



INDEX

S. No	Contents	Page No.
1	Director's Report	
2	Introduction	
3	Vision	
4	Events	
5	Commencement of Fellow Programme in Management (FPM)	
6	Orientation programme PGP 04	
7	Second HR Summit	
8	Independence Day Celebrations	
9	Third HR Summit	
10	Management conclave	
11	Second NCR Summit	
12	Third India for the Girl Child- Mini Marathon	
13	Fifth Foundation day	
14	Second Infusion 2014	
15	Republic Day Celebration	
16	Third Convocation	
17	Awards and Recognitions	
18	Students' achievement	
19	Academic Programme	
20	Post Graduate Programme	
21	Curriculum	
22	Admissions 2013	
23	Fellow Programme in Management	
24	Curriculum	
25	Financial Aid	
26	Course Work	
27	Admissions Summary	

3 | Indian Institute of Management Rohtak

28 Professional Development Programme

29 Executive Education Programme (ePGP)

30 Placements

31 Summer Placement

32 Final Placement

33 IRIC Activities

34 Research & Publications

35 Infrastructure

36 Academic Block

37 Knowledge Resources Centre

38 IT Resources Centre

39 Hostel

40 Life in Hostel

41 Sports

42 Committees & Clubs

43 New Campus Development

44 Transport

45 Legal/ Policy Matters/RTI

46 ATM Services

47 Board of Governors

48 IIM Rohtak Society

49 Personnel

50 Annual Statement of Accounts

THE YEAR AT A GLANCE

Director's Report

IIM Rohtak continued with its progress during 2013-14. Its third Post Graduate Programme (PGP) batch of 122 passed out in 2013-14. The batch received a good Campus Placement. The year marked the fourth year of academic activities, of IIM Rohtak. The size of Batch 04 (2013-15) was 150 and 7 students were continuing in the newly launched FPM programme. This implies an increase of about 14% in the total number of students on Campus compared to previous year. The third Batch of 122 students passed out after completing the academic process and the third Convocation of the Institute was held during the year. Mr. Arun Maira, Member, Planning Commission and former Chairman of BCG (India) was Chief Guest at the third Convocation. The Institute paid special attention to ensuring the filling of admission quota of specific sections and to gender and subject diversity in the batch selected. As a result, the Fourth Batch has a female proportion of over 48% and a non-engineering proportion of over 27%, both of which are among the highest among IIMs.

The Institute launched its Fellow Programme in Management with its first batch admitted during the year. It has currently seven students in the batch. The Institute carried out its academic activities in 2013-14 independently without any mentor support. The transit host M.D University continued to provide the facilities in tune with the MOU signed.

The AACSB pre-accreditation process of the Institute is currently in progress. IIM signed new international partnerships with California State University at Fullerton, USA, and Singapore Management University (SMU), Singapore. IIM Rohtak's listing with GMAC, which conducts GMAT, continued with a purpose of facilitating admission applications from candidates based abroad.

Despite the continuing global economic constraints, the Institute had a good Placement outcome. All students of Fourth Batch (2013-15) were selected for Summer Internship and the third passing-out batch had a good Final Placement. Such well-known companies as HSBC, TATA Motors, Cognizant, Mphasis, Wipro, Infosys, JDA, ICICI Bank, Religare, Citibank, Yes Bank, Mother Dairy and Max Life were among the recruiters.

Efforts to commence the contribution work of the New Campus consisting of over 200 acres was in progress. The Master Plan Designer/Project Architect was selected through a competitive process and a New Campus Master Plan was prepared. The work on peripheral road and drainage is in progress. The Master Plan Design was prepared through a long process involving various stakeholders and by incorporating insights from well-known institutions. A pre-qualification process for preparing shortlist of possible vendors for construction work on the Campus has commenced. Initial statutory approval process essential for commencing the main construction work is in progress. The execution of the Master Plan will be done over multiple phases with the help of construction agencies. The full Campus is expected to be completed in 4 stages in the next 10-15 years. Shifting to the New Campus is expected towards the end of first stage of construction. As per current plans, the academic session of 2016-17 should commence in the New Campus, although efforts are being made to shift by end of 2015. The total fund requirement anticipated for the multi-stage Campus work is about Rs. 1000 crores considering the cost escalations during the period.

After completion of the fifth round of faculty recruitment, the number of faculty members (including both regular and contractual appointments) is 18 (including Director) as

compared to 15 last year. Staff recruitment also continued. Quality was foremost criterion in the recruitments. With the activities of the Institute growing, the need to recruit more faculty and staff members was recognized. The Ministry of HRD granted approval for additional positions as requested by the Institute.

The faculty members are committed to publishing their research output in high quality journals and other such outlets. 28 research papers have been published in leading journals by the faculty during 2013-14. The publishers of such journals included Routledge, Inderscience, Elsevier, Emerald, Springer and Washburn. Dr. Arpita Khare, Dr. Arpan Kar and Dr. Amol Singh were the leading contributors in this. Faculty members had also 11 papers presented in conferences of international quality.

There have been recognitions of various dimensions to the constituents of the Institute. The Institute received the DNA-Stars of the Industry Group Innovative Bschool award. Faculty members of the Institute have been part of the editorial process of various international journals. Director was awarded the Competition Success Review 'Eminent Director of Leading Institute of India' award. Director, IIM Rohtak, has been nominated as a member of the First Court of Central University of Haryana. He is already a member of the Society of IIM Lucknow representing the Central Government.

The Institute continued to create important facilities in the transit campus during the year. In addition to the existing facilities including, a video-conferencing facility connecting five other locations simultaneously and a 1 gbps access to the National Knowledge Network, Institute installed a 24 hours video surveillance system in its premises and a bio-metric access system at the academic premises to enhance the security of particularly girl students.

Institute organized several activities to foster the institutional culture and promote the feeling of oneness and dedication. The Fifth Foundation Day was celebrated on November 16, 2013. A panel discussion involving corporate leaders on the theme 'Business Growth in Uncertain Times: Finding the Silverlining' was organized during the latter occasion. The Second and Third HR Summit of the Institute were organized to focus attention on the topical issues of managing the New Generation employees. Several corporate leaders and participants were part of the Summit. It also organized the Second IIM Rohtak-NCR Business Summit to bring together the entrepreneurs and CXOs of companies based in the NCR region and to recognize their contribution to the development of the region.

The 65th Republic Day and 67th Independence Day were celebrated at the Institute with wholehearted participation and excitement.

Student activities were diverse and their achievements were truly commendable. The third Management Conclave was organized on October 5-6, 2013, on the umbrella theme 'Mission India' with a focus on "Growth During Business Uncertainty: Finding the Silverlining", which brought together a few dozens of corporate leaders including a large number of CXOs to the campus to discuss from various angles the mission of finding ways to address the issues. The student initiative to spread the message of 'India for Girl Child' to bring the nation's attention to the problems of girls and women was strengthened. As part of this, in association with business sponsors, the education of selected girl children is being supported. The students organized such popular activities as (the Third) mini-marathon race to take the initiative to the heart of the society. The race was flagged off by the legendary

athlete of India, Padmashree Milkha Singh. The students organized the 2nd Infusion, a cultural event with widespread participation from several major business schools including all IIMs. Students also played a major role in the media relations and industry interaction activities. They also won several prizes in the events organized by various business schools and other entities.

During 2013-14, a large number of academic, corporate and other dignitaries visited the Institute for interaction with the students and faculty. These included, among others, top corporate personalities such as CEOs of Barry Wehmler, Mphasis, Caparo, Clarke Retail, EdCIL and TCIL.

IIM Rohtak was working on common issues such as admission to PGP in collaboration with other IIMs particularly new ones. IIM Rohtak along with other new IIMs was part of the Standing Committee constituted by MHRD. The Chairmen of the new IIMs along with their Directors were playing a significant role in fostering a collaborative relation among new IIMs.

The Institute looked forward to implement new academic programmes and activities. Management Development Programmes and Faculty Development Programmes were launched during 2013-14. Activities for admitting the second batch of FPM (Fellow Programme in Management) during 2014-15 were also initiated.

Institute had, financially, a smooth running in the year notwithstanding the funding difficulties on the operational front, thanks to the generous support from MHRD. The Ministry has assured the Institute its complete support in the New Campus Development as well as in developing IIM Rohtak as a truly autonomous global institution of excellence and knowledge centre. To realize the vision and aspirations of IIM Rohtak, the continued wholehearted support of all its stakeholders will be essential. Therefore, IIM Rohtak is looking forward to the generous support and patronage of its stakeholders.

Professor P Rameshan
Director

Introduction

Indian Institute of Management (IIM) Rohtak, was set up as the 8th IIM by the Ministry of Human Resource Development, Government of India on November 16, 2009, under the Societies Registration Act XXI of 1860. IIM Rohtak commenced its academic operations from the academic year 2010-11 from the transit facility located in M. D. University Campus at Rohtak. The development process of 200 acres of land for establishing the permanent campus of the Institute in the Sunaria village at Rohtak is in progress.

Vision

“The vision of IIM Rohtak is to be a global leader in management in the creation and dissemination of knowledge in management and to be India’s future global learning centre like the ancient Nalanda (University) was”.

Events

Academic and Research Collaboration between IIM Rohtak and Singapore Management University (SMU)

It was a historic moment on April 5, 2013 when IIM Rohtak entered into an academic and research collaboration with the prestigious Singapore Management University (SMU) to foster academic exchanges and co-operation in areas such as exchange of faculty members, invitations for visiting faculty and scholars, joint conferences, faculty research workshops and symposiums, as well as exchange of students. A MoU in this regard was signed on April 05, 2013 to formalize the agreement, by Prof. P. Rameshan, Director, IIM Rohtak and SMU’s Deputy President and Provost, Prof. R. K. Srivastava, in the presence of SMU’s President, Prove Arnoud De Meyer.



Prof. R. K Srivastava (R), and Prof. P. Rameshan (Centre), exchange signed MOUs, witnessed by Prof. Arnoud De Meyer (L)

This will also encourage cultural exchanges between two institutions. Equally important, SMU and IIM Rohtak will identify and align existing centres or departments or other arms at

each institution which share common interests or areas of excellence so as to help advance Indo-Singapore academics and businesses under the collaborative umbrella contemplated in the agreement.

Commencement of Fellow Programme in Management (FPM)

IIM Rohtak commenced a 4½ year Fellow Programme in Management from June 2013. Institute welcomed participants to the 4½ years doctoral level management research programme. The participants of the maiden batch came from academic backgrounds as diverse as Biotechnology and Fashion Technology, with a majority of 8 female students.



Participants of the First FPM Batch

The course was inaugurated by Prof. P. Rameshan, Director, IIM Rohtak. The subsequent induction programme had orientation sessions by eminent faculty and researchers from premier institutions like IIM Bangalore, IISc Bangalore and IIM Indore. IIM Rohtak offers FPM in the broad areas of Business Environment; Financial Management; General Management; Human Resources Management; Information Technology Systems; Marketing; Operations and Strategic Management.

Orientation Programme PGP Batch 04 (2013-15)

The Indian Institute of Management Rohtak has conducted its Induction Module for its fourth batch 2013-15 held from July 1, 2013 to July 3, 2013. A total number of 153 students were enrolled for the Programme.



Inauguration of PGP 04 Course



Director, IIM Rohtak addressing to students

The Module was inaugurated by Dr. B.N. Ramesh, IPS, IGP, Director, Central Reserve Police Force Academy, Gurgaon, Haryana, India on July 1,, 2013. In his inaugural address, Mr. Ramesh drew upon his experiences in the CRPF and spoke on transformational leadership, open-mindedness and diplomacy. He asked the new batch "not to lose sight of the wood when you count the trees". Prof P. Rameshan, Director, IIM Rohtak, in his welcome address, stated that India needed global leaders and IIM Rohtak would always strive to nurture students for the same. For this purpose, the students need to be made more sensitive towards the society rather than focusing only on their professional development. He exhorted the students to be "sensitive to the needs of the society as future managers, be torchbearers of ethics and to be good citizens".

Later in the day Prof. Vinaysheel Gautam, ex-Director of IIM Kozhikode addressed the students and shared his first-hand experience on establishing a new IIM. Mr. Sumit Bhatnagar, Director-HR, Dell also addressed the students. He answered many queries from the students regarding the current market scenario, the hot jobs during these times and other career-related aspects.

Dr. Arpita Khare, PGP In-charge briefed the students about the academic policies, procedures and frameworks, governing the Post Graduate Programme. Further she detailed to students about the grading system, and discipline.

On July 2, 2013, Prof. Ajay Pandey, Ex-Officiating Director of IIM Ahmedabad acquainted the students with the IIM value system. Prof. Unnikrishnan Nair from IIM Kozhikode took a session on pedagogy in management education. Prof .Nair said that a management student should be internally motivated to learn and be able to apply what they have learnt. Later in the day, Prof. K. Unnikrishnan Nair, Prof. Rajesh Srinivas Upadhyayula (IIM Kozhikhode) & Prof. P. Rameshan (IIM Rohtak) deliberated on Learning through Cases. They discussed case methodology followed at IIMs. The Professors discussed case with the students. The 3rd and final day of the induction programme saw corporate interaction sessions with senior executives like Mr. Nitin Bahl, Country Marketing Head, Motorola, Mr. Ravi Shankar, Corporate Communications Manager, Actuate Business Consulting etc.

The program was essentially an enriching experience for the new students wherein they interacted with numerous notable corporate and academic leaders.

2nd HR Summit

IIM Rohtak organised 2nd Human Resource (HR) Summit on August 3, 2013. The theme for the summit was "HR challenges of managing new generation employees in the manufacturing industry". The event was formally inaugurated by Prof. P. Rameshan, Director, IIM Rohtak; Raja Radhakrishnan, HR country manager, ABB; Deepak Jain, Assistant VP-HR, TCIL and Sunil Goyal, COO, Sopra India Pvt Ltd., by lighting the ceremonial lamp.



Inauguration

Delivering the welcome address, Prof. P. Rameshan said, “New generation employees are identified by the energy and vibrancy they bring to the workplace, while their ambition and sense of urgency present unique challenges in managing them”. Mr. Raja Radhakrishnan, moderator of the first session said, “New generation employees expect their career to grow quickly but they need to understand that real growth is achieved only after a few years”.

The summit comprised six sessions addressing different aspects of the theme, which saw the participation of industry experts and other dignitaries. Mr. Ranabir Chakraborty, Head-HR, Tata Power Ltd, Mr. Arun Rao, VP-Talent Acquisition, Deloitte, Mr. Rajiv Sharma, HR Director, Tetra Pak India Ltd and Ms. Shalini Sarin, Country HR Partner, VP-HR, Schneider Electric India were some of the dignitaries who graced the occasion with their presence and participation.

The event provided a great learning opportunity for the student community at IIM Rohtak.

Celebration on the 67th Independence day at IIM Rohtak



Unfurling of National Flag



Director's address

The Institute has celebrated 67th Independence Day on August 15, 2013 with full enthusiasm. The day began with flag hoisting and unfurling by the Director, Prof. P. Rameshan, in front of the Academic Block, in presence of the entire faculty, staff, their family members and student body in attendance. The faculty, staff and students have shared their views and remembered the freedom struggle and paid their homage to the great leaders who had sacrificed their lives for the freedom of the country. Patriotic songs by children and a series

of cultural programmes were the highlights of the day. The Director, Prof. P. Rameshan, in his address reiterated the Institution’s commitment to the creation of new age leaders with a profound sense of values and ethics dedicated to the betterment of the society and asked everyone to re-dedicate themselves in the service of the nation.



Students and faculty at the new campus site

After the ceremony, a visit to the permanent campus of IIM-R was organized for students and faculty members. Students and faculty members were excited to see the development of their future campus.

3rd HR Summit

IIM Rohtak organized the 3rd HR Summit on September 14, 2013 focusing on the services sector. The Summit witnessed enthusiastic participation by various stakeholders from the corporate world and academia. The theme for the Summit 2013 was "HR challenges of managing new generation employees in services industry". Delivering the welcome address, Prof. P.Rameshan, Director, IIM Rohtak said “New generation are characterized by attributes like being tech savvy, energetic and goal oriented. Though this provides scope for increasing productivity for organizations, Gen Y employees are usually low on patience, more aggressive, seek quick career progression and also value work-life balance highly”.



Inauguration Ceremony



Mr. Bhutani, VP HR Fiserv

The key speakers of the summit were Mr. Amit Malik, Director Human Resource, Aviva, Mr. R Nanda, VP-HR Tata Chemicals, Mr. Sanjeeva Dubey, Asia Pacific Delivery Lead, IBM, Mr. Anshul Bhargava, Head HR at PNB Housing Finance Ltd, Mr. Manmohan Bhutani, Fiserv, Ms. Preemita Singh, HR Leader - Head Organization & Staffing at Max Life Insurance Company Limited, Mrs. Anju Banerjee, Managing Director, EdCil, and many other notable people from the corporate world who graced the occasion with their presence.

Some of the aspects that emerged during the discussion were the need to nurture the Gen Y personnel, recognize their aspirations and give them due recognition publicly. Diversity was no longer about gender or race but in terms of mindset. Another aspect was that HR processes should be individualized as far as possible instead of adopting a one-size-fits-all approach.

The summit also had sessions on Challenges in working in a world of seamless teams, dynamics of employee engagement and career advancement and reengineering organization architecture to manage new generation employee expectations. The summit not only provided a great learning opportunity for the participating corporate and academic stalwarts but was also an equally enlightening experience for the students of IIM Rohtak, who served as an interactive audience

Management Conclave at IIM Rohtak

IIM Rohtak has set before itself a vision to achieve global leadership in the field of management education. This vision is but an echo of India's own dream, a dream of reclaiming its past glories and, once again, becoming a true economic superpower and taking its rightful place on the world stage. Taking cognizance of the challenges and obstacles along the way, the institution organised its third Management Conclave on October 5-6, 2013. The theme for the conclave was "Finding the Silver Lining: Growth during Business Uncertainty".



Lighting of the Lamp



Contextual Leadership-Panelists

The event brought together luminaries from across industry to discuss on the theme that is especially relevant in this economic environment, as businesses need to find ways to rev up their growth despite the bleak scenario.

The panel members consisted of eminent personalities from the corporate world. Speakers at the third management conclave included: Mr. Kumar Abhimanyu, Head Campus Recruitment, Reliance Industries Limited; Mr. Sanju Kanery, Vice President & Regional Head -Debt Capital Markets, Cushman & Wakefield; Mr. Sujit Guha, Director-Supply Chain, Goodyear; Mr. Ambarish Gupta, CEO of Knowlarity Communications; Mr. Prasoon Bannerjee, Director Sales, Haier; Mr. Shankar Subramanian, Director-Residential Solutions, Ingersoll Rand, Mr. Sachit Sachar, Senior VP, Marketing, Advertising and Commercial from Parsvnath Developers Limited; Ms. Mamta Wasan, Senior Vice President Human Resources of FIS Global; Mr. Tushar Pandey, Sr President and Country Head, Yes Bank; Mr. Sudipta Ghosh, VP-Government business, Tata Capital among others.

The event, pioneering, both in size and scope, proved to be an excellent showcase, not only for the minds and wills that drive India Inc., but also for our institution itself, an institution born to a proud heritage yet still in its infancy, and determinedly striving forth to make its grand vision a reality.

2nd NCR Business Summit 2013

IIM Rohtak organized its 2nd NCR Business Summit at its campus on October 19, 2013. Business leaders, based out of the NCR region, were provided with a platform to share their ideas on the theme "Growing the Business: From Present to Future".



Prof. P. Rameshan giving the welcome address



Mr. Kuldeep Virmani delivering the keynote speech

The summit began with a welcome address by Prof. P. Rameshan, Director IIM Rohtak followed by the keynote address by Mr. Kuldeep Virmani VP-Corporate, Daikin India. Mr. Virmani said, "Excellence is what gets you through turbulent times. The three most essential ingredients for professional excellence are knowledge, skills and management of conflicts. Corporates need to provide a harmonious blend of these ingredients along with effective change management to sustain excellence".

A panel discussion as well as a case discussion and analysis were held in subsequent sessions as part of the summit. Mr. TD Bahety, Director, Kanoria Chemicals & Industries Ltd. emphasized on the importance of keeping oneself abreast of the latest technologies and reducing dependency on expensive manpower. Mr. Kapil Bardeja, CEO, Kritikal SecureScan provided helpful insights on entrepreneurship skills required in difficult economic times. Mr. Roopal Chopra, COO, Advel Group, said at times like these, businesses should induce consumption leading to brand proposition instead of putting in more funds.

The Summit was also enriched by the experiences of business leaders such as Mr. Atulit Saxena, COO, Future Brands; Mr. Sunil Kumar, President, The exchange4media Group; Mr. Vijay S., Founder & CEO, eTravelvalue and Mr. R.S Dabas (Author- Success & Beyond, President-HR).

The Business Summit was a step towards recognizing the contribution of the NCR business community towards providing economic and social support to the country.

3rd India for the Girl Child Mini-Marathon

IIM Rohtak organised "India for the girl child" mini- marathon on November 9, 2013. The event witnessed participation from people belonging to all walks of life, even the elderly and the infirm whose infectious enthusiasm inspired youngsters.



Padmashree Milkha Singh inaugurating the event



Let the race begin!

The event was inaugurated by the living legend Padmashree Milkha Singh who said- "Whether it be a sage or a king, all have been borne by women. I too have daughters, and it saddens me that people think of daughters as a burden. It is definitely our responsibility to make sure that women succeed in all spheres of life, and I wholeheartedly support IIM-Rohtak's noble initiative". While addressing students he also said that discipline and hardwork were a must if they wanted to touch the sky. In addition he expressed his unhappiness over the fact that there were not many notable athletes from India, he hoped that more athletes would come up from Rohtak who would make and break world records. The initiative received wide support from the media and local community.

The winners for the 3 km event were-Master Sachin and Master Shankar, for the 5 km events were Miss Meena and Miss Mamta in the women's category and Mr Vishal and Mr. Vinod in the men's category. The winners for the 10 km were Mr. Harishankar Sharma and Mr. Devender. A total prize money of upto Rs. 1 lakh for the various categories was awarded and was sponsored by Cantabil, State Bank of India, LPS Bossard, State Bank of Patiala, NTPC, Central Bank of India and Sagar Ratna.

A precursor to the Marathon was a Nukkad Natak by IIM Rohtak's very own street play troupe called 'Ayaam' which raised awareness on the struggles in the life of an Indian woman at a prominent mall in Rohtak.

5th Foundation Day

IIM Rohtak celebrated its 5th Foundation day programme on November 16, 2013 with a thought provoking discussion on "Business Growth under uncertainty: Finding the Silver Lining". The Chief Guest and Key note Speaker of the event was Dr. Rajesh Prasad, MD and CEO, Caparo Group. While delivering the inaugural address, Prof. P. Rameshan recognized the continuous, sustained hard work of the faculty and the staff at IIM Rohtak in achieving considerable market recognition for the institute in just 4 years. Keynote Speaker, Mr. Rajesh Prasad, MD and CEO, Caparo Group stated-"Organizational preparedness to look for opportunities and entrepreneurial qualities in the employees will ultimately lead to

success". He urged the audience to be problem solvers and continuously innovate once they join the workforce.



Other industry stalwarts also graced the occasion such as Mr Ganesh Ayyar, CEO, Mphasis, Ms. Anita George, Director, International Finance Corporation of the World Bank. The event was followed by panel discussion on the topic "Business Growth under uncertainty: : Finding the Silver Lining" moderated by Mr. Ganesh Ayyar and the participants were Mrs. Anita George, Mr. Mahesh Babu, MD & CEO IL&FS (Environment), Mr. S Ramprasad, CEO, Clark Future Retails & Mr Hemant Seigell, Director, Riskpro India.

Infusion 2014: 2nd Annual Management Festival at IIM Rohtak

The Annual fest of IIM Rohtak, Infusion'14 was a stupendous show put up by the students on January 18-19, 2014. The fest included a wide portfolio of Management, Cultural and Sports events. From Nukkad Natak to Volleyball, War of Bands to Case presentation competitions. The fest saw overwhelming participation in both its online and offline versions from eminent B Schools of the country.

About 500 students from colleges across the country stayed in the campus to take part in miscellaneous events. A sizable number of guests came to take part in sports events like Cricket, Volleyball, Basketball, Futsal, Table Tennis, Throw-ball and Carom. An amalgamation of some of the brightest ideas of the country was witnessed in the Academic Block of the Institute where all the management events were taking place. There were IT, Strategy, Marketing, HR, Operations and Finance based competitions.



Dance performance during 'Step Up' the group dance event



Street Play by IIT-Delhi Students

The fervor at Tagore Auditorium where all the cultural events took place was palpable. The thunderous applause after the most awaited event 'Haute Couture' which included Ms. and Mr. Infusion and Fashion show, said it all about the enthusiasm of the audience. The comedy show by Amit Tandon was full of anecdotes which resonated with all the MBA students sitting in the auditorium.

Aligning itself with the college's zeal to do its bit for the betterment of the society, Infusion'14 too was driven by a cause. So whether it was the street play by Samarth Educational society or the displays by PETA, our NGO partner, it all struck the chord somewhere. A great learning experience and perfectly syndicated efforts kept the fest free from any glitches.

65th Republic Day Celebration

IIM Rohtak celebrated the 65th Republic Day at its campus on January 26, 2014. The celebration started with flag hoisting and unfurling by the Director, Prof. P. Rameshan. This was followed by singing of the national anthem with full gusto by the gathering. The Director, Prof. P. Rameshan, in his address, shared his views and commented that "The responsibility of the nation's progress lies on the shoulders of its youth. He encouraged the students to take up the challenge of eradicating the social evils and making our nation progress not only economically but also socially. He also asked the students to practice mutual respect as the first step towards a better future to improve an individual".



Flag Hoisting at IIM Rohtak



Director's address

Students took the following pledge of mission

"I, _____, a member of IIM Rohtak family, hereby swear on this 65th Republic Day that this day I reassess my dedication to the nation and fully rededicate myself to the services of my country and that I consider no interest bigger than the country's interest if I have to choose between the country's and any other interest including my own. I further swear that it's my continued mission to work for the country's rapid progress and ascendance as a global leader and I will keep striving to help the country get rid of all its social evils, particularly caste-ism, corruption and the inequality of human welfare. I do hereby resolve that I will continue executing my pledge by discontinuing all my affiliation or indifference to such evils mentally forthwith and physically in the quickest possible time".

The occasion also marked the second anniversary of 'Swabhav', which is a social development initiative of IIM Rohtak undertaken to empower the girl child. Beneficiaries of

the initiative: Underprivileged young girl children whose education is supported by Swabhav.

3rd Convocation

The third batch of students of Indian Institute of Management Rohtak passed out at the Third Convocation held on March 15, 2014. Mr. Arun Maira, Member, Planning Commission and former chairman of BCG (India), presided over the convocation as the Chief Guest.



Convocation Ceremony in Progress

Mr. Ravi Kant, Vice-Chairman, Tata Motors and Chairman, Board of Governors, IIM Rohtak opened the convocation. In his welcome address he said that the four key characteristics that the students should embody as leaders were people orientation, integrity, openness and an enquiring mind.

Prof. P. Rameshan, Director, welcomed the dignitaries and parents to the third Annual Convocation and released the convocation report and spoke about some of the awards conferred upon the Institute and its members. He also highlighted the placement offers for the batch from brands such as Citibank, ICICI, HSBC, DCB Bank, Cognizant, Infosys, Mphasis, Wipro, Larson & Toubro and Mother Dairy. Prof. P. Rameshan said that it was IIM Rohtak's aspiration to develop its students as true citizens embodying impeccable professional integrity and unparalleled social commitment as well as managers with an excellent sense of purpose with respect to their corporate mission.



Students, Faculty and Board of Governors

The Chief Guest on the occasion Mr. Arun Maira, exhorted young managers to strive together towards a country in which every citizen has all three freedoms: political, social, and economic. He said- "Each of us has work to do to reform institutions we are in charge

of, and in which we work. Some of us must lead and reform business corporations and other capitalist institutions. Others amongst us must lead and reform governments and government institutions. And many others must lead and reform institutions for democratic representation: political parties, civil society organisations, and labour unions”.

He awarded Gold medals for Best Scholastic Performance and Best All Round Performance to Mr. Thiyagarajan and Mr. Tushar Rhode respectively of the outgoing batch and lauded the PGP03 batch for their multifarious achievements.

Awards and Recognitions

Director IIM Rohtak was awarded the Competition Success Review ‘Eminent Director of Leading Institute of India’ award. He also has been nominated as a member of the First Court of Central University of Haryana. He is already a member of the Society of IIM Lucknow representing the Central Government.



Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak receives the "Eminent Director of Leading Institute of India " award
Chairman, MD & Editor of Competition Success Review April 20, 2013.

from *Mr. S K Sachdeva,*

Award by DNA-Stars of the Industry

The Institute received the DNA-Stars of the Industry Group Innovative B-school award.



“IIM Rohtak was given the Innovative Award by DNA- Stars of the Industry Group in its award function organized at Mumbai on Feb 17, 2014.

Students’ Achievements

Students of IIM Rohtak were active in extracurricular activities and various competitive events around the country and abroad. Some of the students’ achievements are given below in a nutshell.

Tatva ‘13: IMT Ghaziabad

Kalpesh Kotkar: 1st Prize, Best Summer Project

The Next Small Idea: IIFT

Harendra Shau, Gaurav Chaudhary: 2nd Prize, MSME Financing Challenge

FLIP Challenge

Rakesh Gandhari: AIR 1, Treasury and Capital Markets

Markenova, NIRMA

Kanika Agarwal, Saurabh Maheshwari, Shruti Mehta: Runner Up

IPL Bidding, IMI Delhi

Rishav Jhunjhunwala, Nishant Goel: 3rd Place

Business plan competition, IE Business School

Raghuram Belur: Runner’s up



IIM Rohtak student Mr Raghuram receiving the award in the presence of Prof. P. Rameshan, Director

Analytics Case Study, NMIMS

Jitheesh V and Rakesh G: Winners

Stryker National Case Study Competition

Tushar Rhode, Ankit Bajaj, Varun Gogia, Kartik Kalra, Tarun Sharma: Runner Up

National Level Policy Making Competition

Jaya Tibrewal, Rohit Gupta, Nishant Goel, Shagun Chaudhry, Sonal Chaudhary: First Runner Up,

Kalpavriksha, IIM Indore

Ankita Sinha, Prashant Takker, Karunesh Pandey: Winner, Social B-Plan Competition

SratStruck, IIM Lucknow

Amrita Mathew, Somya Gupta, Durga Iyer: Winner, Strategy Case Study Competition

Clepsydra, IIM Rohtak

Manish Prakash, Prabhjot Singh, Saurabh Mitter: Runner Up, Strategy Competition

Varchasva . IIM Lucknow

Winners Cricket

Infusion, IIM Rohtak

Winners Cricket

Infusion, IIM Rohtak

Runners Up, Volleyball

Raaga, MDI

Durga S: Winner, Singing Competition

Infusion, IIM Rohtak

Winners, Throwball Girls

Infusion, IIM Rohtak

Runners Up, Table Tennis Girls

Infusion, IIM Rohtak

Winners, Badminton Girls

Infusion, IIM Rohtak

Winners, Chess

Infusion, IIM Rohtak

Winners, Carrom



IIM Rohtak Cricket champions celebrate at Varchasva

Academic Programmes

Post Graduate Programme (PGP)

Leadership and learning are indispensable to each other.

- JOHN F. KENNEDY

The Post-Graduate Programme (PGP) in Management at the Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) offers a judicious blend of theory and practice and is delicately designed to be change-oriented. The course curriculum is continually reviewed and updated to cater to the requirements of industry and reflect changes in the environment. A unique feature of the IIM Rohtak PGP is its inbuilt concern for the larger society as reflected in the design of the curriculum, which aims at nurturing well-focused, value-conscious and socially committed managers and leaders of the future. Being aware of the shifting boundaries and the winds of change in a globalizing business environment, the programme also lays considerable emphasis on exposure to many aspects of international business and related strategic and cross cultural issues.

Two year PGP in Management is a full time residential programme for graduates from any discipline. Admission is based on CAT examination followed by GDPI (Group discussion and personal interview). The first year course work covers the essential core courses. This is followed by summer internship in industry for a period of 8 to 10 weeks. In the second year, the course work will be primarily devoted to specialized streams. The Institute offers specialization in IT, Human Resource Management, Operations, Marketing, Finance and Strategy. Some compulsory courses in the second year help students develop an integrated approach to solve managerial problems.

The First year of the PG Programme provides the incoming students with a thorough grounding in the functional areas of Management. The first year courses in the core curriculum are common to all students, and considering the level of rigour with which it is taught, will enable them to enter into any stream of management when they embark upon a career, regardless of the choice of specialization they make in the second year. The first

year also lays the foundation for moulding a unique IIM Rohtak brand where, as stated earlier, a concern for the wider society and an abiding value system are firmly imprinted. Besides, formal instructions in Business Ethics and Socioeconomic Transformation of India start at the very beginning of the Post Graduate Programme.

The second year courses, apart from one compulsory course, are elective offerings in the areas of Business Environment, Financial Management, Information Technology Systems, Operations, Marketing, Human Resource Management, and Strategic Management. IIM Rohtak Faculty, as well as professionals from industry and academia (as adjunct and guest faculty), conduct these courses which give in-depth insights into the subject matter, and hands-on experience through projects and diverse case studies.

Curriculum

The duration of the IIM Rohtak Post Graduate Programme is two academic years. Each Academic year normally begins in June/July and ends in March and consists of three Terms. The students go for summer internships at the end of third Term. Each Course in the IIM Rohtak Post Graduate Programme is structured around the concept of credits. A full course requires 30 hours of classroom instructions and interaction. Students should note that 30 hours of instruction will normally require another 70 hours of preparation on their own at the minimum; so, typically at least 100 hours need to be devoted to a full course. Instructors choose from multiple pedagogical tools including lecture-discussions, case method, behavioural and computer based simulations, projects, class presentations, and various forms of technology based learning such as multi-media, case analysis, video conferencing and e-learning, to facilitate effective learning in their courses.

Compulsory Package of First year

The first year courses are aimed at building the foundation of the Programme. Hence, all students are required to complete all the first year courses. These courses are designed to provide basic conceptual knowledge and analytical tools in different disciplines and functional areas of management incorporating inter-dependent and inter-related disciplines, functions, and factors that form the core of organizational functioning and managerial effectiveness. Uniquely, the first year curriculum also consists of courses that aim at inculcating a sense of ethical consciousness and social responsibility.

The first year core curriculum, which is compulsory, consists of the following courses:

Course Structure of First Year Batch 04 (2013-15)

Term	Course	Hours	Credits
I	Managerial Economics	30	3
	FM I Financial Accounting	30	3
	Legal Aspects of Business	20	2

	Managerial Communication I	20	2
	HRM I Organizational Behaviour I	20	2
	Information Technology I	20	2
	OM I Quantitative Methods I	30	3
	Total	170	17
II	Macroeconomic Analysis	30	3
	Socioeconomic Transformation of India	30	3
	FM II Management Accounting	30	3
	Managerial Communication II	20	2
	HRM II Organizational Behaviour II	20	2
	Marketing Management I	30	3
	OM II Quantitative Methods II	30	3
	Total	190	19
III	FM III Financial Management	30	3
	Business Ethics	20	2
	HRMIII HRM	20	2
	Information Technology II MIS	30	3
	Marketing Management II	30	3
	OM III Operations Management	30	3
	Strategic Management	30	3
	Total	190	19

The above structure is broadly in tune with the structure of various IIMs

SECOND YEAR – Elective Courses

In the second year of the Programme, students register for elective courses that is, courses of their choice, from a large set of courses offered by various *Academic Areas* of the Institute. They also take one compulsory course during Term IV. The elective courses are expected to enable a student to gain deeper knowledge and understanding of and to acquire required skills in specific/chosen areas in management.

Credit requirements in the Second Year: In the second year of the programme, each student must earn a minimum of 45 credits through the courses offered including the compulsory course. The Term-wise as well as overall minimum and maximum credit requirement is given in the table below. Students must ensure that they have earned an overall credit of 45 for becoming eligible to graduate.

Second Year Credit requirements (Inclusive of Compulsory Course)

Term	Minimum Credit	Maximum Credit
IV	16	19
V	15	18
VI	14	17
Total	45	54

Compulsory Courses: All students in the second year of the programme have to take the following course during Term IV:

Second Year Compulsory Course (Batch 02)

Term	Course	Hours	Credits
IV	International Business	20	2

Elective Courses: The elective courses are offered during the fourth, fifth, and sixth Terms of the programme. The final decision on the specific set of elective courses to be offered in each Term rests with the PGP committee. The PGP committee normally takes this decision based on recommendations of the Academic Areas in the institute. The list of elective courses on offer during the academic year 2013- 14 is given below:

Elective Courses of Second Year Business Environment

Term	Course	Hours	Credits
IV	International Economics	20	2
	Econometric Applications in Management	30	3
V	Game Theory & Applications	30	3
VI	Economics of Development	20	2
	Qualitative Methods for Managers	20	2

Financial Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Investment Analysis & Portfolio Management	30	3
	International Finance	30	3
	Project Finance & Appraisal	30	3
	Corporate Financial Reporting and earnings management	30	3
	Business Analysis & Valuation	30	3
	Project Finance	30	3
V	Futures, Options & Risk Management	30	3
	Fixed Income Securities	30	3
	Corporate Restructuring	30	3
	Management of Financial Services	20	2
	Financial Statements & Disclosures	30	3
	Quantitative Applications in Finance	30	3
VI	Commercial Bank Management	20	2
	Private Equity & Venture Capital	20	2
	Financial Modelling in Excel	30	3
	Behavioural Finance	20	2
	Corporate Tax Planning Management	30	3

Human Resource Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Recruitment & Selection	30	3
	Performance Appraisal & Management	30	3
	Industrial and Labour Relations	20	2
	Organizational Change & Development	30	3
V	Training & Development	30	3
	Team Building	20	2
	Compensation Management	20	2
	Competency Mapping and Assessment Centre	30	3
VI	Cross-cultural Management	20	2
	Leadership Development	30	3
	Labour Laws	20	2

	Strategic Human Resource Management	30	3
--	-------------------------------------	----	---

Information Technology Systems

Term	Course	Hours	Credits
IV	Economics of Information Systems	20	2
	IT Strategy	20	2
	Software Project Management	20	2
	Enterprise Resource Planning Systems	30	3
V	Business Analytics	30	3
	Business Process Management	30	3
	E- Business and E-Commerce	30	3
	Cyber Law	20	2
VI	Internet Marketing	30	3
	Enterprise Cloud Computing	30	3
	IT Services Management	30	3
	IT Consulting Management	20	2

Marketing

Term	Course	Hours	Credits
IV	Advanced Marketing Research	30	3
	Consumer Behaviour	30	3
	Sales & Distribution Management	30	3
V	Product & Brand Management	30	3
	Advertising & Sales Promotion Management	30	3
	International Marketing	20	2
	Services Marketing	30	3
VI	Rural Marketing	30	3
	B2B Marketing	20	2
	Customer Relationship Management	20	2
	Retail Management	20	2
	Social Marketing	20	2
	Advanced Brand Planning	20	2

Operations

Term	Course	Hours	Credits
IV	Supply Chain Management	30	3
	Project Management	30	3
	Manufacturing Planning & Control	30	3
	Materials Management	20	3
V	Operations Strategy	30	3
	Managerial Applications and Systems Dynamics	20	2
	TQM	20	2
	Manufacturing Systems Design	30	3
VI	International Purchasing and Supply Management	20	2
	Six Sigma	20	2
	International Logistics Management	20	2

Strategic Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Competitive Intelligence	20	2
	Models & Frameworks of Strategic Analysis	30	3
	Management Control Systems	30	3
V	Management of Technology & Innovation	30	3
	Mergers & Acquisitions	30	3
	Strategic Alliances of Joint Ventures	30	3
	New Product Development Strategy	20	2
	Management of Change and Transformation	20	2
	Strategic Consulting	20	2
VI	Entrepreneurship & New Ventures	30	3
	Corporate Governance	30	3
	Knowledge Management	20	2
	Management of High Technology	30	3

Non-Credit Courses: The PGP Committee may approve to organize some courses as purely non-credit courses for the benefit of students. A Pass grade is awarded to those students who successfully complete the non-credit course.

Project courses: In addition, the students may also choose project courses, duly approved by the PGP Committee. Individual faculty members initiate project courses based either on the initiative/request from students or on their own, and, at most, three students may be enrolled in each such course. A student can select a maximum of one project course per Term during each of the Terms IV, V, or VI, but not more than 2 such courses in the entire year. The credits obtained through project courses will be included in the computation of CGPA, and for meeting the requirements for award of the Diploma.

Specializations: To major in any of the specializations, a student must obtain a minimum of 15 credits through courses offered by the Area or recognized as equivalent by the Area. Students who obtain between 9 and 14 credits in any of the specializations will be considered having a minor in that specialization. Currently, the following areas offer specialization: Financial Management; Information Technology Systems; Marketing; Human Resource Management; Operations; and Strategic Management. Any particular course completed can be included in either major or minor, not in both.

Admissions 2013

For the Post Graduate Program (PGP) 2013-15 Batch admission, all the six new IIMs (i.e. IIM Kashipur, IIM Raipur, IIM Ranchi, IIM Rohtak, IIM Trichy and IIM Udaipur) came together to conduct the admission process. IIM Raipur was the coordinator.

IIM Rohtak used multiple parameters, namely academic performance in school, high school and graduation programmes as well as candidate's scores in CAT to judge the suitability of candidates for the Post Graduate Program (PGP). Relevant work experience, if any, was also given weightage in the selection. Further, female candidates and non-

engineering candidates were also given weightage in the selection.

Number of Candidates Called for GDPI (Admission 2013-15)

Category	Number
General	3780
NC-OBC	1928
SC	1106
ST	380
PH	88
Total	7282

Evaluation by multiple criteria is consistent with empirical research on recruitment and selection that shows greater efficacy of recruitment processes that uses multiple criteria. The CAT score, over and above being a selection criterion, is also used to establish the minimum level of proficiency that is expected from the candidate in respective faculties as indicated by section wise minimum scores in the CAT. Multiple criteria are used to arrive at a composite score for every candidate, which is used to select candidates for the subsequent stage.

IIM Rohtak adopted a two-phase selection process and accordingly these selection criteria are applied in both phases. The first phase process was applied to all eligible candidates who appeared for CAT 2012 to determine those qualifying candidates who will be called for Personal Interview (PI) and Written Analysis Test (WAT). During the WAPI process, the candidates selected for during a particular half-day (morning or afternoon) session was asked to write a short note (one page) on a topic provided by the IIM Raipur. The time provided for writing the note was typically about 20 minutes. Subsequently two or three interviewers evaluated each candidate on his/her performance on the note and his/her performance during the personal interview. In addition, for candidates having work experience, each interviewer evaluated the quality and relevance of the candidate's work experience. These scores, in combination with the pre-WAPI selection parameters were used in the second phase of selection to identify the candidates who merit selection from among those candidates who appear for the WAPI.

Admission Summary 2013

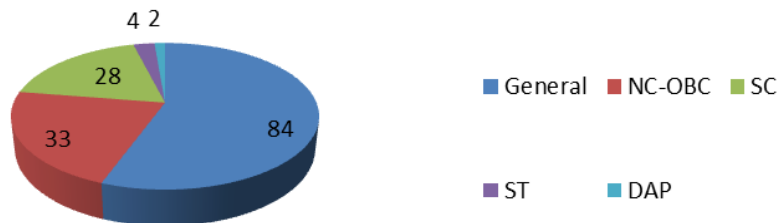
The Institute had sent offers to 3196 students. The summary of offer to various categories is detailed in the table. While in General Category offers were given to 1623 students, 105 had accepted the same and 22 had withdrawn their offer acceptance; similarly in NC-OBC category 754 students were offered, 53 had sent their offer acceptance and 18 had withdrawn, in the case of SC students 519 were offered 36 accepted and 9 withdrew. In the case of ST students offers were sent to 235 students, 6 accepted and 2 later withdrew their acceptance and in the case of Differently abled Students 65 were given offer and only 2 students had given their acceptance.

Indian Institute of Management Rohtak				
OFFER DETAILS				
Category	Offered	Accepted	Withdrawn	Registered
General	1623	105	22	83
NC OBC	754	53	18	35
SC	519	36	9	27
ST	235	6	2	4
DAP	65	2	0	2
Total	3196	202	51	151

Category wise-Gender Break up

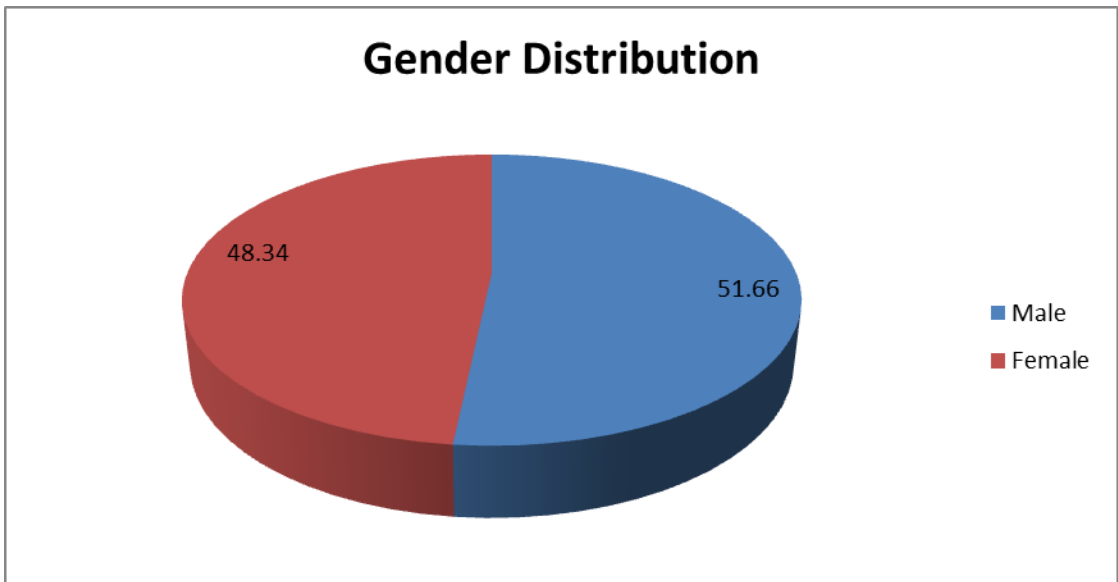
Category	Male	Female	Total
General	37	47	84
NC-OBC	21	12	33
SC	17	11	28
ST	2	2	4
DAP	1	1	2
Total	78	73	151

Category Distribution



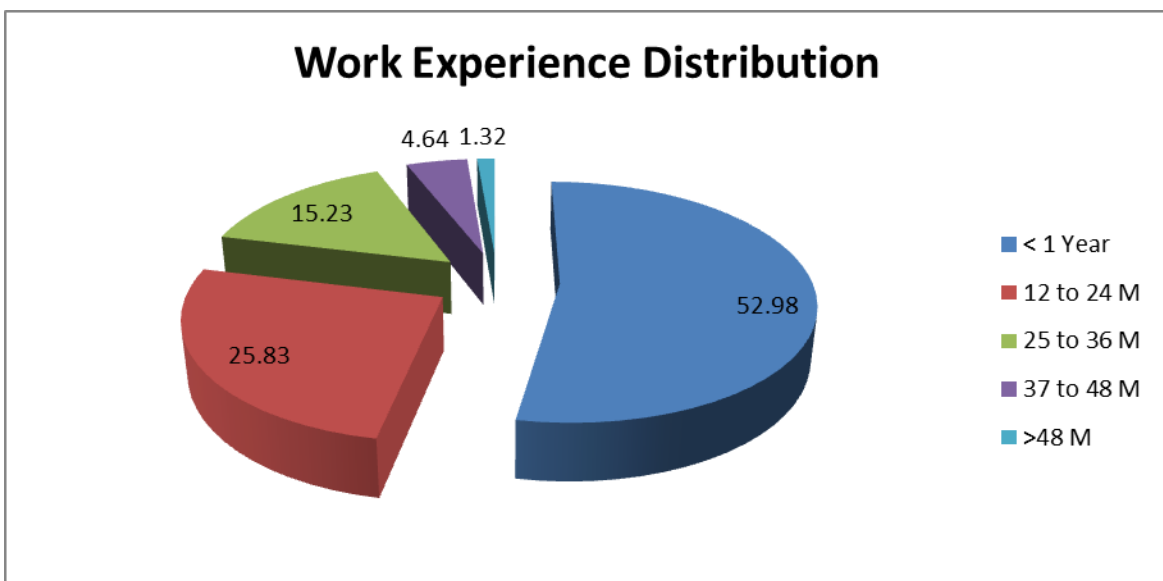
Gender Breakup

Gender	Number	Percentage
Male	78	51.66
Female	73	48.34
Total	151	100.00



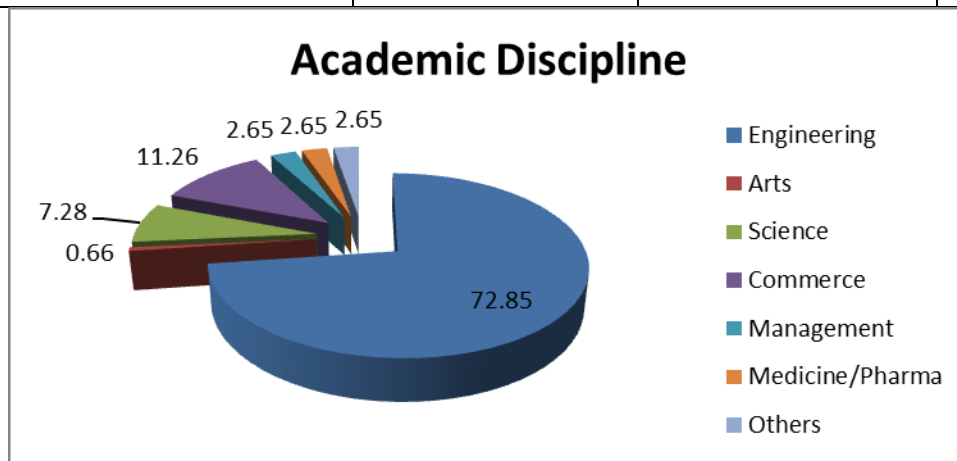
Experience Breakup

	Experience (months)					Total
	< 1 Year	12 to 24 M	25 to 36 M	37 to 48 M	>48 M	
Male	33	23	15	5	2	78
Female	47	16	8	2		73
Total	80	39	23	7	2	151
	High		Low		Average	
Male	87		5		16.95	
Female	47		2		10.00	



Discipline Bachelors

Discipline	Male	Female	Total
Engineering	55	55	110
Arts	1	-	1
Science	7	4	11
Commerce	6	11	17
Management	2	2	4
Medicine/Pharma	3	1	4
Others	4	-	4
Total	78	73	151



Fellow Programme in Management

The Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) aims at becoming a global leader in creation and dissemination of management knowledge and to be India's future global learning center. It recognizes that no premier academic institution of higher learning will be able to create and sustain excellence without strong emphasis on world class research. In line with its vision and planning, IIM Rohtak launched its Doctoral Programme in Management (Fellow Programme in Management (FPM)) in the academic year 2013-14. It has incorporated the strengths of similar programmes in other IIMs and other major institutions and has included specific innovative features as per the emerging needs. IIM Rohtak sees the Fellow Programme as a crucial source of management researchers and teachers of top quality both to the academic institutions including IIMs and to the industry, business, government and society.

The FPM of IIM Rohtak has the following objectives.

1. It aims at developing high quality researchers and teachers for academic institutions in India and abroad.
2. It envisages itself as a leading source of top quality management experts and thinkers for business organisations, government and society in India and abroad.

The programme duration is four years, but it can be completed any time after three years. The Programme can be extended upto 4½ years. The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend national international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

Admission is open to all Indian citizens, Non-Resident Indians, Persons of Indian Origin and other foreign citizens. Admission will be based on academic qualifications, performance in the qualifying examinations, personal interviews and work experience. Candidates will be assessed for their intellectual abilities and research aptitude.

IIM Rohtak strives to excel in the interdisciplinary research globally and will make all possible efforts to facilitate the same. The Institute is deeply committed to foster fundamental, applied, and policy oriented research and is always open to work with partners from academia, industry and government in fulfilling its vision. It offers a conducive environment for high quality research. The Institute is strategically located in the National Capital Region and has close proximity to the industrial clusters and the seats of policy makers.

Areas

- Business Environment
- Financial Management
- Human Resources Management
- Information Technology Systems
- Marketing
- Operations
- Strategic Management

Curriculum:

The duration of the Fellow Programme in Management at IIM, Rohtak is of four years, each academic year begins in June/July and ends in March, which consists of three terms.

The FPM consists of two major phases. In the first phase, the participants will attend courses in the first two years. In the first year, most of the courses are from the Post

Graduate Programme (PGP) and builds the fundamental understanding in Management. In the second year, all the courses are designed exclusively for the FPM that strengthens the specialization area of the participants. Along with the second year courses, a participant will be undertaking a pre-thesis dissertation work. At the end of first year, the participants will undertake a Summer Internship facilitated by the Institute. After two years, the participants are expected to pass a comprehensive viva voce examination to infer that they have acquired the necessary capabilities to undertake independent research. The transition from one year to the next year is based on stipulated performance of the participants.

In the second phase, the participant will develop and present a research proposal. After undertaking the required research as proposed, the participant will submit the doctoral thesis before the end of fourth year. The submission of thesis will be permitted after the participant publishes a peer reviewed international journal article (or a paper is accepted for publication) and a national/international conference proceedings paper. During the course work, the participants will be mentored by the faculty advisor and followed, in the third year, by a research advisory committee consisting of three faculty members to guide the research and the dissertation writing. The thesis will be examined by a panel of experts who are well recognized in the research domain of the thesis.

The participant with an IIM PGDM is exempted from the first year PGP coursework. All the participants are permitted to submit the thesis after spending three years at the institute.

Financial Aid

The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

The participants of the FPM will be given a fellowship of Rs.25,000/- per month in the first and second years; and Rs.30,000/- per month for the third and fourth years. In addition to this, a merit fellowship of Rs.10,000/- per month in the second year and Rs.15,000/- per month in the third and fourth years is given to the deserving participants.

All the participants will receive a contingency grant of Rs. 1, 85,000/- distributed across four years of the programme.

Coursework

The following will be the structure of coursework required:-

Course Structure of Compulsory Courses

Area	Courses	Credit	Term
-------------	----------------	---------------	-------------

Business Environment	1. Advanced Managerial Economics	3	IV
	2. Business History	3	IV
	3. Advanced Business Research Methods	3	V
	4. Economic Environment & Policy	3	VI
	5. Environmental & Social Impact Assessment	3	VI
Financial Management	1. Behavioural Finance	2	IV
	2. Advanced Corporate Finance Theory	3	IV
	3. Financial Statements and Disclosures Analysis	3	V
	4. Empirical Research in Financial Institutions and Markets	3	VI
	5. Advance Accounting Theory	3	VI
HRM	1. Advanced Micro OB	3	IV
	2. Organization Theory	3	IV
	3. Advanced HRM	3	V
	4. Advanced Macro OB	3	V
	5. Research Methods in OB & HR	3	VI
IT Systems	1. Advanced graph theory	3	IV
	2. Analysis of Algorithms	3	IV
	3. Information Systems Research	3	V
	4. Applications of Optimization and Stochastic processes in IT & Systems	3	VI
	5. Artificial Intelligence and its Advanced Applications	3	VI
Marketing	1. Advanced Methods in Marketing Research	3	IV
	2. Behavioural Science applications in marketing	3	IV
	3. Marketing Theory	3	V
	4. Pricing	3	V
	5. International Marketing Research and Teaching	3	VI
	6. Marketing Models	3	VI
Operations	1. Optimization	3	IV
	2. Supply Chain Management	3	IV
	3. Project Management	3	IV
	4. Quality Management and Control	3	VI
	5. International Purchasing and Supply Management	3	V
Strategic Management	1. Evolution of Strategic Management	3	IV
	2. Models & Frameworks of Strategic Analysis	3	IV
	3. Structure & Systems of Strategic Planning	3	V
	4. Strategy Implementation	3	V
	5. International Business	3	VI

Course Structure of Elective Courses

Area	Courses	Credit	Term
------	---------	--------	------

Business Environment	1. Industrial organization & Competitive Policy	3	IV
	2. Business Communities	3	IV
	3. Technology, Government & Business	3	IV
	4. Business Forecasting	3	V
	5. Advanced Business Ethics	3	V
	6. ICT and Development	3	V
	7. Real Analysis	3	VI
	8. Social Enterprise	3	VI
	9. Social Media & Business	3	VI
Financial Management	1 Contemporary Issues in Finance & Accounting Research	3	IV
	2 International Finance	3	IV
	3 Market Microstructure Theory and Empirical Research	3	V
	4 Futures, Options and Risk Management	3	V
	5 Financial Econometrics	3	VI
HRM	1. Organization Learning and Knowledge Management	3	VI
	2. Organization Change and Development	3	VI
	3. Talent Management	3	V
	4. Positive Psychology and Positive Organizational Scholarship	3	V
	5. Advanced Leadership Studies	3	VI
	6. Innovation and Creativity	3	VI
IT Systems	1. Human Technology Interaction and Adoption	2	IV
	2. Decision Support Systems and Expert Systems	2	IV
	3. Theories and Frameworks in Service Science	2	IV
	4. Advanced theories in Information Security & Privacy Preservation	3	IV
	5. Advanced theories in E-Business and Commerce	3	V
	6. Economics of Information Systems	3	V
	7. Advanced Communication Networks including, modelling, analysis and simulation	3	V
	8. Enterprise Cloud Computing	3	VI
	9. Business Process and Performance modelling	3	VI
	10. Algorithmic Game Theory and Combinatorial Auctions	3	VI
	11. Advanced theories in Internet Marketing and Social Media	3	VI

Marketing	1. Qualitative methods in marketing research	2	IV
	2. Classics in Marketing Reading	3	IV
	3. Seminar in Marketing Management	2	IV
	4. Marketing Analytics	2	V
	5. Strategic Marketing	3	V
	6. Structural Equation Modelling	3	VI
	7. Retail and operations management	2	VI
Operations	1. Discrete Stochastic Processes	3	IV
	2. Facilities Planning	2	IV
	3. Advances Operations Management	2	IV
	4. Spreadsheet Models for Business Decision Problems	2	V
	5. Supply Chain Modelling	3	V
	6. Business Process Improvement	3	V
	7. Logistics Systems	2	V
	8. Advanced Forecasting and Optimization Modelling	3	V
	9. Current and Emerging Issues in Supply Chain Management	3	VI
	10. Total Productivity Management	3	VI
	11. Supply Chain Environment Management / Green Purchasing	3	VI
	12. Strategic Technology Management	3	VI
	13. Service Operations Management	3	VI
	14. Six Sigma	2	VI
Strategic Management	1. Competitive Intelligence	2	IV
	2. Global Business Through Trade	2	IV
	3. Corporate Growth Strategy	2	VI
	4. Competitive Strategy	3	VI
	5. Corporate Governance as Strategy	2	VI
	6. Strategic Change & Transformation	3	VI
	7. R&D, Innovation & Technology Strategy	2	VI
	8. Small Business Strategy	3	VI
	9. Entrepreneurship & New Ventures	2	VI
	10. Outsourcing	2	VI
	11. Strategic Consulting	2	V

Designated PGP Elective Courses

Area	Courses	Credit	Term
Business Environment	1. International Economics	2	IV
	2. Econometric Applications in Management	3	IV
	3. Game Theory & Applications	3	V
	4. Economics of Development	2	VI
Financial Management	1. Business Analysis and Valuation	3	IV
	2. Futures, Options & Risk Management	3	V
	3. Commercial Bank Management	3	VI

HRM	1. Recruitment and Selection	3	IV
	2. Training and Development	3	V
	3. Leadership Development	3	VI
IT Systems	1. Economics of Information Systems	2	IV
	2. ERP Systems	3	IV
	3. Software Project Management	2	IV
	4. IT Strategy	2	IV
	5. Business Analytics	3	V
	6. E-Business and E-Commerce	3	V
	7. Business Process Management	3	V
	8. Cyber Law	2	V
	9. Enterprise Cloud Computing	3	VI
	10. Internet Marketing	3	VI
	11. IT Consulting Management	2	VI
	12. IT Services Management	3	VI
Marketing	1. Advertising and sales promotions	3	V
	2. International Marketing	2	V
	3. Rural Marketing	3	VI
	4. Retail Management	2	VI
Operations	1. Manufacturing Planning and Control	3	IV
	2. Material Management	2	IV
	3. Operations Strategy	3	V
	4. Managerial Application and Systems Dynamics	2	V
	5. TQM	2	V
	6. Manufacturing System Design	3	V
	7. International Purchasing and Supply Management	3	VI
	8. International Logistics Management	2	VI

Strategic Management	1. Mergers & Acquisitions	3	V
	2. Management Control Systems	3	V
	3. Operations Strategy		
	4. Management of Technology & Innovation	3	V
	5. Strategic Cost Management		
	6. Strategic Financial Management		
	7. Strategic Marketing/Marketing Strategy		
	8. Information Strategy & Consulting		
	9. Corporate restructuring	3	V
	10. Business Intelligence Systems		
	11. Supply Chain Management	3	IV
	12. Business Analysis and Valuation	3	IV
	13. New Product Development Strategy	2	V
	14. Strategic Analysis of Joint Ventures and Alliances	3	V
	15. Social Entrepreneurship	2	VI
	16. Strategic HR Management	3	VI

Admission Summary:

The admission policy of IIM Rohtak for the first batch was decided & communicated through web-site & other means. Different modules for interview were incorporated. Total 278 applications received for FPM. Over 152 candidates were called for Personal Interview (PI). Personal Interviews were conducted in 8 different areas with a minimum of 3 Panel Members (Including Faculty In-charge) in each Area.

The candidates called for Personal Interviews were measured on multiple parameters viz. their academic progress/ research aptitude/research domain expertise/ communication/ research co-curricular activities & Research proposal. Evaluation by multiple criteria is used to arrive at a composite score for every candidate, which is further used to select candidates to offer admission at IIM Rohtak.

FPM Admissions offer for Academic Year 2013-14

Area	No. of Candidates appeared for interview	No. of Candidates offered admission	No. of Candidates accepted admission
Strategic Management	13	2	2
Human Resource Management	20	2	0
Operations	7	3	3

Financial Management	18 (Appeared for Written Test). 9 Qualified the test and appeared for personal interview	3	0
Business Environment	6	1	1
Marketing Management	16	4	3
IT Systems	14	4	4
Total	94	19	13

Professional Development Programmes (PDPs)

A major academic objective of IIM Rohtak is to actively promote Professional Development Programmes (PDP), through well designed and delivered Management Development Programmes (MDPs) and Faculty Development Programmes (FDPs).

MDPs are being designed as short-duration skill development programmes for business executives who cannot attend long-duration programmes in view of their pressing professional requirements, but who need periodic updating of their managerial skills to succeed in an intensely competitive globalized world. They are meant for corporate executives as well as for the personnel working in social and government organizations.

The MDPs offered by IIM Rohtak are classified as “Open programmes” and “Sponsored programmes”. Open programmes are designed and offered by IIM faculty members based on their areas of specialization and are open for participation by the executives of any organization. Sponsored (In- company) programmes are designed and conducted to suit the specific needs of an organisation at its request. The various disciplines covered by MDPs of IIM Rohtak are: Marketing, Human Resource Management, Operations, Finance & Accounting, Information Technology Systems, Strategic Management, General Management and Business Environment.

Faculty development is a process of enhancing and promoting any form of academic scholarship in individual faculty members. FDPs of IIM Rohtak are aimed at maintaining and improving the professional competency of faculty members working in B'Schools of universities and private institutions within India and abroad. Our FDPs enable the faculty to update themselves with the advanced teaching techniques, learning methods and in conducting research activities. The FDP offered by IIM Rohtak are designed in the form of workshops, training programmes, lectures and demonstrations.

All the PDPs of IIM Rohtak are delivered by its faculty who have proven track record of executive education. All faculty members have expertise in their respective fields. During 2013-14, the Faculty members of IIM Rohtak floated 16 different open MDPs & FDPs, covering all major functional Areas of Business Management.

One PSU and one Corporate Giant ‘Power Grid India’ and ‘Asian Paints’ respectively approached IIM Rohtak to have Memorandum of Understanding (MoU) for conducting MDPs.

Executive Education Programmes (ePGP)

The Institute had invited tenders for 'Providing Delivery Platform and Specified Services of Executive Education Programme of IIM Rohtak through Distance Learning Mode' in January. A total of five firms had submitted their proposals. The process of evaluation is under progress.

The following PDPs were conducted during the year 2013-2014.

MDP Conducted in 2013 – 14 (Sponsored Programme)							
Sl. No.	Title of the MDP	Date	Sponsoring Company	No. of Participants	Duration in days	Venue	Programme Coordinator
1	Career Linked Certification Programme-I	16-20 Dec 2014	Peerless	18	5	IIM Rohtak	Dr. Malay Biswas
2	Interpersonal Effectiveness through Communication Skills	9-10 Mar, 2014	Asian Paints	18	2	IIM Rohtak	Dr. Koustab Ghosh
3	Supply Chain Management	3 Mar 2014	Strategy Academy for Advanced Studies	30	2 Hrs	Online	Prof. P Rameshan

Internal FDPs Conducted in 2013 – 2014						
Sl. No.	Title of the FDP	Date	Participants	Duration in days	Venue	Programme Coordinator
1	Internal Faculty Development Programme	Held in 2 Phases during March – April 2013	All IIM Rohtak faculty members	6 days	IIM Rohtak	Dr. Manoj Kumar & Dr. Amol Singh

Placements

Summer Placement Report

The Indian Institute of Management, Rohtak celebrated its fifth anniversary by successfully concluding its summer placements for the year 2014. The process, which saw a batch of 152 students compete for opportunities in the corporate world, was a resounding success. 69 corporate houses across various domains of the industry participated in the process. Their feedback has reinforced the IIM Rohtak way of doing things: “Management through Knowledge and values”.

Leveraging on the strategic location advantage, IIM Rohtak not only strengthened its relationship with previous recruiters, but also established new connections with over 30 companies participating in the summer placement drive for the first time. The batch diversity in terms of gender and work experience was appreciated by the industry. This also reflected in the offers rolled out which spanned across the major domains of Finance, Marketing, HR, Operations, Information Technology, General Management and Consulting. This year also saw the launch of the Fellowship Programme in Management with the aim of developing high quality researchers for academic institutions. Recruiters in this regard offered research opportunities in accordance with their academic inclinations.

On the right hand side, the domain wise and industry wise distribution of internships are given which reflects the inclination of the students towards the various domains of specialization.

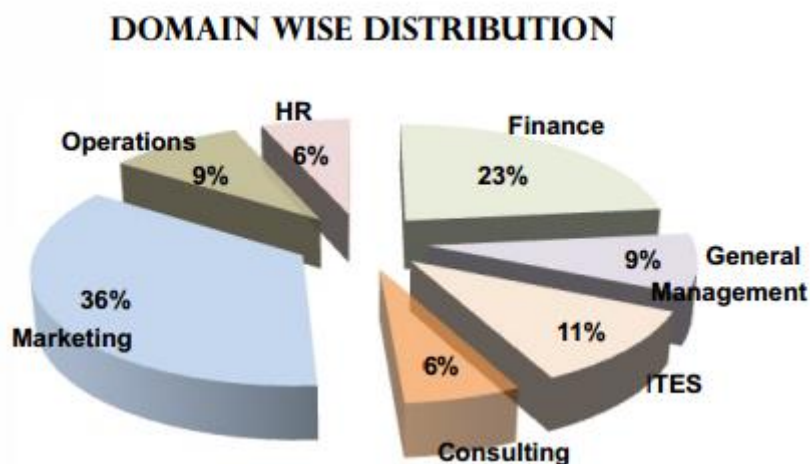


Fig 1: Domain wise distribution of the offers accepted for internships by PGP04 batch

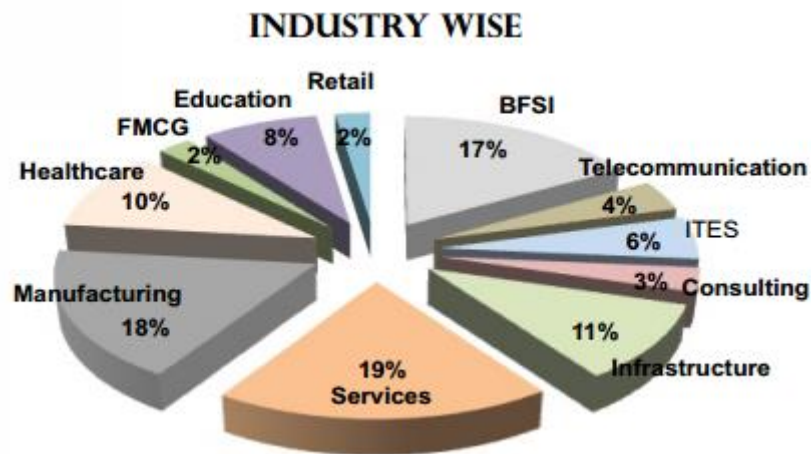


Fig 2: Industry wise distribution of candidates placed in the respective sectors

Marketing

This year's summer internship process saw several new and previous recruiters in the much sought after FMCG and Health Sector space. The recruiters offered profiles spanning across market research, services marketing, brand strategy, sales, rural marketing, B2B marketing, advertising etc.

Finance

Financial sector remained one of the prominent choices of students and IIM Rohtak was able to attract major companies in this domain. The roles offered were vastly differentiated. Some of the profiles offered to candidates were risk management, investment banking, retail banking, trading, financial modelling, corporate finance, portfolio management etc.

IT/Operations/Consulting

The previous experience of many students in the IT field attracted a good bunch of recruiters to IIM Rohtak for the IT role to be offered to students. Also, some of the best roles came from Operations and Strategy domains. The profiles in these domains included IT Consulting, Analyst, among others.

General Management

IIM Rohtak witnessed a number of contenders offering general management roles. Few of the new recruiters offered internship projects related to business expansion.

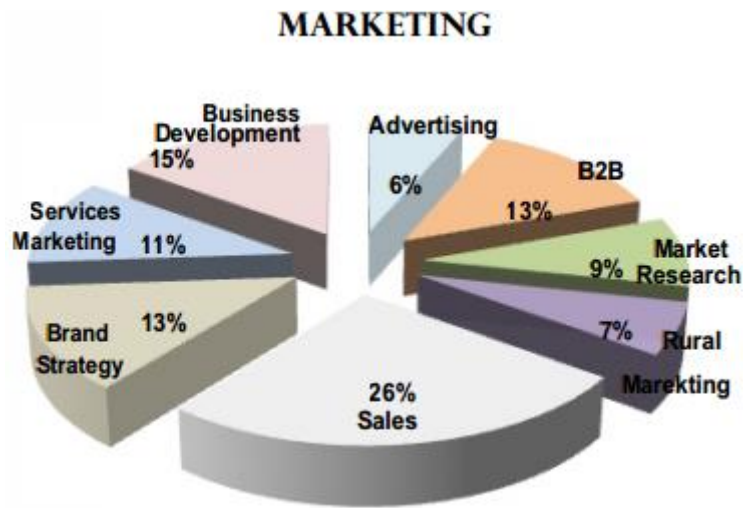


Fig 3: Split up of the Marketing profiles offered in the marketing domain

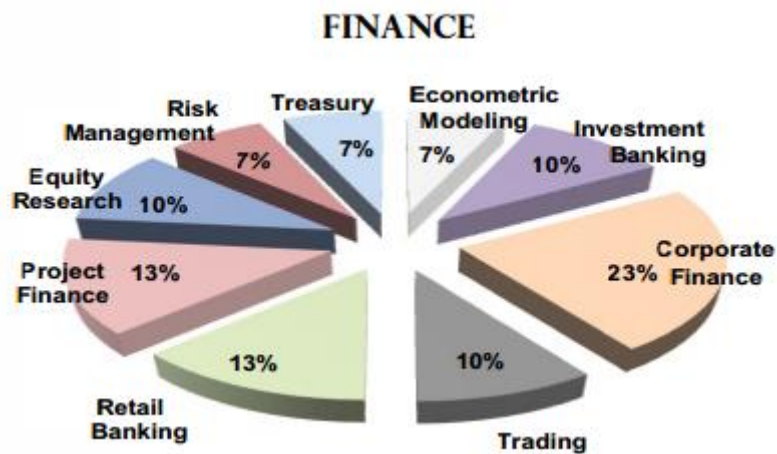


Fig 4: Split up of the Finance profiles offered in the finance domain

Human Resources

A sizable 6% of students showed their interest in Human Resource profile. IIM Rohtak has seen an exponential growth in terms of companies offering this profile.

Placement Highlights

The summer placement process at IIM Rohtak has been seeing an upward trend in the number of companies that have been participating in the summer recruitment process over the past few years. Keeping in line with this trend, this year saw an increase of approximately 30% over the previous year. Also as a testimonial to the entrepreneurship

spirit at IIM Rohtak there was a sizable section of the students who preferred to work with both Indian as well as international start-ups. Few of our new recruiters also promised the students exposure to international trade and international marketing during the internship period. The industry also offered niche roles such as Supply Chain Consulting, Business Development, Brand Management, and International Marketing & Trade. Some of our prominent recruiters included ABB, ACC, Actuate Business Consulting, Airtel, Aviva Life Insurance, Baxter, Becton Dickinson, Covidien Healthcare, Future Group, HCL, ICICI Bank, Idea Aditya Birla, IFB Global, Indian Oil Corporation Ltd, Jet Airways, Jindal Steel & Power Limited, McCann Ericsson, Motorola, Mphasis, NTPC, Perfetti Van Melle, RJ Corp, SEBI, TATA Motors, TATA Power, TCS, Tetrapak, Vedanta. The highest stipend offered was 100,000 INR to six students while the average stipend increased by 34% as compared to last year.



“IIM Rohtak has certainly been able to seize and develop robust relationship with recruiters for creating a mutually beneficial synergy towards a better future”.

-Director, IIM Rohtak

Final Placement

The Final Placement process of the Third PGP batch (2014) of IIM Rohtak was concluded. The industry response was good with 61 recruiters making a total of 107 offers to students who participated in placement. The recruiters appreciated the in-depth knowledge, enthusiasm, analytical and communication abilities and the problem solving approach of students. The job profiles offered covered roles in Finance, Marketing, IT, Operations, Strategy, Consulting, General Management and HR Domains. The profiles offered included Investment Banking, Corporate Finance, Channel Sales, Marketing and Analytics among others. Students were offered diverse and leadership roles, wherein they would be involved with the senior management and would help in deciding the strategic direction of the

organization. Some of the roles offered included VP Strategy, Head Industry Relations, Senior Strategy, VP Sales and Executive Assistant to MD.

The batch of 2012-14 which is mostly of experienced students were offered the aforesaid and other roles in organizations such as HSBC, Trident, TATA Motors, Cognizant, Mphasis, Wipro, Infosys, JDA, ICICI Bank, Religare, Citibank, YES Bank, High radius, LPS, L&T, Berger Paints, Tupperware, TVS, Mother Dairy, i-Max, Sryas, TATA Elxsi, Max Life, MMTC, Havells, Puravankara, DCB Bank. Some recruiters plan to provide international stints to the candidates early in their career. These would include assignments in the promising markets of Singapore and UK. Also, some niche profiles offered by companies which participated in the placement process included Vice President, Sales, Strategic Leadership Consultant, Supply Chain Consultant , Young Leadership Programme, Associate Consultant, Practice Consultant, Management associate program etc. PPOs/PPIs were extended by Tata Motors and Berger Paints.

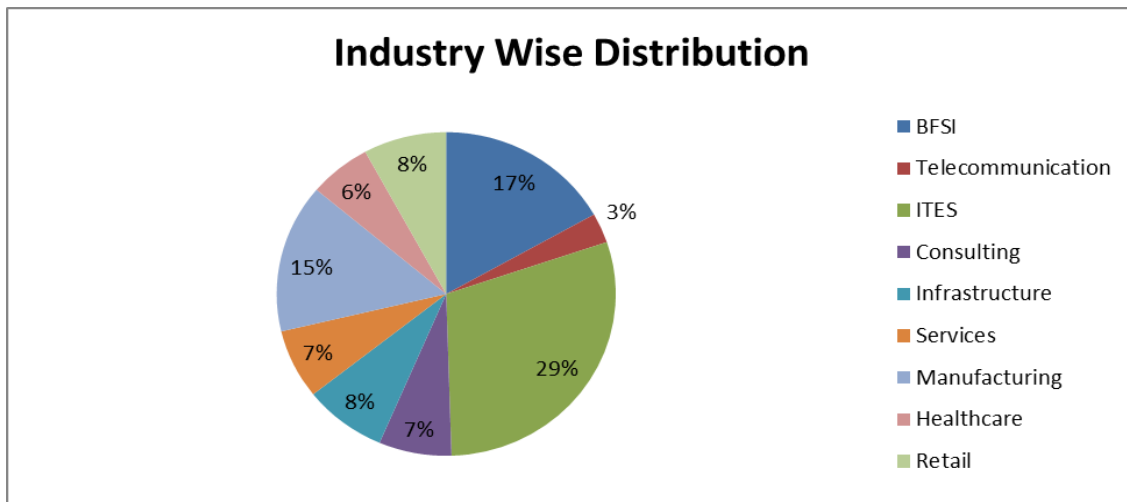


Fig 1: Industry wise distribution of candidates placed in the respective sectors

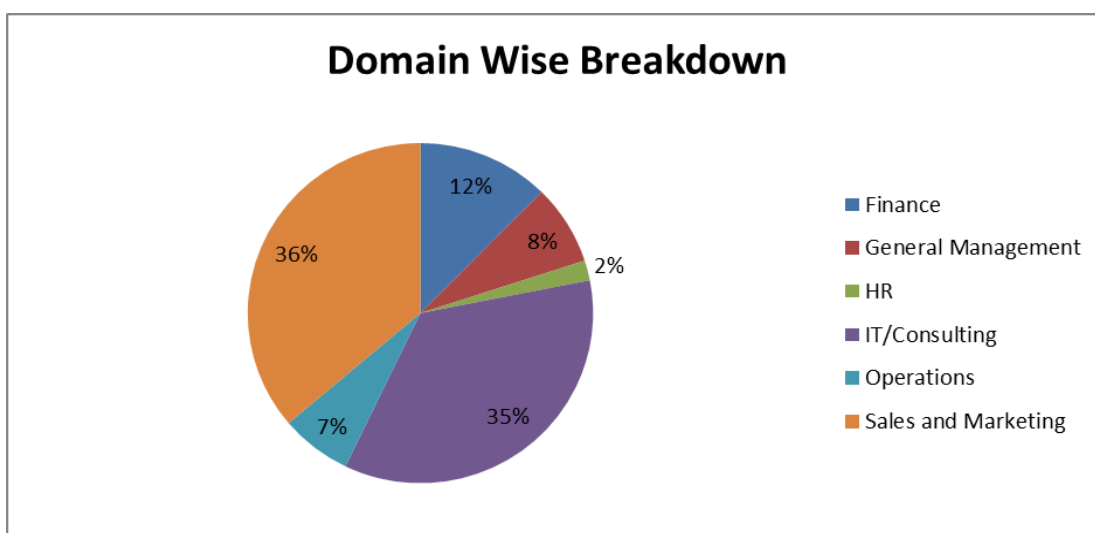


Fig 2: Domain wise distribution of the offers offered by companies

Sales and Marketing

With 36% of the batch opting for a career in Sales and Marketing, this domain once again emerged as one of the major attractions for corporates. The profiles offered included VP Sales, Senior Executive- Channel Sales, Sales Development Manager, and Deputy Manager Marketing among others. Some of the prominent recruiters this year included Becton Dickinson, Covidien Healthcare, L&T, Max Life Insurance, Mother Dairy, Stryker, Tata Motors and Tupperware.

Finance

Despite the tough economic conditions, IIM Rohtak once again saw an enthusiastic participation from companies in this sector. The students were offered challenging strategic roles which included profiles in Investment Banking, Corporate Finance and BFSI. Some of the major recruiters included DCB Bank, HSBC, Religare, ICICI Bank, Citi Group and YES Bank.

IT/Consulting

The IT sector continued to show its prominence in recruitments, with 35% of the batch preferring to work in this sector. IIM Rohtak students once again showed their mettle in this sector, and bagged roles such as VP Strategy, Senior Business Analyst, Client Relationship Manager, and Business Consultant. The major recruiters this year included Boston Analytics, NTT Data, Wipro, CTS, Nucleus Software and Infosys.

General Management

General Management, with its increased importance in today's competitive business environment, continues to emerge as a strong domain at IIM Rohtak. Many prominent recruiters once again offered students important roles in the area of general management. Some of the major recruiters in this area included Trident, LPS and TVS Group.

Operations

A sizable 7% of the batch has opted to work in the Operations field and a healthy number of participants from diverse industries provided opportunity to the students. Some of the profiles offered were Operations Management, Supply Chain Management, and Procurement Development and also niche profiles like Supply Chain Consulting, Operations Manager were also offered. Some of our prominent recruiters were Acrotrend, L & T, LPS, Maini Group etc.

Human Resources

Human Resources has developed into a domain where candidates prefer to have niche profiles from well known corporate houses. This was substantiated by our prominent participants this year which included companies such as Amrop, Continental, HDFC Bank, TVS, Hunt Partners etc

Placement Highlights

The batch of 2014 offered the recruiters a vast talent pool with an ideal mix of experienced candidates to recruit from. Of the 107 students placed in 61 companies, highest package was Rs.17 lakhs. Average package was Rs.9.68 lakhs, indicating over 7% rise in the package compared to last year. 45% of the batch received offers of Rs.10 lakhs or more. 5 top recruiters recruited over a fourth of the batch. Nearly half of the placement was accounted for by companies making 3 or more offers. These also included the PPOs and PPIs that were offered to our students. In a situation similar to last year, many of our recruiters have indicated their plan to provide international stints early on in the career of candidates. Some of our other prominent participants this year were Aspect Ratio, GSK, Hunt Partners, Tata Power, Total and Verity Knowledge Solution. The future looks promising for IIM Rohtak as its mission of developing young leaders with a strong social commitment and excellent skills has resonated well with the corporate world. It is this mission statement that IIM Rohtak as an institute has developed which is taking the institute fast to the path of success and leadership.

Placement Snapshots:

Number of companies rolled out offer	61
Numbers of offers made	107
Numbers of offers accepted	107
Average package	9.68 Lac pa

“The students are well prepared”.

- TATA Power

“We loved their energy during the entire course of the process - a batch full of zeal”.

- IDEA Aditya birla

“The Students were articulate & highly context driven”.

- Cognizant Technology Solutions

“Excellent leadership and communication skills with knowledge & passion to drive were found among the students”.

- LPS



IRIC Activities

The Industrial Relations and Interaction Cell is responsible for engaging the corporate with the Institute in various ways through “Corporate Connect Programmes”.

Leadership Lecture Series

In 2013-14, 12 eminent speakers have visited IIM Rohtak to deliver a guest lecture session as a part of Leadership Lecture Series. The list includes guests from BhartiWalmart, Godfrey Philips, Barclays Bank, UBS Bank, HCL etc.

List of Guest Lectures		
Name	Designation	Company
Mr. Hardeep Singh	Sr. VP Supply Chain	BhartiWalmart
Mr. Prashant Bhatnagar	Director HR	Sapient India
Ms. Nita Kapoor	COO	Godfrey Philips
Ms. Kavita Kushalani	Head of Community Marketing	HCL
Mr. Tushar Pandey	Sr. President & Country Head	Yes Bank
Mr. Devendra Raghav	Director	UBS Bank
Mr. TCA Ranganathan	Chairman	Exim Bank
Mr. Ram Gopal	COO	Barclays

Management Conclave '13

"Finding the Silver Lining: Growth during Business Uncertainty"- Management Conclave'13 was organised on October 5 & 6, 2013 which was aimed to provide a platform to prominent leaders from the corporate world to interact and discuss ideas and models that could be implemented by the future generation of managers. 25 corporate leaders from various industries were invited for a total of 7 panel discussions. The list includes companies like ITC Ltd, Vedanta, SAP, Tata Capital, Ingersoll Rand, Goodyear, Reliance Industries Limited etc. SBBJ and KEC sponsored the event totalling an amount of Rs. 55,000/-. To name a few-

List of Guests visited		
Name	Designation	Company
Mr. Vikram Mathur	MD	FTI Consulting
Mr. Tushar Pandey	Sr. President & Country Head	YES BANK LTD
Mr. Sanju Kanery	Vice President & Regional Head - Debt Capital Markets	Cushman & Wakefield
Ms. Mukul Rastogi	VP HR	ITC Ltd
Mr. A Thirunavukkarasu	President-Group HR	Vedanta
Mr. Sujit Guha	Director Supply Chain	Goodyear
Mr. Abhiram Mishra	Head of Operations - North & West	Reliance Digital Retail Ltd
Mr. Pradeep Saini	Vice President - Service, Strategic Outsourcing Delivery	IBM

Live Projects

The objective of providing a live project is to partner organizations in creating an atmosphere that fosters a sense of contribution, spirit of collaboration leading to a mutual benefit to the organization and the students at IIM Rohtak. Such opportunities allow the students to get hands on experience, and to know what the corporate world expects from them. So far, 10 companies have offered the project, taking around 106 students from Batch 03 and 04.

Some of the live projects offered are:

Live Project Opportunities		
Company	Project Domain	Number of Student
Quattro	HR	6
AKD Infotech	Sales & Marketing	4
My News Studio	Campus Strategist Program (Marketing)	2
NeoChlorus	Marketing, Finance & Operations	4
Irene HealthCare	Pricing Strategy, Health Care Market Study, Sales & Marketing	4
Aditya Birla (Project 1)	Market Research	21
Corporate Bridge	Finance	2
Somany	HR	3
Vodafone	Market Research	10
Aditya Birla (Project 2)	Market Research	25
Happiest Minds	(IT) Business Analytics	25

HR Summit

IRIC Invited 4 speakers from Fiserv, Aviva, Matrix and Sungard Global Technology to the HR summit'14.

Other Events and Activities

Marathon '13

Team IRIC played an instrumental role in corporate participation and sponsorship. Since last two years, it has maintained healthy relationship with LPS Bossard and has received continuous support in the form of Placements and Sponsorship for Marathon'13.

Infusion '14

Team IRIC played a significant role during Infusion '14 and took the initiative of Sponsorship Management. We were appreciated for the work and IDEA has promised to be the title sponsor for Infusion '15.

StockMind National Level Trading Contest from ICICIdirect

A seminar on StockMIND National Level Trading Contest was conducted on campus by ICICIdirect. The students of IIM Rohtak have actively participated in the event and the winner at the college round has participated in the National Level Competition representing IIM Rohtak.

IE Venture Day at IIM Rohtak

IE Business School - Europe's leading business school has a "Venture Lab", which provides students with the opportunity to take their business plans to the next level - make them investment ready. They facilitate students to present business plans to the venture capitalists who may fund them.

This year, they have planned to organize the "Venture Lab" event across few IIM's and we pursued them to consider IIM Rohtak one among the selected 6 IIMs (IIM Ahmedabad, IIM Bangalore, IIM Calcutta, IIM Lucknow, IIM Rohtak, IIM Indore). The team visited our campus and conducted B Plan Competition in the month of October.

Research and Publications

Faculty Publications in Refereed Journals (Published/Accepted)

S. No.	Faculty Name	Paper Title	Journal	Publication
1-5	Dr. Amol Singh	Supplier evaluation and demand allocation among suppliers in a supply chain	<i>Journal of Purchasing and Supply Management</i> , February 2014: (In Press)	Elsevier
		Multi-period demand allocation among supplier in a supply chain	<i>Journal of Modelling in Management</i> , 2014: (In Press).	Emerald
		Resource Constrained Multi-Project Scheduling with Priority Rules & Analytic Hierarchy Process	<i>Procedia Engineering</i> , Vol. 69 (2014): 725–734.	Elsevier
		Minimization of mean tardiness in flexible job shop	<i>International Journal of Simulation Modelling</i> , Vol. 12, No. 3 (2013): 190-204.	European Journal (Thompson Ranked)
		Performance modelling of flexible job shop by simulation and rerouting	<i>International Journal of Modelling in Operations Management</i> , Vol.3, No. 3/4 (2013): 165-183.	Inderscience
6-8	Dr. Arpan Kumar Kar	Revisiting the supplier selection problem: An integrated approach for group decision support	<i>Expert Systems with Applications</i> , Vol. 41, No. 6 (2014): 2762-2771	Elsevier
	Dr. Arpan Kumar Kar (With Mr. Gaurav Khatwani)	A group decision support system for selecting a Social CRM	<i>Advances in Intelligent Systems and Computing</i> , 264 (2014): 95- 105.	Springer
	Dr. Arpan Kumar Kar (et.al.)	Evaluating E-Commerce portals from the perspective of the end user-A group decision support approach	<i>Advances in Intelligent Systems and Computing</i> , 264 (2014): 107- 117.	Springer
9-15	Dr. Arpita Khare	Money attitudes, materialism, and compulsiveness: Scale development and validation	<i>Journal of Global Marketing</i> , Vol. 27, No. 1 (Feb 2014): 30-45.	Routledge
		Antecedents to fashion clothing involvement: Role of global self-identity, cosmopolitanism, and normative influence	<i>Journal of global fashion marketing</i> , Vol. 5 No.1 (2014): 39-59.	Routledge
		Consumers' susceptibility to	<i>Marketing Intelligence</i>	Emerald

		interpersonal influence as a determining factor of ecologically conscious behaviour	<i>& Planning</i> , Vol. 32, No. 1 (2014): 2-20.	
		Corporate insights on architecting consumer behavior and market competitiveness (Editorial)	<i>International Journal of Business Competition and Growth</i> , Vol.3, No. 3 (2014)	Inderscience
	Dr. Arpita Khare (With Mr. Dhiren Ahtani and Mr. Manish Khattar)	Influence of price perception and shopping motives on Indian consumers' attitude towards retailer promotions in malls	<i>Asia Pacific Journal of Marketing and Logistics</i> , Vol. 26, No. 2 (2014): 272 - 295.	Emerald
	Dr. Arpita Khare (With Dr. S. K. Pandey and Dr. P. Bhardwaj)	Impact of Culture, Cosmopolitanism and Price on Local Store Loyalty: An Empirical Study from India	<i>Journal of International Consumer Marketing</i> , Vol. 26, No. 3 (2014): 185-200.	Routledge
	Dr. Arpita Khare (With Mr. Sourjo Mukerjee and Mr. Tanuj Goyal)	Social influence and green marketing: An exploratory study on Indian consumers	<i>Journal of Customer Behaviour</i> , Vol. 12, No. 4 (2013): 361-381.	Westburn
16-17	Dr. Ashutosh Tripathi	Decomposing Variability in Agricultural Prices: The Case of Selected Indian Agricultural Commodities	<i>Economic and Political Weekly</i> , Vol. XLVIII, No. 52 (December 2013): 46-53.	EPW (Sameeksha Trust Publication)
		Agricultural Price Policy, Output and Farm Profitability – Examining Linkages during Post-Reform Period in India	<i>Asian Journal of Agriculture and Development</i> , Vol. 10, No. 1 (2013): 99-111.	SEARCA
18-19	Dr. Gopal Das	Does brand personality vary across retail brands and gender? An empirical check	<i>Journal of Strategic Marketing</i> , 2014.	Routledge
		Linkages of retailer awareness, retailer association, retailer perceived quality and retailer loyalty with purchase intention: A Study of Indian food retail brands	<i>Journal of Retailing and Consumer Services</i> , Vol. 21, No. 3 (2014): 284-292.	Elsevier
20-21	Dr. Koustab Ghosh	Creativity in Business Schools: Towards a need based developmental approach	<i>Global Journal of Flexible Systems Management</i> , Vol. 15, No. 2 (2014): 169-178.	Springer
		Teaching and Developing Leadership in Business Schools: A multilevel	<i>International Journal of Indian Culture and Business Management</i> ,	Inderscience

		evaluative approach in Indian Context	2014.	
22	Dr. P. Bhardwaj (With Dr. S. K. Pandey and Dr. Arpita Khare)	Impact of Culture, Cosmopolitanism and Price on Local Store Loyalty: An Empirical Study from India	<i>Journal of International Consumer Marketing</i> , Vol. 26, No. 3 (2014): 185-200.	Routledge
23	Dr. S. K. Pandey (With Dr. Arpita Khare and Dr. P. Bhardwaj)	Impact of Culture, Cosmopolitanism and Price on Local Store Loyalty: An Empirical Study from India	<i>Journal of International Consumer Marketing</i> , Vol. 26, No. 3 (2014): 185-200.	Routledge
24-25	Dr. Praveen Ranjan Srivastava (With Mr. Saurabh Verma and Mr. Shivam Upadhyay)	A Catalytic Neuro-Fuzzy Approach to Model Agent-based Simulation for Ombudsman (Lokpal)	<i>International Journal of Bio-Inspired Computation archive</i> , Vol. 6 No. 3, June 2014 Pages 192-204 (Accepted).	Inderscience
	Dr. Praveen Ranjan Srivastava (et. al.)	An Empirical Study of Test Effort Estimation Based on Bat Algorithm	<i>International Journal of Bio-Inspired Computation (IJBIC)</i> , Vol. 6, No. 1 (March 2014): 57 - 70.	Inderscience

Lecture Notes

S. No.	Faculty Name	Paper Title	Journal	Publication
1-2	Dr. Arpan Kumar Kar	A Decision Support System for Website Selection for Internet based Advertising and Promotions.	<i>Emerging Trends in Computing and Communication: Lecture Notes in Electrical Engineering</i> , edited by S. Sengupta et al. Vol. 298, 2014.	Springer
		A Group Decision Support System for Selecting an Open Source Tool for Social Media Integration.	<i>Emerging Trends in Computing and Communication: Lecture Notes in Electrical Engineering</i> , edited by S. Sengupta et al. Vol. 298, 2014.	Springer

Papers in reputed conferences (Presented/Accepted)

S. No.	Faculty Name	Paper Title	Conference
1-2	Dr. Amol Singh	Resource Constrained Multi-Project Scheduling with Priority Rules & Analytic Hierarchy Process	<i>The 24th DAAAM International Symposium on Intelligent Manufacturing & Automation.</i> University of Zadar, Croatia., October 23-26, 2013.
		Supplier selection and multi-period demand allocation in a humanitarian supply chain	<i>International conference on humanitarian logistics: ICHL – 2013.</i> Raipur: IIM Raipur, December 02-03, 2013.
3-4	Dr. Arpan Kumar Kar (With Mr. S. Mandal)	Prioritization of e-Government Services for improving their adoption – A Study in India	<i>Annual Conference of the Emerging Markets Conference Board (MARCON 2013).</i> Noida, India, 2013.
	Dr. Arpan Kumar Kar (With Dr. Arpita Khare and Ms. Pavitra)	Identifying the major e-governance service categories – an exploratory study within the national capital region of India	<i>International Conference on Research in Marketing.</i> Delhi, India, 2013 (Organized jointly by Curtin University, XLRI & IIT-D)
5-6	Dr. Arpita Khare (With Dr. Arpan Kumar Kar and Ms. Pavitra)	Identifying the major e-governance service categories – an exploratory study within the national capital region of India	<i>International Conference on Research in Marketing.</i> Delhi, India, 2013 (Organized jointly by Curtin University, XLRI & IIT-D)
	Dr. Arpita Khare (With Dr. S. K. Pandey and Dr. P. Bhardwaj)	Antecedents to Local Store Loyalty: Influence of Cosmopolitanism, Culture and Price	<i>3rd Biennial Conference of the Indian Academy of Management held at IIM Ahmedabad.</i> Ahmedabad, December 12-14, 2013.
7	Dr. Malay Biswas	Buffering Strategy for Corruption: The Case of Middlemen in India's manufacturing Industry	<i>Strategic Management Society's Special India Conference.</i> Mohali: Strategic Management Society, December 17-19, 2013.
8	Dr. P. Bhardwaj (With Dr. S. K. Pandey and Dr. Arpita Khare	Antecedents to Local Store Loyalty: Influence of Cosmopolitanism, Culture and Price	<i>3rd Biennial Conference of the Indian Academy of Management held at IIM Ahmedabad.</i> Ahmedabad, December 12-14, 2013.
9	Dr. Reena Kohli	Analyzing the likelihood of earnout offers in cross border acquisitions in India	<i>Indian Finance Conference organized jointly by IIM Ahmedabad, IIM Bangalore and IIM Calcutta at IIM Ahmedabad) December 18-20, 2013.</i>
10-11	Dr. S. K. Pandey (With Dr. Arpita Khare and Dr. P. Bhardwaj)	Antecedents to Local Store Loyalty: Influence of Cosmopolitanism, Culture and Price	<i>3rd Biennial Conference of the Indian Academy of Management held at IIM Ahmedabad.</i> Ahmedabad, December 12-14, 2013.
	Dr. S. K. Pandey (With Mr. A. Talapatra)	Retailing Mix Effects on Consumer Evaluation of a Garment	<i>Marcon Conference at IIM Lucknow, Noida Campus.</i> Noida, January 9-11, 2014.

Infrastructure



Academic Block

Academic Block

Institute is currently functioning from a transit campus within Maharshi Dayanand University's 800 acre campus. Apart from the main academic block, the Institute also has access to the magnificent Tagore auditorium, the massive Vivekananda Library, a luxurious guesthouse, a number of small syndicate rooms, and student dormitories within the campus. Residences for the members of the Faculty are situated within the campus.



Classroom

The PGP block, with its ultra-modern facilities, houses state-of-the-art classrooms with the latest audio-visual systems and a well-stocked library boasting access to some of the most comprehensive digital resources in the world. In addition, the entire campus, including the hostels and faculty houses, is interconnected via the University's own residential gateway.

As per the Agreement with the M.D University, the infrastructure facilities of M.D University are available to IIM-R too. IIM Rohtak students have been making use of these facilities throughout the year. Additional facilities required at IIM Rohtak are being developed. Facilities required at the current temporary campus of IIM Rohtak are being created. The Institute has built its own library (KRC), Computer Centre (ITRC) and video conferencing room. A total of six classrooms, MDP training rooms, Meeting room, Board room, Seminar hall to accommodate 130 students and rooms for other purpose have been developed.

Knowledge Resources Centre

The Knowledge Resource Centre (KRC) strives to provide state-of-the-art information resources and value added information services in all areas of management and related disciplines including information technology. A holistic approach is being conceptualized and the KRC is developing as an outstanding learning resource centre to cater to the ever-growing and uncompromising intellectual and information needs of the student and the faculty.



Knowledge Resources Centre

The KRC plays a vital role in furthering the academic and research mission of IIM Rohtak and facilitates creation, organisation and dissemination of knowledge. The ranges of services offered by the KRC are comparable to the best in the field of business and management. Besides holding an excellent print collection of over a thousand volumes of books, journals, working papers, reports, etc. it also provides access to electronic books, journals and databases in management, humanities and information technology.

Salient Features:

- Automated library.
- Focuses on e-delivery of information.
- Equipped with wireless network.
- Books circulation with state of arts of barcode equipment.
- Core business and management literature available.
- Resources accessible through web OPAC.

Collection Development and Management

The KRC is constantly adding to its collection comprising of books, journals, reports, e-databases, e-journals and other digital resources which are of internationally recognised importance to the business and management community. As on March 31, 2014 the KRC have a collection of 4190 books, 192 CD/DVDs, 154 working papers etc., Library subscribes to 48 National/International print journals and magazines. It also subscribes to 31 independent e-journals and 10 e-journals free with print subscription. The KRC have access to 11000+ e-journals/magazines through different databases.

E-Resources

The KRC subscribes to a number of company and industry databases, bibliographic databases, management cases and e-journals to provide latest scholarly information to users. During the year 2013 the KRC also has an access to three more e-databases provided free of charge by INDEST-AICTE Consortium, which has been reduced to two from January 2014 by INDEST-AICTE Consortium.

For optimal use and renewal of e-databases and e-journals, statistics on usage is being maintained and reviewed (*usage report on some e-resources is available at Annexure 1*).

All major online databases available are listed below:

Business Source Complete: EBSCO

Business Source Complete is a comprehensive database which contains indexes, abstracts and more than 3,800 business-related full text periodicals with coverage back as far as the first half of the 20th century for many leading scholarly journals.

ABI/ Inform: Proquest

ABI/ Inform is an aggregated business journals database. The database apart from 4000 full text journals (National/International) also offers exclusive 31000 full text dissertations, working papers, business cases, countries industry reports and many more. Online access to over 6000+ business and management journals from around the world.

Indiastat.com

A Portal which provides a comprehensive socioeconomic data about India and its state/sectors on the internet. Over half-a-million pages of statistical data have been qualitatively analysed, condensed and presented in a user friendly format.

Capitaline

Capitaline Neo: A corporate database on more than 22,000 Indian listed and unlisted companies with their financials and non-financial information, live business transcripts, project intelligence and extensive data kept updated every day through the internet.

Capitaline CSS: An offline database of commodities, sectors, stocks, time-series production, price indices, exports, imports, news and announcements etc.

Capitaline NAV India: Information on mutual funds. The database has been recognised for its exhaustive and reliable database coverage of 36AMCs.

Capitaline Newsarc: Capitaline Newsarc is a value-added electronic news archive web service, covering India's leading business & general publications.

EMIS Emerging Markets

ISI emerging markets provides online service coverage of significant local and international information across 80 emerging markets. Data and information about company, industry,

and financial markets involve updates on a daily basis. Latest business and economic news, macroeconomic analysis and research reports of the companies and industries.

Prowess (CMIE) – Server based

Prowess provides information on around 25000 Companies. The Coverage includes public, private, cooperative and joint sector companies, listed or otherwise. The database provides financial statements, ratio analysis, funds flows, product profiles, returns and risks on the stock market etc.

Capex (CMIE)

CapEx is a unique online database of new and on-going investment activities in India. These are investments in capacities being created by setting up new plant and machinery. It also includes investments into utilities and services such as retail, entertainment, etc. CapEx monitors all such investment projects. A project becomes a part of the CapEx database from the time it is announced and through its commissioning (or abandoning). The CapEx database covers investment projects in mining, manufacturing, electricity and infrastructure and services sectors.

Through INDEST-AICTE Consortium

CRIS INFAC

CRISIL Business Information products and services comprise of accurate and reliable news, information, analysis, and forecasts on the Indian economy, industries, companies, and financial markets. CRIS INFAC Industry Information Service presents a detailed and comprehensive analysis of the current trends and the long- term performance outlook on 69 industries in India. It includes the evolution of an industry, the regulatory environment, cost structures, and consumption patterns.

INSIGHT

INSIGHT brings in depth perspectives to various industries (organized and un-organized) by making available, reports from Dion Global Solutions Ltd.'s Research and Advisory Division. The coverage encompasses industry framework, domestic scenarios, and markets for products (including detailed study on exports and imports), demand trends, product pricing, government regulations, financial performance of major players and their market positions.

Euromonitor

Euro monitor offers integrated access to internationally comparable statistics, full-text market reports, and country analysts as well as thousands of sources of further information. The database provides key business intelligence on countries, companies, markets and consumers. It covers markets in 80 countries.

Apart from these databases

KRC also subscribes HBS cases in electronic format for the support of teaching and learning.

KRC is committed to provide widest possible access to information and this commitment is reflected in the range of services provided by it. Its website <http://www.iimrohtak.ac.in> (under facilities) linked to various online databases and journals that are available from any networked PC within the library and the Institute. The KRC is a part of the institute-wide network and has adequate computing infrastructure to cater to the needs of the users. The Wi-Fi facility in the reading areas continues to attract users to bring in their laptops to have seamless access to print and electronic resources.

Library's Web-OPAC

The OPAC is one of the most heavily used databases of the library and is accessible 24x7 via the Institute web page under Knowledge Resources Centre. The online catalogue reflects the materials that are owned by KRC. One can search it by author, title, subject, keyword, call number or ISBN, it also allows on-line reservation, and indicates the status of a particular book. The Web OPAC of the library can be accessed at <http://192.168.1.231:8080/jopacv11/html/SearchForm> on the Intranet.

KRC Services

The Knowledge Resource Centre caters to the students, faculty and staff, to fulfil their information needs. Following services are provided by professional staff.

- Lending service
- Reference service
- News items display
- Article Indexing and abstracting service
- Database search and provide e-resources
- Organisation of book exhibitions.

The KRC made a significant progress during the year. It continued to strengthen the accessibility of electronic resources to the users. The library spares number of efforts to fulfil its mission by selecting, acquiring, organizing, reserving, maintaining, and providing access to a collection of materials (both print and non-print) and electronic resources that address the interest and needs of the members. KRC is dedicated to provide enhanced services to the users and plays a pivotal role in research and academic curricula of the IIM Rohtak.

Indian Institute of Management Rohtak
Knowledge Resources Center
Online Journals Usage Reports Year 2013-14

S.No.	Online Journals	Usage statistics	Remarks
1	Infirms Pub-suite	278	Downloaded
2	Journal of Business Venturing	156	Downloaded
3	Journal of Operations Management	140	Downloaded
4	Neural Networks	45	Downloaded
5	Decision Support Systems	117	Downloaded
6	Electronic Commerce Research And Applications	118	Downloaded
7	International Journal of Information Management	185	Downloaded
8	Applied Soft Computing	43	Downloaded
9	Asian Review of Accounting	55	Downloaded
10	Journal of Accounting in Emerging Economies	75	Downloaded
11	Journal of Advances in Management Research	56	Downloaded
12	Journal of Financial Reporting & Accounting	36	Downloaded
13	Journal of Systems and Information Technology	50	Downloaded
14	Pacific Accounting Review	43	Downloaded
15	International Journal of Web Information Systems	26	Downloaded
16	Econometrika Package		
16.1	Quantitative Economics	03	Downloaded
16.2	Theoretical Economics	00	Downloaded

Online Databases usage report

1	ABI/ Inform (Proquest)	2480	Downloaded
		7187	Searches
2	Business Source Complete (EBSCO)	14103	Downloaded
		100284	Searches
3	Capitaline Neo Capitaline CSS Capitaline NAV India Capitaline Newsarc	25211	Downloaded +Hits
4	India Stat.com	1493	Downloaded + Viewed
5	EMIS Emerging Markets-India	10542	Downloaded + Hits
6	HBSP	339	Downloaded
	Through INDES-AICTE Consortium		
7	CRIS INFAC (Apr 2013 to 24.06.2014)	1926	Downloaded
8	Euromonitor (Apr 2013 to Dec 2013)	220	Downloaded
9	INSIGHT	122740	Downloaded

IT Resources Centre

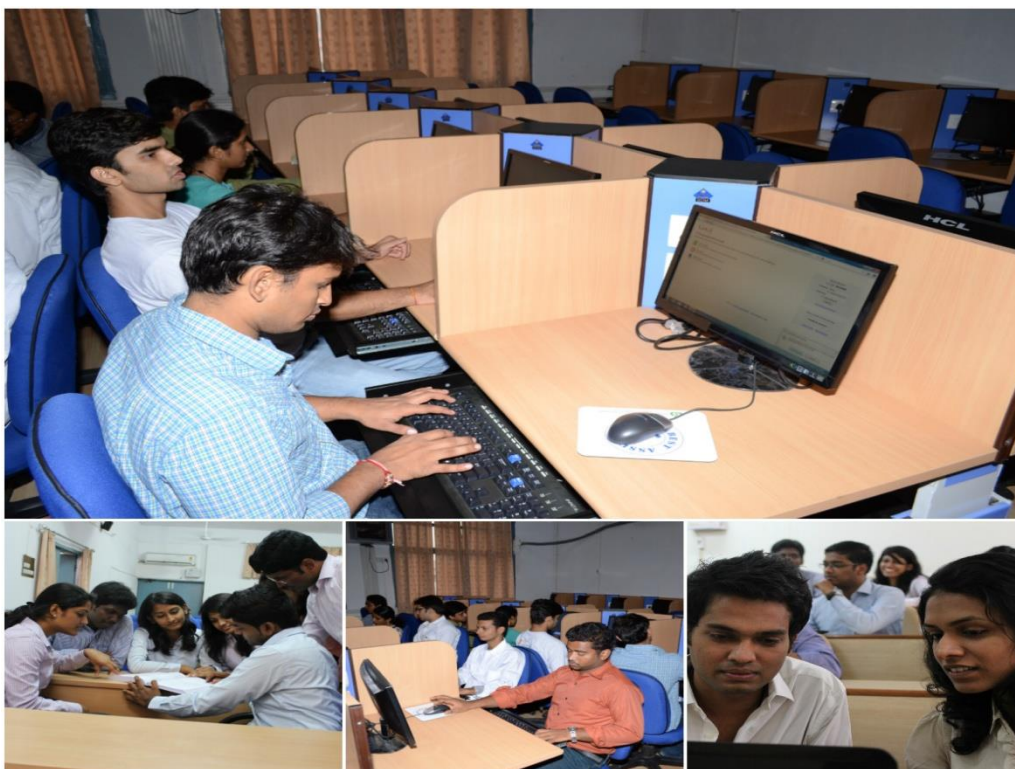
Computing facilities at IIM Rohtak uses latest computers for providing support for diverse computing requirements, access to databases and archives for rapid retrieval of relevant information and for updating and dissemination of academic and research material. The IT setup at IIMR comprises of a multi layered architecture, the lowest layer of which is made up of personal computers and workstations. The next layer consists of Active Directory Server and Database servers. The third layer consists of Web server, Mail Server and other high-end servers /Computers required for high resources demanding tasks. The Academic building, including hostel in the campus are part of the campus LAN and all the services available on the LAN can be accessed from any System.

Hardware Infrastructure

There are more than 120 (i3 and i5) High End personal computers connected over the campus LAN under some of the latest operating systems running on some of the latest High-end Quaid core Xeon Processor based IBM Servers. RICOH Network Printers. Computer Lab and Class Rooms are equipped with the Corei5 Second/Third generation and Corei3 processor based computers. Unified thread management System is in place for Gateway Laval Security. 1 GBPS Mbps dedicated NKN Bandwidth. Cisco Tandberg 6000 MXP videoconferencing system with multi location calling facility.

Computer Lab

Computer Lab and Class Rooms are equipped with the Corei5 Second/Third generation and Corei3 Processor based Computers. The entire LAB Computers are connected with the Institute's Domain Server. User Access has been controlled through the active directory configured on Windows2008 Server.



Network printing facility is available on a wide variety of printers such as Heavy Duty Color Multi-Function Network Laser Printers having scan print, scan to e-mail facility.

These printers are accessible from hostel. Other equipment available in Computer Centre includes Notebooks, CD/DVD Writers, High quality Scanners and LCD Projectors.

Campus Network

The Academic buildings in the campus are interconnected through a 6 core SMF Gigabit Fiber Optic backbone. The connectivity to Desktops is using 4 pair CAT 6 UTP cable ensuring a dedicated 100 Mbps connections at desktop level. The Computer Center acts as the main hub of the network and hosts a layer3 backbone switch. The workgroup switches are located in the respective buildings. Campus Network. All the hostel rooms are also connected to the campus Wi-Fi.

The Wi-Fi has been enabled to provide mobility to the users in accessing various services available on Institute's network. All the guest houses and residences are connected via Wi-Fi backbone. Classrooms, Library, Computer Centre, and Seminar Hall have been enabled with indoor wireless network.

Network Security

Campus Network is fully secured through a Unified Thread Management and Firewall. Our Hostels are equipped with a secured enterprise wireless network which provides seamless Wi-Fi connectivity to the students.

Server and OS Platform

An environment of wide variety of operating systems such as Windows7/Windows8 Professional, Windows vista, Windows Server2008-R2 and Redhat Enterprises Linux6 has been established in IIM Rohtak to make students familiar with latest operating systems. Institutes have also subscribed Microsoft (MS) Open Value Volume Licensing programme for authorization to use of Microsoft Products.

Mail and Webserver Server

Institute has its hosted e-mail Server and Institute Website in its own premises, with capacity of 1 GB user space to the faculty, students and staff.

Intranet Portal

The ITRC department of the Institute has developed an Intranet Portal for its Faculty and Staff.

Database Server

Database and Mathematical Analytic Software: SPSS19, Amos19, TIBCO Analytics & Visualization Software. Oracle Academy: Advanced Computer Science subscriptions, including Oracle 11g Database, MS Project 2013.

Video Conferencing Facility

Institute has developed latest videoconferencing facility of Cisco Tandberg make. Having this facility Institute can organize the Lecture session from any part of the world over IP as well as on ISDN.



The Institute has also extended the Video Conferencing Facility in the Director's Cabin and Board Room.



Online Learning System

The Institute has developed an Online learning System on open source platform (Moodles) for Faculty and Students and Interactions.

The Institute has developed IT facilities in the additional Two PGP Class Rooms.

Hostel



Everest Boys' Hostel

Student's Hostel for boys and girls are within the M.D. University Campus. A fully dedicated hostel to IIM Rohtak for boy students has 132 rooms equipped with all facilities and fully functional canteen/mess that is being managed by the Students Committee of IIM Rohtak. However, the girl student resides at Narmada Block of the MDU girl hostel and the facilities similar to boy students have been provided.

Life in Hostel: A Snapshot

The keen involvement of our students in cultural and sports activities reflects the institute's commitment towards developing leaders with an outlook attuned towards nurturing the future while preserving and learning from the past. The various initiatives taken by our students have been beneficial not only to them, but have also left a positive impact on the people of Rohtak and society at large.

Festivals in India are an opportunity to celebrate the richness and diversity of our culture and traditions. IIM Rohtak provides a true picture of multi-coloured Indian portrait as it has students from almost all states of the nation. To share and enjoy each festival, our students celebrate each festival with full excitement; be it *Diwali*, *Dussehra*, *Eid*, *Lohri*, *Christmas* or *Holi* with vigour, further cementing the unity amongst the batch.

Sports

Sports and games are a major focus at IIM Rohtak and a host of tournaments are held for varied disciplines such as Cricket, Basketball, Tennis, Table Tennis, Chess, Carom, LAN Gaming and *Antakshatri*. These competitions see many students vying for top honours.



The high level of involvement of our students in cultural and sporting events has led to a vibrant atmosphere, buzzing with energy.

Committees and Clubs

While coursework demands much of a student's time, IIM Rohtak also encourages informal interactions through weekly social hours, club events, special interest groups, and other recreational activities.

The learning gained beyond the classroom is as integral a part of student life as is the classroom learning at any business school. Our multifarious student clubs provide abundant opportunities to practice and hone various skills and talents. Our culture is infused with a genuine appreciation of one another and inculcates a style of teamwork and leadership that should put our graduates at the top of recruiters' lists.

Academic Committee

The Academic Committee co-ordinates academic matters with the institute administration and faculty. The class schedules, deadlines, visiting faculty schedules etc. are decided in consultation with the Academic Committee.

Alumni Association

The IIM Rohtak Alumni Association is a registered society under the Society Registration Act of 1861. The association aims to undertake activities contributing towards the advancement of the objectives of the Institute and maintaining the relationship among the alumni of IIM Rohtak.

Cultural Committee



The committee essentially looks to organize various events and activities to bring the student community together and give students a platform to showcase their latent talents. One of the more popular undertakings of the committee was the organization of 'Runsangram', the intra-hostel cricket tournament, based on an IPL-like model.

explOR – The Photography Club

explOR is the official photography club of the institute. The purpose of the club is to - document all events associated with IIM Rohtak, conduct workshops for people who are interested to learn the art of photography, conduct competitions for students within

campus, and showcase the work done by each members through a digital exhibition at the end of every term.

FI (Φ) – The Finance & Investment Club

FI brings together all the bright minds pursuing interests in the world of finance. The club provides a forum for exchange of ideas in the emerging areas of finance. Apart from "*Finanza*", a fortnightly e-zine dedicated to track and analyse the latest events in the financial world, the club provides for an excellent platform for preparation for certifications and organising simulation games.

HUMANE-R – The HR club

Humane- characterizes tenderness, compassion, and sympathy for people; and R stands for Rohtak. The club's philosophy: there is nothing as pure as knowledge. The aim of the club is to promote HR discipline in the campus and outside as well. They do this through the organization of numerous case study competitions, knowledge transfer sessions with industry experts, and article writing competitions.

Industrial Relations & Interaction Cell (IRIC)



IRIC maintains a proactive relationship with corporate world and employs a variety of means to develop and enhance the link built with the larger business community. It facilitates educational and networking opportunities among industry leaders and members of the IIM Rohtak community by arranging guest lectures, workshops and symposia by eminent personalities.

Inquizire

InQuizire, IIM Rohtak's intra-institute quizzing series, was started in October 2011 with the objective of organizing and coordinating quizzing activity in the institute. In all the editions of InQuizire, many enthusiasts have participated and won prizes. The Facebook page with the name 'InQuizire at IIM Rohtak' is aimed at promoting the quizzing series via social media.

Marque – The Marketing Club

Marque is a platform for interaction among students who are passionate about marketing and want to expand their learning beyond the classroom. A step in this direction is the club newsletter, *Canvas*, which, along with news briefings, publishes articles on evolving marketing practices. Marque subjects members to invigorating rounds of real life case studies, selling games and marketing /advertising strategies.

Operations Club

IIMR seeks to generate an increased interest in the subject and facilitate discussions on important issues on developments and trends in operations research and operations management. They regularly organise innovative and enriching learning experiences like industrial visits, quizzes, computer-based events, simulation games, and guest lectures by experienced industry personnel.

Placement Committee

The Placement Committee is a student body that has been formed to interact with companies on a continuous basis in order to bring the optimum and best-fit career opportunities to the students of IIM Rohtak for their summer and final placements. It also facilitates prospective employers by organizing institute-industry interactions regularly and providing complete support for arranging placement activities on the campus.

Public Relations Cell

The Public Relations Cell strives to bring IIM Rohtak to the fore through brand building and promotion with a plethora of events at IIM Rohtak, the cell makes sure that every single event gets covered by the media. In order to achieve this objective, it uses electronic, print and television media to the fullest. In short, the PR Cell is the institute's window to the outside world.

Social Development Project Cell

The Social Development Projects Cell, or better known as SDP, is the social initiative of the institute. In 7 groups, 30 students have associated themselves with an NGO in Haryana, NCR, and Uttarakhand, spent time with them to understand their operations, and are applying the skills learnt at the institute to better aid them in matters as diverse as marketing, strategic funding, and teacher training.

Strategy and Consulting Club



The club aims to provide its members with opportunities to participate in consulting projects that acquaint students about contemporary issues in strategic management. The club regularly conducts strategy games, case study competitions and consulting quizzes. The club comes up with newsletters and articles from time to time on industry updates that enrich the knowledge of members of the club.

New Campus Development

IIM Rohtak (IIMR) is strategically located within 70 km radius of the National Capital Region (NCR) of India. Government of Haryana has allotted 200 acres land in the name of Indian Institute of Management Rohtak, for construction of New Campus in the Sunaria village of Rohtak. Strategic Plan on the future direction of the Institute has been prepared with a 20-year orientation and a 5-year focus. The Plan deals with such aspects as the vision and mission, time frame for completion of campus development and fund requirements, and such parameters as size, expansion of PGP and other programmes, size of faculty, areas of future competencies, and extent of international collaborations.



As per the growth plans of IIM Rohtak, the student intake of IIM Rohtak in residential programmes should reach 1000 by 2030. A Master Plan design of the campus has been made with the help of Master Plan Designer (MPD/Project Architect). The execution of the Master Plan will be done over multiple phases with the help of construction agencies. The full execution may go through 4-5 stages. The first stage of construction of the campus is expected to get complete by 2015-16.

Extension of MoU with MDU Rohtak

In the year 2009, the Institute had signed a Memorandum of Understanding (MoU) with Maharishi Dayanand University Rohtak for a period of three years for starting its operations from the buildings consisting of Academic Block, dedicated Student Hostel, Director Residence, Faculty Houses and Guest House support. Since the new campus development and shifting to the new campus may take some more time, extension of MoU with MDU has been done for another three years.

Boundary Wall with Security gates and barbed wires



New campus Gate and boundary wall

For securing the approximately Rohtak by State Government of Haryana for development of New Campus, the construction of boundary wall with gates, security cabins and barbed wire fencing work has been completed through CPWD.

Change of Land Use and other approvals

For starting construction and development of new campus of IIM Rohtak, the Institute has applied for change of land use from State Government of Haryana. A formal approval is still awaited from department of Town and Country Planning, Chandigarh.

Transport

IIM Rohtak is dependent on private taxi service providers for transport support. Since most of the visitors come through Delhi airport, the need for providing pick up and drop service is substantial. The Institute has made arrangement with a local service provider for providing conveyance support on contract basis for a one-year period. However, to cater the operational academic need of the Institute the arrangement of hiring of two cars from the local service provider is in existence.

Legal/Policy Matters – RTI

During the year 48 applications (including 02 first appeals and application transferred to other Public Authority) for seeking the information were received directly and 36 through the Ministry of HRD. The applicants were provided information as per RTI Act.

ATM Services

The Institute got installed an ATM for use of the students and employees. For installation of the Automatic Teller Machine (ATM) within the premises of Institute, the Institute called for enquiries through a competitive process wherein a large number of banks had participated. Based on the information provided by the Banks, a Committee constituted selected HDFC Bank for installation of ATM. An Agreement between HDFC bank and IIM Rohtak has been signed accordingly.

Board of Governors

The Government of India, Ministry of Human Resource Development, named a Board of Governors for the Institute in May 2010. The Board was designed to have 17 members including Director as ex-officio member and two Chairman's nominees from the faculty and an alumni member to be co-opted. The following is the details of members BoG, IIM Rohtak.

S.No.	Name & Address	Post
1	Mr. Ravi Kant Vice-Chairman, TATA Motors Ltd., Bombay House, 24, Homi Mody Street, Mumbai – 400001	Chairman
2	Mr. Ashok Thakur, IAS Secretary, Department of Higher Education, Ministry of Human Resources Development, Government of India, Shashtri Bhavan, New Delhi – 110 001	Member (Representing Government of India)
3	Mr. Yogendra Tripathi Joint Secretary & Financial Adviser, Department of Higher Education, Ministry of HRD, Government of India, Shashtri Bhavan, New Delhi–110001	Member (Representing Government of India)
4	Mr. Anil Kapoor Chairman Emeritus, DRAFT FCB ULKA Nirmal Tower, Nariman Point, Mumbai	Member (Nominee of Government of India)
5	Mr. Sanjiv Sachar M/S Egon Zehnder India (Pvt) Ltd. Tower A, 11th Floor, DLF Building No 9, DLF Cyber City, Gurgaon	Member (Nominee of Government of India)
6	Mr. K.T. Chacko, IAS (Retd.) Kayyallathu House, Vatlakunnu (P.O.) (Via) Meenadom, Kottayam (Dist.), Kerala – 686516	Member (Nominee of Government of India)
7	Mr. G. Sanjeeva Reddy President, INTUC Shramik Kendra, 4, Bhai Veer Singh Marg, New Delhi – 110001	Member (Nominee of Government of India)
8	Mr. S. C. Choudhary, IAS Chief Secretary, Government of Haryana Civil Secretariat, Sector-1, Chandigarh	Member (Representing Govt. of Haryana)

9	Mr. Dhanpat Singh, IAS Financial Commissioner cum Principal Secretary, Government of Haryana, Civil Secretariat, Sector-1, Chandigarh	Member (Representing Government of Haryana)
10	Prof. Sudhir K. Sopory, Vice Chancellor, Jawaharlal Nehru University, Delhi	Member
11	Dr. K.P Isaac Member Secretary, AICTE, Department of Higher education, Ministry of Human Resources Development, Government of India, Shastri Bhavan, New Delhi	Member (Representing AICTE/NCHE)
12	Mr. Sudhir Jalan Chairman & Managing Director, Meenakshi Tea Co. Ltd. 21, Camac Street, Kolkata-700 016	Member (Representing AIMA)
13	Dr. M.S. Subhas Director, Kousali Institute of Management Studies, Karnataka University, Dharwar (Karnataka)	Member (Nominee of Government of India)
14-15	Two Professors of IIM Rohtak	Members (Nominee of Chairman)
16	One alumna of IIM Rohtak	Member (To be co-opted by BOG)
17	Prof. P Rameshan Director, IIM Rohtak	Ex-Officio Member

IIM Rohtak Society

The Government of India, Ministry of Human Resource Development, named an IIM Rohtak Society in May 2010 (while the society was registered on November 16, 2009). The Society was designed to have 14 members including Director as ex-officio member and two members as Chairman's nominees from the faculty. The following is the details of members Society, IIM Rohtak.

S.No.	Name & Address	Role
1	Mr. Ravi Kant Vice-Chairman, TATA Motors Ltd., Bombay House, 24, Homi Mody Street, Mumbai – 400001	Chairman
2	Mr. Ashok Thakur, IAS Secretary, Department of Higher Education, Ministry of Human Resources Development, Government of India, Shashtri Bhavan, New Delhi – 110 001	Member (Representing Government of India)
3	Mr. Yogendra Trpathi Additional Secretary & Financial Adviser, Department of Higher Education, Ministry of HRD, Government of India, Shashtri Bhavan, New Delhi-110001	Member (Representing Government of India)
4	Mr. Anil Kapoor Chairman Emeritus, DRAFT FCB ULKA Nirmal Tower, Nariman Point, Mumbai	Member (Nominee of Government of India)

5	Mr. Ajay Prasad, IAS (Retired) Ex-Secretary, Civil Aviation, C-622, New Friends Colony, New Delhi	Member (Nominee of Government of India)
6	Mr. S.C. Choudhary, IAS Chief Secretary, Government of Haryana Civil Secretariat, Sector-1, Chandigarh	Member (Representing Govt. of Haryana)
7	Mr. Dhanpat Singh, IAS Financial Commissioner cum Principal Secretary, Government of Haryana, Civil Secretariat, Sector-1, Chandigarh	Member (Representing Government of Haryana)
8	Prof. Sudhir K. Sopory Vice Chancellor, Jawaharlal Nehru University, Delhi	Member
9	Dr. K.P Isaac Member Secretary, AICTE, Department of Higher education, Ministry of Human Resources Development, Government of India, Shastri Bhavan, New Delhi	Member (Representing AICTE/NCHE)
10	Mr. Sudhir Jalan Chairman & Managing Director, Meenakshi Tea Co. Ltd. 21, Camac Street, Kolkata-700 016	Member (Representing AIMA)
11	Dr. M.S. Subhas Director, Kousali Institute of Management Studies, Karnataka University, Dharwar (Karnataka)	Member (Nominee of Government of India)
12-13	Two Professors of IIM Rohtak	Members (Nominee of Chairman)
14	Prof. P Rameshan Director, IIM Rohtak	Ex-Officio Member

Personnel

In year 2013-14 total 12 faculty members and total 15 staff members including 01 Project staff joined the Institute. Some more faculty and staff members are expected to join the Institute very soon.

Full Time Faculty

S. No.	Name	Designation
1.	Prof. Atanu Rakshit	Professor
2.	Dr. Manoj Kumar*	Associate Professor
3.	Dr. Pranab K. Pani*	Associate Professor
4.	Dr. Amol Singh	Assistant Professor
5.	Dr. Shivendra Kumar Pandey	Assistant Professor
6.	Dr. Arpita Khare	Assistant Professor
7.	Dr. Amitabh Deo Kodwani*	Visiting Associate Professor
8.	Dr. Sarat Chandra Dhal	Visiting Associate Professor
9.	Dr. Parikshit Charan*	Visiting Assistant Professor
10.	Dr. Shailja Agarwal*	Visiting Assistant Professor
11.	Dr. S. Dasgupta	Visiting Assistant Professor
12.	Dr. Preshth Bhardwaj	Visiting Assistant Professor
13.	Dr. Malay Biswas	Visiting Assistant Professor
14.	Dr. Arpan Kumar Kar	Visiting Assistant Professor
15.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Visiting Assistant Professor
16.	Dr. Koustab Ghosh	Visiting Assistant Professor
17.	Dr. Meha Kohli Mishra	Visiting Assistant Professor
18.	Dr. Ashutosh Kumar Tripathi	Visiting Assistant Professor
19.	Dr. Reena Kohli	Visiting Assistant Professor
20.	Dr. Gopal Das	Visiting Assistant Professor
21.	Dr. Mahua Guha	Visiting Assistant Professor
22.	Dr. Nirmalya Bandyopadhyay	Visiting Assistant Professor
23.	Dr. Yamini Prakash Sahay	Visiting Assistant Professor

24.	Dr. Suresh Kumar Jakhar	Visiting Assistant Professor
25.	Dr. Shirsendu Nandi	Visiting Assistant Professor

* Served at various time periods; but not currently associated

Non-Faculty Positions

S. No.	Name	Designation
1.	Mr. Arun Kumar Sharma	Chief Administrative Officer
2.	Mr. Anil Kumar Sharma	Chief, Corporate Relations
3.	Mr. Kamal Kishore Joshi	Librarian
4.	Mr. Sunil Kumar Singh	Senior Admin. Officer
5.	Mr. N. Mahesh Kumar	Administrative Officer (Prog.)
6.	Mr. Jagjit Singh	Administrative Officer (Prog.)
7.	Mr. Argha Chatterjee	Officer (Placement)
8.	Mr. Amit Kumar	Accounts Officer
9.	Mr. Sushil Kumar Sahoo	Stores & Purchase Officer
10.	Mr. Kamlesh Pal	System Manager
11.	Mr. Neeraj Choudhary	Secretary to Director
12.	Mr. KrishanKant Bansal	Asst. Admin. Officer
13.	Mr. Krishna Kant*	Accountant
14.	Mr. Hans Raj Gulia	Junior Engineer (Civil)
15.	Mr. Chander Datt	Sr. Library & Information Assistant
16.	Mr. Suresh Kumar Khatri	Office Assistant
17.	Mr. Sanjay Kumar	Accounts Assistant
18.	Ms. Manusmriti Dabas	Office Assistant
19.	Mr. Subhasis Saha	Office Assistant
20.	Mr. Rakesh Bhardwaj	Personal Assistant
21.	Mr. Rukmesh Kumar	Office Assistant
22.	Mr. Vikas Mittal	Systems Assistant
23.	Mr. Takdeer Singh Khasa	Personal Assistant
24.	Mr. Mahendra Kumar Sharma	Driver
25.	Mr. Ajay Kumar	Attendant
26.	Mr. Santosh Kumar Mahto	Attendant

* Served at various time periods; but not currently associated

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2014

	Schedule	As at 31.03.14 (Amount in Rs.)	As at 31.03.13 (Amount in Rs.)
LIABILITIES			
Capital Fund	1	580,777,621.00	576,919,676.00
Corpus Fund	2	395,820,571.64	228,401,780.39
Earmarked/ Endowment Funds	3	299,828,182.45	158,338,980.45
Current Liabilities and Provisions	4	19,165,800.00	9,329,283.00
TOTAL		1,295,592,175.09	972,989,719.84
ASSETS			
Fixed Assets	5		
Gross Block		597,941,350.00	550,929,507.00
Less : Accumulated Depreciation		26,510,109.00	16,699,031.00
Net Block		571,431,241.00	534,230,476.00
Capital Work in progress		9,346,380.00	42,689,200.00
		580,777,621.00	576,919,676.00
Investment of Funds	6	513,850,014.03	299,791,682.47
Current Assets, Loans, Advances, etc.	7	200,964,540.06	96,278,361.37
TOTAL		1,295,592,175.09	972,989,719.84

Significant Accounting Policies 17
Notes forming part of Accounts 18

Rohtak
Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



(P Rameshan)
Director

16 JUN 2014

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED ON 31ST MARCH 2014

	Schedule	As at 31.03.14 (Amount in Rs.)	As at 31.03.13 (Amount in Rs.)
INCOME			
Fees and Other Receipts from Long Duration Programme	8	125,218,399.00	111,873,920.00
Plan Grants other	9	42,348,850.45	68,678,215.65
Plan Grants for FPM	9-A	9,312,000.00	-
Interest on Investments	10	40,882,542.61	22,482,630.47
Interest on Saving Accounts	11	173,094.64	153,375.45
Other Receipts	12	1,144,755.00	315,110.00
TOTAL (A)		219,079,641.70	203,503,251.57
EXPENDITURE			
Establishment Expenses	13	26,527,286.00	22,412,927.00
Other Administrative Expenses	14	22,765,848.50	20,128,721.20
Direct Expenditure on Long Duration Programmes	15	22,616,700.50	14,464,127.00
Direct Expenditure on FPM Programme	15-A	3,154,025.00	320,564.00
Hostel Running Expenditure	16	15,685,770.00	11,820,921.00
Depreciation	5	9,811,078.00	7,182,105.00
TOTAL (B)		100,560,708.00	76,329,365.20
Excess of Income over Expenditure for the year (A-B)		118,518,933.70	127,173,886.37
Transfer to Earmarked/Endowment fund [(9-A)-15-A]		6,157,975.00	-
Transfer to Corpus Fund		167,418,791.25	134,825,035.92
NET SURPLUS		-55,057,832.55	-7,651,149.55
Surplus/ Deficit Transfer to Earmarked/Endowment fund		-55,057,832.55	-7,651,149.55
Significant Accounting Policies	17		
Notes forming part of Accounts	18		

Rohtak

Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer

(P Rameshan)
Director



16 JUN 2014

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
RECEIPTS AND PAYMENTS FOR THE YEAR ENDED ON 31ST MARCH 2014

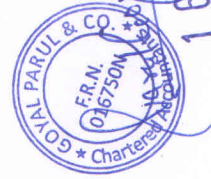
RECEIPTS		2013-14 (Rs.)	2012-13 (Rs.)	PAYMENTS		2013-14 (Rs.)	2012-13 (Rs.)
1.1	Opening Balance			2.1	Payments for		
1	Cash in hand	148,813.00	5,388.00	1	Establishment Expenses	2,291,108.00	1,732,978.00
2	Bank Balance			2	Administrative Expenses	20,287,123.50	29,278,461.20
	in Saving Account	86,805,571.01	1,212,693.90	3	Repair and Maintenance	747,785.00	774,005.00
1.2	Interest Received on			4	Long Duration Programme Expenses	35,306,573.50	15,850,950.00
1	Investment	636,678.13	8,843,174.00	5	Convocation Expenses	300,170.00	279,099.00
2	Saving Bank Account	110,596.00	111,608.09	6	Placement Expenses	886,881.00	762,676.00
1.3	Grant Received	246,812,000.00	240,251,000.00	7	Student Welfare Activity Expenses	3,007,459.00	2,488,401.00
1.4	Other Income Received			8	Student Sponsored event	781,155.00	810,611.00
1	Fees	121,038,734.00	110,288,920.00	9	Projects/ Prograame	777,549.00	0.00
2	Project/ Programme/ Services	3,129.00	920,880.00	10	Alumni membership fees refund	0.00	5,000.00
3	Misc Receipts	895,931.00	295,363.00	11	Fees refunded	0.00	310,000.00
4	Alumni membership fees	770,000.00	640,000.00	2.2	Investments	212,770,925.00	294,575,000.00
5	Students Welfare Activities	4,137,890.00	3,725,000.00	2.3	Purchase of Fixed Assets	4,306,852.00	6,574,640.00
6	Students Sponsored Events	962,700.00	970,912.00	2.4	Work in progress	2,443,661.00	30,280,942.00
7	Scholarship Received From Govt.	6,988,090.00	5,363,800.00	2.5	Scholarship Received From Govt.	8,298,550.00	3,301,320.00
1.5	Fixed Asset	7,320.00	0.00	2.6	Loans & Advances		
	Current Assets			1	Security Deposits	2,000.00	19,500.00
1.6	Loans and Advances	477,821.00	376,161.00	2	Advance to staff	1,778,789.00	914,157.00
1	Service Tax paid to Creditors	141.00	0.00	3	Advance to outside agency	24,198,641.00	2,962,918.00
2	Investment	34,565,000.00	126,609,477.00	4	Prepaid Expenses	0.00	680,628.00
3	Sundry Debtors	1,116,948.00	803,374.00	5	Service tax paid to creditors	406,029.00	245,808.00
4	Receivables	7,335,657.95	262,475.22	6	Receivable account	62,017.00	2,899.00
5	Offer Acceptances & Advances	16,326,026.00	10,826,905.00	2.7	Current Liabilities	38,989,014.00	32,157,641.00
6	Administrative Expenses	260,252.00	609,659.00	2.8	Statutory Dues	2,821,507.00	2,473,742.00
1.7	Course & Programme Receipts	1,853,326.00	1,176,430.00	2.9	Closing Balance		
1.8	Establishment Expenses	67,640.00	3,040.00	1	Cash in hand	45,723.00	148,813.00
1.9	FPM application processing fees	292,500.00	139,500.00	2	Bank Balance	171,103,252.09	86,805,571.01
	TOTAL	531,612,764.09	513,435,760.21		TOTAL	531,612,764.09	513,435,760.21

Rohtak

Dated:

(Arun Kumar Sharma)

Chief Administrative Officer



(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 1 Capital Fund

Fund Account	Balance as on 01.04.2013 (Rs.)	Addition During the year (Rs.)	Depreciation during the year (Rs.)	Balance as on 31.03.14 (Rs.)
1. Fund For Fixed Assets excluding Land	60,082,114.00	13,669,023.00	0.00	73,751,137.00
Less: Depreciation transferred to Depreciation fund	-	-	9,811,078.00	9,811,078.00
2. Fund for Land				
Part Value of Land donated by Govt. of Haryana*	516,837,562.00	-	-	516,837,562.00
TOTAL	576,919,676.00	13,669,023.00	9,811,078.00	580,777,621.00
PREVIOUS YEAR'S TOTAL	533,492,337.00	50,609,444.00	7,182,105.00	576,919,676.00

* This is of 136 acres, 2 kanal and 9 marla out of 200 acres, 4 kanal, 7 marla ; the value of rest of the land is yet to be communicated by Haryana Govt. authorities.

SCHEDULE 2 Corpus Fund

Fund Account	Balance as on 01.04.13 (Rs.)	Addition During the year (Rs.)	Transferred during the year (Rs.)	Amount in Rs. Balance as on 31.03.14 (Rs.)
1. Corpus Fund				
Income from Operations	228,401,780.39	167,418,791.25	-	395,820,571.64
TOTAL	228,401,780.39	167,418,791.25	-	395,820,571.64
PREVIOUS YEAR'S TOTAL	93,576,744.47	134,825,035.92	-	228,401,780.39

Rohtak

Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



16 JUN 2014

(P Rameshan)
Director

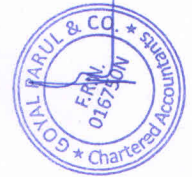
**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 3 Earmarked/ Endowment Fund**

Amount in Rs.

FUND ACCOUNT	Balance as on 01.04.2013	Addition during the year		Transferred during the year		Balance as on 31.03.2014
		Interest Allocation	Others	Capital Expd- Assets put to use (Addition)	Capital Expd under progress/ Expd Incurred (New Campus)	
(i) FUNDS FOR CAPITAL EXPENDITURE						
Capital Fund for Equipments & Furniture	-	-	-	-	-	-
Campus Infrastructure and Development Fund	143,509,556.00		187,500,000.00	5,001,846.00	8,667,177.00	317,340,533.00
(ii) PLAN GRANTS OTHER						
Unused plan grants for Capital/ Operational Exp (FPM)	-	-	6,157,975.00	-	-	6,157,975.00
transferred from Income and Expenditure Account.						
Deficit of plan grants for Capital / Operational	-7,651,149.55	-	-55,057,832.55	-7,651,149.55	-	-55,057,832.55
Expenses from Income and Expenditure Account.						
(iii) ALUMNI ACTIVITIES						
Alumni membership	1,258,000.00	-	770,000.00	154,000.00	-	1,874,000.00
(iv) STUDENTS WELFARE ACTIVITIES	1,403,306.00	-	4,137,890.00	3,245,674.00	-	2,295,522.00
(v) DEPRECIATION FUND	16,699,031.00	-	9,811,078.00	-	-	26,510,109.00
Transferred from Income and Expenditure account						
(vi) Scholarship from Ministry of Social Justice (SC)	2,062,480.00	-	5,848,160.00	7,616,000.00	-	294,640.00
(vii) Scholarship from Govt. of Maharashtra	-	-	1,139,930.00	682,550.00	-	457,380.00
(viii) Scholarship from Ministry of Tribal Welfare	-	-	-	-	-	-
(ix) Student's Sponsored Events	160,301.00	-	1,047,991.00	1,172,317.00	-	35,975.00
(x) Research Projects	897,456.00	-	3,129.00	980,704.00	-	-80,119.00
TOTAL	158,338,980.45	-	161,358,320.45	11,201,941.45	8,667,177.00	299,828,182.45
PREVIOUS YEAR'S TOTAL	73,470,886.65	-	165,039,547.45	7,920,244.00	72,251,209.65	158,338,980.45

Rohtak

Dated:



(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer

(P Rameshan)
Director

16 JUN 2014

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 4 Current Liabilities and Provisions

PARTICULARS	Amount in Rs.	
	As on 31.03.14	As on 31.03.13
A. CURRENT LIABILITIES		
1. Statutory Liabilities		
a) Tax Deducted at source	1,131,700.00	154,695.00
2. Other Current Liabilities		
a) Project/ Programmes	23,996.00	10,112.00
b) Bills payable for expenses & others	11,136,968.00	4,752,136.00
c) Deposits Accepted (EMD etc)	1,567,800.00	186,704.00
d) Caution Money Deposit	2,903,561.00	2,480,000.00
e) Contribution towards NPS payable	-	-
f) Advance Affiliation Charges HDFC ATM	20,000.00	20,000.00
g) Interest on Mobilisation advance (IL&FS)	96,592.00	-
B. PROVISIONS		
a) Retirement Benefits	51,532.00	18,679.00
b) Others/ Salary & Allowances	2,233,651.00	1,706,957.00
TOTAL	19,165,800.00	9,329,283.00

Rohtak

Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer

(P Rameshan)
Director



16 JUN 2014

Indian Institute of Management, Rohtak
SCHEDULES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS AT 31.03.2014
Schedule 5 Fixed Assets

Description	Rate of dep. IN %	GROSS BLOCK					DEPRECIATION			NET BLOCK		
		Opening balance as on 01-04-13	Addition more than 180 days	Addition less than 180days	Deduction/Adjustment during the year	Gross values at 31.03.14	Opening dep. upto 31.03.13	Dep. During the period 01.04.13 to 31.03.14	Total Dep. Upto 31.03.14	Closing balance on 31.03.14	Closing Balance on 31.03.13	
A. FIXED ASSETS												
1. LAND												
a) Freehold	0%	516,837,562.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2. BUILDING												
a) On Freehold Land	10%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
b) Road, Boundary walls ETC	10%	-	42,009,997.00	-	-	42,009,997.00	-	4,201,000.00	4,201,000.00	37,808,997.00	-	
3. OFFICE EQUIPMENT												
AIR Conditioner	15%	2,792,320.00	139,600.00	-	-	2,931,920.00	752,739.00	326,877.00	1,079,616.00	1,852,304.00	2,039,581.00	
AIR Collars	15%	-	23,756.00	-	-	23,756.00	-	3,563.00	3,563.00	20,193.00	-	
Office Equipments	15%	842,138.00	8,990.00	-	-	851,128.00	280,713.00	85,562.00	366,275.00	484,853.00	561,425.00	
Equipment Handset	15%	11,500.00	-	43,000.00	-	54,500.00	3,814.00	4,378.00	8,192.00	46,308.00	7,686.00	
Equipment Audio System	15%	66,020.00	-	-	-	66,020.00	10,523.00	8,325.00	18,848.00	47,172.00	55,497.00	
Equipment Educational	15%	956,497.00	-	-	-	956,497.00	256,593.00	104,986.00	361,579.00	594,918.00	699,904.00	
Equipment-Paper Shredder	15%	51,750.00	-	20,250.00	-	72,000.00	7,763.00	8,117.00	15,880.00	56,120.00	43,987.00	
4. EQUIPMENTS-OTHER												
Equipment Gyser	15%	70,339.00	-	-	-	70,339.00	19,651.00	7,603.00	27,254.00	43,085.00	50,688.00	
Electrical Equipment	15%	658,256.00	200,288.00	28,157.00	-	886,701.00	93,654.00	116,845.00	210,499.00	676,202.00	564,602.00	
Equipment DG Set	15%	2,221,935.00	-	-	-	2,221,935.00	391,589.00	274,552.00	666,141.00	1,555,794.00	1,830,346.00	
Equipment Director Residence	15%	170,725.00	-	-	-	170,725.00	56,627.00	17,115.00	73,742.00	96,983.00	114,098.00	
Equipment Washing Machine	15%	162,800.00	-	4,185.00	-	166,985.00	37,629.00	19,090.00	56,719.00	110,266.00	125,171.00	
Equipment Water Cooler	15%	283,500.00	-	-	-	283,500.00	68,344.00	32,273.00	100,617.00	182,883.00	215,156.00	
Equipment Water Purifier	15%	64,900.00	-	34,173.00	-	99,073.00	15,409.00	9,987.00	25,396.00	73,677.00	49,491.00	
Hostel Mess Equipments	15%	179,148.00	3,450.00	1,720.00	-	184,318.00	61,912.00	18,232.00	80,144.00	104,174.00	117,236.00	
Equipment-Vacuum Cleaner	15%	-	6,291.00	-	-	6,291.00	-	944.00	944.00	5,347.00	-	
Equipment-Biometrics Machine	15%	-	-	957,875.00	-	957,875.00	-	71,841.00	71,841.00	886,034.00	-	
5. VEHICLES												
Car (Director)	15%	951,080.00	-	-	-	951,080.00	313,154.00	95,689.00	408,843.00	542,237.00	637,926.00	
6. FURNITURE & FITTINGS												
Furniture & Fixtures	10%	6,327,662.00	382,859.00	252,034.00	-	6,962,555.00	1,356,226.00	548,031.00	1,904,257.00	5,058,298.00	4,971,436.00	
Furniture (Director Residence)	10%	169,659.00	-	-	-	169,659.00	39,107.00	13,055.00	52,162.00	117,497.00	130,552.00	
Furniture & Fixtures Sports	10%	18,000.00	-	16,983.00	-	34,983.00	4,149.00	2,234.00	6,383.00	28,600.00	13,851.00	
Furniture & Fixtures Hostel	10%	1,577,105.00	-	-	-	1,577,105.00	297,709.00	127,940.00	425,649.00	1,151,456.00	1,279,396.00	
7. COMPUTER/PERIPHERALS												
Computer & Office Automation	60%	10,107,539.00	1,490,001.00	318,406.00	-	11,915,946.00	7,340,881.00	2,649,517.00	9,990,398.00	1,925,548.00	2,766,658.00	
8. LIBRARY BOOKS												
Library Books & Journals	60%	6,409,072.00	238,126.00	831,702.00	-	7,478,900.00	5,290,845.00	1,063,322.00	6,354,167.00	1,124,733.00	1,118,227.00	
9. OTHER FIXED ASSETS												
TOTAL CURRENT YEAR		550,929,507.00	44,503,358.00	2,508,485.00	-	597,941,350.00	16,699,031.00	9,811,078.00	26,510,109.00	571,431,241.00	534,230,476.00	
PREVIOUS YEAR TOTAL		543,009,263.00	5,585,640.00	2,334,604.00	-	550,929,507.00	9,516,926.00	7,182,105.00	16,699,031.00	534,230,476.00	533,492,337.00	
			Addition during the year									
B. CAPITAL WORK IN PROGRESS												
Exp to be Capitalised Related to New Campus Development		42,689,200.00	1,237,470.00	7,429,707.00	-42,009,997.00	9,346,380.00	-42,009,997.00	-	-	9,346,380.00	42,689,200.00	
TOTAL		42,689,200.00	1,237,470.00	7,429,707.00	-42,009,997.00	9,346,380.00	-42,009,997.00	-	-	9,346,380.00	42,689,200.00	

Rohtrak
Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 6 Investments of Funds

PARTICULARS	Amount in Rs.	
	As on 31.03.14	As on 31.03.13
1. Fixed Deposits with Scheduled bank *	-	294,575,000.00
a) Fixed Deposit for Depreciation Fund	26,510,109.00	-
b) Fixed Deposit for Corpus Fund	395,820,571.64	-
c) Other Fixed Deposit	91,519,333.39	-
Interest on TDR Accrued	-	5,216,682.47
TOTAL	513,850,014.03	299,791,682.47

* Details with notes to accounts

SCHEDULE 7- Current Assets, Loans and Advances, Etc.

PARTICULARS	Amount in Rs.	
	As on 31.03.14	As on 31.03.13
A. Current Assets		
Cash in hand	45,723.00	148,813.00
Bank Balances in S.B.I saving bank account	165,450,326.35	85,196,817.40
Bank Balances in HDFC saving bank account	4,206,570.74	1,608,753.61
Bank Balances in S.B.I saving General bank account	1,446,355.00	-
Interest accrued on saving bank and autosweep TDR	153,617.87	3,083,968.36
Total (A)	171,302,592.96	90,038,352.37
B. Loans, Advances and other Assets		
Loans and Advances to :		
a) Others	1,788,470.00	610,000.00
b) IIDC LTD (IL&FS-Mobilization Advance)	2,994,371.00	2,897,779.00
c) CPWD	22,324,167.00	-
Security Deposits	73,100.00	71,100.00
Amount Recoverable	6,883.00	20,649.00
TDS Refundable 2012-2013	97,258.10	
TDS Refundable 2013-2014	9,565.00	
Advance to staff	95,644.00	2,250.00
Prepaid AMC	-	11,236.00
Prepaid Insurance Expenses	-	19,500.00
Service Tax input credit	650,623.00	254,218.00
Pre Paid Library Expenses	1,621,866.00	2,353,277.00
Total (B)	29,661,947.10	6,240,009.00
Total (A) + (B)	200,964,540.06	96,278,361.37

Rohtak

Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



16 JUN 2014

(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 8- Fees and Other Income from Academic Programmes

PARTICULARS	Amount in Rs.	
	As on 31.03.14	As on 31.03.13
a) Fees		
I. Two Year- Post Graduate Programme fees	121,630,399.00	109,174,420.00
b) Placement Income		
1. Post Graduate Programme	1,980,000.00	1,845,000.00
c) PDP/MDP Fees	1,130,000.00	715,000.00
d) FPM fees	376,000.00	139,500.00
e) FDP Fees	90,000.00	-
f) EEP Fees	12,000.00	-
Total	125,218,399.00	111,873,920.00

SCHEDULE 9- Plan Grants other

PARTICULARS	Amount in Rs.	
	Balance as on 31.03.14	Balance as on 31.03.13
a) Ministry of HRD, Govt. of India (Recurring Exp & Salary)	50,000,000.00	46,132,000.00
b) Transferred from Earmarked/Endowed Fund	-7,651,149.55	22,546,215.65
Total	42,348,850.45	68,678,215.65

SCHEDULE 9-A - Plan Grants for FPM

PARTICULARS	Amount in Rs.	
	Balance as on 31.03.14	Balance as on 31.03.13
a) Ministry of HRD, Govt of India (FPM)	9,312,000.00	-
Total	9,312,000.00	-

Rohtak

Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



16 JUN 2014

(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 10- Interest on Investments

PARTICULARS	Amount in Rs.	
	As on 31.03.14	As on 31.03.13
a) Interest on		
1. Interest on Corpus Fund	26,312,135.39	22,482,630.47
2. Interest on Depreciation Fund	1,762,257.01	-
3. Interest on Others	6,083,739.11	-
4. Interest accrued on saving bank and autosweep TDR	6,724,411.10	-
Total	40,882,542.61	22,482,630.47

SCHEDULE 11- Interest on Saving Accounts

PARTICULARS	Amount in Rs.	
	Balance as on 31.03.14	Balance as on 31.03.13
a) Interest on Saving Accounts with Scheduled Banks	173,094.64	153,375.45
Total	173,094.64	987,593.22

SCHEDULE 12- Other Receipts

PARTICULARS	Amount in Rs.	
	Balance as on 31.03.14	Balance as on 31.03.13
a) Affiliation charges cafeteria	18,000.00	18,194.00
b) Affiliation Charges (HDFC ATM)	240,000.00	100,000.00
b) Car use recovery	9,100.00	8,450.00
c) EMD- Forfeited	3,120.00	1,525.00
d) License Fees	53,000.00	51,689.00
e) Fine from vendors towards late supply	237,301.00	37,373.00
f) Notice Pay	41,912.00	5,146.00
g) RTI Fees	590.00	220.00
h) Tender form processing charges	329,200.00	71,400.00
i) Water charges	21,575.00	20,780.00
j) Recovery A/c	15,470.00	333.00
k) Miscellaneous Income	9,782.00	-
l) Overhead Income From Project	165,705.00	-
Total	1,144,755.00	315,110.00

Rohtak
Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



16 JUN 2014

(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 13- Establishment Expenses

Amount in Rs.

PARTICULARS	As on 31.03.14	As on 31.03.13
a) Salaries and Wages	25,055,976.00	17,731,057.00
b) Allowances and Bonus	3,454.00	3,399,098.00
c) Contribution to Pension / Provident Fund	108,669.00	118,548.00
d) Staff Welfare Expenses	18,435.00	-
e) FDF Expenses	306,727.00	197,334.00
f) Leave Salary Contribution	96,800.00	105,600.00
g) LTC Home Town	60,398.00	80,133.00
h) Employer Contribution towards NPS	631,968.00	621,744.00
i) Reimbursement of Tuition Fees	111,332.00	129,590.00
j) Encashment of Earned Leave	106,744.00	-
k) Medical Reimbursement	26,783.00	29,823.00
Total (A)	26,527,286.00	22,412,927.00

Rohtak

Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



(P Rameshan)
Director

16 JUN 2014

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 14- Other Administrative Expenses

PARTICULARS	As on 31.03.14	As on 31.03.13
a) Electricity Expenses	2,124,989.00	2,416,503.00
b) Generator running Expenses	133,782.00	105,087.00
c) Building Repair and Maintenance	432,153.00	161,463.00
d) Furniture/ Equipment Repair and Maintenance	348,537.00	225,301.00
e) Travelling and Conveyance Expenses	1,558,742.00	807,343.00
f) Computer Expenses	178,439.00	190,135.00
g) Security & Cleaning outsource Expenses	1,175,742.00	913,708.00
h) Postage. Telephone and Communication Charges	281,372.00	320,259.00
i) Legal and Professional Charges	185,404.00	163,089.00
j) Insurance	31,536.00	26,793.00
k) Advertisement	211,017.00	875,110.00
l) Rent, Rates and Taxes	11,524,116.00	11,618,260.00
m) Vehicle Operations and Maintenance	96,780.00	91,689.00
n) Printing and Stationary	249,279.00	488,822.00
o) Miscellaneous Expenses	-	1,600.00
p) NPS service charges	2,092.00	1,207.00
q) Recruitment Expenses	2,782,179.00	809,986.00
r) Bank Charges	14,583.00	16,083.70
s) Foundation Day Expenses	66,426.00	35,435.00
t) Office and Misc Expenses	3,103.00	18,043.00
u) Meeting/ seminar expenses	942,831.50	789,735.50
v) Medical Expenses	5,134.00	6,857.00
w) Hindi Translation Expenses	-	1,540.00
x) Independence/ Republic Day Celebration	50,869.00	34,842.00
y) IIMs Conclave	147,488.00	9,830.00
z) Audit Exp	219,255.00	-
Total	22,765,848.50	20,128,721.20

Rohtak

Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



(P Rameshan)
Director

16 JUN 2014

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 15- Direct Expenditure on Academic Programmes

Amount in Rs.

PARTICULARS	As on 31.03.14	As on 31.03.13
<i>a) POST GRADUATE PROGRAMME(PGP) Two year</i>		
Two Year-Post Graduate programme		
a) Convocation Expenses	883,444.00	473,747.00
b) Cultural/Orientation Programme	9,328.00	14,879.00
c) Honorarium to Guest Faculty	6,632,500.00	3,100,000.00
d) Membership Fees for AACSB International	642,613.00	485,097.00
e) Admission Expenses 2013	49,016.00	-
f) Admission Expenses 2014	1,136,959.00	2,890,470.00
g) Books and Course Materials	2,138,026.00	1,740,692.00
h) Misc Expenses	19,029.00	3,760.00
i) Placement Expenses	1,341,503.00	984,149.00
j) Printing and Stationary Expenses	1,169,545.00	767,696.00
k) Visiting Faculty Expenses	1,781,077.00	1,045,225.00
l) Postage & Courier	92,489.00	54,705.00
m) Alumni Expenses	-	1,275.00
n) CEO Summit	-	26,155.00
o) HR Summit	383,176.50	62,759.00
p) Journal & Periodicals	5,054,272.00	2,036,041.00
q) PDP Expenses	955,717.00	777,477.00
r) FDP Exp	43,056.00	-
s) Insurance Exp	284,950.00	-
Total	22,616,700.50	14,464,127.00

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 15 A- Direct Expenditure on FPM Programme

Amount in Rs.

PARTICULARS	As on 31.03.14	As on 31.03.13
a) FPM Expenses	3,154,025.00	320,564.00
Total	3,154,025.00	320,564.00

Rohtak
Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



(P Rameshan)
Director

16 JUN 2014

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 16- Hostel running Expenditure

PARTICULARS	Amount in Rs.	
	As on 31.03.14	As on 31.03.13
a) Rent for Boys & Girls Hostel	14,583,235.00	10,795,539.00
b) Security and Cleaning Expenditure	607,129.00	446,034.00
c) Generator Running Expenditure	45,316.00	70,058.00
d) Rent for Generator	126,000.00	144,000.00
e) Hostel running expenses	322,731.00	365,290.00
f) Discount Paid (HR Summit 2013)	1,359.00	-
Total	15,685,770.00	11,820,921.00

Rohtak

Dated:

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



(P Rameshan)
Director

16 JUN 2014

SCHEDULES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2014

SCHEDULE 17:- SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. ACCOUNTING CONVENTION

- The financial statements are prepared on the basis of Historical Cost Convention, unless otherwise stated, and on the accrual method of accounting followed by going concern basis.
- The financial statements are broadly prepared on the basis of format prescribed by the Ministry of HRD for Central Autonomous Bodies.

2. REVENUE RECOGNITION

- Fees from Student are recognized on accrual basis.
- Interest on Investments and Saving Bank balances is taken on accrual basis.

3. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION

- The Fixed Assets including Capital Expenditure under progress has been procured out of Grants provided by Ministry of HRD, Government of India. The amount incurred on acquisition of fixed at the rented premises as well as all the capital expenditure under work in progress related to new campus has been earmarked against the Capital fund.
- The Depreciation fund is separately earmarked.
- The Fixed Assets generated out of capital expenses related to new campus would be kept put to use as and when such Assets would be completed in all respect.
- Fixed Assets are stated at cost of acquisition inclusive of inward freight, duties & taxes and incidentals and direct expenses related to acquisition.
- Depreciation is provided on Written down Value method as per rates specified in the Income Tax Act, 1961.

4. GOVERNMENT GRANTS

- The Institute receive the grants from ministry of HRD, Government of India under the following heads:
 1. GIA- 31 Recurring expenditure.
 2. GIA-35 Capital purchase and new campus development.
 3. GIA-36 Establishment expenditure and FPM programme.
- The Institute received GIA-35 grant specifically for capital expenditure and hence the same has been routed through earmarked fund. The same has not routed through income and expenditure accounts. All the capital expenditure has been provided from such Earmarked Fund.
- The Institute recognise all other grants for the purpose of presentation of financial statement as revenue grant and routed the same through income and expenditure accounts.
- The Institute incurred all its recurring expenditure out of such revenue Grants(GIA 35 & GIA 36) and any surplus/deficit in such grant being transferred to Earmarked/Endowment fund and the same would be adjusted in the subsequent year/years.



16 JUN 2014

- Government grants are recognised on accrual basis and the same has been booked on the basis of sanction from the concerned Ministry.

5. EAR MARKED/ ENDOWMENT FUND

- Any contribution by the students or any outside agency for the specific purpose being transferred under this fund and all the related expenditure are being incurred from this Earmarked funds.

6. CORPUS FUND

- The Institute consider all the Receipts from students as well as the Interest and Miscellaneous Receipts as Corpus fund. It is for the purpose of presentation of financial statement, all such receipts is routed through income and expenditure account and the same has been apportioned (below the line) to the Corpus fund.

7. INVESTMENTS

- The Institute made investments in the form of Term Deposit with scheduled banks for various ear marked funds including Corpus fund & Depreciation fund. The related accrued interest is also shown as part of such investment.
- The interest earned with accrued interest is being considered in Income & Expenditure Account.
- The Institute keep its surplus fund in the form of Fixed Deposit and also maintain auto sweep account with banks for efficient utilization of funds.
- The Total investment in Term Deposits including accrued interest for internal control purposes is bifurcated into Corpus fund, Depreciation fund and other Term Deposits depending on the value of such funds as on the balance sheet date.

8. CONTINGENT LIABILITY

- The Institute does not envisage any such contingent liability which needs separate disclosure as on date.

Place: Rohtak

Dated: 16 JUN 2014

(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



(P Rameshan)
Director

Indian Institute of Management, Rohtak

SCHEDULES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2014

SCHEDULE 18 :- NOTES ON ACCOUNTS

1. The Indian Institute of Management is a society registered with the Registrar of Societies, Rohtak, Haryana vide registration no.152/2009-10 dated 16.11.2009 with its objective to establish and carry on the administration and management of the Indian Institute of Management Rohtak. The Institute is currently operating its activities from the rented premises at M.D.U Rohtak. The Institute is substantially funded by the Government of India while the free of cost allotment of land is provided by the State Government through Gazette notification.
2. The Institute received Plan Grant under XII five year plan funded by Government of India.
3. Government grants utilized towards the cost of acquiring fixed assets/setting up projects/new campus is treated as Capital Fund.
4. Unutilized part of specific grants provided for specific asset creation/specific projects are shown under the head Earmarked/endowed fund.
5. The Institute separately earmarked the FPM Programme as the institute received specific grant for this programme of Rs. 93,12,000/- and incurred expenditure under this programme of this Rs. 31,54,025/- and balance of Rs. 61,57,975/- has been carried forward and to be adjusted in subsequent year.
6. The Institute organizes various cultural and management events and the same has been treated as part of Earmarked fund and any expenditure incurred against these events is charged out of contribution received for such events. The deficit/excess, if any in such funds is carry forward and to be adjusted in the next year.
7. During the year the Institute received scholarship from various government agencies and the same has been paid fully as per books of accounts.
8. The Institute provide Earmarked fund of depreciation against the accumulated depreciation as on 31.03.2014.
9. During the year the Institute transferred Rs.1,36,69,023/- from Earmarked fund to Capital expenditure. This value includes both Capital Expenditure that has been put to use and capital expenditure under work in progress as on 31.03.2014.
10. During the year the Institute appropriated/ apportioned Rs.16,74,18,791.00 to Corpus fund. This being the total amount received as PGP Fees, bank interest and other receipts related to various programmes. The details are as follows.

Fees and Other Receipts from Long Duration Programme	12,52,18,399.00
Interest on Investments	4,08,82,543.00
Other Interest Income	1,73,094.00
Other miscellaneous receipts	11,44,755.00
Total	
Rs.16,74,18,791.00	



11. The Institute is funded by the Ministry of HRD, Government of India and during F.Y. 2013-14 the Institute has received sanctioned Grant- in- aid of Rs.24, 68, 12,000/- as per details mentioned below.

Detail of Grants received in 2013-14

Sl No	Particulars	Grant Received (Rs.)	Date of Receipt	Letter No./ dated
1	Plan (2013-14)	1,00,00,000/-	01.06.2013	F.no.10/1/2013-TS.V/ 29.05.2013
2	Plan (2013-14)	4,50,00,000/-	01.06.2013	F.no.10/1/2013-TS.V/ 29.05.2013
3	Plan (2013-14)	35,00,000/-	01.06.2013	F.no.10/1/2013-TS.V/ 29.05.2013
4	Plan (2013-14)	40,00,000/-	01.06.2013	F.no.10/1/2013-TS.V/ 29.05.2013
5	Plan (2013-14)	1,50,00,000/-	03.06.2013	F.no.10/1/2013-TS.V/ 29.05.2013
6	Plan (2013-14)	10,00,000/-	01.06.2013	F.no.10/1/2013-TS.V/ 29.05.2013
7	Plan (2013-14)	10,00,000/-	01.06.2013	F.no.10/1/2013-TS.V/ 29.05.2013
8	Plan (2013-14)	75,00,000/-	01.06.2013	F.no.10/1/2013-TS.V/ 29.05.2013
9	Plan (2013-14)	5,00,000/-	01.06.2013	F.no.10/1/2013-TS.V/ 29.05.2013
10	Plan (2013-14)	1,80,00,000/-	01.01.2014	F.no.10/1/2013-TS.V/27.12.2013
11	Plan (2013-14)	30,00,000/-	01.01.2014	F.no.10/1/2013-TS.V/27.12.2013
12	Plan (2013-14)	78,00,000/-	01.01.2014	F.no.10/1/2013-TS.V/27.12.2013
13	Plan (2013-14)	9,35,00,000/-	01.01.2014	F.no.10/1/2013-TS.V/27.12.2013
14	Plan (2013-14)	1,55,00,000/-	01.01.2014	F.no.10/1/2013-TS.V/27.12.2013
15	Plan (2013-14)	15,00,000/-	01.01.2014	F.no.10/1/2013-TS.V/27.12.2013
16	Plan (2013-14)	15,00,000/-	01.01.2014	F.no.10/1/2013-TS.V/27.12.2013
17	Plan (2013-14)	85,00,000/-	01.01.2014	F.no.10/1/2013-TS.V/27.12.2013
18	Plan (2013-14)	7,00,000/-	01.01.2014	F.no.10/1/2013-TS.V/27.12.2013
19	Plan (2013-14)	93,12,000/-	29.03.2014	F.no.8/48/2013-TS.V/04.03.2014
	Total in GIA 36 Salaries	1,50,00,000/-		
	Total in GIA 31 Recurring	4,43,12,000/-		
	Total in GIA 35 Capital	18,75,00,000/-		
	Total	24,68,12,000/-		

12. The Institute has received total Plan Grant of Rs.24,68,12,000/-,out of which Rs. 5,93,12,000/-, being grant of general operational and establishment purpose has been considered under income and expenditure account while Rs.18,75,00,000/-, being grant specific for new campus establishment, has been considered as capital in nature and treated as earmarked grant.



16 JUN 2014

13. The deficit balance of plan grant for establishment and recurring expenditure pertaining to the previous year as well as of the current year being carried forward and would be adjusted in subsequent years when the Institute would have surplus funds under such head. During the year, the institute has transferred the deficit of the Plan Grant of F.Y. 2012-2013 of Rs 76, 51,149 to the Income & Expenditure Account thus the accumulated deficit under such head is of Rs. 5,50,57,832/- as on 31.03.2014 and the same is carried forward in earmarked fund for adjustment in the subsequent year.
14. The Government of Haryana had accorded sanction to transfer of land measuring 200 acre, 4 kanal, 7 marlato IIM Rohtak at Village Sunaria, Rohtak. The cost of land measuring 136 acre, 2 kanal, 9 marla is Rs.51,68,37,562/-, as per the communication received from the Govt. of Haryana. The same value has been considered in the books of accounts although the actual Valuation may vary. The cost of remaining land is awaited to be intimated to IIM Rohtak, hence not been considered in the books of accounts.
15. Change of Land use still pending from the state government, hence no construction activities has been undertaken by the Institute.
16. The Institute paid an advance of Rs. 2,23,24,167/- to CPWD for Perimeter Road and Drainage work for its new campus. Total estimated cost for this work including rain harvesting is of Rs. 9,07,59,600/-.
17. The Institute is currently located in the MDU campus as per the MOU signed between the Maharshi Dayanand University, Rohtak and IIM Rohtak dated 19.03.2010 and subsequently renewed on 19.03.2013 on monthly rent basis and accordingly the Institute made the payment to the tune of Rs.2,61,05,261/- to the MDU for the rental of the occupied buildings during the year. The Institute has also taken hostel for girls students on rent from MDU on need basis and that rent vary as per the utilisation of such hostel building.
18. During the year the Institute received Rs.16,05,000/- as security deposits from the students and Rs. 12,49,275/- as EMD from the suppliers which are considered as current liabilities and payable on Demand.
19. The Fixed Assets register is maintained by the Institute. The Fixed Assets include the equipment installed in the offices, class rooms, hostels and Directors' residence and faculty residences.
20. The PGP fees includes the fees for Tuition, Hostel, Library, Placement, Books & course material charges, Computer Fees & Admission fees. The Establishment expenses include the expenses related to Salaries & wages of Teaching & Non-Teaching Staff. The non-teaching staff includes the staff on contractual basis.
21. The Institute maintain the record of consumable items. However, the value of such items is not so material, hence, the same has been charged to expenditure account.
22. There is no foreign exchange currency difference arises in the procurement of online journals. However the foreign exchange currency loss of Rs. 2478/- related to foreign tour is duly accounted for.
23. During the year the extra charges related to over consumption of electricity etc. of Rs.56,500/- recovered from student security deposits.
24. The 20% amount collected from each student as Alumni Membership Support Charges, i.e. Rs. 1,54,000/- has been transferred to Income & Expenditure Account. The amount transferred to Alumni Fund can be utilized only through Alumni Society Executive Committee. Hence, levying of support charges were required.
25. During the year the Institute received Rs. 69, 88,090/- as scholarship from various ministries and the same has been distributed to students as per guidelines.
26. During the year the Institute paid scholarship of Rs. 18, 57,000/- to the various meritorious students out of the Student Welfare Fund.
27. During the year expenditure of Rs.1, 79,247/- related to financial year 2012-13 charged in current year as the bills related to same were neither received nor processed in the previous year.

28. The current liabilities include the bills payable to various suppliers and also the security deposits/ EMDs of the suppliers and students.
29. During the year the Institute put to use its constructed Boundary Wall with constructed cost of Rs.4,20,09,997/- as fixed assets and charged depreciation accordingly.
30. The IL&FS (IIDC Ltd.) being the PM/PMC of the Institute for new campus development and as per agreement Rs.26,08,000/- is laying with such PMC as 3% mobilization advance against the fee cap of Rs.966 lakhs related to Ist phase of project cost. The Institute levied 8% p.a. interest on such advance payment as per the terms of Agreements and accordingly the Institute made adjustment of such interest recoverable amount.
31. The expenditure related to Hostel running expenditure which has been paid through the common bill related to campus activities and Hostel activities has been apportioned on the basis of actual and estimated consumption by the Hostel. The following basis has been taken to apportion the expenditure.
- Hostel Rent - Actual
 - Repair & Maintenance - Actual
 - Generator Rent - Actual
 - Generator running Expd.- Actual.
 - Security & Cleaning Expd.- 33.33% of total Expenditure
32. The expenditure related to students welfare expenses which have been paid through Professional Charges and Medical Expenses has been apportioned on the basis of students/ employee ratio and that derived ratio is 80:20
- Medical Expenses – 80 : 20 percentage of the total expenditure
 - Legal Professional Charges- 80 : 20 percentage of the total expenditure on Doctor Remuneration.
33. The apportioned amount of unexpired period of journal and periodicals has been shown under pre-paid expenditure as current assets to be charged to expenditure on the basis of period of utilization of such services in the future period.
34. The Institute is exempt under section 10(23C) (iiiab) of Income Tax 1961 for payment of any income tax, however still some Financial Institutions and some event organisers deducted TDS (Tax Deducted at Source) of the Institute. The Institute incorporates such TDS amount under refund due from income tax department.
35. The Institute made FDR against the Corpus, Earmarked Fund and other receipts. The detail of such TDR is as follows.

SL NO	FD NO.	AMOUNT	FROM	TO	DAY S	INTERES T RATE	INTEREST ACCRUED Till 31.03.2014
1	363405	3,60,71,750.00	08.12.2013	08.12.2014	365	9.00%	10,25,776.00
2	687174	3,07,08,540.00	06.06.2013	06.06.2014	365	9.00%	23,26,316.00
3	526993	3,82,57,916.00	08.12.2013	08.12.2015	730	9.10%	11,00,088.00
4	50300024545293	2,86,30,469.15	10.06.2013	14.06.2014	369	8.75%	20,75,993.00
5	532821	3,82,57,916.00	28.12.2013	30.12.2014	367	9.00%	8,99,071.42
6	65923	2,08,38,356.00	26.06.2013	26.06.2014	365	8.75%	14,25,714.02
7	672045110004521	1,09,84,382.80	31.03.2014	31.03.2015	365	9.00%	-
8	672045110004522	1,09,84,382.80	31.03.2014	31.03.2015	365	9.00%	-
9	672045110004523	1,09,84,382.80	31.03.2014	31.03.2015	365	9.00%	-
10	672045110004524	1,09,84,382.80	31.03.2014	31.03.2015	365	9.00%	-



11	672045110004525	1,09,84,382.80	31.03.2014	31.03.2015	365	9.00%	-
12	334100PU00008284	1,08,98,376.00	29.03.2014	29.03.2015	365	9.00%	-
13	334100PU00008266	1,08,98,376.00	29.03.2014	29.03.2015	365	9.00%	-
14	334100PU00008275	1,08,98,376.00	29.03.2014	29.03.2015	365	9.00%	-
15	71519	1,00,00,000.00	04.04.2013	03.04.2014	364	9.00%	9,19,630.94
16	71529	1,00,00,000.00	04.04.2013	03.04.2014	364	9.00%	9,19,630.94
17	71520	1,00,00,000.00	04.04.2013	03.04.2014	364	9.00%	9,19,630.94
18	71531	1,00,00,000.00	04.04.2013	03.04.2014	364	9.00%	9,19,630.94
19	71532	1,00,00,000.00	04.04.2013	03.04.2014	364	9.00%	9,19,630.94
20	71680	1,00,00,000.00	13.07.2013	13.07.2014	365	8.75%	6,40,253.32
21	71688	1,00,00,000.00	13.07.2013	13.07.2014	365	8.75%	6,40,253.32
22	71689	1,00,00,000.00	13.07.2013	13.07.2014	365	8.75%	6,40,253.32
23	71690	1,52,78,000.00	13.07.2013	13.07.2014	365	8.75%	9,78,179.00
24	672045110004822	1,00,00,000.00	16.07.2013	16.07.2014	365	8.75%	6,31,411.11
25	672045110004823	1,00,00,000.00	16.07.2013	16.07.2014	365	8.75%	6,31,411.11
26	672045110004824	1,59,12,925.00	16.07.2013	16.07.2014	365	8.75%	10,04,759.66
27	672045110005323	1,78,75,383.00	06.02.2014	06.02.2015	365	9.10%	2,48,909.90
28	526847	1,00,00,000.00	09.11.2013	09.11.2015	730	9.10%	3,62,602.00
29	526848	1,00,00,000.00	09.11.2013	09.11.2015	730	9.10%	3,62,602.00
30	526851	1,00,00,000.00	09.11.2013	09.11.2015	730	9.10%	3,62,602.00
31	526852	1,20,00,000.00	09.11.2013	09.11.2015	730	9.10%	4,35,122.00
32	7520300030083	2,17,04,617.00	06.02.2014	06.02.2015	365	9.25%	3,07,628.00
		49,31,52,914.15					2,06,97,099.88

36. RETIREMENT BENEFITS

- The Faculty/Staff joined on regular positions are coming under New Pension Scheme of Govt. of India.
- Most of the administrative staff is on contractual basis and paid a consolidated salary and the terms of such employment do not cover any retirement benefits.
- The Director of the Institute is on leave from his respective departments and working on deputation and his contribution towards pension fund and leave encashment is being transferred to the respective department and such contribution is considered as part of the salary in the accounts.

37. TAXATION

The Institute is substantially funded by the Central Govt. and keeping in view of the provision of section 10(23c) (iiiab) of Income Tax Act 1961, no provision of Income Tax has been made in the accounts.



38. CURRENT ASSETS, LOANS & ADVANCES

In the opinion of the Management, the Current assets, loans & advances have a value on realization in the course of the business, equal to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

39. CAPITAL COMMITMENTS

Estimated value of contracts remaining to be executed on Capital account and not provided for Rs.
Nil

40. CONTINGENT LIABILITIES

- 1.1 Claims against the Institute not acknowledged as debts :- NIL
 - 1.2 Bank Guarantee given by/on behalf of the Institute :- NIL
 - 1.3 Disputed demand in respect of Statutory liability :- NIL
 - 1.4 In respect of claims from parties for non-execution of orders, but contested by the Institute :- NIL
41. Previous year figures have been regrouped/ rearranged wherever it was necessary.

Place: Rohtak

Dated: 16 JUN 2014

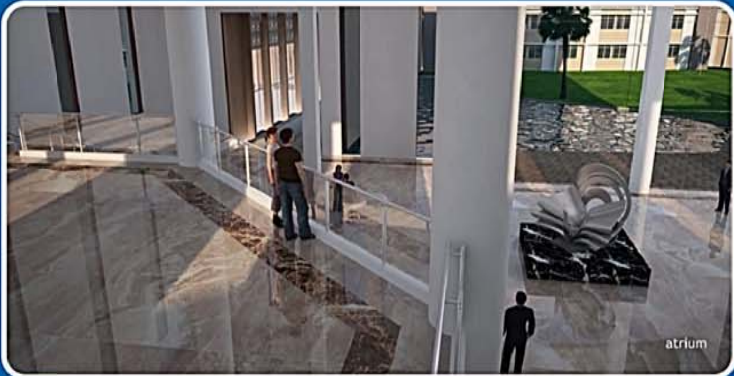
(Arun Kumar Sharma)
Chief Administrative Officer



(P Rameshan)
Director



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक Indian Institute of Management Rohtak



वार्षिक रिपोर्ट
Annual Report
2014-15

Annual Report 2014-15



INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK





INDEX





S. No.	Contents	Page No.
1	Board of Governors	5
2	IIM Rohtak Society	8
3	Director's Report	10
4	Introduction	14
5	Vision	14
6	Events	14
7	Fellow Programme in Management (FPM) Induction Programme	14
8	Orientation Programme PGP Batch 05 (2014-16)	15
9	Entrepreneurship Cell	16
10	Membership of Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)	16
11	First PSU Summit	16
12	Fourth HR Summit	17
13	Independence Day Celebration	18
14	Eye Camp	18
15	Teachers' Day	19
16	E-Nroute -The Entrepreneurial Workshop Series	20
17	Fifth HR Summit	20
18	Launch of IIM Rohtak Newsletter	21
19	Swachh Bharat Abhiyan	21
20	Badte Kadam Initiative - Volunteers of Change	22
21	Fourth Management Conclave	22
22	First Internet Start-up Summit	23
23	Rashtriya Ekta Divas	24
24	Third NCR Business Summit	24
25	Fourth India for the Girl Child - Mini Marathon	24
26	Sixth Foundation Day	26
27	Blood Donation Camp	27
28	Students at IIM Rohtak Organise Candle Light March	27
29	UDAAN 2014	27
30	IIM Rohtak promotes Good Governance through Technology	27
31	Infusion 2015: Third Annual Management Festival at IIM Rohtak	28
32	First Alumni Meet	29



33	Republic Day Celebration	29
34	Fourth Annual Convocation	30
35	Swabhav (Empowering the girl Child)	31
36	Student Achievements	33
37	Academic Programme	35
38	Post Graduate Programme	35
39	Curriculum	35
40	Admissions 2014	42
41	Fellow Programme in Management	47
42	Curriculum	48
43	Financial Aid	48
44	Course Work	49
45	Admissions Summary	53
46	Professional Development Programmes	54
47	Executive Education Programme (ePGP)	54
48	Placements	56
49	Summer Placement	56
50	Final Placement	59
51	IRIC Activities	63
52	Research & Publications	67
53	Infrastructure	80
54	Academic Block	80
55	Knowledge Resources Centre	81
56	IT Resources Centre	87
57	Hostel	90
58	Life in Hostel	91
59	Sports	91
60	Committees & Clubs	91
61	New Campus Development	96
62	Transport	97
63	Legal Policy Matters/RTI	97
64	ATM Services	98
65	Personnel	98
66	Annual Statement of Accounts	101

Board of Governors

The Government of India, Ministry of Human Resource Development, named a Board of Governors for the Institute in May 2010. The Board was designed to have 17 members including Director as ex-officio member and two Chairman's nominees from the faculty and an alumni member to be co-opted. The following is the details of members BoG, IIM Rohtak.


S.No.		Name & Address	Post
1		Mr. Ravi Kant Former Vice-Chairman, TATA Motors Ltd., Bombay House, 24, Homi Mody Street Mumbai – 400001	Chairman
2		Mr. Satyanarayan Mohanty, IAS Secretary, Department of Higher Education, Ministry of Human Resource Development, Government of India, Shashtri Bhavan New Delhi – 110001	Member
3		Mr. Yogendra Tripathi Joint Secretary & Financial Adviser, Department of Higher Education, Ministry of HRD, Government of India, Shashtri Bhavan New Delhi–110001	Member
4		Mr. Anil Kapoor Chairman Emeritus, DRAFT FCB ULKA, Nirmal Tower, Nariman Point, Mumbai	Member
5		Mr. Sanjiv Sachar M/S Egon Zehnder India (Pvt) Ltd., Tower A, 11th Floor, DLF Building No 9, DLF Cyber City, Gurgaon	Member
6		Mr. K.T. Chacko, IAS (Retd.) Kayyallathu House, Vatlakunnu (P.O.), (Via) Meenadom, Kottayam (Dist.) Kerala – 686516	Member




7		Mr. G. Sanjeeva Reddy President, INTUC, Shramik Kendra, 4, Bhai Veer Singh Marg, New Delhi – 110001	Member
8		Mr. Depinder Singh Dhesi, IAS Chief Secretary, Government of Haryana, Civil Secretariat, Sector-1, Chandigarh	Member
9		Mrs. Dheera Khandelwal, IAS Principal Secretary, Technical Education (PSTE), Government of Haryana, Civil Secretariat, Sector-1, Chandigarh	Member
10		Prof. Sudhir K. Sopory Vice Chancellor, Jawaharlal Nehru University, Delhi	Member
11		Chairman, AICTE, Department of Higher education, Ministry of Human Resource Development, Government of India, Shastri Bhavan New Delhi	Member
12		Mr. Sudhir Jalan Chairman & Managing Director, Meenakshi Tea Co. Ltd., 21, Camac Street, Kolkata-700016	Member
13		Dr. M.S. Subhas Director, Kousali Institute of Management Studies, Karnataka University, Dharwar (Karnataka)	Member (Nominee of Government of India)
14		Prof. Atanu Rakshit Professor, Indian Institute of Management Rohtak , M. D. University Campus, Rohtak Haryana-124001	Member (Nominee of Chairman)

15		Prof. Sanjay Jharkharia Professor, Indian Institute of Management Rohtak, M. D. University Campus, Rohtak-124001 Haryana	Member (Nominee of Chairman)
16		One alumnus of IIM Rohtak	Member (To be co-opted by BOG)
17		Prof. P Rameshan Director, Indian Institute of Management Rohtak, M. D. University Campus, Rohtak -124001 Haryana	Ex-Officio Member

IIM Rohtak Society

The Government of India, Ministry of Human Resource Development, named an IIM Rohtak Society in May 2010 (while the society was registered on November 16, 2009). The Society was designed to have 14 members including Director as ex-officio member and two members as Chairman's nominees from the faculty. The following is the details of members of the IIM Rohtak Society.

S.No.		Name & Address	Post
1		Mr. Ravi Kant Former Vice-Chairman, TATA Motors Ltd., Bombay House, 24, Homi Mody Street, Mumbai – 400001	Chairman
2		Mr. Satyanarayan Mohanty, IAS Secretary, Department of Higher Education, Ministry of Human Resource Development, Government of India, Shashtri Bhavan New Delhi – 110001	Member (Representing Government of India)
3		Mr. Yogendra Tripathi Additional Secretary & Financial Adviser, Department of Higher Education, Ministry of HRD, Government of India, Shashtri Bhavan, New Delhi–110001	Member (Representing Government of India)
4		Mr. Ajay Prasad, IAS (Retd.) Ex-Secretary, Civil Aviation, C-622, New Friends Colony, New Delhi	Member (Nominee of Government of India)
5		Mr. Anil Kapoor Chairman Emeritus, DRAFT FCB ULKA, Nirmal Tower, Nariman Point, Mumbai	Member (Nominee of Government of India)
6		Mr. Depinder Singh Dhesi, IAS Chief Secretary, Government of Haryana, Civil Secretariat, Sector-1, Chandigarh	Member (Representing Govt. of Haryana)

7		Mrs. Dheera Khandelwal, IAS Principal Secretary, Technical Education (PSTE), Government of Haryana, Civil Secretariat, Sector-1, Chandigarh	Member (Representing Government of Haryana)
8		Prof. Sudhir K. Sopory Vice Chancellor, Jawaharlal Nehru University, Delhi	Member
9		Chairman, AICTE, Department of Higher Education, Ministry of Human Resource Development, Government of India, Shastri Bhavan New Delhi	Member (Representing AICTE/NCHE)
10		Mr. Sudhir Jalan Chairman & Managing Director, Meenakshi Tea Co. Ltd., 21, Camac Street, Kolkata-700016	Member (Representing AIMA)
11		Dr. M.S. Subhas Director, Kousali Institute of Management Studies, Karnataka University, Dharwar (Karnataka)	Member (Nominee of Government of India)
12-13		Two Professors of IIM Rohtak	Members (Nominee of Chairman)
14		Prof. P Rameshan Director, IIM Rohtak	Ex-Officio Member

THE YEAR AT A GLANCE

Director's Report



During 2014-15, IIM Rohtak entered the 6th year of its establishment and completed 5 years of its academic activities. The academic odyssey of the Institute continued successfully during 2014-15 as well.

The fourth Post Graduate Programme (PGP) batch of 152 students of the Institute received diplomas in 2014-15. The batch had a good Campus Placement. The Fourth Annual Convocation was held during the year. Mr. Janmejaya K Sinha, Chairman, BCG, Asia Pacific, was Chief Guest at the Fourth Convocation and he gave away gold medals for the Best Scholastic Performance and Best All-round Performance in the passing out batch.

The Institute made concerted efforts at ensuring the filling of admission quota of specific sections and at gender and subject diversity in the batch selected. As a result, the Fourth Batch had a female proportion of over 47% and a non-engineering proportion of over 27%, both of which were among the highest among IIMs. In the Fifth Batch (2014-16) of 145 students, the ratios were respectively over 33% and 27%.

The Alumni community of the Institute has expanded to 443 with the Fourth Batch and the alumni activities have continued. The First Alumni Meet was held at the Institute in January 2015.

The Institute had an increased batch size of over 150 since the 2013-15 (Fourth Batch) admissions. Accordingly, the expected size for the Sixth Batch (2015-17) was 150-160. The Institute entered the second year of its Fellow Programme in Management during the year. Eight students were admitted in the batch. The First Batch was just completing its second year of academic activities and was about to enter the Thesis stage. Selection process for the Third Batch got underway.

IIM Rohtak is the fifth IIM to get membership of AACSB, the most coveted international accreditation agency. It has been followed up with a pre-accreditation application as a first step to enter the accreditation process. The pre-accreditation process was commenced and the Institute has been complying with the pre-accreditation requirements. The accreditation process had progressed to evaluation stage and formal feedback on the Self Evaluation Report submitted was awaited.

The placement scenario was brighter than in the previous year due to the improved macroeconomic and business outlook that emerged in India during the year. The Final Placement of the Batch was completed very successfully, with participation of over 60 companies. The average salary showed an increase of 8.3% over the previous year. The Top 50 of the Batch had an average CTC of Rs.1.36 million and the average CTC of the Top 100 was Rs.1.17 million. Final placement offers came from such well-known brands as JP Morgan, KPMG, E&Y, ICICI, HSBC, Cognizant, Infosys, Mphasis, Wipro, Larson & Toubro, Mother Dairy, Yes Bank, Bharat Petroleum, Tata Motors, SBI, HDFC, Amazon,

Future Group, Bajaj Corp, Crisil, Jindal Steel, Boston Analytics, Pernod Richard, and Mindtree.

The Summer Placement of Batch 5 too was 100% successful, as in the past four years, with participation of 51 companies. The recruiters included Dabur, American Express, J.P Morgan, ICICI, Wipro, Amway, Jindal Steel, Lava, Tata Steel and Zee Media. The average stipend for 2 months showed an increase of over 20% over the previous year.

IIM Rohtak has plans to achieve global size in its flagship programmes in the next 15-20 years. However, to carry forward the growth actions, a quick shift to the New Campus will be essential. That's why it is a priority to complete the first phase of the New Campus within the next 2 years.

To facilitate the New Campus Development activities, over the past years, a Programme Management Consultant and a Master Plan Designer/Project Architect were selected through competitive processes. Boundary wall and gates were built. A Master Plan Design was prepared. Initial statutory approvals essential for commencing the construction work were obtained. Work on peripheral road and drainage was initiated. During 2014-15, work on peripheral road and drainage was taken to near completion. The tender process for the New Campus construction work for Phase 1. A was completed. The work was being awarded to the selected vendor. Construction work is expected to start in April 2015 and the work of Phase 1. A is scheduled to complete by September 2016. Academic operations are expected to be shifted to the New Campus in the last quarter of 2016. However, continued availability of funds as per construction requirement from the Government will be crucial for realization of the New Campus plans.

IIM Rohtak has been committed to be part of the national efforts to ensure fair and equitable opportunities. So, the Institute has made sincere efforts to meet its obligation towards achieving diversity in its batches. In addition to its steps to ensure due representation of SC, ST, OBC and DAP candidates, its PGP admission policy explicitly targets increasing the proportion of female and non-engineering segments. Thus, the female proportion of 33% and the non-engineering proportion of over 27% of the Fifth Batch were among the highest among IIMs.

In view of the global economic scenario and its likely impact on family incomes, IIM Rohtak had decided to continue the PGP fees of batch 2011-13 for batch 2014-16 as well.

IIM Rohtak had started its short-run executive programmes called Management Development Programmes during 2012-13 with two sponsored programmes. The Institute continued to organize such programmes during 2014-15 as well.

The long duration Executive Education Programme entered the launching stage and is likely to be launched in the forthcoming academic year. A technology partner (Hughes) was identified through a competitive process and an agreement was being signed.

The faculty strength (including both regular and contractual appointments) reached 23 in the year (including Director) as compared to 18 in the previous year. Staff strength increased to 24 during the year, with 20 of them posted against approved positions either on regular or contract basis. Sanction for 6 additional positions was accorded by MHRD

for meeting the growing staff requirements of the Institute. Process to fill these and other vacant approved positions is at various stages

All of our faculty members were committed to publishing their research output in high quality journals and other outlets. During 2014-15, 28 research papers were published in leading journals by them (this has been in addition to 35 accepted for publication). Most of the papers appeared in journals of some of the best known publishers of the world. Dr Gopal Das, Dr Arpita Khare and Dr Praveen Ranjan Srivastava were the leading contributors in this. Faculty members had also to their credit 15 papers in conferences of international quality, in addition to a book and book chapters.

Facilities of the Institute rented from M.D. University included an academic block with 6 classrooms and office space, hostels sufficient for over 300 students on twin-sharing basis, 9 faculty houses, and residence for the Director. The Institute had subsequently furnished the classrooms and offices as required and developed a seminar hall facility, library (Knowledge Resources Centre), and computer centre (IT Resources Centre). Facilities for MDP, video-conferencing, meetings were also set up. The KRC had all necessary online journals and databases, and ITRC had set up Institute's own e-mail system, servers, network access and other facilities. Institute has 1 gbps access to the National Knowledge Network. Services of Institute's part-time clinic facility were improved. The regular cafeteria was also functioning well within its limitations. The Institute also has an ATM access at its own premise.

Institute had, financially, a smooth running in the year thanks to the generous grants from MHRD. The Ministry has assured us of complete support in the New Campus Development as well as in developing IIM Rohtak as a truly autonomous global institution of excellence and a knowledge centre. The Corpus Fund set up by the Institute to develop its resources for future use was augmented.

Institute organized several activities to foster the institutional culture and promote the feeling of oneness and dedication. The Fifth Foundation Anniversary Day (Sixth Foundation Day) of the Institute was celebrated on November 16, 2014 with usual fervour and gaiety. Academic events involving corporate leaders on the theme 'Leveraging India's High Growth Potential for Global Leadership' were organised during the occasion. The 68th Independence Day and 66th Republic Day were celebrated at the Institute with wholehearted participation and excitement. An oath of rededication was taken during the celebrations to foster national integration and social harmony.

The Institute organized the Fourth and Fifth HR Summit to focus attention on the topical issue of managing the New Generation employees. It also organized the First PSU Summit and the First Internet Start-up Summit. Several corporate leaders and participants were part of these Summits. Further, it organized the Third IIM Rohtak-NCR Business Summit to bring together the entrepreneurs and CXOs of companies based in the NCR region and to recognize their contribution to the development of the region. It was attended by several entrepreneurs/CXOs.

Student activities during the year were diverse and their achievements were truly commendable. The students, with faculty support, organized the Fourth Management

Conclave on the umbrella theme 'Mission India' with a focus on "Becoming the Agents of Change: Building Competencies for the Ever-evolving Business Environment", which brought together nearly a few dozens of corporate leaders including a large number of CXOs to the campus to discuss from various angles the mission of finding ways to address the issues. Students had taken initiatives to spread the message of 'India for Girl Child' to bring the nation's attention to the problems of girls and women. As part of this, in association with business sponsors, the education of selected girl children was being supported. The students organized such popular activities as (the Fourth) Mini-Marathon race to take the initiative to the heart of the society. The race was flagged off by India's first blade-runner, Mr. D.P Singh. The students organized the Third Infusion, a cultural event, with widespread participation from several major business schools including all IIMs. Students also played a major role in the media relations and industry interaction activities. They also won several prizes in the events organized by various business schools and other entities.

During 2014-15, a large number of academic and other dignitaries visited the Institute for interaction with the students and faculty. These included, among others, top corporate personalities such as CXOs of Evalueserve, Majestic Auto, Hero Motocorp, Appolo Hospitals, Guardian Pharmacy, AM International, NTPC, Central Warehousing Corporation, EPIL, Canon India, ITI, Polaris, Monster India, Reliance Digital Retail, Unicode Systems, Dabur India, LPS, R.J Corp (Airport), Sopra and Children Film Society of India.

IIM Rohtak has been making significant strides in the past 5 years towards its goals of excellence and global leadership. Its activities and achievements during 2014-15 substantially contributed to its journey. Its success so far and the strong structure and systems created, along with its strategic plan, are destined to take the Institute to its leadership target sooner than later.

Professor P Rameshan

Director

Introduction

Indian Institute of Management (IIM) Rohtak, was set up as the 8th IIM by the Ministry of Human Resource Development, Government of India on November 16, 2009, under the Societies Registration Act XXI of 1860. IIM Rohtak commenced its academic operations from the academic year 2010-11 from the transit facility located in M. D. University Campus at Rohtak. The development process of 200 acres of land for establishing the permanent campus of the Institute in the Sunaria village at Rohtak is in progress.

Vision

“The vision of IIM Rohtak is to be a global leader in management in the creation and dissemination of knowledge in management and to be India’s future global learning centre like the ancient Nalanda (University) was.”

Events

Fellow Programme in Management (FPM) Induction Programme

IIM Rohtak conducted the Induction Programme for the second batch of FPM (Fellow Programme in Management) (2014-2018) on June 21, 2014. Ten students were inducted under the programme from diverse academic backgrounds.



Participants of the Second FPM Batch

The programme was conducted in the presence of Mr. Jayaraman Vijayakumar from Virginia Commonwealth University, Mr. Biswatosh Saha from IIM Calcutta and Mr. Neeraj Dwivedi from IIM Lucknow. Mr. Vijayakumar spoke about contextual research in India. Students also interacted with Mr. Biswatosh Saha and Mr. Neeraj Dwivedi. They spoke about various methodologies adopted for research, shared their practical experiences and enriched the knowledge of students.

Orientation Programme PGP Batch 05 (2014-16)

IIM Rohtak conducted its fifth Induction Programme in the summer of 2014. A total of 153 students took admission in the Institute and participated in the Induction Programme from June 30 to July 02, 2014.



Faculty and Students of Batch 05



Director, IIM Rohtak addressing the students

The three day long induction program kick started with a soul stirring prayer song from the seniors and was followed by welcome speech by Prof. P Rameshan, Director, IIM Rohtak. It was followed by inaugural address by Mr. Ashish Gupta Evalueserve's COO and Global Business Unit Head. He spoke about the importance of passion in everyone's life and inducted all the students to pursue excellence rather than money. He also spoke about the importance of entrepreneurship and how one should chase their dreams. He quoted examples from his own life and also from his experiences as a manager in McKinsey & Co before he became an entrepreneur. This was followed by two more informative yet engaging sessions from Mr. Sumit Bhatnagar (HR DELL) and Ms. Ankita Singh (Lead-Hiring at Wipro). With these interactive platforms students were able to get rid of all their fears, doubts and myths about the corporate world. They got a clear picture about different specializations, importance of generalized MBA and many other important facets required for an MBA aspirant. The day ended with students gaining important information regarding their two-year PGP program from Faculty In-Charge. The second day started with one more exciting speech by Prof. Uday Damodaran from XLRI. He tried to impart into students the art of enjoying ones work and making passion ones profession so as to live life king size. He also entertained the students with great stories from his life discussing his love of statistics, his love of travel and much more. This was followed by explanation of teaching pedagogy and Case study concept by Prof. Pradyumana Khokle from IIMA with an aim of giving the students an insight into two years of splendid learning experience at an IIM.

The last day of the induction program was successful in inducting even more pleasure to its students. It had an awe-inspiring speech from Mr. Nikhil Sahani, President of Yes Bank. He started with the five important qualities that make a successful Manager and encouraged students to chase their dreams and to never look back. These three days

of inspiring talks ended with a wonderful welcome program by seniors and followed by mouth-watering Welcome Dinner. The creative side of the future leaders was showcased through this Welcome Program and students were able to witness talents of few inspiring seniors.

Entrepreneurship Cell

IIM Rohtak founded the Entrepreneurship Cell on July 5, 2014 with a vision to transform the entrepreneurial dream into reality. The E-cell was established under three core values: Empower, Experiment and Energize with an aim to generate awareness and stimulate the culture of entrepreneurship through various activities like guest lectures, workshops, B-plan competitions and other such events.



The inauguration of E-cell took place in the presence of several stalwarts from the corporate sector like Dr. V.P. Singh (Executive Director – HR, RJ Corp and Devyani International Limited), Mr. Ashish Gupta (COO and Global Business Unit Head, Financial Services, Evalueserve), Ms. Juhi Rajput (Managing Director, CNFC Media Private Limited) and Mr. Lalit Kumar Jain (Finance Manager, AXIS-IT&T Ltd.).

Membership of Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)

In the year 2012 we saw the Institute becoming a member of the coveted Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB). The AACSB is the highest and most recognized level of specialized accreditation at an international level for business programs. AACSB mentor Dr. Malcolm Richards visited the Institute during July 8-9, 2014. During his two day visit he met all the stakeholders i.e. the Director, professors and several staff of IIM Rohtak. The Institute is working on AACSB documentation.

First PSU Summit

The day, July 19, 2014 was forever engraved in golden letters in the history of IIM Rohtak, as on this day the Institute proudly launched its very first PSU Summit. The theme of the summit was “Leveraging Human Capital for Global Leadership: The Practices at Indian Public Sector Enterprises.” The Summit commenced with a welcome address by Professor P Rameshan, Director IIM Rohtak, who stressed on the historical contribution of PSUs to our economy.



Dr. Arup Roy Chaudhury addressing the audience



Panel discussion

The key note address, delivered by Dr. Arup Roy Choudhury, Chairman and Managing Director, NTPC, emphasized that PSUs are the “Engines of growth of the economy.” Then followed a series of energetic and insightful panel discussions which featured doyens across the various PSUs in India.

4th HR Summit

IIM Rohtak’s 4th annual HR Summit was held on August 2, 2014. The day witnessed engaging discussions on a plethora of topics concerning “New Generation Employees and HR challenges.” The event boasted the presence of many industry stalwarts, primarily from the service industry.



Faculty members at Fourth HR Summit



Panelists at the Summit

The summit had five sessions for discussing different facets of the theme like new generation employees and work capacity. The panelists included Mr. Gaganjot Singh from Michelin India Pvt. Ltd., Mr. Kuldeep Gahlaut from Ashiana Housing Limited, Mr. Sandeep Mohanty from Amtek Auto, Mr. Debadatta Baxi from McCain Foods, Mr. Nirupam Shrivastava from IBM India, Mr. Aditya Chakravarty from Spice Retails Ltd., Dr. V.P. Singh from R J Corp, Mr. Suresh Kumar from Mafatlal Industries Ltd., Mr. Sandeep Girotra from Ranbaxy

Laboratories Ltd., and Mr. Vijay Sethi from Hero MotoCorp Ltd. The concluding sessions had panelists like Mr. Rajesh Kargeti from Majestic Auto Ltd., Mr. Arvind Pachauri from Alstom T&D India Ltd. and Mr. Vivek Tripathi from Lava International. The event introduced the students and the audience to different perspectives on managing new generation employees and the HR challenges faced while addressing their needs.

Celebration on the 68th Independence Day at IIM Rohtak

The 68th Independence Day was celebrated by IIM Rohtak on 15th August 2014. The formal celebration began with flag hoisting and unfurling of National Flag by the Director Prof. P Rameshan, followed by the national anthem in front of the Academic Block, in presence of the entire faculty, staff, their family members and student body in attendance.



Director's address



Performance by Students

The faculty, staff and students have shared their views and remembered the freedom struggle and paid their homage to the great leaders who had sacrificed their lives for the freedom of the country. Patriotic songs by students and a series of cultural programmes were the highlights of the day. The Director, Prof. P Rameshan, in his address urged the students to become global leaders and to continually work for the country's progress. Through the pledge of mission the students took an oath to dedicate themselves completely for the well-being of the country and rapidly strive to help India get rid of all the social evils.

After the ceremony, a visit to the permanent campus of IIM Rohtak was organized for students and faculty members. Students and faculty members were excited to see the development of their future campus.

Eye Camp

As a part of our social initiatives, IIM Rohtak organized Free Eye Checkup camp on August 17, 2014 in Chamariya village in association with a hospital in Rohtak. A campaign was launched to inform the villagers about the benefits of eye care and pamphlets were distributed. They were encouraged to attend the free eye checkup camp.



Children at the Camp

People from all groups right from 4 years old children to 80 years old came to avail the eye check-up facility. In total 200 people were beneficiaries of this camp. Eye-sight check-up and cataract detection was done with special care in this camp.

Teachers' Day

IIM Rohtak celebrated Teachers' Day with a lot of zeal, vigor and with utmost respect for the teaching fraternity on September 5, 2014. Director, Prof. P Rameshan started the official celebrations with his insightful words. Through their respective address, every professor conveyed the wonderful message "To be a humble, honest individual in life and work for the greater good of humanity." On this occasion students organized games and events like pictionary, tongue twisters and many more for the faculty.



Professors with the students

This function reinforced the bond between the student - teacher communities in the institute. Moreover, it was a day away from all the tensions and nuances of an MBA life, a day to rejoice, enjoy and smile together with beloved teachers.

E-Nroute -The Entrepreneurial Workshop Series

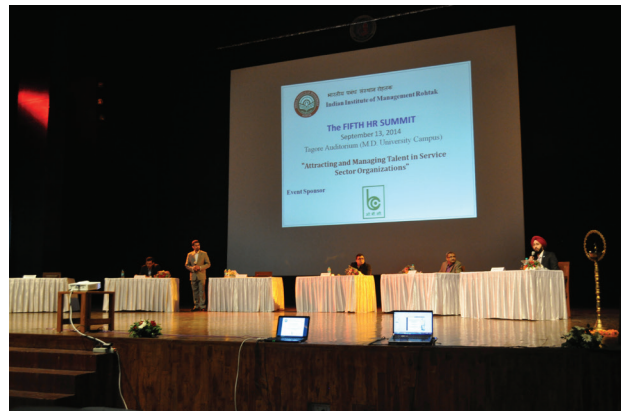
The newly formed Entrepreneurship Cell of IIM Rohtak kick started its operations by launching the first E-Nroute-The Entrepreneurial Workshop Series (a course on the aspects of setting up a new business venture) on September 9, 2014. The aim was to give the students a first hand, all round exposure on the financial, managerial and human resource perspective, challenges and risk mitigation in setting up a new venture. The lectures were conducted by distinguished professionals from Industry like Mr. Ashutosh Garg (Head–Guardian Lifecare Ltd.), Mr. Rajendra Chand (Senior Adviser, DTA Consulting Group), Mr. Satinder Kapur (Founding partner, Satinder Kapur & Associates), Mr. Sanjay Gupta (CEO, English Helper) and Mr. Pavan Vaish (Founder, Daksh). The series started with a brief introduction about entrepreneurship focusing on the challenges faced by an entrepreneur in setting up a business venture, and the ups and downs that accompany the process. Talking about the commitment required to become an entrepreneur, Mr. Garg emphasized that one of the biggest shifts in the last 10 years has been the acceptance of ‘entrepreneur’ as a recognized and inspirational position.

5th HR Summit

The fifth HR Summit was organized on September 13, 2014 on the theme of “Attracting and Managing Talent in Service Sector Organisations.” In the opening speech, Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak, mentioned the significance of the summit in light of challenges faced by talent acquisition in selecting and retaining employees in today’s highly competitive world.



Inauguration of 5th HR Summit



Panelists at the Summit

This summit addressed how to attract, nurture and retain talent, as well as competencies required for today’s social networking age service delivery and excellence. They also discussed the need of customised programmes for employee engagement. Some of the distinguished speakers were industry stalwarts like Ms. Surbhi Dewan (VP-HR, Delhivery), Mr. Arun David (VP-HR, Volvo Eicher), Mr. Samar Srivastava (Sr. VP-HR, Jet Airways) and Mr. Binayak Bagchi (Director-HR, Covidien Healthcare).

Launch of IIM Rohtak Newsletter

IIM Rohtak Newsletter was launched by Prof. P Rameshan, Director, IIM Rohtak on September 17, 2014. Prof. Rameshan shared his experiences on IIM Rohtak completing five eventful years of its academic year. The issue of Newsletter launched to chronicle the initiatives and achievements of the Institute.



Launch of IIM Rohtak Newsletter

Swachh Bharat Abhiyan

In response to the call given by the Hon'ble Prime Minister Mr. Narendra Modi, the Swachh Bharat Abhiyan was launched at IIM Rohtak. On the eve of Gandhi Jayanti, the faculty and students together pledged to do their part for the Clean India campaign. The drive was an attempt to support the "Swachh Bharat Abhiyan. Students of IIM Rohtak took the initiative to move one step ahead and made a difference for Cleaner India.



The Social Development Cell of IIM Rohtak started the "Swachh Bharat Abhiyan awareness campaign" in various schools in nearby villages of Rohtak, Haryana. Along with the SDP Cell, the Swabhav team of IIM Rohtak took the initiative to educate the children in the village schools about cleanliness and "Swachh Bharat Abhiyan." The schoolchildren showcased their talents with drawings

on the themes of cleanliness. The students of classes 6 to 9 came up with speeches that highlighted that "Swachhta sarkaar ki nahi, humari zimmedari hai" (Cleanliness is the responsibility of all of us, not just the government). Prof. P Rameshan, Director, IIM Rohtak was also present at Kheri Sadh to encourage the efforts of the students. There were prizes distributed to the students with the best drawings and speeches. Awareness campaigns were also held for women that focused on personal hygiene.

Badte Kadam Initiative - Volunteers of Change

Recognising the need for developing education in the slum areas of Rohtak, some of the students at IIM Rohtak, participate as volunteers in the initiative, "Badte Kadam", conceived and led by an IIM Rohtak faculty member, Dr. Venkatesh Murthy, where children of ragpickers in the age group of 3-16 years who are underprivileged and have no access to education are provided education.

There are currently 50 children in the ragpickers' colony who are supported under this initiative. This noble initiative has inspired many others in the surrounding areas.



Badte kadam initiative

4th Management Conclave at IIM Rohtak

Indian Institute of Management Rohtak hosted the two day fourth management conclave on October 11-12, 2014 with engaging deliberations on "Becoming the agents of change: Building competencies for the ever-evolving business environment." The financial reform landscape, technological and social innovations, renewed risk focus and changing customers' needs are strategic shifts that are continuously reshaping the playing field at a global stage. The conclave was held to discuss these changing financial, technological, social and strategic shifts that play a key role in harnessing the forces of change.

Professor P Rameshan, Director, IIM Rohtak while delivering welcome address explained how the world economy has been going through turbulent times over the last few years and how a business should adapt to these constantly changing times. The keynote address was delivered by Mr. Pankaj Dubey (Managing Director and Country Head India, Polaris), who started the discussion for the day by emphasizing the importance of time and technology changes and how one needs to adapt to these changes. He also quoted "To make great changes in the organization you will have to bring forward the competencies inside you". He also advised all the management graduates to clean their thoughts, convert their thoughts into words and words into action.



Mr. Sushobhan Chowdhury at Conclave



Panelists at the Conclave

With an active participation of industrialists and dignitaries from diverse organizational domains, the Management Conclave saw an exchange of some profound and thoughtful ideas. This fourth edition of the Management Conclave was truly in line with IIM Rohtak’s vision to become a global centre of learning and knowledge creation.

1st Internet Start-up Summit

IIM Rohtak organised its first Internet Start-up Summit on October 18, 2014. The event saw a tremendous inflow of ideas on the emerging trends in the E-commerce sector.

It sought to elaborate on the challenges associated with marketing, finance, logistics and technology for E-commerce industries. In his keynote address, Mr. Yuvraj Srivastava (Senior VP and Head HR, Makemytrip) underscored the importance of E-commerce in the twenty first century. With only 14% of the populace currently making online purchases, and a 28% year-on-year growth of India’s Internet users, the online retail industry has a lot of demand size potential. He also remarked that, “In days to come, everything will sell on the Internet.”



Dignitaries ,IIM Rohtak Faculty and Students at the Summit



1st Internet Summit 2014

Rashtriya Ekta Divas

The Government introduced Rashtriya Ekta Diwas or National Unity Day in 2014 which is to be celebrated annually on October 31, the birthday of Vallabhbhai Patel to pay tribute to him. To support the intent of government, Sparsh conducted events at government school located in Kheri Sadh. Faculty and students came forward to contribute wholeheartedly. Students were engaged in various activities throughout the day. Students of class 1 to 7 took part in running competition while students of class 8 to 10 took part in essay writing competition enthusiastically. Professor Rameshan, Director, IIM Rohtak was also present at the event. He honoured the winners and gave a motivational speech.

3rd NCR Business Summit 2014

With the theme “Sustaining Excellence in the Emerging Business Landscape” IIM Rohtak hosted the 3rd NCR Business Summit on November 1, 2014. This summit was an initiative by the Institute to recognise the excellent contribution made by the leading business organisations operating in the National Capital Region (NCR) and honour their outstanding achievements.

The summit played host to dignitaries such as Mr. Ayush Munjal (President, Majestic Auto Ltd.), Mr. Lalit Kumar Jain (Chairman and MD, Lakshmi Precision Screws Ltd.), Mr. Rajesh Jain (Managing Director, LPS Bossard Pvt. Ltd.), Mr. Sunil Goyal (COO, Sopra Group), Mr. Mohan Narayanan (President and CEO, Auto Ignition Ltd.), Mr. Makoto Saito (MD, AISIN Automotive Haryana Pvt Ltd.), Mr. Sujit Panigrahi (Founder and CEO, Fitness 365) and Mr. Sunil Khanna (CEO-Airport Vertical, DIL- R J Corp).



Mr. Ayush Munjal and Dr. Bandyopadhyay
at the Summit



Dignitaries at the Summit

4th India for the Girl Child Mini-Marathon

The IIM Rohtak Mini Marathon is a flagship event that is held every year. This year, the fourth edition of the Marathon was held on November 9, 2014 with the theme being “Run for the girl child”, an initiative to help create social awareness among the people of Haryana, specifically Rohtak about the importance of a Girl Child. The Race was organized in 3 categories viz., for Boys, Girls & children-10 Km run in the adult category, 5 Km run for

Men Category, 5 Km run for Women category and 3 Km run for the School Children.

The Chief Guest for the event was Major D. P. Singh, India's Blade Runner - a Kargil war hero, who not only supported us in our cause but also participated in the 10 km race inspiring the whole crowd present at the venue. IIM Rohtak was also honoured to have Major Kulwant Singh and others join us in our cause and support us throughout the event.

The event was a grand success with huge participation from all parts of the country. The event witnessed a crowd turnover of 5000 people and registrations of 2400 individuals. The event got massive media coverage and the initiative by IIM Rohtak was highly appreciated.



Major D. P. Singh presenting Award to Winner



Runners of 10 Km Marathon



Participants and spectators at the venue of Marathon

Street plays were performed by the students of IIM Rohtak across the city on the theme: "Save the Girl Child" as a precursor to the "Run for the girl child" mini marathon.

Online competitions such as quizzes, video and poster making competitions were organized to spread awareness among the masses.

6th Foundation Day

IIM Rohtak celebrated its sixth foundation day programme on November 16, 2014 with the inaugural address of Professor P Rameshan, Director, IIM Rohtak. Professor P Rameshan reminded us that the journey ahead is a very long one and that short term achievements are simply stepping stones towards the larger goals. Like Dronacharya's advice to Arjun in Mahabharata, he implored the gathering to stay focused and see nothing else but the mission.



Dignitaries, faculty, staff and students at the function



Dr. Shilpa Ranade speaks about the making of 'Goopi Gawaiya Bagha Bajaiya'

In the keynote address, Mr. Arvind Sharma (Chairman, Cheetahsoft Technologies & Chairman, iValley Group) talked about 'Leveraging India's High Growth Potential for Global Leadership', Mr. Sharma reiterated that growth is the central force of success in every organisation and the underlying purpose of any institute should be to keep driving growth. His message was sublime, "It doesn't matter where you come from, the heavens and the stars are within your grasp, if you strive hard enough for them." Mr. Ravindranath P (Co-Founder & Head-Marketing, GladMinds Technologies) spoke about "Leveraging Strategy for Global Leadership." He said that demographic dividend, high consumption, relatively low cost of labour inputs and an empowered government with the right mandate are the strengths of our country. "Build your character and design your future with credibility" was his advice to the future leaders of this nation.

Mr. Pulkit Trivedi (Industry Head- Technology Vertical, Google) addressed the gathering on the topic "Leveraging Operational Excellence for Global Leadership." Mr. Rahul Mehra (Joint MD, Africa Film Factory) asked the aspiring managers of IIM Rohtak to create their own success story by believing in their own selves.

A presentation that outlined the highlights of the last five years was presented by student representatives, followed by a highly enthusiastic interactive session by the dignitaries.

As a perfect ending for the day, invited guests and everyone at IIM Rohtak watched an adorable animation movie 'Goopi Gawaiya Bagha Bajaiya' The story is based on Upendra Kishore Roy Chowdhury's work, and is directed by Dr. Shilpa Ranade. At IIM Rohtak, November 16 will always be a day of celebration.

Blood Donation Camp

Sparsh, the Social Development Cell (SDP) of IIM Rohtak, held a Blood Donation Camp on its campus on November 17, 2014 to encourage regular blood donation among the students and local residents. The Camp was organised in association with HDFC Bank and Red Cross Society. The Blood Donation Camp is a yearly event, and is an ardent attempt to alleviate the scarcity faced by blood banks as well as spread awareness about the need for blood donation. This year, the camp saw registration by over 200 volunteers, and blood donation by 150 people.



Blood Donation Camp

Students at IIM Rohtak Organise Candle Light March

IIM Rohtak students organised a candle light march on November 19, 2014 to mark the eighth death anniversary of Manjunath Shanmugam, an IIM Lucknow alumnus, who was murdered on November 19, 2005, at Lakhimpur Kheri, U.P., for resisting corruption and oil adulteration. Students took a pledge of integrity, to commit themselves and set examples through ethical conduct for the furtherance of integrity and good governance and to report all corruption and other forms of unethical practice.

UDAAN 2014

IIM Rohtak organised the first edition of Udaan on December 13, 2014. Udaan '14 celebrated the first few years of an entrepreneur's journey which is crucial to the success of their venture. In its first edition themed, 'The Making of an Entrepreneur', the E-Cell of IIM Rohtak brought together leaders from various domains on a platform to discuss various aspects of the 'beginning' of the next big venture. There was a diverse gathering of speakers including Bollywood celebrity Mr. Piyush Mishra, Mr. Pradeep Gidwani (Founder, The Pint Room, Co-founder- The Beer Café), the man responsible for popularizing Foster's in India and Mr. Sanjiv Bajaj (MD, Bajaj Capital).

IIM Rohtak promotes Good Governance through Technology

IIM Rohtak, in collaboration with the Government of India, hosted an Oratory Competition to focus on the "Use of Technology and Innovation in promoting Good Governance" on December 25, 2014. The competition aimed to draw focus on governance issues that can be addressed through technology and open the audience to lateral ways of using technology to make good governance a reality. The event had 12 participants from different institutes in Rohtak. A total of Rs 30,000 was awarded as prize money to the top three speakers.

Infusion 2015: 3rd Annual Management Festival at IIM Rohtak

Infusion is being organized for last three years and has seen a lot of success. Infusion'15 was the third Annual Fest of IIM Rohtak. It started as a Cultural and Sports fest during its inception in 2012. In its second year, it also brought Management Events under its umbrella, thus becoming the Cultural, Sports and Management Fest, or in short Annual Fest of IIM Rohtak. It has witnessed the involvement of renowned Bollywood celebrities including Late Mr. Farooq Sheikh, Deepti Naval and Swara Bhaskar.

It has seen tremendous growth during its journey till now. Infusion'15 witnessed thousands of participants from Pan-India premier B-schools. It included more than 600 on campus participants and more than 20,000 online participants. It became one of the biggest B-School fests in Delhi NCR region.



Dance Performance by Participants



Nukkad Natak performance

Music/Rock Band Performance, Fashion Show, War of Bands, Comedy show were the flagship events along with other cultural events such as Dance, Singing, and Dramatics. The management events covered Marketing, Finance, Operations, Strategy, Human Resource and Information System with Quizzes and Case-Studies. The sports competitions were Cricket, Futsal, Badminton, Volley-Ball, and Basketball with other indoor games such as Table-Tennis, Chess, and Carom.

Infusion'15 also took Digital Media marketing (including Social Media marketing) to the next level. We very efficiently utilized our online platforms to get the maximum reach. Various Social Media platforms including Facebook, Google+, Twitter, and LinkedIn were used to engage people. We also launched some competitions exclusively for Social Media platforms which became our most successful events and engaged a large number of participants. These competitions included Mr. and Ms. Infusion, Treasure Hunt, Campus Ambassador Program etc.

IIM Rohtak's first Alumni Meet

IIM Rohtak organised its first Alumni Meet on January 18, 2015 at its campus to bring together its alumni and current students. Alluminati's first edition saw enthusiastic participation from the Alumni of the Institute. IIM Rohtak was established in the year 2009 and is currently in the 5th year of its operations with an alumni base of 260. The Alumni of the three previous batches are spread across various fields working in some of the most reputed organisations of the world as well as making a name for themselves in their own business ventures.

The Alumni Society aims to keep the entire alumni community connected with each other as well as with the current developments at IIM Rohtak.

66th Republic Day Celebration

Indian Institute of Management Rohtak celebrated the Nation's 66th Republic Day at its campus on January 26, 2015. The celebration started with hoisting and unfurling of the national flag by the Director, Prof. P Rameshan followed by singing of the national anthem.



The Director, Prof. P Rameshan, in his address, shared his views on governance, he emphasized that we should work hard for betterment but serving public interest should be our topmost priority rather than serving our personal interest. He encouraged the students to take up the challenge of eradicating the social evils and making our nation progress not only economically but also socially. The atmosphere was charged with patriotic fervour as everyone took a solemn pledge to work in the interests of the nation.

Students took the following pledge of mission

“I, _____, a member of IIM Rohtak family, hereby swear on this 66th Republic Day that this day I reassess my dedication to the nation and fully rededicate myself to the services of my country and that I consider no interest bigger than the country's interest if I have to choose between the country's and any other interest including my own. I further swear that it's my continued mission to work for the country's rapid progress and ascendance as a global leader and I will keep striving to help the country get rid of all its social evils, particularly caste-ism, corruption and the inequality of human welfare. I do hereby resolve that I will continue executing my pledge by discontinuing all my affiliation or indifference to such evils mentally forthwith and physically in the quickest possible time.”

The occasion also marked the third anniversary of 'Swabhav', which is a social development initiative of IIM Rohtak undertaken to empower the girl child. Beneficiaries of the initiative are underprivileged young girl children whose education is supported by Swabhav.

IIM Rohtak Fourth Annual Convocation

The Indian Institute of Management Rohtak held its fourth Annual Convocation on March 21, 2015, marking the graduation of the fourth batch of the flagship Post Graduate Programme in Management. 152 students were conferred diplomas on the occasion.

The passing out batch left behind a legacy in terms of the institute's annual management festival, college committees, clubs, and numerous other laurels. They contributed significantly in the institute building process by organizing events like Run for the Girl Child Mini-Marathon and the Annual Management Conclave.



Convocation Ceremony in Progress

The Convocation was declared open by Mr. Ravi Kant, Chairman, Board of Governors, IIM Rohtak (Former Vice-chairman, Tata Motors), He urged the students to participate actively in MAKE IN INDIA and to help blossom an entrepreneurial spirit in the country. He advised the students to be steadfast on two things. First is ethics and integrity - financial or intellectual, or in personal conduct and second is your concern for the disadvantaged in the society.

Professor P Rameshan, Director, IIM Rohtak said that it was IIM Rohtak's aspiration to develop its students as true citizens embodying impeccable professional integrity and unparalleled social commitment as well as managers with an excellent sense of purpose with respect to their corporate mission.



Students, Faculty and Board of Governors

Dr. Janmejaya Sinha Chief Guest shared his five lessons for life with students during the address. He asked them to be secure and hungry at the same time, as his first lesson. Dr. Sinha advised everyone to develop that passion and desire, to do something meaningful in life. The second lesson was to develop a long-term perspective while dealing with the short-term pressures. The third lesson was to be humble and self-confident. Fourth lesson encouraged students to be able to act like doctors and think like patients. The fifth and final lesson was to be politically astute by not being entirely political.

SWABHAV (Empowering the girl child)

Swabhav, which strives to empower girl child, during the academic year July 2014-March 2015 has conducted various activities. These activities compliment the Indian government's efforts to bring awareness about the girl child.



Awareness about Girl child education through Auto-rickshaw business model:

In this business model, Auto rickshaws were used as an advertising medium to support the education of their girl children. In the year 2014-15 Swabhav have included high school girls as beneficiaries of this business model. Renowned food joints in Rohtak like, Bakers Live and Apsara have associated with us in supporting this cause. Currently, five girls are supported through this business model. An article regarding the same was covered with great appreciation in Amar Ujala, a local news-paper.



Menstrual hygiene:

Menstrual hygiene sessions were conducted by Swabhav, in a government school in Kheri Sadh village. These sessions were held, in order to demystify taboos surrounding menstruation and orienting them to manage the menstrual process. It was attended by nearly 45 girls.

Career counselling sessions:

“No man can succeed in a line of endeavour which he does not like”

–Napoleon Hill

Recognizing the importance of career guidance and counselling programs for school students, Swabhav has conducted career counselling sessions for around 200 students in Madina and Kheri Sadh villages. The response to these sessions was overwhelming. They were educated on various career options that are present and the doubts regarding their career interests were clarified.

Student Achievements

Maverick: Deloitte, Hyderabad

Rohit Gupta: Regional Winner

BNP Paribas Ace Manager 2014: BNP Paribas, Online

Mrudula Chepuri, Ankita Singh & Amrita Mathew (Team Fintastics): AIR 17th and Rank 2 in IIM Rohtak

Mahindra War Room: Mahindra Group, New Delhi

Somya Gupta, Durga Iyer, Ankita Singh & Amrita Mathew (Team No Man's Land): Runners Up - North zone finals

Flip National Challenge: Flip, Online

Ankita Singh: AIR 19

Infusion: IIM Rohtak, IIM Rohtak

Amina Nabam: Winner

SP Jain Management Fest OJAS: SP Jain, Mumbai

C. Satish Kumar & S. Rajagopalan: Finalist

Mahindra War Room: Mahindra Group, Delhi

Saurabh Maheshwari, Namrata Sankhere, Shruti Mehta & S Rajagopalan: Finalist

CFA Research Challenge 2014: CFA Institute, New Delhi

Lovin Mahajan, Rishav Jhunjhunwala, Vaibhav Mahajan, Vivek Pandey & Yukti Jain: Shortlisted among 5 teams (out of 13 Premiere B-Schools) in North zone

Mahindra War Room: M&M, Delhi

Saurabh Maheshwari, Rajagopalan Sadagopan, Shruti Mehta & Namrata Sankhere: Finalists for zonal round (North Zone)

Marccase: IIM Ranchi, Ranchi

Akshat Modi, Rohit Gupta & Jatin Arora: Winner

Ojas 6.0 – Technocrat: SPJIMR., Mumbai

Sangeetha K, Kanika Agarwal & Kanta Moolchandani: One of 6 finalists

Xlerate: XLRI, Jamshedpur

Akshat Modi, Jatin Arora & Rohit Gupta: Winner

FLIP Challenge - Finance and Banking Fundamental: Finitiative Learning India Private Limited, Delhi

Asit Singh: All India Rank 4

Maverick: Deloitte, Noida & Hyderabad

Akshat Modi, Jatin Arora & Rohit Gupta: North Zone Champions

Manthan: Citizens for Accountable Governance, Online

Rajiba Tiria: First round shortlist

Mynewsstudio weekly contest: Mynewsstudio, Online

S. Ranjit Chakravarthy: Winner

WGC- Stratstruck: Manfest 2014, IIM-Lucknow

Amrita Mathew, Durga S & Somya Gupta: Winners

Mahindra War Room: Mahindra Group, Mahindra Towers, Delhi

Amrita Mathew, Ankita Singh, Durga S & Somya Gupta: Runner Up

Raaga: Akshayam 2013, MDI Gurgaon

Durga S: Winner

Mahindra War Room: Mahindra Group, Mahindra Towers, Delhi

Durga S, Nisarg Vyas, Rohit Singh & Shivali Jindal: Zonal Finalists

Marketing Case Study Competition by Nirma University: Nirma University, Ahmedabad

Kanika Agarwal, Saurabh Maheshwari & Shruti Mehta: Runner Up

Markshala: Jamnalal Bajaj Institute of Management Studies, Mumbai

Anant Sethia, Vibhav Mahajan & Ziaul Hoda: Runner Up

Infusion badminton: IIM Rohtak

Ankita Singh, Urvashi Rana & Saumya Chokkar: Winners

Mahindra War Room: Mahindra & Mahindra, Delhi

Somya Gupta, Amrita Mathew, S Durga & Ankita Singh: Runner Up North Zone

Volleyball Independence Cup: Sports Com, IIM Rohtak

Raj kumar, Abidulla, Ramakrishna, Shubham & Abhisek: Winners

Varchasva 2014: IIM Lucknow

Winners

Esprit 2.0: Marque, Online

Yash Sood & Manish Gupta: 2nd

Gordian knot: IIM Indore

Kriti Gupta, Mayank Garg, Dibakar Bhowmik, Rahul Kumar & Sejal Agarwal: Finalist

BizQuo: Management Conclave (IRIC), Online

Harsh Parmar & Manish Gupta: 3rd

Consulenza by SnC Club IIM Rohtak: IIM Rohtak Strategy Club, IIM Rohtak

Mayank Garg & Sejal Agarwal: Winner

Ace Manager: BNP Paribas, Online

B K Tejaswani, Sainadh D, Sneha Arolkar: 2nd in India, 100th Globally

Mahayodha-Avenues: IIT Bombay

Sejal Agarwal: Finalist

YES ASPIRE to Innovate 2015 Scholarship

Ms. Kanika Bhalla (PGP05 student) has received “ YES ASPIRE to Innovate 2015 Scholarship” Award on March 19, 2015



Research Paper

Research Paper in Information Technology was accepted in 3rd International Conference on advances in Computing, Communications and Informatics (ICACCI-2014) and published in Intelligent Distributed Computing, Advances in Intelligent Systems and Computing, Volume 321, 2015, pp 151-160, Springer International Publishing.

Oshin Anand, Abhineet Mittal, Kanta Moolchandani, Munezasultana Kagzi & Dr. Arpan Kar

Academic Programmes

Post Graduate Programme (PGP)

Leadership and learning are indispensable to each other.

- JOHN F. KENNEDY

The Post-Graduate Programme (PGP) in Management at the Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) offers a judicious blend of theory and practice and is delicately designed to be change-oriented. The course curriculum is continually reviewed and updated to cater to the requirements of industry and reflect changes in the environment. A unique feature of the IIM Rohtak PGP is its inbuilt concern for the larger society as reflected in the design of the curriculum, which aims at nurturing well-focused, value-conscious and socially committed managers and leaders of the future. Being aware of the shifting boundaries and the winds of change in a globalizing business environment, the programme also lays considerable emphasis on exposure to many aspects of international business and related strategic and cross cultural issues.

Two year PGP in Management is a full time residential programme for graduates from any discipline. Admission is based on CAT examination followed by GDPI (Group discussion and personal interview). The first year course work covers the essential core courses. This is followed by summer internship in industry for a period of 8 to 10 weeks. In the second year, the course work will be primarily devoted to specialized streams. The Institute offers specialization in IT, Human Resource Management, Operations, Marketing, Finance and Strategy. Some compulsory courses in the second year help students develop an integrated approach to solve managerial problems.

The First year of the PG Programme provides the incoming students with a thorough grounding in the functional areas of Management. The first year courses in the core curriculum are common to all students, and considering the level of rigour with which it is taught, will enable them to enter into any stream of management when they embark upon a career, regardless of the choice of specialization they make in the second year. The first year also lays the foundation for moulding a unique IIM Rohtak brand where, as stated earlier, a concern for the wider society and an abiding value system are firmly imprinted. Besides, formal instructions in Business Ethics and Socioeconomic Transformation of India start at the very beginning of the Post Graduate Programme.

The second year courses, apart from one compulsory course, are elective offerings in the areas of Business Environment, Financial Management, Information Technology Systems, Operations, Marketing, Human Resource Management, and Strategic Management. IIM Rohtak Faculty, as well as professionals from industry and academia (as adjunct and guest faculty), conduct these courses which give in-depth insights into the subject matter, and hands-on experience through projects and diverse case studies.

Curriculum

The duration of the IIM Rohtak Post Graduate Programme is two academic years. Each Academic year normally begins in June/July and ends in March and consists of three

Terms. The students go for summer internships at the end of third Term. Each Course in the IIM Rohtak Post Graduate Programme is structured around the concept of credits. A full course requires 30 hours of classroom instructions and interaction. Students should note that 30 hours of instruction will normally require another 70 hours of preparation on their own at the minimum; so, typically at least 100 hours need to be devoted to a full course. Instructors choose from multiple pedagogical tools including lecture-discussions, case method, behavioural and computer based simulations, projects, class presentations, and various forms of technology based learning such as multi-media, case analysis, video conferencing and e-learning, to facilitate effective learning in their courses.

Compulsory Package of First year

The first year courses are aimed at building the foundation of the Programme. Hence, all students are required to complete all the first year courses. These courses are designed to provide basic conceptual knowledge and analytical tools in different disciplines and functional areas of management incorporating inter-dependent and inter-related disciplines, functions, and factors that form the core of organizational functioning and managerial effectiveness. Uniquely, the first year curriculum also consists of courses that aim at inculcating a sense of ethical consciousness and social responsibility.

The first year core curriculum, which is compulsory, consists of the following courses:

Course Structure of First Year Batch 05 (2014-16)

Term	Course	Hours	Credits
I	Managerial Economics	30	3
	FM I Financial Accounting	30	3
	Legal Aspects of Business	20	2
	Managerial Communication I	20	2
	HRM I Organizational Behaviour I	20	2
	Information Technology I	20	2
	QM I Quantitative Methods I	30	3
	Total	170	17
II	Macroeconomic Analysis	30	3
	Socioeconomic Transformation of India	30	3
	FM II Management Accounting	30	3
	Managerial Communication II	20	2
	HRM II Organizational Behaviour II	20	2
	Marketing Management I	30	3
	QM II Quantitative Methods II	30	3
	Total	190	19

III	FM III Financial Management	30	3
	Business Ethics	20	2
	HRM III HRM	20	2
	Information Technology II MIS	30	3
	Marketing Management II	30	3
	OM III Operations Management	30	3
	Strategic Management	30	3
	Total	190	19

The above structure is broadly in tune with the structure of various IIMs

SECOND YEAR – Elective Courses

In the second year of the Programme, students register for elective courses that is, courses of their choice, from a large set of courses offered by various Academic Areas of the Institute. They also take one compulsory course during Term IV. The elective courses are expected to enable a student to gain deeper knowledge and understanding of and to acquire required skills in specific/chosen areas in management.

Credit requirements in the Second Year: In the second year of the programme, each student must earn a minimum of 45 credits through the courses offered including the compulsory course. The Term-wise as well as overall minimum and maximum credit requirement is given in the table below. Students must ensure that they have earned an overall credit of 45 for becoming eligible to graduate.

Second Year Credit requirements

(Inclusive of Compulsory Course)

Term	Minimum Credit	Maximum Credit
IV	16	19
V	15	18
VI	14	17
Total	45	54

Compulsory Courses: All students in the second year of the programme have to take the following course during Term IV

Second Year Compulsory Course (Batch 05)

Term	Course	Hours	Credits
IV	International Business	20	2

Elective Courses: The elective courses are offered during the fourth, fifth, and sixth terms of the programme. The final decision on the specific set of elective courses to be offered in each term rests with the PGP committee. The PGP committee normally takes this decision based on recommendations of the Academic Areas in the Institute. The list of elective courses on offer during the Academic year 2014 -15 is given below:

Elective Courses of Second Year

Business Environment

Term	Area Code	Course	Hours	Credits
IV	PG05B-E01	International Economics	20	2
	PG05B-E02	Quantitative Analysis for Economics, Business & Finance	30	3
	PG05B-E03	Economics of Banking Firm	20	2
	PG05B-E04	Econometric Applications in Management	30	3
V	PG05B-E05	Game Theory & Application	30	3
VI	PG05B-E06	Economics of Development	20	2
	PG05B-E07	Qualitative Methods for Managers	20	2
	PG05B-E08	Economics of Financial Development	30	3
	PG05B-E09	Economics of Financial Markets	30	3

Financial Management

Term	Area Code	Course	Hours	Credits
IV	PG05F-E01	Investment Analysis & Portfolio Management	30	3
	PG05F-E02	Financial Modelling in Excel	30	3
	PG05F-E03	Commercial Bank Management	20	2
	PG05F-E04	Financial Statements & Disclosures Analysis	30	3
	PG05F-E05	Project Finance	30	3
V	PG05F-E06	Futures, Options & Risk Management	30	3
	PG05F-E07	Fixed Income Securities	30	3
	PG05F-E08	Corporate Tax Planning and Management	30	3
	PG05F-E09	Management of Financial Services	20	2
	PG05F-E10	Business Analysis and Valuation	30	3
	PG05F-E11	Quantitative Applications in Finance	30	3
VI	PG05F-E12	Behavioural Finance	20	2
	PG05F-E13	Private Equity & Venture Capital	20	2
	PG05F-E14	Corporate Restructuring	30	3
	PG05F-E15	International Finance	30	3
	PG05F-E16	Strategic Role of CFO	20	2

General Management

Term	Area Code	Course	Hours	Credits
IV	PGP05G-E01	Event Management	30	3
VI	PGP05G-E02	Social Entrepreneurship	20	2
	PGP05G-E03	Sports Management	20	2
	PGP05G-E04	Communicating Corporate Reputation	30	3

Human Resource Management

Term	Area Code	Course	Hours	Credits
IV	PG05H-E01	Recruitment & Selection	30	3
	PG05H-E02	Performance Appraisal & Management	30	3
	PG05H-E03	Organizational Change & Development	30	3
	PG05H-E04	Industrial and Labour Relations	20	2
	PG05H-E05	Creative Excellence for Managers	30	3
V	PG05H-E06	Training & Development	30	3
	PG05H-E07	Competency Mapping & Assessment Centre	30	3
	PG05H-E08	Team Building	20	2
	PG05H-E09	Compensation Management	20	2
VI	PG05H-E10	Cross-cultural Management	20	2
	PG05H-E11	Leadership Development	30	3
	PG05H-E12	Labour Laws	20	2
	PG05H-E13	Strategic Human Resource Management	30	3

Information Technology Systems

Term	Area Code	Course	Hours	Credits
IV	PG05I-E01	IT Strategy	20	2
	PG05I-E02	Economics of Information Systems	20	2
	PG05I-E03	IT Project Management: Traditional, Agile, Extreme	30	3
	PG05I-E04	Enterprise Resource Planning Systems	30	3
V	PG05I-E05	Business Analytics	30	3
	PG05I-E06	E-Business & E-Commerce	30	3
	PG05I-E07	Cyber Law	20	2
	PG05I-E08	Business Process Management	30	3
	PG05I-E09	Software Quality Management	30	3

VI	PG05I-E10	Enterprise Cloud Computing	30	3
	PG05I-E11	Internet Marketing	30	3
	PG05I-E12	IT Services Management	30	3
	PG05I-E13	IT Consulting Management	20	2
	PG05I-E14	Information Risk Management	30	3

Marketing

Term	Area Code	Course	Hours	Credits
IV	PG05M-E01	Advanced Marketing Research	30	3
	PG05M-E02	Consumer Behaviour	30	3
	PG05M-E03	Sales & Distribution Management	30	3
V	PG05M-E04	Product & Brand Management	30	3
	PG05M-E05	Advertising & Sales Promotion Management	30	3
	PG05M-E06	Rural Marketing	20	3
	PG05M-E07	Services Marketing	30	3
VI	PG05M-E08	International Marketing	20	2
	PG05M-E09	B2B Marketing	20	2
	PG05M-E10	Customer Relationship Management	20	2
	PG05M-E11	Retail Management	20	2
	PG05M-E12	Strategic Marketing Management	20	2
	PG05M-E13	Strategic Brand Evolution	20	2
	PG05M-E14	Pricing Strategies	20	2

Operations

Term	Area Code	Course	Hours	Credits
IV	PG05O-E01	Supply Chain Management	30	3
	PG05O-E02	Project Management	30	3
	PG05O-E03	Manufacturing Planning & Control	30	3
	PG05O-E04	Materials Management	20	2
V	PG05O-E05	Operations Strategy	30	3
	PG05O-E06	Managerial Applications and Systems Dynamics	20	2
	PG05O-E07	TQM	20	2
	PG05O-E08	Manufacturing Systems Design	30	3
VI	PG05O-E09	International Purchasing and Supply Management	20	2
	PG05O-E10	Six Sigma	20	2
	PG05O-E11	International Logistics	20	2

Strategic Management

Term	Area Code	Course	Hours	Credits
IV	PG05S-E01	Competitive Intelligence	20	2
	PG05S-E02	Models & Frameworks of Strategic Analysis	30	3
	PG05S-E03	Management Control Systems	30	3
V	PG05S-E04	Managing Technology & Innovations	30	3
	PG05S-E05	Mergers & Acquisitions	30	3
	PG05S-E06	Strategic Analysis of Joint Ventures & Alliances	30	3
	PG05S-E07	Management of Change & Transformation	20	2
	PG05S-E08	Strategic Consulting	20	2
	PG05S-E09	New Product Development Strategy	20	2
VI	PG05S-E10	Entrepreneurship & New Ventures	30	3
	PG05S-E11	Corporate Governance	30	3
	PG05S-E12	Knowledge Management	20	2
	PG05S-E13	Management of High Technology Industry	30	3
	PG05S-E14	Management of Media and Entertainment Business	30	3

Non-Credit Courses: The PGP Committee may approve to organize some courses as purely non-credit courses for the benefit of students. A Pass grade is awarded to those students who successfully complete the non-credit course.

Project courses: In addition, the students may also choose project courses, duly approved by the PGP Committee. Individual faculty members initiate project courses based either on the initiative/request from students or on their own, and, at most, three students may be enrolled in each such course. A student can select a maximum of one project course per Term during each of the Terms IV, V, or VI, but not more than 2 such courses in the entire year. The credits obtained through project courses will be included in the computation of CGPA, and for meeting the requirements for award of the Diploma.

Specializations: To major in any of the specializations, a student must obtain a minimum of 15 credits through courses offered by the Area or recognized as equivalent by the Area. Students who obtain between 9 and 14 credits in any of the specializations will be considered having a minor in that specialization. Currently, the following areas offer specialization: Financial Management; Information Technology Systems; Marketing; Human Resource Management; Operations; and Strategic Management. Any particular course completed can be included in either major or minor, not in both.

Admissions 2014

For the Post Graduate Program (PGP) 2014-16 Batch admission, all the six new IIMs (i.e. IIM Kashipur, IIM Raipur, IIM Ranchi, IIM Rohtak, IIM Trichy and IIM Udaipur) came together to conduct the admission process. IIM Trichy was the coordinator.

IIM Rohtak used multiple parameters, namely academic performance in school, high school and graduation programmes as well as candidate's scores in CAT to judge the suitability of candidates for the Post Graduate Program (PGP). Relevant work experience, if any, was also given weightage in the selection. Further, female candidates and non-engineering candidates were also given weightage in the selection.

Number of Candidates Called for GDPI (Admission 2014-15)

SUMMARY					
Category	Candidates	Male	Female	Engg	Non Engg
General	3802	3179	623	3516	286
NC-OBC	2188	1840	348	2007	181
SC	1253	986	267	1127	126
ST	358	278	80	284	74
DAP	89	74	15	69	20
Total	7690	6357	1333	7003	687

Evaluation by multiple criteria is consistent with empirical research on recruitment and selection that shows greater efficacy of recruitment processes that uses multiple criteria. The CAT score, over and above being a selection criterion, is also used to establish the minimum level of proficiency that is expected from the candidate in respective faculties as indicated by section wise minimum scores in the CAT. Multiple criteria are used to arrive at a composite score for every candidate, which is used to select candidates for the subsequent stage.

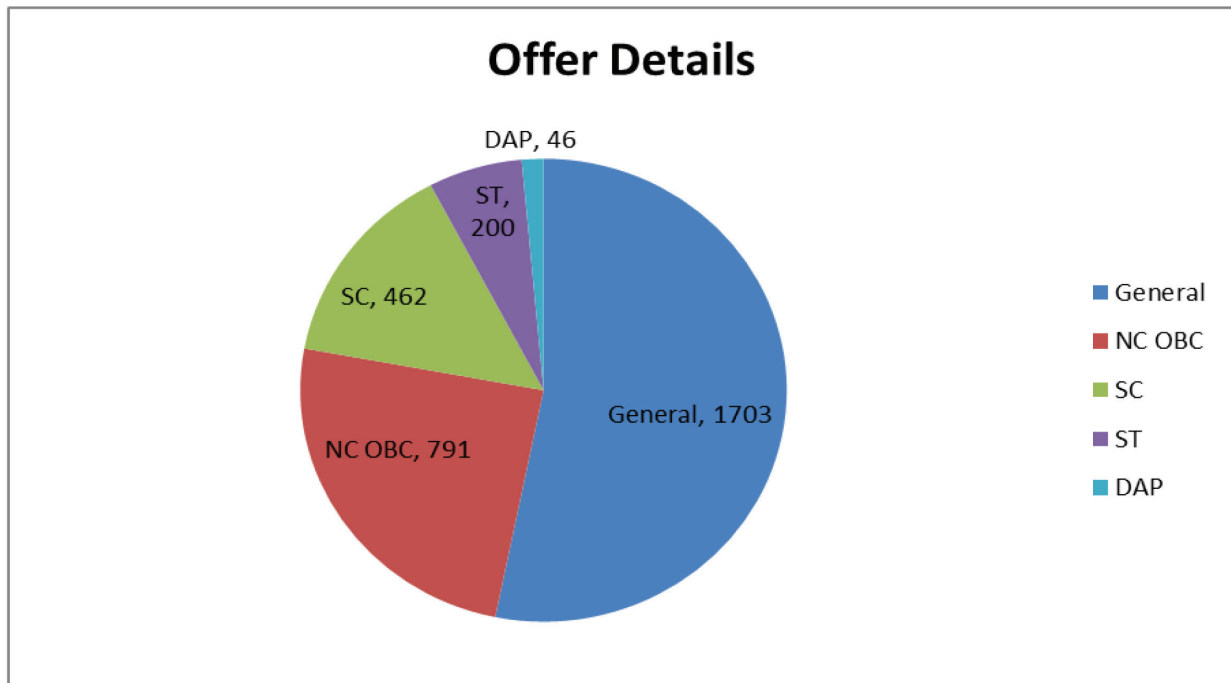
IIM Rohtak adopted a two-phase selection process and accordingly these selection criteria are applied in both phases. The first phase process was applied to all eligible candidates who appeared for CAT 2013 to determine those qualifying candidates who will be called for Personal Interview (PI) and Written Analysis Test (WAT). During the WAPI process, the candidates selected for during a particular half-day (morning or afternoon) session was asked to write a short note (one page) on a topic provided by the IIM Trichy. The time provided for writing the note was typically about 20 minutes. Subsequently two or three interviewers evaluated each candidate on his/her performance on the note and his/her performance during the personal interview. In addition, for candidates having work experience, each interviewer evaluated the quality and relevance of the candidate's work experience. These scores, in combination with the pre-WAPI selection parameters were used in the second phase of selection to identify the candidates who merit selection from among those candidates who appear for the WAPI.

Admission Summary 2014

The Institute had sent offers to 3202 students. The summary of offer to various categories is detailed in the table. While in General Category offers were given to 1703 students, 133 had accepted the same and 45 had withdrawn their offer acceptance; similarly in NC-OBC category 791 students were offered, 75 had sent their offer acceptance and 32 had withdrawn, in the case of SC students 462 were offered 33 accepted and 14 withdrew. In the case of ST students offers were sent to 200 students, 20 accepted and 15 later withdrew their acceptance and in the case of Differently Abled Students, 46 were given offer and none had given their acceptance.

Indian Institute of Management Rohtak				
OFFER DETAILS				
Category	Offered	Accepted	Withdrawn	Registered
General	1703	133	45	88*1
NC-OBC	791	75	32	43*2
SC	462	33	14	19
ST	200	20	15	5
DAP	46	0	0	0
Total	3202	261	106	155

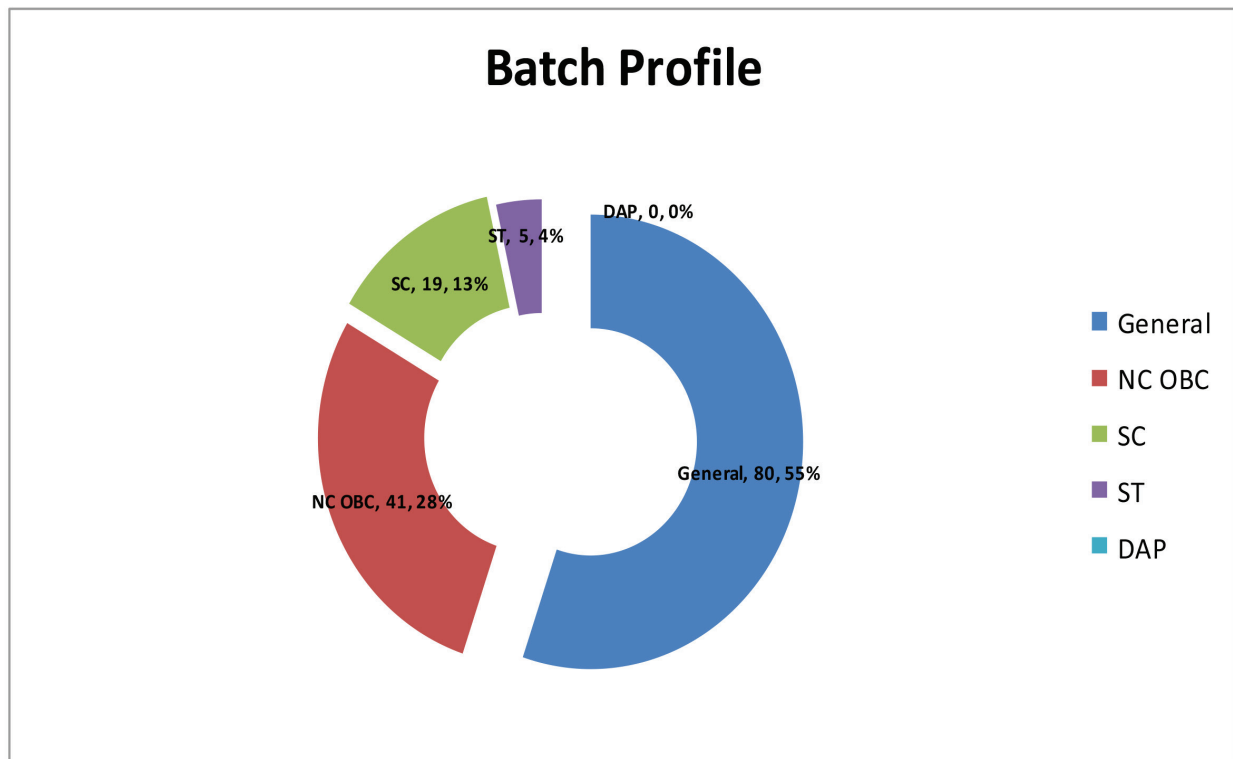
***1, *2: 10 Students left the programme after registration**



PGP Batch 05 Profile

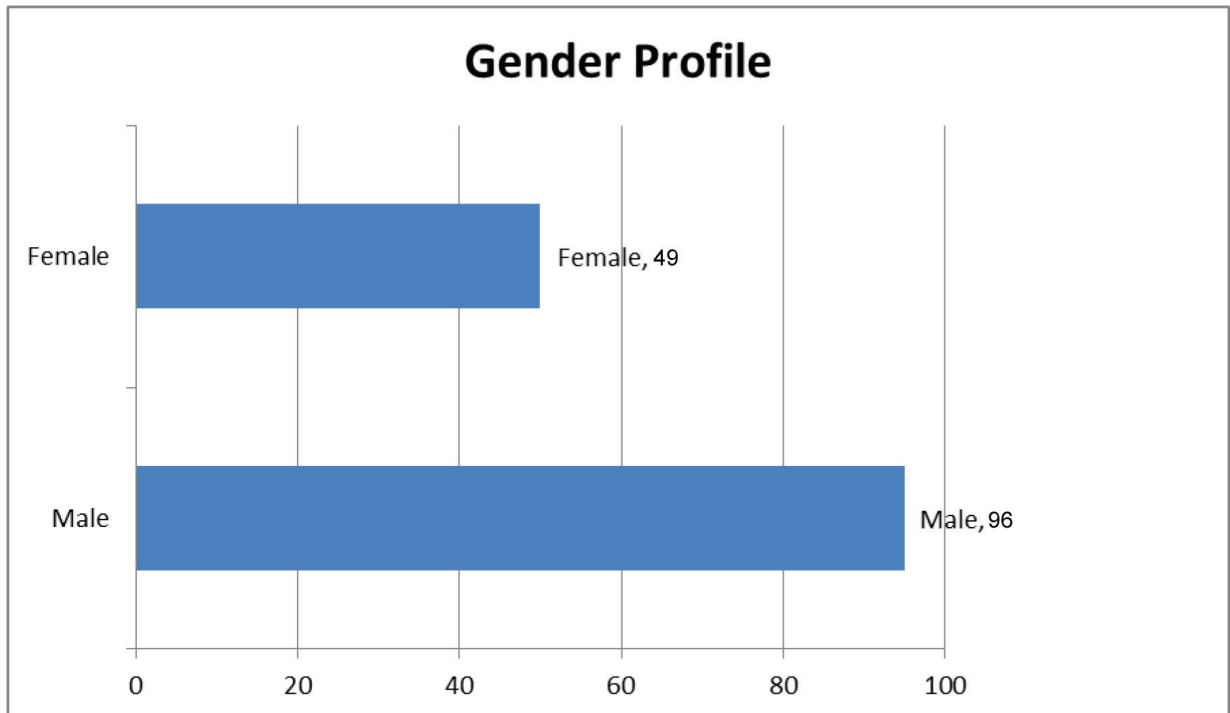
Category

Category	Male	Female	Total
General	49	31	80
NC-OBC	30	11	41
SC	12	7	19
ST	5	0	5
DAP	0	0	0
Total	96	49	145



Gender Breakup

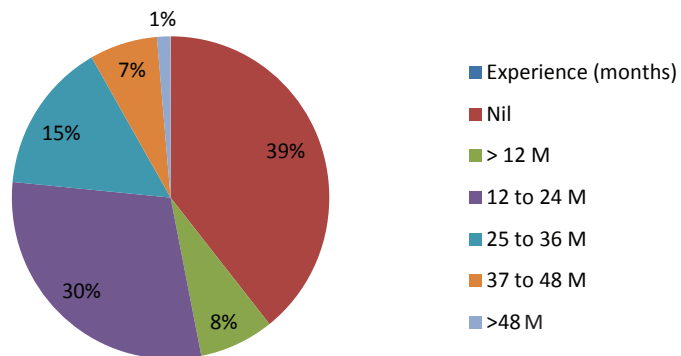
Gender	Number	Percentage
Male	96	66.21
Female	49	33.79
Total	145	100.00



Experience Breakup

Experience (months)						
	Nil	> 12 M	12 to 24 M	25 to 36 M	37 to 48 M	>48 M
Total	57	11	43	22	10	2

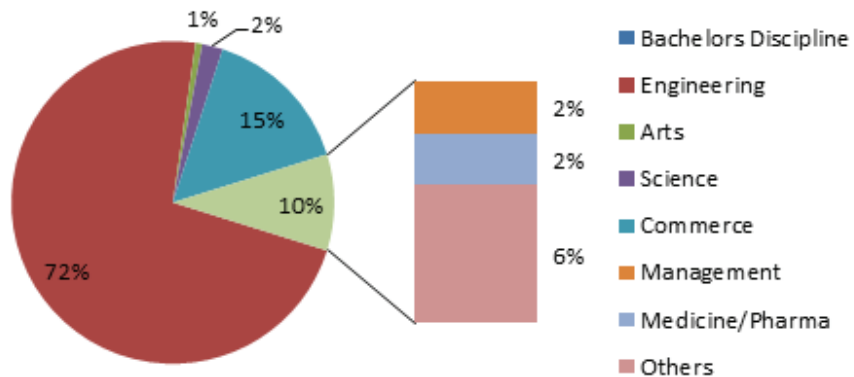
Work Experience



Discipline Bachelors

Discipline	Male	Female	Total
Engineering	71	34	105
Arts	0	1	1
Science	3	0	3
Commerce	12	10	22
Management	3	0	3
Medicine/Pharma	3	0	3
Others	4	4	8
Total	96	49	145

Bachelors Discipline



Fellow Programme in Management

The Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) aims at becoming a global leader in creation and dissemination of management knowledge and to be India's future global learning centre. It recognizes that no premier academic institution of higher learning will be able to create and sustain excellence without strong emphasis on world class research. In line with its vision and planning, IIM Rohtak launched its Doctoral Programme in Management (Fellow Programme in Management FPM) in the academic year 2013-14. It has incorporated the strengths of similar programmes in other IIMs and other major institutions and has included specific innovative features as per the emerging needs. IIM Rohtak sees the Fellow Programme as a crucial source of management researchers and teachers of top quality both to the academic institutions including IIMs and to the industry, business, government and society.

The FPM of IIM Rohtak has the following objectives.

1. It aims at developing high quality researchers and teachers for academic institutions in India and abroad.
2. It envisages itself as a leading source of top quality management experts and thinkers for business organisations, government and society in India and abroad.

The programme duration is four years, but it can be completed any time after three years. The Programme can be extended up to 4½ years. The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

Admission is open to all Indian citizens, Non-Resident Indians, Persons of Indian Origin and other foreign citizens. Admission will be based on academic qualifications, performance in the qualifying examinations, personal interviews and work experience. Candidates will be assessed for their intellectual abilities and research aptitude.

IIM Rohtak strives to excel in the interdisciplinary research globally and will make all possible efforts to facilitate the same. The Institute is deeply committed to foster fundamental, applied, and policy oriented research and is always open to work with partners from academia, industry and government in fulfilling its vision. It offers a conducive environment for high quality research. The Institute is strategically located in the National Capital Region and has close proximity to the industrial clusters and the seats of policy makers.

Areas

- Business Environment
- Financial Management
- Human Resources Management
- Information Technology Systems
- Marketing
- Operations
- Strategic Management

Curriculum

The duration of the Fellow Programme in Management at IIM, Rohtak is of four years, each academic year begins in June/July and ends in March, which consists of three terms. Admission is open to all Indian citizens, Non-Resident Indians, Persons of Indian Origin and other foreign citizens. Admission will be based on academic qualifications, performance in the qualifying examinations, personal interviews and work experience. Candidates will be assessed for their intellectual abilities and research aptitude.

The FPM consists of two major phases. In the first phase, the participants will attend courses in the first two years. In the first year, most of the courses are from the Post Graduate Programme (PGP) and builds the fundamental understanding in Management. In the second year, all the courses are designed exclusively for the FPM that strengthens the specialization area of the participants. Along with the second year courses, a participant will be undertaking a pre-thesis dissertation work. At the end of first year, the participants will undertake a Summer Internship facilitated by the Institute. After two years, the participants are expected to pass a comprehensive viva voce examination to infer that they have acquired the necessary capabilities to undertake independent research. The transition from one year to the next year is based on stipulated performance of the participants.

In the second phase, the participant will develop and present a research proposal. After undertaking the required research as proposed, the participant will submit the doctoral thesis before the end of fourth year. The submission of thesis will be permitted after the participant publishes a peer reviewed international journal article (or a paper is accepted for publication) and a national/international conference proceedings paper. During the course work, the participants will be mentored by the faculty advisor and followed, in the third year, by a research advisory committee consisting of three faculty members to guide the research and the dissertation writing. The thesis will be examined by a panel of experts who are well recognized in the research domain of the thesis.

The participant with an IIM PGDM is exempted from the first year PGP coursework. All the participants are permitted to submit the thesis after spending three years at the institute.

Financial Aid

The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

The participants of the FPM will be given a fellowship of Rs.25,000/- per month in the first and second years; and Rs.30,000/- per month for the third and fourth years. In addition to this, a merit fellowship of Rs.10,000/- per month in the second year and Rs.15,000/- per month in the third and fourth years is given to the deserving participants.

All the participants will receive a contingency grant of Rs.1,85,000/- distributed across four years of the programme.

Coursework

The following will be the structure of coursework required:-

Course Structure of Compulsory Courses

Area	Courses	Credit	Term
Business Environment	1. Advanced Managerial Economics	3	IV
	2. Business History	3	IV
	3. Advanced Business Research Methods	3	V
	4. Economic Environment & Policy	3	VI
	5. Environmental & Social Impact Assessment	3	VI
Financial Management	1. Behavioural Finance	2	IV
	2. Advanced Corporate Finance Theory	3	IV
	3. Financial Statements and Disclosures Analysis	3	V
	4. Empirical Research in Financial Institutions & Markets	3	VI
	5. Advance Accounting Theory	3	VI
HRM	1. Advanced Micro OB	3	IV
	2. Organization Theory	3	IV
	3. Advanced HRM	3	V
	4. Advanced Macro OB	3	V
	5. Research Methods in OB & HR	3	VI
IT Systems	1. Advanced Graph Theory	3	IV
	2. Analysis of Algorithms	3	IV
	3. Information Systems Research	3	V
	4. Applications of Optimization & Stochastic processes in IT & Systems	3	VI
	5. Artificial Intelligence and its Advanced Applications	3	VI
Marketing	1. Advanced Methods in Marketing Research	3	IV
	2. Behavioural Science Applications in marketing	3	IV
	3. Marketing Theory	3	V
	4. Pricing	3	V
	5. International Marketing Research and Teaching	3	VI
	6. Marketing Models	3	VI
Operations	1. Optimization	3	IV
	2. Supply Chain Management	3	IV
	3. Project Management	3	IV
	4. Quality Management and Control	3	VI
	5. International Purchasing and Supply Management	3	V
Strategic Management	1. Evolution of Strategic Management	3	IV
	2. Models & Frameworks of Strategic Analysis	3	IV
	3. Structure & Systems of Strategic Planning	3	V
	4. Strategy Implementation	3	V
	5. International Business	3	VI

Course Structure of Elective Courses

Area	Courses	Credit	Term
Business Environment	1. Industrial organization & Competitive Policy	3	IV
	2. Business Communities	3	IV
	3. Technology, Government & Business	3	IV
	4. Business Forecasting	3	V
	5. Advanced Business Ethics	3	VI
	6. ICT and Development	3	VI
	7. Real Analysis	3	VI
	8. Social Enterprise	3	
	9. Social Media & Business	3	
Financial Management	1. Contemporary Issues in Finance & Accounting Research	3	IV
	2. International Finance	3	VI
	3. Market Microstructure Theory and Empirical Research	3	V
	4. Futures, Options and Risk Management	3	VI
	5. Financial Econometrics	3	VI
HRM	1. Organization Learning and Knowledge Management	3	VI
	2. Organization Change and Development	3	VI
	3. Talent Management	3	V
	4. Positive Psychology and Positive Organizational Scholarship	3	V
	5. Advanced Leadership Studies	3	VI
	6. Innovation and Creativity	3	VI
IT Systems	1. Human Technology Interaction and Adoption	2	IV
	2. Decision Support Systems and Expert Systems	2	IV
	3. Theories and Frameworks in Service Science	2	IV
	4. Advanced Theories in Information Security & Privacy Preservation	3	IV
	5. Advanced Theories in E-Business and m- Commerce	3	V
	6. Economics of Information Systems	3	V
	7. Advanced Communication Networks including, Modelling, Analysis and Simulation	3	V
	8. Enterprise Cloud Computing	3	VI
	9. Business Process and Performance Modelling	3	VI
	10. Algorithmic Game Theory and Combinatorial Auctions	3	VI
	11. Advanced Theories in Internet Marketing and Social Media	3	VI

Marketing	1. Qualitative Methods in Marketing Research	2	IV
	2. Classics in Marketing Reading	3	IV
	3. Seminar in Marketing Management	2	IV
	4. Marketing Analytics	2	V
	5. Strategic Marketing	3	VI
	6. Structural Equation Modelling	3	
	7. Retail and Operations Management	2	
Operations	1. Discrete Stochastic Processes	3	IV
	2. Facilities Planning	2	IV
	3. Advances Operations Management	2	IV
	4. Spreadsheet Models for Business Decision Problems	2	V
	5. Supply Chain Modelling	3	V
	6. Business Process Improvement	3	
	7. Logistics Systems	2	VI
	8. Advanced Forecasting and Optimization Modelling	3	VI
	9. Current and Emerging Issues in Supply Chain Management	3	VI
	10. Total Productivity Management	3	VI
	11. Supply Chain Environment Management/Green Purchasing	3	VI
	12. Strategic Technology Management	3	VI
	13. Service Operations Management	3	
	14. Six Sigma	3	V
Strategic Management	1. Competitive Intelligence	2	IV
	2. Global Business Through Trade	2	IV
	3. Corporate Growth Strategy	2	VI
	4. Competitive Strategy	3	VI
	5. Corporate Governance as Strategy	2	VI
	6. Strategic Change & Transformation	3	VI
	7. R&D, Innovation & Technology Strategy	2	VI
	8. Small Business Strategy	3	VI
	9. Entrepreneurship & New Ventures	2	VI
	10. Outsourcing	2	VI
	11. Strategic Consulting	3	V

Designated PGP Elective Courses

Area	Courses	Credit	Term
Business Environment	1. International Economics	2	IV
	2. Econometric Applications in Management	3	IV
	3. Game Theory & Applications	3	V
	4. Economics of Development	2	VI
Financial Management	1. Business Analysis and Valuation	3	IV
	2. Futures, Options & Risk Management	3	V
	3. Commercial Bank Management	3	VI
HRM	1. Recruitment and Selection	3	IV
	2. Training and Development	3	V
	3. Leadership Development	3	VI
IT Systems	1. Economics of Information Systems	2	IV
	2. ERP Systems	3	IV
	3. Software Project Management	2	IV
	4. IT Strategy	2	IV
	5. Business Analytics	3	V
	6. E-Business and E-Commerce	3	V
	7. Business Process Management	3	V
	8. Cyber Law	2	V
	9. Enterprise Cloud Computing	3	VI
	10. Internet Marketing	3	VI
	11. IT Consulting Management	2	VI
	12. IT Services Management	3	VI
Marketing	1. Advertising and Sales Promotions	3	V
	2. International Marketing	2	V
	3. Rural Marketing	3	VI
	4. Retail Management	2	VI
Operations	1. Manufacturing Planning and Control	3	IV
	2. Material Management	2	IV
	3. Operations Strategy	3	V
	4. Managerial Application and Systems Dynamics	2	V
	5. TQM	2	V
	6. Manufacturing System Design	3	V
	7. International Purchasing and Supply Management	3	VI
	8. International Logistics Management	2	VI

Strategic Management	1. Mergers & Acquisitions	3	V
	2. Management Control Systems	3	V
	3. Operations Strategy	3	V
	4. Management of Technology & Innovation	3	V
	5. Strategic Cost Management		
	6. Strategic Financial Management		
	7. Strategic Marketing/Marketing Strategy	3	V
	8. Information Strategy & Consulting	3	V
	9. Corporate Restructuring	3	VI
	10. Business Intelligence Systems	3	IV
	11. Supply Chain Management	3	IV
	12. Business Analysis and Valuation	2	V
	13. New Product Development Strategy	3	V
	14. Strategic Analysis of Joint Ventures & Alliances	3	V
	15. Social Entrepreneurship	2	VI
	16. Strategic HR Management	3	VI

FPM Admission Summary

The admission policy of IIM Rohtak for the Second batch was decided & communicated through web-site & other means. Different modules for interview were incorporated. Total 310 applications have been received for FPM. Over 132 candidates were called for Personal Interview (PI). Personal Interviews were conducted in seven different areas with a minimum of 3 Panel Members (Including Faculty In-charge) in each Area.

The candidates called for Personal Interviews were measured on multiple parameters viz. their academic progress, research aptitude, research domain expertise, communication, research co-curricular activities and research proposal. Evaluation by multiple criteria is used to arrive at a composite score for every candidate, which is further used to select candidates to offer admission at IIM Rohtak.

FPM Admissions offer for 2014

Area	No. of Candidates	Shortlisted	Selected	Registered
Business Environment	15	8	3	1
FM	53	18	3	1
HRM	47	20	4	-
ITS	39	18	4	1
MKT	66	31	5	2
OPS	45	23	6	2
Strategy	45	14	3	1
Total	310	132	28	8

Professional Development Programmes (PDPs)

A major academic objective of IIM Rohtak is to actively promote Professional Development Programmes (PDP), through well designed and delivered Management Development Programmes (MDPs) and Faculty Development Programmes (FDPs).

MDPs are being designed as short-duration skill development programmes for business executives who cannot attend long-duration programmes in view of their pressing professional requirements, but who need periodic updating of their managerial skills to succeed in an intensely competitive globalized world. They are meant for corporate executives as well as for the personnel working in social and government organizations.

The MDPs offered by IIM Rohtak are classified as “Open programmes” and “Sponsored programmes.” Open programmes are designed and offered by IIM faculty members based on their areas of specialization and are open for participation by the executives of any organization. Sponsored (In- company) programmes are designed and conducted to suit the specific needs of an organisation at its request. The various disciplines covered by MDPs of IIM Rohtak are: Marketing, Human Resource Management, Operations, Finance & Accounting, Information Technology Systems, Strategic Management, General Management and Business Environment.

Faculty development is a process of enhancing and promoting any form of academic scholarship in individual faculty members. FDPs of IIM Rohtak are aimed at maintaining and improving the professional competency of faculty members working in business schools of universities and private institutions within India and abroad. Our FDPs enable the faculty to update themselves with the advanced teaching techniques, learning methods and in conducting research activities. The FDP offered by IIM Rohtak are designed in the form of workshops, training programmes, lectures and demonstrations.

All the PDPs of IIM Rohtak are delivered by its faculty who have proven track record of executive education. All faculty members have expertise in their respective fields. During 2014-15, the Faculty members of IIM Rohtak floated 16 different open MDPs & FDPs, covering all major functional areas of Business Management.

Executive Education Programmes (ePGP)

The Institute had finalised ‘Hughes Global Education India Ltd.’ (HGEIL) as the Technical and Marketing service provider for ‘Providing Delivery Platform and Specified Services of Executive Education Programme of IIM Rohtak through Distance Learning Mode’ in Feb 2015. The first long term Executive Programme named ‘Executive Post Graduate Diploma in Management’ (ePGDM) was formally announced on Mar 23, 2015. The Programme will commence w.e.f November 2015. The ePGDM of IIM Rohtak is a composite nature executive programme, where in student has the flexibility of choosing the course. He will be awarded with ePGCM (Executive Post Graduate Certificate in Management) if he completes one year (2 Terms) and decides to exit. On completion of two years (4 Terms) he will be awarded with ePGDM (Executive Post Graduate Diploma in Management). Alternatively, an executive can opt for the Specialisation in the 2nd year of the Programme. For major specialisation (Marketing, Finance, Strategy), he will be awarded with 1 year

ePGCM in the area of specialisation and for minor specialisation (Operations, IT and HR), 6 months eDM (Executive Diploma in the area of specialisation) will be awarded. At a cost of Rs.5,59,000/-, the Programme has a competitive edge over the other Institutes, which are offering the similar programme with the brand IIM in the market. For a student, it comes out as complete value for money.

The following PDPs were conducted during the year 2014-2015.

MDP Conducted in 2014 – 15 (Sponsored Programme)

Sl. No.	Title of the MDP	Date	Sponsoring Company	No. of Participants	Duration in days	Venue	Programme Coordinator
1	Executive Development Programme for the Divisional/ Chief Managers	28 Jul – 1Aug. 2014	Canara Bank	31	05	IIM Rohtak	Dr. S. Dutta
2	Executive Development Programme for the Divisional/ Chief Managers	8-12 Sep, 2014	Canara Bank	30	05	IIM Rohtak	Dr. S. Dutta
3	Delivering Effective Performance Through Teams	11-12 Nov, 2014	Asian Paints	17	02	IIM Rohtak	Dr. S. Dutta
4	Enhancing Business Performance Through Team Building	19-20 Jan, 2015	Asian Paints	14	02	IIM Rohtak	Dr. S. Dutta
5	Managing Conflict and Difficult Behaviour at Workplace	11-12 Feb, 2015	Asian Paints	12	02	IIM Rohtak	Dr. S. Dutta

Internal FDPs Conducted in 2014-2015

Sl. No.	Title of the MDP	Date	Duration in days	Venue	Programme Coordinator
1	Internal FDP, Case Teaching Workshop	April 2014	12	IIM Rohtak	Dr. K. Ghosh
2	Internal FDP	7-11April, 2015	5	IIM Rohtak	Dr. S. Dutta

Placements

Summer Placement

OVERVIEW

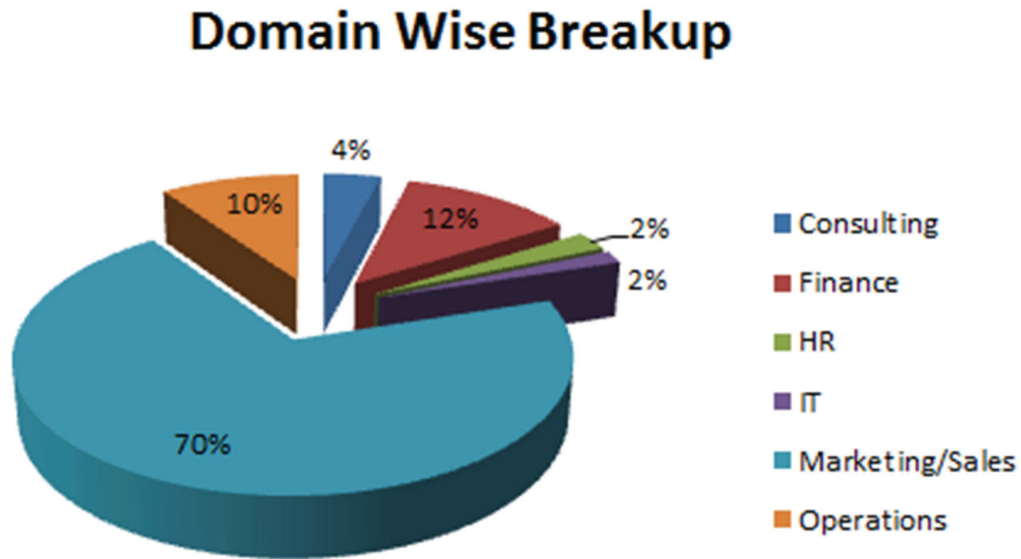
The Institute of Management, Rohtak is proud to announce the conclusion of its summer placement process for the academic year 2014-15. The institute played host to a plethora of companies across varied domains and witnessed 100% placements. The batch of 153 students successfully availed opportunities in diversified profiles across various functions in the organizational setup. Our corporate visitors were glad to see the enthusiasm with which students participated in the process, as evidenced by their positive feedback. IIM Rohtak continues to reinforce its way of doing things: "Management through Knowledge and values".

A total of 51 companies participated in the summer placement process conducted for the batch of 153 students. This year saw the institute strengthen its relationship with 36 past recruiters and established relationships with 15 new companies. Some of the prominent brands our students secured internships with were JP Morgan, American Express, ICICI Bank, SEBI, CRISIL, Aviva, Sapient, Wipro, TATA motors, JSPL, Actuate Business Consulting, McCann, Tetrapak, Dabur, Stryker, Hero, Michelin to name a few. The batch diversity in terms of gender and work experience was appreciated by the industry. This was also reflected in the offers rolled out which spanned across the major domains of Finance, Marketing, HR, Operations, Information Technology, General Management and Consulting. Various startups offered profiles of Business Development, Strategy design and execution, reinforcing their belief in the strategic acumen of IIM Rohtak students.

Batch Details

Student Details	
Students eligible for summer placements	153
Number of students seeking placements through institute	128
Number of students not seeking placement through Institute	25

DOMAIN WISE BREAKUP OF SUMMER PLACEMENTS



Domain Wise Breakup	
Consulting	5
Finance	15
HR	3
IT	2
Marketing/Sales	87
Operations	12

Marketing

This year’s summer internship process saw several new and previous recruiters offer marketing roles with profiles spanning across spanning across market research, services marketing, brand strategy, sales, rural marketing, B2B marketing, advertising etc. Prominent companies offering internships in this domain included TATA motors, Stryker, Dabur and Tetrapak, among others.

Finance

Financial sector remained one of the prominent choices of students with a plethora of profiles offered based on students’ interests and experience. Some of the profiles offered to candidates were risk management, investment banking, retail banking, trading, financial modeling, corporate finance, portfolio management etc. Prominent companies recruiting in this space included JP Morgan, American Express, ICICI Bank, Crisil and SEBI.

IT

The previous experience of many students in the IT field attracted a good bunch of recruiters to IIM Rohtak. Also, some of the best roles came from Operations and Strategy domains. The profiles in these domains included IT Consulting, Marketing, Analyst, among others. Prominent companies offering internships in this domain included Wipro, Sapient, Mphasis and Nucleus, among others.

Consulting

IIM Rohtak students secured internships with renowned names operating in the general and niche consulting domains. Some prominent recruiters offering consulting profiles included Actuate, Accura, Benchmark.

Operations

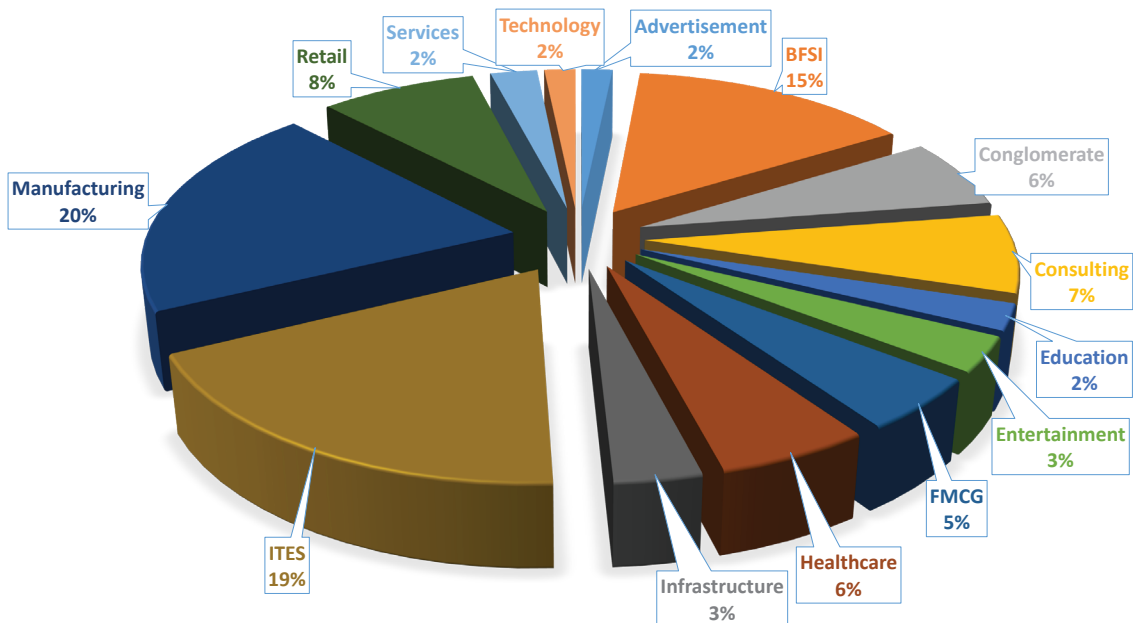
Operations profiles were offered by companies operating in diverse industries like automotive, healthcare and manufacturing. Some companies offering operation/supply chain profiles included Stryker, Aviva, Majestic Auto and IFB among others.

HR

Human resources play an important part in any organization. Some companies that offered HR profiles to the students were Michelin, Mafatlal and InterralT.

INDUSTRY WISE BREAKUP OF SUMMER PLACEMENTS:

Industry Wise Breakup of Offers Received



Industry Wise Breakup of Offers Received	
Advertisement	2
BFSI	18
Conglomerate	8
Consulting	9
Education	3
Entertainment	4
FMCG	6
Healthcare	7
Infrastructure	4
ITES	23
Manufacturing	25
Retail	10
Services	3
Technology	2

Stipend

The average stipend this year was INR 43914 while the maximum stipend was INR 1,50,000 for two months. The stipend figures exclude benefits like food and accommodation which were also offered by some companies.

Stipend Details (INR)	
Average Stipend	43914
Highest Stipend Given	150000
Top 25% Average	86551

Final Placement

OVERVIEW

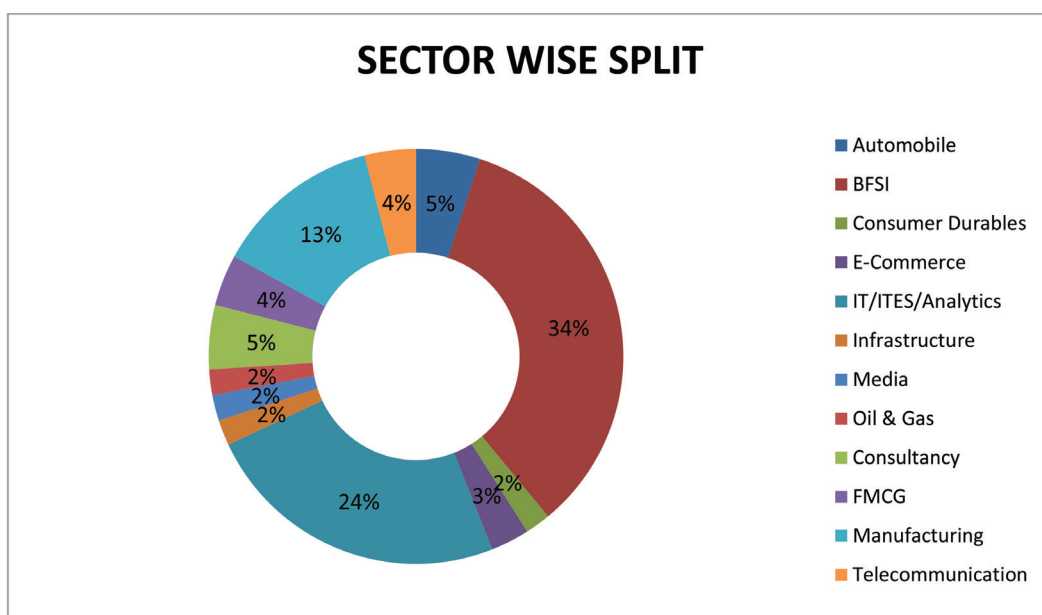
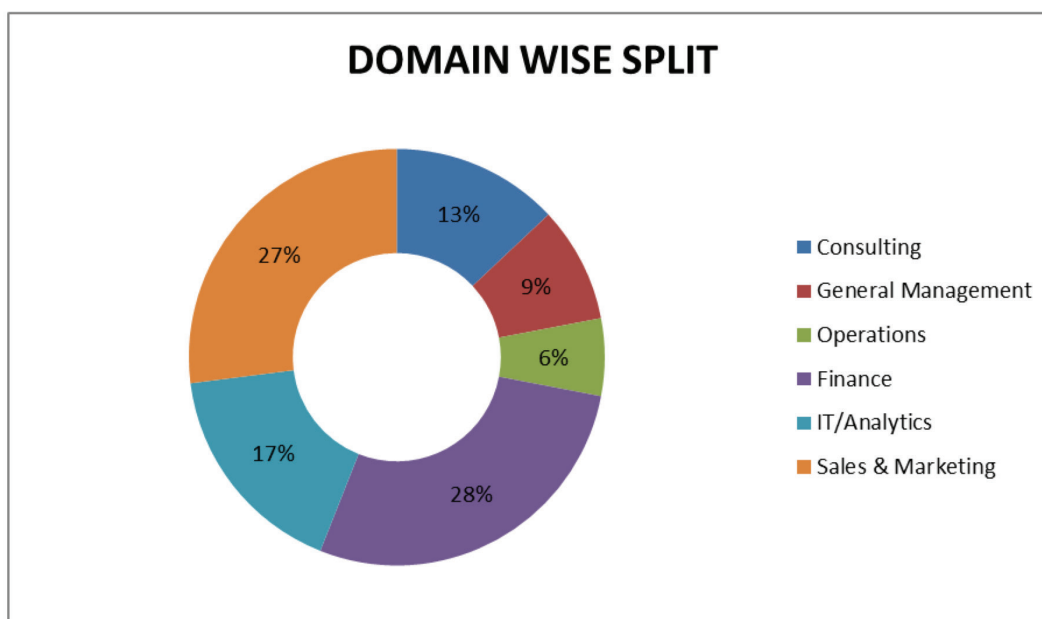
IIM Rohtak successfully concluded its Final Placement process for the fourth batch of the Post Graduate Program in Management (PGPM), 2013-2015. Reinforcing its motto, "Management through Knowledge and Values", the institute continued to solidify its position as a coveted destination for students as well as recruiters. The institute played host to a plethora of companies across various domains and witnessed 100% placements. Our corporate visitors were glad to see the enthusiasm with which students participated in the process, as evidenced by their positive feedback.

In a batch of 152 students, 148 participated in the placement process and 4 opted out of the placement process. A total of 61 companies participated in the final placement process, where we strengthened our relationship with past recruiters and established many new ones too. The average compensation registered an increase of 8.3% over last year. It is noteworthy that the top 7 recruiters in terms of the number of offers, accounted for 37.5 % of the total offers, indicating the increasing faith of the corporate world in the caliber of our students.

Placement Highlights

Batch Strength	152
Students who opted out	4
Students Placed	148
Recruiters	61
Top 50 Students Average CTC	INR 13.6 LPA
Top 100 Students Average CTC	INR 11.74 LPA
Growth in Average CTC over last year	8.3%

Placement Snapshot



Domain-Wise Analysis

IT/Analytics

Technology as a leading domain was reiterated by the presence of the best names in the industry like Cognizant, Infosys, Mphasis and Wipro to name a few. IIM Rohtak students once again showed their mettle in this sector, and bagged roles such as Project management, Product Management, Business Development, Analytics, IT Services and Sales.

Sales & Marketing

IIM Rohtak yet again proved its Marketing prowess by attracting some of the renowned names in this domain. With 28% of the batch opting for a career in Sales and Marketing, this domain once again emerged as one of the major attractions for students. The roles that were on offer were those of Sales (B2B and B2C), Product Manager, account Manager, Area Manager, Product Development. Some of the prominent recruiters this year included Amazon, Tata Motors, Mother Dairy, Bajaj Corp and Pernod Ricard.

Operations

Operations profiles were offered by companies operating in diverse industries like automotive, healthcare and manufacturing. Some of the profiles offered were Operations Management, Supply Chain Management and niche profiles like Operations Manager were also offered. Some of our prominent recruiters were BPCL, MaxLife, JSPL.

Finance

Financial sector remained one of the prominent choices of students with a diverse range of profiles offered based on students' interests and experience. Candidates availed opportunities in investment banking, retail banking, trading, financial modeling, corporate finance, portfolio management etc. Prominent companies recruiting in this space included JP Morgan, Ernst & Young, ICICI, HSBC, HDFC and Crisil.

Consulting

IIM Rohtak students bagged offers with renowned names operating in the general and niche consulting domains. Some prominent recruiters offering consulting profiles included Actuate, E&Y Advisory, KPMG, Boston Analytics.

General Management

With IIMs being popular for producing general managers, it came as no surprise that several companies offered roles such as Business Leadership Program, Business Development, Management Trainee and roles with international stints. Prominent names among them were Idea, Bharat Forge, Mogae Media and Continental.

RECRUITERS FEEDBACK

“Good domain knowledge “

– EY

“Better than all others in the NCR region”

–Actuate Business Consulting

“The students were very well prepared and had done a lot of homework...which was very impressive”

-Amazon

“Positive and Enthusiastic Students”

– Idea Cellular Ltd.



Placement Team, IIM Rohtak with Director

IRIC Activities

Industry Interaction

IIM Rohtak has a strong and intensive corporate interaction process since its inception. It consists of regular industry lecture series, guest lectures as part of regular courses, corporate training programmes, extensive corporate participation in the Institute events such as HR Summits, Management Conclave, CXO Meet and Foundation Day Programme, in addition to interactions under the aegis of Placement Activities. The Corporate Relations Activities are currently headed by Chief, Corporate Relations. The Institute cordially invites the top and senior corporate personalities to visit IIM Rohtak to share their experiences and ideas with the students and faculty.

Top executives from various industries have visited the Indian Institute of Management Rohtak, over the past year, enriching the students. Through these interactions, students have got to know about how corporations work and the kind of complex problems they face.

The speakers have often shared interesting facts and insights with the students. Executives from companies that seem to be in fine fettle have candidly portrayed the myriad swirling undercurrents hidden below their still veneers, and the complacency that can sometimes creep unbidden into a giant's steps.

Speakers views on IIM Rohtak and the students

- **Mr. Sandeep Chatterjee, Global HR Offering Development Lead, Talent & Organization Consulting, Accenture Consulting**
“It was my pleasure being at IIM Rohtak and interacting with the students”
- **Mr. Sushobhan Chowdhury, Vice President and National Digital Strategist, JWT India**
“Loved the experience of being at IIM Rohtak. I could see the excitement and energy in all the students and I am certain you will channelise that energy in the right direction.”
- **Ms. Kirti Raj, Head – HR (North and East), Fedex Express**
“It has been a wonderful experience of visiting IIM, Rohtak campus. I feel you have very bright students, excellent faculties and awesome facility.”

Leadership Lecture Series

A series of interactive guest lecture sessions are organized throughout the year. The wide experience and expertise of the speakers in the various domains of management greatly benefits the students.

Guest Lectures

Six eminent speakers have visited IIM R to deliver a guest lecture session as a part of “Leadership Lecture Series” in the academic year 2014-15 (till Feb 21, 2015). The list includes corporates from Fortis Healthcare, JWT India, Religare Finvest, Absolutdata Analytics, etc.

List of Guest Lectures			
Sl. No	Name	Designation	Company
1	Mr. Udayan Dravid	Regional Director	Fortis Healthcare
2	Mr. Rajiv Khosla	Business Head –Automotive	Philips India Limited
	Mr. Alok Gupta	GM – OEM and OES Business	
3	Mr. Sushobhan Chowdhury	Vice President and National Digital Strategist	JWT India
4	Mr. Shailesh Singh	Director & Chief People Officer	Max Life Insurance Company Ltd
5	Ms. Radhika Gupta	VP HR	Religare Finvest
6	Mr. Mainak Maheshwari	Director, Talent	Absolutdata Analytics

Management Conclave 14

“Becoming the agents of change: Building competencies for the ever-evolving changing environment” aimed to provide a platform to eminent leaders from the corporate world to interact and discuss ideas and models that could be implemented by the future generation of managers in times of continuously changing business world.

- No. of guests invited - **29**
- No. of panel discussions - **7**

Industry experts from companies like Accenture Consulting, A T Kearney, Coca Cola, Walmart, Microsoft, British Airways, etc took part in the Management Conclave '14.

Management Conclave 14 Speakers List		
Name	Designation	Company
Mr. Sushobhan Chowdhury	Vice President and National Digital Strategist	JWT India
Mr. Pankaj Dubey	Managing Director and Country Head	Polaris
Mr. Raghuvesh Sarup	Director Sales	Microsoft / Nokia India Pvt Ltd
Mr. Sameer Kaul	COO	Metropolis India
Mr. Amit Prakash	AVP – HR (Business Partner Operations)	Hindustan Coca Cola Beverages Pvt Ltd
Mr. Sangeet Kumar	General Works Manager	Asian Paints
Dr. V P Singh	VP HR	RJ Corp

Mr. Bimal Chaudhary	VP HR	Group Companies
Mr. Anuj Aggarwal	CFO & Director Finance	Canon India Pvt Ltd
Mr. Vikas Gupta	Head Finance	TAS –AGT Systems Ltd
Mr. Lalit Malik	CFO	Dabur India Limited
Mr. Vikas Gupta	Head – Business Development & Strategy	Trinity Reinsurance Brokers Limited
Mr. Hemant Manuj	Director	IDFC
Mr. Baldeep Singh	General Manager, E-commerce	Walmart India
Mr. Suben Rana	VP – Operations	Bajaj Motors Limited
Mr. Kshendra Narain	Head of Sales Operations	Swarovski
Mr. Vivek Anand	Head of Operations	British Airways
Mr. Sandeep Chatterjee	Global HR Offering Development Lead, Talent & Organization Consulting	Accenture Consulting
Ms. Kirti Raj	Head – HR (North and East)	Fedex Express
Mr. Rakesh Seth	Senior VP, Group HR	Lloyd Group
Mr. Subhendu Roy	Senior Principal	AT Kearney
Mr. Vivek Sharma	Director – Strategy & Growth Initiatives	DuPont
Mr. Sanjay Modi	MD	Monster India
Mr. Vinay Pahlajani	Founder & CEO	Catchup
Mr. Ashutosh Zutshi	Head – Technology & Services	NEC India Pvt Ltd
Mr. Sudhir Aggarwal	Senior Director	Oracle
Mr. Kamalendu Bali	Executive Director	Concentrix
Mr. Chittaranjan Jena	Sales Head – A&D and Offset Programmes (India)	Tech Mahindra

Live Projects

Students associate with an organization and work/assist on a live project. Our objective is to partner organizations in creating an atmosphere that fosters a sense of contribution, spirit of collaboration leading to a mutual benefit to the organization and the students at IIM Rohtak.

- No. of Companies - 12
- No. of Opportunities - 71

Company	Project Domain
Siti Cable	Marketing
Hector Beverages	Sales & Marketing
My News Studio	Campus Strategist Program (Marketing)
Acura Consulting	HR, Consulting
Health Indya	Marketing
Nalanda	Digital Marketing, Pan India Marketing
Corporate Shiksha	HR, Social Media, Digital Marketing
IQR Consulting	HR, Marketing, Analytics
Biz Research Labs	Consulting
PFI Corp	Marketing
Greysprings	Digital Marketing
Getmyuni	Marketing

Other Activities

Workshop by SEBI and NSE

SEBI and NSE conducted a joint workshop in association with IRIC. The objective of the workshop was to equip students with the basic understanding of the IPO/ FPO process and regulations surrounding them. The session covered understanding of investing in Indian Securities Market and the role of SEBI as a proactive regulator and also about the functioning of stock exchanges and trading.

Industry Visit:

We had conducted Industry visit – to the Pepsi’s bottling plant at Bhiwadi.

- No. of Students attended: 25

Research and Publications

Faculty Publications in Refereed Journals (Published/Accepted)

Sl. No.	Faculty Name	Paper Title	Journal	Publisher
1.	Dr. Amol Singh	A goal programming approach for supplier evaluation and demand allocation among suppliers	International Journal of Integrated Supply Management, 2015: (Forthcoming).	Inderscience
2.	Dr. Amol Singh	Sustainable green supply chain management: Trends and current practices	Competitiveness Review, 2015 : (Forthcoming).	Emerald
3.	Dr. Arpan Kumar Kar (1st of two authors)	Non-contractible value creation in buyer-supplier networks: A case study	International Journal of Procurement Management, Vol.7, No.5 (2014):493-507.	Inderscience
4.	Dr. Arpan Kumar Kar (1st of two authors)	Exploring the importance of different supplier selection criteria	Management Research Review, Vol.37 No.1 (2014):89-105.	Emerald
5.	Dr. Arpan Kumar Kar (1st of two authors)	How can a group of procurement experts select suppliers? An approach for group decision support	Journal of Enterprise Information Management, Vol.27, No.4 (2014):337-357.	Emerald
6.	Dr. Arpita Khare	Antecedents to green buying behaviour: A study on Indian consumers	Marketing Intelligence & Planning, 2015: (Forthcoming).	Emerald
7.	Dr. Arpita Khare	How cosmopolitan are Indian consumers?: A study on fashion clothing involvement	Journal of Fashion Marketing and Management, Vol.18, No.4 (2014):431-451.	Emerald

8.	Dr. Arpita Khare	Culture and retail service quality perceptions: A study on Indian small retail sector	International Journal of Business Competition and Growth, Vol.3, No.4 (2014):309-329.	Inderscience
9.	Dr. Arpita Khare	Consumer-small retailer relationships in Indian retail	Facilities, Vol.32, No.9/10 (2014):533-553.	Emerald
10.	Dr. Arpita Khare	Influence of cultural values on Indian consumers' local store loyalty	Journal of International Consumer Marketing Vol. 26, No.4 (2014):329-343.	Routledge
11.	Dr. Arpita Khare (1st of two authors)	Collective self-esteem and online shopping attitudes among college students: Comparison between the U.S. and India	Journal of International Consumer Marketing, Vol.26, No.2 (2014):106-121.	Routledge
12.	Dr. Ashutosh Kumar Tripathi (2nd of two authors)	Link between food price inflation and rural wage dynamics	Economic and Political Weekly, Vol. XLIX, No.26 & 27 (2014):66-73.	Economic and Political Weekly
13.	Prof. Atanu Rakshit and Dr. Arpan Kar	Flexible pricing models for cloud computing based on group decision making under consensus	Global Journal of Flexible Systems Management, Vol.16, No.2 (2015):191-204.	Springer
14.	Prof. Atanu Rakshit and Dr. Arpan Kar	Pricing of cloud IaaS based on feature prioritization: A value based approach	Advances in Intelligent and Soft Computing, Vol. 235(2014):321-330.	Springer
15.	Dr. Gopal Das	Understanding the role of regulatory focus in e-tailing activities	Journal of Services Marketing, (2015): (Forthcoming).	Emerald
16.	Dr. Gopal Das	Impact of store attributes on consumer-based retailer equity: An exploratory study of department retail stores	Journal of Fashion Marketing and Management, (2015): (Forthcoming)	Emerald

17.	Dr. Gopal Das	Retail shopping behaviour: Understanding the role of regulatory focus theory	International Review of Retail, Distribution and Consumer Research, (2015): (Accepted).	Taylor & Francis
18.	Dr. Gopal Das	Linkages between self-congruity, brand familiarity, perceived quality and purchase intention: A study of fashion retail brands	Journal of Global Fashion Marketing, (2015): (Accepted).	Routledge
19.	Dr. Gopal Das	Regulatory focus as a moderator of retail shopping behaviour	Journal of Strategic Marketing, (2015): (Forthcoming).	Emerald
20	Dr. Gopal Das	Building retailer loyalty: An empirical study.	International Journal of Indian Culture and Business Management, (2015): (Forthcoming).	Inderscience
21.	Dr. Gopal Das	Factors affecting Indian shoppers' attitude and purchase intention: An empirical check	Journal of Retailing and Consumer Services, Vol. 21, No.4 (2014):561-569.	Elsevier ScienceDirect
22.	Dr. Gopal Das	Store personality and consumer store choice behaviour: An empirical examination	Marketing Intelligence and Planning, Vol.32, No.3 (2014):375-394.	Emerald
23.	Dr. Gopal Das	Impacts of retail brand personality and self-congruity on store loyalty: The moderating role of gender	Journal of Retailing and Consumer Services, Vol. 21, No.2 (2014):130-138.	Elsevier ScienceDirect
24.	Dr. Gopal Das	Impact of store image on store loyalty and purchase intention: Does it vary across gender?	International Journal of Electronic Marketing and Retailing, Vol.6, No.1 (2014):52-71.	Inderscience

25.	Dr. Gopal Das	Linkages of retailer personality, perceived quality and purchase intention with store loyalty: A study of Indian non-food retailing	Journals of Retailing and Consumer Services, Vol.21, No.3 (2014):407-414.	Elsevier ScienceDirect
26.	Dr. Gopal Das and Mr. Gaurav Khatwani, FPM Student	An internet information search channel evaluation model: The role of internet using skills and psychological parameters	International Journal of Electronic Marketing and Retailing, (2015): (Forthcoming).	Inderscience
27.	Dr. Gopal Das and Mr. Gaurav Khatwani, FPM Student	Evaluating combination of individual pre-purchase internet information channels using hybrid fuzzy MCDM technique: Demographics as moderators.	International Journal of Indian Culture and Business Management, (2015): (Forthcoming).	Inderscience
28.	Dr. Gopal Das and Ms. Geetika Varshneya, FPM Student	Exploring gender difference in organic clothing purchase intention and ecological behavior	International Journal of Indian Culture and Business Management, (Forthcoming).	Inderscience
29.	Dr. Koustab Ghosh	Benevolent leadership in not-for-profit organizations: Welfare orientation measures, ethical climate and organizational citizenship behaviour	Leadership & Organization Development Journal, (2015) : (Forthcoming).	Emerald

30.	Dr. Koustab Ghosh	Developing organizational creativity and innovation: toward a model of self-leadership, employee creativity, creativity climate and workplace innovative orientation	Management Research Review, (2015): (Forthcoming).	Emerald
31.	Dr. Koustab Ghosh	Institutional effectiveness in higher education: A comparative analysis of students' perceived responses in Indian context	International Journal of Indian Culture and Business Management, Vol.9, No.2 (2014):181-204.	Inderscience
32.	Dr. Koustab Ghosh	Exploring moral development, transformational leadership, and upward influence behaviour: An exploratory framework in Indian context	International Journal of Organizational Analysis, (Forthcoming).	Emerald
33.	Dr. Mahua Guha	Routine responses to disruption of routines	International Journal of Learning and Change, (Forthcoming).	Inderscience
34.	Dr. Mahua Guha	Organizational slack in declining firms and surviving firms	Journal of Strategy and Management, (Forthcoming).	Emerald
35.	Dr. Mahua Guha	Shadows of the past: Path dependence of TV on its sub-systems, complements and substitutes	Technology Analysis and Strategic Management, (Forthcoming).	Taylor & Francis
36.	Dr. Mahua Guha and Dr. Swarup Kumar Dutta	Coexistence of structural and contextual ambidexterity: Evidences in Indian organizations	International Journal of Applied Management Science, (2015): (Forthcoming).	Inderscience

37.	Dr. Malay Biswas	Are they efficient in the middle? Using propensity score estimation for modeling middlemen in Indian corporate corruption	Journal of Business Ethics, (2015): (Forthcoming).	Springer
38.	Dr. Malay Biswas	When not investing in formal R & D, How do they manage innovative capacity? Evidence from Indian manufacturing firms	International Journal of Innovation and Learning, (2015): (Forthcoming).	Inderscience
39.	Dr. Nirmalya Bandyopadhyay	Classification of service quality attributes using Kano's model: A study in the context of the Indian banking sector	International Journal of Bank Marketing, (2015): (Forthcoming).	Emerald
40.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Test case optimization a nature inspired approach using bacteriologic algorithm	International Journal of Bio-Inspired Computation, (2015): (Forthcoming).	Inderscience
41.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	A cooperative approach to optimize the printed circuit boards drill routing process using intelligent water drops	Computers and Electrical Engineering: An International Journal, (2015): (Forthcoming).	Elsevier
42.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	A highly accurate numerical discretization of time dependent singular state variable model for software testing process	International Journal of Computing Science and Mathematics, Vol.6, No.1 (2015):9-17.	Inderscience

43.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Estimation of software testing effort using fuzzy multiple linear regression	International Journal of Software Engineering, Technology and Application, (2015): (Forthcoming).	Inderscience
44.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Optimization of Automated software testing using Intelligent water drop Algorithm	International Arab Journal of Information Technology, (2015): (Forthcoming).	Zarqa University, Jordan
45.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava (1st of four authors)	Favourable test sequence generation in state based testing using bat algorithm	International Journal of Computer Applications in Technology, (2015): (Forthcoming).	Inderscience
46.	Dr. P. Bhardwaj, Dr. Gopal Das and Dr. Arpita Khare	Linkages between brand parity, coupon proneness, sales proneness, brand trust and purchase decision involvement: An empirical check	International Journal of Electronic Marketing and Retailing, (2015): (Forthcoming).	Inderscience
47.	Dr. Reena Kohli	The Promise of new beginning	Economy and Industry, (2014).	Business Standard
48.	Dr. Reena Kohli	Financial strategies and shareholders' risk in cross border acquisitions in India	International Journal of Commerce and Management, (2015): (Forthcoming).	Emerald
49.	Dr. Rojers P Joseph (1st of two authors)	Digitization, internet publishing and the revival of scholarly monographs: An empirical study in India	First Monday (OJS), Vol.20, No.1 (Jan 05, 2015).	First Monday

50.	Dr. Sarat Dhal	The inflation impact of bonds versus money financing of fiscal deficits in India: Some theoretical and empirical perspectives	Macroeconomics and Finance for Emerging Market Economies, Vol.8, No.1-2 (2015):167-184.	Routledge
51.	Dr. Sarat Dhal (1st of three authors)	Financial Stability, economic growth, inflation and monetary policy linkages in India: An empirical reflection	Reserve Bank India, Occasional paper (Reserve Bank of India), Vol.32, No.3 (Winter, 2011).	Reserve Bank of India
52	Dr. S. K. Pandey	Customer complaining behaviour and its consequences in the credit card industry: An empirical investigation in the developing Indian economy	International Journal of Indian Culture and Business Management Vol.11, No.1 (2015):112-127.	Inderscience
53.	Dr. S. K. Pandey	The effect of deals and moods on compulsive buying- A study on young Indian consumers.	Global Business Review, (Accepted).	Sage Publication
54.	Dr. S. K. Pandey	Who matters most in services? Detractors, passively satisfied or promoters	International Journal of Indian Culture and Business Management, (Accepted).	Inderscience
55.	Dr. S. K. Pandey, Dr. Arpita Khare and Dr. P. Bhardwaj	Antecedents to local store loyalty: Influence of culture, cosmopolitanism and Price	International Journal of Retail and Distributional Management, Vol.43, No.1 (2015):5-25.	Emerald

56.	Dr. S. K. Pandey (1st of two authors)	The effect of deals and moods on compulsive buying in young adults- A comparison of an indulgent and restraint culture	Journal of Customer Behaviour, (Accepted).	Westburn
57.	Dr. S. K. Pandey and Dr. Arpita Khare	Mediating role of opinion seeking in explaining the relationship between antecedents and organic food purchase intention	Journal of Indian Business Research, (Accepted).	Emerald
58.	Dr. Sree Vinutha V (1st of two authors)	Assessing response of growth funds to macroeconomic information and market Index	Journal of Quantitative Economics, (Accepted).	Indian Econometric Society
59.	Dr. Suresh Kumar Jakhar	Performance evaluation and a flow allocation decision model for a sustainable supply chain of an apparel Industry	Journal of Cleaner Production, Vol.87 (2015): 391-413.	Elsevier
60.	Dr. Suresh Kumar Jakhar	Designing the green supply chain performance optimization model	Global Journal of Flexible Systems Management, Vol.15, No.3 (2014):235-259.	Springer
61.	Dr. Swarup Kumar Dutta	The role of ambidexterity as a mediator in the environmental dynamism organizational context, strategic renewal among established firms in India	Jindal Journal of Business Research, Vol.2, No.1 (2013):27-41.	Sage Publication

62.	Dr. Swarup Kumar Dutta	Eveready industries: The magic lamp that changed the fortunes	Asian Case Research Journal, Vol.18, No.1 (2014):1-34.	World Scientific
63.	Dr. Venkatesh Murthy R	Nature of buyer-supplier relationship: Small business in small city	Journal of Small Business Management, (Accepted).	Wiley

Papers in reputed Conferences (Presented/Accepted)

Sl. No.	Faculty Name	Paper Title	Conference	Organizer	Date & Year
1.	Dr. Amol Singh (2nd of two authors)	Multi-Criteria selection of potential warehouse locations in humanitarian relief logistics	14th Global Conference on Flexible Systems Management (GLOGIFT 14)	Curtin Business School, Curtin University and The Global Institute of Flexible systems Management (GIFT Society)	October 15-17, 2014
2.	Dr. Arpita Khare, (2nd of three authors)	The role of consumer susceptibility to interpersonal influence, environmental apparel knowledge, and general environmentally responsible behaviour in predicting green apparel consumption behaviour: A model testing in the USA and India	2015 Proceedings, Triennial Conference, Coral Gables, USA.	American Marketing association/ American Collegiate Retailing association Triennial Conference, Coral Gables, USA.	March 4-7, 2015

3.	Dr. Arpita Khare, (2nd of three authors)	The role of consumer susceptibility to interpersonal influence, environmental apparel knowledge, and general environmentally responsible behaviour in predicting green apparel consumption behaviour of American Youth	2014 Proceedings, Charlotte, North Carolina	International Textile and Apparel Association (ITAA)	November 12-16, 2014
4.	Dr. Gopal Das	Investigation of brand personality across different retail brands and gender	2nd Pan IIM World Management Conference	IIM Kozhikode, Kozhikode	November 5-8, 2014
5.	Dr. Gopal Das (2nd of two authors)	Critical dimensions of branding a destination for medical tourism in emerging economies	MARCON 2014	IIM Calcutta, Kolkata	December 18-20, 2014
6.	Dr. Koustab Ghosh	ABB India: Leveraging on diversity and inclusion for success	55th North American Case Research Association (NACRA)	North American Case Research Association (NACRA) Annual Meet held at Austin, Texas, USA	October 23-25, 2014
7.	Dr. Mahua Guha	Routine contraction in good times: An example of a typical prototype development routine	Annual Meeting of Academy of Management	Academy of Management, Philadelphia, USA	August 1-5, 2014
8.	Dr. Mahua Guha and Dr. S. Dasgupta)	Engineering social change through management innovation	Strategic Management Forum Conference	IIM Calcutta, Kolkata	June 12-14, 2014

9.	Dr. Malay Biswas	Mangalore air accident: Implications for technology & human interaction	The World Conference on Emerging Issues in Management	IIM Kozhikode, Kozhikode	November 5-8, 2014
10.	Dr. Nirmalya Bandyopadhyay	The role of self-esteem, negative affect and consumer susceptibility to normative influence in impulsive buying behavior	MARCON Conference,	IIM Calcutta, Kolkata	December 18-20, 2014
11.	Dr. Reena Kohli	Do target shareholders gain in cross border acquisitions: An Indian experience	Pan IIM World Management Conference	IIM Kozhikode, Kozhikode	November 5-8, 2014
12.	Dr. S. K. Pandey	The relationship between complaint resolution and customer recommendations –An empirical study	Pan-IIM-WMC 2014 Conference	IIM Kozhikode, Kozhikode	November 5-8, 2014
13.	Dr. S. K. Pandey (1st of three authors)	The Relationship between perception and utilization of export incentive schemes among Indian exporters	Conference Proceedings of Global Interdisciplinary Business Economics-Advancement Conference	University of South Florida, USA,	May 15-18, 2014
14.	Dr. S. K. Pandey (2nd of four authors)	Role of empathy and customer orientation in job satisfaction and organizational commitment	6th IIM Ahmedabad Conference on Marketing in Emerging Economies	IIM Ahmedabad, Ahmedabad	January 7-9, 2015
15.	Dr. S. K. Pandey and Dr. Arpita Khare	Who drives organic food consumption in India? Opinion seekers or leaders	Annual Conference of the Emerging Markets Conference Board	IMT Dubai	January 20-22, 2015

Book Chapter/Lecture Notes

Sl. No	Faculty Name	Paper Title	Publication	Publisher
1.	Dr. Meha Kohli Mishra (3rd of three authors)	The impact of rule precision, information ambiguity, and conflicting incentives on aggressive reporting	Advances in Accounting Behavioral Research (Book Series: Advances in Accounting Behavioral Research), Vol.17, (2014):1-29	Emerald
2.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Software analysis using cuckoo search	Advances in Intelligent Systems and Computing (Series: Advances in Intelligent Systems and Computing), Vol.320, (2015): 239-252	Springer
3.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Software coverage and its analysis using ABC	Emerging Trends in Computing and Communication (Series: Lecture Notes in Electrical Engineering), Vol.298 (2014):267-276	Springer

Book

Sl. No.	Faculty Name	Title	Year	Publisher
1.	Dr. Ashutosh Tripathi	Agricultural prices and production in post reforms India	2014	Routledge

Infrastructure



Academic Block

Academic Block

Institute is currently functioning from a transit campus within Maharshi Dayanand University's 800 acre campus. Apart from the main academic block, the Institute also has access to the magnificent Tagore Auditorium, the massive Vivekananda Library, a luxurious guesthouse, a number of small syndicate rooms, and student dormitories within the campus. Residences for the members of the faculty are situated within the campus.

The PGP block, with its ultra-modern facilities, houses state-of-the-art classrooms with the latest audio-visual systems and a well-stocked library boasting access to some of the most comprehensive digital resources in the world. The Academic block and hostels are interconnected via institute's LAN Connectivity.

As per the Agreement with the M.D University, the infrastructure facilities of M.D University are available to IIM Rohtak too. IIM Rohtak students have been making use of these facilities throughout the year. Additional facilities required at IIM Rohtak are being developed. Facilities required at the current temporary campus of IIM Rohtak are being created. The Institute has built its own library (KRC), Computer Centre (ITRC) and video conferencing room. A total of eight classrooms, MDP training rooms, Meeting room, Board room, Seminar hall to accommodate 130 students and rooms for other purposes have been developed.



Knowledge Resources Centre

The Knowledge Resources Centre (KRC) strives to provide state-of-the-art information resources and value added information services in all areas of management and related disciplines including information technology. A holistic approach is being conceptualized and the KRC is developing as an outstanding learning resource centre to cater to the ever-growing and uncompromising intellectual and information needs of the student and the faculty.

The KRC plays a vital role in furthering the academic and research mission of IIM Rohtak and facilitates creation, organisation and dissemination of knowledge. The ranges of services offered by the KRC are comparable to the best in the field of business and management. Besides holding an excellent print collection of over a thousand volumes of books, journals, working papers, reports, etc. it also provides access to electronic books, journals and databases in management, humanities and information technology.



Knowledge Resources Centre

Salient Features:

- Automated library.
- Focused on e-delivery of information.
- Equipped with wireless network.
- Books circulation with state of arts of barcode equipment.
- Core business and management literature available.
- Resources accessible through web OPAC.

Collection Development and Management

The KRC is constantly adding to its collection comprising of books, journals, reports, e-databases, e-journals and other digital resources which are of internationally recognised importance to the business and management community. As on March 31, 2015 the KRC have a collection of 4508 books, 196 CD/DVDs, 163 working papers etc. The library subscribes to 49 National/International print journals and magazines. It also subscribes to 44 independent e-journals and 12 e-journals free with print subscription. The KRC have access to more than 11500 e-journals/magazines through different databases.

E-Resources

The KRC subscribes to a number of company and industry databases, bibliographic databases, management cases and e-journals to provide latest scholarly information to users. The KRC also has an access to two more e-databases provided free of charge by INDEST-AICTE Consortium.

For optimal use and renewal of e-databases and e-journals, statistics on usage is being maintained and reviewed (usage report on some e-resources is provided in Annexure 1).

All major online databases available are listed below:

Business Source Complete: EBSCO

Business Source Complete is a comprehensive database which contains indexes, abstracts and more than 3,800 business-related full text periodicals with coverage as far back as the first half of the 20th century for many leading scholarly journals.

ABI/Inform: Proquest

ABI/Inform is an aggregated business journals database. Apart from 4200 full text journals (National/International) the database also offers exclusive 31000 full text dissertations, working papers, business cases, country industry reports and many more. Online access to over 7500 business and management journals from around the world.

ScienceDirect (Elsevier)

ScienceDirect (Elsevier) is a leading full-text scientific database offering journal articles. We have access to Business Management & Accounting; Economics, Econometrics and Finance; Computer Science and Decision Science subject packages.

SpringerLink

This database offers 52 journals with perpetual access on different disciplines like; Business and Management, Accounting & Finance, Mathematics, Marketing, Education and Transportation, etc.

ACE Equity

Corporate Database is a desktop application that provides historical, financial and nonfinancial information on Listed & Unlisted companies in India. The Database provides

information as available in the Annual Report of the companies like Balance Sheet, Profit & Loss, Cash Flow, Reports; Share Holding and Ratios etc. Ace Equity covers more than 1750 financial data points facilitating in-depth analysis. Ace Equity financial data is presented in 13 standardized Industry formats namely, Manufacturing, Banking, Finance (Broking & NBFC), Software, Shipping, Hotel, Media, Hospitality, Real Estate, Power, Telecom, Airlines and Services.

ACE Mutual Funds

A desktop based application for mutual fund research. It provides all schemes latest and historical Portfolios and NAVs, Entry & Exit load etc. The ACE MF database covers around 37AMCs, more than 5000 schemes, Scheme Details, Portfolios, Dividends, NAV's, Query Module, Excel Compatibility and Pre-formatted Templates.

Ace Knowledge & Research Portal

It is a Browser based Knowledge Portal. The Online database covers latest and historical data of Companies, Sectors, and Mutual Fund information, Macro Economy and Live Markets. The Portal serves as a platform for historical information on companies, industries & economy.

Capitaline

Capitaline Neo: A corporate database on more than 22,000 Indian listed and unlisted companies with their financials and non-financial information, live business transcripts, project intelligence and extensive data kept updated every day through the internet.

Capitaline CSS: An offline database of commodities, sectors, stocks, time-series production, price indices, exports, imports, news and announcements etc.

Capitaline NAV India: Information on mutual funds. The database has been recognised for its exhaustive and reliable database coverage of 36AMCs.

Capitaline Newsarc: Capitaline Newsarc is a value-added electronic news archive web service, covering India's leading business & general publications.

EMIS Emerging Markets

EMIS emerging markets provides online service coverage of significant local and international information across 80 emerging markets. Data and information about company, industry, and financial markets involve updates on a daily basis. Latest business and economic news, macroeconomic analysis and research reports of the companies and industries.

Prowess (CMIE) – Server based

Prowess provides information on around 25000 Companies. The Coverage includes public, private, cooperative and joint sector companies, listed or otherwise. The database provides financial statements, ratio analysis, funds flows, product profiles, returns and risks on the stock market etc.

Capex (CMIE)

CapEx is a unique online database of new and on-going investment activities in India. These are investments in capacities being created by setting up new plant and machinery. It also includes investments into utilities and services such as retail, entertainment, etc. CapEx monitors all such investment projects. A project becomes a part of the CapEx database from the time it is announced and through its commissioning (or abandoning). The CapEx database covers investment projects in mining, manufacturing, electricity and infrastructure and services sectors.

Indiastat.com

A Portal which provides a comprehensive socio-economic data about India and its state/sectors on the internet. Over half-a-million pages of statistical data have been qualitatively analysed, condensed and presented in a user friendly format.

Through INDEST-AICTE Consortium

CRIS INFAC

CRISIL Business Information products and services comprise of news, information, analysis, and forecasts on the Indian economy, industries, companies, and financial markets. CRIS INFAC Industry Information Service presents a detailed and comprehensive analysis of the current trends and the long-term performance outlook on 69 industries in India. It includes the evolution of an industry, the regulatory environment, cost structures, and consumption patterns.

INSIGHT

INSIGHT brings in depth perspectives to various industries (organized and un-organized) by making available, reports from Dion Global Solutions Ltd.'s Research and Advisory Division. The coverage encompasses industry framework, domestic scenarios, and markets for products (including detailed study on exports and imports), demand trends, product pricing, government regulations, financial performance of major players and their market positions.

Apart from these databases

KRC also subscribes HBS cases in electronic format for the support of teaching and learning.

KRC is committed to provide widest possible access to information and this commitment is reflected in the range of services provided by it. Its website <http://www.iimrohtak.ac.in> (under facilities) is linked to various online databases and journals that are available from any networked PC within the library and the Institute. The KRC is a part of the institute-wide network and has adequate computing infrastructure to cater to the needs of the users. The Wi-Fi facility in the reading areas continues to attract users to bring in their laptops to have seamless access to print and electronic resources.

Library's Web-OPAC

The OPAC is one of the most heavily used database of the library and is accessible 24x7 via the Institute web page under Knowledge Resources Centre. The online catalogue reflects the materials that are owned by KRC. One can search it by author, title, subject, keyword, call number or ISBN, it also allows on-line reservation, and indicates the status of a particular book. The Web OPAC of the library can be accessed at <http://192.168.1.231:8080/jopacv11/html/SearchForm> on the Intranet.

KRC Services

The Knowledge Resources Centre caters to the students, faculty and staff, to fulfil their information needs. Following services are provided by professional staff.

- Lending service
- Reference service
- News items display
- Article Indexing and abstracting service
- Database search and provide e-resources
- Organisation of book exhibitions.

The KRC made a significant progress during the year. It continued to strengthen the accessibility of electronic resources to the users. The library spares number of efforts to fulfil its mission by selecting, acquiring, organizing, reserving, maintaining, and providing access to a collection of materials (both print and non-print) and electronic resources that address the interest and needs of the members. KRC is dedicated to provide enhanced services to the users and plays a pivotal role in research and academic curricula of the IIM Rohtak.

Annexure 1**Indian Institute of Management Rohtak****Knowledge Resources Center****Online Journals Usage Reports Year 2014-15**

S. No.	Online Journals	Usage statistics	Remarks
1	Applied Soft Computing (Apr-Dec 2014)*	46	Downloaded
2	Asian Review of Accounting	02	Downloaded
3	Decision Support Systems (Apr-Dec 2014)*	77	Downloaded
4	Electronic Commerce Research and Applications (Apr-Dec 2014)	83	Downloaded
5	Emerald Information and Knowledge Management - 12 E-Journals Collection	134	Downloaded
6	Information System Management	04	
7	Information Technology and Management (Apr-Dec 2014)**	03	
8	Informa Pub-suite	1160	Downloaded
9	International Journal of Information Security	08	
10	Journal of Accounting in Emerging Economies	04	Downloaded
11	Journal of Business Venturing (Apr-Dec 2014)*	05	Downloaded
12	Journal of Financial Reporting & Accounting	06	Downloaded
13	Journal of Management (Jan-Mar 2015)#	11	Downloaded
14	Journal of Operations Management (Apr-Dec 2014)*	222	Downloaded
15	Journal of Organizational Computing and Electronic Commerce	01	
16	Organizational Research Methods	07	Downloaded
17	Pacific Accounting Review	03	Downloaded

Online Databases usage report

1	ABI/Inform (Proquest)	3091	Downloaded
		12374	Searches
2	Business Source Complete (EBSCO)	8628	Downloaded
		97550	Searches
3	Capitaline Neo Capitaline CSS Capitaline NAV India Capitaline Newsarc	26155	Downloaded +Hits
4	Indiastat.com	1249	Downloaded + Viewed
5	EMIS Emerging Markets-India	12977	Downloaded + Hits
6	Springer (January to March 2015)#	133	Downloaded
7	ScienceDirect (January to March 2015)#	2104	Downloaded
	<i>Through INDES-AICTE Consortium</i>		
8	CRIS INFAC (Apr 2014 to 19.04.2015)	1200	Downloaded
9	INSIGHT	113031	View
10	HBSP	432	Downloaded

*Journal became a part of ScienceDirect (Elsevier) Database from January 2015

**Journal became a part of Springer Database from January 2015

#Subscribed from January 2015

IT Resources Centre

IT Resources

Computing facilities at IIM Rohtak uses latest computers for providing support for diverse computing requirements, access to databases and archives for rapid retrieval of relevant information and for updating and dissemination of academic and research material. The IT setup at IIM Rohtak comprises of a multi layered architecture, the lowest layer of which is made up of personal computers and workstations. The next layer consists of active Directory Server and Database servers. The third layer consists of Web server, Mail Server and other high-end servers/Computers required for high resources demanding tasks. The Academic building, including hostel in the campus are part of the campus LAN and all the services available on the LAN can be accessed from any System.

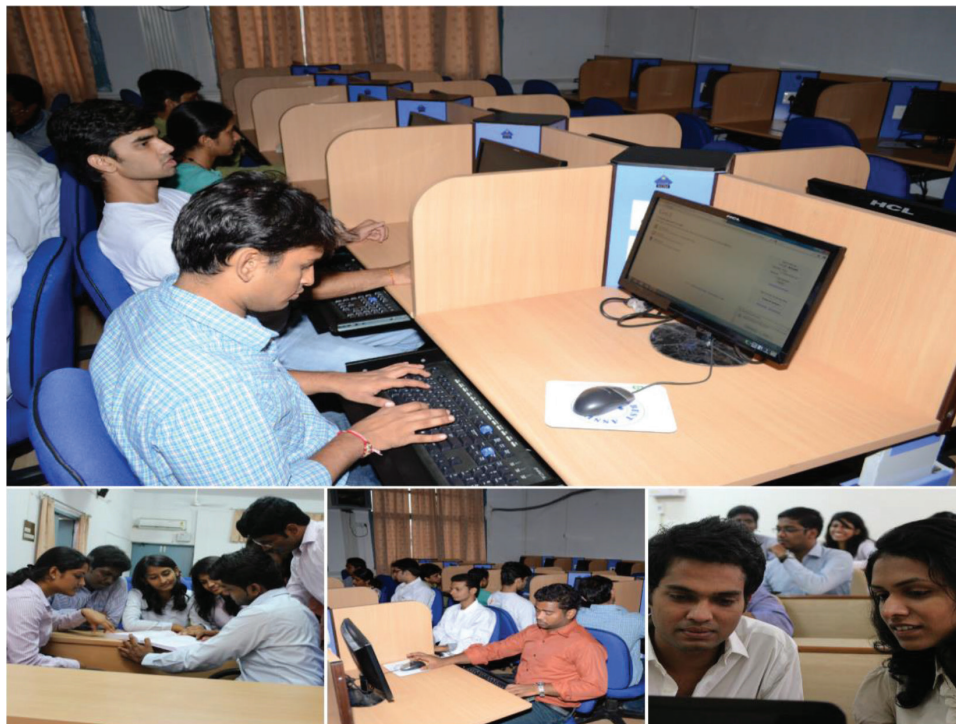
Hardware Infrastructure

There are more than 120 (i3 and i5) High End personal computers connected over the campus LAN under some of the latest operating systems running on some of the latest High-end Quaid core Xeon Processor based IBM Servers, RICOH Network Printers. Computer Lab and Class Rooms are equipped with the Corei5 Second/Third generation

and Corei3 processor based computers. Unified Threat Management System is in place for Gateway Laval Security. 1 GBPS dedicated NKN Internet Bandwidth. Cisco Tandberg 6000 MXP videoconferencing system with multi location calling facility.

Computer Lab

Computer Lab and Class Rooms are equipped with the Corei5 Second/Third generation and Corei3 Processor based Computers. The entire LAB Computers are connected with the Institute's Domain Server. User Access has been controlled through the active directory configured on Windows2008 Server.



Network printing facility is available on a wide variety of printers such as Heavy Duty Color Multi-Function Network Laser Printers having scan print, scan to e-mail facility.

These printers are accessible from hostel. Other equipment available in Computer Centre includes Notebooks, CD/DVD Writers, High quality Scanners and LCD Projectors.

Campus Network

The Academic Buildings in the campus are interconnected through a 6 core SMF Gigabit Fiber Optic backbone. The connectivity to Desktops is using CAT 6 UTP cable ensuring a dedicated 100 Mbps connections at desktop level. The Computer Center acts as the main hub of the network and hosts a layer3 backbone switch. The workgroup switches are located in the respective buildings. Campus Network. All the hostel rooms are also connected to the campus Wi-Fi.

The Wi-Fi has been enabled to provide mobility to the users in accessing various services available on Institute's network. Classrooms, Library, Computer Centre, and Seminar Hall have been enabled with indoor wireless network.

Network Security

Campus Network is fully secured through FORTINET Unified Threat Management Device (Firewall) and Hostels are equipped with a secured enterprise wireless network which provides seamless Wi-Fi connectivity to the students.

Server and OS Platform

An environment of wide variety of operating systems such as Windows7/Windows8 Professional, Windows vista, Windows Server2008-R2 and Redhat Enterprises Linux 6.0 has been established in IIM Rohtak to make students familiar with latest operating systems. Institutes have also subscribed Microsoft (MS) Open Value Volume Licensing programme for authorization to use of Microsoft Products.

Mail and Web Server

Institute has its hosted e-mail Server and Institute Website in its own premises, with capacity of 1 GB user space to the faculty, students and staff.

Intranet Portal

The ITRC department of the Institute has developed an Intranet Portal for its Faculty and Staff.

Database/Analytic Software

Database and Mathematical Analytic Software: SPSS 19, SPSS Amos19, SAS 9.4, TIBCO Analytics & Visualization Software. Oracle Academy: Advanced Computer Science subscriptions, including Oracle 11g Database, MS Project 2013, Oracle Crystal Ball, EViews8, Minitab17.

Video Conferencing Facility

The Institute has developed latest videoconferencing facility of Cisco Tandberg 6000 MXP. Having this facility the Institute can organize a lecture session from any part of the world over IP as well as on ISDN.



The Institute has also extended the Video Conferencing Facility in the Director's Cabin and Board Room.



Online Learning System

The Institute has developed an Online learning System on open source platform (Moodles) for faculty and students interactions.

The Institute has developed 7 PGP Class Rooms, 3 FPM Class Rooms, 1 MDP Class Room and 1 Seminar Hall with audio visual and IT facility.

Display System

ITRC has developed a display system for displaying notices and welcome note of the Institute.

Hostel

Student's Hostel for boys and girls are within the M.D. University Campus. A fully dedicated hostel to IIM Rohtak for boy students has 132 rooms equipped with all facilities and fully functional canteen/mess that is being managed by the Students Committee of IIM Rohtak. However, girl students reside at Narmada Block of the MDU girls hostel and facilities similar to boy students have been provided.



Everest Boys' Hostel

Life in Hostel: A Snapshot

The keen involvement of our students in cultural and sports activities reflects the institute's commitment towards developing leaders with an outlook attuned towards nurturing the future while preserving and learning from the past. The various initiatives taken by our students have been beneficial not only to them, but have also left a positive impact on the people of Rohtak and society at large.

Festivals in India are an opportunity to celebrate the richness and diversity of our culture and traditions. IIM Rohtak provides a true picture of multi-coloured Indian portrait as it has students from almost all states of the nation. To share and enjoy each festival, our students celebrate each festival with full excitement; be it Diwali, Dusshera, Eid, Lohri, Christmas or Holi with vigour, further cementing the unity amongst the batch.

Sports

Sports and games are a major focus at IIM Rohtak and a host of tournaments are held for varied disciplines such as Cricket, Basketball, Tennis, Table Tennis, Chess, Carom. The sports committee also organised a 'Girl's Cricket Tournament' which became a big success with the overwhelming enthusiasm shown by the girls who ceased every bit of the opportunity to exclaim "why should boys have all the fun? Various competitions see many students vying for top honours.

The high level of involvement of our students in cultural and sporting events has led to a vibrant atmosphere, buzzing with energy.



Committees and Clubs

While coursework demands much of a student's time, IIM Rohtak also encourages informal interactions through weekly social hours, club events, special interest groups, and other recreational activities.

The learning gained beyond the classroom is as integral a part of student life as is the classroom learning at any business school. Our multifarious student clubs provide abundant opportunities to practice and hone various skills and talents. Our culture is infused with a genuine appreciation of one another and inculcates a style of teamwork and leadership that should put our graduates at the top of recruiters' lists.

Academic Committee

The Academic Committee co-ordinates academic matters with the institute administration and faculty. The class schedules, deadlines, visiting faculty schedules etc. are decided in consultation with the Academic Committee.

Alumni Association

The IIM Rohtak Alumni Association is a registered society under the Society Registration Act of 1861. The association aims to undertake activities contributing towards the advancement of the objectives of the Institute and maintaining the relationship among the alumni of IIM Rohtak.

Cultural Committee

The committee essentially looks to organize various events and activities to bring the student community together and give students a platform to showcase their latent talents. One of the more popular undertakings of the committee was the organization of 'Runsangram', the intra-hostel cricket tournament, based on an IPL-like model.

Election & Audit Committee (ENAC)

It is an elected body by entire student committee. Main responsibilities include monitoring budget and expenses of various committees by auditing them, conducting all elections involved with the student body and ensuring the selection criteria and cess followed by different committees are unbiased. ENAC, through its work, restores trust and authenticity in fragile situations like conflicts between committees etc.

exploR – The Photography Club

exploR is the official photography club of the institute. The purpose of the club is to - document all events associated with IIM Rohtak, conduct workshops for people who are interested to learn the art of photography, conduct competitions for students within campus, and showcase the work done by each members through a digital exhibition at the end of every term.

FI (Φ) – The Finance & Investment Club

FI brings together all the bright minds pursuing interests in the world of finance. The club provides a forum for exchange of ideas in the emerging areas of finance. Apart from "Finanza", a fortnightly e-zine dedicated to track and analyze the latest events in the financial world, the club provides for an excellent platform for preparation for certifications and organising simulation games.

Hospitality Committee

The Hospitality Committee is responsible for managing the affairs of the hostel including deciding menu at the Hostel Mess. The Committee deals with drawing and disbursement of funds for day-to-day Mess expenses, coordinating maintenance and repair of other hostel amenities with the Institute administration etc.

Humane-R – The HR club

Humane-R characterizes tenderness, compassion, and sympathy for people; and R stands for Rohtak. The club's philosophy is: there is nothing as pure as knowledge. The aim of the club is to promote the HR discipline in the campus and outside as well. They do this through the organization of numerous case study competitions, knowledge transfer sessions with industry experts, and article writing competitions.

Industrial Relations & Interaction Cell (IRIC)

IRIC maintains a proactive relationship with corporate world and employs a variety of means to develop and enhance the link built with the larger business community. It facilitates educational and networking opportunities among industry leaders and members of the IIM Rohtak community by arranging guest lectures, workshops and symposia by eminent personalities.

InQuizire

InQuizire, IIM Rohtak's intra-institute quizzing series, was started in October 2011 with the objective of organizing and coordinating quizzing activity in the institute. In all the editions of InQuizire, many enthusiasts have participated and won prizes. The Facebook page with the name 'InQuizire at IIM Rohtak' is aimed at promoting the quizzing series via social media.

IT Committee (IT Com)

Students IT committee is an interface between students and Institute's IT Department. The committee takes care of student IT related matters (maintenance of Wi-Fi networks, Internet facility, and other IT related, matters in the Hostels) and resolves their problems by coordinating with the Institute's IT Department.

ITernity- IT Club

ITernity is the IT club of IIM Rohtak. It strives to reach the frontiers of the trending technologies and create a platform for some mind-teasing insights into the latest Information Technology. ITernity provides case studies, simulation events and quizzes for its members. The club comes up with newsletters and articles on monthly basis for the students.

Marque – The Marketing Club

Marque is a platform for interaction among students who are passionate about marketing and want to expand their learning beyond the classroom. A step in this direction is the club newsletter, Canvas, which, along with news briefings, publishes articles on evolving marketing practices. Marque subjects members to invigorating rounds of real life case studies, selling games and marketing /advertising strategies.

Operations Club

IIM Rohtak seeks to generate an increased interest in the subject and facilitate discussions

on important issues on developments and trends in operations research and operations management. Operations Club regularly organise innovative and enriching learning experiences like industrial visits, quizzes, computer- based events, simulation games, and guest lectures by experienced industry personnel.

Placement Committee

The Placement Committee is a student body that has been formed to interact with companies on a continuous basis in order to bring the optimum and best-fit career opportunities to the students of IIM Rohtak for their summer and final placements. It also facilitates prospective employers by organizing institute-industry interactions regularly and by providing complete support for arranging placement activities on the campus.

Public Relations Cell

The Public Relations Cell strives to bring IIM Rohtak to the fore through brand building and promotion with a plethora of events at IIM Rohtak, the cell makes sure that every single event gets covered by the media. In order to achieve this objective, it uses electronic, print and television media to the fullest. In short, the PR Cell is the institute's window to the outside world.

Social Development Projects Cell

The Social Development Projects Cell, or better known as SDP, is the social initiative of the institute. In 7 groups, 30 students have associated themselves with an NGO in Haryana, NCR, and Uttarakhand, spent time with them to understand their operations, and are applying the skills learnt at the institute to better aid them in matters as diverse as marketing, strategic funding, and teacher training.

Sports Committee (SportsCom)

The Sports Committee is responsible for selection and constitution of various teams for different sports like cricket, football, basketball, badminton, swimming etc. These teams are sent for participating in various inter-B School sports events, representing IIM Rohtak. The Committee also holds annual Sports Week at IIM Rohtak, with exciting prizes. There are excellent sporting infrastructure facilities like swimming pool, basketball court, football ground, and athletics ground, gymnasium etc. within the campus.

Strategy and Consulting Club (SNC)

The club aims to provide its members with opportunities to participate in consulting projects that acquaint students about contemporary issues in strategic management. The club regularly conducts strategy games, case study competitions and consulting quizzes. The club comes up with newsletters and articles from time to time on industry updates that enrich the knowledge of members of the club.

Student Council

The Student Council acts as an interface with the institute administration to sort out matters that arise between other committees or on matters concerning student welfare.

Supply Chain and Operations Management Club (SCOMC)

The purpose of the Supply Chain & Operations Management Club (SCOMC) is to assist students at IIM Rohtak to gain a broader understanding of the opportunities, career paths, and current issues in supply chain and operations management. It seeks to excite students about supply chain and operations through unique and engaging activities, field visits, and member-driven events.

SCOMC organizes simulation and process analytic games on a regular basis, arranges field visits to understand operations in various sectors like restaurants and manufacturing. It focusses on enhancing the skills and knowledge set of students through plenty of case studies, quizzes and interview counselling.

VOICE Club – Speech Club

The Voice Club of IIM Rohtak's tagline: "Let your voice be heard" pretty much summarizes the purpose of its existence. It provides a platform where you can VOICE your opinion, argument and aggression (although only in words) on a myriad of topics ranging from placements to college life and feminism to terrorism. Each voice session has a different flavor with participants presenting prepared speeches as well as extempore. Voice sessions generally end on a light note when members from the audience come forward to give their opinions on interesting extempore topics. Debates are also organized on a frequent basis by the club to develop the critical thinking skills of participants and the audience

New Campus Development

IIM Rohtak (IIMR) is located within 70 km radius of the National Capital Region (NCR) of India. Government of Haryana has allotted 200 acres land in the name of Indian Institute of Management Rohtak, for construction of New Campus in the Sunaria village of Rohtak. Strategic Plan on the future direction of the Institute has been prepared with a 20-year orientation and a 5-year focus. The Plan deals with such aspects as the vision and mission, time frame for completion of campus development and fund requirements, and such parameters as size, expansion of PGP and other programmes, size of faculty, areas of future competencies, and extent of international collaborations.

The plan envisages the student intake of IIM Rohtak in residential programmes reaching 1000 by 2030. A Master Plan design of the campus has been made with the help of Master Plan Designer (MPD/Project Architect). The execution of the Master Plan will be done over multiple phases with the help of construction agencies. The full execution may go through 4-5 stages.

To fulfil statutory requirements for setting new campus, the required clearances as the Change of Land Use, Environmental Clearance, Building Plan clearance (by default clause) and Pollution clearance has been obtained from concerned departments of Govt of Haryana. Tender process for commencing the Phase 1.A work of the New Campus covering nearly 60% of the approved built-up area is completed and the work is expected to start by end of April 2015 and date of completion of Phase 1.A is September 2016.



New Campus Gate

Internal perimeter Road

For giving a smooth passage for construction agencies, the perimeter road measuring 05 kilometres has been completed through CPWD.



Internal Perimeter Road

Extension of MoU with MDU Rohtak

In the year 2009, the Institute had signed a Memorandum of Understanding (MoU) with Maharishi Dayanand University Rohtak for a period of three years for starting its operations from their buildings. These buildings are Academic Block, dedicated Student Hostel, Director Residence, Faculty Houses and Guest House support. Since the new campus development and shifting to the new campus may take some more time, extension of MoU with MDU has been done for another three years.

Transport

IIM Rohtak is dependent on private taxi service providers for transport support. Since most of the visitors come through Delhi airport, the need for providing pick up and drop service is substantial. The Institute has made arrangement with a local service provider for providing conveyance support on contract basis for a one-year period. To cater to the operational need of the Institute, there is an arrangement of daily hiring of two cars from the local service provider.

Legal/Policy Matters – RTI

During the year 38 applications (including 02 first appeals and application transferred to other Public Authority) for seeking the information were received directly and 76 through the Ministry of HRD. The applicants were provided information as per the RTI Act.

ATM Services

An ATM for the use of students and employees has been installed within the premises of Institute.

Personnel

In year 2014-15 total 5 faculty members and total 7 staff members joined the Institute. Some more faculty and staff members are expected to join the Institute very soon.

Full Time Faculty

S.No.	Name	Designation
1	Prof. Atanu Rakshit	Professor
2	Prof. Sanjay Jharkharia	Professor
3	Dr. Amol Singh	Assistant Professor
4	Dr. Shivendra Kumar Pandey	Assistant Professor
5	Dr. Arpita Khare	Assistant Professor
6	Dr. Sarat Chandra Dhal*	Visiting Associate Professor
7	Dr. S. Dasgupta*	Visiting Assistant Professor
8	Dr. Preshth Bhardwaj	Visiting Assistant Professor
9	Dr. Malay Biswas	Visiting Assistant Professor
10	Dr. Arpan Kumar Kar*	Visiting Assistant Professor
11	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Visiting Assistant Professor
12	Dr. Koustab Ghosh	Visiting Assistant Professor
13	Dr. Meha Kohli Mishra	Visiting Assistant Professor
14	Dr. Ashutosh Kumar Tripathi*	Visiting Assistant Professor
15	Dr. Reena Nayyar	Visiting Assistant Professor
16	Dr. Gopal Das	Visiting Assistant Professor
17	Dr. Mahua Guha	Visiting Assistant Professor
18	Dr. Nirmalya Bandyopadhyay	Visiting Assistant Professor
19	Dr. Yamini Prakash Sahay	Visiting Assistant Professor
20	Dr. Suresh Kumar Jakhar	Visiting Assistant Professor
21	Dr. Shirsendu Nandi	Visiting Assistant Professor
22	Dr. Swarup Kumar Dutta*	Visiting Assistant Professor
23	Dr. Rojers P Joseph	Visiting Assistant Professor
24	Dr. Venkatesha Murthy R	Visiting Assistant Professor
25	Dr. Sree Vinutha V	Visiting Assistant Professor

* Served at various time periods; but not currently associated

Non-Faculty Positions

S.No.	Name	Designation
1	Mr. Arun Kumar Sharma*	Chief Administrative Officer
2	Mr. Kamal Kishore Joshi	Librarian
3	Mr. Anil Kumar Sharma*	Chief, Corporate Relations
4	Col. Parminder Singh (Retd.)	Chief Engineer (Civil)
5	Mr. Sunil Kumar Singh*/ Dr. Jaidev Singh Tomar	Senior Administrative Officer
6	Mr. Kamlesh Pal	Systems Manager
7	Mr. Ashok Kumar Verma	FA&CAO
8	Mr. N. Mahesh Kumar	Administrative Officer (Prog.)
9	Mr. Jagjit Singh	Administrative Officer (Prog.)
10	Mr. Argha Chatterjee	Officer (Placement)
11	Mr. Amit Kumar*/ Mr. Abdul Rahman	Accounts Officer
12	Mr. Neeraj Choudhary*	Secretary to Director
13	Mr. Sushil Kumar Sahoo*	Stores & Purchase Officer
14	Mr. Priya Nandan Pandey	Assistant Placement Officer
15	Ms. Manusmriti Dabas	Office Assistant
16	Mr. KrishanKant Bansal	Junior Superintendent
17	Mr. Suresh Khatri	Junior Superintendent
18	Mr. Vikas Mittal*/ Mr. Koushik Chatterjee	Systems Assistant
19	Mr. Takdeer Singh Khasa	Personal Assistant
20	Mr. Chander Datt	Sr. Library & Information Assistant
21	Mr. Hans Raj Gulia*	Junior Engineer (Civil)
22	Mr. Rakesh Bhardwaj	Personal Assistant
23	Mr. Subhasis Saha	Office Assistant
24	Mr. Rukmesh Kumar*	Office Assistant
25	Mr. Neeraj Chhari	Office Assistant
26	Mr. Rishi Kumar	Office Assistant
27	Mr. Rajesh Kumar	Accountant
28	Mr. Sanjay Kumar	Accounts Assistant
29	Mr. Mahendra Kumar Sharma	Driver
30	Mr. Santosh Kumar Mahto	Attendant
31	Mr. Ajay Kumar	Attendant

* Served at various time periods; but not currently associated

**Annual Statement of Accounts
2014-15**

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK**BALANCE SHEET AS AT 31.03.2015**

Amount in Rupees

SOURCES OF FUNDS	Schedule	Current Year	Previous Year
CAPITAL FUND	1	68,41,44,119	58,07,77,621
CORPUS FUND	1A	60,69,46,564	39,58,20,572
DESIGNATED/ EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	2	33,39,70,975	29,90,40,187
CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS	3	3,26,58,803	1,99,53,795
TOTAL		1,65,77,20,461	1,29,55,92,175

APPLICATION OF FUNDS	Schedule	Current Year	Previous Year
FIXED ASSETS	4		
GROSS BLOCK		60,46,55,236	59,79,41,350
LESS: ACCUMULATED DEPRECIATION		3,27,21,726	2,65,10,109
NET BLOCK		57,19,33,510	57,14,31,241
CAPITAL WORKS-IN-PROGRESS		11,22,08,889	93,46,380
		68,41,42,399	58,07,77,621
INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	5		
LONG TERM		2,65,10,109	1,66,99,031
			-
INVESTMENTS - OTHERS	6	63,93,73,905	49,71,50,983
CURRENT ASSETS	7	8,12,78,038	17,11,48,976
LOANS, ADVANCES & DEPOSITS	8	22,64,16,010	2,98,15,564
TOTAL		1,65,77,20,461	1,29,55,92,175

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES 23

CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS 24

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAOSd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE PERIOD/YEAR ENDED ON 31.03.2015

Amount in Rupees

Particulars	Schedule	Current Year	Previous Year
INCOME			
Academic Receipts	9	13,99,71,855	12,52,18,399
Grant from GOI	10	9,24,16,000	4,23,48,850
Plan Grant for FPM		-	93,12,000
Income from Investments	11	5,33,42,339	3,41,58,132
Interest Earned	12	1,70,56,999	68,97,506
Other Income	13	7,54,799	11,44,755
Prior Period Income	14	-	-
TOTAL (A)		30,35,41,992	21,90,79,643
EXPENDITURE			
Staff Payments & Benefits (Establishment expenses)	15	3,81,61,340	2,59,31,389
Academic Expenses	16	2,54,79,957	2,19,74,088
Administrative and General Expenses	17	4,23,04,973	3,70,60,895
Transportation Expenses	18	11,57,652	16,55,522
Repairs & Maintenance	19	20,28,314	9,59,129
Finance costs	20	-	14,583
Depreciation	4	62,11,617	98,11,078
Other Expenses	21	1,15,630	-
Direct Expenditure on FPM Programme		-	31,54,025
Prior Period Expenses	22	10,95,965	-
TOTAL (B)		11,65,55,448	10,05,60,708
Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)		18,69,86,544	11,85,18,935
Transfer to Earmarked/ Endowment Fund		-	61,57,975
Transfer to Corpus Fund		21,11,25,992	16,74,18,791
Balance Being Surplus / (Deficit) Carried to Capital Fund		-2,41,39,448	-5,50,57,832
Significant Accounting Policies	23		
Contingent Liabilities and Notes to Accounts	24		

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
RECEIPTS AND PAYMENTS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31.03.2015

RECEIPTS	Current Year	Previous year	PAYMENTS	Current Year	Previous year
I. Opening Balances			I. Expenses		
a) Cash Balances	45,723	1,48,813	a) Establishment Expenses	3,57,24,831	2,39,42,826
b) Bank Balances			b) Academic Expenses	4,10,12,599	3,64,93,625
i. In Current Accounts			c) Administrative Expenses	1,93,55,574	1,86,63,416
ii. In Deposit Accounts			d) Transportation Expenses	10,49,047	13,63,455
iii. Savings Accounts	17,11,03,252	8,68,05,571	e) Repairs & Maintenance	15,66,146	7,47,785
II. Grant Received			f) Prior Period Expenses	10,95,964	-
a) From Government of India			II. Payments against Earmarked/Endowment Funds	67,61,328	30,07,459
(i) For Capital Expenditure	4,58,33,000	19,68,12,000	III. Payments against Sponsored Projects/Schemes	6,06,559	15,58,704
(ii) For Revenue Expenditure	3,24,16,000	5,00,00,000	IV. Payments against Sponsored Fellowships/Scholarships	8,32,380	82,98,550
b) From State Government	13,74,26,343	12,31,84,560	V. Investments and Deposits made	-	-
c) From Other Sources (details)			a) Out of Earmarked/Endowments funds	-	-
(Grants for capital & revenue expenditure to be shown separately)			b) Out of own funds (Investments others)	-	-
III. Academic Receipts	16,49,500	49,07,890	VI. Additional Term Deposits made with Scheduled Banks		
IV. Receipts against Earmarked/Endowment Funds	8,68,200	9,65,829	Opening Balance of FDRs	Rs.51,38,50,014	-
V. Receipts against Sponsored Projects/Schemes	3,83,800	69,88,090	Less: Encashed during 2014-15	Rs.43,09,69,082	-
VI. Receipts against sponsored Fellowships and Scholarships			Add: Renewed During 2014-15	Rs.43,09,69,082	-
VII. Income on Investments from			Balance	Rs. 51,38,50,014	-
a) Earmarked/Endowment funds			Less: Closing Balance	Rs. 66,58,84,014	17,82,05,925
b) Other investments			VII. Expenditure on Fixed Assets and Capital Works -in-Progress		
VIII. Interest received on			a) Fixed Assets	75,17,023	42,99,532
a) Bank Deposits			b) Capital Works -in- Progress	8,00,05,489	24,43,661
b) Loan & Advances			c) Advance to party	-	2,41,98,641
c) Saving Bank Accounts			VIII. Other Payments including statutory payments (TDS, Service Tax)	73,38,691	32,27,536
IX. Investments encashed	3,44,28,673	6,36,678	IX. Refunds of Grants	3,37,77,303	1,91,12,462
X. Term Deposits with Scheduled Banks encashed	1,31,950	1,10,596	X. Deposits and Advances	28,563	-
XI. Other income (including Prior Period Income)			XI. Other Payments	18,892	45,723
XII. Deposits and Advances	3,82,74,344	2,14,64,007	XII. Closing Balances	-	-
XIII. Miscellaneous Receipts including Statutory Receipts	68,08,433	37,92,587	a) Cash Balances	-	-
XIV. Any Other Receipts	6,14,318	8,95,931	b) Bank Balances	-	-
TOTAL	46,99,83,536	49,67,12,552	i. In Current Accounts	-	-
			ii. In Deposit Accounts	8,12,59,145	17,11,03,252
			iii. Savings Accounts	-	-

Place: Rohtak

Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

46,99,83,534

49,67,12,552

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

SCHEDULE - 1 CAPITAL FUND

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year*	58,07,77,621.00	57,69,19,676.00
Add: Contributions towards Corpus/Capital Fund	-	-
Add: Grants from UGC, Government of India and State Government to the extent utilized for capital expenditure	10,95,78,114.54	1,36,69,023.00
Add: Assets Purchased out of Earmarked Funds	-	-
Add: Assets Purchased out of Sponsored Projects, where ownership vests in the institution	-	-
Add: Assets Donated/Gifts Received	-	-
Less: Depreciation transferred to Depreciation Fund	-62,11,617.00	-98,11,078.00
Total	68,41,44,118.54	58,07,77,621.00
Balance at the year end	68,41,44,118.54	58,07,77,621.00

* This includes Part Value of Land donated by Haryana Government Rs. 51,68,37,562.00, measuring 136 acres, 2 kanals and 9 marla out of 200 acres, 4 kanal and 7 merla; the value of rest of the land is yet to communicate by Haryana Government authorities.

SCHEDULE - 1A CORPUS FUND

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year	39,58,20,571.64	22,84,01,780.39
Add: Contributions towards Corpus (Income from Operation)	21,11,25,992.02	16,74,18,791.25
Total	60,69,46,563.66	39,58,20,571.64
Balance at the year end	60,69,46,563.66	39,58,20,571.64

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE-2 EARMARKED/ENDOWMENT FUND

Amount in Rupees

Particulars	Funds for Capital Expenditure	Deficit/Surplus transfer from Income & Expenditure Account	FPM	Alumni Activities	Student Welfare Activities	Depreciation Fund	E Cell/ Internet Summit	Research Project	Current Year	Previous Year
A.										
a) Opening balance	31,73,40,533.00	-5,50,57,832.55	61,57,975.00	18,74,000.00	22,95,522.00	2,65,10,109.00	-	-80,119.00	29,90,40,187.45	15,61,16,199.45
b) Additions during the year	16,86,68,000.00	-2,41,39,448.25	-	7,75,000.00	7,60,000.00	62,11,617.00	1,14,500.00	-	15,23,89,668.75	15,33,22,239.45
c) Income from investments made of the funds	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
d) Accrued Interest on investments/Advances	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
e) Interest on Savings Bank a/c	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
f) Other additions	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total (A)	48,60,08,533.00	-7,91,97,280.80	61,57,975.00	26,49,000.00	30,55,522.00	3,27,21,726.00	1,14,500.00	-80,119.00	45,14,29,856.20	30,94,38,438.90
B.										
Utilisation/Expenditure towards objectives of funds										
i) Capital Expenditure										
Assets put to use (Addition)	67,15,605.50	-	-	-	-	-	-	-	67,15,605.50	50,01,846.00
Work in Progress (New Campus)	10,28,62,509.04	-	-	-	-	-	-	-	10,28,62,509.04	86,67,177.00
ii) Revenue Expenditure										
Revenue			58,55,244.02	2,54,714.00	14,47,654.00		2,87,644.00	35,511.00	78,80,767.02	-32,70,771.55
Total (B)	10,95,78,114.54	-	58,55,244.02	2,54,714.00	14,47,654.00	-	2,87,644.00	35,511.00	11,74,58,881.56	1,03,98,251.45
Closing balance at the year end (A - B)	37,64,30,418.46	-7,91,97,280.80	3,02,730.98	23,94,286.00	16,07,868.00	3,27,21,726.00	-1,73,144.00	-1,15,630.00	33,39,70,974.64	29,90,40,187.45
Represented by										
Cash and Bank Balances	7,07,42,643.69		3,02,730.98	23,94,286.00	16,07,868.00	62,11,617.00			8,12,59,145.67	
Advance to Parties	72,53,893.36								72,53,893.36	
Grant Receivable for Capital	12,28,35,000.00								12,28,35,000.00	
Grant Receivable for Revenue	6,00,00,000.00								6,00,00,000.00	
TDR under Auto Sweep	3,24,27,341.61					2,65,10,109.00			5,89,37,450.61	
Interest accrued but not due	40,47,546.00								40,47,546.00	
Deficit Adjusted	7,91,23,993.80								7,91,23,993.80	

* Scholarship from Ministry of Social Justice, Scholarship from Government of Maharashtra shown under the schedule 3B

* Student Sponsored Events shown under the schedule 3A

* Funds for Capital Expenditure and Deficit of Plant Grant for Capital/ operational shown under the Schedule 3C

Place: Rohtak

Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 3- CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS

Amount in Rupees

	Current Year	Previous Year
A. CURRENT LIABILITIES		
1. Deposits from staff		
2. Deposits from students	43,51,561.00	29,03,561.00
3. Sundry Creditors		
a) For Goods & Services	-	-
b) Others		
4. Deposit-Others (including EMD, Security Deposit)	1,33,38,357.00	15,67,800.00
5. Statutory Liabilities (GPF, TDS, WC TAX, CPF, GIS, NPS):		
a) Overdue		
b) Others	5,85,558.00	11,83,232.00
6. Other Current Liabilities		
a) Salaries	31,82,022.00	22,17,451.00
b) Receipts against sponsored projects	2,33,598.00	35,975.00
c) Receipts against sponsored fellowships & scholarships	3,03,440.00	7,52,020.00
d) Unutilised Grants		
e) Grants for Committed Expenditure		
f) Other funds		
g) Other liabilities:		
7. Outstanding Expenses:		1,10,73,209.00
a) For Capital Works	33,20,385.00	
b) For Visiting Faculty	11,78,434.00	
c) For Convocation	4,00,904.00	
d) For Online Journal	9,94,577.02	
e) Other Revenue expenses	17,08,383.00	
f) Rent Payable	28,52,833.00	-
g) Account Payable	13,121.00	
h) Others	80,000.00	2,20,547.00
Total (A)	3,25,43,173.02	1,99,53,795.00
B. PROVISIONS		
1. For Taxation		
2. Gratuity		
3. Superannuation Pension		
4. Accumulated Leave Encashment		
5. Trade Warranties/Claims		
6. Others, Provision for Research Project	1,15,630.00	
Total (B)	1,15,630.00	-
Total (A+ B)	3,26,58,803.02	1,99,53,795.00

Note: Unutilized grants 6 (d) will include grants received in advance for next year.

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE -3 (a) SPONSORED PROJECTS**

Sr. No.	Name of the Project	Amount in Rupees						
		Opening Balance		Receipts/Recoveries during the year	Total	Expenditure during the year	Closing Balance	
		Credit	Debit				Credit	Debit
1	Student Sponsored Programme	35,975.00	-	8,68,200.00	9,04,175.00	6,70,577.00	2,33,598.00	-
Total		35,975.00		8,68,200.00	9,04,175.00	6,70,577.00	2,33,598.00	-

1. The Projects may be listed agency-wise, with sub-totals for each agency.

2. The total of Col. 8 (Credit) will appear under the above head on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).

3. The total of Col. 9 (Debit) will appear as Receivables in Schedule 8, Loans, Advances and Deposits, on the Assets side of the Balance Sheet.

SCHEDULE 3 (b) SPONSORED FELLOWSHIPS AND SCHOLARSHIPS

Sr. No.	Name of the Sponsor	Amount in Rupees					
		Opening Balance as on 01.04.2014		Transaction During the year		Closing Balance as on 31.03.2015	
		Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit
1	University Grant Commission	-	-	-	-	-	-
2	Ministry of Social Justice Ministry of Tribal Welfare	2,94,640.00	-	-	-	2,94,640.00	-
3	Others (Specify Individually) Government of Maharashtra	-	-	8,800.00	-	8,800.00	-
		4,57,380.00	-	3,75,000.00	8,32,380.00	-	-
Total		7,52,020.00	-	3,83,800.00	8,32,380.00	3,03,440.00	-

Note:

1 The total of Column 7, (Credit) will appear under the above head, on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).

2 The total of Column 8 (Debit) will appear as Receivables on the Assets side of the Balance Sheet in Schedule 8 (Loans, Advances and Deposits).

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P. Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE - 3 (c) UNUTILISED GRANT FROM GOVERNMENT OF INDIA, UGC AND STATE GOVERNMENT

	Amount in Rupees					
	Current Year			Previous Year		
	Plan Grant for Capital	Plan Grant for Operation	Total	Plan Grant for Capital	Plan Grant for Operation	Total
A. Plan grants: Government of India						
Balance B/F	31,73,40,533.00	-5,50,57,832.55	26,22,82,700.45	14,35,09,556.00	-76,51,149.55	13,58,58,406.45
Add: Receipts during the year	16,86,68,000.00	9,24,16,000.00	26,10,84,000.00	18,75,00,000.00	5,00,00,000.00	23,75,00,000.00
Total (a)	48,60,08,533.00	3,73,58,167.45	52,33,66,700.45	33,10,09,556.00	4,23,48,850.45	37,33,58,406.45
Less Refunds	-	-	-	-	-	-
less: Utilized for Revenue Expenditure	-	11,65,55,448.25	11,65,55,448.25	-	9,74,06,683.00	9,74,06,683.00
less: Utilized for Capital expenditure (includes committed expenditure)	10,95,78,114.54	-	10,95,78,114.54	1,36,69,023.00	-	1,36,69,023.00
Total (b)	10,95,78,114.54	11,65,55,448.25	22,61,33,562.79	1,36,69,023.00	9,74,06,683.00	11,10,75,706.00
Unutilized carried forward (a-b)	37,64,30,418.46	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.66	31,73,40,533.00	-5,50,57,832.55	26,22,82,700.45
B. UGC grants: Plan						
Balance B/F						
Receipts during the year						
Total (c)						
less Refunds						
Less: Utilized for Revenue Expenditure						
Less: Utilized for capital expenditure						
Total (d)						
Unutilized carried forward (c-d)						
Grand Total(A+B)	37,64,30,418.46	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.66	31,73,40,533.00	-5,50,57,832.55	26,22,82,700.45

Notes:-

- Unutilized grants include Grant Receivable of Rs. 18,28,35,000 as on 31.03.2015
- Unutilized grants are represented on the Assets side by Bank balances, Short term Deposits with Banks, Grant Receivable and Advances on Capital Account

Place: Rohtak

Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P. Rameshan)
Director

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 4 FIXEDASSETS**

S. No	Assets Heads	Gross Block as on 01.04.2014				Depreciation for the Year 2014-2015		Net Block		
		Opening Balance	Addition	Deduction	Closing Balance	Depreciation Opening Balance	Depreciation For the Year	31.03.2015	31.03.2014	
1	A. FIXEDASSETS									
	LAND	51,68,37,562.00	-	-	51,68,37,562.00	-	-	51,68,37,562.00	51,68,37,562.00	
2	BUILDING									
	a) On Freehold Land	4,20,09,997.00	-	-	4,20,09,997.00	42,01,000.00	8,40,200.00	3,69,68,797.00	3,78,08,997.00	
3	OFFICE EQUIPMENT									
	AIR Conditioner	29,31,920.00	-	-	29,31,920.00	10,79,616.00	2,19,894.00	16,32,410.00	18,52,304.00	
	AIR Collers	23,756.00	9,616.00	-	33,372.00	3,563.00	2,503.00	27,306.00	20,193.00	
	Office Equipments	8,51,128.00	6,50,346.00	-	15,01,474.00	3,66,275.00	1,12,611.00	10,22,588.00	4,84,853.00	
	Equipment Handset	54,500.00	-	-	54,500.00	8,192.00	4,088.00	42,220.00	46,308.00	
	Equipment Audio System	66,020.00	-	-	66,020.00	18,848.00	4,952.00	23,800.00	47,172.00	
	Equipment Educational	9,56,497.00	-	-	9,56,497.00	3,61,579.00	71,737.00	4,33,316.00	5,23,181.00	
	Equipment-Paper Shredder	72,000.00	-	-	72,000.00	15,880.00	5,400.00	21,280.00	50,720.00	
	Equipment-CC TV Camera	-	6,50,898.00	-	6,50,898.00	-	48,817.00	48,817.00	6,02,081.00	
	Equipment-CISCO	-	5,00,300.00	-	5,00,300.00	-	37,523.00	37,523.00	4,62,777.00	
	4	EQUIPMENTS-OTHER								
		Equipment Geyser	70,339.00	-	-	70,339.00	27,254.00	5,275.00	32,529.00	37,810.00
Electrical Equipment		8,86,701.00	10,76,392.00	-	19,62,093.00	2,10,499.00	98,105.00	3,08,604.00	16,53,489.00	
Equipment DG Set		22,21,935.00	-	-	22,21,935.00	6,66,141.00	1,11,097.00	7,77,238.00	14,44,697.00	
Equipment Director Residence		1,70,725.00	-	-	1,70,725.00	73,742.00	12,804.00	86,546.00	84,179.00	
Equipment Washing Machine		1,66,985.00	-	-	1,66,985.00	56,719.00	12,524.00	69,243.00	97,742.00	
Equipment Water Cooler		2,83,500.00	-	-	2,83,500.00	1,00,617.00	21,263.00	1,21,880.00	1,61,620.00	
Equipment Water Purifier		99,073.00	-	-	99,073.00	25,396.00	7,430.00	32,826.00	66,247.00	
Hostel Mess Equipments		1,84,318.00	7,960.00	1,720.00	1,90,558.00	80,144.00	14,421.00	94,565.00	95,993.00	
Equipment-Vacumme Cleaner		6,291.00	-	-	6,291.00	944.00	472.00	1,416.00	4,875.00	
Equipment-Biometrics Machine		9,57,875.00	-	-	9,57,875.00	71,841.00	71,841.00	1,43,682.00	8,14,193.00	
5		VEHICLES								
	Car (Director)	9,51,080.00	-	-	9,51,080.00	4,08,843.00	95,108.00	5,03,951.00	4,47,129.00	
6	FURNITURE & FITTINGS									
	Furniture & Fixtures	69,62,555.00	9,16,892.00	-	78,79,447.00	19,04,257.00	5,90,959.00	24,95,216.00	53,84,231.00	
	Furniture (Director Residence)	1,69,659.00	-	-	1,69,659.00	52,162.00	12,724.00	64,886.00	1,04,773.00	
	Furniture & Fittings Sports	34,983.00	1,43,945.50	-	1,78,928.50	6,383.00	13,420.00	19,803.00	1,59,125.50	
	Furniture & Fixtures Hostel	15,777,105.00	-	-	15,777,105.00	4,25,649.00	1,18,283.00	5,43,932.00	10,33,173.00	
7	COMPUTER/PERIPHERALS									
	Computer & Office Automation	1,19,15,946.00	14,09,811.00	-	1,33,25,757.00	99,90,398.00	26,65,151.00	1,26,55,549.00	6,70,208.00	
8	LIBRARY BOOKS									
	Library Books & Journals	74,78,900.00	9,16,843.00	-	83,95,743.00	63,54,167.00	8,39,574.00	71,93,741.00	12,02,002.00	
9	Capital Work in Progress (B)									
	Opening Balance	93,46,380.00	10,28,62,509.04	1,720.00	60,42,21,633.50	2,65,10,109.00	60,35,176.00	3,25,48,285.00	57,14,31,241.00	
10	Intangible Assets									
	Computer software	-	4,33,602.00	-	4,33,602.00	-	-	1,73,441.00	2,60,161.00	
11	Patents									
	E-Journal	-	-	-	-	-	-	-	-	
12	Total (C)									
	Grand Total (A+B+C)	60,72,87,730.00	10,95,78,114.54	1,720.00	71,68,64,124.54	2,65,10,109.00	62,11,617.00	3,27,21,726.00	68,41,42,396.54	

Note: The figure in Column 'Deductions' under Gross Block against the head 'Capital Work in Progress' represents the transfer from Work in Progress to Assets during the year. The figures in column 'Additions during the year under Gross Block against Assets to 14 include transfer from Work in Progress during the year, as well as further acquisitions during the year

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015
Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

SCHEDULE 5 : INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS

Amount in Rupees

S. No.	PARTICULARS	Current Year	Previous Year
1	Central Government Securities	-	-
2	State Government Securities	-	-
3	Other approved Securities	-	-
4	Shares	-	-
5	Debentures and Bonds	-	-
6	Term Deposits with Banks	2,65,10,109.00	1,66,99,031.00
7	Others (Bank Balance Auto Sweep A/c)	62,11,617.00	98,11,078.00
Total		3,27,21,726.00	2,65,10,109.00

SCHEDULE 5(A) INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS (FUND WISE)

Amount in Rupees

S. No.	Funds	Current Year	Previous Year
1	Depreciation Fund		
	Opening Balance	2,65,10,109.00	1,66,99,031.00
	Add: Addition during the Year	62,11,617.00	98,11,078.00
	Less: Deduction during the Year	-	-
Total		3,27,21,726.00	2,65,10,109.00

Note : The total in this sub schedule will agree with the total in Schedule 5.

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 6 - INVESTMENTS- OTHERS

Amount in Rupees

Particulars	Current Year	Previous Year
1. In Central Government Securities	-	-
2. In State Government Securities	-	-
3. Other approved Securities	-	-
4. Shares	-	-
5. Debentures and Bonds	-	-
6. Others (to be specified)	-	-
Term Deposits		
For Corpus Fund	60,69,46,563.66	39,58,20,571.64
For Others	3,24,27,341.61	10,13,30,411.39
Total	63,93,73,905.27	49,71,50,983.03

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 7- CURRENT ASSETS

Amount in Rupees

Particular	Current Year	Previous Year
1. Stock:		
a) Stores and Spares	-	-
b) Loose Tools	-	-
c) Publications	-	-
d) Laboratory chemicals, consumables and glass ware	-	-
e) Building Material	-	-
f) Electrical Material	-	-
g) Stationery	-	-
h) Water supply material	-	-
2. Sundry Debtors:		
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months	-	-
b) Others	-	-
3. Cash and Bank Balances		
Cash in Hand	18,892.00	45,723.00
a) With Scheduled Banks:		
In Current Accounts	-	-
In term deposit Accounts	-	-
In Savings Accounts	8,12,59,145.67	17,11,03,252.09
b) With non-Scheduled Banks:		
In term deposit Accounts	-	-
In Savings Accounts	-	-
4. Post Office- Savings Accounts		
TOTAL	8,12,78,037.67	17,11,48,975.09

Note: Annexure A shows the details of Bank Accounts

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
Annexure A to Schedule 7

Sr. No.	Particulars	Amount in Rupees
I	Savings Bank Accounts:	
1	Grants from UGC A/c	-
2	University Receipts A/c	-
3	Scholarship A/c	-
4	Academic Fee Receipt A/c	-
5	Development (Plan) A/c	-
6	Combined Entrance Exams(CBT) A/c	-
7	UGC Plan Fellowship A/c	-
8	Corpus Fund A/c (EMF)	-
9	Sponsored Projects Fund	-
10	Sponsored Fellowship A/c	-
11	Endowment & Chair A/c (EMF)	-
12	UGC JRF Fellowship A/c (EMF)	-
13	HBA Fund A/c (EMF)	-
14	Conveyance A/c (EMF)	-
15	UGC Rajiv Gandhi National Fellowship A/c (EMF)	-
16	Academic Development Fund A/c (EMF)	-
17	Deposit A/c	-
18	Student Fund A/c	-
19	Students Related Fund A/c	43,04,884.98
20	Plan Grants for specific schemes (Represent Capital Exp. Grant)	7,07,42,643.69
21	Depreciation Fund A/c	62,11,617.00
II	Current Account	-
III	Term Deposits with Schedule Banks	-

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 8 · LOANS, ADVANCES & DEPOSITS

S.No.	Particulars	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
1	Advances to employees: (Non-interest bearing)		
	a) Salary	-	-
	b) Festival	-	-
	c) Medical Advance	-	-
	d) Other (to be specified)	-	-
	Tour Advance/ Imprest	36,743.00	95,644.00
2	Long Term Advances to employees: (Interest bearing)		
	a) Vehicle loan	-	-
	b) Home loan	-	-
	c) Others (to be specified)	-	-
3	Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:		
	a) On Capital Account	-	2,53,18,538.00
	b) Suppliers	17,20,279.00	14,78,470.00
	c) Service Tax Recoverable	6,50,623.00	6,50,623.00
	d) Advance to MDU	3,10,000.00	3,10,000.00
	e) TDS Recoverable	1,07,719.10	1,06,823.10
	f) Others	7,917.13	6,883.00
4	Prepaid Expenses		
	a) Insurance	78,682.13	-
	b) Library Expenses	34,91,638.00	16,21,866.00
	c) AMC and Computer Licence	7,68,786.30	-
5	Deposits		
	a) Telephone	41,300.00	35,000.00
	b) Lease Rent	40,000.00	-
	c) Electricity	-	-
	d) AICTE, if Applicable	-	-
	e) Others (to be specified)	-	-
	Security - LPG	13,100.00	13,100.00
	Tilyar Lake	20,000.00	20,000.00
	Haryana State Pollution Control Board	3,00,000.00	-
	Security to Vigyaan bhawan	5,000.00	5,000.00
6	Income Accrued		
	a) On Investment from Earmarked/ Endowment Funds	-	-
	b) On Investment - Others	-	-
	c) On Loan and Advances	-	-
	d) Interest accrued on FDRs/Auto Sweep	3,59,89,222.72	1,53,617.87
7	Other Current asset receivable from UGC/ Sponsored Projects		
	a) Debit balance in Sponsored Projects	-	-
	b) Debit balance in Sponsored Fellowships & Scholarships	-	-
	c) Grants Receivable	18,28,35,000.00	-
	d) Other receivables from UGC	-	-
8	Claims Receivable		
	Total	22,64,16,010.38	2,98,15,564.97

Note:

1. If revolving funds have been created for House Building, Computer and Vehicle advances to employees, the advances will appear as part of Earmarked/endowment Funds. The balance against these interest-bearing advances will not appear in this schedule

Place: Rohtak

Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK**SCHEDULE 9-ACADEMIC RECEIPTS**

FEES FROM STUDENTS	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Academic		
1. Tuition fee	13,47,26,004.50	12,16,30,399.00
2. Admission fee	-	-
3. Enrolment fee	-	-
4. Library Admission fee	-	-
5. Laboratory fee	-	-
6. Art & Craft fee	-	-
7. Registration fee	-	-
8. Syllabus fee	-	-
9. Placement Facility Charges	22,45,000.00	19,80,000.00
10. FPM Fees	4,36,600.00	3,76,000.00
11. PDP/ MDP Fees	25,64,250.50	11,30,000.00
12. FDP Fees	-	90,000.00
13. EEP Fees	-	12,000.00
Total (A)	13,99,71,855.00	12,52,18,399.00
Examinations		
1. Admission test fee	-	-
2. Annual Examination fee	-	-
3. Mark sheet, certificate fee	-	-
4. Entrance examination fee	-	-
Total (B)	-	-
Other Fees		
1. Identity card fee	-	-
2. Fine/ Miscellaneous fee	-	-
3. Medical fee	-	-
4. Transportation fee	-	-
5. Hostel fee	-	-
Total (C)	-	-
Sale of Publications		
1. Sale of Admission forms	-	-
2. Sale of syllabus and Question Paper, etc.	-	-
3. Sale of prospectus including admission forms	-	-
Total (D)	-	-
Other Academic Receipts		
1. Registration fee for workshops, programmes	-	-
2. Registration fees (Academic Staff College)	-	-
Total (E)	-	-
Total (A+B+C+D+E)	13,99,71,855.00	12,52,18,399.00

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 10- GRANTS / SUBSIDIES (IRREVOCABLE GRANTS RECEIVED/RECEIVABLE)

Particulars	Amount In Rupees			
	Plan		Non Plan	Previous Year Total
	Govt of India	UGC		
Opening Balance (Before deducting Deficit)	31,73,40,533.00	31,73,40,533.00		14,35,09,556.00
Add: Receipts during the year	26,10,84,000.00	26,10,84,000.00		23,75,00,000.00
Total	57,84,24,533.00	57,84,24,533.00		38,10,09,556.00
Less: Refund to UGC	-	-		-
Balance	57,84,24,533.00	57,84,24,533.00		38,10,09,556.00
Less: Utilised for Capital expenditure (A)	10,95,78,114.54	10,95,78,114.54		1,36,69,023.00
Balance	46,88,46,418.46	46,88,46,418.46		36,73,40,533.00
Less: utilized for Revenue Expenditure (B)	9,24,16,000.00	9,24,16,000.00		5,00,00,000.00
Less: utilized for Accumulated Deficit 2013-2014 (B2)				-
Less: utilized for Accumulated Deficit 2014-2015 (B3)	7,91,97,280.80	7,91,97,280.80		5,50,57,832.55
Balance C/F (C)	29,72,33,137.66	29,72,33,137.66		26,22,82,700.45
Closing Balance (Before deducting Deficit)	37,64,30,418.46	37,64,30,418.46		31,73,40,533.00

A- Appears as addition to Capital Fund as well as additions to Fixed Assets during the year.

B- Appears as income in the Income & Expenditure Account.

C (I) Appears under Earmark Fund as Grant for New Campus in the Balance Sheet and will become the opening balance next year.

(II) Represented by Bank balances, Investments and Advances on the assets side.

Place: Rohtak

Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 11- INCOME FROM INVESTMENTS

Particulars	Amount in Rupees			
	Earmarked/Endowment Funds		Other Investments	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
1. Interest				
a. On Government Securities	-	-	-	-
b. Other Bonds/Debentures	-	-	-	-
2. Interest on Term Deposits	23,78,011.20	17,62,257.01	-	-
3. Income accrued but not due on Term Deposits/Interest bearing advances to employees	-	-	-	-
4. Interest on Savings Bank Accounts (Given in Schedule 12)	-	-	-	-
5. Others (Specify)				
Corpus Fund	-	-	4,49,65,155.04	2,63,12,135.39
Others	-	-	59,99,172.53	60,83,739.11
Total	23,78,011.20	17,62,257.01	5,09,64,327.57	3,23,95,874.50
Transferred to Earmarked/Endowment Funds	-	-	-	-
Balance	23,78,011.20	17,62,257.01	5,09,64,327.57	3,23,95,874.50

Note: Interest accrued but not due on Term Deposits from HBA fund, conveyance advance fund and Computer Advance fund and on interest bearing advances to employees will be included here (Item 3), only where Revolving funds (EMF) for such advances have been set up.

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 12: INTEREST EARNED

Amount In Rupees

Particulars	Current Year	Previous Year
1. On Savings Accounts with scheduled banks	1,70,56,999.00	68,97,505.74
2. On Loans		
a. Employees/Staff b. Others	-	-
3. On Debtors and Other Receivables	-	-
Total	1,70,56,999.00	68,97,505.74

1. The amount against item 1, in respect of Bank Accounts of Earmarked/Endowment Funds is dealt with in Schedule 11 (First Part) and Schedule 2.
2. Item 2(a) is applicable only if Revolving funds have not been constituted for such advances.

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 13- OTHER INCOME

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
A. Income from Land & Buildings		
1. Hostel Room Rent	-	-
2. License fee	54,388.00	53,000.00
3. Hire Charges of Auditorium/Play ground/Convention Centre, etc .	-	-
4. Electricity charges recovered	-	-
5. Water charges recovered	20,989.00	21,575.00
Total (A)	75,377.00	74,575.00
B. Sale of Institute's publications		
Total (B)	-	-
C. Income from holding events		
1. Gross Receipts from annual function/ sports carnival	-	-
less: Direct expenditure incurred on the annual function/ sports carnival	-	-
2. Gross Receipts from fetes	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the fetes	-	-
3. Gross Receipts for educational tours	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the tours	-	-
4. Others (to be specified and separately disclosed)	-	-
Total (C)	-	-
D. Others		
1. Income from Consultancy	-	-
2. RTI fees	500.00	590.00
3. Income from Royalty	-	-
4. Sale of application form (recruitment)	-	-
5. Misc. receipts (Sale of tender form, waste paper, etc.)	1,49,570.00	3,29,200.00
6. Profit on Sale/disposal of Assets	-	-
a) Owned assets	-	-
b) Assets received free of cost	-	-
7. Grants/Donations from Institutions, Welfare Bodies and International Organizations	-	-
8. Others (specify)	-	-
Affiliation charges Cafeteria	16,500.00	18,000.00
Affiliation fees HDFCATM	2,70,000.00	2,40,000.00
Miscellaneous Income	20,330.25	79,384.00
Fine from vendor towards late supply	-	2,37,301.00
Convocation Charges	41,334.00	-
Recovery of Bank Charges	26,188.00	-
Overhead Income from Project	-	11,705.00
Alumni Fee (20% of total fee collection) Transfer to I&E Account	1,55,000.00	1,54,000.00
Total (D)	6,79,422.25	10,70,180.00
Grand Total (A+B+C+D)	7,54,799.25	11,44,755.00

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 14- PRIOR PERIOD INCOME

Amount in Rupees

Particulars	Current Year	Previous Year
1. Academic Receipts	-	-
2. Income from Investments	-	-
3. Interest earned	-	-
4. Other Income	-	-
Total		

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 15- STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES)

Amount in Rupees

Particulars	Current Year		Previous Year		Total
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan	
a) Salaries and Wages	3,61,45,501.00	-	2,44,60,079.00	-	2,44,60,079.00
b) Allowances and Bonus	-	-	3,454.00	-	3,454.00
c) Contribution to Provident Fund/ NPS	7,04,655.00	-	6,31,968.00	-	6,31,968.00
d) Contribution to Other Fund (Pension Contribution)	1,18,548.00	-	1,08,669.00	-	1,08,669.00
e) Staff Welfare Expenses	5,225.00	-	18,435.00	-	18,435.00
f) Leave salary Contribution	1,05,600.00	-	1,57,198.00	-	1,57,198.00
g) LTC facility	-	-	-	-	-
h) Medical facility	79,195.00	-	26,783.00	-	26,783.00
i) Children Education Allowance	2,28,141.00	-	1,11,332.00	-	1,11,332.00
j) Honorarium	-	-	-	-	-
k) FDF Expenses	7,72,619.64	-	3,06,727.00	-	3,06,727.00
l) Encashment of earned Leave	1,855.00	-	1,06,744.00	-	1,06,744.00
TOTAL	3,81,61,339.64	-	2,59,31,389.00	-	2,59,31,389.00

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 16 - ACADEMIC EXPENSES

Particulars	Current Year			Previous Year			Amount in Rupees
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total	
	a) Payment to visiting faculty	83,80,619.00	-	83,80,619.00	84,13,577.00	-	
b) Admission expenses	26,14,013.50	-	26,14,013.50	11,85,975.00	-	11,85,975.00	
c) Convocation expenses	6,13,393.00	-	6,13,393.00	8,83,444.00	-	8,83,444.00	
d) Subscription Expenses (Journal & Periodicals)	64,77,279.02	-	64,77,279.02	50,54,272.00	-	50,54,272.00	
e) Cultural/ Orientation Expenses	1,39,205.00	-	1,39,205.00	9,328.00	-	9,328.00	
f) Insurance Expenses Student	2,03,724.01	-	2,03,724.01	2,84,950.00	-	2,84,950.00	
g) Books and Course Material	26,76,489.57	-	26,76,489.57	21,38,026.00	-	21,38,026.00	
h) Mess Expenses	56,286.00	-	56,286.00	-	-	-	
i) Misc. Expenses	51,881.00	-	51,881.00	19,029.00	-	19,029.00	
j) Placement Expenses	13,43,262.14	-	13,43,262.14	17,24,679.50	-	17,24,679.50	
k) Postage & Courier	15,814.00	-	15,814.00	92,489.00	-	92,489.00	
l) Printing & Stationery	14,63,581.32	-	14,63,581.32	11,69,545.00	-	11,69,545.00	
m) EEP Expenses	7,382.96	-	7,382.96	-	-	-	
n) PDP/MDP Expenses	13,21,269.64	-	13,21,269.64	9,55,717.00	-	9,55,717.00	
o) FDP Expenses	1,15,757.00	-	1,15,757.00	43,056.00	-	43,056.00	
Total	2,54,79,957.16	-	2,54,79,957.16	2,19,74,087.50	-	2,19,74,087.50	

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 17-ADMINISTRATIVE AND GENERAL EXPENSES

Amount in Rupees

Particulars	Current Year			Previous Year		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
A. Infrastructure						
a) Electricity and power	23,17,044.00	-	23,17,044.00	21,24,989.00	-	21,24,989.00
b) Water charges	-	-	-	-	-	-
c) Insurance	2,891.82	-	2,891.82	31,536.00	-	31,536.00
d) Rent, Rates and Taxes (including property tax)	3,21,21,311.00	-	3,21,21,311.00	2,61,07,351.00	-	2,61,07,351.00
B. Communication						
a) Postage and Stationery	27,666.00	-	27,666.00	30,446.00	-	30,446.00
b) Telephone, Fax and Internet Charges	4,86,032.81	-	4,86,032.81	2,50,926.00	-	2,50,926.00
C. Others						
a) Printing and Stationery (consumption)	4,62,653.44	-	4,62,653.44	2,49,279.00	-	2,49,279.00
b) Hospitality	-	-	-	-	-	-
c) Auditors Remuneration	59,206.00	-	59,206.00	2,19,255.00	-	2,19,255.00
d) Advertisement and Publicity	1,97,546.00	-	1,97,546.00	2,11,017.00	-	2,11,017.00
e) Meeting/ Seminar Expenses	12,26,760.46	-	12,26,760.46	9,42,831.50	-	9,42,831.50
f) Recruitment Expenses	8,51,894.00	-	8,51,894.00	27,82,179.00	-	27,82,179.00
g) Legal & Professional Charges	44,669.00	-	44,669.00	1,85,404.00	-	1,85,404.00
h) Security, Cleaning & Maintenance Expenses	18,12,294.00	-	18,12,294.00	17,82,871.00	-	17,82,871.00
i) Foundation Day Expenses	1,96,243.40	-	1,96,243.40	66,426.00	-	66,426.00
j) Generator Running Expenses	1,45,956.92	-	1,45,956.92	1,33,782.00	-	1,33,782.00
k) Independence/ Republic Day Celebration	46,954.00	-	46,954.00	50,869.00	-	50,869.00
l) Interview Expenses	82,401.00	-	82,401.00	-	-	-
m) Membership Fees	6,09,237.00	-	6,09,237.00	6,42,613.00	-	6,42,613.00
n) Medical Expenses	5,912.00	-	5,912.00	5,134.00	-	5,134.00
o) IIM Conclave	2,87,898.00	-	2,87,898.00	1,47,488.00	-	1,47,488.00
p) Stipend to Trainees	7,23,828.00	-	7,23,828.00	5,95,897.00	-	5,95,897.00
q) Hostel Running Expenses						
(i) Generator Running Expenses	28,836.80	-	28,836.80	45,316.00	-	45,316.00
(ii) Rent for Generator	1,17,260.00	-	1,17,260.00	1,26,000.00	-	1,26,000.00
(iii) Repair & Maintenance	4,46,241.00	-	4,46,241.00	3,22,731.00	-	3,22,731.00
r) Discount Paid (HR Summit 2013)	-	-	-	1,359.00	-	1,359.00
s) Misc.	4,236.00	-	4,236.00	5,195.00	-	5,195.00
TOTAL	4,23,04,972.65	-	4,23,04,972.65	3,70,60,894.50	-	3,70,60,894.50

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 18-TRANSPORTATION EXPENSES**

Particulars	Amount in Rupees					
	Current Year			Previous Year		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
1 Vehicle owned by Institute						
a) Running Expenses	76,808.63	-	76,808.63	-	-	-
b) Repair & Maintenance	54,116.00	-	54,116.00	96,780.00	-	96,780.00
2 Vehicles taken on rent/lease						
a) Rent/ Lease Rent	10,26,727.00	-	10,26,727.00	15,58,742.00	-	15,58,742.00
Total	11,57,651.63	-	11,57,651.63	16,55,522.00	-	16,55,522.00

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK SCHEDULE 19-REPAIRS & MAINTENANCE

Amount in Rupees

S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Buildings	4,85,348.00	-	4,85,348.00	4,32,153.00	-	4,32,153.00
b)	Furniture & Fixtures	-	-	-	3,48,537.00	-	3,48,537.00
c)	Plant & Machinery	92,117.65	-	92,117.65	-	-	-
d)	Office Equipment	4,55,197.07	-	4,55,197.07	-	-	-
e)	Computers	9,21,149.09	-	9,21,149.09	1,78,439.00	-	1,78,439.00
f)	Laboratory & Scientific equipment	-	-	-	-	-	-
g)	Audio Visual equipment	-	-	-	-	-	-
h)	Cleaning Material & Services	51,452.00	-	51,452.00	-	-	-
i)	Book binding charges	-	-	-	-	-	-
j)	Gardening	23,050.00	-	23,050.00	-	-	-
k)	Estate Maintenance	-	-	-	-	-	-
	Total	20,28,313.81	-	20,28,313.81	9,59,129.00	-	9,59,129.00

SCHEDULE 20- FINANCE COST

Amount in Rupees

S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Bank Charges	-	-	-	14,583.00	-	14,583.00
b)	Others (Specify)	-	-	-	-	-	-
	Total	-	-	-	14,583.00	-	14,583.00

SCHEDULE 21-OTHER EXPENSES

Amount in Rupees

S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Provision for Bad and Doubtful Debts/Advances	-	-	-	-	-	-
b)	Irrecoverable Balances Written off	-	-	-	-	-	-
c)	Grants/Subsidies to other institutions/organizations	-	-	-	-	-	-
d)	Others, Research Project	1,15,630.00	-	1,15,630.00	-	-	-
	Total	1,15,630.00	-	1,15,630.00	-	-	-

SCHEDULE 22-PRIOR PERIOD EXPENSES

Amount in Rupees.

S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
1	Establishment expenses	48,021.00	-	48,021.00	-	-	-
2	Academic expenses	6,81,821.00	-	6,81,821.00	-	-	-
3	Administrative expenses	1,68,971.36	-	1,68,971.36	-	-	-
4	Transportation expenses	1,28,661.00	-	1,28,661.00	-	-	-
5	Repairs & Maintenance	68,491.00	-	68,491.00	-	-	-
	Total	10,95,965.36	-	10,95,965.36	-	-	-

Place: Rohtak
Date: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA & CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

SCHEDULES FORMING PART OF ACCOUNTS

SCHEDULE 23: SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. BASIS FOR PREPARATION OF ACCOUNTS

The Accounts are prepared under Historical Cost Convention, unless otherwise stated, and generally on the Accrual method of accounting followed by going concern basis.

2. REVENUE RECOGNITION

2.1 Fees from Student and Interest on saving Bank account are accounted on cash basis.

2.2 Interest on Investments is accounted on accrual basis.

3. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION

3.1 Fixed Assets are stated at cost of acquisition including freight, duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisition, installation and commissioning. The Fixed Assets including Capital Expenditure under progress has been procured out of Grants provided by Ministry of HRD, Government of India. The amount incurred on acquisition of fixed assets at the rented premises as well as all the capital expenditure under work in progress related to new campus has been accounted in the Capital fund.

3.2 Gifted/Donated assets are valued at the declared value where available; if not available, the value is estimated based on the present market value adjusted with reference to the physical conditions of the assets. They are set-up by credit to Capital Fund and merged with the fixed assets of the Institute. Depreciation is charged at the rate applicable to the respective asset.

3.3 Fixed Assets are valued at cost less depreciation. Depreciation on fixed Assets is provided on Straight Line method at following rate:

Tangible Assets:

1.	Land	0%
2.	Site Development	0%
3.	Building	2%
4.	Road & Bridges	2%
5.	Tube Wells & Water Supply	2%
6.	Sewerage & Drainage	2%
7.	Electrical Installation & Equipment	5%
8.	Plant & Machinery	5%
9.	Scientific & Laboratory Equipment	5%
10.	Office Equipment	7.5%
11.	Audio Visual Equipment	7.5%
12.	Computer and Peripherals	20%
13.	Furniture, Fixtures and Fittings	7.5%
14.	Vehicles	10%
15.	Lib. Books	10%

Intangible Assets (Amortisation):

1.	E-Journals	40%
2.	Computer Software	40%
3.	Patents & Copyrights	9 Years

- 3.5 Depreciation is provided for the whole year on addition during the year.
- 3.6 Where an asset is fully depreciated, it will be carried at a residual value of Re. 1 in the Balance Sheet and will not be further depreciated. Thereafter, depreciation is calculated on the addition of each year separately at the rate of depreciation applicable for the asset head.
- 3.7 Assets created out of Earmarked Funds and funds of Sponsored Project, where the ownership of the assets vested in the Institute, are set up by credit to Capital Fund and merged with the fixed assets of the Institute. Depreciation is charged at the rate applicable to the respective assets. Assets created out of Sponsored Project funds, where the ownership retained by the sponsors but held and used by the Institute are separately disclosed in the Notes on Accounts.
- 3.8 Assets, the individual value of each of which is Rs. 2000 or less (except Library Books) are treated as Small Value Assets, 100% depreciation is provided in respect of such assets at the time of their acquisition. However physical accounting and control are continued by the Institute.
- 3.9 Depreciation is accumulated and accumulated Depreciation Fund is separately earmarked.
- 3.10 Fixed Asset generated out of capital expenses related to new campus would be kept put to use as and when such Assets would be completed in all respect.
- 3.11. Depreciation Fund is made out of Capital Fund and separately earmarked.

4. INTANGIBLE ASSETS

- 4.1 Patents and copy rights, E Journal (Other than annual subscription) and Computer Software are grouped under Intangible Assets.
- 4.2 Expenditure on acquisition of software has been separated from computers and peripherals, as a part from being intangible assets; the rate of obsolescence in respect of these is very high. Depreciation is provided in respect of software at a higher rate of 40% as against depreciation @ 20% p.a. as provided in respect of Computers & Peripherals.

5. INVESTMENTS

- 5.1. Long term investments are carried at their cost or Face Value whichever is lower. However any permanent diminution in their value as on the date of Balance Sheet is provided for.
- 5.2. Short Term investments are carried at their cost or market value (if quoted) whichever is lower.

- 5.3. The Institute made investments in the form of Term Deposit with Public Sector Banks for various earmarked funds including Corpus Fund & Depreciation Fund. The related accrued interest is also shown as part of such investment.
- 5.4. The interest earned with accrued interest is being considered in Income & Expenditure Account.
- 5.5. The Institute keep its surplus fund in the form of Fixed Deposit and also maintain auto sweep account with banks for efficient utilization of funds.
- 5.6. The Total investment in Term Deposits including accrued interest for internal control purposes is bifurcated into Corpus fund, Depreciation fund and other Term Deposits depending on the value of such funds as on the balance sheet date.

6. EARMARKED/ ENDOWMENT FUND

- 6.1. Any contribution by the students or any outside agency for the specific purpose being transferred under this fund and all the related expenditure are being incurred from this Earmarked funds. The assets created out of Earmarked Funds where the ownership Vests in the Institution, are merged with the assets of the Institute by crediting an equal amount to the Capital Fund. The balance in the respective funds is carried forward and is represented on the assets side by the balance at Bank, Investments and accrued interest.

7. CORPUS FUND

- 7.1 The Institute consider all the Receipts from students as well as the Interest and Miscellaneous Receipts as Corpus fund. It is for the purpose of presentation of financial statement, all such receipts is routed through income and expenditure account and the same has been apportioned (below the line) to the Corpus fund.
- 7.2 The assets created out of the Corpus Fund are merged with the assets of the Institute by crediting an equal amounts to the Capital Fund. The balance in the Corpus Fund which is carried forward is represented by the balance in Fixed Deposits with the Bank and Accrued interest on investments.

8. GOVERNMENT GRANTS

- 8.1 Government Grants are accounted on realization basis. However, where a sanction for release of grant pertaining to the financial year is received before 31st March and the grant is actually received in the next financial year, the grant is accounted on accrual basis and an equal amount is shown as recoverable from the Grantor.
- 8.2 To the extent utilized towards capital expenditure, (on accrual basis), government grants are transferred to the capital fund.
- 8.3 The Institute receive the grants from ministry of HRD, Government of India under the following heads:

1. GIA- 31 Recurring expenditure and FPM Programme.
 2. GIA-35 Capital purchase and new campus development.
 3. GIA-36 Establishment expenditure.
- 8.4 The Institute received GIA-31 grant specifically for capital expenditure and hence the same has been routed through earmarked fund. The same has not routed through income and expenditure accounts. All the capital expenditure has been provided from such Earmarked Fund.
- 8.5 The Institute recognise all other grants for the purpose of presentation of financial statement as revenue grant and routed the same through income and expenditure accounts.
- 8.6 The Institute incurred all its recurring expenditure out of such revenue Grants (GIA 31 & GIA 36) and any surplus/deficit in such grant being transferred to Earmarked/Endowment fund and the same would be adjusted in the subsequent year/years.

9. INVESTMENTS OF EARMARKED FUNDS AND INTEREST INCOME ACCRUED ON SUCH INVESTMENTS

To the extent not immediately required for expenditure, the amounts available against such funds are deposited for fixed term with Banks, leaving the prescribed minimum balance in Savings Bank Accounts.

10. SPONSORED PROJECTS

- 10.1 In respect of on-going Sponsored Projects, the amounts received from sponsors are credited to the head "Current Liabilities and Provisions- Current Liabilities- Other Liabilities- Receipts against on-going sponsored projects." as and when expenditure is incurred /advances are paid against such projects, or the concerned project account is debited with allocated overhead charges, the liability account is debited.
- 10.2 The Institute itself also awards Fellowships and Scholarships, which are accounted as Academic expenses.

11. INCOME TAX

The income of the Institute is exempt from Income Tax under 10(23c) (iiiab) of Income Tax Act. No provision for tax is therefore made in accounts.

Place: Rohtak

Dated: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA&CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

SCHEDULE: 24**CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS****1. CONTINGENT LIABILITIES**

- 1.1 As on 31.03.2015 there is not any Court Case, filed against the Institute, by former / present employees, tenants and contractors and any arbitration case with contractors, which were pending for decisions.
- 1.2 Letters of credit established by the Bank on behalf of the Institute and outstanding on 31.03.2015 Rs Nil (Previous Year Rs.-. Nil)
- 1.3 Disputed demands in respect of Sales Tax Rs. Nil (Previous Year Nil) Municipal Taxes Rs Nil (Previous Year Rs. Nil)
- 1.4 Demand of Rs 3,17,50,000/- was received from PHED Water works, but the actual amount to be payable is yet to be finalised.
- 1.5 The Bill of Rs. 28,82,293/- from M/s IIDC Limited was received on 27.03.2015, but due Milestone No.-4 was yet to ascertained Hence, not considered as Outstanding Capital Expenditure on 31st March 2015.

2. CAPITAL COMMITMENTS

The Value of contracts remaining to be executed on Capital Account and not provided for (Net of Advances) amounted to Rs. 3,23,86,87,729.60/- as on 31.03.2015.

3. FIXED ASSETS

- 3.1 Additions in the year to Fixed Assets in Schedule 4 include Assets purchased out of Plan Funds. The Assets have been set up by credit to Capital Fund.
- 3.2 In the Balance Sheet as on 31.03.2015 and the Balance Sheet so earlier years, all the fixed assets are created out of Plan funds only except Land, which was gifted by Government of Haryana.(Schedule 4).
- 3.3 Fixed assets out in Schedule 4 do not include assets purchased out of funds of sponsored projects, held and used by the Institute, as project /contracts include stipulations that all such assets purchased out of projects funds will remain the property of the sponsors. The details of such assets are Nil.

4. DEPOSIT LIABILITIES

The amount outstanding as Earnest Money Deposit & Security Deposits of Rs. Nil towards unclaimed deposits, prior to the Financial Year 2014-15 was transferred to Revenue Account and accounted as Miscellaneous Income for the year 2014-15.

5. EXPENDITURE IN FOREIGN CURRENCY

- a. Travel: Rs. 1,23,061
- b. Foreign Expenses on Books: Rs. 38,91,370.76
- c. Others.: Nil

6. CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES AND DEPOSITS

The opinion of the Management, the current assets, Loans, Advances and Deposits have a value on realization in the ordinary course, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

7. The details of balances in Saving Bank Accounts, Current Accounts and Fixed Deposit Accounts with Banks are enclosed as attachment 'A' to the Schedule of Current Assets.
8. Previous year's figures have been regrouped where ever necessary.
9. Figures in the Final accounts have been rounded off to the nearest rupee.
10. Schedules I to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet at 31st March 2015 and the Income & Expenditure account for the year ended on that date.
11. A large portion of the New Pension Scheme funds (Rs.7,04,655/-) in respect of 12 employees who have been allotted PRA Numbers has been transferred up to 31.03.2015 to National Securities Depository Limited(NSDL)-Central Record keeping Agency (CRA). The balance held in New Pension Scheme in the Institute in respect to about one member will be transferred in subsequent year once the PRA Numbers are allotted by the agency.
12. The Indian Institute of Management-Rohtak is a society registered with the Registrar of Societies, Rohtak, Haryana vide registration no.152/2009-10 dated 16.11.2009 with its objective to establish and carry on the administration and management of the Indian Institute of Management Rohtak. The Institute is currently operating its activities from the rented premises at M.D.U Rohtak. The Institute is substantially funded by the Government of India while the free of cost allotment of land is provided by the State Government through Gazette notification.
13. The Institute received Plan Grant under XII five year plan funded by Government of India.
14. The Unutilized part of specific grants provided for specific asset creation/specific projects are shown under the head Earmarked/endowed fund.
15. The Institute separately earmarked the FPM Programme as the institute received specific grant of Rs. 93,12,000/- in 2013-14. An amount of Rs. 31,54,025.00 and Rs. 58,55,244.02 has incurred as expenditure during 2013-14 and 2014-15 respectively and balance of Rs. 3,02,730.98 has been carried forward and to be adjusted in subsequent years.
16. The Institute organizes various cultural and management events and the same has been treated as part of Earmarked fund and any expenditure incurred against these events is charged out of contribution received for such events. The deficit/excess, if any in such funds is carry forward and to be adjusted in the next year.

17. During the year the Institute received scholarship from various government agencies and the same has been paid fully as per books of accounts except Scholarship received from Ministry of Social justice (Rs. 2,94,640) and Grant for ST (Rs. 8,800) which will be paid in subsequent year.
18. The Institute provide Earmarked fund of depreciation against the accumulated depreciation as on 31.03.2015. During the year 2014-15, as per the requirement of the proforma of Accounts prescribed by MHRD, the depreciation has provided on the basis of Straight Line Method of Depreciation at the rate prescribed in said proforma effectively from the current year 2014-15, without making any change in previous amount of accumulated depreciation. If the Depreciation has computed since inception at present method and rate of depreciation then the accumulated Depreciation has to be Rs 1,32,67,787/- instead of Rs 2,65,10,109/- as on 31.03.2014.
19. During the year the Institute appropriated/ apportioned Rs. 21,11,25,991.77 to Corpus fund. This being the total amount received as PGP Fees, bank interest and other receipts related to various programmes. The details are as follows:
- | Amount (Rs.) | |
|--|------------------------|
| • Fees and Other Receipts from Long Duration Programme | 13,99,71,855.00 |
| • Interest on Investments | 5,33,42,338.77 |
| • Other Interest Income | 1,70,56,999.00 |
| • Other miscellaneous receipts | 7,54,799.00 |
| Total Amount (Rs.) | 21,11,25,991.77 |
20. The Government of Haryana had accorded sanction to transfer of land measuring 200 acre, 4 kanal, 7 marla to IIM Rohtak at Village Sunaria, Rohtak. The cost of land measuring 136 acre, 2 kanal, 9 marla is Rs.51,68,37,562/-, as per the communication received from the Govt. of Haryana. The same value has been considered in the books of accounts although the actual Valuation may vary. The cost of remaining land is awaited to be intimated to IIM Rohtak, hence not been considered in the books of accounts.
21. The Institute paid an advance of Rs. 2,23,24,167 and Rs. 4,46,48,333 to CPWD for Perimeter Road and Drainage work for its new campus in 2013-14 and 2014-15 respectively. The same has accounted as Capital Work in Progress during 2014-15 as per the letter received from CPWD. Total estimated cost for this work including rain harvesting is of Rs. 9,07,59,600/-.
22. The Institute is currently located in the MDU campus as per the MOU signed between the Maharshi Dayanand University, Rohtak and IIM Rohtak dated 19.03.2010 and subsequently renewed on 19.03.2013 on monthly rent basis and accordingly the Institute made the payment to the tune of Rs. 3,21,21,311/- to the MDU for the rental of the occupied buildings during the year. The Institute has also taken hostel for girls students on rent from MDU on need basis and that rent vary as per the utilisation of such hostel building.

- 23.** The Institute is funded by the Ministry of HRD, Government of India and during F.Y. 2014-15 the Institute has received/receivable sanctioned Grant-in-aid of Rs.26,10,84,000/- as per details mentioned below

Detail of Grants received in 2014-15

Sl. No.	Particulars	Grant Received (Rs)	Date of Receipt	Letter No. and date
1	Plan (2014-15)	40,69,000/-	23.8.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 23.08.2014 GIA -36
2	Plan (2014-15)	7,88,000/-	23.8.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 23.08.2014 GIA-36
3	Plan (2014-15)	3,94,000/-	23.8.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 23.08.2014 GIA-36
4	Plan (2014-15)	11,81,000/-	01.10.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 29.09.2014 GIA-36
5	Plan (2014-15)	23,62,000/-	01.10.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 29.09.2014 GIA-36
6	Plan (2014-15)	1,22,06,000/-	01.10.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 29.09.2014 GIA-36
7	Plan (2014-15)	90,00,000/-	04.04.2015	F.no.10/1/2014-TS.V/ 30.03.2015 GIA-36
8	Plan (2014-15)	45,00,000/-	04.04.2015	F.no.10/1/2014-TS.V/ 30.03.2015 GIA-36
9	Plan (2014-15)	4,65,00,000/-	04.04.2015	F.no.10/1/2014-TS.V/ 30.03.2015 GIA-36
10	Plan (2014-15)	17,13,000/-	23.8.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 23.08.2014 GIA-31
11	Plan (2014-15)	8,55,000/-	23.8.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 23.08.2014 GIA-31
12	Plan (2014-15)	88,48,000/-	28.8.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 28.08.2014 GIA-31
13	Plan (2014-15)	34,38,000/-	23.8.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 23.08.2014 GIA-35
14	Plan (2014-15)	3,55,20,000/-	28.8.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 28.08.2014 GIA-35
15	Plan (2014-15)	68,75,000/-	28.8.2014	F.no.10/1/2014-TS.V/ 28.08.2014 GIA-35
16	Plan (2014-15)	1,84,00,000/-	04.04.2015	F.no.10/1/2014-TS.V/ 30.03.2015 GIA-35
17	Plan (2014-15)	92,35,000/-	04.04.2015	F.no.10/1/2014-TS.V/ 30.03.2015 GIA-35
18	Plan (2014-15)	9,52,00,000/-	04.04.2015	F.no.10/1/2014-TS.V/ 30.03.2015 GIA-35
Total in GIA 36 Salaries		8,10,00,000/-		
Total in GIA 31 Recurring		1,14,16,000/-		
Total in GIA 35 Capital		16,86,68,000/-		
Total		26,10,84,000/-		

- 24.** The deficit balance of plan grant for establishment and recurring expenditure related to previous year and current year being carried forward and to be adjusted in subsequent year when the Institute would have surplus funds in such head. During the year, the institute transferred the deficit of the Plan Grant of F.Y. 2013-2014 of Rs 5,50,57,832/- to the Income & Expenditure Account and the accumulated deficit under such head is of Rs. 7,91,23,993.80/- at the year ended on 31.03.2015 and the same is carried forward in earmarked fund and to be adjusted in the subsequent year.
- 25.** The Fixed Assets register is maintained by the Institute. The Fixed Assets include the equipment installed in the offices, class rooms, hostels and Directors' residence and faculty residences.

- 26.** The PGP fees include the fees for Tuition, Hostel, Library, Placement, Books & Course Material charges, Computer Fees & Admission fees. The Establishment expenses include the expenses related to Salaries & Wages of Teaching & Non-Teaching Staff. The non-teaching staff includes the staff on contractual basis.
- 27.** The Institute maintain the record of consumable items. However, the value of such items is not so material, hence, the same has been charged to expenditure account.
- 28.** The 20% amount collected from each student as Alumni Membership Support Charges, i.e. Rs. 1,55,000/- has been transferred to Income & Expenditure Account. The amount transferred to Alumni Fund can be utilized only through Alumni Society Executive Committee. Hence, levying of support charges were required.
- 29.** During the year the Institute paid scholarship of Rs. 8,50,000 /- to the various meritorious students out of the Student Welfare Fund.
- 30.** The current liabilities include the bills payable to various suppliers and also the security deposits/ EMDs of the suppliers and students.
- 31.** The expenditure related to students welfare expenses which have been paid through Professional Charges and Medical Expenses has been apportioned on the basis of students/ employee ratio and that derived ratio is 80:20
- i. Medical Expenses – 80 : 20 percentage of the total expenditure
 - ii. Legal Professional Charges- 80 : 20 percentage of the total expenditure on Doctor Remuneration.
- 32.** The apportioned amount of unexpired period of journal and periodicals has been shown under pre-paid expenditure as current assets to be charged to expenditure on the basis of period of utilization of such services in the future period.
- 33. RETIREMENT BENEFITS**
- The Faculty/Staff joined on regular positions are coming under New Pension Scheme of Govt. of India.
 - Most of the administrative staff is on contractual basis and paid a consolidated salary and the terms of such employment do not cover any retirement benefits.
 - The Director of the Institute is on leave from his respective departments and working on deputation and his contribution towards pension fund and leave encashment is being transferred to the respective department and such contribution is considered as part of the salary in the accounts.
- 34.** In the opinion of the Management, the Current assets, loans & advances have a value on realization in the course of the business, equal to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

- 35.** The insurance amounts to be refunded to the students after deducting the actual insurance expenses from the amount collected as insurance charges from them is yet to be ascertained till 31st March 2015, hence it will be adjusted in accounts of subsequent year.
- 36.** The Institute made FDR against the Corpus, Earmarked Fund and other receipts. The Accrued interest during the Financial year from FDR/Auto Sweep is Rs 3,59,89,222.72/-

Place: Rohtak

Dated: 19.06.2015

Sd./-
(Ashok Kumar Verma)
FA&CAO

Sd./-
(P Rameshan)
Director

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Indian Institute of Management, Rohtak for the year ended 31 March 2015.

1. We have audited the Balance Sheet of Indian Institute of Management, Rohtak as at 31 March 2015, Income & Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the year ended on that date under Section 20(1) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971. These financial statements are the responsibility of the Institute's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.
2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Reports/ CAG's Audit Reports separately.
3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
4. Based on our audit, we report that:
 - (i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
 - (ii) The Balance Sheet and Income and Expenditure Account/Receipt and Payment Account dealt with by this Report have been drawn up in the format prescribed by the Ministry of Human Resource Development, Government of India vide order No. 29-4/2012-FD dated 17 April 2015.
 - (iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Indian Institute of Management, Rohtak in so far as it appears from our examination of such books
 - (iv) We further report that

A. Balance Sheet**A.1 Sources of funds**

Earmarked/ Endowment Funds (Schedule 2): Rs.33.98 crore

- (i) The unutilised grants from Govt. of India should be shown under "Current liabilities" (Schedule 3- C) as per the revised Format of Accounts applicable to the Institute. Accordingly, the unutilized balance of Rs.37.64 crore should have been shown under Current Liabilities instead of under Earmarked/ Endowment Funds.
- (ii) This has resulted in understatement of Current Liabilities by Rs.37.64 crore and overstatement of Earmarked/ Endowment Fund by Rs.37.64 crore.

Further Institute transferred the Deficit of Rs.7.92 crore in Earmarked fund instead of Corpus Fund as prescribed in revised format of Accounts issued by MHRD. This resulted in the understatement of Earmarked fund and overstatement of Corpus fund by Rs.7.92 crore.

Above includes Earmarked funds such as Depreciation Fund (Rs.3.27 crore), FPM (Rs.0.03 crore), Alumni Activities (Rs.0.24 crore) and Student Welfare Activities (Rs.0.16 crore) against which Investment is made in TDR and/or saving bank accounts. However, interest income of Rs.0.46 lakh on such investment has not been credited to the respective fund account as per the requirements of revised Format of Accounts.

This has resulted in understatement of Earmarked Funds and overstatement of Income by Rs.0.46 crore.

A.2 Application of Funds**Current Assets (Schedule 7)****Cash and Bank balances in saving accounts: Rs.8.13 crore**

Above does not include Rs.0.30 crore credited by the bank (A/c No. 32454536311) on 28.03.2015. This has resulted in understatement of Current Assets as well as Liabilities by Rs.0.03 crore.

B. Income & Expenditure Account

As per the UC prepared by the Institute, there was an unspent balance of revenue grants of Rs.7.13 crore (GIA 31 Rs.10.52 crore and negative balance of GIA 36 Rs.3.39 crore) as on 01.04.2014. However, as per the accounts, a revenue deficit of Rs.5.51 crore as on 01.04.2014 was shown, thus understanding the Revenue grants by Rs.12.64 crore (Rs.7.13 crore plus Rs.5.51 crore). After receipt of revenue grant Rs.9.24 crore during the year, the adequate revenue grants were available with the Institute to meet out the current year's expenditure of Rs.11.66 crore, utilization of revenue grant in the Income of the Institute should have been shown as Rs.11.66 crore instead of Rs.9.24 crore. This has resulted in understatement of Income during the year by Rs.2.42 crore and wrong disclosure of deficit Rs.2.42 crore in the Appropriation below the Income and expenditure account.

Accordingly, the unspent balances as on 31.03.2015 was Rs.29.72 crore (Revenue grants (GIA 31 and GIA 36) has been worked out to be Rs.4.10 crore and of Capital grant to Rs.25.62 crore) instead of Rs.37.64 crore. Thus, the Institute has overstated the Capital grants by Rs.12.02 crore and understated the Revenue grant by Rs.12.02 crore.

C. General

C.1 Net impact of Audit comments on the Annual Accounts of Indian Institute of Management, Rohtak for the year ending 31 March 2015 is as under:

- i Assets understated by Rs.0.03 crore.
- ii Liabilities understated by Rs.8.41 crore.
- iii Capital/Corpus Fund overstated by Rs.8.38 crore.
- iv Surplus for the year overstated by Rs.0.46 crore.

C.2 Accounts approved are not dated.

C.3 Accounts have not been page-numbered.

C.4 FDR register has not been maintained properly as fund-wise details of Investments has not been recorded and Abstract for the Investments at the closing date of financial year not been annexed.

C.5 Provision for Leave Encashment

No provision for leave encashment payable to employees has been made by the Institute.

D. Grant in Aid

The Institute has forwarded (15.04.2015) UC as detailed below to the Ministry:- Out of available funds of Rs.49.99 crore including previous unspent balance of Rs.23.88 crore, grant in aid of Rs.26.11 crore received during the year 2014-15, the Institute could utilize a sum of Rs.40.71 crore, leaving unspent balance of Rs.9.28 crore as on 31.03.2015.

However, during audit figures of grant have been recast as below:-

Out of available funds of Rs.49.99 crore including previous unspent balance of Rs.23.88[⊗] crore, grant in aid of Rs.26.11 crore received during the year 2014-15, the Institute could utilize a sum of Rs. 20.99[⊙] crore, leaving unspent balance or Rs.29.00 crore as on 31.03.2015 (after deducting advances of Rs.0.76 crore as on 31.03.2015).

In view of above UC needs to be reviewed and revised suitably.

E. Management letter

Deficiencies which have not been included in the Audit report have been brought to the notice of the Institute's management through a management letter issued separately for remedial/ corrective action.

⊗ As per previous Separate Audit Report unspent balance was Rs.13.03 crore, difference of Rs. 10.85 crore was due to wrongful deduction of committed expenditure not released during the previous year.

∅ It represents expenditure: GIA 31 and GIA 36: Rs.12.56 crore and GIA 35: Rs.8.44 crore (Rs. 10.96 crore minus Rs.2.52 crore being capital advances released during previous years included in capitalization this year).

(v) Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.

(vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:

- a. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Indian Institute of Management , Rohtak as at 31st March 2015; and
- b. In so far as it relates to Income & Expenditure Account, of the surplus for the year ended on that date.

For and on behalf of the C & AG of India.

Principal Director of Audit
(Central), Chandigarh

Place: Chandigarh

Date:

Annexure to Audit Report

1. Adequacy of Internal Audit System

Internal Audit of the Institute was conducted by A Firm of Chartered Accountants.

2. Adequacy on Internal Control System

The Internal Control is considered adequate and commensurate with size and activities of the Institute except that:

- (a) The Institute has not prepared its Accounting Manual.
- (b) Building Works Committee has not been constituted.
- (c) FDR register has not been maintained properly.

3. Physical verification of Fixed Assets (including Library Books)

Physical Verification of Fixed Assets (including Library Books) for the year 2014-15 was conducted and no shortage/ excess was noticed.

4. Physical verification of Inventories

Physical Verification of Inventory is being conducted quarterly and last physical verification was conducted in May 2015 and August 2015. No shortage/ deficiency noticed.

5. Regularity in payment of Statutory Dues

As per books of accounts the Institute was regular in depositing statutory dues.

Deputy Director

ok"kl fjiWZ2014&15



Hkj rh; çcak l lFku jkgrd

fo"k & l ph

Ø-
l a fo"k





i "B
l d; k


1	शासी बोर्ड (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स)	147
2	आई.आई.एम. रोहतक सोसायटी	150
3	निदेशक की रिपोर्ट	152
4	परिचय	156
5	विजन	156
6	कार्यक्रम	156
7	प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम): इंडक्शन कार्यक्रम	156
8	उन्मुखीकरण कार्यक्रम पीजीपी बैच 05 (2014–2016)	157
9	उद्यमिता सेल	158
10	एसोसिएशन टु एडवांस कॉलेजिएट स्कूल ऑफ बीजनेस की सदस्यता (ए ए सी एस बी)	158
11	प्रथम पीएसयू शिखर सम्मेलन	159
12	चौथा मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन	159
13	स्वतंत्रता दिवस समारोह	160
14	नेत्र शिविर	161
15	शिक्षक दिवस	161
16	ई-एनरूट-उद्यमी कार्यशाला श्रृंखला	162
17	पांचवाँ मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन	162
18	आई. आई. एम. रोहतक के संवादपत्र (न्यूजलेटर) का शुभारंभ	163
19	स्वच्छ भारत अभियान	163
20	बढ़ते कदम पहल – परिवर्तन के स्वयंसेवक	164
21	चौथा प्रबंधन सम्मेलन (मैनेजमेंट कॉन्क्लेव)	164
22	प्रथम इंटरनेट स्टार्ट अप शिखर सम्मेलन	165
23	राष्ट्रीय एकता दिवस	166
24	तृतीय एनसीआर व्यवसाय सम्मेलन	166
25	कन्या शिशु के लिए भारत – चौथा लघु मैराथन	166
26	छठा स्थापना दिवस	168
27	रक्तदान शिविर	169
28	आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों द्वारा मोमबत्ती की रोशनी में जुलूस का आयोजन	169
29	उड़ान 2014	169
30	आई. आई. एम. रोहतक द्वारा प्रौद्योगिकी के माध्यम से सुशासन का प्रोवर्द्धन	169
31	इंफ्यूजन 2015 आई. आई. एम. रोहतक में तीसरा वार्षिक प्रबंधन महोत्सव	170
32	प्रथम पूर्व छात्र मिलन	171



33	गणतंत्र दिवस समारोह	171
34	चौथा वार्षिक दीक्षांत समारोह	172
35	स्वभाव (बालिकाओं को सशक्त बनाना)	173
36	छात्रों की उपलब्धि	175
37	शैक्षणिक कार्यक्रम	177
38	स्नातकोत्तर कार्यक्रम	177
39	पाठ्यचर्या	178
40	दाखिले 2014	184
41	प्रबंधन में फ़ैलो कार्यक्रम	190
42	पाठ्यचर्या	191
43	वित्तीय सहायता	191
44	पाठ्यक्रम	192
45	दाखिला सारांश	197
46	प्रोफेशनल विकास कार्यक्रम (पीडीपी)	197
47	कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रम (ईपीजीपी)	198
48	नियोजन	200
49	ग्रीष्म नियोजन	200
50	अंतिम नियोजन (फ़ाइनल प्लेसमेंट)	203
51	आईआरआईसी की गतिविधियां	206
52	अनुसंधान एवं प्रकाशन	210
53	अवसंरचना (बुनियादी ढाँचा)	219
54	शैक्षिक ब्लॉक	219
55	ज्ञान संसाधन केंद्र	220
56	सूचना प्रौद्योगिकी संसाधन केंद्र	226
57	छात्रावास	230
58	छात्रावास जीवन	230
59	खेल	230
60	समितियां एवं क्लब	231
61	नए परिसर का विकास	235
62	परिवहन	237
63	कानूनी और नीतिगत मामले—सूचना का अधिकार	237
64	एटीएम सेवाएं	237
65	कार्मिक	238
66	वार्षिक लेखा विवरण	241

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के सदस्यों की सूची

मई, 2010 में मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा संस्थान के लिए शासी बोर्ड (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स) मनोनीत किया गया। इस शासी बोर्ड के संस्थान के पदेन निदेशक सहित 17 सदस्य हैं और अध्यक्ष द्वारा मनोनीत दो संकाय सदस्य तथा एक सहयोजित भूतपूर्वक छात्र सदस्य है। शासी बोर्ड, भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के सदस्यों की सूची निम्नलिखित हैं:-



क्र.सं.	चित्र	नाम, पता	पद
1		श्री रविकांत पूर्व उपाध्यक्ष, टाटा मोटर्स लि., बाम्बे हाउस, 24 होमी मोदी स्ट्रीट, मुंबई-400001	अध्यक्ष
2		श्री सत्यनारायण मोहंती, भा.प्र.से. सचिव, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, शास्त्री भवन, नई दिल्ली - 110001	सदस्य
3		श्री योगेन्द्र त्रिपाठी संयुक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, शास्त्री भवन, नई दिल्ली-110001	सदस्य
4		श्री अनिल कपूर अध्यक्ष अमीरात, डीआरएफटी एफसीबी उल्का, निर्मल टावर, नरीमन पॉइंट, मुंबई	सदस्य
5		श्री संजीव सच्चर मैसर्स एगोन जेहन्डर इंडिया प्राइवेट लिमिटेड, टावर ए, 11वां तल, डीएलएफ भवन संख्या 9, डीएलएफ साइबर सिटी, गुडगाँव।	सदस्य
6		श्री के. टी. चाको, भा.प्र.से. (सेवा निवृत्त) कायलाथू हाउस, वटलकुनु पोस्ट, वाया मीनाडोम, कोट्टयम (जिला) केरल- 686516	सदस्य



7		श्री जी. संजीव रेड्डी अध्यक्ष, आई एन टी यु सी, श्रमिक केंद्र, 4, भाई वीर सिंह मार्ग नई दिल्ली -110001	सदस्य
8		श्री देपिंदर सिंह धेसी, भा.प्र.से. मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, सिविल सचिवालय, सेक्टर -1, चंडीगढ़	सदस्य
9		श्रीमती धीरा खंडेलवाल, भा.प्र.से., प्रमुख सचिव, तकनीकी शिक्षा (पी एस टी ई), हरियाणा सरकार, सिविल सचिवालय, सेक्टर-1, चंडीगढ़	सदस्य
10		प्रो. सुधीर के. सोपोरी कुलपति, जवाहर लाल नेहरू विश्वविद्यालय, दिल्ली	सदस्य
11		अध्यक्ष, ए आई सी टी ई, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, शास्त्री भवन, नई दिल्ली	सदस्य
12		श्री सुधीर जलान अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, मीनाक्षी टी. कं. लि., 21, कामक स्ट्रीट, कोलकाता 700016	सदस्य
13		डॉ. एम.एस. सुभाष निदेशक, कसौली प्रबंध शिक्षा संस्थान, कर्नाटक विश्वविद्यालय, धारवाड़, कर्नाटक	सदस्य (भारत सरकार द्वारा मनोनीत)
14		प्रोफेसर अतानु रक्षित प्रोफेसर, भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, एम डी यूनिवर्सिटी कैम्पस, रोहतक, हरियाणा 124001	सदस्य (अध्यक्ष द्वारा मनोनीत)

15		<p>प्रोफेसर संजय झारखड़िया प्रोफेसर, भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, एम डी यूनिवर्सिटी कैम्पस, रोहतक, हरियाणा 124001</p>	<p>सदस्य (अध्यक्ष द्वारा मनोनीत)</p>
16		<p>भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का एक भूतपूर्व छात्र</p>	<p>सदस्य (शासी बोर्ड द्वारा सहयोजित)</p>
17		<p>प्रोफेसर पी. रमेशन निदेशक, भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक एम डी यूनिवर्सिटी कैम्पस, रोहतक</p>	<p>पदेन सदस्य</p>

वर्षा, 2014-15

मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार ने मई, 2010 के दौरान भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, सोसाइटी को मनोनीत किया (तथापि यह सोसाइटी 16 नवम्बर, 2009 से पंजीकृत है)। इस सोसाइटी में 14 सदस्य हैं जिनमें निदेशक इसके पदेन सदस्य है और अध्यक्ष द्वारा मनोनीत दो संकाय सदस्य हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक सोसाइटी के सदस्यों का विवरण इस प्रकार है—

क्र.सं.	चित्र	नाम, पता	विवरण
1		श्री रविकांत पूर्व उपाध्यक्ष, टाटा मोटर्स लि., बाम्बे हाउस, 24 होमी मोदी स्ट्रीट, मुंबई-400001	अध्यक्ष
2		श्री सत्यनारायण मोहंती, भा.प्र.से. सचिव, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, शास्त्री भवन, नई दिल्ली - 110001	सदस्य (भारत सरकार के प्रतिनिधि)
3		श्री योगेन्द्र त्रिपाठी अतिरिक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, शास्त्री भवन, नई दिल्ली-110001	सदस्य (भारत सरकार के प्रतिनिधि)
4		श्री अजय प्रसाद, भा.प्र.से. (सेवानिवृत्त) पूर्व सचिव, नागरिक उड्डयन, सी-622, न्यू फ्रेंड्स कॉलोनी, नई दिल्ली	सदस्य (भारत सरकार द्वारा मनोनीत)
5		श्री अनिल कपूर अध्यक्ष अमीरात, डीआरएफटी एफसीबी उल्का, निर्मल टावर, नरीमन पॉइंट, मुंबई	सदस्य (भारत सरकार द्वारा मनोनीत)
6		श्री देपिंदर सिंह धेसी, भा.प्र.से. मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, सिविल सचिवालय, सेक्टर -1, चंडीगढ़	सदस्य (हरियाणा सरकार के प्रतिनिधि)
7		श्रीमती धीरा खंडेलवाल, भा.प्र.से. प्रमुख सचिव, तकनीकी शिक्षा (पी एस टी ई), हरियाणा सरकार, सिविल सचिवालय, सेक्टर -1, चंडीगढ़	सदस्य (हरियाणा सरकार के प्रतिनिधि)

8		प्रो. सुधीर के. सोपोरी कुलपति, जवाहर लाल नेहरू विश्वविद्यालय, दिल्ली	सदस्य
9		अध्यक्ष, ए आई सी टी ई, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, शास्त्री भवन, नई दिल्ली	सदस्य (एआईसी टीई/एनसीएचई के प्रतिनिधि)
10		श्री सुधीर जलान अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, मीनाक्षी टी. कं. लि., 21, कामक स्ट्रीट, कोलकाता 700016	सदस्य (ए आई एम ए के प्रतिनिधि)
11		डॉ. एम.एस. सुभाष निदेशक, कसौली प्रबंध शिक्षा संस्थान, कर्नाटक विश्वविद्यालय, धारवाड़, कर्नाटक	सदस्य (भारत सरकार द्वारा मनोनीत)
12-13		भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के दो प्रोफेसर	सदस्य (अध्यक्ष द्वारा मनोनीत)
14		प्रोफेसर पी. रमेशन निदेशक, भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक एम डी यूनिवर्सिटी कैम्पस, रोहतक	पदेन सदस्य

कार्य, दृष्टि और

संस्थान की प्रगति



वर्ष 2014-15 के दौरान आई. आई. एम. रोहतक ने अपनी स्थापना के छठे वर्ष में प्रवेश किया है और अपनी शैक्षणिक गतिविधियों के 5 वर्ष पूरे किए हैं। संस्थान ने अपनी शैक्षणिक यात्रा (ओडिसी) वर्ष 2014-15 के दौरान भी सफलतापूर्वक जारी रखी है।

संस्थान के 152 छात्रों के चौथे स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) बैच ने वर्ष 2014-15 में डिप्लोमा हासिल किया है। इस बैच को एक अच्छा कैंपस नियोजन मिला। वर्ष के दौरान चौथे वार्षिक दीक्षांत समारोह का आयोजन किया गया था। श्री जन्मेजय के सिन्हा, अध्यक्ष, बीसीजी, एशिया पैसिफिक, चौथे दीक्षांत समारोह में मुख्य अतिथि थे और उन्होंने पासिंग आउट बैच में सबसे अच्छा शैक्षिक प्रदर्शन और सर्वश्रेष्ठ आलराउंड प्रदर्शन करने वाले

छात्रों को स्वर्ण पदक प्रदान किए।

संस्थान ने उक्त बैच में विशिष्ट वर्गों एवं लिंग और विषय विविधता में प्रवेश कोटा के भरने को सुनिश्चित करने के लिए ठोस प्रयास किए। इसके फलस्वरूप चौथे बैच में महिला अनुपात 47% से अधिक और गैर-इंजीनियरिंग अनुपात 27% से अधिक है। ये दोनों सभी प्रबंध संस्थानों में सबसे अधिक है। 145 छात्रों के पांचवें बैच (2014-16) में, यह अनुपात क्रमशः 33% और 27% से अधिक था।

चौथे बैच के साथ संस्थान के पूर्व छात्र समुदाय की संख्या बढ़कर 443 हो गई है और पूर्व छात्र गतिविधियों को जारी रखा है। संस्थान में प्रथम पूर्व छात्र मिलन का आयोजन जनवरी, 2015 में किया गया था।

चौथे बैच (2013-15) के दाखिले के बाद से संस्थान में 150 छात्रों से अधिक के बढ़े हुए बैच थे। तदनुसार, छठे बैच (2015-17) के लिए 150-160 छात्रों के आकार का बैच अपेक्षित था। संस्थान ने इस वर्ष के दौरान प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम) के दूसरे वर्ष में प्रवेश किया। इस बैच में आठ छात्रों को दाखिला दिया गया है। एफ पी एम का प्रथम बैच शैक्षिक गतिविधियों के अपने दूसरे वर्ष को पूरा कर रहा है और शोध प्रबंध (थीसिस) चरण में प्रवेश करने वाला है। तीसरे बैच के लिए चयन प्रक्रिया शुरू हो गई है।

आई. आई. एम. रोहतक, एसोसिएशन टु एडवांस कॉलेजिएट स्कूल ऑफ बीजनेस की सदस्यता (ए ए सी एस बी), सबसे प्रतिष्ठित अंतरराष्ट्रीय मान्यता एजेसी की सदस्यता पाने वाला पांचवां आईआईएम है। यह मान्यता प्रक्रिया में प्रवेश करने के पहले कदम के रूप में पूर्व मान्यता आवेदन पर अनुवर्ती कार्रवाई की गई है। पूर्व मान्यता की प्रक्रिया शुरू की गई थी और संस्थान द्वारा पूर्व मान्यता की आवश्यकताओं का पालन किया गया है। मान्यता प्रक्रिया मूल्यांकन स्तर पर पहुँच चुकी है और प्रस्तुत की गई पहली स्व मूल्यांकन रिपोर्ट पर औपचारिक प्रतिक्रिया प्राप्त होने का इंतजार था।

इस वर्ष के दौरान भारत में उभरे व्यापक आर्थिक सुधार के लिए और व्यापार के दृष्टिकोण से छात्रों का नियोजन पिछले वर्ष की तुलना में काफी अच्छा रहा था। इस बैच का अंतिम प्लेसमेंट 60 से अधिक कंपनियों की भागीदारी के साथ, बहुत सफलतापूर्वक पूरा किया गया। औसत वेतन में पिछले वर्ष की तुलना में 8.3% की वृद्धि देखी गई। बैच के शीर्ष 50 की औसत सीटीसी रूपए 1.36 मिलियन थी और शीर्ष 100 की औसत सीटीसी रूपए 1.17 मिलियन थी। अंतिम प्लेसमेंट ऑफर, जेपी मॉर्गन, केपीएमजी, इ एंड वाई, आईसीआईसीआई,

एचएसबीसी, कॉग्निजेंट, इंफोसिस, एमफैसिस, विप्रो, लार्सन एंड टुब्रो, मदर डेयरी, यस बैंक, भारत पेट्रोलियम, टाटा मोटर्स, एसबीआई, एचडीएफसी, अमेजन, पयूचर ग्रुप, बजाज कॉर्प, क्रिसिल, जिंदल स्टील, बोस्टन एनालिटिक्स, पेर्नोड रिचर्ड, और माइंडट्री जैसी सुप्रसिद्ध ब्रांडों की ओर से आया है।

पाँचवे बैच का समर प्लेसमेंट भी 51 कंपनियों की भागीदारी के साथ, पिछले चार साल की तरह ही 100% सफल रहा था। नियोक्ताओं में डाबर, अमेरिकन एक्सप्रेस, जेपी मॉर्गन, आईसीआईसीआई बैंक, विप्रो, एमवे, जिंदल स्टील, लावा, टाटा स्टील और जी मीडिया भी शामिल हैं। दो महीने के लिए औसत वजीफे में पिछले वर्ष की तुलना में 20% से अधिक की वृद्धि देखी गई।

आई. आई. एम. रोहतक ने अगले 15–20 साल में अपने प्रमुख कार्यक्रमों में वैश्विक आकार को प्राप्त करने के लिए योजना बनाई है। हालांकि, विकास कार्यों को आगे बढ़ाने के लिए अपने नए परिसर में जल्दी से जल्दी शिफ्ट होना बहुत आवश्यक होगा। यही कारण है कि अगले 2 साल के भीतर नए परिसर के पहले चरण को पूरा करने की प्राथमिकता है।

नए परिसर के विकास की गतिविधियों को सुगम बनाने के लिए, पिछले वर्षों में, एक कार्यक्रम प्रबंधन सलाहकार और एक मास्टर प्लान डिजाइनर/परियोजना वास्तुकार का प्रतिस्पर्धी प्रक्रियाओं के माध्यम से चयन किया गया था। चारदीवारी और द्वार बनाए गए थे। एक मास्टर प्लान डिजाइन तैयार किया गया था। निर्माण कार्य शुरू होने के लिए आवश्यक प्रारंभिक वैधानिक मंजूरी प्राप्त की गई थी। परिधीय सड़क और जल निकासी पर कार्य शुरू किया गया था। वर्ष 2014–15 के दौरान, परिधीय सड़क और जल निकासी का कार्य पूरा होने के निकट है। चरण 1.ए के लिए नए परिसर के निर्माण कार्य के लिए निविदा प्रक्रिया पूरी हो गई थी। काम चयनित वेंडर्स को दिया गया। निर्माण कार्य अप्रैल 2015 में शुरू होने की उम्मीद है और चरण 1.ए का काम सितम्बर 2016 तक पूरा होना निर्धारित है। शैक्षणिक संचालन वर्ष 2016 की अंतिम तिमाही में नए परिसर में स्थानांतरित हो जाने की उम्मीद कर रहे हैं। हालांकि नए परिसर की योजनाओं की प्राप्ति के लिए निर्माण की आवश्यकता के अनुसार सरकार की ओर से धन की निरंतर उपलब्धता को पूरा करना बहुत महत्वपूर्ण होगा।

आई. आई. एम. रोहतक निष्पक्ष और समान अवसर सुनिश्चित करने के लिए राष्ट्रीय प्रयासों का हिस्सा बनने के लिए प्रतिबद्ध है। इसलिए संस्थान ने अपने बैचों में विविधता प्राप्त करने की दिशा में अपनी जिम्मेदारी को पूरा करने के लिए ईमानदारी से प्रयास किए हैं। अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग और डीएपी के उम्मीदवारों को उचित प्रतिनिधित्व सुनिश्चित करने के अपने इस कदम के अलावा, अपने स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) की प्रवेश नीति में स्पष्ट रूप से महिला और गैर-इंजीनियरिंग खंडों के अनुपात में वृद्धि का लक्ष्य रखा है। इस प्रकार, पांचवें बैच के 33% का महिला अनुपात और 27% से अधिक का गैर इंजीनियरिंग अनुपात सभी भारतीय प्रबंध संस्थानों (आईआईएमएस) के बीच सबसे अधिक था।

वैश्विक आर्थिक परिदृश्य और परिवार की आय पर इसके संभावित प्रभाव को देखते हुए आई. आई. एम. रोहतक ने बैच 2011–13 की पीजीपी फीस बैच 2014–16 के लिए भी जारी रखने का फैसला किया था।

आई. आई. एम. रोहतक ने दो प्रायोजित कार्यक्रमों के साथ वर्ष 2012–13 के दौरान प्रबंधन विकास कार्यक्रम के नाम से अपने अल्पावधि कार्यकारी कार्यक्रम शुरू किए थे। संस्थान ने वर्ष 2014–15 के दौरान भी इस तरह के कार्यक्रमों का आयोजन करना जारी रखा है।

लंबी अवधि के कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रम ने इसके शुभारंभ चरण में प्रवेश किया और आगामी शैक्षणिक वर्ष में इसके शुरू होने की संभावना है। एक प्रौद्योगिकी साथी (ह्यूजेस) की एक प्रतिस्पर्धी प्रक्रिया के माध्यम से पहचान की गई थी और इस संबंध में एक समझौते पर हस्ताक्षर किए जा रहे थे।

संकाय संख्या (नियमित और अनुबंधीय दोनों नियुक्तियों सहित) को पिछले वर्ष में 18 की तुलना में (निदेशक सहित) वर्ष में 23 पर पहुंच गया। कर्मचारियों की संख्या, वर्ष के दौरान बढ़कर 24 की हो गई, उनमें से 20 को स्वीकृत पदों के अनुसार नियमित या तो अनुबंध के आधार पर तैनात किया गया है। संस्थान की बढ़ती हुई कर्मचारियों की आवश्यकताओं की पूर्ति के लिए मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा 6 अतिरिक्त पदों के लिए स्वीकृति दे दी गई है। इन स्वीकृत पदों और अन्य रिक्त पदों को भरने की प्रक्रिया विभिन्न चरणों में है।

हमारे सभी संकाय सदस्य उच्च गुणवत्ता की पत्रिकाओं एवं ऐसे अन्य आउटलेट्स में अपना शोध प्रकाशित कराने के लिए प्रतिबद्ध हैं। वर्ष 2013-14 के दौरान संकाय सदस्यों द्वारा अग्रणी पत्रिकाओं में 28 शोध पत्र प्रकाशित किए गए हैं (ये उन 35 के अतिरिक्त हैं जिनका प्रकाशन करने के लिए स्वीकार किया गया है)। इनमें से अधिकांश आलेख दुनिया के सबसे अच्छे और ज्ञात प्रकाशकों में से कुछ की पत्रिकाओं में छपी है। डॉ गोपाल दास, डॉ अर्पिता खरे और डॉ प्रवीण रंजन श्रीवास्तव ने इस में प्रमुख योगदान दिया। संकाय सदस्यों ने एक पुस्तक और पुस्तक अध्याय के अलावा, अंतर्राष्ट्रीय स्तर के सम्मेलनों में भी 15 आलेख भी प्रस्तुत किये।

संस्थान की सुविधाएँ जो एम. डी. यूनिवर्सिटी से किराए पर ली हैं में 6 कक्षाओं के साथ एक शैक्षणिक ब्लॉक, कार्यालय के लिए स्थान (ऑफिस स्पेस), दो की साझेदारी के आधार पर 300 से अधिक छात्रों के लिए पर्याप्त छात्रावास, 9 संकाय घर और निदेशक के लिए आवास शामिल हैं। संस्थान ने बाद में कक्षाओं और कार्यालयों को आवश्यकतानुसार सुसज्जित करवाया था और एक सेमिनार हॉल की सुविधा, एक पुस्तकालय (ज्ञान संसाधन केंद्र) और कंप्यूटर सेंटर (आईटी संसाधन केंद्र) के रूप में विकसित किया। एम. डी. पी., वीडियो-कॉन्फ्रेंसिंग, बैठकों के लिए भी सुविधाएँ स्थापित की गई थी। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) में सभी आवश्यक ऑनलाइन पत्रिकाएँ और डेटाबेस है और आईटी संसाधन केंद्र ने संस्थान की अपनी ई-मेल प्रणाली, सर्वर, नेटवर्क का उपयोग और अन्य सुविधाओं की स्थापना की है। संस्थान के पास नेशनल नॉलेज नेटवर्क के लिए 1 जीबीपीएस की एक्सेस उपलब्ध है। संस्थान के अंशकालिक क्लिनिक सुविधा की सेवाओं में सुधार किया गया। नियमित कैफेटेरिया भी अपनी सीमाओं के भीतर अच्छी तरह से कार्य कर रहा था। संस्थान में अपने स्वयं के परिसर में एक एटीएम भी उपलब्ध है।

मानव संसाधन विकास मंत्रालय (एमएचआरडी) से मिले उदार अनुदान और सहयोग के कारण संस्थान के लिए यह वर्ष आर्थिक रूप से निर्विघ्न गुजरा। मंत्रालय ने नए परिसर के विकास में तथा उत्कृष्टता एवं ज्ञान केंद्र की सही मायने में स्वायत्त विश्वव्यापी संस्था के रूप में आई.आई.एम रोहतक के विकास में संस्थान को अपने पूर्ण सहयोग का आश्वासन दिया है। भविष्य में उपयोग के लिए अपने संसाधनों को विकसित करने के लिए संस्थान द्वारा स्थापित कॉर्पस फंड को ओर संवर्धित किया गया था।

संस्थागत संस्कृति का संचार करने तथा एकता और समर्पण की भावना को बढ़ावा देने के लिए संस्थान ने अनेक गतिविधियों का आयोजन किया। दिनांक 16 नवम्बर, 2014 को हमेशा की तरह उत्साह और उल्लास के साथ संस्थान के पांचवें स्थापना दिवस की वर्षगांठ (छठा स्थापना दिवस) मनाया गया। इस अवसर पर कॉर्पोरेट लीडर्स के साथ "ग्लोबल लीडरशिप के लिए भारत की उच्च विकास क्षमता का इस्तेमाल" विषय पर शैक्षिक कार्यक्रम आयोजित किए गए। संस्थान में 68 वें स्वतंत्रता दिवस और 66 वें गणतंत्र दिवस तन-मन से भागीदारी और उत्साह के साथ मनाया गया। समारोह के दौरान राष्ट्रीय एकता और सामाजिक समरसता को बढ़ावा देने के लिए पुनरु समर्पण की शपथ ली गई थी।

संस्थान ने नई पीढ़ी के कर्मचारियों के प्रबंधन के सामयिक मुद्दे पर ध्यान केंद्रित करने के लिए चौथा और पांचवां मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन का आयोजन किया। यहाँ पहला पीएसयू शिखर सम्मेलन

भी आयोजित किया गया और पहली बार इंटरनेट स्टार्ट अप शिखर सम्मेलन का आयोजन भी किया गया। कई कॉर्पोरेट लीडर्स और प्रतिभागियों ने इस शिखर सम्मेलन में भाग लिया। इसके अलावा संस्थान ने राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में स्थित कंपनियों के उद्यमियों और (सीअक्सओ) को एक साथ लाने के लिए और इस क्षेत्र के विकास में उनके योगदान का उल्लेख करने के लिए तृतीय आई. आई. एम. रोहतक-एनसीआर व्यावसायिक शिखर सम्मेलन का आयोजन किया। इसमें कई उद्यमियों/सीअक्सओ ने भाग लिया।

वर्ष के दौरान छात्रों ने विभिन्न गतिविधियों में भाग लिया तथा उनकी उपलब्धियां वास्तव में सराहनीय रहीं। छात्रों ने संकाय सदस्यों के समर्थन से 'मिशन इंडिया' विषय के अंतर्गत चौथा मैनेजमेंट कॉन्क्लेव आयोजित किया गया जिसमें "बिकमिंग दी एजेंटएस ऑफ चेंज : बिल्डिंग कंफिडेंसिज फॉर दी एवर एवोलविंग बीजनेस एनवायरनमेंट" पर विशेष ध्यान दिया गया। इस विषय पर चर्चा करने के लिए दर्जन भर कॉर्पोरेट लीडर्स और बड़ी संख्या में सीअक्सओ संस्थान के परिसर में एक साथ आए और विभिन्न कोणों से इन मुद्दों का समाधान करने के लिए तरीके खोजने के लिए चर्चा में शामिल हुए। कन्याओं एवं महिलाओं की समस्याओं पर राष्ट्र का ध्यान आकृष्ट करने के लिए 'इंडिया फॉर गर्लचाइल्ड' के संदेश का प्रसार करने के लिए छात्रों की पहल को मजबूत किया गया। इसके एक भाग के रूप में, व्यापार प्रायोजकों के सहयोग से, चयनित कन्याओं की शिक्षा के लिए सहायता प्रदान की जा रही है। छात्रों ने इस पहल को लोगों के दिल तक पहुंचाने के लिए तृतीय मैराथन दौड़ जैसे लोकप्रिय कार्यक्रम का आयोजन किया। भारत के पहले महान ब्लेड धावक, श्री डी पी सिंह ने मैराथन दौड़ को झंडी दिखाकर रवाना किया। छात्रों ने तृतीय इंप्यूजन नामक वार्षिक सांस्कृतिक कार्यक्रम का आयोजन किया जिसमें कई प्रमुख बिजनेस स्कूलों सहित सभी आई. आई. एम. ने व्यापक भागीदारी की। छात्रों ने मीडिया संपर्क एवं उद्योग अंतःक्रिया से जुड़ी गतिविधियों में भी प्रमुख भूमिका निभाई। उन्होंने विभिन्न बिजनेस स्कूलों और अन्य संस्थाओं द्वारा आयोजित कार्यक्रमों में भी कई पुरस्कार जीते।

वर्ष 2014-15 के दौरान छात्रों एवं संकाय सदस्यों के साथ बातचीत के लिए अनेक शैक्षिक एवं अन्य गणमान्य व्यक्तियों ने संस्थान का दौरा किया। इनमें शीर्ष कॉर्पोरेट हस्तियाँ जैसे मुख्य कार्यपालक अधिकारी इवल्यूसर्व, मैजेस्टिक ऑटो, हीरो मोटोकॉर्प, अपोलो अस्पताल, गार्जियन फार्मसी, एएम इंटरनेशनल, एनटीपीसी, सेंट्रल वेयर हाउसिंग कार्पोरेशन, ईपीआईएल, कैनन इंडिया, आईटीआई, पोलारिस, मोन्स्ट्र इंडिया, रिलायंस डिजिटल रिटेल, यूनिकोड सिस्टम्स, डाबर इंडिया, एलपीएस, आरजे कॉर्प (एयर पोर्ट), सोपरा और भारतीय बाल फिल्म सोसायटी शामिल थे।

आई. आई. एम. रोहतक पिछले 5 वर्षों में उत्कृष्टता और वैश्विक नेतृत्व के अपने लक्ष्यों की दिशा में महत्वपूर्ण प्रगति कर रहा है। वर्ष 2014-15 के दौरान इसकी गतिविधियों और उपलब्धियों ने काफी हद तक अपनी इस यात्रा के लिए योगदान दिया है। अब तक की इसकी सफलता और अपनी रणनीतिक योजना के साथ बनाई गई मजबूत संरचना और प्रणालियां, जल्दी ही संस्थान को इसके नेतृत्व लक्ष्य तक ले जाने के लिए नियत हैं।

कॉर्पोरेट
संस्थान

ifjp;

भारतीय प्रबंध संस्थान (आई. आई. एम.) रोहतक की स्थापना आठवें आई. आई. एम. के रूप में मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा 16 नवम्बर, 2009 को 1860 के सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम XXI के अंतर्गत की गई। आई. आई. एम. रोहतक ने शैक्षिक वर्ष 2010-11 से अपना शैक्षिक प्रचालन एम. डी. विश्वविद्यालय रोहतक परिसर में स्थित अपने ट्रांजिट सुविधा के साथ शुरू किया। सुनारियाँ गांव, रोहतक में संस्थान के स्थाई परिसर की स्थापना के लिए 200 एकड़ भूमि पर विकास प्रक्रिया चल रही है।

fot u

आई. आई. एम. रोहतक का लक्ष्य प्रबंधन के क्षेत्र में ज्ञान का सृजन और उसका प्रसार करके प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में विश्व का नेतृत्व करना है और प्राचीन काल में नालंदा (विश्वविद्यालय) की भांति भारत का भावी विश्वव्यापी अध्ययन केंद्र बनना है।

dk; Øe

ççáku eaQ\$y/s dk; Øe ¼Q ih , e½bMD' ku dk; Øe

आई. आई. एम. रोहतक ने 21 जून, 2014. को एफ पी एम (प्रबंधन में फ़ैलो कार्यक्रम) (2014-2018) के दूसरे बैच के लिए इंडक्शन कार्यक्रम का आयोजन किया। दस छात्रों को विविध शैक्षणिक पृष्ठभूमि से कार्यक्रम के तहत शामिल किया गया।



एफ पी एम के दूसरे बैच के प्रतिभागी

कार्यक्रम श्री जयरामन विजयकुमार, वर्जीनिया कॉमनवेल्थ यूनिवर्सिटी, श्री बिस्वातोष साहा, आई आई एम कोलकाता और श्री नीरज द्विवेदी, आई आई एम लखनऊ की उपस्थिति में आयोजित किया गया। श्री विजय कुमार ने भारत में प्रासंगिक अनुसंधान के बारे में बात की। छात्रों ने श्री बिस्वातोष साहा और श्री नीरज द्विवेदी से भी बातचीत की। उन्होंने अनुसंधान के लिए अपनाए जा रहे विभिन्न तरीकों के बारे में बात की तथा अपने व्यावहारिक अनुभवों को साझा किया और छात्रों के ज्ञान को समृद्ध बनाया।

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने वर्ष 2014 की गर्मियों में अपने पांचवें इंडक्शन कार्यक्रम का आयोजन किया।

संस्थान में कुल 153 छात्रों ने प्रवेश लिया और दिनांक 30 जून, 2014 से 2 जुलाई, 2014 तक इंडक्शन कार्यक्रम में भाग लिया।



पांचवे बैच के छात्र और संकाय सदस्य



निदेशक, आई.आई.एम. रोहतक छात्रों को संबोधित करते हुए

तीन दिन तक चलने वाले इस इंडक्शन कार्यक्रम का शुभारंभ वरिष्ठ छात्रों द्वारा प्रस्तुत आत्मा को क्रियाशील करने वाले प्रार्थना गान के साथ हुआ। उसके बाद प्रो पी रमेशन, निदेशक, आई. आई. एम. रोहतक द्वारा स्वागत भाषण दिया गया। इसके बाद श्री आशीष गुप्ता, इवल्यूसर्व के सीओओ और ग्लोबल बिजनेस यूनिट हेड द्वारा उद्घाटन भाषण दिया गया। उन्होंने हर किसी के जीवन में जुनून के महत्व के बारे में बात की और इंडक्शन कार्यक्रम में शामिल सभी छात्रों से कहा कि पैसे की बजाय उत्कृष्टता के पीछे भागो। उन्होंने उद्यमशीलता के महत्व और कैसे हर एक को अपने सपनों का पीछा करना चाहिए के बारे में भी बात की। उन्होंने अपने खुद के जीवन से और एक उद्यमी बनने से पहले मैकिन्से एंड कंपनी में प्रबंधक के रूप में अपने अनुभवों से उद्धृत उदाहरणों का भी हवाला दिया। इसके बाद जानकारीपूर्ण एवं आकर्षक दो ओर सत्र श्री सुमित भटनागर (एचआर डैल) और सुश्री अंकिता सिंह (लीड हायरिंग एट विप्रो) द्वारा प्रस्तुत किए गए। इन इंटरैक्टिव प्लेटफार्मों की सहायता से छात्रों को कॉर्पोरेट जगत के बारे में उनके सब डर, संदेह और मिथकों से छुटकारा मिल गया। उनको विभिन्न विशेषज्ञताओं, सामान्यीकृत एमबीए और कई अन्य महत्वपूर्ण पहलु जो एक एमबीए आकांक्षी के लिए आवश्यक हैं, के बारे में एक स्पष्ट तस्वीर मिली। दिन की समाप्ति, छात्रों को संकाय प्रभारी से उनके दो साल के पीजीपी कार्यक्रम के बारे में महत्वपूर्ण जानकारी पाने के साथ हुई। दूसरे दिन की शुरुआत एक्स एल आर आई से प्रो उदय दामोदरन के एक और अधिक रोमांचक भाषण के साथ हुई। उन्होंने छात्रों में अपने काम में आनंद महसूस करने की कला प्रदान करने की कोशिश की और कहा कि अपने पेशे को अपना जुनून बनाओ ताकि जीवन राजा की तरह जी सको। उन्होंने अपने जीवन की कहानियों, आँकड़ों और यात्रा के अपने प्यार के बारे में चर्चा एवं और भी बहुत सी अन्य बातों के साथ छात्रों का मनोरंजन किया। इसके बाद छात्रों को एक अंतर्दृष्टि देने के उद्देश्य से एक भारतीय प्रबंध संस्थान में सीखने के शानदार अनुभव के दो साल के बारे में आई.आई.एम.—ए से प्रो प्रद्युम्न खोकले द्वारा शिक्षण अध्यापन और केस अध्ययन अवधारणा की व्याख्या की गई।

इंडक्शन कार्यक्रम का अंतिम दिन छात्रों के लिए ओर भी अधिक खुशी शामिल करने में सफल रहा था। इस सत्र में श्री निखिल साहनी, अध्यक्ष यस बैंक द्वारा एक प्रेरणादायक भाषण दिया गया। उन्होंने एक सफल प्रबंधक के पाँच महत्वपूर्ण गुणों के साथ अपना भाषण शुरू किया और अपने सपनों का पीछा करने के लिए छात्रों को प्रोत्साहित किया और कहा कि कभी भी पीछे मुड़कर मत देखो। प्रेरणादायक वार्ता के इन तीन दिनों की समाप्ति वरिष्ठ छात्रों द्वारा एक अद्भुत स्वागत कार्यक्रम के साथ हुई और इसके बाद में स्वादिष्ट रात्रि भोज का आयोजन किया गया।

भविष्य के नेताओं का रचनात्मक पक्ष इस स्वागत कार्यक्रम के माध्यम से प्रदर्शित किया गया था और छात्र अपने कुछ प्रेरणादायक वरिष्ठ साथियों की प्रतिभा को देख पाए।

m | ferk l sy

आई आई एम रोहतक ने 5 जुलाई, 2014 को उद्यमशीलता के सपने को हकीकत में बदलने के लिए एक दृष्टिकोण के साथ उद्यमिता सेल की स्थापना की। उद्यमिता सेल (ई-सेल) को तीन बुनियादी मूल्यों— सशक्त, प्रयोग और ऊर्जावान के तहत स्थापित किया गया था। इसका उद्देश्य अतिथि व्याख्यान, कार्यशालाओं, बी योजना प्रतियोगिताओं और इस तरह के अन्य कार्यक्रमों की तरह विभिन्न गतिविधियों के माध्यम से उद्यमिता की संस्कृति को प्रोत्साहित करना और जागरूकता पैदा करना है।

उद्यमिता सेल का उद्घाटन कॉरपोरेट क्षेत्र से कई दिग्गजों जैसे डॉ. वी. पी. सिंह (कार्यकारी निदेशक – मानव संसाधन, आरजे कॉर्प और देवयानी इंटरनेशनल लिमिटेड), श्री आशीष गुप्ता (मुख्य कार्यपालक अधिकारी और ग्लोबल बिजनेस यूनिट हेड, वित्तीय सेवाएं, इवल्यूसर्व, सुश्री जूही राजपूत (प्रबंध निदेशक, सी एन एफ सी मीडिया प्राइवेट लिमिटेड) और श्री ललित कुमार जैन (वित्त प्रबंधक, एक्सिस आईटी एंड टी लिमिटेड) की मौजूदगी में हुआ।



, l kfl , 'ku Vw, Moka d,yft , V Ldy v,Q fct usl dh l nL; rk ¼ , l h, l ch½

वर्ष 2012 में हमने संस्थान को प्रतिष्ठित एसोसिएशन टू एडवांस कॉलेजिएट स्कूल ऑफ बिजनेस की सदस्यता (ए ए सी एस बी) का सदस्य बनते हुए देखा। ए ए सी एस बी बीजनेस कार्यक्रम के लिए अंतरराष्ट्रीय स्तर पर उच्चतम और विशेष मान्यता प्राप्त स्तर है जिसकी सबसे ज्यादा मान्यता है। ए ए सी एस बी के संरक्षक डॉ. मैल्कम रिचर्ड्स ने 8 से 9 जुलाई, 2014 के दौरान संस्थान का दौरा किया। अपने दो दिवसीय दौरे के दौरान उन्होंने सभी हितधारकों जैसे निदेशक, प्रोफेसरों और आई. आई. एम. रोहतक के कई कर्मचारियों से मुलाकात की। संस्थान ए ए सी एस बी के दस्तावेज पर काम कर रहा है।

19 जुलाई 2014 का दिन हमेशा के लिए संस्थान के इतिहास में सुनहरे अक्षरों में उत्कीर्ण किया गया क्योंकि आज ही के दिन आई. आई. एम. रोहतक ने गर्व के साथ सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (पी एस यू) के अपने पहले शिखर सम्मेलन का शुभारंभ किया। शिखर सम्मेलन का विषय वैश्विक नेतृत्व के लिए मानव पूंजी का इस्तेमाल: भारतीय सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों का आचरण था। यह शिखर सम्मेलन प्रोफेसर पी रमेशन, निदेशक आई. आई. एम. रोहतक द्वारा स्वागत भाषण के साथ शुरू हुआ, उन्होंने हमारी अर्थव्यवस्था में सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के ऐतिहासिक योगदान पर जोर दिया।

डॉ अरूप रॉय चौधरी, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, एनटीपीसी, द्वारा मुख्य भाषण दिया गया उन्होंने जोर देकर कहा कि सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम हमारी अर्थव्यवस्था के विकास के इंजन हैं। इसके बाद पूरे भारत से दर्जन भर विभिन्न सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों ने ऊर्जावान और व्यावहारिक पैनल वार्ता की एक श्रृंखला का आयोजन किया गया।

डॉ अरूप रॉय चौधरी, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, एनटीपीसी, द्वारा मुख्य भाषण दिया गया उन्होंने जोर देकर कहा कि सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम हमारी अर्थव्यवस्था के विकास के इंजन हैं। इसके बाद पूरे भारत से दर्जन भर विभिन्न सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों ने ऊर्जावान और व्यावहारिक पैनल वार्ता की एक श्रृंखला का आयोजन किया गया।



श्री अरूप रॉय चौधरी दर्शकों को सम्बोधित करते हुए



पैनल वार्ता

आई. आई. एम. रोहतक का चौथा वार्षिक मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन दिनांक 2 अगस्त, 2014 आयोजित किया गया था। पूरे दिन "नई पीढ़ी के कर्मचारी और मानव संसाधन चुनौतियां" विषय के साथ साथ बहुत से आकर्षक विषयों पर विचार-विमर्श आयोजित किया गया था। कार्यक्रम में मुख्य रूप से सेवा उद्योग जगत के कई दिग्गजों की मौजूदगी रही।

आई. आई. एम. रोहतक का चौथा वार्षिक मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन दिनांक 2 अगस्त, 2014 आयोजित किया गया था। पूरे दिन "नई पीढ़ी के कर्मचारी और मानव संसाधन चुनौतियां" विषय के साथ साथ बहुत से आकर्षक विषयों पर विचार-विमर्श आयोजित किया गया था। कार्यक्रम में मुख्य रूप से सेवा उद्योग जगत के कई दिग्गजों की मौजूदगी रही।



चौथे मानव संसाधन शिखर सम्मेलन में संकाय सदस्य



शिखर सम्मेलन में पैनल वार्ता

शिखर सम्मेलन में नई पीढ़ी के कर्मचारी और कार्य क्षमता जैसे विषय के विभिन्न पहलुओं पर चर्चा करने के लिए पांच सत्र रखे गए थे। पैनल में मिशेलिन इंडिया प्राइवेट लिमिटेड से श्री गगनजोत सिंह, श्री कुलदीप गहलौत, आशियाना हाउसिंग लिमिटेड से, श्री संदीप मोहंती, एमटेक ऑटो से, श्री देबदत्ता बख्शी, मैक्केन फूड्स से, श्री निरुपम श्रीवास्तव, आईबीएम भारत से, श्री आदित्य चक्रवर्ती स्पाइस रिटेल लिमिटेड से, डॉ वीपी सिंह, आरजे कॉर्प से, श्री सुरेश कुमार, मफतलाल इंडस्ट्रीज लिमिटेड से, श्री संदीप गिरोत्रा, रैनबैक्सी लेबोरेटरीज लिमिटेड से और श्री विजय सेठी, हीरो मोटोकॉर्प लिमिटेड से शामिल थे। समापन सत्र पैनल में श्री राजेश कार्गेंती, मैजेस्टिक ऑटो लिमिटेड से श्री अरविंद पचौरी, आल्सटॉम टी एंड डी इंडिया लिमिटेड से और श्री विवेक त्रिपाठी, लावा इंटरनेशनल से शामिल थे। कार्यक्रम ने छात्रों और दर्शकों को नई पीढ़ी के कर्मचारियों का उनकी जरूरतों का ध्यान रखते हुए प्रबंधन करने में आने वाली मानव संसाधन चुनौतियों का सामना करने के अलग अलग दृष्टिकोण से परिचय कराया।

वर्कशॉप, e-जर्नल और लोकर फॉल

संस्थान में दिनांक 15 अगस्त 2014 को 68वाँ स्वतंत्रता दिवस मनाया गया। समारोह की शुरुआत शैक्षणिक ब्लॉक के सामने सभी संकाय सदस्यों, स्टाफ, उनके परिवार के सदस्यों एवं छात्रों की उपस्थिति में संस्थान के निदेशक पी. रमेशन द्वारा राष्ट्रीय ध्वजारोहण और उसके बाद राष्ट्रगान से हुई।



निदेशक द्वारा संबोधन



छात्रों द्वारा कार्यक्रम

शिक्षकों, कर्मचारियों और छात्रों ने अपने विचार साझा किए और स्वतंत्रता संग्राम को याद किया तथा उन महान नेताओं को श्रद्धांजलि अर्पित की जिन्होंने देश की आजादी के लिए अपने प्राण न्योछावर कर दिए। बच्चों द्वारा देशभक्ति के गीत और सांस्कृतिक कार्यक्रमों की श्रृंखला दिन का मुख्य आकर्षण थे। अपने संबोधन में निदेशक प्रो पी रमेशन ने वैश्विक नेता बनने के लिए और लगातार देश की प्रगति के लिए काम करने के लिए छात्रों से आग्रह किया। मिशन की प्रतिज्ञा के माध्यम से छात्रों ने देश की भलाई के लिए पूरी तरह से खुद को समर्पित करने और तेजी से भारत को सभी सामाजिक बुराइयों से छुटकारा पाने में मदद करने की शपथ ली।

समारोह के बाद छात्रों और संकाय सदस्यों के लिए आई. आई. एम. रोहतक के स्थायी परिसर की यात्रा का आयोजन किया गया। छात्र और संकाय सदस्य अपने भावी परिसर के विकास को देख कर बहुत उत्साहित थे।

us= f' kfoj

हमारी सामाजिक पहल के एक हिस्से के रूप में, आई. आई. एम. रोहतक ने दिनांक 17 अगस्त, 2014 को रोहतक के एक अस्पताल के सहयोग से चमारिया गांव में निःशुल्क नेत्र जांच शिविर का आयोजन किया। नेत्र देखभाल के लाभों के बारे में ग्रामीणों को सूचित करने के लिए एक अभियान शुरू किया गया था और पर्चों का वितरण किया गया। ग्रामीणों को निःशुल्क नेत्र जांच शिविर में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित किया गया।



आंखों के चेक-अप की सुविधा का लाभ उठाने के लिए 4 साल की उम्र के बच्चों से लेकर 80 वर्ष के बुजुर्गों तक सभी आयु वर्ग के लोग आए। कुल 200 लोग इस शिविर के लाभार्थी थे। नेत्र दृष्टि चेक-अप और मोतियाबिंद का पता लगाने के लिए इस शिविर में विशेष ध्यान दिया गया था।

शिविर में बच्चे

f' kkd fnol

आई. आई. एम. रोहतक में उत्साह तथा बहुत सारे जोश के साथ और शिक्षक बिरादरी के प्रति अत्यंत सम्मान के साथ 5 सितंबर, 2014 को शिक्षक दिवस मनाया गया। निदेशक प्रो. पी रमेशन ने अपने अंतर्दृष्टि से भरपूर



छात्रों के साथ प्रोफेसर

शब्दों के साथ आधिकारिक समारोह का शुभारंभ किया। अपने संबंधित व्याख्यान के माध्यम से, सभी प्रोफेसरों ने जीवन में विनम्र बनो, जीवन में ईमानदार व्यक्ति बनो और मानवता की बेहतरी के लिए काम करने के लिए एक अद्भुत संदेश दिया। इस अवसर पर छात्रों ने संकाय सदस्यों के लिए खेल और कार्यक्रमों जैसे पिक्शनरी, टंग टिवस्टर्स और भी कई अन्य खेलों का आयोजन किया।

इस समारोह ने संस्थान में शिक्षक – छात्र समुदायों के बीच के बंधन को और अधिक मजबूत बनाया। इसके अलावा, यह एक दिन सब तनाव और एमबीए जीवन की बारीकियों से परे था और अपने प्रिय शिक्षकों के साथ एक सकून, आनन्द और मुस्कान का दिन था।

आई. आई. एम. रोहतक की नवगठित उद्यमिता सेल ने 9 सितंबर, 2014 को पहली ई-एनरूट-उद्यमी कार्यशाला श्रृंखला (एक नया व्यापार उद्यम की स्थापना के पहलुओं पर एक पाठ्यचर्या) शुरू करने के साथ ही अपने अभियान की शुरुआत की। इसका उद्देश्य छात्रों को एक नए उद्यम को स्थापित करने में वित्तीय प्रबंधन और मानव संसाधन परिप्रेक्ष्य, प्रत्यक्ष चुनौतियों और जोखिम को कम करने पर सभी तरह के एक्सपोजर से रूबरू करवाना था। उद्योग जगत से प्रतिष्ठित पेशेवरों जैसे श्री आशुतोष गर्ग (हेड-गार्जियन लाइफकेयर लिमिटेड), श्री राजेन्द्र चंद (वरिष्ठ सलाहकार, डीटीए कंसल्टिंग ग्रुप), श्री सतिंदर कपूर (संस्थापक भागीदार, सतिंदर कपूर एंड एसोसिएट्स), श्री संजय गुप्ता (सीईओ, इंगलिश हेल्पर) और श्री पवन वैश्य (संस्थापक, दक्ष) द्वारा व्याख्यान दिए गए। श्रृंखला का प्रारंभ उद्यमिता के बारे में एक संक्षिप्त परिचय के साथ हुआ जिसमें एक व्यावसायिक उद्यम की स्थापना में एक उद्यमी द्वारा सामना की जाने वाली चुनौतियों और इस प्रक्रिया के साथ आने वाले उतार-चढ़ाव पर ध्यान केंद्रित किया गया। एक उद्यमी बनने के लिए आवश्यक प्रतिबद्धता के बारे में बात करते हुए श्री गर्ग ने बल दिया कि पिछले 10 वर्षों में सबसे बड़े बदलाव में से एक उद्यमी की स्वीकृति को एक प्रेरणादायक स्थिति के रूप में मान्यता प्राप्त होना है।

आई. आई. एम. रोहतक की नवगठित उद्यमिता सेल ने 9 सितंबर, 2014 को पहली ई-एनरूट-उद्यमी कार्यशाला श्रृंखला (एक नया व्यापार उद्यम की स्थापना के पहलुओं पर एक पाठ्यचर्या) शुरू करने के साथ ही अपने अभियान की शुरुआत की। इसका उद्देश्य छात्रों को एक नए उद्यम को स्थापित करने में वित्तीय प्रबंधन और मानव संसाधन परिप्रेक्ष्य, प्रत्यक्ष चुनौतियों और जोखिम को कम करने पर सभी तरह के एक्सपोजर से रूबरू करवाना था। उद्योग जगत से प्रतिष्ठित पेशेवरों जैसे श्री आशुतोष गर्ग (हेड-गार्जियन लाइफकेयर लिमिटेड), श्री राजेन्द्र चंद (वरिष्ठ सलाहकार, डीटीए कंसल्टिंग ग्रुप), श्री सतिंदर कपूर (संस्थापक भागीदार, सतिंदर कपूर एंड एसोसिएट्स), श्री संजय गुप्ता (सीईओ, इंगलिश हेल्पर) और श्री पवन वैश्य (संस्थापक, दक्ष) द्वारा व्याख्यान दिए गए। श्रृंखला का प्रारंभ उद्यमिता के बारे में एक संक्षिप्त परिचय के साथ हुआ जिसमें एक व्यावसायिक उद्यम की स्थापना में एक उद्यमी द्वारा सामना की जाने वाली चुनौतियों और इस प्रक्रिया के साथ आने वाले उतार-चढ़ाव पर ध्यान केंद्रित किया गया। एक उद्यमी बनने के लिए आवश्यक प्रतिबद्धता के बारे में बात करते हुए श्री गर्ग ने बल दिया कि पिछले 10 वर्षों में सबसे बड़े बदलाव में से एक उद्यमी की स्वीकृति को एक प्रेरणादायक स्थिति के रूप में मान्यता प्राप्त होना है।

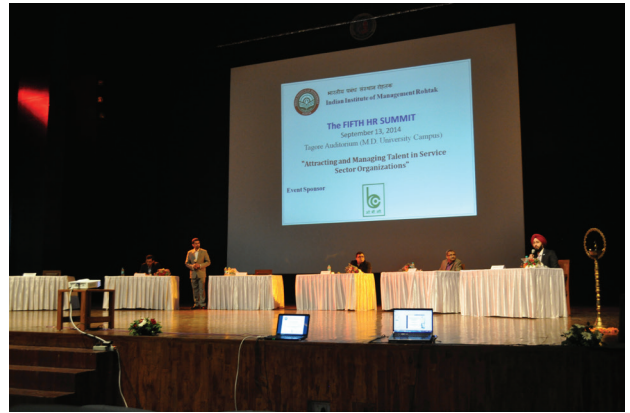
दिनांक 13 सितम्बर, 2014 को सेवा क्षेत्र के संगठनों में प्रतिभा को आकर्षित और प्रबंधन करना विषय पर पांचवें मानव संसाधन शिखर सम्मेलन का आयोजन किया गया। अपने उद्घाटन भाषण में, प्रो. पी रमेशन, निदेशक आई.आई.एम. रोहतक, ने प्रतिभा अधिग्रहण और आज के अत्यधिक प्रतिस्पर्धी दुनिया में कर्मचारियों को बनाए रखने में आ रही चुनौतियों के आलोक में इस शिखर सम्मेलन के महत्व का उल्लेख किया।

इस शिखर सम्मेलन में आज के सामाजिक नेटवर्किंग के युग में सेवा वितरण और उत्कृष्टता के लिए आवश्यक दक्षताओं के साथ ही कैसे प्रतिभा को आकर्षित करने, पोषण और बनाए रखने के लिए संबोधित किया गया। उन्होंने कर्मचारी वचनबद्धता के लिए भी अनुकूलित कार्यक्रमों की आवश्यकता पर चर्चा की। प्रतिष्ठित वक्ताओं में कुछ सुश्री सुरभि दीवान (वीपी-मानव संसाधन, डेलहवेरी), श्री अरुण डेविड (उपाध्यक्ष-मानव संसाधन, वोल्वो आयशर), श्री समर श्रीवास्तव (सीनियर उपाध्यक्ष-मानव संसाधन, जेट एयरवेज) और श्री बिनायक बागची (निदेशक-एचआर, कोविडिएन हेल्थकेयर) जैसे उद्योग जगत के दिग्गज थे।

इस शिखर सम्मेलन में आज के सामाजिक नेटवर्किंग के युग में सेवा वितरण और उत्कृष्टता के लिए आवश्यक दक्षताओं के साथ ही कैसे प्रतिभा को आकर्षित करने, पोषण और बनाए रखने के लिए संबोधित किया गया। उन्होंने कर्मचारी वचनबद्धता के लिए भी अनुकूलित कार्यक्रमों की आवश्यकता पर चर्चा की। प्रतिष्ठित वक्ताओं में कुछ सुश्री सुरभि दीवान (वीपी-मानव संसाधन, डेलहवेरी), श्री अरुण डेविड (उपाध्यक्ष-मानव संसाधन, वोल्वो आयशर), श्री समर श्रीवास्तव (सीनियर उपाध्यक्ष-मानव संसाधन, जेट एयरवेज) और श्री बिनायक बागची (निदेशक-एचआर, कोविडिएन हेल्थकेयर) जैसे उद्योग जगत के दिग्गज थे।



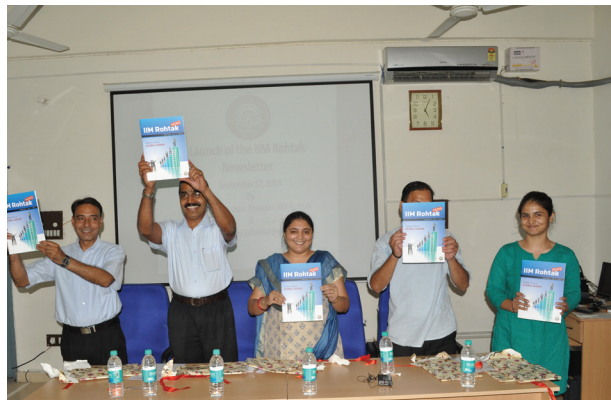
पांचवे मानव संसाधन (एचआर) शिखर सम्मेलन का उद्घाटन



शिखर सम्मेलन में पैनल वार्ता

आई. आई. एम. रोहतक न्यूजलेटर का शुभारंभ

आई. आई. एम. रोहतक न्यूजलेटर दिनांक 17 सितम्बर 2014 को प्रो पी रमेशन, निदेशक, आई. आई. एम. रोहतक द्वारा शुरू किया गया था। प्रो. रमेशन ने इस वर्ष अपने पाँच विख्यात शैक्षिक वर्ष पूरा करने वाले आई. आई. एम. रोहतक पर अपने अनुभवों को साझा किया। संस्थान की उपलब्धियों और पहल के मुद्दे के वृत्तांत के लिए समाचार पत्रिका का शुभारंभ किया।



आई. आई. एम. रोहतक न्यूजलेटर का शुभारंभ

LoPN Hkj r vfH; ku

माननीय प्रधानमंत्री श्री नरेन्द्र मोदी के आह्वान पर स्वच्छ भारत अभियान आई. आई. एम. रोहतक में शुरू किया गया। गांधी जयंती की पूर्व संध्या पर, शिक्षकों और छात्रों ने एक साथ स्वच्छ भारत अभियान के लिए अपने हिस्से का कार्य करने का वचन दिया। यह ड्राइव स्वच्छ भारत अभियान का समर्थन करने का एक प्रयास था। आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों ने एक कदम आगे बढ़ने की पहल की और स्वच्छ भारत के लिए योगदान दिया।



आई. आई. एम. रोहतक के सामाजिक विकास प्रकोष्ठ ने रोहतक, हरियाणा के आसपास के गांवों में विभिन्न स्कूलों में स्वच्छ भारत जागरूकता

अभियान शुरू किया। एसडीपी सेल के साथ-साथ, आई. आई. एम. रोहतक की स्वभाव टीम ने गांव के स्कूलों में बच्चों को साफ-सफाई के बारे में शिक्षित करने और स्वच्छ भारत अभियान के लिए पहल की। स्कूली बच्चों ने साफ-सफाई के विषयों पर चित्रों के साथ अपनी प्रतिभा का प्रदर्शन किया। कक्षा 6 से 9 के छात्रों ने भाषण के माध्यम से प्रकाश डाला कि स्वच्छता सरकार की नहीं हमारी जिम्मेदारी है (साफ-सफाई हम सब की जिम्मेदारी है, न सिर्फ सरकार की)। प्रो. पी रमेशन, निदेशक, आई. आई. एम. रोहतक, छात्रों के प्रयासों को प्रोत्साहित करने के लिए स्वयं भी खेड़ी साध गाँव में उपस्थित थे। सर्वश्रेष्ठ चित्र और भाषणों के लिए स्कूली बच्चों को पुरस्कार वितरित किए गए थे। महिलाओं के लिए भी जागरूकता अभियान आयोजित किया गया था जिसमें व्यक्तिगत स्वच्छता पर ध्यान केंद्रित किया गया।

बढ़ते कदम

रोहतक के स्लम क्षेत्रों में शिक्षा के विकास की जरूरत को समझते हुए आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों में से कुछ आई. आई. एम. रोहतक के संकाय सदस्य डॉ. वेंकटेश मूर्ति द्वारा कल्पित और नेतृत्व वाली पहल, "बढ़ते कदम", में स्वयंसेवकों के रूप में भाग लेते हैं, जहां कूड़ा बीनने वालों के 3 से 16 वर्ष के आयु समूह के बच्चे जो सुविधाओं से वंचित हैं और शिक्षा तक उनकी पहुँच नहीं है को शिक्षा प्रदान कर रहे हैं।



बढ़ते कदम पहल

वर्तमान में कूड़ा बीनने वालों की कॉलोनी के 50 बच्चों को इस पहल के तहत सहारा दिया जा रहा है। इस नेक पहल ने आसपास के क्षेत्रों में कई अन्य लोगों को प्रेरित किया है।

विचार-विमर्श के साथ मेजबानी की

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने 11 से 12 अक्टूबर, 2014 को दो दिन के चौथे मैनेजमेंट कॉन्क्लेव में "बिकमिंग दी एजेंट ऑफ चेंज : बिल्डिंग कंपिटेंसीज फॉर दी एवर एवोल्विंग बीजनेस एनवायरनमेंट" विषय पर आकर्षक विचार-विमर्श के साथ मेजबानी की। वित्तीय सुधार परिदृश्य, तकनीकी और सामाजिक नवाचारों, नए सिरे से जोखिम फोकस और बदलती हुई ग्राहकों की जरूरतें, रणनीतिक बदलाव हैं, जो लगातार एक वैश्विक स्तर पर इस क्षेत्र को नई आकृति प्रदान कर रहा है। सम्मेलन का आयोजन इन बदलती हुई वित्तीय, तकनीकी, सामाजिक और रणनीतिक बदलाव जो परिवर्तन की ताकतों का दोहन करने में एक महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं के बारे में चर्चा करने के लिए किया गया था।



सम्मेलन में उपस्थित श्री सुशोभन चौधरी



कॉन्क्लेव में पैनल

प्रोफेसर पी रमेशन, निदेशक, आई. आई. एम. रोहतक ने स्वागत भाषण देते हुए कहा कि कैसे विश्व अर्थव्यवस्था पिछले कुछ वर्षों में उथलपुथल के दौर से गुजर रही है और कैसे एक व्यवसाय को इन लगातार बदलते समय के साथ सामंजस्य स्थापित करना चाहिए। मुख्य भाषण श्री पंकज दुबे (प्रबंध निदेशक और कंट्री हेड भारत, पोलारिस), द्वारा दिया गया था जिन्होंने दिन की चर्चा शुरू करते हुए, समय और प्रौद्योगिकी बदलाव और कैसे इन परिवर्तनों के लिए सामंजस्य स्थापित करने की जरूरत के महत्व पर बल दिया। उन्होंने यह भी कहा कि अपने संगठन में बड़े परिवर्तन करने के लिए आपको अपने अंदर की दक्षताओं को आगे लाना होगा। उन्होंने सभी प्रबंधन स्नातकों को, अपने विचारों को स्पष्ट रखने, विचारों को शब्दों में और शब्दों को कार्रवाई में परिवर्तित करने की सलाह दी।

विभिन्न संगठनात्मक डोमेन से उद्योगपतियों और गणमान्य व्यक्तियों की सक्रिय भागीदारी के साथ, प्रबंधन कॉन्क्लेव ने कुछ गहरे और विचारशील विचारों के आदान-प्रदान को देखा। प्रबंधन कॉन्क्लेव का यह चौथा संस्करण सीखने और ज्ञान की रचना के एक वैश्विक केंद्र बनने के लिए वास्तव में आई. आई. एम. रोहतक के दर्शन के अनुरूप था।

५fle b\ju\ LV\Zvi f' k[kj l Eesyu

दिनांक 18 अक्टूबर, 2014 को आई. आई. एम. रोहतक ने अपने प्रथम इंटरनेट स्टार्ट अप शिखर सम्मेलन का आयोजन किया। इस कार्यक्रम में ई-कॉमर्स के क्षेत्र में उभरती हुई प्रवृत्तियों पर विचारों का एक जबरदस्त प्रवाह देखा गया।

इसमें ई-कॉमर्स उद्योगों के लिए विपणन, वित्त, रसद और प्रौद्योगिकी के साथ जुड़ी चुनौतियों पर प्रकाश डालने का प्रयास किया। अपने मुख्य भाषण में, श्री युवराज श्रीवास्तव (वरिष्ठ उपाध्यक्ष और प्रमुख मानव संसाधन, मेकमाईट्रिप) ने इक्कीसवीं सदी में ई-कॉमर्स के महत्व को रेखांकित किया। वर्तमान में केवल 14% आबादी ऑनलाइन खरीददारी कर रही है और भारत के इंटरनेट उपयोगकर्ताओं के साल-दर-साल 28% बढ़ने के साथ, ऑनलाइन खुदरा उद्योग की मांग की एक बहुत बड़ी संभावना है। उन्होंने यह भी टिप्पणी की है कि आने वाले दिनों में सब कुछ इंटरनेट पर बेचा जाएगा।



शिखर सम्मेलन में उपस्थित गणमान्य व्यक्ति, आई.आई.एम. रोहतक के संकाय सदस्य और छात्र



प्रथम इंटरनेट शिखर सम्मेलन 2014

जकवत , drk fnol

सरकार ने वर्ष 2014 में राष्ट्रीय एकता दिवस या नेशनल यूनिटी डे की शुरुआत की जो 31 अक्टूबर को वल्लभ भाई पटेल के जन्मदिन पर उनको श्रद्धांजलि देने के लिए हर साल मनाया जा रहा है। सरकार की मंशा का समर्थन करने के लिए खेड़ीसाध गाँव में स्थित सरकारी स्कूल में कार्यक्रमों का आयोजन किया। संकाय सदस्य और छात्र तहे दिल से योगदान करने के लिए आगे आए। छात्र दिन भर विभिन्न गतिविधियों में लगे हुए थे। कक्षा 1 से 7 के छात्रों ने दौड़ प्रतियोगिता में जबकि कक्षा 8 से 10 के छात्रों ने निबंध लेखन प्रतियोगिता में उत्साह से भाग लिया। प्रोफेसर पी रमेशन, निदेशक, आई. आई. एम. रोहतक भी समारोह में उपस्थित थे। उन्होंने विजेताओं को सम्मानित किया और एक प्रेरक भाषण भी दिया।

ररर , ul hvkj Q ol k l Eesy 2014

आई. आई. एम. रोहतक ने 1 नवंबर, 2014 को उभरते व्यापार परिदृश्य में उत्कृष्टता को कायम रखना विषय के साथ तृतीय एनसीआर व्यवसाय सम्मेलन की मेजबानी की। यह शिखर सम्मेलन राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (एनसीआर) में सक्रिय प्रमुख व्यापार संगठनों द्वारा किए गए उत्कृष्ट योगदान को स्वीकार करने और उनकी उत्कृष्ट उपलब्धियों के सम्मान के लिए संस्थान द्वारा की गई एक पहल थी।

शिखर सम्मेलन ने श्री आयुष मुंजाल (अध्यक्ष, मैजेस्टिक ऑटो लिमिटेड), श्री ललित कुमार जैन (अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक, लक्ष्मी प्रेसिजन स्क्रू लिमिटेड), श्री राजेश जैन (प्रबंध निदेशक, एलपीएस बोसार्ड प्राइवेट लिमिटेड) श्री सुनील गोयल (सीओओ, सोपरा समूह), श्री मोहन नारायणन (अध्यक्ष और सीईओ, ऑटो इग्निशन लिमिटेड), श्री माकोटो साइटो (एमडी, एआईएसआईएन ऑटोमोटिव हरियाणा प्राइवेट लिमिटेड), श्री सुजीत पाणिग्रही (संस्थापक और सीईओ, फिटनेस 365) और श्री सुनील खन्ना (सीईओ-एयरपोर्ट वरटिकल, डीआईएल-आरजे कॉर्प) जैसे गणमान्य व्यक्तियों के लिए मेजबान की भूमिका निभाई।



शिखर सम्मेलन में उपस्थित श्री आयुष मुंजाल और डॉ. बदोपाध्याय



शिखर सम्मेलन में उपस्थित गणमान्य व्यक्ति

dU k f' k lqdsfy, Hkj r pKfh y?lqes kFlu

आई. आई. एम. रोहतक मिनी मैराथन एक प्रमुख कार्यक्रम है जो हर साल आयोजित किया जाता है। इस साल, मैराथन का चौथा संस्करण 9 नवंबर 2014 को बालिकाओं के लिए भागो विषय के साथ आयोजित किया गया जो कि बालिका के महत्व के बारे में, हरियाणा में विशेष रूप से रोहतक के लोगों के बीच सामाजिक जागरूकता पैदा करने में मदद करने के लिए एक पहल थी। दौड़ को तीन श्रेणियों में आयोजित किया गया

था अर्थात, लड़कों, लड़कियों और बच्चों के लिए। 10 किलोमीटर दौड़ वयस्क श्रेणी में पुरुषों के लिए, 5 किलोमीटर दौड़ महिला वर्ग के लिए और 3 किलोमीटर दौड़ स्कूली बच्चों के लिए है।

इस कार्यक्रम के लिए मेजर डीपी सिंह, भारत के ब्लेड रनर और कारगिल युद्ध के हीरो मुख्य अतिथि थे, उन्होंने न केवल हमें हमारे मकसद में समर्थन दिया है बल्कि स्थल पर उपस्थित पूरी भीड़ को प्रेरित करते हुए 10 किमी दौड़ में भाग भी लिया। आई. आई. एम. रोहतक, मेजर कुलवंत सिंह और अन्य लोगों को हमारे मकसद में शामिल होने और कार्यक्रम के दौरान हमें समर्थन देने के लिए भी गौरवान्वित महसूस कर रहा है।

यह कार्यक्रम देश के सभी भागों से बड़ी भागीदारी के साथ बहुत सफल रहा। कार्यक्रम में 5000 लोगों की भीड़ इकट्ठी हुई और 2400 व्यक्तियों का पंजीकरण हुआ। कार्यक्रम को बड़े पैमाने पर मीडिया कवरेज मिला और आई. आई. एम. रोहतक द्वारा इस पहल को खूब सराहा गया।



मेजर डीपी सिंह विजेता को पुरस्कार प्रदान करते हुए



10 किमी मैराथन के धावक



मैराथन के आयोजन स्थल पर प्रतिभागी और दर्शक

“बालिकाओं के लिए दौड़ो” मिनी मैराथन के एक अग्रदूत के रूप में “बालिका बचाओ” विषय पर शहर भर में आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों द्वारा नुक्कड़ नाटकों का प्रदर्शन किया गया।

जनता के बीच जागरूकता फैलाने के लिए ऑनलाइन प्रतियोगिताएं, वीडियो, प्रश्नोत्तरी और पोस्टर बनाने की प्रतियोगिताओं का भी आयोजन किया गया।

NBk LFkki uk fnol

आई. आई. एम. रोहतक ने प्रोफेसर पी रमेशन, निदेशक, आई. आई. एम. रोहतक के उद्घाटन भाषण के साथ 16 नवंबर, 2014 को अपना छठा स्थापना दिवस कार्यक्रम मनाया। प्रोफेसर पी रमेशन ने हमें याद दिलाया कि आगे की यात्रा बहुत लंबी है और यह भी कि अल्पावधि उपलब्धियां केवल बड़े लक्ष्यों की दिशा में नींव के पत्थर के समान हैं। महाभारत में अर्जुन को द्रोणाचार्य की सलाह की तरह उन्होंने उपस्थित जनसमूह से आग्रह किया कि “वे ध्यान केंद्रित करने के लिए और कुछ नहीं केवल अपने लक्ष्य को देखें”।



समारोह में गणमान्य व्यक्ति, शिक्षक, कर्मचारी और छात्र



डॉ. शिल्पा रानाडे 'गूपी गवैया बाघा बजाईया' के निर्माण के बारे में बोलते हुए

मुख्य भाषण में, श्री अरविंद शर्मा (अध्यक्ष, चित्तासॉफ्ट टेक्नोलॉजीज एवं अध्यक्ष, आईवैली समूह) ने 'वैश्विक नेतृत्व के लिए भारत की उच्च विकास क्षमता का इस्तेमाल के बारे में बात करते हुए कहा कि हर संगठन की सफलता के लिए विकास केंद्रीय बल है और इस बात को दोहराया कि किसी भी संस्थान का मूल उद्देश्य विकास की गति को जारी रखने के लिए होना चाहिए। उन्होंने संदेश दिया कि यह बात मायने नहीं रखती कि आप कहाँ से आते हैं, आकाश और सितारे आपके काबू में हो सकते हैं, यदि आप उन्हें प्राप्त करने के लिए काफी कठिन प्रयास करते हैं, तो”। श्री रविंद्रनाथ पी (सह संस्थापक एवं हेड मार्केटिंग, ग्लैडमाइंड टेक्नोलॉजीज) ने, वैश्विक नेतृत्व के लिए इस्तेमाल रणनीति के बारे में बात की। उन्होंने कहा कि जनसांख्यिकीय लाभांश, उच्च खपत, श्रम आदानों की अपेक्षाकृत कम लागत और सही जनादेश के साथ एक सशक्त सरकार हमारे देश की ताकत हैं। अपने चरित्र का निर्माण और विश्वसनीयता के साथ अपने भविष्य का डिजाइन करो इस देश के भविष्य के नेताओं के लिए उनकी सलाह थी।

श्री पुलकित त्रिवेदी (उद्योग हेड-प्रौद्योगिकी वरटिकल, गूगल) ने “वैश्विक नेतृत्व के लिए परिचालन उत्कृष्टता का इस्तेमाल।” विषय पर सभा को संबोधित किया। श्री राहुल मेहरा (ज्वाइंट एमडी, अफ्रीका फिल्म फैक्टरी) ने आई. आई. एम. रोहतक के आकांक्षी प्रबंधकों से कहा कि अपने आप में विश्वास करते हुए अपनी ही सफलता की कहानी बनाओ।

एक प्रस्तुति जिसमें पिछले पांच वर्षों के मुख्य आकर्षण को उल्लिखित किया गया है, छात्र प्रतिनिधियों द्वारा प्रस्तुत किया गया था और इसके बाद गणमान्य व्यक्तियों द्वारा एक बेहद उत्साही इंटरैक्टिव सत्र का आयोजन हुआ। दिन की एक आदर्श समाप्ति हुई और आई. आई. एम. रोहतक में आमंत्रित मेहमानों और सब ने एक मनमोहक एनीमेशन फिल्म गूपी गवैया बाघा बजाईया देखी। इसकी कहानी उपेंद्र किशोर राय चौधरी के काम पर आधारित है, और डॉ. शिल्पा रानाडे द्वारा निर्देशित है। आई. आई. एम. रोहतक में, 16 नवंबर का दिन हमेशा एक उत्सव का दिन होगा।

jänku f' kfoj

स्पर्श, सामाजिक विकास प्रकोष्ठ (एसडीपी), आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों और स्थानीय निवासियों के बीच नियमित रूप से रक्तदान को प्रोत्साहित करने के लिए दिनांक 17 नवंबर, 2014 को अपने परिसर में एक रक्तदान शिविर का आयोजन किया। शिविर एचडीएफसी बैंक और रेड क्रॉस सोसायटी के सहयोग से आयोजित किया गया था। रक्तदान शिविर एक वार्षिक आयोजन है और रक्तदान की जरूरत के बारे में प्रसार के बारे में जागरूकता के साथ ही रक्त बैंकों द्वारा रक्त की कमी को दूर करने के लिए एक उत्साही प्रयास है। इस साल, शिविर में 200 से अधिक स्वयंसेवकों के पंजीकरण, और 150 लोगों ने रक्तदान किया।



रक्तदान शिविर

vbZ vbZ , e- jlg rd ds Nk=ka } jk ekcUk dh jk kuh eat yw dk vk kt u

आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों ने मंजूनाथ षण्मुगम, आईआईएम लखनऊ के एक पूर्व छात्र, की आठवीं पुण्यतिथि पर 19 नवम्बर, 2014 को मोमबत्ती की रोशनी में जुलूस का आयोजन किया, जिनकी भ्रष्टाचार और तेल में मिलावट का विरोध करने के लिए लखीमपुर खीरी, उत्तर प्रदेश में 19 नवंबर, 2005 को हत्या कर दी गई थी। छात्रों ने अखंडता की शपथ ली और ईमानदारी एवं सुशासन को आगे बढ़ाने के लिए और नैतिक आचरण के माध्यम से उदाहरण स्थापित किया है और सब तरह के भ्रष्टाचार और अनैतिक अभ्यास के अन्य रूपों को रिपोर्ट करने के लिए खुद को प्रतिबद्ध किया है।

mMku 2014

आई. आई. एम. रोहतक ने 13 दिसंबर 2014 को उड़ान के पहले संस्करण का आयोजन किया। उड़ान 14 में एक उद्यमी की यात्रा के पहले कुछ वर्षों में मनाया गया, जो उनके उद्यम की सफलता के लिए बहुत महत्वपूर्ण है। 'दी मेकिंग ऑफ एन एण्ट्रेप्रेन्यूर थीम वाले अपने पहले संस्करण में, आई. आई. एम. रोहतक की ई-सेल एक मंच पर एक साथ विभिन्न डोमेन के नेताओं को लाई और अगले बड़े उद्यम की शुरुआत के विभिन्न पहलुओं पर चर्चा की। बॉलीवुड सेलिब्रिटी श्री पीयूष मिश्रा, श्री प्रदीप गिडवानी (संस्थापक, पिंट कक्ष, सह-संस्थापक-बीयर कैफे), भारत में फोस्टर को लोकप्रिय बनाने के लिए जिम्मेदार और श्री संजीव बजाज (एमडी बजाज कैपिटल) सहित वक्ताओं की एक विविध सभा थी।

vbZ vbZ , e- jlg rd çk kfx dh dsek; e l sl qkk u dks c<lok nrk gS

आईआईएम रोहतक ने भारत सरकार के सहयोग से 25 दिसंबर, 2014 को सुशासन को बढ़ावा देने में प्रौद्योगिकी और नवाचार का प्रयोग पर ध्यान केंद्रित करने के लिए एक वक्तृत्व प्रतियोगिता का आयोजन किया। इस प्रतियोगिता का उद्देश्य शासन के उन मुद्दों पर ध्यान केंद्रित और आकर्षित करना था जिनको प्रौद्योगिकी के माध्यम से संबोधित किया जा सकता है तथा दर्शकों को प्रौद्योगिकी के उपयोग द्वारा सुशासन को एक वास्तविकता बनाने के पार्श्व तरीकों के बारे में बताया। आयोजन में रोहतक के विभिन्न संस्थानों से 12 प्रतिभागियों ने भाग लिया। तीन शीर्ष वक्ताओं को 30,000 रूपए की कुल पुरस्कार राशि से सम्मानित किया गया।

इंफ्यूजन 2015% vkbZ vkbZ , e- jkgrd earh jk ok'kZl ççaku egkkl o

इंफ्यूजन पिछले तीन वर्षों से आयोजित किया जा रहा है और पूरी सफलता प्राप्त की है। इंफ्यूजन 2015 आई. आई. एम. रोहतक का तीसरा वार्षिक उत्सव था। यह वर्ष 2012 में अपनी स्थापना के दौरान एक सांस्कृतिक और खेल उत्सव के रूप में शुरू किया गया था। अपने दूसरे वर्ष में इसमें प्रबंधन कार्यक्रम को भी शामिल किया गया, इस प्रकार सांस्कृतिक, खेल और प्रबंधन उत्सव या संक्षेप में आई. आई. एम. रोहतक वार्षिक उत्सव बन गया। इसमें स्वर्गीय श्री फारुक शेख, दीप्ति नवल और स्वर भास्कर सहित कई प्रसिद्ध बॉलीवुड हस्तियों की भागीदारी देखी गई।

इस उत्सव ने अब तक की अपनी यात्रा के दौरान जबरदस्त वृद्धि देखी है। इंफ्यूजन 2015 में पान-इंडिया प्रमुख बिजनेस स्कूलों से हजारों प्रतिभागियों ने भाग लिया। इसमें 600 से अधिक परिसर प्रतिभागी और 20,000 से अधिक ऑनलाइन प्रतिभागी शामिल हुए। यह दिल्ली के राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में सबसे बड़ा बी-स्कूल उत्सवों में से एक बन गया है।

संगीत रॉक बैंड प्रदर्शन, फैशन शो, बैंड के युद्ध, कॉमेडी शो जैसे प्रमुख कार्यक्रमों के साथ-साथ में अन्य सांस्कृतिक कार्यक्रम जैसे नृत्य, गायन और नाटक प्रमुख थे। प्रबंधन कार्यक्रमों में विपणन, वित्त, संचालन, रणनीति, मानव संसाधन और क्विज के साथ सूचना प्रणाली और केस अध्ययन को शामिल किया गया। खेल प्रतियोगिताओं में क्रिकेट, फुटसल, बैडमिंटन, वॉली बॉल और बास्केटबॉल के साथ अन्य इनडोर खेलों टेबल टेनिस, शतरंज और कैरम थे।

इंफ्यूजन 2015 डिजिटल मीडिया विपणन (सामाजिक मीडिया विपणन सहित) को भी अगले स्तर तक लेकर गया। हमने बहुत ही कुशलता से अधिकतम तक पहुँच पाने के लिए हमारे ऑनलाइन प्लेटफॉर्म का उपयोग किया। फेसबुक, गूगल, ट्विटर और लिंकडइन सहित विभिन्न सामाजिक मीडिया प्लेटफॉर्म लोगों को शामिल करने के लिए इस्तेमाल किया गया। हमने सामाजिक मीडिया प्लेटफॉर्म के लिए कुछ प्रतियोगिताओं का विशेष रूप से शुभारंभ किया जो हमारा सबसे सफल कार्यक्रम बन गया है और प्रतिभागियों की एक बड़ी संख्या को आकर्षित किया। इन प्रतियोगिताओं में मिस्टर और मिस इंफ्यूजन, खजाने की खोज, कैम्पस राजदूत कार्यक्रम आदि शामिल थे।



प्रतिभागियों द्वारा नृत्य प्रदर्शन



नुकड़ नाटक का प्रदर्शन

वर्ष 2009 में स्थापित किया गया था और वर्तमान में 260 पूर्व छात्रों के साथ अपने परिचालन के पाँचवें वर्ष में है। पिछले तीन बच्चों के पूर्व छात्र दुनिया के कुछ सबसे प्रतिष्ठित संगठनों में काम करने के लिए विभिन्न क्षेत्रों में फैले हुए हैं और साथ ही अपने खुद के व्यापार कारोबार में भी अपना नाम रोशन कर रहे हैं।

आई. आई. एम. रोहतक ने इसके पूर्व छात्रों और वर्तमान छात्रों को साथ लाने के लिए अपने परिसर में 18 जनवरी 2015 को अपना प्रथम पूर्व छात्रों से मिलन का आयोजन किया। एलुमिनाटी के पहले संस्करण में संस्थान के पूर्व छात्रों ने उत्साह से भाग लिया। आई. आई. एम. रोहतक को वर्ष 2009 में स्थापित किया गया था और वर्तमान में 260 पूर्व छात्रों के साथ अपने परिचालन के पाँचवें वर्ष में है। पिछले तीन बच्चों के पूर्व छात्र दुनिया के कुछ सबसे प्रतिष्ठित संगठनों में काम करने के लिए विभिन्न क्षेत्रों में फैले हुए हैं और साथ ही अपने खुद के व्यापार कारोबार में भी अपना नाम रोशन कर रहे हैं।

पूर्व छात्र सोसायटी का उद्देश्य पूरे पूर्व छात्र समुदाय को एक दूसरे के साथ जोड़कर रखने के साथ ही आई. आई. एम. रोहतक की वर्तमान घटनाओं के साथ भी जोड़कर रखना है।

66 वां गणतंत्र दिवस मनाया।

आई. आई. एम. रोहतक ने अपने परिसर में दिनांक 26 जनवरी, 2015 को 66 वां गणतंत्र दिवस मनाया। समारोह निदेशक प्रो पी रमेशन द्वारा ध्वजारोहण के साथ शुरू हुआ। तदुपरान्त राष्ट्रीय गान गाया गया।

निदेशक, प्रो पी रमेशन ने शासन पर अपने विचार साझा किए और अपने संबोधन में उन्होंने जोर देकर कहा कि हमें भलाई के लिए कड़ी मेहनत करनी चाहिए, लेकिन हमारे व्यक्तिगत हित की सेवा की बजाय जनता के हित की सेवा हमारी सर्वोच्च प्राथमिकता होना चाहिए। उन्होंने छात्रों को प्रोत्साहित करते हुए कहा कि वे सामाजिक बुराइयों को समाप्त करने की चुनौती स्वीकार करें और अपने देश को न केवल आर्थिक रूप से बल्कि सामाजिक रूप से भी उन्नत बनाएं। हर किसी के द्वारा राष्ट्र के हित में काम करने के लिए एक पवित्र शपथ लेने के साथ ही पूरा वातावरण देशभक्ति जोश के साथ भर गया।



मैं आई. आई. एम. रोहतक के परिवार के सदस्य के रूप में, एतद्वारा आज 66वें गणतंत्र दिवस पर शपथ लेता हूँ कि मैं आज के दिन राष्ट्र के प्रति अपने समर्पण का पुनर्मूल्यांकन करता हूँ तथा अपने राष्ट्र की सेवा में अपने आपको पूरी तरह पुनः समर्पित करता हूँ तथा मैं यह भी मानता हूँ कि यदि मुझे देश एवं अपने स्वयं के हित समेत किसी अन्य हित के बीच चयन करना पड़े तब देश हित से बड़ा कोई हित नहीं है। मैं यह भी शपथ लेता हूँ कि देश के तेजी से विकास के लिए तथा ग्लोबल लीडर के रूप में इसके अवतरण के लिए काम करना मेरा सतत मिशन है और मैं देश की सारी सामाजिक बुराइयों, विशेष कर जातिवाद, भ्रष्टाचार एवं मानव कल्याण में असमानता से देश को निजात दिलाने में सहायता प्रदान करने के लिए प्रयास करता रहूंगा। मैं एतद् द्वारा संकल्प लेता हूँ कि मैं मानसिक रूप से तत्काल प्रभाव से तथा शारीरिक रूप से जल्दी से जल्दी ऐसी बुराइयों से अपने आप को अलग करूंगा या इनके प्रति उदासीनता को समाप्त करके अपनी शपथ का पालन करना जारी रखूंगा।

मैं आई. आई. एम. रोहतक के परिवार के सदस्य के रूप में, एतद्वारा आज 66वें गणतंत्र दिवस पर शपथ लेता हूँ कि मैं आज के दिन राष्ट्र के प्रति अपने समर्पण का पुनर्मूल्यांकन करता हूँ तथा अपने राष्ट्र की सेवा में अपने आपको पूरी तरह पुनः समर्पित करता हूँ तथा मैं यह भी मानता हूँ कि यदि मुझे देश एवं अपने स्वयं के हित समेत किसी अन्य हित के बीच चयन करना पड़े तब देश हित से बड़ा कोई हित नहीं है। मैं यह भी शपथ लेता हूँ कि देश के तेजी से विकास के लिए तथा ग्लोबल लीडर के रूप में इसके अवतरण के लिए काम करना मेरा सतत मिशन है और मैं देश की सारी सामाजिक बुराइयों, विशेष कर जातिवाद, भ्रष्टाचार एवं मानव कल्याण में असमानता से देश को निजात दिलाने में सहायता प्रदान करने के लिए प्रयास करता रहूंगा। मैं एतद् द्वारा संकल्प लेता हूँ कि मैं मानसिक रूप से तत्काल प्रभाव से तथा शारीरिक रूप से जल्दी से जल्दी ऐसी बुराइयों से अपने आप को अलग करूंगा या इनके प्रति उदासीनता को समाप्त करके अपनी शपथ का पालन करना जारी रखूंगा।

यह अवसर 'स्वभाव' की स्थापना की तृतीय वर्षगांठ भी थी जो कन्या शिशु को सशक्त करने के लिए आई.आई.एम. रोहतक द्वारा की गई सामाजिक विकास की एक पहल है। सुविधा से वंचित कन्याएँ इस पहल की लाभार्थी हैं जिनकी शिक्षा का भार 'स्वभाव' द्वारा वहन किया जा रहा है।

वर्षगांठ, 4th Convocation

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने 21 मार्च, 2015 को अपने प्रमुख स्नातकोत्तर कार्यक्रम के चौथे बैच के स्नातक स्तर की पढ़ाई को चिह्नानकन करते हुए चौथे वार्षिक दीक्षांत समारोह का आयोजन किया। इस अवसर पर 152 छात्रों को डिप्लोमा प्रदान किया गया।

पासिंग आउट बैच ने संस्थान के वार्षिक प्रबंधन फेस्ट, कॉलेज समितियां, क्लबों और कई अन्य ख्याति के कार्यक्रमों को एक विरासत के रूप में पीछे छोड़ा है। उन्होंने कन्या लघु-मैराथन और वार्षिक प्रबंधन कॉन्क्लेव जैसे कार्यक्रमों के आयोजन से संस्थान के निर्माण की प्रक्रिया में महत्वपूर्ण योगदान दिया।



दीक्षांत समारोह प्रगति में

श्री रवि कांत, पूर्व उपाध्यक्ष, टाटा मोटर्स और अध्यक्ष, बोर्ड ऑफ गवर्नर्स, आई. आई. एम. रोहतक ने दीक्षांत समारोह की शुरुआत की। उन्होंने छात्रों से 'मेक इन इंडिया' में सक्रिय रूप से भाग लेने के लिए और देश में एक उद्यमी भावना फलने-फूलने में मदद करने के लिए आग्रह किया। उन्होंने छात्रों को दो बातों पर दृढ़ रहने के लिए सलाह दी। पहली वित्तीय या बौद्धिक या व्यक्तिगत आचरण में नैतिकता और अखंडता और दूसरी समाज में वंचितों के लिए चिंता।

प्रो. पी रमेशन ने कहा कि छात्रों को निष्कलंक पेशेवर सत्यनिष्ठा और अद्वितीय सामाजिक प्रतिबद्धता के साथ एक सच्चे नागरिक के रूप में विकसित करने के लिए और साथ ही कॉर्पोरेट मिशन की उत्कृष्ट भावना के साथ प्रबंधक विकसित करना आई. आई. एम. रोहतक की आकांक्षा थी।



छात्र, शिक्षक और बोर्ड ऑफ गवर्नर्स

डॉ. जन्मेजय सिन्हा, मुख्य अतिथि ने अपने संबोधन के दौरान छात्रों के साथ जीवन के अपने पांच सबक साझा किए। अपने पहले सबक के रूप में उन्होंने छात्रों से कहा कि एक ही समय में सुरक्षित और भूख हो सकते हैं। डॉ. सिन्हा ने जीवन में कुछ सार्थक करने के लिए वो जुनून और इच्छा को विकसित करने के लिए हर किसी को सलाह दी। अल्पकालिक दबावों से निपटने के लिए एक दीर्घकालिक दृष्टिकोण विकसित करना दूसरा सबक था। विनम्र बनना और आत्म विश्वास तीसरा सबक था। चौथे सबक ने छात्रों को डॉक्टरों की तरह अभिनय करने और रोगियों की तरह सोचने में सक्षम होने के लिए प्रोत्साहित किया। पांचवां और अंतिम सबक पूरी तरह से राजनीतिक नहीं बनने के साथ राजनीतिक रूप से चतुर होना था।

LoHo ½kfydkvldksl 'kä cukuk½

स्वभाव, जो बालिकाओं को सशक्त करने के लिए प्रयासरत है, ने शैक्षणिक वर्ष जुलाई 2014 से मार्च 2015 के दौरान, विभिन्न गतिविधियों का आयोजन किया। इन गतिविधियों ने कन्या शिशु के बारे में जागरूकता लाने के लिए भारत सरकार के प्रयासों में इजाफा किया है।



Nk=la dh mi yfC/k la

esfjd@My,bV] gsijkcn

रोहित गुप्ता/क्षेत्रीय विजेता

ch uih ifjckl ,l esit j 2014% ch uih ifjckl] v,uykbu

मृदुला चेपुरी, अंकिता सिंह और अमृता मैथ्यू (टीम फिंटास्टिक्स): अखिल भारतीय रैंक 17 और आई. आई. एम. रोहतक में रैंक 2

efgæk okj : e@efgæk xñ] ubZfnYyh

सोम्या गुप्ता, दुर्गा अय्यर, अंकिता सिंह और अमृता मैथ्यू (टीम नो मैन्स लैंड): उप विजेता – उत्तर क्षेत्र फाइनल

f[yi uskuy pkyt %f[yi] v,uykbu

अंकिता सिंह/अखिल भारतीय रैंक 19

bñ; wu% vkbZ/kZe jkgrd

अमीना नबाम: विजेता

,l ih tñ esit eñ QLV vkt s ,l% ,l ih tñ] eqbz

सी सतीश कुमार और एस राजगोपालन: फाइनलिस्ट

efgæk okj : e%efgæk xñ] fnYyh

सौरभ माहेश्वरी, नम्रता संखरे, श्रुति मेहता और एस राजगोपालन: फाइनलिस्ट

l h Q, fj l pZpkyt 2014% l h Q, l ñFlku] ubZfnYyh

लोवीन महाजन, ऋषव झुनझुनवाला, वैभव महाजन, विवेक पांडे और युक्ति जैन: उत्तरी क्षेत्र में 5 टीमों के बीच चुने गए (13 प्रीमियर बिजनेस स्कूल में से)

efgæk okj : e%, e , M , e] fnYyh

सौरभ माहेश्वरी, राजगोपालन सदगोपन, श्रुति मेहता और नम्रता संखरे: जोनल दौर के लिए फाइनलिस्ट (उत्तर क्षेत्र)

ekdZll %vkbZ/kZe jkph] jkph

अक्षत मोदी, रोहित गुप्ता व जतिन अरोड़ा: विजेता

vkt l 6-0&VĐuk0V%, l i lt vkbZ evkj] eqbz

संगीता के, कनिका अग्रवाल व कांता मूलचंदानी: 6 फाइनल में से एक

, DlyV%, Dl , yvkj vkbZ t e' knij

अक्षत मोदी, जतिन अरोड़ा व रोहित गुप्ता: विजेता

f[yi pkyt - Qkbuñ , M cñdæ QMeñy% fQfuVñVo yfuñ bñM; k çkboñ fyfeVM] fnYyh

असित सिंह: अखिल भारतीय रैंक 4

esfjd%My,bV] uls Mk , M gsijkcn

अक्षत मोदी, जतिन अरोड़ा व रोहित गुप्ता: नॉर्थ जोन चौपियंस

eñku% fl Vñt U Q.j vdkmñcy xouñ] v,uykbu

जराजीबा तीरया: पहले दौर शॉर्टलिस्ट

ekbU; w LVñM; ks %ñdyññ d, UñLV% ekbU; w LVñM; ñ v,uykbu

एस. रंजीत चक्रवर्ती: विजेता

Mñyñhl hñl jVLVĐd esñQLV 2014] vkbZ vkbZ , e- y[kuñ

अमृता मैथ्यू, दुर्गा एस एवं सोम्या गुप्ता: विजेता

efgæk okj : e %efgæk xñ] efgæk Vkol ñ fnYyh

अमृता मैथ्यू, अंकिता सिंह, दुर्गा एस एवं सोम्या गुप्ता: उप विजेता

jkx%v{k e 2013] , eMñvkbZxññkñ

दुर्गा एस: विजेता

efgæk okj : e %efgæk xñ] efgæk Vkol ñ fnYyh

दुर्गा एस, निसर्ग व्यास, रोहित सिंह व शिवाली जिंदल : जोनल फाइनल

fujek fo' ofo | ky; } kjk ekdZx dL LVMh
çfr; kxrk %fujek ; fuofl ZH vgenkcn
कनिका अग्रवाल, सौरभ माहेश्वरी एवं श्रुति मेहता :
उप विजेता

edZyL% teukyky ct kt bLViWiW v,Q
eSut eS/ LVMt] eqbZ
अनंत सेठिया, वैभव महाजन व जिऔल होदा : उप
विजेता

bq; w u cMfeVu%vkbZ/bZe jkgrd
अंकिता सिंह, उर्वशी राणा व सौम्या छोक्कर : विजेता
efgæk okj : e %efgæk , M efgæk fnYyh
सौम्या गुप्ता, अमृता मैथ्यू, एस दुर्गा और अंकिता सिंह
: उप विजेता नॉर्थ जोन

o,ylc,y bMiM di% LiWZ d,e]
vkbZ/bZe&jkgrd
राज कुमार, अबिदुल्ला, रामकृष्ण, शुभम व अभिषेक:
विजेता

opZo 2014%vkbZ/bZe y[kuÅ
विजेता

, fLçV 2-0%ekdZ v,uykbu
यश सूद व मनीष गुप्ता: द्वितीय

xkMZ,u u,V%vkbZ/bZe bnlS
कीर्ति गुप्ता, मयंक गर्ग, दिबाकर भौमिक, राहुल कुमार
व सेजल अग्रवाल: फाइनल

fct dyl% çcaku d,Uyso ¼vkbZ/jvkbZ hZ
v,uykbu
हर्ष परमार व मनीष गुप्ता: तृतीय

'kk/k i =

तीसरे अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन में सूचना प्रौद्योगिकी के क्षेत्र में एडवांसेज इन कम्प्यूटिंग, कम्युनिकेशन एंड
इन्फॉर्मेटिक्स (आईसीएसीसीआई-2014) पर शोध पत्र स्वीकार किया गया था और इंटेलिजेंट डिस्ट्रीब्यूटेड
कम्प्यूटिंग, एडवांसेज इन इंटेलिजेंट सिस्टम्स एंड कम्प्यूटिंग वॉल्यूम 321, 2015, पीपी 151-160 में स्प्रिंगर
इंटरनेशनल पब्लिशिंग द्वारा प्रकाशित किया गया था।

ओशीन आनंद अभिनीत मित्तल, कांता मूलचंदानी, मुनेजासुल्लाना कागजी और डॉ अर्पण कर

dlk w t kcb , l , u l hDyc vkbZ vkbZ , e-
jkgrd %vkbZ vkbZ , e- j.kulfr Dyc
मयंक गर्ग व सेजल अग्रवाल: विजेता

, d eSut j%ch ui h ifjck] v,uykbu
बीके तेजस्विनी, सैनाध डी, स्नेहा आरोलकर: भारत में
द्वितीय, विश्व स्तर पर 100

egk k&, oL, w %vkbZ/bZ/h c,Ecs
सेजल अग्रवाल: फाइनल

; l , Lik j 2015 u; k djusdsfy, Nk=ofUk
सुश्री कनिका भल्ला (पी जी पी 05 छात्रा) ने 19 मार्च
2015 को "यस एस्पायेर 2015 नया करने के लिए
छात्रवृत्ति" पुरस्कार प्राप्त किया।



ई. एम. रोहतक

ई. एम. रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम की अवधि दो शैक्षिक वर्ष है। प्रत्येक शैक्षिक वर्ष सामान्यतः जून/जुलाई में शुरू होता है तथा मार्च में खत्म होता है और इसमें तीन सत्र होते हैं। तीसरे सत्र के अंत में छात्र ग्रीष्म इंटरनशिप के लिए जाते हैं। ई. एम. रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम का प्रत्येक पाठ्यक्रम क्रेडिट की संकल्पना पर निर्मित है। पूर्ण पाठ्यक्रम के लिए 30 घंटे के शिक्षणकक्ष शिक्षण एवं अतःक्रिया की जरूरत होती है। छात्रों को नोट करना चाहिए कि 30 घंटे के शिक्षण के लिए सामान्यतः अपनी ओर से कम से कम और 70 घंटे की तैयारी की जरूरत होगी, इसलिए विशिष्ट रूप से पूर्ण पाठ्यक्रम के लिए कम से कम 100 घंटे समर्पित करने की जरूरत होगी। शिक्षक अपने पाठ्यक्रमों में प्रभावी अध्ययन में सुविधा प्रदान करने के लिए अनेक शैक्षणिक विधियाँ चयन करते हैं जिसमें व्याख्यान-चर्चा, केस विधि, आचरण एवं कंप्यूटर आधारित अनुकरण, परियोजनाएं, कक्षा प्रस्तुति तथा प्रौद्योगिकी आधारित अध्ययन के विभिन्न रूप जैसे कि मल्टीमीडिया, केस विश्लेषण, वीडियो सम्मेलन तथा ई-लर्निंग शामिल हैं।

पहले वर्ष के पाठ्यक्रमों का उद्देश्य

पहले वर्ष के पाठ्यक्रमों का उद्देश्य कार्यक्रम की नींव तैयार करना है। इसलिए सभी छात्रों को पहले वर्ष के सभी पाठ्यक्रमों को पूरा करना होता है। ये पाठ्यक्रम प्रबंधन के विभिन्न विषयों एवं कार्यात्मक क्षेत्रों में बुनियादी संकल्पनात्मक ज्ञान एवं विश्लेषणात्मक उपकरण प्रदान करने के लिए तैयार किए गए हैं जिसमें परस्पर निर्भर एवं संबद्ध विषय, कार्य एवं कारक शामिल होते हैं जो संगठनात्मक कार्यकरण एवं प्रबंधकीय कारगरता के कोर का निर्माण करते हैं। अद्वितीय रूप से, पहले वर्ष की पाठ्यचर्या में ऐसे पाठ्यक्रम भी शामिल होते हैं जिनका उद्देश्य नैतिक जागरूकता एवं सामाजिक जिम्मेदारी की भावना पैदा करना है।

igyso"KZdh dlj i kBi p; kZt ks vfuok Zg\$ eafuEufyf[kr i kBi Øe 'Wfey g& igyso"KZds i kBi; Øe dh l j p uk & c p 05 1/2014&16 1/2

I =	i kBi Øe	?W/s	ØfM
I	प्रबंधकीय अर्थशास्त्र	30	3
	वित्तीय प्रबंधन- I वित्तीय लेखाकरण	30	3
	व्यवसाय के कानूनी पहलू	20	2
	प्रबंधकीय संचार	20	2
	एच आर एम- I संगठनात्मक व्यवहार	20	2
	सूचना प्रौद्योगिकी	20	2
	क्यू एम- I मात्रात्मक विधि I	30	3
	कुल	170	17
II	स्थूल आर्थिक विश्लेषण	30	3
	भारत का सामाजिक आर्थिक बदलाव	30	3
	वित्तीय प्रबंधन- II प्रबंधकीय लेखाकार	30	3
	प्रबंधकीय संचार	20	2
	एच आर एम- II संगठनात्मक व्यवहार	20	2
	विपणन प्रबंधन	30	3
	क्यू एम - II मात्रात्मक विधियाँ II	30	3
	कुल	190	19
III	वित्तीय प्रबंधन- III वित्तीय प्रबंधन	30	3
	व्यवसाय आचारशास्त्र	20	2
	एच आर एम- III एच आर एम	20	2
	सूचना प्रौद्योगिकी- II एमआईएस	30	3
	विपणन प्रबंधन II	30	3
	ओएम- III प्रचालन प्रबंधन	30	3
	रणनीतिक प्रबंधन	30	3
	कुल	190	19

उपर्युक्त संरचना मोटे तौर पर विभिन्न आई. आई. एम. की पाठ्यक्रम संरचना के अनुरूप है।

f}rh; o"KZoflyid i kBi Øe

कार्यक्रम के दूसरे वर्ष में छात्र वैकल्पिक पाठ्यक्रमों अर्थात् संस्थान के विभिन्न शैक्षिक क्षेत्रों द्वारा प्रस्तुत पाठ्यक्रमों के एक बड़े सैट से अपनी पसंद के पाठ्यक्रमों के लिए पंजीकरण करते हैं। वे सत्र के दौरान एक अनिवार्य पाठ्यक्रम भी लेते हैं। अपेक्षा होती है कि वैकल्पिक पाठ्यक्रम छात्रों को प्रबंधन के विशिष्ट चुने गए क्षेत्र में गहन ज्ञान एवं बोध प्राप्त करने तथा अपेक्षित कौशल हासिल करने में समर्थ बनाएंगे।

f} rh; o"KZeaØfMV l aakh vko'; drk a&

कार्यक्रम के द्वितीय वर्ष में प्रत्येक छात्र को अनिवार्य पाठ्यक्रम समेत प्रस्तुत कार्यक्रमों के माध्यम से कम से कम 45 क्रेडिट अर्जित करना होता है। क्रेडिट के संबंध में सत्रवार तथा समग्र न्यूनतम एवं अधिकतम आवश्यकता नीचे सारणी में दी गई है। छात्रों को सुनिश्चित करना चाहिए कि उन्होंने स्नातक पात्रता के लिए समग्र 45 क्रेडिट अर्जित कर लिये हैं।

f} rh; o"KZ& ØfMV l aakh vko'; drk a

¼fuok Zi kBi Øe l er½

l =	U wre ØfMV	vf/kdre ØfMV
IV	16	19
V	15	18
VI	14	17
कुल	45	54

अनिवार्य पाठ्यक्रम: कार्यक्रम के दूसरे वर्ष में सभी छात्रों को सत्र IV के दौरान निम्नलिखित पाठ्यक्रम लेना होता है

f} rh; o"KZ& vfuoK Zi kBi Øe ¼sp 05½

l =	i kBi Øe	?k/s	ØfMV
IV	अंतर्राष्ट्रीय व्यापार	20	2

oñfYid i kBi Øe%कार्यक्रम के चौथे, पांचवें और छठे सत्र के दौरान वैकल्पिक कार्यक्रम प्रदान किए जाते हैं। प्रत्येक सत्र में प्रदान किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों के विशिष्ट सैट पर अन्तिम निर्णय पी जी पी समिति करती है। पी जी पी समिति सामान्यतः यह निर्णय संस्थान में शैक्षिक क्षेत्रों की सिफारिशों के आधार पर लेती है। शैक्षिक वर्ष 2014-15 के दौरान प्रदान किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों की सूची नीचे दी गई है:

f} rh; o"KZds oñfYid i kBi Øe

Q ol k; i fjošk

l =	, fj; k dM	i kBi Øe	?k/s	ØfMV
IV	पीजी05बी-ई01	अंतर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र	20	2
	पीजी05बी-ई02	अर्थशास्त्र, व्यवसाय एवं वित्त का मात्रात्मक विश्लेषण	30	3
	पीजी05बी-ई03	बैंकिंग फर्म का अर्थशास्त्र	20	2
	पीजी05बी-ई04	प्रबंधन में अर्थमितीय एप्लीकेशन	30	3
V	पीजी05बी-ई05	गेम थियरि और एप्लीकेशन	30	3
VI	पीजी05बी-ई06	विकास का अर्थशास्त्र	20	2
	पीजी05बी-ई07	प्रबंधकों के लिए गुणात्मक विधियां	20	2
	पीजी05बी-ई08	वित्तीय विकास का अर्थशास्त्र	30	3
	पीजी05बी-ई09	वित्तीय बाजारों का अर्थशास्त्र	30	3

foUkr; çcáku

l =	, fj; k dkm	i kBi Øe	?k/s	ØfMV
IV	पीजी05एफ-ई01	निवेश विश्लेषण एवं पोर्टफोलियो प्रबंधन	30	3
	पीजी05एफ-ई02	वित्तीय मॉडलिंग इन एक्सल	30	3
	पीजी05एफ-ई03	वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन	20	2
	पीजी05एफ-ई04	वित्तीय विवरण और प्रकटन विश्लेषण	30	3
	पीजी05एफ-ई05	वित्त परियोजना	30	3
V	पीजी05एफ-ई06	फ्यूचर्स, ऑप्शन एवं जोखिम प्रबंधन	30	3
	पीजी05एफ-ई07	नियत आय की प्रतिभूतियां	30	3
	पीजी05एफ-ई08	कॉर्पोरेट कर नियोजन और प्रबंधन	30	3
	पीजी05एफ-ई09	वित्तीय सेवाओं का प्रबंधन	20	2
	पीजी05एफ-ई10	व्यवसाय विश्लेषण एवं मूल्यन	30	3
	पीजी05एफ-ई11	वित्त में मात्रात्मक अनुप्रयोग	30	3
VI	पीजी05एफ-ई12	व्यवहारवादी वित्त	20	2
	पीजी05एफ-ई13	निजी इक्विटी एवं उद्यम पूंजी	20	2
	पीजी05एफ-ई14	कार्पोरेट पुनर्गठन	30	3
	पीजी05एफ-ई15	अंतर्राष्ट्रीय वित्त	30	3
	पीजी05एफ-ई16	सीएफओ की सामरिक भूमिका	20	2

l kkk; çcáku

l =	, fj; k dkm	i kBi Øe	?k/s	ØfMV
IV	पीजी05जी-ई01	इवेंट मैनेजमेंट	30	3
VI	पीजी05जी-ई02	सामाजिक उद्यमिता	20	2
	पीजी05जी-ई03	खेल प्रबंधन	20	2
	पीजी05जी-ई04	संचार कॉर्पोरेट प्रतिष्ठा	30	3

ekuo l á k/ku çcáku

l =	, fj; k dkm	i kBi Øe	?k/s	ØfMV
IV	पीजी05एच-ई01	भर्ती एवं चयन	30	3
	पीजी05एच-ई02	निष्पादन मूल्यांकन एवं प्रबंधन	30	3
	पीजी05एच-ई03	संगठनात्मक परिवर्तन एवं विकास	30	3
	पीजी05एच-ई04	औद्योगिक एवं श्रम संबंध	20	2
	पीजी05एच-ई05	प्रबंधक के लिए रचनात्मक उत्कृष्टता	30	3

V	पीजी05एच-ई06	प्रशिक्षण एवं विकास	30	3
	पीजी05एच-ई07	सक्षम मेपिंग और मूल्यांकन केन्द्र	30	3
	पीजी05एच-ई08	टीम निर्माण	20	2
	पीजी05एच-ई09	क्षतिपूर्ति प्रबंधन	20	2
VI	पीजी05एच-ई10	संस्कृति-पारीय प्रबंधन	20	2
	पीजी05एच-ई11	नेतृत्व विकास	30	3
	पीजी05एच-ई12	श्रम कानून	20	2
	पीजी05एच-ई13	रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन	30	3

1. प्रौद्योगिकी प्रबंधन

l =	, fj; k dM	i kBi Øe	?k/s	ØfMV
IV	पीजी05आई-ई01	सूचना प्रौद्योगिकी रणनीतियां	20	2
	पीजी05आई-ई02	सूचना प्रणाली का अर्थशास्त्र	20	2
	पीजी05आई-ई03	आईटी परियोजना प्रबंधन: पारंपरिक, चंचल, चरम	30	3
	पीजी05आई-ई04	उद्यम संसाधन आयोजन प्रणालियां	30	3
V	पीजी05आई-ई05	व्यवसाय विश्लेषण	30	3
	पीजी05आई-ई06	ई-व्यवसाय और ई-कॉमर्स	30	3
	पीजी05आई-ई07	साइबर कानून	20	2
	पीजी05आई-ई08	व्यवसाय प्रक्रिया प्रबंधन	30	3
	पीजी05आई-ई09	सॉफ्टवेयर गुणवत्ता प्रबंधन	30	3
VI	पीजी05आई-ई10	एंटरप्राइज क्लाउड कम्प्यूटिंग	30	3
	पीजी05आई-ई11	इंटरनेट मार्केटिंग	30	3
	पीजी05आई-ई12	सूचना प्रौद्योगिकी सेवा प्रबंधन	30	3
	पीजी05आई-ई13	सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन	20	2
	पीजी05आई-ई14	सूचना जोखिम प्रबंधन	30	3

2. विपणन

l =	, fj; k dM	i kBi Øe	?k/s	ØfMV
IV	पीजी05एम-ई01	उन्नत विपणन अनुसंधान	30	3
	पीजी05एम-ई02	उपभोक्ता आचरण	30	3
	पीजी05एम-ई03	बिक्री एवं वितरण प्रबंधन	30	3
V	पीजी05एम-ई04	उत्पाद एवं ब्रांड प्रबंधन	30	3
	पीजी05एम-ई05	विज्ञापन एवं बिक्री संवर्धन प्रबंधन	30	3
	पीजी05एम-ई06	ग्रामीण विपणन	20	3
	पीजी05एम-ई07	सेवा विपणन	30	3

VI	पीजी05एम-ई08	अंतर्राष्ट्रीय विपणन	20	2
	पीजी05एम-ई09	बी2बी विपणन	20	2
	पीजी05एम-ई10	ग्राहक संबंध प्रबंधन	20	2
	पीजी05एम-ई11	खुदरा प्रबंधन	20	2
	पीजी05एम-ई12	रणनीतिक विपणन प्रबंधन	20	2
	पीजी05एम-ई13	सामरिक ब्रांड विकास	20	2
	पीजी05एम-ई14	मूल्य निर्धारण रणनीतियाँ	20	2

çpkyu

l =	, fj; k dM	i kBi Öe	?k/s	ØfMV
IV	पीजी05ओ-ई01	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	30	3
	पीजी05ओ-ई02	परियोजना प्रबंधन	30	3
	पीजी05ओ-ई03	विनिर्माण योजना एवं नियंत्रण	30	3
	पीजी05ओ-ई04	सामग्री प्रबंधन	20	2
V	पीजी05ओ-ई05	प्रचालन रणनीति	30	3
	पीजी05ओ-ई06	प्रबंधकीय अनुप्रयोग एवं प्रणाली गतिशीलता	20	2
	पीजी05ओ-ई07	टीक्यूएम (सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन)	20	2
	पीजी05ओ-ई08	विनिर्माण प्रणाली डिजाइन	30	3
VI	पीजी05ओ-ई09	अंतर्राष्ट्रीय क्रय एवं आपूर्ति प्रबंधन	20	2
	पीजी05ओ-ई10	सिक्स सिग्मा	20	2
	पीजी05ओ-ई11	अंतर्राष्ट्रीय उपस्कर	20	2

j. kulfrd çcaku

l =	, fj; k dM	i kBi Öe	?k/s	ØfMV
IV	पीजी05एस-ई01	प्रतिस्पर्धात्मक बुद्धिमत्ता	20	2
	पीजी05एस-ई02	रणनीतिक विश्लेषण के मॉडल एवं रूपरेखाएं	30	3
	पीजी05एस-ई03	प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियाँ	30	3
V	पीजी05एस-ई04	प्रौद्योगिकी एवं नवाचार प्रबंधन	30	3
	पीजी05एस-ई05	विलय एवं अधिग्रहण	30	3
	पीजी05एस-ई06	संयुक्त उद्यम के रणनीतिक गठबंधन	30	3
	पीजी05एस-ई07	बदलाव और परिवर्तन प्रबंधन	20	2
	पीजी05एस-ई08	रणनीतिक परामर्श	20	2
	पीजी05एस-ई09	नई उत्पाद विकास रणनीति	20	2

VI	पीजी05एस-ई10	उद्यमशील एवं नए उद्यम	30	3
	पीजी05एस-ई11	कॉर्पोरेट अभिशासन	30	3
	पीजी05एस-ई12	ज्ञान प्रबंधन	20	2
	पीजी05एस-ई13	उच्च प्रौद्योगिकी प्रबंधन	30	3
	पीजी05एस-ई14	मीडिया और मनोरंजन व्यवसाय प्रबंधन	30	3

खंड VI पी जी पी समिति छात्रों के लाभ के लिए विशुद्धतः गैर क्रेडिट पाठ्यक्रम के रूप में कुछ पाठ्यक्रम आयोजित करने की मंजूरी प्रदान कर सकती है। उन छात्रों को पास ग्रेड प्रदान किया जाता है जो गैर क्रेडिट पाठ्यक्रम सफलता पूर्वक पूरा करते हैं।

खंड VII इसके अलावा, छात्र पी जी पी समिति द्वारा विधिवत अनुमोदित पाठ्यक्रम का भी चयन कर सकते हैं। व्यक्तिगत संकाय सदस्य छात्रों की पहल/अनुरोध के आधार पर अथवा अपनी इच्छानुसार परियोजना पाठ्यक्रम शुरू करते हैं तथा इस तरह के प्रत्येक पाठ्यक्रम में अधिक से अधिक तीन छात्र नामांकित किए जा सकते हैं। छात्र प्रत्येक सत्र IV, V या VI सत्र में से प्रति सत्र अधिकतम एक परियोजना पाठ्यक्रम का चयन कर सकते हैं परन्तु संपूर्ण वर्ष के दौरान वे अधिक से अधिक ऐसे दो पाठ्यक्रमों का ही चयन कर सकते हैं। परियोजना पाठ्यक्रमों के माध्यम से प्राप्त क्रेडिट को सीजीपीए की गणना में तथा डिप्लोमा प्रदान करने की आवश्यकता की पूर्ति के लिए शामिल किया जाएगा।

खंड VIII किसी एक विशिष्टीकरण (स्पेशलाइजेशन) में शामिल होने के लिए छात्रों को क्षेत्र द्वारा अथवा क्षेत्र द्वारा समकक्ष के रूप में मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रमों के माध्यम से कम से कम 15 क्रेडिट प्राप्त करनी होती है। जो छात्र किसी स्पेशलाइजेशन में 9 से 14 क्रेडिट प्राप्त करते हैं, उन्हें उस स्पेशलाइजेशन में माइनर समझा जाएगा। इस समय, निम्नलिखित क्षेत्रों में विशिष्टीकरण (स्पेशलाइजेशन) प्रस्तुत करते हैं— वित्तीय प्रबंधन, सूचना संचार प्रणाली, विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन, प्रचालन और रणनीतिक प्रबंधन। पूरा किए गए किसी भी विशिष्ट पाठ्यक्रम को मेजर या माइनर में शामिल किया जा सकता है, न कि दोनों में।

नवंबर 2014

स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी जी पी) 2014-16 बैच के दाखिले के लिए सभी 6 नए आई. आई. एम. (अर्थात आई. आई. एम. काशीपुर, आई. आई. एम. रायपुर, आई. आई. एम. रांची, आई. आई. एम. रोहतक, आई. आई. एम. त्रिची, आई. आई. एम. उदयपुर) ने साथ मिलकर दाखिला प्रक्रिया का संचालन किया। आई. आई. एम. त्रिची समन्वयकर्ता था।

आई. आई. एम. रोहतक ने स्नातकोत्तर कार्यक्रम के लिए उम्मीदवारों की उपयुक्तता का आंकलन करने के लिए अनेक मानदंडों अर्थात स्कूल, हाई स्कूल एवं स्नातक कार्यक्रमों में शैक्षिक निष्पादन एवं कैंट परीक्षा में उम्मीदवार के प्राप्तांकों का प्रयोग किया। चयन में संगत कार्य अनुभव, यदि कोई हो, को भी महत्व दिया गया। इसके अतिरिक्त, चयन में महिलाओं एवं गैर इंजीनियरिंग उम्मीदवारों को महत्व दिया गया।

प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 15 छात्रों ने बाद में अपनी स्वीकृति वापस ले ली और शारीरिक रूप से विकलांग छात्रों के मामले में 46 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया जिसमें से किसी छात्र ने अपनी स्वीकृति नहीं दी थी।

çLrkø foøj.k

Js kh	çLrkø Hst k x; k	çLrkø Lohdkj	Loh-fr okil ysyh	iã h-r
सामान्य	1703	133	45	88 ^{*1}
एनसी-ओबीसी	791	75	32	43 ^{*2}
अनुसूचित जाति	462	33	14	19
अनुसूचित जनजाति	200	20	15	05
डीएपी	46	0	0	0
कुल	3202	261	106	155

*1, *2 : 10 छात्रों ने पंजीकरण के पश्चात स्वीकृति वापस ले ली

iLrkø foøj.k

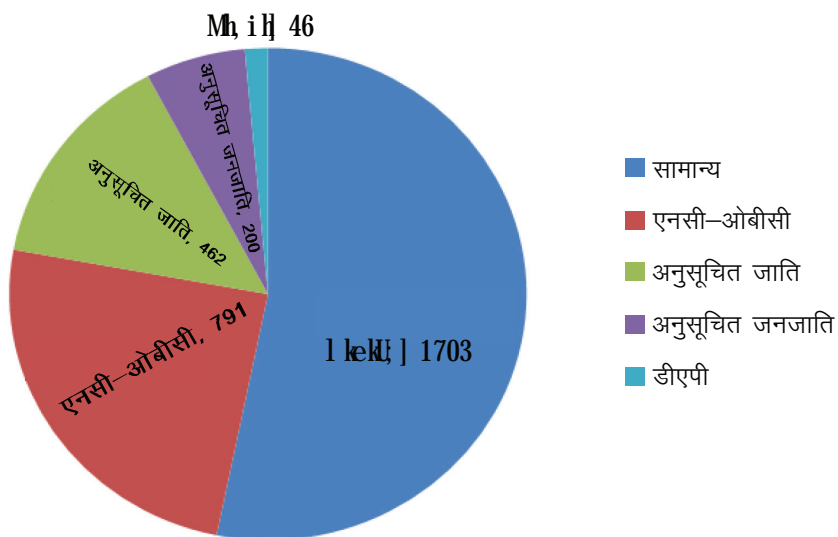
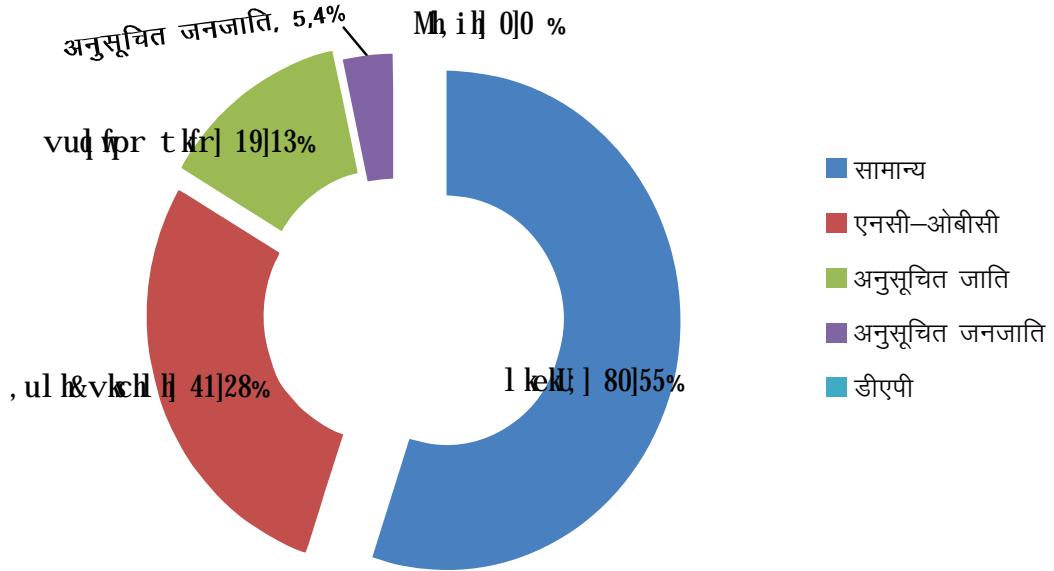


Table 05: Gender

Gender	Male	Female	Total
General	49	31	80
SC-BC	30	11	41
SC	12	7	19
SC-BC	5	0	5
ST	0	0	0
Total	96	49	145

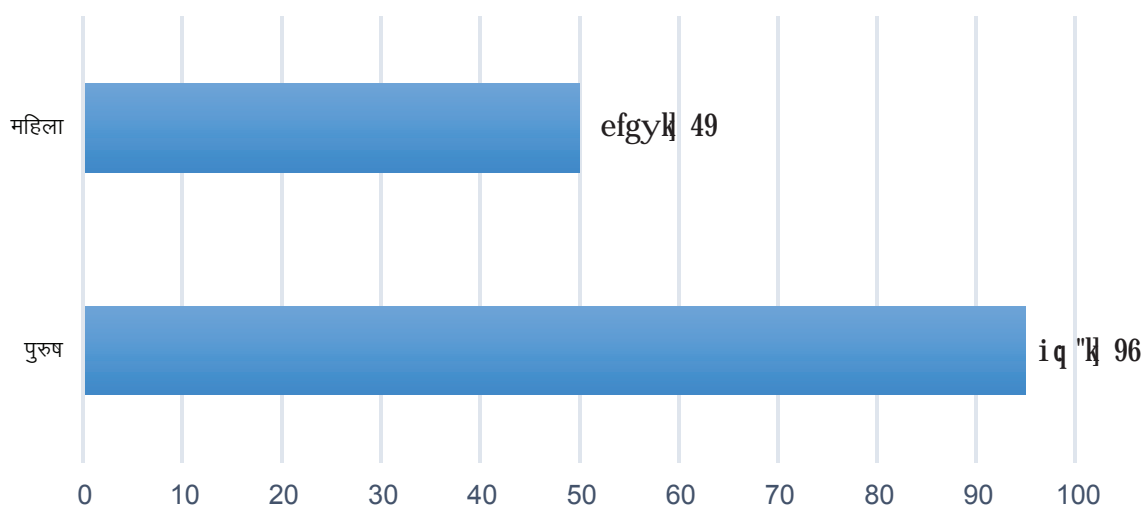
Figure 05: Gender



तऱ्ज ँद्वि ऒऱ्क

तऱ्ज	लऱ्क	ऒर'क
डुरुष	96	66.21
डहलल	49	33.79
कुल	145	100.00

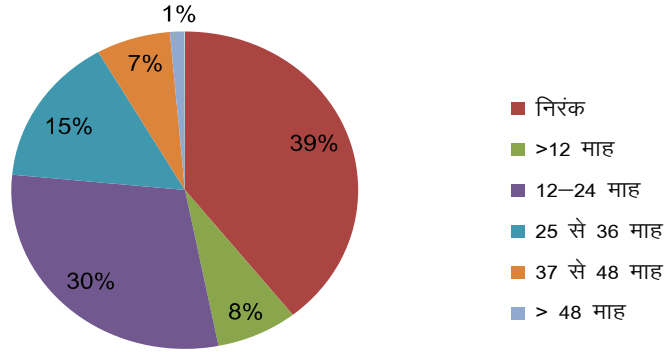
तऱ्ज ँद्वि ऒऱ्क



वर्ष 2019-20
वर्ष 2019-20

	निरंक	>12 माह	12-24 माह	25 से 36 माह	37 से 48 माह	>48 माह
कुल	57	11	43	22	10	2

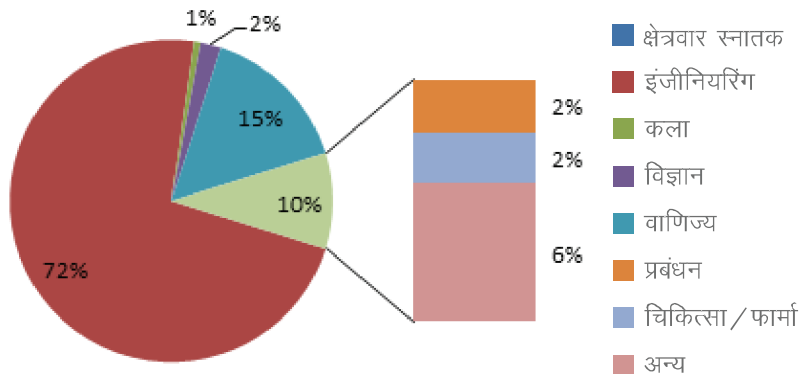
वर्ष 2019-20



क्षेत्रवार स्नातक

क्षेत्र	इंजीनियरिंग	अन्य	कुल
इंजीनियरिंग	71	34	105
कला	0	1	1
विज्ञान	3	0	3
वाणिज्य	12	10	22
प्रबंधन	3	0	3
चिकित्सा/फार्मा	3	0	3
अन्य	4	4	8
कुल	96	49	145

क्षेत्रवार स्नातक



उच्च शिक्षा का उद्देश्य और उच्च गुणवत्ता

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक (आई. आई. एम. रोहतक) का उद्देश्य प्रबंधन में ज्ञान की रचना और प्रसार करने में एक ग्लोबल लीडर बनने और भारत को भविष्य का वैश्विक अध्ययन केंद्र बनाना है। इसका मानना है कि उच्च शिक्षा का कोई भी प्रमुख शैक्षणिक संस्थान विश्व स्तर के अनुसंधान पर ज्यादा जोर दिए बिना अपनी उत्कृष्टता बनाए रखने में सक्षम नहीं हो पाएगा। अपनी दृष्टि और योजना के अनुरूप, आई. आई. एम. रोहतक ने शैक्षणिक वर्ष 2013-14 में अपने प्रबंधन में डॉक्टरेट कार्यक्रम (प्रबंधन में फ़ैलो कार्यक्रम) (एफ पी एम) का शुभारंभ किया। संस्थान ने अन्य आई. आई. एम. और अन्य प्रमुख संस्थानों में इसी तरह के कार्यक्रमों के गुणों को इसमें समाविष्ट किया गया है और उभरती हुई जरूरतों के अनुसार विशिष्ट नवीन सुविधाओं को शामिल किया है। आई. आई. एम. रोहतक इस फ़ैलो कार्यक्रम को भारतीय प्रबंध संस्थानों सहित अन्य शैक्षिक संस्थानों एवं उद्योग, व्यापार, सरकार और समाज के लिए प्रबंधन शोधकर्ताओं और उच्च गुणवत्ता के शिक्षक दोनों के एक महत्वपूर्ण स्रोत के रूप में देखता है।

आई. आई. एम. रोहतक के प्रबंधन में फ़ैलो कार्यक्रम (एफ पी एम) के निम्नलिखित उद्देश्य हैं:-

1. इसका उद्देश्य भारत और विदेशों के शैक्षणिक संस्थानों के लिए उच्च गुणवत्ता के शोधकर्ताओं और शिक्षकों को विकसित करना है।
2. आई. आई. एम. रोहतक ने भारत और विदेशों के व्यापार संगठनों, सरकार और समाज लिए उच्च गुणवत्ता वाले प्रबंधन विशेषज्ञों और विचारकों के एक प्रमुख स्रोत के रूप में परिकल्पना की है।

कार्यक्रम की अवधि चार वर्ष है, लेकिन यह तीन साल के बाद किसी भी समय पूरा किया जा सकता है। कार्यक्रम 4½ वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है। प्रतिभागियों को मासिक फ़ैलोशिप, आकस्मिक अनुदान, शिक्षण शुल्क से छूट, राष्ट्रीय तथा अंतरराष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए सहायता और वैश्विक भागीदार संस्थानों में अनुसंधान यात्राओं के लिए सहायता की जाती है।

दाखिला सभी भारतीय नागरिकों, अनिवासी भारतीयों, भारतीय मूल के व्यक्तियों तथा अन्य विदेशी नागरिकों के लिए खुला है। दाखिला शैक्षिक अर्हताओं, अर्हक परीक्षाओं में प्रदर्शन, व्यक्तिगत साक्षात्कार और कार्य अनुभव पर आधारित होगा। छात्रों का मूल्यांकन उनकी बौद्धिक योग्यताओं तथा अनुसंधान क्षमता के आधार पर किया जाएगा।

आई. आई. एम. रोहतक का प्रयास विश्व स्तर पर अंतः विषय अनुसंधान के क्षेत्र में उत्कृष्टता प्राप्त करने का है और उसको हासिल करने के लिए हर संभव प्रयास किए जाएंगे। संस्थान पूरी तरह से आधारभूत, प्रायोगिक और नीति उन्मुख अनुसंधान के लिए प्रतिबद्ध है और अपने उद्देश्य को पूरा करने के लिए शिक्षा, उद्योग और सरकार की ओर से सहयोगियों के साथ काम करने के लिए हमेशा तैयार है। यह उच्च गुणवत्ता की अनुसंधान के लिए अनुकूल माहौल प्रदान करता है। संस्थान सामरिक रूप से महत्वपूर्ण राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में स्थित है तथा औद्योगिक समूहों और नीति निर्माताओं के बहुत निकट है।

उच्च गुणवत्ता के उद्देश्य

- व्यवसाय परिवेश
- वित्तीय प्रबंधन
- मानव संसाधन प्रबंधन
- सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां
- विपणन
- प्रचालन
- रणनीतिक प्रबंधन

ई. आई. एम. प्रबंधन में फ़ैलो कार्यक्रम

आई. आई. एम. रोहतक में प्रबंधन में फ़ैलो कार्यक्रम की अवधि चार वर्ष की है। प्रत्येक शैक्षिक वर्ष जून/जुलाई में शुरू होता है तथा मार्च में खत्म होता है और इसमें तीन सत्र होते हैं। दाखिला सभी भारतीय नागरिकों, अनिवासी भारतीयों, भारतीय मूल के व्यक्तियों तथा अन्य विदेशी नागरिकों के लिए खुला है। दाखिला शैक्षिक अर्हताओं, अर्हक परीक्षाओं में प्रदर्शन, व्यक्तिगत साक्षात्कार और कार्य अनुभव पर आधारित होगा। छात्रों का मूल्यांकन उनकी बौद्धिक योग्यताओं तथा अनुसंधान क्षमता के आधार पर किया जाएगा।

प्रबंधन फ़ैलो कार्यक्रम (एफ पी एम) के मुख्य दो चरण हैं। पहले चरण में छात्र प्रथम दो वर्ष के पाठ्यक्रम पूरे करेंगे। पहले वर्ष में अधिकतर पाठ्यक्रम स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी जी पी) से हैं और प्रबंधन के क्षेत्र में मूलभूत जानकारी का संचार करते हैं। द्वितीय वर्ष में प्रबंधन में फ़ैलो कार्यक्रम के लिए अनन्य रूप से तैयार किए गए वे सभी पाठ्यक्रम होंगे जिनसे छात्रों का विशेषज्ञता क्षेत्र सशक्त बनता हो। द्वितीय वर्ष के पाठ्यक्रमों के साथ छात्रों को शोध प्रबंध पूर्व कार्य करना होगा। प्रथम वर्ष के अंत में छात्र संस्थान द्वारा उपलब्ध कराए गए ग्रीष्म इन्टर्नशिप करेंगे। दो वर्ष के बाद छात्रों को व्यापक मौखिक परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी जिससे यह पता चलेगा कि उन्होंने स्वतंत्र अनुसंधान शुरू करने के लिए आवश्यक क्षमताएं हासिल कर ली हैं या नहीं। एक वर्ष से दूसरे वर्ष में प्रवेश करना छात्रों के निर्धारित प्रदर्शन पर आधारित है।

दूसरे चरण में छात्र अनुसंधान प्रस्ताव तैयार करके प्रस्तुत करेंगे। यथा प्रस्तावित अपेक्षित अनुसंधान शुरू करने के बाद छात्र चौथा वर्ष समाप्त होने से पहले डॉक्टोरल शोध प्रबंध (थीसिस) प्रस्तुत करेंगे। शोध प्रबंध (थीसिस) को प्रस्तुत करने की अनुमति छात्र को जरनल में प्रकाशन हेतु समीक्षित आलेख प्रस्तुत करने (अथवा आलेख प्रकाशन के लिए स्वीकार होने) और राष्ट्रीय/अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन से संबंधित आलेख के बाद दी जाएगी। इस कार्य के दौरान छात्र की मेन्ट्रिंग, संकाय सलाहकार द्वारा की जाएगी और तीसरे वर्ष में अनुसंधान सलाहकार समिति द्वारा की जाएगी जिसमें अनुसंधान और शोध निबंध के लिए दिशा-निर्देश देने हेतु तीन संकाय सदस्य होंगे। शोध प्रबंधन की जांच ऐसे विशेषज्ञों के पैनल द्वारा की जाएगी जो शोध प्रबंध के अनुसंधान क्षेत्र में सुविख्यात हों।

जिन प्रतिभागी छात्रों के पास आई. आई. एम. द्वारा प्रदत्त प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा (पीजीडीएम) है उन छात्रों को प्रथम वर्ष पी जी पी पाठ्यक्रम से छूट प्राप्त है। सभी छात्रों को संस्थान में तीन वर्ष व्यतीत करने के बाद शोध प्रबंध (थीसिस) प्रस्तुत करने की अनुमति दी जाती है।

छात्रों को मासिक फ़ैलोशिप, आकस्मिक अनुदान, शिक्षण शुल्क से छूट, अंतर्राष्ट्रीय तथा राष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए सहायता एवं वैश्विक भागीदार संस्थानों में अनुसंधान दौरा करने के लिए सहायता दी जाती है।

छात्रों को मासिक फ़ैलोशिप, आकस्मिक अनुदान, शिक्षण शुल्क से छूट, अंतर्राष्ट्रीय तथा राष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए सहायता एवं वैश्विक भागीदार संस्थानों में अनुसंधान दौरा करने के लिए सहायता दी जाती है।

एफ पी एम के छात्रों को प्रथम और द्वितीय वर्ष में 25 हजार रूपए प्रतिमाह तथा तृतीय और चतुर्थ वर्ष में 30 हजार रूपए प्रतिमाह की फ़ैलोशिप दी जाएगी। इसके अतिरिक्त द्वितीय वर्ष में 10 हजार रूपए प्रतिमाह और तीसरे और चौथे वर्ष में 15 हजार रूपए प्रतिमाह की मेरिट फ़ैलोशिप सुपात्र छात्रों को दी जाएगी।

सभी छात्रों को इस कार्यक्रम के चार वर्षों के दौरान संवितरित 1,85,000/- रूपए का आकस्मिक अनुदान दिया जाएगा।

विशेष

अपेक्षित पाठ्यक्रम की संरचना निम्नानुसार होगी –
अनिवार्य पाठ्यक्रमों की पाठ्यक्रम संरचना

क्र.	विशेष	क्रेडिट्स	सं. =
व्यावसायिक परिवेश	1. उच्च प्रबंधकीय अर्थशास्त्र	3	IV
	2. व्यवसाय इतिहास	3	IV
	3. उच्च व्यवसाय अनुसंधान पद्धतियाँ	3	V
	4. आर्थिक परिवेश और नीति	3	VI
	5. परिवेश और सामाजिक प्रभाव मूल्यांकन	3	VI
वित्तीय प्रबंधन	1. व्यवहार वित्त	2	IV
	2. उच्च कार्पोरेट वित्त सिद्धांत	3	IV
	3. वित्तीय विवरण और प्रकटन विश्लेषण	3	V
	4. वित्तीय संस्थाओं और बाजारों में इम्पेरिकल अनुसंधान	3	VI
	5. उच्च लेखांकन सिद्धांत	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. उच्च माइक्रो ओबी	3	IV
	2. संगठनात्मक सिद्धांत	3	IV
	3. उच्च मानव संसाधन प्रबंधन	3	V
	4. उच्च मेक्रो ओबी	3	V
	5. ओबी और मानव संसाधन में अनुसंधान पद्धतियाँ	3	VI
सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली	1. उच्च ग्राफ सिद्धांत	3	IV
	2. एल्गोरिथम विश्लेषण	3	IV
	3. सूचना प्रणाली अनुसंधान	3	V
	4. सूचना प्रौद्योगिकी में अभिष्टीकरण और स्टोकेस्टिक क्रियाएं तथा प्रणालियाँ	3	VI
	5. कृत्रिम आसूचना तथा उसका उच्च अनुप्रयोग	3	VI
विपणन	1. उच्च विपणन अनुसंधान पद्धतियाँ	3	IV
	2. विपणन में व्यवहार विज्ञान का अनुप्रयोग	3	IV
	3. विपणन सिद्धांत	3	V
	4. मूल्य निर्धारण	3	V
	5. अंतर्राष्ट्रीय विपणन अनुसंधान और शिक्षण	3	VI
	6. विपणन पद्धतियाँ	3	VI

प्रचालन	1. अभीष्टीकरण	3	IV
	2. आपूर्ति चेन प्रबंधन	3	IV
	3. परियोजना प्रबंधन	3	IV
	4. गुणवत्ता प्रबंधन और नियंत्रण	3	VI
	5. अंतर्राष्ट्रीय खरीद और आपूर्ति प्रबंधन	3	V
रणनीतिक प्रबंधन	1. रणनीतिक प्रबंधन का विकास	3	IV
	2. रणनीतिक विश्लेषण के मॉडल और संरचनाएं	3	IV
	3. रणनीतिक आयोजन की संरचना और प्रणालियां	3	V
	4. रणनीतिक कार्यान्वयन	3	V
	5. अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय	3	VI

व्यावसायिक परिवेश, वित्तीय प्रबंधन, मानव संसाधन प्रबंधन

विवरण	विषय	क्रेडिट	स्तर
व्यावसायिक परिवेश	1. औद्योगिक संगठन और प्रतियोगी नीति	3	IV
	2. व्यावसायिक समुदाय	3	IV
	3. प्रौद्योगिकी, सरकार और व्यवसाय	3	IV
	4. व्यावसायिक अनुमान	3	V
	5. उच्च व्यावसायिक आचार	3	VI
	6. आईसीटी और विकास	3	VI
	7. वास्तविक विश्लेषण	3	VI
	8. सामाजिक उद्यम	3	
	9. सोशल मीडिया और व्यवसाय	3	
वित्तीय प्रबंधन	1. समसामयिक वित्तीय मामले और लेखांकन अनुसंधान	3	IV
	2. अंतर्राष्ट्रीय वित्त	3	VI
	3. विपणन सूक्ष्म संरचना सिद्धांत और अनुभाविक अनुसंधान	3	V
	4. फ्यूचर्स, ऑप्शनस और जोखिम प्रबंधन	3	VI
	5. वित्तीय अर्थमिति	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. संगठन अध्ययन और ज्ञान प्रबंधन	3	VI
	2. संगठन परिवर्तन और विकास	3	VI
	3. प्रतिभा प्रबंधन	3	V
	4. सकारात्मक मनोविज्ञान और सकारात्मक संगठनात्मक छात्रवृत्ति	3	V
	5. उच्च नेतृत्व अध्ययन	3	VI
	6. नवाचार और सृजनशीलता	3	VI

सूचना प्रौद्योगिकी	1. मानव प्रौद्योगिकी अंतरक्रिया और स्वीकारोक्ति	2	IV
	2. निर्णय सहायता प्रणालियां और विशेषज्ञ प्रणालियां	2	IV
	3. सेवा विज्ञान सिद्धांत और संरचना	2	IV
	4. उच्च सूचना सुरक्षा और निजता संरक्षण सिद्धांत	3	IV
	5. उच्च ई.व्यवसाय और वाणिज्य सिद्धांत	3	V
	6. सूचना प्रणाली अर्थशास्त्र	3	V
	7. मॉडलिंग, विश्लेषण और अनुरूपण सहित उच्च संचार नेटवर्क	3	V
	8. उद्यम क्लाउड गणना	3	VI
	9. व्यवसाय प्रक्रिया और कार्य निष्पादन मॉडलिंग	3	VI
	10. गणितीय गेम सिद्धांत और मिश्रित नीलामी	3	VI
	11. उच्च इंटरनेट विपणन और सोशल मीडिया सिद्धांत	3	VI
विपणन	1. गुणात्मक विपणन अनुसंधान पद्धतियाँ	2	IV
	2. विपणन अध्ययन क्लासिक	3	IV
	3. विपणन प्रबंधन सेमिनार	2	IV
	4. विपणन विश्लेषण	2	V
	5. रणनीतिक विपणन	3	VI
	6. संरचनात्मक समीकरण मॉडलिंग	3	
	7. खुदरा एवं प्रचालन प्रबंधन	2	
प्रचालन	1. डिस्क्रीट स्टोकेस्टिक प्रक्रियाएं	3	IV
	2. सुविधा आयोजन	2	IV
	3. उच्च प्रचालन प्रबंधन	2	IV
	4. व्यवसाय निर्णय समस्याओं हेतु स्प्रेडशीट मॉडल	2	V
	5. आपूर्ति चेन मॉडलिंग	3	V
	6. व्यवसाय प्रक्रिया सुधार	3	
	7. संभार प्रणालियां	2	VI
	8. उच्च अनुमान और दृष्टतम मॉडलिंग	3	VI
	9. वर्तमान और उदीयमान आपूर्ति चेन प्रबंधन मामले	3	VI
	10. कुल उत्पादकता प्रबंधन	3	VI
	11. आपूर्ति चेन परिवेश प्रबंधन ग्रीन खरीद	3	VI
	12. रणनीतिक प्रौद्योगिकी प्रबंधन	3	VI
	13. सेवा प्रचालन प्रबंधन	3	
	14. सिक्स सिग्मा	3	VI

रणनीतिक प्रबंधन	1. प्रतियोगी असूचना	2	IV
	2. व्यापार के माध्यम से वैश्विक व्यवसाय	2	IV
	3. कार्पोरेट प्रगति रणनीति	2	VI
	4. प्रतियोगी रणनीति	3	VI
	5. रणनीति के तौर पर कॉर्पोरेट प्रशासन	2	VI
	6. रणनीतिक बदलाव और परिवर्तन	3	VI
	7. अनुसंधान और विकास, नवाचार तथा प्रौद्योगिकी रणनीति	2	VI
	8. लघु व्यवसाय रणनीति	3	VI
	9. उद्यमशीलता और नए उद्यम	2	VI
	10. आउटसोर्सिंग	2	VI
	11. रणनीतिक परामर्श	3	V

व्यवसाय परिवेश, प्रबंधन और सूचना प्रौद्योगिकी

व्यवसाय परिवेश	प्रबंधन	सूचना प्रौद्योगिकी	कुल
व्यवसाय परिवेश	1. अंतर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र	2	IV
	2. प्रबंधन अर्थमिति अनुप्रयोग	3	IV
	3. गेम सिद्धांत और अनुप्रयोग	3	V
	4. विकास का अर्थशास्त्र	2	VI
वित्तीय प्रबंधन	1. व्यवसाय विश्लेषण और मूल्यांकन	3	IV
	2. फ्यूचर्स, ऑप्शनस और जोखिम प्रबंधन	3	V
	3. वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. भर्ती और चयन	3	IV
	2. प्रशिक्षण और विकास	3	V
	3. नेतृत्व विकास	3	VI
सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां	1. सूचना प्रणाली का अर्थशास्त्र	2	IV
	2. ईआरपी प्रणालियां	3	IV
	3. सॉफ्टवेयर परियोजना प्रबंधन	2	IV
	4. सूचना प्रौद्योगिकी रणनीति	2	IV
	5. व्यवसाय विश्लेषण	3	V
	6. ई-व्यवसाय और ई-वाणिज्य	3	V
	7. व्यवसाय प्रक्रिया प्रबंधन	3	V
	8. साइबर कानून	2	V
	9. उद्यम क्लाउड गणना	3	VI
	10. इंटरनेट विपणन	3	VI

	11. सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन	2	VI
	12. सूचना प्रौद्योगिकी सेवा प्रबंधन	3	VI
विपणन	1. विज्ञापन और बिक्री संवर्द्धन	3	V
	2. अंतर्राष्ट्रीय विपणन	2	V
	3. ग्रामीण विपणन	3	VI
	4. खुदरा प्रबंधन	2	VI
प्रचालन	1. निर्माण आयोजन और नियंत्रण	3	IV
	2. सामग्री प्रबंधन	2	IV
	3. प्रचालन रणनीति	3	V
	4. प्रबंधकीय अनुप्रयोग और गतिविज्ञान प्रणालियां	2	V
	5. टीक्यूएम (सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन)	2	V
	6. निर्माण प्रणाली डिजाइन	3	V
	7. अंतर्राष्ट्रीय खरीद और आपूर्ति प्रबंधन	3	VI
	8. अंतर्राष्ट्रीय संभार प्रबंधन	2	VI
रणनीतिक प्रबंधन	1. विलय और अधिग्रहण	3	V
	2. प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियां	3	V
	3. प्रचालन रणनीति	3	V
	4. प्रौद्योगिकी और नवाचार प्रबंधन	3	V
	5. रणनीतिक लागत प्रबंधन		
	6. रणनीतिक वित्तीय प्रबंधन		
	7. रणनीतिक विपणन/विपणन रणनीति	3	V
	8. सूचना रणनीति और परामर्श	3	V
	9. कार्पोरेट पुनर्गठन	3	VI
	10. व्यवसाय आसूचना प्रणालियां	3	IV
	11. आपूर्ति चेन प्रबंधन	3	IV
	12. व्यवसाय विश्लेषण और मूल्यांकन	2	V
	13. नया उत्पाद विकास रणनीति	3	V
	14. संयुक्त उद्यम और गठबंधन रणनीति विश्लेषण	3	V
	15. सामाजिक उद्यमशीलता	2	VI
	16. रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन	3	VI

, Q i h , e n k f [k y k l k j k k %

आई. आई. एम. रोहतक के द्वितीय बैच के लिए दाखिला नीति निश्चित की गई तथा इसे वेबसाइट एवं अन्य माध्यमों से संप्रेषित कर दी गई थी। साक्षात्कार के लिए विभिन्न मॉड्युल्स शामिल किए गए थे। एफ.पी.एम. के लिए कुल 310 आवेदन प्राप्त हुए थे। इनमें से 132 से अधिक छात्रों को व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाया गया था। व्यक्तिगत साक्षात्कार 7 अलग-अलग क्षेत्रों में किए गए थे। प्रत्येक क्षेत्र में न्यूनतम तीन पैनल सदस्य (प्रभारी संकाय सहित) थे।

व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाए गए छात्रों का मूल्यांकन विभिन्न मानदंडों के आधार पर किया गया था जैसे – उनकी शैक्षिक प्रगति अनुसंधान के प्रति उनकी रुचि/अनुसंधान क्षेत्र से संबंधित विशेषज्ञता/संप्रेषण/अनुसंधान सह पाठ्यक्रम गतिविधियां एवं अनुसंधान प्रस्ताव। प्रत्येक छात्र के लिए कुल अंकों की गणना करने के लिए विभिन्न मानदंडों के आधार पर मूल्यांकन किया गया था और इस मूल्यांकन का प्रयोग आई. आई. एम. रोहतक में प्रवेश के लिए छात्रों का चयन करने हेतु किया जाता है।

, Q i h , e n k f [k y k ç L r k o o " k Z 2014

{k=	Nk= k dh l q ; k	Nk= k s x, Nk= k	p; fur	u k e k d r dh l q ; k
व्यवसाय परिवेश	15	8	3	1
वित्तीय प्रबंधन	53	18	3	1
मानव संसाधन प्रबंधन	47	20	4	—
सूचना प्रौद्योगिकी	39	18	4	1
विपणन प्रबंधन	66	31	5	2
प्रचालन	45	23	6	2
रणनीतिक	45	14	3	1
कुल	310	132	28	8

ç k Q s k u y ¼ k k o l k f; d ½ f o d k l d k ; D e ¼ h M h i h ½

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का मुख्य शैक्षिक उद्देश्य अच्छी तरह से तैयार, प्रदत्त प्रबंधन विकास कार्यक्रमों (एम डी पी) तथा संकाय विकास कार्यक्रमों (एफ डी पी) के द्वारा व्यावसायिक विकास कार्यक्रमों का सक्रिय प्रोत्साहन करना है।

एमडीपी, ऐसे व्यावसायिक अधिकारियों के लिए तैयार किए, अल्पावधिक कौशल विकास कार्यक्रम हैं जो अपनी व्यावसायिक आवश्यकताओं को देखते हुए दीर्घावधि कार्यक्रम में भाग नहीं ले सकते हैं, लेकिन जिन्हें तीव्र प्रतिस्पर्धी वैश्विक जगत में सफलता प्राप्त करने के लिए समय-समय पर अपने प्रबंधकीय कौशल का अद्यतन करने की आवश्यकता होती है। इन कार्यक्रमों को कार्पोरेट अधिकारियों के साथ-साथ सामाजिक तथा सरकारी संगठनों में कार्यरत कार्मिकों के लिए बनाया गया है।

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा प्रस्तावित प्रदत्त प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एम डी पी) खुले कार्यक्रमों एवं प्रायोजित कार्यक्रमों के रूप में वर्गीकृत किए गए हैं। खुले कार्यक्रमों को भारतीय प्रबंध संस्थान संकाय

सदस्यों द्वारा अपनी विशेषज्ञता के क्षेत्रों के आधार पर तैयार और प्रस्तुत किया जाता है और इन कार्यक्रमों में किसी भी संगठन के अधिकारी सहभागिता कर सकते हैं। प्रायोजित (कंपनी के भीतर) कार्यक्रमों को किसी संगठन विशेष के अनुरोध पर उसकी विशिष्ट जरूरतों के अनुरूप तैयार कर आयोजित किया जाता है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के एमडीपी में जो विभिन्न विधाएं शामिल हैं वो इस प्रकार हैं— विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन, प्रचालन, वित्त और लेखांकन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां, रणनीतिक प्रबंधन, सामान्य प्रबंधन और व्यावसायिक परिवेश।

संकाय विकास व्यक्ति संकाय सदस्यों में किसी भी तरह की शैक्षिक विद्वता को बढ़ाने तथा प्रोत्साहित करने की प्रक्रिया है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के एफडीपी का लक्ष्य भारत और विदेशों में स्थित विश्वविद्यालयों के व्यवसायिक स्कूलों तथा निजी संस्थाओं में कार्यरत संकाय सदस्यों की पेशेवर योग्यता का पोषण करना तथा उसे बेहतर बनाना है। हमारे एफडीपी कार्यक्रम संकाय सदस्यों को उन्नत शिक्षण तकनीकों, अधिगम पद्धतियों से अनुसंधान गतिविधियां आयोजित करने तथा उनको सामयिक बनाने में सक्षम हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक द्वारा प्रस्तावित एफडीपी कार्यक्रम कार्यशालाओं, प्रशिक्षण कार्यक्रमों, व्याख्यान और प्रस्तुतियों के रूप में तैयार किए जाते हैं।

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के सभी पीडीपी कार्यक्रम उसके संकाय द्वारा तैयार किए गए हैं और ये सदस्य कार्यकारी शिक्षण के सिद्धहस्त हैं। सभी संकाय सदस्यों को अपने-अपने क्षेत्र की विशेषज्ञता प्राप्त है। वर्ष 2014-15 के दौरान भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के संकाय सदस्यों ने 16 विभिन्न खुले एमडीपी और एफडीपी कार्यक्रम प्रस्तुत किए जो व्यावसायिक प्रबंधन के सभी प्रमुख कार्यात्मक क्षेत्रों से संबंधित हैं।

दक Zlkjh f' kkk dk De h&ih t h i h 1/2

संस्थान ने फरवरी 2015 में दूरस्थ शिक्षा प्रणाली के माध्यम से आई. आई. एम. रोहतक के कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रम को सेवा वितरण मंच प्रदान करने और निर्दिष्ट सेवाओं के लिए तकनीकी और विपणन सेवा प्रदाता के रूप में ह्यूजेस ग्लोबल एजुकेशन इंडिया लिमिटेड (एच जी ई आई एल) को अंतिम रूप दिया गया। पहले दीर्घकालिक कार्यकारी कार्यक्रम एकजीक्यूटिव पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन मैनेजमेंट (ई-पी जी डी एम) नाम से कार्यक्रम की औपचारिक रूप से 23 मार्च, 2015 को घोषणा की गई थी। कार्यक्रम नवम्बर, 2015 से शुरू होगा। आई. आई. एम. रोहतक का ई-पी जी डी एम कार्यक्रम एक समग्र प्रकृति का कार्यकारी कार्यक्रम है जहां छात्र को पाठ्यक्रम चुनने की आजादी है। यदि छात्र एक साल (2 सत्र) पूरा करता है और कार्यक्रम से बाहर निकलने का फैसला करता है, तो उसे प्रबंधन में कार्यकारी स्नातकोत्तर सर्टिफिकेट (ई-पी जी सी एम) प्रदान किया जाएगा। दो साल (4 सत्र) के पूरा करने पर छात्र को प्रबंधन में कार्यकारी स्नातकोत्तर डिप्लोमा (ई-पी जी डी एम) प्रदान किया जाएगा। वैकल्पिक रूप से, एक प्रबंधक कार्यक्रम के दूसरे वर्ष में विशेषज्ञता के लिए विकल्प चुन सकते हैं। प्रमुख विशेषज्ञता (विपणन, वित्त, रणनीति) के लिए, उसे विशेषज्ञता के क्षेत्र में एक वर्ष का कार्यकारी स्नातकोत्तर सर्टिफिकेट (ई-पी जी सी एम) प्रदान किया जाएगा और लघु विशेषज्ञता (संचालन, आईटी और मानव संसाधन), के लिए, उसे विशेषज्ञता के क्षेत्र में 6 महीने का कार्यकारी डिप्लोमा (ई- डी एम) प्रदान किया जाएगा। रूपए 5,59,000/- की लागत से यह कार्यक्रम, अन्य संस्थानों पर, जो बाजार में ब्रांड आई.आई.एम. के नाम के साथ इसी तरह के कार्यक्रम की पेशकश कर रहे हैं, प्रतिस्पर्धा में बढ़त बनाए हुए है। एक छात्र के लिए, यह कार्यक्रम खर्च की गई राशि के लिए पूरा मूल्य चुकाता है।

o"K2014&15 ds nK ku fuEufyf[kr i hMi h dk l pkyu fd; k x; k

o"K2014&15 eal pkyr , eMi h ¼k kft r dk De½							
Øe l ¼; k	, eMi h dk 'KIKI	fnukal	çk kt u dh l ¼; k	l ghfx; k dh l ¼; k	dk; Øe vof/k fnuka ea	LFky	dk; Øe l e¼; d
1	संभागीय: मुख्य प्रबंधक के लिए एक कार्यकारी विकास कार्यक्रम	28 जुलाई से 1 अगस्त, 2014	केनरा बैंक	31	5	भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक	डॉ. एस. दत्ता
2	संभागीय/ मुख्य प्रबंधक के लिए एक कार्यकारी विकास कार्यक्रम	8-12 सितंबर, 2014	केनरा बैंक	30	5	भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक	डॉ. एस. दत्ता
3	टीम के माध्यम से प्रभावी प्रदर्शन देना	11-12 नवम्बर, 2014	एशियन पेंट्स	17	2	भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक	डॉ. एस. दत्ता
4	टीम बिल्डिंग के माध्यम से व्यापार प्रदर्शन बढ़ाना	19-20 जनवरी, 2015	एशियन पेंट्स	14	2	भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक	डॉ. एस. दत्ता
5	कार्यस्थल में पर संघर्ष और कठिन व्यवहार प्रबंध	11-12 फरवरी, 2015	एशियन पेंट्स	12	2	भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक	डॉ. एस. दत्ता

o"K2014&15 eal pkyr , eMi h ¼k kft r dk De½

Øe l ¼; k	, QMi h dk 'KIKI	fnukal	dk; Øe vof/k fnuka ea	LFky	dk; Øe l e¼; d
1	आंतरिक एफडीपी, केस शिक्षण कार्यशाला	अप्रैल 2014 में	12 दिन	भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक	डॉ. के. घोष
2	आंतरिक एफडीपी	7-11 अप्रैल 2015	5 दिन	भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक	डॉ. एस. दत्ता

fu; kt u 1/2 e 1/2

xh'e fu; kt u 1/2 e 1/2

voykdu

प्रबंध संस्थान, रोहतक शैक्षणिक वर्ष 2014-15 के लिए अपनी ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया के समापन की घोषणा करते हुए गर्व महसूस कर रहा है। संस्थान ने विविध डोमेन में बहुत सारी कंपनियों की मेजबानी की है और 100% प्लेसमेंट देखा। 153 छात्रों के बैच ने सफलतापूर्वक संगठनात्मक ढांचे के विभिन्न कार्यों में विविध प्रोफाइल के अवसरों का लाभ उठाया। ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया में जिस उत्साह से छात्रों ने भाग लिया है उसे देखकर हमारे कॉर्पोरेट आगंतुक बहुत खुश थे और इसका उनकी सकारात्मक प्रतिक्रिया से पता चलता है। "ज्ञान और मूल्यों के माध्यम से प्रबंधन" आई. आई. एम. रोहतक अपने काम करने के तरीके को निरंतर सुदृढ़ करता रहता है।

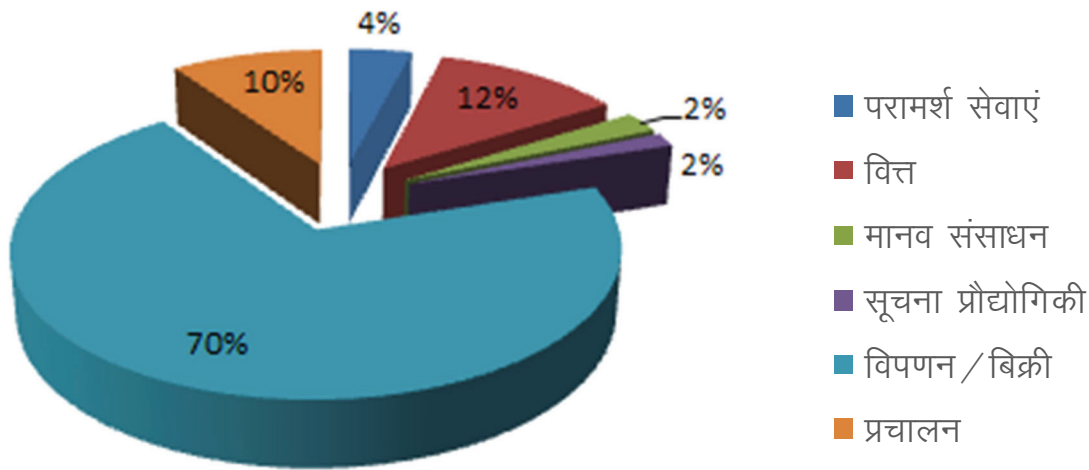
153 छात्रों के बैच के लिए आयोजित ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया में कुल 51 कंपनियों ने भाग लिया। इस वर्ष संस्थान ने 36 पुराने नियोक्ताओं के साथ अपने संबंधों को मजबूत किया और 15 नई कंपनियों के साथ अपने संबंधों की स्थापना की। प्रमुख ब्रांडों में से कुछ जिनमें हमारे छात्रों ने इंटरशिप प्राप्त की थे जेपी मॉर्गन, अमेरिकन एक्सप्रेस, आईसीआईसीआई बैंक, सेबी, क्रिसिल, अवीवा, सेपीएंट, विप्रो, टाटा मोटर्स, जेएसपीएल, एक्च्युएट बिजनेस कंसल्टिंग, मैककैन, टेट्रापैक, डाबर, स्ट्राइकर, हीरो, मिशेलिन कुछ नाम हैं। लिंग और कार्य अनुभव के मामले में बैच की विविधता की उद्योग द्वारा सराहना की गई। यह दिए गए प्रस्तावों से भी प्रतिबिंबित होता है जो वित्त, विपणन, मानव संसाधन, संचालन, सूचना प्रौद्योगिकी, सामान्य प्रबंधन और परामर्श आदि के विभिन्न मुख्य क्षेत्रों में फैले हैं। विभिन्न स्टार्टअप्स ने आई. आई. एम. रोहतक छात्रों के सामरिक कुशाग्र बुद्धि में अपने विश्वास को मजबूत करते हुए, व्यवसाय विकास, रणनीति डिजाइन और निष्पादन के प्रोफाइल की पेशकश की।

c\$ fooj.k

Nk= fooj.k	
ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) के लिए पात्र छात्रों की संख्या	153
संस्थान के माध्यम से प्लेसमेंट पाने के इच्छुक छात्रों की संख्या	128
संस्थान के माध्यम से प्लेसमेंट नहीं कराने के इच्छुक छात्रों की संख्या	25

खुले हुए क्षेत्रों में नए और पुराने नियुक्तों का प्रतिशत

नए नियुक्तों का प्रतिशत



नए नियुक्तों का प्रतिशत	
परामर्श सेवाएं	5
वित्त	15
मानव संसाधन	3
सूचना प्रौद्योगिकी	2
विपणन / बिक्री	87
प्रचालन	12

वित्त

इस वर्ष की ग्रीष्म इंटरशिप प्रक्रिया में कई नए और पुराने नियुक्तों ने बाजार अनुसंधान, सेवाओं के विपणन, ब्रांड रणनीति, बिक्री, ग्रामीण विपणन, बी 2 बी विपणन, विज्ञापन आदि क्षेत्र भर में फैले विपणन भूमिकाओं की पेशकश की। इंटरशिप की पेशकश करने वाली प्रमुख कंपनियों में टाटा मोटर्स, स्ट्राइकर, डाबर शामिल हैं और अन्य में टेट्रापैक।

वित्तीय

वित्तीय क्षेत्र में छात्रों की रुचि और अनुभव के आधार पर पेशकश की गई प्रोफाइल की अधिकता के साथ छात्रों के प्रमुख विकल्पों में से एक बना रहा। उम्मीदवारों को दिए गए कुछ प्रस्तावों में जोखिम प्रबंधन, निवेश बैंकिंग, खुदरा बैंकिंग, व्यापार, वित्तीय मॉडलिंग, कंपनी वित्त, पोर्टफोलियो प्रबंधन आदि शामिल थे। इस क्षेत्र में भर्ती करने वाली प्रमुख कंपनियों में जेपी मॉर्गन, अमेरिकन एक्सप्रेस, आईसीआईसीआई बैंक, क्रिसिल और सेबी शामिल थे।

सूचना प्रौद्योगिकी

छात्रों के सूचना प्रौद्योगिकी में पूर्व अनुभव को देखते हुए, सूचना प्रौद्योगिकी में भूमिका के प्रस्ताव हेतु अनेक प्रख्यात भर्तीकर्ता कंपनियों ने भारतीय प्रबंधन संस्थान, रोहतक को चुना। इसमें भी कुछ सर्वोत्तम भूमिकाएँ संचालन एवं रणनीतिक क्षेत्रों से आईं। इस क्षेत्र की भूमिकाओं में अन्य भूमिकाओं के साथ सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श, विश्लेषण शामिल थे। इस डोमेन में इंटरनेट की पेशकश करने वाली प्रमुख कंपनियों में अन्य के अलावा विप्रो, सेपीएंट, एमफैसिस और न्यूक्लियस, शामिल थे।

आर्. आर्. एम. रोहतक

आर्. आर्. एम. रोहतक के छात्रों ने परामर्श डोमेन में सक्रिय प्रसिद्ध नामों के साथ सामान्य और आला इंटरनेट हासिल किया। परामर्श प्रोफाइल की पेशकश करने वाली कुछ प्रमुख नियोक्ताओं में एक्च्युएट, अक्कूरा, बेंचमार्क शामिल थे।

संचालन

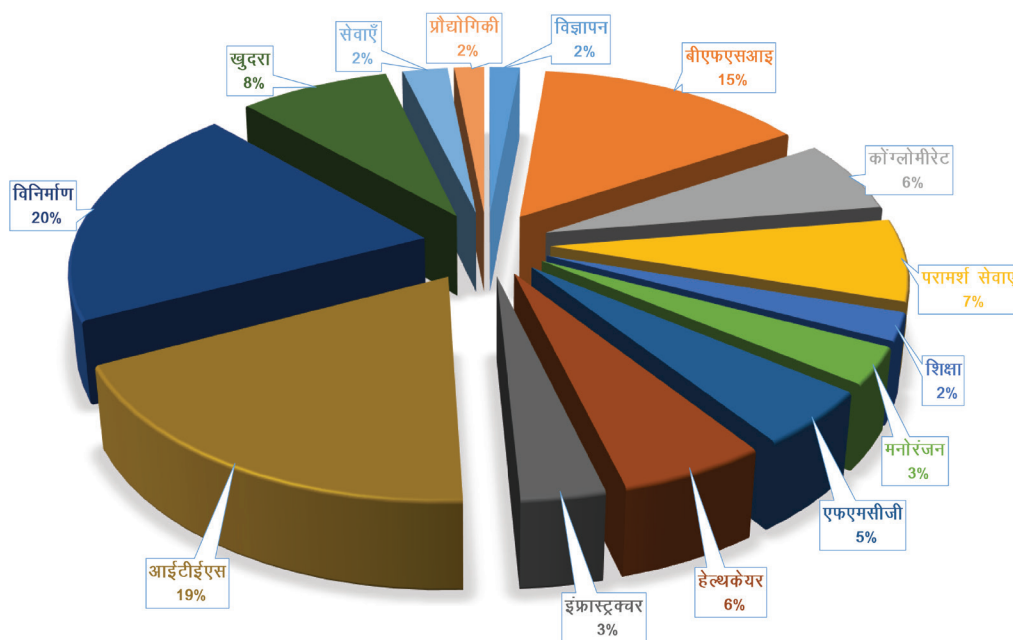
संचालन प्रोफाइल, मोटर वाहन, स्वास्थ्य सेवा और विनिर्माण जैसे विभिन्न उद्योगों में सक्रिय कंपनियों द्वारा पेशकश की गई थी। प्रचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रोफाइल की पेशकश करने वाली कुछ कंपनियों में अन्य के अलावा स्ट्राइकर, अवीवा, मैजेस्टिक ऑटो और आईएफवी शामिल थे।

मानव संसाधन

मानव संसाधन किसी भी संगठन में एक महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं। छात्रों के लिए मानव संसाधन प्रोफाइल की पेशकश करने वाली कुछ कंपनियों में मिशेलिन, मफतलाल और इंटरआईटी शामिल थे।

विभिन्न क्षेत्रों में

विभिन्न क्षेत्रों में



उत्पादन के विभिन्न क्षेत्रों में व्यय	
विज्ञापन	2
बीएफएसआइ	18
कॉंग्लोमीरेट	8
परामर्श सेवाएं	9
शिक्षा	3
मनोरंजन	4
एफएमसीजी	6
हेल्थकेयर	7
इंफ्रास्ट्रक्चर	4
आईटीईएस	23
विनिर्माण	25
खुदरा	10
सेवाएँ	3
प्रौद्योगिकी	2

वर्षा

इस साल औसत वजीफा रूपए 43,914 था जबकि अधिकतम वजीफा दो महीने के लिए रूपए 1,50,000 था। वजीफा के आँकड़ों में भोजन और आवास की तरह लाभ शामिल नहीं थे, इनकी भी कुछ कंपनियों द्वारा पेशकश की गई थी।

वर्षा का 1/4, 1/2	
औसत वजीफा	43,914
उच्चतम वजीफा दिया गया	150000
शीर्ष 25% की औसत	86,551

वर्षा के 1/4, 1/2

वर्षा

आई. आई. एम. रोहतक ने प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी जी पी एम), 2013-2015 के चौथे बैच के लिए अपनी अंतिम नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया को सफलतापूर्वक संपन्न किया। ज्ञान और मूल्यों के माध्यम से प्रबंधन के अपने आदर्श वाक्य को और सुदृढ़ करते हुए, संस्थान ने छात्रों के साथ-साथ नियोक्ताओं के लिए एक प्रतिष्ठित गंतव्य के रूप में अपनी स्थिति को स्थिर करना जारी रखा। संस्थान ने विभिन्न डोमेन में बहुत सारी कंपनियों की मेजबानी की और 100% प्लेसमेंट देखा। जिस उत्साह से छात्रों ने इस प्रक्रिया में भाग लिया है उसे देखकर हमारे कॉर्पोरेट आगंतुक बहुत खुश थे और इसका उनकी सकारात्मक प्रतिक्रिया से पता चलता है।

152 छात्रों के एक बैच में 148 छात्रों ने प्लेसमेंट प्रक्रिया में भाग लिया और 4 ने प्लेसमेंट प्रक्रिया से बाहर रहने

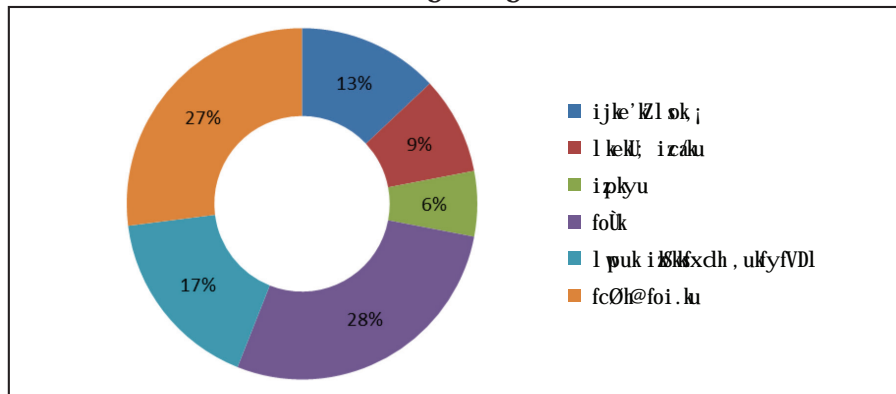
का विकल्प चुना। कुल 61 कंपनियों ने अंतिम प्लेसमेंट प्रक्रिया में भाग लिया, जहाँ हमने पुराने नियोक्ताओं के साथ संबंधों को और मजबूत किया है वहीं कई नए लोगों के साथ संबंध भी स्थापित किए। औसत मुआवजा में पिछले वर्ष की तुलना में 8.3% की वृद्धि दर्ज की गई। यह उल्लेखनीय है कि ऑफर की संख्या के मामले में शीर्ष 7 नियोक्ताओं ने कुल प्रस्तावों में से 37.5% की भागीदारी की यह हमारे छात्रों की क्षमता में कॉर्पोरेट जगत के बढ़ते विश्वास का संकेत है।

कुल नियोक्तियों का विवरण

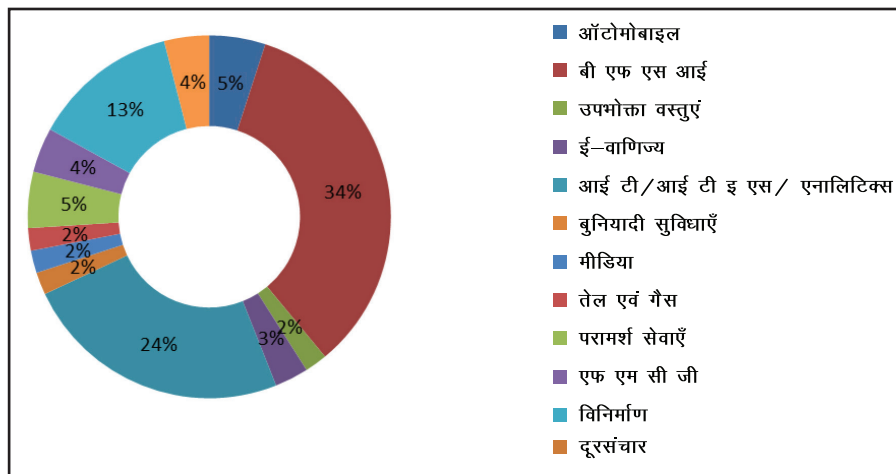
बैच में छात्रों की संख्या	152
छात्र जिन्होंने बाहर का विकल्प चुना	4
छात्र जिन्हें नियोजन मिला	148
नियोक्ता	61
शीर्ष 50 छात्रों का औसत सीटीसी	13.6 लाख रुपए प्रतिवर्ष
शीर्ष 100 छात्रों का औसत सीटीसी	11.74 लाख रुपए प्रतिवर्ष
पिछले वर्ष की तुलना में औसत सीटीसी में वृद्धि	8.3%

नियोक्तियों का क्षेत्र

क्षेत्र



क्षेत्र



Manufacturing

Introduction

उद्योग जगत की कुछ खास कंपनियों जैसे कॉग्निजेंट, इंफोसिस, एमफैसिस और विप्रो की मौजूदगी ने इस बात को पुनः दोहराया कि प्रौद्योगिकी एक प्रमुख क्षेत्र के रूप में है। आई.आई.एम. रोहतक के छात्रों ने एक बार फिर इस क्षेत्र में अपनी क्षमताओं को दिखाया है और इनमें परियोजना प्रबंधन, उत्पाद प्रबंधन, व्यवसाय विकास, एनालिटिक्स, आईटी सेवाओं और बिक्री के रूप में भूमिका हासिल की हैं।

Case Study

आई.आई.एम. रोहतक ने एक बार फिर से इस क्षेत्र में प्रसिद्ध कंपनियों में से कुछ को आकर्षित करके अपने विपणन कौशल को साबित कर दिया। बैच के 28% छात्रों का बिक्री और विपणन को एक कैरियर के रूप में चुनने से यह ज्ञानक्षेत्र एक बार फिर छात्रों के लिए प्रमुख आकर्षण के रूप में उभरा। प्रस्तावित भूमिकाओं में बिक्री (बी 2 बी और बी 2 सी), उत्पाद प्रबंधक, लेखा प्रबंधक, एरिया मैनेजर, उत्पाद विकास थे। इस साल प्रमुख नियोक्ताओं में अमेजन, टाटा मोटर्स, मदर डेयरी, बजाज कॉर्प और पेनोड रिकार्ड शामिल थे।

Conclusion

संचालन प्रोफाइल ऑटोमोबाइल, स्वास्थ्य सेवा और विनिर्माण जैसे विभिन्न उद्योगों में सक्रिय कंपनियों द्वारा पेशकश की गई थी। पेशकश की गई प्रोफाइल में से कुछ संचालन प्रबंधन, आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन थे और संचालन प्रबंधक जैसी आला प्रोफाइल की भी पेशकश की गई थी। हमारे प्रमुख नियोक्ताओं में से कुछ बीपीसीएल, मैक्सलाइफ, जेएसपीएल थे।

Future

वित्तीय क्षेत्र में छात्रों की रुचि और अनुभव के आधार पर पेशकश की गई प्रोफाइल की अधिकता के साथ छात्रों के प्रमुख विकल्पों में से एक बना रहा। उम्मीदवारों ने जोखिम प्रबंधन, निवेश बैंकिंग, खुदरा बैंकिंग, व्यापार, वित्तीय मॉडलिंग, कंपनी वित्त, पोर्टफोलियो प्रबंधन आदि में अवसरों का लाभ उठाया। इस क्षेत्र में भर्ती करने वाली प्रमुख कंपनियों में मॉर्गन, अर्न्स्ट एंड यंग, आईसीआईसीआई, एचएसबीसी, एचडीएफसी और क्रिसिल शामिल थे।

Recommendation

आई.आई.एम. रोहतक के छात्रों ने परामर्श डोमेन में सक्रिय प्रसिद्ध नामों के साथ सामान्य और आला प्रस्तावों को हासिल किया। परामर्श प्रोफाइल की पेशकश करने वाली कुछ प्रमुख नियोक्ताओं में एक्च्युएट, ई एंड वाई सलाहकार, केपीएमजी, बोस्टन एनालिटिक्स शामिल थे।

Conclusion

आई.आई.एम. सामान्य प्रबंधक बनाने के लिए लोकप्रिय होने के कारण, यह कोई आश्चर्य की बात नहीं थी कि कई कंपनियों ने बिजनेस लीडरशिप प्रोग्राम, व्यापार विकास, प्रबंधन प्रशिक्षु के रूप में भूमिका और अंतरराष्ट्रीय कार्यकाल के साथ इस तरह की भूमिकाओं की पेशकश की है। प्रमुख नियोक्ताओं में आइडिया, भारत फोर्ज, मोगी मीडिया और कंटीनेंटल थे।

“अच्छा डोमेन ज्ञान”

– ई वाई

“राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में अन्य सभी की तुलना में बेहतर”

– एक्च्युएट व्यवसाय परामर्श

“छात्रों ने बहुत अच्छी तरह से तैयारी की थी और बहुत होमवर्क किया था जो बहुत प्रभावशाली था”

– अमेजन

“सकारात्मक और उत्साही छात्र”

– आइडिया सेल्युलर लिमिटेड



नियोजन (प्लेसमेंट) टीम के साथ, निदेशक आई.आई.एम. रोहतक

“अच्छा डोमेन ज्ञान”

– ई वाई

आई. आई. एम. रोहतक ने अपनी स्थापना के बाद से एक मजबूत और गहन कॉर्पोरेट बातचीत की प्रक्रिया को अपनाया हुआ है। इसमें नियमित उद्योग व्याख्यान श्रृंखला, नियमित पाठ्यक्रम हिस्से के रूप में अतिथि व्याख्यान, कॉर्पोरेट प्रशिक्षण कार्यक्रम, संस्थान के कार्यक्रमों में व्यापक कॉर्पोरेट भागीदारी के रूप में जैसे मानव संसाधन शिखर सम्मेलन, मैनेजमेंट कॉन्क्लेव, सीएक्सओ सम्मेलन और स्थापना दिवस कार्यक्रम के अलावा, प्लेसमेंट गतिविधियों के तत्वावधान में बातचीत शामिल होती हैं। वर्तमान में मुख्य कारपोरेट रिलेशंस, कारपोरेट रिलेशंस गतिविधियों की अध्यक्षता कर रहे हैं। संस्थान वरिष्ठ और शीर्ष कॉर्पोरेट हस्तियों को छात्रों और शिक्षकों के साथ अपने अनुभवों और विचारों को साझा करने के लिए आई. आई. एम. रोहतक की यात्रा करने के लिए सादर आमंत्रित करता है।

पिछले एक वर्ष के दौरान विभिन्न उद्योगों से शीर्ष अधिकारियों ने छात्रों को समृद्ध करने के लिए भारतीय प्रबंध

संस्थान रोहतक का दौरा किया है। इन मुलाकातों के माध्यम से छात्र निगमों के काम करने के तरीके के बारे में और उनके सामने आने वाली जटिल समस्याओं के बारे में जानकारी प्राप्त करते हैं।

वक्ता अक्सर छात्रों के साथ रोचक तथ्य और अंतर्दृष्टि साझा करते हैं। अच्छी स्थिति वाली कंपनियों के अधिकारी अपने अन्तर्मन में छिपे असंख्य घूमती हुई अंतर्धारा (विचारों) और प्रसन्नता जो कि कभी-कभी इस दिग्गज कंपनी के पास स्वेच्छा से धीरे धीरे चलकर आ जाती है, को सरलता से खुलकर व्यक्त करते हैं।

वक्ताओं की सूची, e-जर्नल पर उपलब्ध है।

- **डॉ. अशोक कुमार**, **ए. रोहतक में आना और छात्रों के साथ बातचीत करना मेरे लिए एक खुशी का अवसर था।**
- **डॉ. अशोक कुमार**, **{किसी भी भीतरी जगह से एक व्यक्ति को तब तक नहीं जान सकते जब तक कि वह खुद नहीं बोलता।}**
“आई. आई. एम. रोहतक में आने का अनुभव बहुत अच्छा रहा। मैं सभी छात्रों में उत्साह और ऊर्जा देख सकता हूँ और मुझे विश्वास है आप इस ऊर्जा का सही दिशा में उपयोग करोगे।”
- **डॉ. अशोक कुमार**, **ए. रोहतक परिसर का दौरा करना एक अद्भुत अनुभव रहा है। मुझे लगता है तुम्हारे पास बहुत मेधावी छात्र, उत्कृष्ट संकाय और बहुत अच्छी सुविधाएँ उपलब्ध हैं।**

उपलब्ध वक्ताओं की सूची

इंटरैक्टिव अतिथि व्याख्यान सत्र की एक श्रृंखला साल भर से आयोजित की जा रही है। प्रबंधन के विभिन्न क्षेत्रों में वक्ताओं का व्यापक अनुभव और विशेषज्ञता से छात्रों को बहुत लाभ मिलता है।

उपलब्ध वक्ताओं की सूची

शैक्षणिक वर्ष 2014-15 में (21 फरवरी 2015 तक) छह प्रख्यात वक्ताओं ने नेतृत्व व्याख्यान श्रृंखला के एक भाग के रूप में अतिथि व्याख्यान सत्र देने के लिए आई. आई. एम. रोहतक का दौरा किया है। इनमें फोर्टिस हेल्थकेयर, जेडब्ल्यूटी इंडिया, रेलिगेयर फिनवेस्ट, एब्सोल्यूटडाटा एनालिटिक्स आदि कॉर्पोरेट्स शामिल हैं।

उपलब्ध वक्ताओं की सूची

क्र.सं.	वक्ता	पद	कंपनी
1	श्री उदयन द्रविड़	क्षेत्रीय निदेशक	फोर्टिस हेल्थकेयर
2	श्री राजीव खोसला	बिजनेस हेड –ऑटोमोटिव	फिलिप्स इंडिया लिमिटेड
	श्री आलोक गुप्ता	जीएम – ओइएम और ओइएस बिजनेस	
3	श्री सुशोभन चौधरी	उपाध्यक्ष और राष्ट्रीय डिजिटल रणनीतिकार	जेडब्ल्यूटी इंडिया
4	श्री शैलेश सिंह	निदेशक और मुख्य लोक अधिकारी	मैक्स लाइफ इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड
5	सुश्री राधिका गुप्ता	उपाध्यक्ष मानव संसाधन	रेलिगेयर फिनवेस्ट
6	श्री मैनक माहेश्वरी	निदेशक, प्रतिभा	एब्सोल्यूटडाटा एनालिटिक्स

çcáku d,Ŭyø 14

“परिवर्तन के एजेंट बनना: निरंतर विकसित एवं बदलते व्यवसाय पर्यावरण के लिए दक्षताओं का निर्माण करना” (बिकमिंग दी एजेंट ऑफ चेंज: बिल्डिंग कंपिटेंसीज फॉर दी एवर एवोलविंग बीजनेस एनवायरनमेंट”) का उद्देश्य निरंतर बदलती हुई व्यापार की दुनिया के दौर में भविष्य की पीढ़ी के प्रबंधकों द्वारा कार्यान्वित किए जाने वाले मॉडल के लिए बातचीत और चर्चा करने के लिए कॉर्पोरेट जगत के जाने-माने कॉर्पोरेट लीडर्स को एक मंच प्रदान करना था।

आमंत्रित मेहमानों की संख्या – 29

पैनल चर्चा की संख्या – 7

ए टी केयरनेय, एक्सेंचर परामर्श, कोका कोला, वालमार्ट, माइक्रोसॉफ्ट, ब्रिटिश एयरवेज आदि कंपनियों से उद्योग विशेषज्ञों ने प्रबंधन कॉन्क्लेव 14 में भाग लिया।

çcáku d,Ŭyø 14 dsoäkvædh l ph		
ule	i nule	då uh
श्री सुशोभन चौधरी	उपाध्यक्ष और राष्ट्रीय डिजिटल रणनीतिकार	जेडब्ल्यूटी इंडिया
श्री पंकज दुबे	प्रबंध निदेशक और कंट्री हेड	पोलारिस
श्री रघुवेश सरूप	निदेशक बिक्री	माइक्रोसॉफ्ट / नोकिया इंडिया प्राइवेट लिमिटेड
श्री समीर कौल	सीओओ	मेट्रोपोलिस इंडिया
श्री अमित प्रकाश	एवीपी-मानव संसाधन (बिजनेस पार्टनर संचालन)	हिंदुस्तान कोका कोला बेवरेज प्राइवेट लिमिटेड
श्री संगीत कुमार	महाप्रबंधक वर्क्स	एशियन पेंट्स
डॉ. वी पी सिंह	उपाध्यक्ष मानव संसाधन	आरजे कॉर्प
श्री बिमल चौधरी	उपाध्यक्ष मानव संसाधन	समूह की कंपनियां
श्री अनुज अग्रवाल	सीएफओ एवं निदेशक वित्त	कैनन इंडिया प्राइवेट लिमिटेड
श्री विकास गुप्ता	हैड वित्त	टीएएस-एजीटीसिस्टम्स लिमिटेड
श्री ललित मलिक	सीएफओ	डाबर इंडिया लिमिटेड
श्री विकास गुप्ता	हैड व्यवसाय विकास और रणनीति	ट्रिनिटी रीइन्शुरेंस ब्रोकर्स लिमिटेड
श्री हेमंत मनुज	निदेशक	आईडीएफसी
श्री बलदीप सिंह	महाप्रबंधक, ई-कॉमर्स	वॉलमार्ट इंडिया
श्री सुबेन राणा	उपाध्यक्ष-संचालन	बजाज मोटर्स लिमिटेड
श्री क्षमेन्द्र नारायण	हेड बिक्री संचालन	स्वारोवस्की
श्री विवेक आनंद	हेड संचालन	ब्रिटिश एयरवेज

श्री संदीप चटर्जी	ग्लोबल एच आर आडरिंग डेव्लपमेंट लीड, टैलेंट एवं संगठन परामर्श	एक्सेंचर परामर्श
सुश्री कीर्ति राज	हेड-मानव संसाधन (उत्तर और पूर्व)	फेडेक्स एक्सप्रेस
श्री राकेश सेठ	वरिष्ठ उपाध्यक्ष,	ग्रुप एच. आर. लॉयड समूह
श्री शुभेंदु रॉय	वरिष्ठ प्रधान	ए टी केयरने
श्री विवेक शर्मा	निदेशक-रणनीति और विकास इनिशिएटिव	ड्यूपॉन्ट
श्री संजय मोदी	प्रबंध निदेशक	मॉस्टर इंडिया
श्री विनय पहलाजनी	संस्थापक और सीईओ	कैचअप
श्री आशुतोष जुत्शी	हेड-प्रौद्योगिकी और सेवाएँ	एन. ई. सी. इंडिया प्राइवेट लिमिटेड
श्री सुधीर अग्रवाल	वरिष्ठ निदेशक	ओरेकल
श्री कमलेंदु बाली	कार्यकारी निदेशक	कोन्सेंट्रिक्स
श्री चितरंजन जेना	सेल्स हेड ए-डी एंड ऑफसेट कार्यक्रम (भारत)	टेक महिंद्रा

l t h o i f j ; k t u k j

इसमें छात्र एक संगठन के साथ संबद्ध होते हैं और एक सजीव परियोजना पर कार्य सहायता करते हैं। हमारा उद्देश्य सहयोगी संगठनों के साथ एक ऐसा माहौल बनाना है जो योगदान की भावना और सहयोग की भावना को बढ़ावा दे ताकि संगठन और आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों को पारस्परिक लाभ मिल सके।

- कंपनियों की संख्या - 12
- अवसर की संख्या - 71

dāuh	ifj; kt uk Mæu
सिटी केबल	विपणन
हेक्टर बेवेरेज	बिक्री एवं विपणन
माइ न्यूज स्टूडियो	परिसर रणनीतिकार कार्यक्रम (विपणन)
एक्यूरा कंसल्टिंग	मानव संसाधन, परामर्श
हैल्थ इंडिया	विपणन
नालंदा डिजिटल	विपणन, पैन इंडिया मार्केटिंग (विपणन)
कॉर्पोरेट शिक्षा	मानव संसाधन, सामाजिक मीडिया, डिजिटल विपणन
आई क्यू आर कंसल्टिंग	मानव संसाधन, विपणन, एनालिटिक्स
बिज रिसर्च लैब्स	परामर्श
पीएफआई कॉर्प	विपणन
ग्रेसिंग्स	डिजिटल विपणन
गेट्म्युनी	विपणन

वृत्त खर्च/कला

लक्ष्य, उद्देश्य, लक्ष्य और कार्य

सेबी और एनएसई ने आई आर आई सी के साथ मिलकर एक संयुक्त कार्यशाला का आयोजन किया। इस कार्यशाला का उद्देश्य छात्रों को आईपीओ एफपीओ की प्रक्रिया की बुनियादी समझ और उन्हें उसके नियमों के साथ लैस करने के लिए किया गया था। इस सत्र में भारतीय प्रतिभूति बाजार में निवेश करने की जानकारी और एक सक्रिय नियामक के रूप में सेबी की भूमिका और स्टॉक एक्सचेंज की कार्य प्रणाली एवं ट्रेडिंग को कवर किया गया था।

मार्गदर्शक के रूप में

हमने उद्योग यात्रा के तहत भिवाड़ी में पेप्सी के बॉटलिंग संयंत्र का भ्रमण किया था।

- शामिल हुए छात्रों की संख्या: 25

वृत्त, आंकड़ों का

लक्ष्य, उद्देश्य, लक्ष्य और कार्य

Øe l q; k	l dk l nL; dk ule	vkysk dk 'kl'kl	if=dk	çdk ku
1	डॉ. अमोल सिंह	ए गोल प्रोग्रामिंग अप्रोच फॉर सप्लायर इव्यालुएशन एंड डिमांड एलोकेशन एमंग सप्लायर्स	इंटरनेशनल जनरल ऑफ इंटीग्रेटेड सप्लाय मैनेजमेंट (2015): (आगामी)	इंडरसाइंस
2	डॉ. अमोल सिंह	सस्टेनेबल ग्रीन सप्लाय चैन मैनेजमेंट: ट्रेड्स एंड करंट प्रैक्टिसेज	कंपीटिटिवनेस रिव्यू (2015): (आगामी)	एमराल्ड
3	डॉ. अर्पण कुमार कार (दो लेखकों में पहले)	नॉन कोंट्रकटीबल वैल्यू क्रिएशन इन बायर सप्लायर नेटवर्कस: ए केस स्टडी	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ प्रोक्योरमेंट मैनेजमेंट, वॉल्यूम 7 संख्या 5 (2014): 493-507	इंडरसाइंस
4	डॉ. अर्पण कुमार कार (दो लेखकों में पहले)	एक्सप्लोरिंग दी इम्पॉर्टेंस ऑफ डिफरेंट सप्लायर सेलेक्शन क्राइटेरिया	मैनेजमेंट रिसर्च रिव्यू, वॉल्यूम 37 संख्या 1 (2014) : 89-105	एमराल्ड
5	डॉ. अर्पण कुमार कार (दो लेखकों में पहले)	हाउ कैन ए ग्रुप ऑफ प्रोक्योरमेंट एक्सपर्टस सिलेक्ट सप्लायर्स एन एप्रोच फॉर ग्रुप डिजीजन सपोर्ट	जर्नल ऑफ एंटरप्राइजेज इन्फोर्मेशन मैनेजमेंट, वॉल्यूम 27 संख्या 4 (2014): 333-357	एमराल्ड
6	डॉ. अर्पिता खरे	एंटीसिडेंट्स टु ग्रीन बाइंग बिहेवियर: ए स्टडी ऑन इंडियन कंज्यूमर्स	मार्केटिंग इंटेलिजेंस एंड प्लानिंग (2015): (आगामी)	एमराल्ड
7	डॉ. अर्पिता खरे	हाउ कॉस्मोपॉलिटन आर इंडियन कंज्यूमर्स ? ए स्टडी ऑन फैशन क्लोथिंग इंवॉल्वमेंट।	जर्नल ऑफ फैशन मार्केटिंग एंड मैनेजमेंट, वॉल्यूम 18 संख्या 4 (2014): 431-451	एमराल्ड

8	डॉ. अर्पिता खरे	कल्चर एंड रिटेल सर्विस क्वालिटी परसेपशंस : ए स्टडी ऑन इंडियन स्मॉल रिटेल सेक्टर	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बिजनेस कंपटीशन एंड ग्रोथ, वॉल्यूम 3 संख्या 4 (2014): 309-329	इंडरसाइंस
9	डॉ. अर्पिता खरे	कंज्यूमर स्मॉल रिटेलर रिलेशनशिप इन इंडियन रिटेल	फैसिलिटीज, वॉल्यूम 32 संख्या 9/10 (2014): 533-553	एमराल्ड
10	डॉ. अर्पिता खरे	इन्फ्लुन्स ऑफ (कल्चर) वैल्यूज ऑन इंडियन कंज्यूमर्स लोकल स्टोर लॉयल्टी	जर्नल ऑफ इंटरनेशनल कंज्यूमर मार्केटिंग, वॉल्यूम 26, संख्या 4 (2014): 329-343	राउटलेज
11	डॉ. अर्पिता खरे (दो लेखकों में पहली)	कलेक्टिव सेल्फ एस्टीम एंड ऑनलाइन शॉपिंग एटिट्यूडस एमंग कॉलेज स्टूडेंट्स: कर्पैरिजन बिटवीन दी यु एस एंड इंडिया	जर्नल ऑफ इंटरनेशनल कंज्यूमर मार्केटिंग, वॉल्यूम 26, संख्या 2 (2014): 106-121	राउटलेज
12	डॉ. आशुतोष कुमार त्रिपाठी (दो लेखकों में दूसरे)	लिंक बिटवीन फूड प्राइस इंप्लेशन एंड रुरल वेज डायनामिक्स	इकोनॉमिक एंड पोलिटिकल वीकली, वॉल्यूम 49, संख्या 26 - 27 (2014): 66-73	इकोनॉमिक एंड पोलिटिकल वीकली
13	प्रोफेसर अतानू रक्षित और डॉ. अर्पण कार	फ्लेक्सिबल प्राइसिंग मॉडल्स फॉर क्लाउड कंप्यूटिंग बेस्ड ऑन गुप डिजीजन मेकिंग अंडर कन्सेप्स	ग्लोबल जर्नल ऑफ फ्लेक्सिबल सिस्टम्स मैनेजमेंट, वॉल्यूम 16, संख्या 2 (2015): 191-204	स्प्रिंगर
14	प्रोफेसर अतानू रक्षित और डॉ. अर्पण कार	प्राइसिंग ऑफ क्लाउड लास बेस्ड ऑन फिचर प्रायरटाइजेशन: ए वैल्यू बेस्ड अप्रोच	एडवांसेस इन इंटेलेजेंट एंड सॉफ्ट कंप्यूटिंग, वॉल्यूम 235, (2014): 321-330	स्प्रिंगर
15	डॉ. गोपाल दास	अंडरस्टैंडिंग द रोल ऑफ रेगुलेटरी फोकस इन इ-टेलिंग एक्टिविटीज	जनरल ऑफ सर्विसेज मार्केटिंग, (2015): (आगामी)	एमराल्ड
16	डॉ. गोपाल दास	इम्पैक्ट ऑफ स्टोर एट्रिब्यूट्स ऑन कंज्यूमर बेस्ड रिटेलर इक्विटी एन एक्सप्लोरेटरी स्टडी ऑफ डिपार्टमेंट रिटेल स्टोर्स	जर्नल ऑफ फैशन मार्केटिंग एंड मैनेजमेंट, (2015): (आगामी)	एमराल्ड
17	डॉ. गोपाल दास	रिटेल शॉपिंग बिहेवियर अंडरस्टैंडिंग द रोल ऑफ रेगुलेटरी फोकस थियरी	इंटरनेशनल रिव्यू ऑफ रिटेल डिस्ट्रीब्यूशन एंड कंज्यूमर रिसर्च, (2015): (स्वीकृत)	टेलर एंड फ्रांसिस
18	डॉ. गोपाल दास	लिकेजस बिटवीन सेल्फ कोंगुइटी ब्रांड फेमिलियरिटी, पर्सिड क्वालिटी एंड परचेस इंटेन्शन : ए स्टडी ऑफ फैशन रिटेल ब्रांडस	जर्नल ऑफ ग्लोबल फैशन मार्केटिंग, (2015): (स्वीकृत)	राउटलेज

19	डॉ. गोपाल दास	रेगुलेटरी फोकस एज ए मॉडरेटर ऑफ रिटेल शॉपिंग बिहेवियर	जर्नल ऑफ स्ट्रेटजिक मार्केटिंग, (2015): (आगामी)	एमराल्ड
20	डॉ. गोपाल दास	बिल्डिंग रिटेलर लॉयल्टी : एन एम्पिरिकल स्टडी	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट, (2015): (आगामी)	इंडरसाइंस
21	डॉ. गोपाल दास	फेक्टर्स एफैक्टिंग इंडियन शोपर्स एटिट्यूड एंड परचेज इंटेंशन: एन एम्पिरिकल चैक	जर्नल ऑफ रिटेलिंग एंड कंज्यूमर सर्विसेज, वॉल्यूम 21, संख्या 4 (2014): 561-569	एल्सेविअर साइंस डारेक्ट
22	डॉ. गोपाल दास	स्टोर पर्सनेलिटी एंड कंज्यूमर स्टोर चॉइस बिहेवियर : एन एम्पिरिकल एग्जामिनेशन	मार्केटिंग इंटेलेजेंस एंड प्लानिंग, वॉल्यूम 32, संख्या 3 (2014): 375-394	एमराल्ड
23	डॉ. गोपाल दास	इंपेक्ट्स ऑफ रिटेल ब्रांड पर्सनेलिटी एंड सेल्फ कोंगुइटी ऑन स्टोर लॉयल्टी: दी मोडरेटिंग रोल ऑफ जेंडर	जर्नल ऑफ रिटेलिंग एंड कंज्यूमर सर्विसेज, वॉल्यूम 21, संख्या 2 (2014): 130-138	एल्सेविअर साइंस डारेक्ट
24	डॉ. गोपाल दास	इंपेक्ट ऑफ स्टोर इमेज ऑन स्टोर लॉयल्टी एंड परचेज इंटेंशन: डज इट वैरी अक्रॉस जेंडर ?	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इलेक्ट्रॉनिक मार्केटिंग एंड रिटेलिंग, वॉल्यूम 6, संख्या 1 (2014): 52-71	इंडरसाइंस
25	डॉ. गोपाल दास	लिंगेजस ऑफ रिटेलर पर्सनेलिटी, पर्सिबल क्वालिटी एंड पर्चेज इंटेंशन विद स्टोर लॉयल्टी: ए स्टडी ऑफ इंडियन नॉन फूड रिटेलिंग	जर्नल ऑफ रिटेलिंग एंड कंज्यूमर सर्विसेज, वॉल्यूम 21, संख्या 3 (2014): 407-414	एल्सेविअर साइंस डारेक्ट
26	डॉ. गोपाल दास और श्री गौरव खटवानी, एफ. पी. एम. छात्र	एन इंटरनेट इंफॉर्मेशन सर्च चैनल एवैल्यूएशन मॉडल: दी रोल ऑफ इंटरनेट युजिंग स्किल्स एंड साइकोलॉजिकल पैरामीटरस	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इलेक्ट्रॉनिक मार्केटिंग एंड रिटेलिंग, (2015): (आगामी)	इंडरसाइंस
27	डॉ. गोपाल दास और श्री गौरव खटवानी, एफ. पी. एम. छात्र	एवैल्यूटिंग कंबिनेशन ऑफ इंडिज्वल प्री पर्चेज इंटरनेट इंफॉर्मेशन चैनल युजिंग हाइब्रिड फज्जी एम सी डी एम टेक्नीक : डेमोग्राफिक्स एज मोडरेटर्स।	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट, (2015): (आगामी)	इंडरसाइंस
28	डॉ. गोपाल दास और सुश्री गीतिका वर्सने, एफ. पी. एम. छात्र	एक्सप्लोरिंग जेंडर डिफरेंस इन ऑर्गेनिक क्लोथिंग पर्चेज इंटेंशन एंड इकोलॉजिकल बिहेवियर	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट, (आगामी)	इंडरसाइंस

29	डॉ. कौस्तब घोष	बनिवोलेंट लीडरशिप इज नॉट फॉर प्रॉफिट आर्गनाइजेशन: वेलफेयर ओरिएंटेशन मेजर्स एथिकल क्लाइमेट एंड आर्गनाइजेशनल सिटीजनशिप बिहेवियर	लीडरशिप एंड आर्गनाइजेशन डेवलपमेंट जर्नल, (2015): (आगामी)	एमराल्ड
30	डॉ. कौस्तब घोष	डेवलपिंग आर्गनाइजेशनल क्रिएटिविटी एंड इनोवेशन: टुवर्ड्स ए मॉडल ऑफ सेल्फ लीडरशिप एंप्लॉई क्रिएटिविटी, क्रिएटिविटी क्लाइमेट एंड वर्कप्लेस इनोवेटिव ओरिएंटेशन	मैनेजमेंट रिसर्च रिव्यू, (2015): (आगामी)	एमराल्ड
31	डॉ. कौस्तब घोष	इन्स्टीट्यूशनल एफेक्टिवनेस इन हायर एजुकेशन : ए कंपरेटिव एनालिसिस ऑफ स्टूडेंट्स पर्सिड्ड रस्पॉसेस इन इंडियन कांटेक्ट	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट, वॉल्यूम 9, संख्या 2 (2014): 181-204	इंडरसाइंस
32	डॉ. कौस्तब घोष	एक्सप्लोरिंग मॉरल डेवलपमेंट, ट्रांसफॉर्मेशनल लीडरशिप, एंड अपवार्ड इन्फ्लुन्स बिहेवियर: एन एक्सप्लोरेटरी फ्रेमवर्क इन इंडियन कॉन्टेस्ट	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ आर्गनाइजेशनल एनालिसिस, (आगामी)	एमराल्ड
33	डॉ. महुआ गुहा	रूटीन रिसपांसेस टु डिसरप्शन ऑफ रूटीनस	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ लर्निंग एंड चेंज, (आगामी)	इंडरसाइंस
34	डॉ. महुआ गुहा	ऑर्गनाइजेशनल स्लैक इन डिकलाइनिंग फर्मस एंड सर्वाइविंग फर्मस	जर्नल ऑफ स्ट्रेटजी एंड मैनेजमेंट, (आगामी)	एमराल्ड
35	डॉ. महुआ गुहा	शैडोज ऑफ दी पास्ट: पाथ डिपेंडेंस ऑफ टीवी ऑन इट्स सब सिस्टमस, कॉन्पलिमेंटस एंड सब्सिच्युट	टेक्नोलॉजी एनालिसिस एंड स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट, (आगामी)	टेलर एंड फ्रांसिस
36	डॉ. महुआ गुहा और डॉ. स्वरूप कुमार दत्ता	कोएक्सिस्टेन्स ऑफ स्ट्रक्चरल एंड कंटेक्चुयल एंबीडेक्सटेरिटी: एविडेंसेज इन इंडियन आर्गनाइजेशनस	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ एप्लाइड मैनेजमेंट साइंस, (2015): (आगामी)	इंडरसाइंस
37	डॉ. मलय बिस्वास	आर दे एफिसियंट इन दी मिडिल ? युजिंग प्रोपेनसिटी स्कोर एस्टिमेशन फॉर मॉडलिंग मिडिल मैन इन इंडियन कॉरपोरेट करप्शन	जर्नल ऑफ बिजनेस एथिक्स, (2015): (आगामी)	स्प्रिंगर

38	डॉ. मलय बिस्वास	वेन नोट इन्वेस्टिंग इन फॉर्मल आर एण्ड डी, हाउ डू दे मैनेज इनोवेटिव कैपिसिटी ? एविडेंस फ्रॉम इंडियन मन्युफक्चरिंग फर्मस	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इनोवेशन एंड लर्निंग, (2015): (आगामी)	इंडरसाइंस
39	डॉ. निर्मल्या बंदयोपाध्याय	क्लासिफिकेशन ऑफ सर्विस क्वालिटी एट्रिब्यूट्स युजिंग कनो'स मॉडल: ए स्टडी इन दी कांटेक्स्ट ऑफ इंडियन बैंकिंग सेक्टर	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बैंक मार्केटिंग, (2015): (आगामी)	एमराल्ड
40	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	टेस्ट केस ऑप्टिमाइजेशन ए नेचर इंस्पायर्ड अप्रोच युजिंग बक्टीरिओलॉजिक अलगोरिथम	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बायो-इंस्पायर्ड कंप्यूटेशन, (2015): (आगामी)	इंडरसाइंस
41	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	ए कॉंपरेटिव अप्रोच टु आप्टिमाइज दी प्रिंटेड सर्किट बोर्ड्स ड्रिल रूटिंग प्रोसेस युजिंग इंटेलिजेंट वाटर ड्रॉप्स	कंप्यूटर्स एंड इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग: एन इंटरनेशनल जर्नल, (2015): (आगामी)	एल्सेविअर
42	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	ए हाईली एक्यूरेट न्यूमेरिकल डिसक्रेटाइजेशन ऑफ टाइम डिपेंडेंट सिंगुलर स्टेट वेरिएबल मॉडल फॉर सॉफ्टवेयर टेस्टिंग प्रोसेस	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ कंप्यूटर साइंस एंड मैथेमेटिक्स, वॉल्यूम 6, संख्या 1 (2015): 9-17	इंडरसाइंस
43	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	एस्टीमेशन ऑफ सॉफ्टवेयर टेस्टिंग एफर्ट युजिंग फज्जी मल्टीपल लीनियर रिगेशन	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ सॉफ्टवेयर इंजीनियरिंग टेक्नोलॉजी एंड एप्लीकेशन, (2015): (आगामी)	इंडरसाइंस
44	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	ऑप्टिमाइजेशन ऑफ आटोमेटिड सॉफ्टवेयर टेस्टिंग युजिंग इंटेलिजेंट वाटर ड्रॉप एल्गोरिथम	इंटरनेशनल अरब जर्नल ऑफ इंफॉर्मेशन टेक्नोलॉजी, (2015): (आगामी)	जर्का यूनिवर्सिटी जॉर्डन
45	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव (चार लेखकों में पहले)	फेवरेबल टेस्ट सिक्वेंस जनरेशन इन स्टेट बेस्ड टैस्टिंग यूजिंग बैट अलगोरिथम	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ कंप्यूटर एप्लीकेशन इन टेक्नोलॉजी, (2015): (आगामी)	इंडरसाइंस
46	डॉ. पी. भारद्वाज डॉ. गोपाल दास और डॉ. अर्पिता खरे	लिकेज बिटवीन ब्रांड पैरिटी, कूपन प्रोननेस, सेल्स प्रोननेस, ब्रांड ट्रस्ट एंड परचेज डिजीजन इंवॉल्वमेंट: एन एम्पिरिकल चैक	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इलेक्ट्रॉनिक मार्केटिंग एंड रिटेलिंग, (2015): (आगामी)	इंडरसाइंस
47	डॉ. रीना कोहली	दी प्रॉमिस ऑफ न्यू बिगनिंग	एकोनोमी एंड इंडस्ट्री, (2014):	बिजनेस स्टैंडर्ड
48	डॉ. रीना कोहली	फाइनेंसियल स्ट्रेटजीज एंड शेयर होल्डर्स रिस्क इन क्रॉस बॉर्डर एक्विजिशन इन इंडिया	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ कॉमर्स एंड मैनेजमेंट, (2015): (आगामी)	एमराल्ड

49	डॉ. रोजर्स पी जोसफ (दो लेखकों में पहले)	डिजिटलईजेशन, इंटरनेट पब्लिशिंग एंड द रिवाइवल ऑफ स्कोलरली मोनोग्राफस: एन एम्पिरिकल स्टडी इन इंडिया	फर्स्ट मंडे (ओ जे एस) वॉल्यूम 20, संख्या 1 (05 जनवरी, 2015)	फर्स्ट मंडे
50	डॉ. सरत धल	दी इंप्लेशन इंपेक्ट ऑफ बांड्स वर्सस मनी फाइनेंसिंग ऑफ फिस्कल डिफिसिटस इन इंडिया: सम थ्योरिटिकल एंड एम्पिरिकल प्रसपेकटिव्स	मैक्रो इकोनॉमिक्स एंड फाइनेंस फॉर इमर्जिंग मार्केट इकोनॉमीज, वॉल्यूम 8, संख्या 1-2 (2015): 167-184	राउटलेज
51	डॉ. सरत धल (तीन लेखकों में पहले)	फाइनेंसियल स्टेबिलिटी इकोनॉमिक ग्रोथ इंप्लेशन एंड मॉनिटरी पॉलिसी लिकेज इन इंडिया: एन एम्पिरिकल रिप्लेक्शन	रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया, ओकेजनल पेपर (रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया), वॉल्यूम 32 (विटर, 2011)	रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया
52	डॉ. एस. के. पांडेय	कस्टमर कंफ्लेनिंग बिहेवियर एंड इट्स कंसिक्वेंसेज इन दी क्रेडिट कार्ड इंडस्ट्री: एन एम्पिरिकल इन्वेस्टिगेशन इन द डेवलपिंग इंडियन इकोनोमी	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट, वॉल्यूम 11, संख्या 1 (2015): 112-127	इंडरसाइंस
53	डॉ. एस. के. पांडेय	दी इफैक्ट्स ऑफ डील्स एंड मूड्स ऑन कंपलसिव बाईंग : ए स्टडी ऑन यंग इंडियन कंज्यूमर्स	ग्लोबल बिजनेस रिव्यू (स्वीकृत)	सेज पब्लिकेशन
54	डॉ. एस. के. पांडेय	हू मैटर्स मोस्ट इन सर्विसेस ? डीट्रैक्टर्स, पैसिवली सैटीजफाइड ओर प्रोमोटर्स	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट, (स्वीकृत)	इंडरसाइंस
55	डॉ. एस. के. पांडेय, डॉ. अर्पिता खरे और डॉ. पी. भारद्वाज	एंटीसिडेंट्स टु लोकल स्टोर लॉयल्टी : इन्फ्लुन्स ऑफ कल्चर, कोस्मोपोलिटैनिजम एंड प्राइस	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ रिटेल एंड डिस्ट्रीब्यूशनल मैनेजमेंट, वॉल्यूम 43, संख्या 1 (2015): 5-25	एमराल्ड
56	डॉ. एस. के. पांडेय (दो लेखकों में पहले)	दी इफैक्ट्स ऑफ डील्स एंड मूड्स ऑन कंपलसिव बाईंग इन यंग एडल्ट्स- ए कंफैरिजन ऑफ एन इंडलजेंट एंड रैस्टरेंट कल्चर	जर्नल ऑफ कस्टमर बिहेवियर (स्वीकृत)	वेस्टबर्न
57	डॉ. एस. के. पांडेय और डॉ. अर्पिता खरे	मिडिएटिंग रोल ऑफ ओपिनियन सीकिंग इन एक्सप्लेनिंग दी रिलेशनशिप बिटवीन एंटीसिडेंट्स एंड ऑर्गेनिक फूड पर्चज इंटेंशन	जर्नल ऑफ इंडियन बिजनेस रिसर्च (स्वीकृत)	एमराल्ड
58	डॉ. श्री विनुथा वी (दो लेखकों में पहली)	एसेसिंग रिस्पांस ऑफ ग्रोथ फंडस टु मैक्रो इकोनॉमिक इन्फोर्मेशन एंड मार्केट इंडेक्स	जर्नल ऑफ कुवांटिटेटिव इकोनॉमिक्स (स्वीकृत)	इंडियन इकोनॉमेट्रिक सोसाइटी

59	डॉ. सुरेश कुमार जाखड़	परफॉर्मेंस एवैल्यूएशन एंड ए फ्लो एलोकेशन डीसीजन मॉडल फॉर ए सस्टेनेबल सप्लाई चेन ऑफ एन अपरेल इंडस्ट्री	जर्नल ऑफ क्लीनर प्रोडक्शन, वॉल्यूम 87, (2015): 391-413	एल्सेवियर
60	डॉ. सुरेश कुमार जाखड़	डिजाइनिंग दी ग्रीन सप्लाई चेन परफॉर्मेंस ऑप्टिमाइजेशन मॉडल	ग्लोबल जर्नल ऑफ फ्लेक्सिबल सिस्टम्स मैनेजमेंट, वॉल्यूम 15, संख्या 3 (2014): 235-259	स्प्रिंगर
61	डॉ. स्वरूप कुमार दत्ता	दी रोल ऑफ एंबीडेक्सटरेटी एज ए मिडिएटर इन दी एनवायरनमेंटल डायनामिज्म ऑर्गनाइजेशनल कांटेक्ट, स्ट्रेटजिक रिनिवल एमंग एस्टब्लिश्ड फर्मस इन इंडिया	जिंदल जर्नल ऑफ बिजनेस रिसर्च, वॉल्यूम 2, संख्या 1 (2013): 27-41	सेज पब्लिकेशन
62	डॉ. स्वरूप कुमार दत्ता	एवरीडे इंडस्ट्रीज: दी मैजिक लैप दैट चेंज दी फोर्च्यूनस	एशियन केस रिसर्च जर्नल, वॉल्यूम 18, संख्या 1 (2014): 1-34	वर्ल्ड साइंटिफिक
63	डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर	नेचर ऑफ बायर-सप्लायर रिलेशनशिप: स्मॉल बिजनेस इन स्मॉल सिटी	जर्नल ऑफ स्माल बिजनेस मैनेजमेंट (स्वीकृत)	वाइली

ç [; kr l Eesyu eavkys]k ¼Lrqr@Loh-r½

Øe l d ; k	l alk l nL; dk uke	vkys]k dk 'kikl	l Eesyu	vk kt d	frffk o o"l
1	डॉ. अमोल सिंह (दो लेखकों में दूसरे)	मल्टी क्राइटेरिया सेलेक्शन ऑफ पोर्टेशियल वेयरहाउसेस लोकेशंस इन ह्यूमेनिटेरियन रिलीफ लॉजिस्टिक्स	14 वीं ग्लोबल कांफ्रेंस ऑन फ्लेक्सिबल सिस्टम्स मैनेजमेंट (जीएलओजीआइ. एफटी 14)	कर्टिन बिजनेस स्कूल, कर्टिन यूनिवर्सिटी एंड दी ग्लोबल इंस्टिट्यूट ऑफ फ्लेक्सिबल सिस्टम्स मैनेजमेंट (जी आई एफ टी सोसाइटी)	15-17 अक्तूबर, 2014
2	डॉ. अर्पिता खरे (तीन लेखकों में दूसरी)	द रोल ऑफ कंजूमर्स स्पैटिबिलिटी टु इंटर्पर्सनल इन्फ्लुन्स, एनवायरमेंटल अपरेल नॉलेज एंड जनरल एनवायरमेंटली रेस्पॉसिबल बिहेवियर इन प्रिडिक्टिंग ग्रीन अपरेल कंजप्शन बिहेवियर : ए मॉडल टेस्टिंग इन दी यू एस ए एंड इंडिया	2015 प्रोसीडिंग्स, ट्रिनियल कांफ्रेंस, कोरल गेबल्स, यू एस ए	अमेरिकन मार्केटिंग एसो. सिएशन/अमेरिकन कॉलेजिएट रिटेलिंग एसोसिएशन ट्रिनियल कांफ्रेंस, कोरल गेबल्स, यू एस ए	4-7 मार्च, 2015

3	डॉ. अर्पिता खरे (तीन लेखकों में दूसरी)	द रोल ऑफ कंजूमर्स स्सैप्टिबिलिटी टू इंटरपर्सनल इन्फ्लुन्स, एनवायरमेंटल अपरेल नॉलेज एंड जनरल एनवायरमेंटली रेस्पॉसिबल बिहेवियर इन प्रिडिक्टिंग ग्रीन अपरेल कंजप्शन बिहेवियर ऑफ अमेरिकन यूथ	2014 प्रोसीडिंग्स, चार्लोटे, नॉर्थ कैरोलिना	इंटरनेशनल टेक्सटाइल एंड अपरेल एसोसिएशन (आई टी ए ए)	12-16 नवंबर, 2014
4	डॉ. गोपाल दास	इंवेस्टिगेशन ऑफ ब्रांड पर्सनलटी अक्रॉस डिफरेंट रिटेल ब्रांडस एंड जेंडर	2 पान आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कांफ्रेंस	आई.आई.एम. कोझिकोड, कोझिकोड	5-8 नवम्बर, 2014
5	डॉ. गोपाल दास (दो लेखकों में दूसरे)	क्रिटिकल डायमंशनस ऑफ ब्रांडिंग ए डेस्टिनेशन फॉर मेडिकल टूरिज्म इन इमर्जिंग इकानोमीज	एम ए आर सी ओ एन 2014	आई.आई.एम. कलकत्ता, कलकत्ता	18-20 दिसम्बर, 2014
6	डॉ. कौस्तब घोष	ए बी बी इंडिया: लेब्रेजिंग ऑन डाइवर्सिटी एंड इंकलुजन फॉर सक्सेस	55 वीं नॉर्थ अमेरिकन केस रिसर्च एसोसिएशन (एनएसीआरए)	नॉर्थ अमेरिकन केस रिसर्च एसोसिएशन (एनएसीआरए) ऐन्युअल मीट हैल्थ अट आर्स्टन, टेक्सस, यू एस ए	23-25 अक्टूबर, 2014
7	डॉ. महुआ गुहा	रुटीन कंट्रक्शन इन गुड टाइम्स: एन एकजाम्पल ऑफ ए टिपिकल प्रोटोटाइप डेवलपमेंट रुटीन	एनुअल मीटिंग ऑफ एकेडेमी ऑफ मैनेजमेंट	एकेडेमी ऑफ मैनेजमेंट फिलाडेल्फिया, यू एस ए	01-05 अगस्त, 2014
8	डॉ. महुआ गुहा और डॉ. एस दासगुप्ता	इंजीनियरिंग सोशल चेंज थ्रू मैनेजमेंट इनोवेशन	स्ट्रेटेजिक मैनेजमेंट फोरम कांफ्रेंस	आईआईएम कलकत्ता, कलकत्ता	12-14 जून, 2014
9	डॉ. मलय बिस्वास	मैंगलोर एयर एक्सीडेंट: इंफ्लिकेन्स फॉर टेक्नोलॉजी एंड ह्यूमैन इंटरैक्शन	दी वर्ल्ड कांफ्रेंस ऑन एमर्जिंग इश्यूज इन मैनेजमेंट	आईआईएम कोझिकोड, कोझिकोड	05-08 नवम्बर, 2014
10	डॉ. निर्मल्या बंदयोपाध्याय	दी रोल ऑफ सेल्फ इस्टीम, नेगेटिव एफेक्ट एंड कंज्यूमर स्सैप्टिबिलिटी टू नोर्मेटिव इन्फ्लुन्स इन इंपल्सिव बाइंग बिहेवियर	एम ए आर सी ओ एन कांफ्रेंस,	आईआईएम कलकत्ता, कलकत्ता	18-20 दिसम्बर, 2014
11	डॉ. रीना कोहली	डू टार्गेट शेयर होल्डर्स गेन इन क्रोस बार्डर एक्वीजीशनस: एन इंडियन एक्सपीरियंस	पान आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेंट कांफ्रेंस	आईआईएम कोझिकोड, कोझिकोड	5-8 नवम्बर, 2014
12	डॉ. एस के पांडे	दी रिलेशनशिप बिटवीन कंप्लेंट रिजोल्यूशन एंड कस्टमर रिक्म. डेशनस-एन एम्पिरिकल स्टडी	पान आईआईएम डब्ल्यूएमसी 2014 कांफ्रेंस	आईआईएम कोझिकोड, कोझिकोड	5-8 नवम्बर, 2014

13	डॉ. एस के पांडे (तीन लेखकों में पहले)	दी रिलेशनशिप बिटवीन परसेप्शन एंड यूटिलाइजेशन ऑफ एक्सपोर्ट इंसेंटिव स्कीमस एमंग इंडियन एक्सपोर्टर्स	कॉन्फ्रेंस प्रोसीडिंग्स ऑफ ग्लोबल इंटरडिसिपलीनरी बिजनेस इकोनॉमिक्स एडवांसमेंट कॉन्फ्रेंस	यूनिवर्सिटी ऑफ साउथ फ्लो. रिडा, यू एस ए	15-18 मई, 2014
14	डॉ. एस के पांडे (चार लेखकों में दूसरे)	रोल ऑफ एम्पथी एंड कस्टमर ओरिएंटेशन इन जॉब से- टिस्फेक्शन एंड ऑरगनाइजेशनल कमिटमेंट	छठी आईआईएम अहमदा- बाद कॉन्फ्रेंस ऑन मार्केटिंग इन एमर्जिंग इकोनोमीज	आईआईएम अहमदाबाद, अहमदाबाद	7-9 जनवरी, 2015
15	डॉ. एस के पांडे और डॉ अर्पिता खरे	हु ड्राईव्स ओर्गेनिक फूड कंजप्शन इन इंडिया ? ओ. पिनियन सिकर्स ओर लीडर्स	एन्युल कॉन्फ्रेंस ऑफ दी एमर्जिंग मार्केटस कॉन्फ्रेंस बोर्ड	आईएमटी दुबई	20-22 जनवरी, 2015

िर्द v/; k; @Q k[; ku ukWl

Øe l ā; k	l āk l nL; dk ule	vkys[k dk 'k'kz	çdk ku	i zkk kd
1	डॉ. मेहा कोहली मिश्रा (तीन लेखकों में तीसरी)	दी इम्पैक्ट ऑफ रूल प्रिंसीपल, इंफॉर्मेशन एंबिगुइटी एंड कनफ्लिक्टिंग इंसेंटिवस ऑन अग्रेसिव रिपोर्टिंग	एडवांसेस इन एकाउंटिंग बिहेवियरल रिसर्च (बुक सीरीज: एडवांसेस इन एकाउंटिंग बिहेवियरल रिसर्च), वॉल्यूम 17, (2014): 1-29	एमराल्ड
2	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	सॉफ्टवेयर एनलाइसिस यूजिंग कूको सर्च	एडवांसेस इन इंटेलीजेंट सिस्टम्स एंड कंप्यूटिंग (सीरीज: एडवांसेस इन इंटेलीजेंट सिस्टम्स एंड कंप्यूटिंग), वॉल्यूम 320, (2015): 239-252	स्प्रिंगर
3	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	सॉफ्टवेयर कवरेज एंड इट्स एनलाइसिस यूजिंग ए बी सी	एमर्जिंग ट्रेंड्स इन कंप्यूटिंग एंड कम्यूनिकेशन (सीरीज: लेक्चर नोट्स इन इलैक्ट्रिकल इंजीनियरिंग), वॉल्यूम 298, (2014): 267-276	स्प्रिंगर

िर्द

Øe l ā; k	l āk l nL; dk ule	'k'kz	o"lZ	i zkk kd
1	डॉ. आशुतोष त्रिपाठी	एग्रीकल्चर प्राइसिस एंड प्रोडक्शन इन पोस्ट रिफॉर्मस इंडिया	2014	राउटलेज

vol 1/2; 1/2; 1/2; 1/2



शैक्षिक ब्लॉक

'1/2; 1/2; 1/2; 1/2

संस्थान, इस समय महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के 800 एकड़ के परिसर के अंदर एक ट्रांजिट परिसर में काम कर रहा है। मुख्य शैक्षिक ब्लॉक के अतिरिक्त संस्थान को भव्य टैगोर प्रेक्षागृह, व्यापक विवेकानन्द पुस्तकालय, आरामदेह अतिथिगृह, अनेक छोटे-छोटे सिंडिकेट रूम तथा छात्र शयनगृह उपलब्ध हैं। संकाय सदस्यों के लिए आवास परिसर के अंदर स्थित है।

अत्याधुनिक सुविधाओं से लैस पी जी पी ब्लॉक में नवीनतम श्रव्य दृश्य सुविधाओं से सुसज्जित अत्याधुनिक शिक्षण कक्ष तथा काफी बड़े संग्रह के साथ एक पुस्तकालय है जहां विश्व के कुछ सबसे व्यापक डिजीटल संसाधन उपलब्ध हैं। शैक्षिक ब्लॉक तथा सभी छात्रावास संस्थान के लोकल एरिया नेटवर्क (लैन) से आपस में जुड़े है।

महर्षि दयानंद विश्वविद्यालय के साथ हुए करार के अनुसार महर्षि दयानंद विश्वविद्यालय की आधारभूत सुविधाएं भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को भी उपलब्ध हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्र पूरे वर्ष इन सुविधाओं का उपयोग करते हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में जरूरी अन्य अतिरिक्त सुविधाओं का भी विकास किया जा रहा है। संस्थान के वर्तमान अस्थायी परिसर में अपेक्षित अतिरिक्त सुविधाओं का सृजन भी किया जा रहा है। संस्थान ने अपने खुद के पुस्तकालय (ज्ञान संसाधन केंद्र), कंप्यूटर केंद्र (आईटीआरसी) और वीडियो सम्मेलन कक्ष का निर्माण किया है। कुल 8 शिक्षण कक्ष, एमडीपी प्रशिक्षण कक्ष, बैठक कक्ष, बोर्ड रूम, 130 छात्रों को समाहित करने के लिए सेमिनार कक्ष तथा अन्य प्रयोजनों के लिए कक्ष विकसित किए गए हैं।



शिक्षण कक्ष

Kku l ð kku dæ

ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी), सूचना प्रौद्योगिकी सहित प्रबंधन के सभी क्षेत्रों और संबंधित विषयों (स्ट्रीम) के आधुनिकतम संसाधनों की जानकारी एवं सभी क्षेत्रों में मूल्य वर्धित सेवाओं को उपलब्ध कराने का प्रयास करता है। एक समग्र दृष्टिकोण तैयार किया जा रहा है तथा छात्रों एवं संकाय सदस्यों की निरंतर बढ़ रही तथा तीक्ष्ण बौद्धिक एवं सूचना संबंधी आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए केआरसी एक उत्कृष्ट अध्ययन संसाधन केंद्र के रूप में विकसित हो रहा है।

शैक्षिक एवं अनुसंधान मिशन को आगे बढ़ाने में महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहा है तथा ज्ञान के सृजन एवं प्रसार में सुविधा प्रदान करने का प्रयास करता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) द्वारा प्रस्तुत सेवाओं की रेंज, व्यवसाय एवं प्रबंध के क्षेत्र के सर्वोत्तम पुस्तकालयों की सेवाओं से तुलनीय है। पुस्तकों एवं पत्रिकाओं, कार्यपालक पेपर रिपोर्टों, मानकों, पंपलैट आदि के हजार से अधिक खंडों के उत्कृष्ट मुद्रित संग्रह के अलावा यह प्रबंधन मानविकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी में इलेक्ट्रॉनिक पुस्तकों, पत्रिकाओं एवं डाटाबेस तक भी पहुँच प्रदान करता है।



ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी)

çed k fo' kkrk a

- स्वचालित पुस्तकालय।
- सूचना के इलेक्ट्रॉनिक परिदान पर बल देना।
- वायरलेस नेटवर्क से लैस है।
- अद्भुततन बारकोड उपकरण की मदद से पुस्तक परिचालन।
- कोर व्यवसाय एवं प्रबंध साहित्य उपलब्ध है।
- वेब ओपेक के माध्यम से संसाधनों को एक्सेस किया जा सकता है।

Information Systems, Database

ज्ञान संसाधन केंद्र अपने संग्रह को निरंतर बढ़ा रहा है जिसमें व्यवसाय और प्रबंधन समुदाय के लिए अंतर्राष्ट्रीय स्तर पर महत्वपूर्ण समझी जाने वाली पुस्तकें, पत्रिकाएं, रिपोर्टें, ई-डाटाबेस, ई-जर्नल्स तथा अन्य डिजिटल संसाधन शामिल हैं। 31 मार्च, 2015 की स्थिति के अनुसार ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) के पास 4508 पुस्तकें, 196 सीडीडीवीडी, 163 वर्किंग पेपर आदि का संग्रह है। पुस्तकालय 49 राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय प्रिंट जर्नल और पत्रिकाएं मंगवाता है। यह विभिन्न डाटा बेसों के माध्यम से 44 स्वतंत्र ई-जर्नल्स और 12 ई-जर्नल्स भी मुफ्त प्रिंट के साथ मंगवाता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) विभिन्न डाटा बेसों के माध्यम से 11500 से अधिक ई-जर्नल्सपत्रिकाएं भी उपलब्ध कराता है।

Library

प्रयोक्ताओं को अद्युनातन विद्वत सूचनाएं प्रदान करने के लिए ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) अनेक कंपनी एवं उद्योग डाटाबेस, बिबलियोग्राफिक डाटाबेस, मेनेजमेंट केस तथा ई-जर्नल मंगाता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) ने दो और ई-डाटाबेसों का उपयोग किया है जो इन्डेस्ट-एआईसीटीई कंसोर्टियम द्वारा निःशुल्क प्रदान किए गए हैं।

ई-डाटा बेस और ई-जर्नलों के उपयोग को बेहतर बनाने के लिए उपयोग संबंधी आंकड़े रखे जाते हैं और उनकी समीक्षा की जाती है (कुछ ई-संसाधनों की उपयोग रिपोर्ट अनुबंध-1 पर उपलब्ध है)

समस्त उपलब्ध प्रमुख ऑनलाइन डाटा बेस निम्नलिखित हैं:

Business Information, Database

बिजनेस सोर्स कंप्लीट एक व्यापक डाटाबेस है जिसमें 20वीं शताब्दी के पूर्वाध की अनेक अग्रणी विद्वत पत्रिकाओं के कवरेज के साथ व्यवसाय से संबंधित 3800 से अधिक पत्रिकाओं का इंडेक्स एवं एक्सट्रेक्ट है।

Business Information, Database

एबीआई/इंफार्म एकीकृत व्यवसाय पत्रिकाओं का एक डाटाबेस है। 4200 फुल टेक्स्ट पत्रिकाओं (राष्ट्रीय अंतर्राष्ट्रीय) के अलावा यह डाटाबेस अन्य 31000 फुल टेक्स्ट डिजिटल, वर्किंग पेपर, बिजनेस केसेस, कंट्री इंडस्ट्री रिपोर्ट तथा और भी कई चीजें प्रदान करता है। पूरे विश्व से 7500 से अधिक व्यवसाय एवं प्रबंध पत्रिकाओं का ऑनलाइन एक्सेस है।

Business Information, Database

साइन्सडारेक्ट (एल्सेविअर) पत्रिका फूल टेक्स्ट लेख देने वाला एक अग्रणी पूर्ण वैज्ञानिक डेटाबेस है। व्यवसाय प्रबंधन और लेखा, अर्थशास्त्र, अर्थमिति और वित्त, कंप्यूटर विज्ञान और निर्णय विज्ञान जैसे विषयों के पैकेज हमें उपलब्ध हैं।

Business Information, Database

यह डेटाबेस, व्यापार और प्रबंधन, लेखा और वित्त, गणित, विपणन, शिक्षा और परिवहन, आदि की तरह के अलग अलग विषयों पर सतत उपयोग के साथ 52 पत्रिकाएँ प्रदान करता है

, d bfDoVh

कॉर्पोरेट डेटाबेस एक डेस्कटॉप अनुप्रयोग है जो भारत में सूचीबद्ध और गैर सूचीबद्ध कंपनियों पर ऐतिहासिक, वित्तीय और गैर वित्तीय जानकारी प्रदान करता है। डाटाबेस बैलेंस शीट, लाभ और हानि, कैश फ्लो, रिपोर्ट, शेयर होल्डिंग और रेशियो आदि जैसी कंपनियों की वार्षिक रिपोर्ट में उपलब्ध जानकारी प्रदान करता है। ऐस इक्विटी में गहराई से विश्लेषण की सुविधा के लिए 1750 से अधिक वित्तीय डेटा बिंदुओं को शामिल किया गया है। ऐस इक्विटी वित्तीय डेटा 13 मानकीकृत उद्योग प्रारूपों अर्थात्, विनिर्माण, बैंकिंग, वित्त (ब्रोकिंग और एनबीएफसी), सॉफ्टवेयर, नौवृहन, होटल, मीडिया, आतिथ्य, रियल एस्टेट, पावर, टेलीकॉम, एयरलाइंस और सेवाओं में प्रस्तुत किया है।

, d E: ppy QM

म्यूचुअल फंड अनुसंधान के लिए एक डेस्कटॉप आधारित अनुप्रयोग है। यह सभी योजनाओं की नवीनतम और ऐतिहासिक पोर्टफोलियो और एनएवी, एंटी और एक्जिट लोड आदि प्रदान करता है। ऐस एमएफ डेटाबेस में लगभग 37 एएमसी ओर 5000 से अधिक योजनाओं, योजना विवरण, पोर्टफोलियो, लाभांश, एनएवी की, पूछताछ मॉड्यूल, एक्सेल संगतता और पूर्व स्वरूपित टेम्पलेट्स शामिल हैं।

, d Kku vkj vuq akku iWZ

यह ज्ञान पोर्टल एक ब्राउजर आधारित है। ऑनलाइन डेटाबेस में नवीनतम और ऐतिहासिक कंपनियों, क्षेत्र के डेटा, और म्यूचुअल फंड के बारे में जानकारी, मैक्रो अर्थव्यवस्था और लाइव बाजार को शामिल किया गया। पोर्टल कंपनियों, उद्योगों और अर्थव्यवस्था पर ऐतिहासिक जानकारी के लिए एक मंच के रूप में कार्य करता है।

dSi Vkykbu

कैपिटालाइन नियो: रू 22000 से अधिक कंपनियों पर यह एक कॉर्पोरेट डाटाबेस है जिसमें उनकी वित्तीय एवं गैर वित्तीय सूचनाएं, वर्तमान व्यवसाय प्रतिलेखन, परियोजना असूचना तथा व्यापक डाटा को इंटरनेट के माध्यम से हर रोज अपडेट किया जाता है।

कैपिटालाइन सीएसएस : यह वस्तुओं, सेक्टरों, स्टॉफ, टाइम सिरीज प्रोडक्शन, मूल्य सूचकांक, निर्यात, आयात, समाचार एवं घोषणा आदि का एक ऑफलाइन डाटाबेस है।

कैपिटालाइन एनएवी इंडिया : इसमें म्यूचुअल फंड से संबंधित सूचनाएं होती हैं। इस डाटाबेस को 36 एएमसी के व्यापक एवं विश्वसनीय डाटाबेस कवरेज के लिए जाना जाता है।

कैपिटालाइन न्यूजआर्क : कैपिटलाइन न्यूजआर्क एक मूल्य संवर्धित इलेक्ट्रॉनिक न्यूज आर्काइव बेब सर्विस है जिसके अंतर्गत भारत के अग्रणी व्यवसाय एवं सामान्य प्रकाशन शामिल है।

bZ, e vkbZ, l mHj rs ckt kj

ई एम आई एस उभरते बाजार, 80 उभरते बाजारों में महत्वपूर्ण स्थानीय एवं अंतर्राष्ट्रीय सूचनाओं का ऑनलाइन सेवा कवरेज प्रदान करता है। कंपनी, उद्योग एवं वित्तीय बाजारों के बारे में डाटा एवं सूचना को दैनिक आधार पर अपडेट किया जाता है। यह कंपनियों एवं उद्योगों के बारे में नवीनतम व्यवसाय एवं आर्थिक समाचार, स्थूल आर्थिक विश्लेषण तथा अनुसंधान रिपोर्ट प्रदान करता है।

कौशल एवं कर्मचारी विकास

प्रोवेंस लगभग 25000 कंपनियों के बारे में सूचना प्रदान करता है। कवरेज के अंतर्गत सार्वजनिक, निजी, सहकारी एवं संयुक्त, सूचीबद्ध या असूचीबद्ध उद्यम कंपनियां शामिल हैं। यह डाटाबेस वित्तीय विवरण, अनुपात विश्लेषण, निधि प्रवाह, उत्पाद ब्यौरा, स्टॉक मार्केट पर प्रतिफल एवं जोखिम आदि प्रदान करता है।

कैपेक्स

कैपेक्स भारत में निवेश की नवीन एवं पुरातन गतिविधियों पर एक अनोखा ऑनलाइन डाटाबेस है। ये उन क्षमताओं में निवेश है जो नए प्लांट एवं मशीनरी स्थापित करके सृजित की जा रही हैं। यह यूटिलिटीज एवं सर्विसेज जैसे कि खुदरा, मनोरंजन आदि में निवेश को भी शामिल करता है। कैपेक्स इस तरह की सभी निवेश परियोजनाओं की निगरानी करता है। परियोजनाएं कैपेक्स डाटाबेस का अंग उस समय से बन जाती हैं जब इनकी घोषणा होती है तथा अधिष्ठापन (या परित्याग) तक अंग बनी रहती हैं। कैपेक्स डाटाबेस खनन, विनिर्माण विद्युत एवं अवसंरचना तथा सेवा क्षेत्र में निवेश परियोजनाओं को शामिल करता है।

बिजनेस पोर्टल

यह एक ऐसा पोर्टल है जो इंटरनेट पर भारत एवं इसके राज्यों सेक्टरों के बारे में व्यापक सामाजिक आर्थिक डाटा प्रदान करता है। सांख्यिकीय डाटा के आधे मिलियन से अधिक पृष्ठों का गुणात्मक ढंग से विश्लेषण किया गया है, कंटेन्स किया गया है तथा प्रयोक्ता के लिए अनुकूल प्रारूप में प्रस्तुत किया गया है।

बिजनेस विकास सूचकांक

बिजनेस विकास सूचकांक

क्रिसिल व्यापार सूचना उत्पाद और सेवाओं में भारतीय अर्थव्यवस्था उद्योगों, कंपनियों, और वित्तीय बाजारों पर सटीक और विश्वसनीय समाचार, सूचना, विश्लेषण और पूर्वानुमान, शामिल करता है। क्रिस इन्फोक उद्योग सूचना सेवा मौजूदा रुझानों, भारत में 69 उद्योगों पर लंबी अवधि में प्रदर्शन के खाके एक विस्तृत और व्यापक विश्लेषण प्रस्तुत करता है। इसमें उद्योगों का विकास, विनियामक वातावरण, लागत ढांचे, और खपत पैटर्न शामिल है।

बिजनेस इन्साइट

इनसाइट, डायोन ग्लोबल सॉल्यूशंस लिमिटेड के अनुसंधान और सलाहकार डिवीजन से प्राप्त समाचारों उपलब्धता के आधार पर विभिन्न उद्योगों (संगठित और असंगठित) का गहराई से परिप्रेक्ष्य करता है। इसके आवरण में उद्योग रूपरेखा, घरेलू परिदृश्य, उत्पादों हेतु बाजार मांग (निर्यात और आयात पर विस्तृत अध्ययन सहित) बाजार के रुझान, उत्पाद का मूल्य निर्धारण, सरकार के नियमों, बाजार के प्रमुख खिलाड़ियों का वित्तीय प्रदर्शन और उनकी बाजार स्थिति शामिल हैं।

बिजनेस इन्साइट्स

उपर्युक्त डाटाबेसेस के अतिरिक्त ज्ञान संसाधन केंद्र अध्यापन की सहायता के लिए इलेक्ट्रानिक प्रारूप में एच बी एस केसेस भी मंगवाता है।

ज्ञान संसाधन केंद्र सूचना तक अधिकतम संभव पहुँच प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है तथा यह प्रतिबद्धता

इसके द्वारा प्रदत्त सेवाओं के कार्यक्षेत्रों से प्रतिबिंबित होती है। इसकी वेबसाइट <http://www-iimrohtak-ac-in> (सुविधाओं के अंतर्गत) विभिन्न ऑनलाइन डाटाबेसों और जर्नलों से जुड़ी है जो पुस्तकालय एवं संस्थान के अंदर किसी भी नेटवर्क से जुड़े कंप्यूटर पर उपलब्ध हैं। ज्ञान संसाधन केंद्र संस्थान व्यापी नेटवर्क का अंग है तथा यहां प्रयोक्ताओं की जरूरतों को पूरा करने के लिए पर्याप्त मात्रा में कंप्यूटिंग की बुनियादी सुविधाएं उपलब्ध हैं। वाचनालय में वाई-फाई की सुविधा प्रयोक्ताओं को मुद्रित एवं इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों तक निर्बाध पहुंच प्राप्त करने के लिए अपना लैपटॉप लाने के लिए आकृष्ट करती हैं।

िर्दक्य; द्क ओ&व्कि द

ओपेक पुस्तकालय के सबसे अधिक प्रयुक्त डेटाबेसों में से एक है तथा ज्ञान संसाधन केंद्र के अंतर्गत पुस्तकालय के वेब पेज के माध्यम से इस तक सप्ताह के चौबीस घंटे सातों दिन इस तक पहुंचा जा सकता है। ज्ञान संसाधन केंद्र में उपलब्ध सामग्री का उल्लेख ऑनलाइन सूचीपत्र में है। कोई भी व्यक्ति लेखक, शीर्षक, विषय, मुख्य शब्द, कॉल नम्बर अथवा आई एस बी एन के माध्यम से सर्च कर सकता है। इससे ऑनलाइन आरक्षण भी किया जा सकता है। यह पुस्तक विशेष की स्थिति भी दर्शाता है। पुस्तकालय के वेब ओपेक पर <http://192-168-1-231:8080/jopacv11/html/SearchForm> द्वारा पहुंचा जा सकता है।

Kku l ā kku dæ ¼ds vkj- l h½l ok j

ज्ञान संसाधन केंद्र द्वारा छात्रों, संकाय सदस्यों तथा स्टाफ की सूचना संबंधी जरूरतों को पूरा करता है। इसके पेशेवर कर्मचारियों द्वारा निम्नलिखित सेवाएं दी जाती हैं –

- लेंडिंग सेवा
- संदर्भ सेवा
- समाचार प्रदर्शन
- उपयोगी लेख प्रदर्शन
- लेख अनुक्रमण और सारांश सेवा
- डाटाबेस खोज और ई-संसाधन
- पुस्तक प्रदर्शनियों का आयोजन

इस वर्ष के दौरान ज्ञान संसाधन केंद्र (के. आर. सी.) ने उल्लेखनीय प्रगति की है। इसने प्रयोक्ताओं के लिए इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों की सुगमता को सुदृढ़ करना जारी रखा है। पुस्तकालय द्वारा विभिन्न माध्यमों से अपने लक्ष्य की प्राप्ति हेतु अनेक प्रयास किए हैं जैसे— सदस्यों के सरोकार व आवश्यकता की पूर्ति करने वाली सामग्री (मुद्रित तथा गैर-मुद्रित) और इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों का चयन, उनकी प्राप्ति करना, उन्हें संगठित करना, उनका आरक्षण करना, उनका रखरखाव करना तथा उन्हें उपलब्ध कराना आदि। ज्ञान संसाधन केंद्र प्रयोक्ताओं को अधिक से अधिक सेवाएं प्रदान करने के लिए समर्पित है और आई. आई. एम. रोहतक के अनुसंधान एवं शैक्षिक पाठ्यचर्या के क्षेत्र में महत्वपूर्ण भूमिका अदा करता है।

वृत्तिका वृत्तिका वृत्तिका

वृत्तिका वृत्तिका वृत्तिका

वृत्तिका वृत्तिका वृत्तिका 2014&15

वृत्तिका वृत्तिका	वृत्तिका वृत्तिका	वृत्तिका वृत्तिका	वृत्तिका वृत्तिका
1	अप्लाइड सॉफ्ट कम्प्यूटिंग (अप्रैल-दिसंबर, 2014)*	46	डाउनलोड किए गए
2	एशियन रिव्यू ऑफ अकाउंटिंग	02	डाउनलोड किए गए
3	डिसिजन सपोर्ट सिस्टम (अप्रैल-दिसम्बर 2014)*	77	डाउनलोड किए गए
4	इलेक्ट्रॉनिक कॉमर्स रिसर्च एंड एप्लीकेशन्स (अप्रैल-दिसंबर, 2014)	83	डाउनलोड किए गए
5	एमराल्ड इंफोर्मेशन एंड नालेज मैनेजमेंट-12 ई- जर्नलस कलेक्शन	134	डाउनलोड किए गए
6	इंफोर्मेशन सिस्टम मैनेजमेंट	04	
7	इंफोर्मेशन टेक्नोलॉजी एंड मैनेजमेंट (अप्रैल-दिसंबर, 2014)**	03	
8	इन्फोर्मस पब-सूट	1160	डाउनलोड किए गए
9	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंफोर्मेशन सिक्यूरिटी	08	
10	जर्नल ऑफ अकाउंटिंग इन इमरजिंग इकॉनोमिज	04	डाउनलोड किए गए
11	जर्नल ऑफ बिजनेस वेंचरिंग (अप्रैल-दिसंबर, 2014)*	05	डाउनलोड किए गए
12	जर्नल ऑफ फाइनेंशियल रिपोर्टिंग एंड एकाउंटिंग	06	डाउनलोड किए गए
13	जर्नल ऑफ मैनेजमेंट (जनवरी-मार्च, 2015)#	11	डाउनलोड किए गए
14	जर्नल ऑफ ऑपरेशन्स मैनेजमेंट (अप्रैल-दिसंबर, 2014)*	222	डाउनलोड किए गए
15	जर्नल ऑफ ओर्गनाइजेशनल कम्प्यूटिंग एंड इलेक्ट्रॉनिक कॉमर्स	01	
16	ओर्गनाइजेशनल रिसर्च मेथडस	07	डाउनलोड किए गए
17	पेसिफिक अकाउंटिंग रिव्यू	03	डाउनलोड किए गए

v,uykbu M/kcl mi ; ks fj i k/WZ

1	एबीआई/इंफार्म: (प्रोक्वेस्ट)	3091	डाउनलोड किए गए
		12374	खोजें
2	बिजनेस सोर्स कंफ्लिट (एक्सको)	8628	डाउनलोड किए गए
		97550	खोजें
3	कैपिटालाइन नियो कैपिटालाइन सी एस एस कैपिटालाइन एन ए वी इंडिया कैपिटालाइन न्यूज आर्क	26155	डाउनलोड किए गए + हिट्स
4	इंडिया स्टेट डॉट कॉम	1249	डाउनलोड किए गए + देखे गए
5	ई एम आई एस इमरजिंग मार्केट्स इंडिया	12977	डाउनलोड किए गए + हिट्स
6	स्प्रिंगर (जनवरी से मार्च, 2015)#	133	डाउनलोड किए गए
7	साइंस डारेक्ट (जनवरी से मार्च, 2015)#	2104	डाउनलोड किए गए
bM/V , vkbZl h Vh bZdā kVZe dsek; e l s			
8	क्रिस इन्फाक (अप्रैल 2014 से 19 अप्रैल, 2015)	1200	डाउनलोड किए गए
9	इनसाइट	113031	देखे गए
10	एच बी एस पी	432	डाउनलोड किए गए

* जर्नल जनवरी 2015 से साइंस डारेक्ट (एल्सेवियर) डाटाबेस का हिस्सा बना।

** जर्नल जनवरी 2015 से स्प्रिंगर डेटाबेस का एक हिस्सा बना।

जनवरी 2015 से उपलब्ध।

I puk çkS kfxdh l ā k/ku dæ

I puk çkS kfxdh l ā k/ku

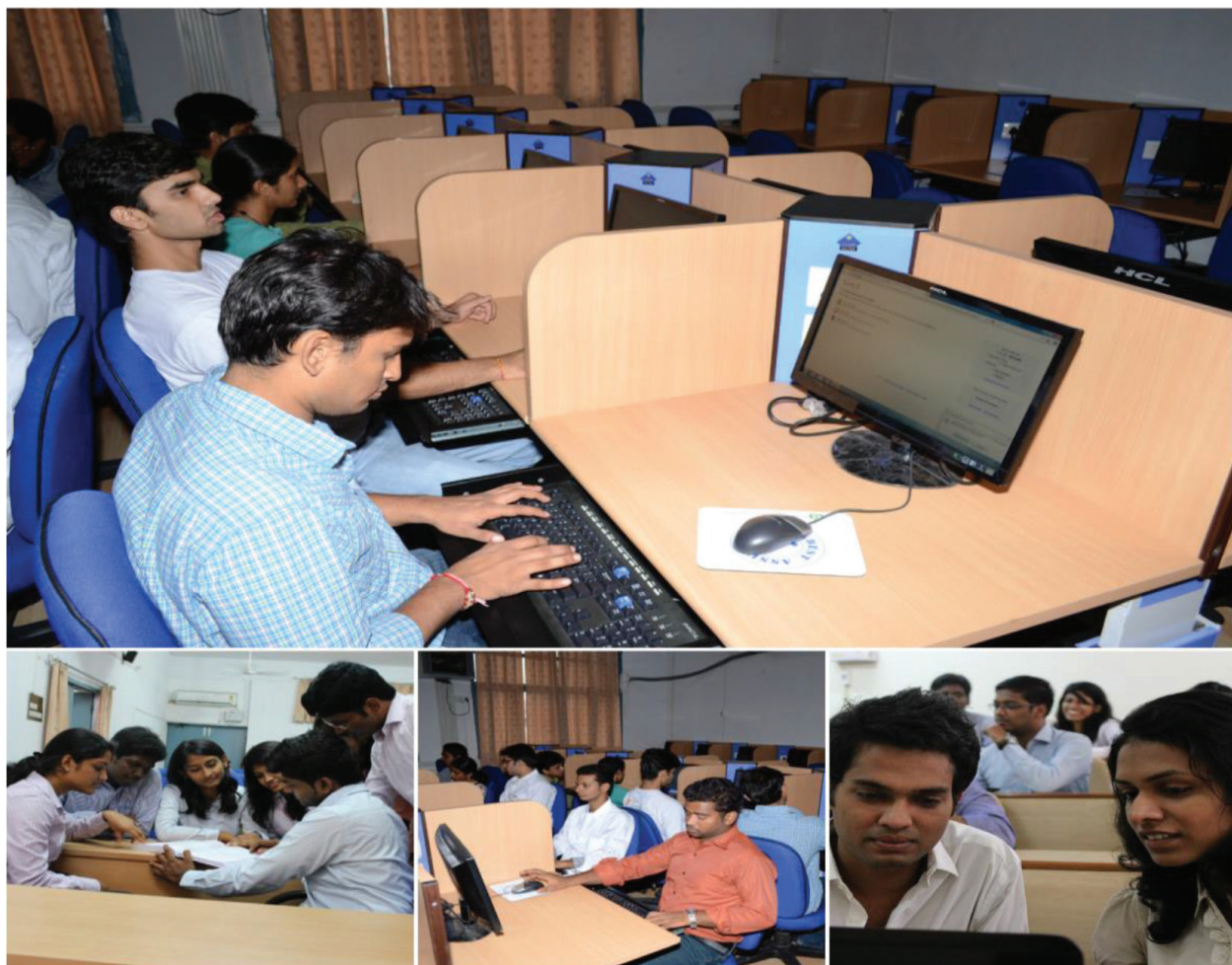
भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक की कंप्यूटिंग सुविधाएं विविध कंप्यूटिंग आवश्यकताओं के लिए, डेटाबेस और अभिलेखागार तक पहुँच के लिए, प्रासंगिक जानकारी तक तेजी से पुनः प्राप्ति के लिए और अद्यतन करने और शैक्षणिक व शोध सामग्री के प्रसार हेतु पहुँच प्रदान करने के लिए नवीनतम कंप्यूटरों का उपयोग करती हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक में स्थापित सूचना प्रौद्योगिकी लामबन्धी एक बहु स्तरीय वास्तुकला शामिल है, जिसकी सबसे निचली परत पर्सनल कंप्यूटर और कार्यस्थलों (वर्क स्टेशन) से बनी है। अगली परत में सक्रिय निर्देशिका सर्वर और डाटाबेस सर्वर होते हैं। तीसरी परत में वेब सर्वर, मेल सर्वर और अन्य उच्च अंत सर्वर/कार्य की मांग उच्च संसाधनों के लिए आवश्यक कंप्यूटर होते हैं। शैक्षणिक भवन, परिसर के छात्रावास सहित परिसर के लैन (एल ए एन) का हिस्सा हैं और लैन (एल ए एन) पर उपलब्ध सभी सेवाओं तक किसी भी सिस्टम से पहुँचा जा सकता है।

गैलरी में प्रदर्शित कम्प्यूटर प्रणाली

परिसर के लैन (एल ए एन) से कुछ नवीनतम ऑपरेटिंग सिस्टम पर क्वैड कोर जेओन प्रोसेसर से शिष्ट आईबीएम सर्वर पर आधारित 120 से अधिक (आई 3 और आई 5) नवीनतम अधुनातन पर्सनल कम्प्यूटर जुड़े हुए हैं। रिकोह नेटवर्क प्रिंटर उपलब्ध है। कम्प्यूटर लैब और कक्षाएँ कोर आई5 दूसरे/तीसरे पीढ़ी और कोर आई3 प्रोसेसर आधारित कम्प्यूटरों से सुसज्जित हैं। गेटवे लेवल सुरक्षा के लिए एकीकृत क्षति प्रबंधन प्रणाली को जगह दी गई है। 1 जी.बी.पी.एस. समर्पित एन.के.एन. बैंडविड्थ की एक समय में बहुत से स्थानों से संपर्क सुविधा के साथ सिस्को टैंडबर्ग 6000 एम अक्स पी वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग प्रणाली उपलब्ध कराई गई है।

दूरस्थ शिक्षण

कम्प्यूटर लैब और क्लास रूम कोर आई 5 दूसरे/तीसरे पीढ़ी और कोर आई 3 प्रोसेसर पर आधारित कम्प्यूटरों से लैस हैं। प्रयोगशाला के सभी कम्प्यूटर संस्थान के डोमेन सर्वर के साथ जुड़े हुए हैं। उपयोगकर्ता की पहुँच को विंडोज 2008 सर्वर पर विन्ड्यस्त सक्रिय निर्देशिका के माध्यम से नियंत्रित किया गया है।



विभिन्न प्रकार के प्रिंटरों पर नेटवर्क मुद्रण की सुविधा उपलब्ध है, जैसे कि हैवी ड्यूटी कलर मल्टी फंक्शन नेटवर्क लेजर प्रिंटर आदि जिसमें स्कैन, प्रिंट, स्कैन से ई-मेल सुविधा उपलब्ध है। इन प्रिंटरों को छात्रावास से एक्सेस किया जा सकता है। कम्प्यूटर सेंटर में उपलब्ध अन्य उपकरणों में नोटबुक, सीडी/डीवीडी राइटर्स, उच्च गुणवत्ता वाले स्कैनर्स और एलसीडी प्रोजेक्टर शामिल हैं।

ifj1j uWodZ

परिसर के शैक्षणिक भवनों को एक दूसरे से जोड़ने में एक 6 कोर एस.एम.एफ. गीगाबिट फाइबर ऑप्टिक बैकबोन का उपयोग किया गया है। डेस्कटॉप के लिए एक समर्पित कनेक्टिविटी सुनिश्चित करने के लिए डेस्कटॉप स्तर पर 100 एमबीपीएस कनेक्शन के चार जोड़ी कैट 6 यू.टी.पी. केबल उपयोग किया जा रहा है। कंप्यूटर सेंटर नेटवर्क का मुख्य केंद्र के रूप में कार्य करता है और एक 3 परतीय बैकबोन स्विच को होस्ट करता है। परिसर नेटवर्क के कार्यसमूह स्विच संबंधित इमारतों में स्थित हैं। छात्रावास के सभी कमरे भी परिसर के वाई-फाई सुविधा से जुड़े हैं।

संस्थान के नेटवर्क पर उपलब्ध विभिन्न सेवाओं को उपयोगकर्ताओं तक पहुँचने में गतिशीलता प्रदान करने के लिए वाई-फाई को सक्षम किया गया है। कक्षाओं, पुस्तकालय, कंप्यूटर सेंटर, और सेमिनार हॉल को इनडोर वायरलेस नेटवर्क से सक्रिय किया गया है।

uWodZl j{k

परिसर नेटवर्क पूरी तरह से फोर्टिनेट एकीकृत क्षति प्रबंधन और फायरवॉल के माध्यम से सुरक्षित है। हमारे छात्रावास एक सुरक्षित निर्बाध वायरलेस नेटवर्क से सुसज्जित हैं जो छात्रों के लिए सहज वाई-फाई कनेक्टिविटी प्रदान करते हैं।

l oZ vK vK l IyVQkeZ

नवीनतम ऑपरेटिंग सिस्टम से छात्रों को परिचित कराने के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा विस्तृत विविधता वाले ऑपरेटिंग सिस्टम जैसे विंडोज 7/8, विंडोज व्यावसायिक, विंडोज विस्टा, विंडोज सर्वर 2008-आर 2 और रैडहैट एंटरप्राइजेट लिनक्स 6.0 को स्थापित किया गया है। संस्थान द्वारा प्राधिकृत माइक्रोसाफ्ट के उत्पादों के उपयोग करने के लिए माइक्रोसॉफ्ट (एमएस) ओपन मूल्य वॉल्यूम लाइसेंसिंग कार्यक्रम की सदस्यता भी ली गई है।

esy vK ocl oZ

संस्थान ने अपने शिक्षकों, छात्रों और कर्मचारियों के लिए उपयोगकर्ता क्षमता 1 जीबी के साथ अपने स्वयं के परिसर में ई-मेल सर्वर और संस्थान की वेबसाइट की स्थापना की है।

bVkuV iWZ

संस्थान के आई.टी.आर.सी. विभाग द्वारा अपने संकाय और स्टाफ के लिए एक इंटरनेट पोर्टल विकसित किया गया है।

MVkl @, ukfyVd l ,IVos j

डाटाबेस और गणितीय विश्लेषणात्मक सॉफ्टवेयर: एस.पी.एस.एस.19, एस.पी.एस.एस. एमोस 19, एस. ए. एस. 9.4, टी.आई.बी.सी.ओ. विश्लेषिकी और दृश्य सॉफ्टवेयर। ओरेकल अकादमी: उन्नत कंप्यूटर विज्ञान ग्राहकी, ओरेकल 11जी. डाटाबेस, एमएस प्रोजेक्ट 2013, ओरेकल क्रिस्टल, ईव्यूज8, मिनीटैब 17 सहित हैं।

संस्थान द्वारा सिस्को टैंडबर्ग 6000 एम. एक्स. पी. नामक नवीनतम वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा विकसित कारवाई गई है।

इस सुविधा के उपलब्ध होने के पश्चात संस्थान द्वारा दुनिया के किसी भी हिस्से से व्याख्यान सत्र का आयोजन आई.पी. के साथ साथ आई.एस.डी.एन. पर किया जा सकता है।

संस्थान ने निदेशक के केबिन और बोर्ड कक्ष में भी वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा उपलब्ध कराई गई है।



संस्थान द्वारा शिक्षकों और छात्रों की सहभागिता हेतु खुले स्रोत मंच (मूडल्स) पर आधारित एक ऑनलाइन अधिगम प्रणाली को विकसित किया गया है।

संस्थान द्वारा ऑडियो विजुअल और सूचना प्रौद्योगिकी की सुविधा के साथ 7 पी.जी.पी शिक्षण कक्ष, 3 एफ. पी. एम. के लिए शिक्षण कक्ष, 1 एम. डी. पी. शिक्षण कक्ष और 1 सेमिनार हॉल का विकास किया गया है।

आई.टी.आर.सी. विभाग ने नोटिस और संस्थान का स्वागत नोट प्रदर्शित करने के लिए एक प्रदर्शन प्रणाली विकसित की है।

आई.टी.आर.सी. विभाग ने नोटिस और संस्थान का स्वागत नोट प्रदर्शित करने के लिए एक प्रदर्शन प्रणाली विकसित की है।

आई.टी.आर.सी. विभाग ने नोटिस और संस्थान का स्वागत नोट प्रदर्शित करने के लिए एक प्रदर्शन प्रणाली विकसित की है।

Nk=kk

लड़कियों एवं लड़कों के छात्रावास महर्षि दयानंद विश्वविद्यालय के परिसर के अंदर स्थित हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों के लिए एक पूरी तरह से समर्पित छात्रावास में 132 कमरे हैं जो सभी सुविधाओं से परिपूर्ण एवं उपयोग योग्य हैं। छात्रावास की कैंटीन एवं मैस का संचालन भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों की समिति द्वारा किया जाता है। तथापि छात्राएँ महर्षि दयानंद विश्वविद्यालय के नर्मदा महिला छात्रावास खंड में रहती हैं और उन्हें छात्रों के समान सुविधाएं उपलब्ध कारवाई गई है।



एवरेस्ट लड़कों का छात्रावास

Nk=kk t hou@, d>y

हमारे छात्रों की सांस्कृतिक और खेलकूद कार्य-कलापों में गहरी रुचि से यह परिलक्षित होता है कि संस्थान ऐसे नेतृत्व का विकास करने के लिए प्रतिबद्ध है जो भविष्य के पोषण हेतु पुरातनकाल को सँजोए रख सके और उससे सीख सके। हमारे छात्रों द्वारा किए गए विभिन्न प्रयासों ने केवल उन्हीं को लाभ नहीं पहुंचाया बल्कि उनके इन प्रयासों ने रोहतक के लोगों तथा समग्र समाज पर एक सकारात्मक प्रभाव छोड़ा है।

भारत में त्योहार हमारी संस्कृति और परंपराओं की समृद्धि और विविधता का जश्न मनाने के लिए एक अवसर हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में देश के लगभग सभी राज्यों से छात्र होने के कारण यह भारतीय बहुरंगी चित्र की सही तस्वीर प्रदान करता है। बैच में और अधिक एकता बढ़ाने के लिए, खुशियाँ बांटने और हर त्योहार का आनंद लेने के लिए हमारे छात्र पूर्ण उत्साह के साथ हर त्योहार मनाते हैं चाहे दिवाली, दशहरा, ईद, लोहड़ी, क्रिसमस या होली, हो।

[ky

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में खेलकूद पर प्रमुखता से ध्यान दिया जाता है और विभिन्न खेलों जैसे क्रिकेट, बास्केटबाल, टेनिस, टेबल टेनिस, शतरंज, कैरम आदि खेलों की खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाता है। खेल समिति ने लड़कियों के लिए भी एक क्रिकेट प्रतियोगिता का आयोजन किया जो लड़कियों के भारी उत्साह के साथ इसमें शामिल होने के कारण बहुत सफल रहा। लड़कियों ने इस प्रतियोगिता के प्रत्येक अवसर का लाभ उठाते हुए पूरा आनंद लिया और यह उजागर किया कि केवल लड़कों को ही क्यों खेल का आनन्द उठाना चाहिए? इन खेलों में बहुत से छात्र शीर्ष सम्मान पाने के लिए प्रयास करते हैं।



सांस्कृतिक और खेल के आयोजनों में हमारे छात्रों की उच्च स्तर की भागीदारी ने ऊर्जा से भरपूर जीवंत माहौल प्रस्तुत किया।

l fefr; ka, oaDyc

यद्यपि छात्रों को पाठ्यक्रम से संबंधित कार्यों हेतु अधिकतर समय देना पड़ता है, तथापि भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक साप्ताहिक सामाजिक समयावधि (घंटे), क्लब कार्यक्रमों, विशेष रूचि समूहों तथा अन्य मनोरंजक गतिविधियों के माध्यम से अनौपचारिक अंतःक्रियाओं को भी प्रोत्साहित करता है। किसी भी व्यवसाय स्कूल में शिक्षण कक्ष की पढ़ाई की तरह शिक्षण कक्ष के बाहर सीखे गए सबक छात्र जीवन का अभिन्न अंग होते हैं। विभिन्न कौशलों एवं प्रतिभाओं को तराशने के लिए, हमारे बहु आयामी छात्र क्लब प्रचुर मात्रा में अवसर प्रदान करते हैं। एक दूसरे की सच्चे अर्थों में प्रशंसा करना हमारी संस्कृति में समाहित हैं और जिससे मिलकर काम करने एवं नेतृत्व की भावना उत्पन्न होती है जिससे हमारे स्नातकों को भर्तीकर्ताओं की सूचीयों में श्रेष्ठ स्थान मिलना अपेक्षित है।

'kfk. kd l fefr

शैक्षणिक समिति, शैक्षिक मामलों और संस्थान प्रशासन, शिक्षकों के बीच समन्वय करती है। शैक्षणिक समिति के परामर्श से कक्षा के कार्यक्रम, समय सीमा, विजिटिंग फैकल्टी के कार्यक्रम आदि तय किए जाते हैं।

i wZnk= l ak

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक पूर्व छात्र संघ 1861 के सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम के तहत पंजीकृत सोसाइटी है। संस्थान के उद्देश्यों की उन्नति की दिशा में योगदान हेतु गतिविधियों को शुरू करना और भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक और उसके पूर्व छात्रों के बीच संबंधों को बनाए रखना और संघ के उद्देश्यों में शामिल है।

l k—frd l fefr

यह समिति छात्रों के बीच विभिन्न स्पर्धाओं और गतिविधियों के आयोजन द्वारा छात्र समुदाय में एकजुटता की भावना तथा उनकी छुपी प्रतिभाओं को सामने लाने के लिए मंच प्रदान करती है। समिति द्वारा आयोजित आयोजनों में सबसे अधिक लोकप्रिय आईपीएल जैसे मॉडल पर आधारित अंतर-छात्रावास क्रिकेट प्रतियोगिता 'रनसंग्राम' का आयोजन करना था।

युवा, न्यायिक शिक्षण, उद्योग, वित्त

यह पूरे छात्र समिति द्वारा एक निर्वाचित निकाय है। इसकी मुख्य जिम्मेदारियों में विभिन्न समितियों के बजट और व्यय इत्यादि की लेखा परीक्षा करके उनकी निगरानी करना, छात्र निकाय के सभी चुनाव कराने और विभिन्न समितियों द्वारा अपनाए गए निष्पक्ष चयन मानदंड और प्रक्रिया सुनिश्चित करना, शामिल हैं। निर्वाचन एवं लेखा परीक्षा समिति (ई एन ए सी), अपने काम के माध्यम से, समितियों के बीच संघर्ष की नाजुक स्थितियों में विश्वास और प्रामाणिकता को पुनर्स्थापित करती है।

एक्सप्लो-आर संस्थान, डिजिटल प्रदर्शनी

एक्सप्लो-आर संस्थान के आधिकारिक फोटोग्राफी क्लब है। इस क्लब का उद्देश्य भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक से जुड़ी सभी घटनाओं को दस्तावेज करना, फोटोग्राफी की कला सीखने के इच्छुक हैं, जो लोगों के लिए कार्यशालाओं का आयोजन, परिसर में छात्रों के लिए प्रतियोगिताओं का आयोजन और प्रत्येक सत्र के अंत में एक डिजिटल प्रदर्शनी के माध्यम से सदस्यों द्वारा किए गए कार्य का प्रदर्शन है।

निवेश, पाक्षिक पत्रिका, अंतरिक्ष

यह निवेश की दुनिया में रुचि रखने वाले सभी होनहार लोगों को एक साथ लाता है। यह क्लब वित्त के उभरते क्षेत्रों में विचारों के आदान-प्रदान के लिए मंच प्रदान करता है। वित्त जगत की नवीनतम घटनाओं का जायजा लेने एवं विश्लेषण करने के लिए समर्पित पाक्षिक पत्रिका ई-जाइन श्फाइनान्जा के अलावा, क्लब प्रमाणन की तैयारी तथा अनुकरण खेलों के आयोजित करने के लिए एक उत्कृष्ट मंच प्रदान करता है।

आतिथ्य, उद्योग

आतिथ्य समिति हॉस्टल मैस में मेनू निर्णय लेने सहित छात्रावास के मामलों के प्रबंधन के लिए जिम्मेदार है। यह समिति दिन-प्रतिदिन के मैस खर्च के लिए राशि ग्रहण करना और उसका संवितरण और संस्थान प्रशासन के साथ अन्य छात्रावास सुविधाओं के रखरखाव और मरम्मत के कार्य में समन्वय करना आदि शामिल हैं।

मानव संसाधन, अंतरिक्ष

ह्यूमन का अभिप्राय लोगों के लिए कोमलता, करुणा, और सहानुभूति से है तथा आर अक्षर रोहतक के लिए प्रयोग किया गया है।

क्लब का दर्शन/ज्ञान जितना शुद्ध कुछ भी नहीं है। परिसर के अंदर और बाहर भी मानव संसाधन विषय को बढ़ावा देना क्लब का उद्देश्य है। वे यह कार्य कई मामलों के लिए अध्ययन प्रतियोगिताओं के आयोजन, उद्योग के विशेषज्ञों के साथ ज्ञान अंतरण सत्रों के आयोजन तथा निबंध प्रतियोगिता के माध्यम से करते हैं।

औद्योगिक संपर्क, अंतरिक्ष, उद्योग, वित्त

औद्योगिक संपर्क एवं अंतःक्रिया प्रकोष्ठ कॉर्पोरेट जगत के साथ सक्रिय संबंध रखता है और विस्तृत व्यावसायिक समुदाय के साथ निर्मित संबंधों को विकसित करने एवं बढ़ाने के लिए विभिन्न प्रकार के तरीकों का प्रयोग करता है। यह प्रख्यात हस्तियों द्वारा अतिथि व्याख्यान, कार्यशाला एवं संगोष्ठी के आयोजन के माध्यम से उद्योग जगत के नायकों तथा भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के समुदाय सदस्यों के बीच शैक्षिक एवं नेट वर्किंग के अवसरों में सुविधा प्रदान करता है।

तुलनात्मक

जनसंपर्क प्रकोष्ठ भारतीय प्रबंध संस्थान में अधिक से अधिक कार्यक्रमों के साथ ब्रांड निर्माण और संवर्धन के माध्यम से भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को आगे लाने के लिए प्रयासरत है, प्रकोष्ठ द्वारा यह सुनिश्चित किया जाता है कि हर एक घटना को मीडिया के संज्ञान में लाया जाए। इस उद्देश्य को प्राप्त करने के लिए, यह प्रकोष्ठ इलेक्ट्रॉनिक, प्रिंट और टेलीविजन मीडिया का उपयोग करता है। संक्षेप में, जन संपर्क प्रकोष्ठ बाहर की दुनिया के लिए संस्थान की खिड़की है।

सामाजिक विकास परियोजना प्रकोष्ठ या जिसे एसडीपी के नाम से अधिक जाना जाता है, संस्थान की एक सामाजिक पहल है। सात समूहों में 30 छात्रों ने हरियाणा, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (एनसीआर) व उत्तराखंड के गैर सरकारी संगठनों के साथ स्वयं को जोड़ा है, ये सब उनके प्रचालन को समझने के लिए उनके साथ समय देते हैं तथा विपणन, रणनीतिक निधियन एवं बेहतर प्रशिक्षण जैसे विविध मामलों में उनकी बेहतर सहायता के लिए संस्थान में सीखे गए कौशलों का प्रयोग करते हैं।

सामाजिक विकास परियोजना प्रकोष्ठ या जिसे एसडीपी के नाम से अधिक जाना जाता है, संस्थान की एक सामाजिक पहल है। सात समूहों में 30 छात्रों ने हरियाणा, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (एनसीआर) व उत्तराखंड के गैर सरकारी संगठनों के साथ स्वयं को जोड़ा है, ये सब उनके प्रचालन को समझने के लिए उनके साथ समय देते हैं तथा विपणन, रणनीतिक निधियन एवं बेहतर प्रशिक्षण जैसे विविध मामलों में उनकी बेहतर सहायता के लिए संस्थान में सीखे गए कौशलों का प्रयोग करते हैं।

खेल समिति

खेल समिति, क्रिकेट, फुटबॉल, बास्केटबॉल, बैडमिंटन, तैराकी जैसे अलग अलग तरह के खेलों के लिए विभिन्न टीमों के चयन और गठन के लिए जिम्मेदार है। इन टीमों को आई. आई. एम. रोहतक का प्रतिनिधित्व करने के लिए विभिन्न अंतर-बी स्कूल खेल आयोजनों में भाग लेने के लिए भेजा जाता है। यह समिति आकर्षक पुरस्कारों के साथ, आई. आई. एम. रोहतक में वार्षिक खेल सप्ताह का भी आयोजन करती है। परिसर में तरण ताल (स्विमिंग पूल), बास्केटबॉल कोर्ट, फुटबाल मैदान, व्यायामशाला और एथलेटिक्स मैदान जैसी उत्कृष्ट खेल की सुविधाएं उपलब्ध हैं।

ज. क्लब

इस क्लब का उद्देश्य अपने सदस्यों को परामर्श परियोजना में भाग लेने का अवसर प्रदान करता है जो रणनीतिक प्रबंधन के समकालीन मुद्दों से छात्रों को परिचित कराती हैं। यह क्लब नियमित रूप से रणनीतिक प्रतियोगिताओं, मामलों के अध्ययन संबंधी प्रतियोगिता एवं परामर्श पहली का आयोजन करता है। क्लब समय-समय पर उद्योग अद्यतन पर सूचना पत्र एवं लेख छपवाता है जिससे क्लब के सदस्यों के ज्ञान में वृद्धि होती है।

छात्र परिषद

छात्र परिषद के अन्य समितियों के बीच उठने वाले मुद्दों या छात्र कल्याण से संबंधित मामलों को सुलझाने के लिए संस्थान प्रशासन के साथ एक अंतरफलक के रूप में कार्य करता है।

वकीरZJkyk vks l pkyu çcaku Dyc ¼l l h vks , e l h½

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी) का प्रयोजन आई. आई. एम. रोहतक में छात्रों को आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन में अवसरों, कैरियर मार्ग और वर्तमान मुद्दों की व्यापक समझ हासिल करने के लिए सहायता करना है। यह अद्वितीय और आकर्षक गतिविधियों जैसे क्षेत्र का दौरा और सदस्य संचालित कार्यक्रमों के माध्यम से आपूर्ति श्रृंखला और संचालन के बारे में छात्रों को उत्तेजित करने का प्रयास है।

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी) नियमित आधार पर अनुकार (सिमुलेशन) और प्रक्रिया विश्लेषणात्मक खेलों का आयोजन करता है, विभिन्न क्षेत्रों जैसे रेस्तरां और विनिर्माण में संचालन की व्यवस्था को समझने के लिए दौरा करते हैं। यह बहुत सारे केस अध्ययन, क्विज और साक्षात्कार परामर्श के माध्यम से छात्रों के कौशल और ज्ञान के सेट को बढ़ाने पर ध्यान देता है।

fopkj Dyc&Hk'k k Dyc

आई.आई.एम. रोहतक विचार क्लब-भाषण क्लब की टैगलाइन अपनी आवाज उठाओ अपने अस्तित्व के उद्देश्य सार प्रस्तुत करता है। यह एक मंच प्रदान करता है जहां आप प्लेसमेंट से कॉलेज जीवन और नारीवाद से लेकर आतंकवाद जैसे विषयों की एक बहुत बड़ी संख्या पर अपनी राय, तर्क और आक्रामकता (हालांकि केवल शब्दों के द्वारा) व्यक्त कर सकते हैं। प्रत्येक विचार सत्र में विभिन्न तरह के विचार प्रस्तुत किए जाते हैं जहां प्रतिभागियों द्वारा तैयार भाषण के साथ-साथ इसे आशु रूप में भी पेश किया जाता है। विचार सत्र आम तौर पर एक हल्के नोट पर खत्म होता है जब दर्शकों में से सदस्य दिलचस्प आशु विषयों पर अपनी राय देने के लिए आगे आते हैं। प्रतिभागियों और दर्शकों की आलोचनात्मक सोच कौशल विकसित करने के लिए क्लब द्वारा निरंतर आधार पर वाद विवाद भी आयोजित किए जाते हैं।

u, ifjl j dk fodkl

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक (आई.आई.एम.आर) भारत के राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (एनसीआर) के 70 किलोमीटर के दायरे में स्थित है। हरियाणा सरकार ने रोहतक के सुनारियाँ गांव में नए परिसर के निर्माण के लिए, भारतीय प्रबंधन संस्थान रोहतक के नाम से 200 एकड़ भूमि आवंटित की है। संस्थान की भावी दिशा पर सामरिक योजना, 20 वर्ष के उन्मुखीकरण और 5 वर्ष को विशेष रूप से ध्यान में रखते हुए तैयार की गई है। यह योजना दूरदृष्टि और मिशन, परिसर के विकास कार्य के पूरा होने के लिए समय सीमा और



नए परिसर का गेट

पूँजी की आवश्यकता जैसे पहलुओं तथा पी जी पी एवं अन्य कार्यक्रमों के विस्तार, संकाय सदस्यों की संख्या, भविष्य के दक्षता क्षेत्रों और अंतरराष्ट्रीय सहयोग के विस्तार जैसे मापदंडों का निपटान करती है।

इस योजना में यह परिकल्पना की गई है कि वर्ष 2030 तक आई. आई. एम. रोहतक के आवासीय कार्यक्रमों में छात्रों की संख्या 1000 हो जाएगी। परिसर के मुख्य योजना की रूप-रेखा का निर्माण डिजाइनर (एमपीडी / परियोजना वास्तुकार) की सहायता से तैयार किया गया है। मुख्य योजना का क्रियान्वयन निर्माण एजेंसियों की मदद से कई चरणों में किया जाएगा। योजना का पूर्ण क्रियान्वयन 4-5 चरणों में होगा।

नए परिसर को स्थापित करने के लिए वैधानिक आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए आवश्यक मंजूरी जैसे भूमि उपयोग में परिवर्तन, पर्यावरण अनुमति, निर्माण योजना क्लीयरेंस (डिफॉल्ट खंड द्वारा) और प्रदूषण संबंधी मंजूरी हरियाणा सरकार के संबंधित विभागों से प्राप्त की जा चुकी है। कुल स्वीकृत निर्मित क्षेत्र के लगभग 60% क्षेत्र को कवर करने के लिए कार्य शुरू करने के लिए नए परिसर के चरण 1.ए के निर्माण कार्य के लिए निविदा प्रक्रिया पूरी हो गई है और निर्माण कार्य अप्रैल, 2015 के अंत तक शुरू होने की उम्मीद है और चरण 1.ए के पूरा होने की तारीख सितंबर, 2016 है।

वर्कफ्लो चार्ट

निर्माण एजेंसियों के आवागमन को आसान बनाने के लिए 5 किलोमीटर लंबी परिधि सड़क का निर्माण कार्य सीपीडब्ल्यूडी के माध्यम से पूरा किया गया है।



आंतरिक परिधि सड़क

egf'kzn; kun fo' ofo | ky; jkgrd dsl kfk l e> kfk Kki u dk foLrkj

वर्ष 2009 में भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय रोहतक के साथ संस्थान के कार्यक्रमों के संचालन में विश्वविद्यालय के भवनों जिसमें शैक्षिक ब्लॉक, छात्रावास, निदेशक आवास, संकाय आवास तथा अतिथि गृह शामिल है के प्रयोग करने संबंधी तीन वर्ष की अवधि के लिए समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए। चूंकि नए परिसर के विकास और नए परिसर में स्थानांतरित होने में कुछ और समय लग सकता है इसलिए महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय रोहतक के साथ समझौता ज्ञापन की समय-अवधि को और तीन वर्षों के लिए बढ़ाया गया है।

ifjogu

परिवहन की सुविधा के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक निजी टैक्सी सेवा प्रदाताओं पर निर्भर है। चूंकि अधिकतर आंगतुक दिल्ली एयर पोर्ट पर आते हैं इसलिए उनको लाने एवं वापस ले जाने हेतु संतोषजनक सेवा की आवश्यकता पड़ती है। संस्थान ने एक स्थानीय वाहन सेवा प्रदाता से एक वर्ष की अवधि के लिए अनुबंध के आधार पर वाहन सेवा प्रदान करने के लिए व्यवस्था की है। संस्थान की शैक्षिक प्रचालन संबंधी आवश्यकता पूरी करने के लिए स्थानीय वाहन सेवा प्रदाता से दो कारों किरायें पर लेने की व्यवस्था की गई है।

dkuwh vkj ulfrxr ekeys l puk dk vf/kdkj vf/kfu; e

वर्ष के दौरान सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत सूचना प्राप्ति हेतु 38 आवेदन (02 प्रथम अपील सहित) संस्थान को सीधे प्राप्त हुए तथा 76 आवेदन मानव संसाधन विकास मंत्रालय के माध्यम से प्राप्त हुए। आवेदकों को सूचना का अधिकार अधिनियम के अनुसार सूचना प्रदान की गई।

, Vh e l ok a

संस्थान ने छात्रों और कर्मचारियों के उपयोग के लिए संस्थान के परिसर में एक एटीएम स्थापित करवाया है।

कार्यवाही

वर्ष 2014-15 में कुल 5 संकाय सदस्यों और 7 स्टाफ सदस्यों ने संस्थान में कार्यभार ग्रहण किया है। शीघ्र ही कुछ और संकाय सदस्यों एवं स्टाफ सदस्यों के संस्थान में कार्यभार ग्रहण करने की संभावना है।

सहायक प्रोफेसर:

क्रम संख्या	नाम	पदनाम
1	प्रोफेसर अतानु रक्षित	प्रोफेसर
2	प्रोफेसर संजय झारखड़िया	प्रोफेसर
3	डॉ. अमोल सिंह	सहायक प्रोफेसर
4	डॉ. शिवेंद्र कुमार पाण्डेय	सहायक प्रोफेसर
5	डॉ. अर्पिता खरे	सहायक प्रोफेसर
6	डॉ. शरत चंद्र ढल*	अतिथि सह प्रोफेसर
7	डॉ. एस. दासगुप्ता*	अतिथि सहायक प्रोफेसर
8	डॉ. प्रेष्ठ भारद्वाज	अतिथि सहायक प्रोफेसर
9	डॉ. मलय बिस्वास	अतिथि सहायक प्रोफेसर
10	डॉ. अर्पण कुमार कार*	अतिथि सहायक प्रोफेसर
11	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	अतिथि सहायक प्रोफेसर
12	डॉ. कौस्तब घोष	अतिथि सहायक प्रोफेसर
13	डॉ. मेहा कोहली मिश्रा	अतिथि सहायक प्रोफेसर
14	डॉ. आशुतोष कुमार त्रिपाठी*	अतिथि सहायक प्रोफेसर
15	डॉ. रीना नय्यर	अतिथि सहायक प्रोफेसर
16	डॉ. गोपाल दास	अतिथि सहायक प्रोफेसर
17	डॉ. महुआ गुहा	अतिथि सहायक प्रोफेसर
18	डॉ. निर्मल्या बंदोपाध्याय	अतिथि सहायक प्रोफेसर
19	डॉ. यामिनी प्रकाश सहाय	अतिथि सहायक प्रोफेसर
20	डॉ. सुरेश कुमार जाखड़	अतिथि सहायक प्रोफेसर
21	डॉ. शिर्सेन्दु नंदी	अतिथि सहायक प्रोफेसर
22	डॉ. स्वरूप कुमार दत्ता*	अतिथि सहायक प्रोफेसर
23	डॉ. रोजर्स पी जोसेफ	अतिथि सहायक प्रोफेसर
24	डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर	अतिथि सहायक प्रोफेसर
25	डॉ. श्री विनुथा वी	अतिथि सहायक प्रोफेसर

* विभिन्न समयावधियों में सेवा की है लेकिन वर्तमान में नहीं जुड़े हैं।

x&l alk in

क्रम संख्या	नाम	पदनाम
1	श्री अरुण कुमार शर्मा*	मुख्य प्रशासनिक अधिकारी
2	श्री कमल किशोर जोशी	पुस्तकालयाध्यक्ष
3	श्री अनिल कुमार शर्मा*	कॉर्पोरेट संबंध प्रमुख
4	कर्नल पर्मिन्दर सिंह (सेवानिवृत्त)	मुख्य अभियंता (सिविल)
5	श्री सुनील कुमार सिंह* / डॉ. जयदेव सिंह तोमर	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी
6	श्री कमलेश पाल	प्रणाली प्रबंधक
7	श्री अशोक कुमार वर्मा	एफए – सी ए ओ
8	श्री एन. महेश कुमार	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
9	श्री जगजीत सिंह	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
10	श्री अरघा चटर्जी	अधिकारी (नियोजन)
11	श्री अमित कुमार* / श्री अब्दुल रहमान	लेखा अधिकारी
12	श्री नीरज चौधरी*	निदेशक के सचिव
13	श्री सुशील कुमार साहू*	भंडार एवं क्रय अधिकारी
14	श्री प्रिय नन्दन पांडे	सहायक नियोजन अधिकारी
15	सुश्री मनुस्मृति डबास	कार्यालय सहायक
16	श्री कृष्णाकांत बंसल	कनिष्ठ अधीक्षक
17	श्री सुरेश खत्री	कनिष्ठ अधीक्षक
18	श्री विकास मित्तल* / श्री कौशिक चटर्जी	प्रणाली सहायक
19	श्री तकदीर सिंह खासा	निजी सहायक
20	श्री चंद्रदत्त	वरिष्ठ पुस्तकालय एवं सूचना सहायक
21	श्री हंसराज गुलिया*	कनिष्ठ अभियंता (सिविल)
22	श्री राकेश भारद्वाज	निजी सहायक
23	श्री सुभाशीस साहा	कार्यालय सहायक
24	श्री रुकमेश कुमार*	कार्यालय सहायक
25	श्री नीरज छारी	कार्यालय सहायक
26	श्री ऋषि कुमार	कार्यालय सहायक
27	श्री राजेश कुमार	लेखाकार
28	श्री संजय कुमार	लेखा सहायक
29	श्री महेंद्र कुमार शर्मा	वाहन चालक
30	श्री संतोष कुमार महतो	परिचर
31	श्री अजय कुमार	परिचर

* विभिन्न समयावधियों में सेवा की है लेकिन वर्तमान में नहीं जुड़े हैं।

ok"kd ys[k fooj.k
2014&15

हकीमत, निष्ठा और विकास
31 अक्टूबर 2015 को समाप्त की गई

जि.क. #1, ए

विवरण	वृत्त	अनुमानित	वास्तविक
पूँजी निधि	1	68,41,44,119	58,07,77,621
संग्रह निधि	1ए	60,69,46,564	39,58,20,572
नामित/उद्दिष्ट/अक्षय निधि	2	33,39,70,975	29,90,40,187
वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान	3	3,26,58,803	1,99,53,795
कुल		1]65]77]20]461	1]29]55]92]175

विवरण	वृत्त	अनुमानित	वास्तविक
सकल ब्लॉक	4	60,46,55,236	59,79,41,350
घटाएं: संचित मूल्यह्रास		3,27,21,726	2,65,10,109
कुल		57,19,33,510	57,14,31,241
चल रहे पूँजीगत कार्य		11,22,08,889	93,46,380

68,41,42,399 58,07,77,621

दीर्घकालिक	5	2,65,10,109	1,66,99,031
विकास	6	63,93,73,905	49,71,50,983
अनुमानित	7	8,12,78,038	17,11,48,976
कुल	8	22,64,16,010	2,98,15,564
कुल		1]65]77]20]461	1]29]55]92]175

यसके अलावा 23
 वि.क. के अलावा 24

स्थान— रोहतक
 दिनांक— 19 जून 2015

हस्ताक्षर/—
 (अशोक कुमार वर्मा)
 एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—
 (पी रमेशन)
 निदेशक

Hkjirir i zāk l dFlku jlgird
31 epr 2015 dks l ekr o"Vdsfy, çkfr; ka, oaHkrku

jM k #i, ea

çkfr; ka	orZku o"V	i wLo"V	Hkrku	orZku o"V	i wLo"V
1 अधरोष			1 व्यय		
ए) नकदी शेष	45,723	1,48,813	ए) स्थापना व्यय	3,57,24,831	2,39,42,826
बी) बैंक अधिशेष			बी) शैक्षणिक व्यय	4,10,12,599	3,64,93,825
i चालू खातों में			सी प्रशासनिक व्यय	1,93,55,574	1,86,63,416
ii जमा खातों में			डी) परिवहन खर्च	10,49,047	13,63,455
iii बचत खातों में			ई) मरम्मत एवं रखरखाव	15,66,146	7,47,785
ii प्राप्त अनुदान	17,11,03,252	8,68,05,571	एफ) पूर्व अवधि व्यय	10,95,964	—
ए) भारत सरकार से प्राप्त अनुदान			ii उचित/अक्षय निधि के खिलाफ (भुगतान)	67,61,328	30,07,459
i पूंजीगत व्यय के लिए	4,58,33,000	19,68,12,000	iii प्रायोजित परियोजनाओं / (योजनाओं के खिलाफ भुगतान)	6,06,559	15,58,704
ii राजस्व व्यय के लिए	3,24,16,000	5,00,00,000	iv प्रायोजित फेलोशिप/ छात्रवृत्ति (के खिलाफ भुगतान)	8,32,380	82,98,550
बी) राज्य सरकार से प्राप्त अनुदान			v निवेश और जमा किए गए	—	—
सी) अन्य स्रोतों से (विवरण)			ए) उचित अक्षय निधि में से	—	—
पूंजी और राजस्व व्यय के लिए (अनुदान अलग से दिखाया जा सकता है)			बी) स्वयं के धन से (अन्य निवेश)	—	—
iii शैक्षणिक प्राप्तियां	13,74,26,343	12,31,84,560	vi सूचीबद्ध बैंकों में किए गए अतिरिक्त सावधि जमा		
iv उचित/अक्षय निधि के लिए प्राप्तियां	16,49,500	49,07,890	सावधि जमा का अधिशेष	51,38,50,014	
v प्रायोजित परियोजनाओं/ योजनाएं के लिए प्राप्तियां	8,68,200	9,65,829	घटाएँ: वर्ष 2014-15 (के दौरान भुनाया)	43,09,69,082	
vi प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति के लिए प्राप्तियां	3,83,800	69,88,090	जोड़ें: वर्ष 2014-15 (के दौरान नवीकरण)	43,09,69,082	
vii निवेश से आय			घटाएँ: वर्ष 2014-15 (के दौरान नवीकरण)	51,38,50,014	
ए) उचित/अक्षय निधि			घटाएँ: अधिशेष राशि	66,58,84,014	17,82,05,925
बी) अन्य निवेश					
viii प्राप्त ब्याज			vii अचल संपत्ति और चल रहे पूंजीगत कार्य पर व्यय		
ए) बैंक में जमा			ए) अचल संपत्ति	75,17,023	42,99,532
बी) ऋण एवं अग्रिम			बी) चल रहे पूंजीगत कार्य	8,00,05,489	24,43,661
सी) बचत बैंक खाते			सी) पार्टी के लिए अग्रिम	—	2,41,98,641
ix निवेश का नकदिकरण	3,44,28,673	6,36,678	viii वैधानिक भुगतान सहित अन्य (भुगतान (टीडीएस, सर्विस टैक्स)	73,38,691	32,27,536
x सूचीबद्ध बैंकों में सावधि जमा को भुनाया			ix अनुदान की वापसी	—	—
xi अन्य आय (पूर्व अवधि आय सहित)	1,31,950	1,10,596	x जमा और अग्रिम	3,37,77,303	1,91,12,462
xii जमा और अग्रिम					
xiii वैधानिक प्राप्तियां सहित विविध प्राप्तियां	3,82,74,344	2,14,64,007	xi अन्य भुगतान	28,563	—
xiv कोई अन्य प्राप्तियां	68,08,433	37,92,587	xii अधिशेष		
	6,14,318	8,95,931	क) नकद शेष	18,892	45,723
			ख) बैंक बैलेंस	—	—
			i. चालू खातों में	—	—
			ii. जमा खातों में	8,12,59,145	17,11,03,252
			iii. बचत खाते	—	—
dy	46 99 83 536	49 67 2 552		46 99 83 534	49 67 2 552

स्थान- रोहतक
दिनांक- 19 जून 2015

हस्ताक्षर / -
(अशाक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर / -
(पी रमेशन)
निदेशक

हरियाणा सरकार द्वारा दान दी गई भूमि का हिस्सा मूल्य रूप में शेष* वर्ष की शुरुआत में शेष*

fooj.k	orZku o"lZ	i wZo"lZ
वर्ष की शुरुआत में शेष*	58,07,77,621.00	57,69,19,676.00
जोड़ें: संग्रह/पूंजी निधि के प्रति योगदान	—	—
जोड़ें: यूजीसी, भारत सरकार और राज्य सरकार से अनुदान पूंजी व्यय की हद तक के लिए उपयोग	10,95,78,114.54	1,36,69,023.00
जोड़ें: उद्दिष्ट/अक्षय निधि से खरीदी संपत्ति	—	—
जोड़ें: प्रायोजित परियोजनाओं से खरीदी गई संपत्ति जहां स्वामित्व संस्था में निहित	—	—
जोड़ें: प्राप्त दान/उपहार परिसंपत्तियां	—	—
घटाएँ: मूल्यह्रास निधि को हस्तांतरित	-62,11,617.00	-98 11,078.00
dy	68]41]44]118-54	58]07]77]621-00
o"lZds var ea'kk	68]41]44]118-54	58]07]77]621-00

*इसमें हरियाणा सरकार द्वारा दान दी गई भूमि का हिस्सा मूल्य रूप में शेष 51,68,37,562.00 भी शामिल है जो 200 एकड़, 4 कनाल, 7 मरला में से 136 एकड़, 2 कनाल, 9 मरला जमीन का मूल्य है। बाकी बची भूमि का मूल्य अभी हरियाणा सरकार के प्राधिकारियों द्वारा बताया जाना है।

हरियाणा सरकार द्वारा दान दी गई भूमि का हिस्सा मूल्य रूप में शेष* वर्ष की शुरुआत में शेष*

fooj.k	orZku o"lZ	i wZo"lZ
वर्ष की शुरुआत में शेष	39,58,20,571.64	22,84,01,780.39
जोड़ें: संग्रह की ओर योगदान (प्रचालन से होने वाली आय)	21,11,25,992.02	16,74,18,791.25
dy	60]69]46]563-66	39]58]20]571-64
o"lZds var ea'kk	60]69]46]563-66	39]58]20]571-64

स्थान— रोहतक

दिनांक— 19 जून 2015

हस्ताक्षर /—

(अशोक कुमार वर्मा)

एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर /—

(पी रमेशन)

निदेशक

Hkjrl; izak l hFku jkgrd vud ph & 2 mfi"V v{k fuf/k

jM'k #i, es

fooj.k	iwkr 0 ; dsfy, fuf/k	v{k ,oa0 ; [krs 1 s?Mk/@vf/k lsk gJrl;aj.k	, Q ih ,e	iwZ/Nk=ksdh xfrfof/k la	Nk= dY; kk f0; k i	eW; oMl QM	bZl y@bW- juW f Mj l fesyru	vud hku ifj; k uk	orZku o"Z	iwZo"Z
1/2vFk lsk	31 73 40 533-00	&5 5 0 57 832-55	61 57 975-00	18 74 000-00	22 95 522-00	2 65 1 0 109-00	&	&80 1 19-00	29 90 40 187-45	15 6 1 0 199-45
बी) वर्ष के दौरान परिवर्तन	16,86,68,000.00	-2,41,39,448.25	-	7,75,000.00	7,60,000.00	62,11,617.00	1,14,500.00	-	15,23,89,668.75	15,33,22,239.45
सी) आय निधियों के किए गए निवेश -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
डी) निवेश ँ अग्रिमों पर अर्जित ब्याज -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ई) बचत बैंक ँ ँ सी पर ब्याज	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
एफ) अन्य परिवर्तन	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
clj ¼ ½	48 60 08 533-00	&7 91 97 280-80	61 57 975-00	26 49 000-00	30 55 522-00	3 27 2 1 726-00	1 14 500-00	&80 1 19-00	45 14 29 856-20	30 94 38 438-90
ch										
निधियों के उद्देश्यों की दिशा में उपयोग / व्यय										
i) पूंजी व्यय										
संपत्ति का उपयोग (नोड)	67,15,605.50								67,15,605.50	50,01,846.00
चल रहे कार्य (न्यू कैम्पस)	10,28,62,509.04								10,28,62,509.04	86,67,177.00
ii) राजस्व व्यय			58,55,244.02	2,54,714.00	14,47,654.00		2,87,644.00	35,511.00	78,80,767.02	-32,70,771.55
o"Zds va eavf/k lsk ¼ & ch½	10 95 78 114-54	&	58 55 244-02	2 54 714-00	14 47 654-00	&	2 87 644-00	35 511-00	11 74 58 881-56	1 03 98 251-45
} ljk çfrfu/rlb	37 64 30 418-46	&7 91 97 280-80	3 02 730-98	23 94 286-00	16 07 868-00	3 27 2 1 726-00	&1 73 144-00	&1 15 630-00	33 39 70 974-64	29 90 40 187-45
नकदी और बैंक बैलेस	7,07,42,643.69		3,02,730.98	23,94,286.00	16,07,868.00	62,11,617.00			8,12,59,145.67	
पार्टी के लिए अग्रिम	72,53,893.36								72,53,893.36	
पूंजी के लिए प्राप्य अनुदान	12,28,35,000.00								12,28,35,000.00	
राजस्व के लिए प्राप्य अनुदान	6,00,00,000.00								6,00,00,000.00	
ऑटो स्वीप के तहत टीडीआर	3,24,27,341.61					2,65,10,109.00			5,89,37,450.61	
ब्याज अर्जित, लेकिन देय नहीं	40,47,546.00								40,47,546.00	
समायोजित घाटा	7,91,23,993.80								7,91,23,993.80	

- सामाजिक न्याय मंत्रालय से प्राप्त छात्रवृत्ति, महाराष्ट्र सरकार की ओर से छात्रवृत्ति अनुसूची 3 बी के तहत दिखाया गया है।
- छात्र प्रायोजित कार्यक्रमों को अनुसूची 3 ए के तहत दिखाया गया है।
- पूंजीगत व्यय के जिलए पूंजी और के संयंत्र अनुदान घाटे के लिए पूंजी/परिचालन को अनुसूची -3 सी के तहत दिखाया गया है।

स्थान- रोहतक
दिनांक- 19 जून 2015

हस्ताक्षर / -
(अशाक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर / -
(पी. रमेशन)
निदेशक

Hkj rh; izak l LFku jkgrd vuq ph&3 orZku ns rk a, oaçlo/ku

jk'k #i, ea

	orZku o"Z	iwZ o"Z
¼½orZku ns rk a		
1. स्टाफ से प्राप्त जमा	—	—
2. छात्रों से प्राप्त जमा	43,51,561.00	29,03,561.00
3. सैंडरी क्रेडिटर्स		
ए) वस्तु और सेवाओं के लिए	—	—
बी) अन्य		
4. अन्य जमा (ईएमडी सहित, सुरक्षा जमा)	1,33,38,357.00	15,67,800.00
5. सांविधिक देयताएं (जीपीएफ, टीडीएस, डब्लूसी कर, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस):		
ए) अतिदेय		
बी) अन्य	5,85,558.00	1183232.00
6. अन्य वर्तमान देयताएं		
ए) वेतन	31,82,022.00	22,17,451.00
बी) प्रायोजित परियोजनाओं के लिए प्राप्तियां	2,33,598.00	35,975.00
सी) प्रायोजित फ़ैलोशिप और छात्रवृत्ति के लिए प्राप्तियां	3,03,440.00	7,52,020.00
डी) अप्रयुक्त अनुदान		
ई) प्रतिबद्ध व्यय के लिए अनुदान		
एफ) अन्य निधियां		
जी) अन्य देयताएं		
7. बकाया खर्च		1,10,73,209.00
ए) पूंजीगत कार्य के लिए	33,20,385.00	
बी) अतिथि संकाय के लिए	11,78,434.00	
सी) दीक्षांत समारोह के लिए	4,00,904.00	
डी) ऑनलाइन जर्नल के लिए	9,94,577.02	
ई) अन्य राजस्व खर्च	17,08,383.00	
एफ) किराया देय	28,52,833.00	—
जी) देय खाता	13,121.00	
एच) अन्य	80,000.00	2,20,547.00
dy ¼½	3 25 43 173-02	1 99 53 795-00
ch çlo/ku		
1. कराधान के लिए		
2. उपदान		
3. सेवानिवृत्ति पेंशन		
4. संचित छुट्टी नकदीकरण		
5. व्यापार वारंटी दावे		
6. अन्य, अनुसंधान परियोजना के लिए प्रावधान	1,15,630.00	
dy ¼½	1 15 630-00	&
dy ¼ Sch½	3 26 58 803-02	1 99 53 795-00

टिप्पणी: अप्रयुक्त अनुदान 6 (डी) अगले साल के लिए प्राप्त अग्रिम अनुदान में शामिल होगी।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 19 जून 2015

हस्ताक्षर/—

(अशोक कुमार वर्मा)

एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—

(पी रमेशन)

निदेशक

Hkj r t i z k l l Fku j kgrd vuq ph & 3 1/4 H/2 Hkj r l j d k j l ; w h h v l s j k t ; l j d k j d h v s ; q a v u q k u

j k ' k # i , e a

	or Z ku o ' l Z				i w Z o ' l Z			
	i w h x r ; k t u k v u q k u	q p k y u ; k t u k v u q k u	d y	i w h x r ; k t u k v u q k u	q p k y u ; k t u k v u q k u	d y	i w h x r ; k t u k v u q k u	d y
, ; k t u k v u q k u % H k j r l j d k j	31,73,40,533.00	-5,50,57,832.55	26,22,82,700.45	14,35,09,556.0	-76,51,149.55	13,58,58,406.45		
शेष राशि अग्रोनि	16,86,68,000.00	9,24,16,000.00	26,10,84,000.00	8,75,00,000.00	5,00,00,000.00	23,75,00,000.00		
जोड़े प्राप्तिया वर्ष के दौरान	48,60,08,533.00	3,73,58,167.45	52,33,66,700.45	33,10,09,556.00	4,23,48,850.45	37,33,58,406.45		
कुल (र)								
घटा रिफंड								
घटाएँ: राजस्व व्यय के लिए उपयोग		11,65,55,448.25	11,65,55,448.25				9,74,06,683.00	9,74,06,683.00
घटाएँ पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग	10,95,78,114.54		10,95,78,114.54					1,36,69,023.00
(प्रतिबद्ध व्यय भी शामिल है)								
कुल (डी)	10,95,78,114.54	11,65,55,448.25	22,61,33,562.79	1,36,69,023.00	9,74,06,683.00	11,10,75,706.00		
V C : q a 1/4 & c h 1/2 v x x t u r	37 64 30 418-46	&7 91 97 280-80	29 72 33 137-66	31 73 40 533-00	&5 50 57 832-55	26 22 82 700-45		

बी : यूजीसी योजना अनुदान

शेष राशि अग्रोनि

वर्ष के दौरान प्राप्तियां

कुल (सी)

घटाएँ: रिफंड

घटाएँ: राजस्व व्यय के लिए उपयोग

घटाएँ: पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग

कुल (डी)

अप्रयुक्त आगे बढ़ाया (सी-डी)

d y : l x 1/4 S c h 1/2 **37|64|30|418-46** **&7|91|97|280-80** **29|72|33|137-66** **31|73|40|533-00** **&5|50|57|832-55** **26|22|82|700-45**

टिप्पणी :-

- अप्रयुक्त अनुदान में 31 मार्च, 2015 प्राप्य अनुदान रूप 18,28,35,000 शामिल है।
- परिसंपत्ति पक्ष में अप्रयुक्त अनुदान में बैंक बैलेंस, बैंकों में लघु अवधि की जमा, प्राप्य अनुदान और पूंजी खाते पर अग्रिम शामिल है।

स्थान- रोहतक

दिनांक- 19 जून 2015

हस्ताक्षर / -

(अशोक कुमार वर्मा)

एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर / -
(पी रमेशन)
निदेशक

Hkjrrt i zck l jkku jkgrd
vud ph4 vpy ifjl afk ka

jk k #1, ea

Ø- l a ifj l afk foj .k	1 vçy 2014 ch l dy l h		v/fk lkk	o'w2014&15 chfy, ew' o'h		31 eph 2015	31 eph 2014
	v/fk lkk	ifj o'w		ew' o'h	chfy ew' o'h		
1	व अवल परिसंपत्तियां						
	Hke	51,68,37,562.00				51,68,37,562.00	
2	फ्रीहोल्ड						
	Hou						
	पूरा स्वामित्व वाली भूमि पर						
	बी) रोड, चारदीवारी आदि	4,20,09,997.00		42,01,000.00	8,40,200.00	3,69,68,797.00	3,78,08,997.00
3	dk j; mi dj .k						
	एयर कंडीशनिंग	29,31,920.00		10,79,616.00	2,19,894.00	16,32,410.00	18,52,304.00
	एयर कुलर्स	23,75,66.00		33,372.00	2,503.00	6,066.00	27,306.00
	कार्यालय उपकरण	8,51,128.00		15,01,474.00	1,12,611.00	4,78,886.00	10,22,588.00
	उपकरण हेडसेट	54,500.00		8,192.00	4,089.00	18,848.00	46,308.00
	उपकरण ऑडियो सिस्टम	66,020.00		66,020.00	4,952.00	23,800.00	42,220.00
	शैक्षिक उपकरण	9,56,497.00		9,56,497.00	71,737.00	4,33,316.00	5,23,181.00
	उपकरण-पैर सेडर	72,000.00		72,000.00	5,400.00	21,280.00	56,120.00
	उपकरण, सीसी टीवी कैमरा	6,50,898.00		6,50,898.00	48,817.00	48,817.00	6,02,081.00
	उपकरण सिस्को	5,00,300.00		5,00,300.00	37,523.00	37,523.00	4,62,777.00
4	mi dj .k v l						
	उपकरण गीजर	70,339.00		70,339.00	5,275.00	32,529.00	37,810.00
	विद्युत उपकरण	8,86,701.00		19,62,093.00	98,105.00	3,08,604.00	16,53,489.00
	उपकरण डीजे सेट	22,21,935.00		6,66,141.00	1,11,097.00	7,77,238.00	14,44,697.00
	उपकरण निदेशक निवास	1,70,725.00		1,70,725.00	12,804.00	86,546.00	84,179.00
	उपकरण वॉशिंग मशीन	1,66,985.00		1,66,985.00	12,524.00	69,243.00	97,742.00
	उपकरण वाटर कुलर	2,83,500.00		2,83,500.00	1,00,617.00	1,21,880.00	1,61,620.00
	उपकरण जल कुलर	99,073.00		99,073.00	7,430.00	32,826.00	66,247.00
	हेस्टल मैस उपकरण	1,84,318.00		1,90,558.00	80,144.00	14,421.00	95,993.00
	उपकरण, बैथूम ब्लोअर	6,291.00		6,291.00	944.00	472.00	4,875.00
	उपकरण वॉशिंगमैशिन	9,57,875.00		9,57,875.00	71,841.00	1,43,682.00	8,14,193.00
5	olgu						
	कार (निदेशक)	9,51,080.00		9,51,080.00	95,108.00	5,03,951.00	4,47,129.00
6	Quj & foVx						
	फर्नीचर तथा फिक्स्चर उपकरण	69,62,555.00		19,04,257.00	5,90,958.00	24,95,216.00	53,84,231.00
	फर्नीचर (निदेशक निवास)	1,69,659.00		52,162.00	12,724.00	64,886.00	1,04,773.00
	फर्नीचर और फिदिंग स्पोर्ट्स	34,983.00		1,78,928.50	6,383.00	13,420.00	19,803.00
	फर्नीचर और फिक्स्चर छात्रावास	15,77,105.00		15,77,105.00	1,18,283.00	5,43,932.00	10,33,173.00
7	ch; wj @ifjQy mi dj .k						
	कम्प्यूटर एवं ऑफिस ऑटोमेशन	1,19,15,946.00		99,90,398.00	26,65,151.00	1,29,55,549.00	6,70,208.00
8	ihrcly; ch ihrcda						
	पुस्तकालय में किताबें और पत्रिकाएं	74,78,900.00		83,95,743.00	8,39,574.00	71,93,741.00	12,02,002.00
	चय 1/4	59,79,41,850.00		60,42,16,335.50	2,165,10,109.00	60,381,765.00	57,16,73,348.50
9	py jgs i whkr dk ZchBz						
	वेबसाइट	93,46,380.00		1,12,20,08,889.04	1,12,20,08,889.04	3,25,48,285.50	1,12,20,08,889.04
	वेबसाइट का आकषण						
	वेबसाइट का प्रतिनिधित्व करना है।						
	कम्प्यूटर सॉफ्टवेयर						
	ई-जनाल						
	चय 1/4 + ch + l Bz	60,72,87,730.00		2,165,10,109.00	62,11,617.00	3,27,21,726.00	68,41,42,398.54
	चय 1/4 Bz						
	चय 1/4 + ch + l Bz						
	चय 1/4 + ch + l Bz						
	चय 1/4 + ch + l Bz						

वर्ष के दौरान सकल व्यय के तहत कॉलम वरिष्ठताओं में वृद्धि के लिए संशुद्धि के अंकड़े वर्ष के दौरान प्रगति में कार्य से परिसंपत्तियों में वृद्धि के दौरान अधिव्यय शामिल है।

वर्ष- रोहतक
दिनांक- 19 जून 2015
हस्ताक्षर /-
(अधीनस्थ कर्मचारी का)
एक पृष्ठ सीएओ

हस्ताक्षर /-
(पी. सी.एम.)
निदेशक

Hkjrh izak l LFku jkgrd
vuq ph 5%mfí"V@v{k; fuf/k l s fuos'k

		jk'k #i, ea	
Øe l a	fooj.k	orZku o"Z	i wZo"Z
1	केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियां	—	
2	पुरानी सरकारी प्रतिभूतियां	—	—
3	अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियां	—	—
4	शेयर	—	—
5	डिबेंचर और बांड	—	—
6	बैंकों में सावधि जमा	2,65,10,109.00	1,66,99,031.00
7	अन्य (बैंक बैलेंस ऑटो स्वीप ए/सी)	62,11,617.00	98,11,078.00
dy		3 27 21 726-00	2 65 10 109-00

vuq ph 5 ¼ ½mfí"V@v{k; fuf/k l s fuos'k ½fuf/kokj ½

		jk'k #i, ea	
Øe l a	fuf/k	orZku o"Z	i wZo"Z
1	मूल्यहास फंड		
	अथशेष	2,65,10,109.00	1,66,99,031.00
	जोड़ें: वर्ष के दौरान परिवर्धन	62,11,617.00	98,11,078.00
	घटाएँ: वर्ष के दौरान कटौती	—	—
dy		3 27 21 726-00	2 65 10 109-00

नोट: इस अनुसूची का कुल योग अनुसूची 5 के कुल योग के बराबर होगा।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 19 जून 2015

हस्ताक्षर /—

(अशोक कुमार वर्मा)

एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर /—

(पी रमेशन)

निदेशक

Hkjrh izák l LFku jkgrd
vud ph 6 & vL fuosk

jlf'k #i, ea

fooj.k	orZku o"lZ	iwZo"lZ
1 केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियों में.	—	—
2 पुरानी सरकारी प्रतिभूतियों में	—	—
3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियों में	—	—
4. शेयरों में	—	—
5. डिबेंचर और बांड	—	—
6. अन्य (निर्दिष्ट)	—	—
सावधि जमा	—	—
संग्रह निधि के लिए	60,69,46,563.66	39,58,20,571.64
अन्य के लिए	3,24,27,341.61	10,13,30,411.39
dy	63]93]73]905-27	49]71]50]983-03

स्थान : रोहतक
दिनांक : 19 जून 2015

हस्ताक्षर/—
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—
(पी रमेशन)
निदेशक

Hkkjr i cãk l LFku jkgrd vud ph 7 orZku ifj l áfuk ka

jk' k #i, ea

fooj .k	orZku o"Z	i wZo"Z
1- LV,d%		
ए) स्टोर और स्पेर्स	—	—
बी) लूज उपकरण	—	—
सी) प्रकाशन	—	—
डी) प्रयोगशाला रसायन, उपभोग्य और कांच के बर्तन	—	—
ई) भवन निर्माण सामग्री	—	—
एफ) विद्युत सामग्री	—	—
जी) स्टेशनरी	—	—
एच) पानी की आपूर्ति सामग्री	—	—
2- l 3fj h McVI %		
ए) छह महीने से अधिक की अवधि के लिए बकाया ऋण	—	—
बी) अन्य	—	—
3- udn vj\$ cãl c\$ã		
हाथ में रोकड़	18,892.00	45,723.00
, ½ l ph) cãlã ds l kF%		
चालू खातों में	—	—
सावधि जमा खातों में	—	—
बचत खातों में	8,12,59,145.67	17,11,03,252.09
ch½x\$ l ph) cãlã ds l kF%		
सावधि जमा खातों में	—	—
बचत खातों में	—	—
4- Md ?kj &cpr [krs		
dy	8]12]78]037-67	17]11]48]975-09

टिप्पणी अनुबंध— ए में सी एफ बैंक खातों की जानकारी दी गई है।

स्थान : रोहतक
दिनांक : 19 जून 2015

हस्ताक्षर /—
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर /—
(पी रमेशन)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
वित्त विभाग

क्र.सं.	विवरण	रकम (₹)
I	प्रतिष्ठान की संपत्तियाँ	
1	यूजीसी से अनुदान खाता	—
2	विश्वविद्यालय प्राप्ति खाता	—
3	छात्रवृत्ति खाता	—
4	शैक्षणिक शुल्क प्राप्ति खाता	—
5	विकास (योजना) खाता	—
6	संयुक्त प्रवेश परीक्षा (सीबीटी) खाता	—
7	यूजीसी योजना फ़ैलोशिप खाता	—
8	संग्रह निधि खाता (ईएमएफ)	—
9	प्रायोजित परियोजनाओं निधि	—
10	प्रायोजित फ़ैलोशिप खाता	—
11	अक्षय एवं अध्यक्ष खाता (ईएमएफ)	—
12	यूजीसी जेआरएफ फ़ैलोशिप खाता (ईएमएफ)	—
13	भवन निर्माण अग्रिम निधि खाता (ईएमएफ)	—
14	वाहन खाता (ईएमएफ)	—
15	यूजीसी राजीव गांधी राष्ट्रीय फ़ैलोशिप खाता (ईएमएफ)	—
16	शैक्षणिक विकास कोष खाता (ईएमएफ)	—
17	जमा खाता	—
18	छात्र कोष खाता	—
19	छात्र संबंधित निधि खाता	43,04,884.98
20	विशिष्ट योजनाओं के लिए योजना अनुदान (पूँजीगत व्यय का प्रतिनिधित्व करते हैं)	7,07,42,643.69
21	मूल्यहास निधि खाता	62,11,617.00
II	प्राप्तियाँ	&
III	प्रतिष्ठान की संपत्तियाँ	&

स्थान : रोहतक
दिनांक : 19 जून 2015

हस्ताक्षर/—
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—
(पी रमेशान)
निदेशक

Hkj rh; izak l LFku jkgrd vuq ph 8 .k vfxe vj tek

jk'k #i, ea

Ø-l a	fooj. k	orZku o"Z	i wZo"Z
1-	deZkj; k dks vfxe %; kt jfgr½ ए) वेतन बी) त्योहार सी) मेडिकल अग्रिम डी) अन्य (निर्दिष्ट किया जाएगा) दोरा अग्रिम/ईप्रस्ट	— — — — 36,743.00	— — — — 95,644.00
2-	deZkj; k dsfy, nkZkfyd vfxe %; kt l fgr½ ए) वाहन ऋण बी) गृह ऋण सी) अन्य (निर्दिष्ट किया जाएगा)	— — —	— — —
3-	vfxe vj vj jk'k udn ; k oLrqds: i ea; k eW; çkr djus dsfy, ol yh dsfy, % ए) पूंजी खाते पर बी) आपूर्तिकर्ता सी) सेवा कर वसूली डी) एमडीयू को अग्रिम ई) टीडीएस वसूली एफ) अन्य	— 17,20,279.00 6,50,623.00 3,10,000.00 1,07,719.10 7,917.13	2,53,18,538.00 14,78,470.00 6,50,623.00 3,10,000.00 1,06,823.10 6,883.00
4-	çli M [kpZ ए) बीमा बी) पुस्तकालय व्यय ग) एएमसी और कम्प्यूटर लाइसेंस	78,682.13 34,91,638.00 7,68,786.30	— 16,21,866.00 —
5-	t ek ए) टेलिफोन बी) लीज रेंट सी) बिजली डी) एआईसीटीई, यदि लागू हो ई) अन्य (निर्दिष्ट किया जाना है) सिक्यूरिटी जमा एलपीजी तिलयार झील हरियाणा राज्य प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड विज्ञान भवन के लिए सिक्यूरिटी जमा	41,300.00 40,000.00 — — — 13,100.00 20,000.00 3,00,000.00 5,000.00	35,000.00 — — — — 13,100.00 20,000.00 — 5,000.00
6-	vk mi kt Z ए) उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश पर बी) निवेश पर अन्य सी) ऋण और अग्रिम पर डी) एफडीआर/ऑटो स्वीप पर अर्जित ब्याज	— — — 3,59,89,222.72	— — — 1,53,617.87.
7-	; wli h @ çk kt r ifj; kt ukv l sçk; vj orZku l áfÜk ea ए) प्रायोजित परियोजनाओं में डेबिट शेष बी) प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति में डेबिट शेष सी) प्राप्य अनुदान डी) यूजीसी से अन्य प्राप्तियां	— — 18,28,35,000.00 —	— — — —
8-	çk; nlo&	&	
dy		22]64]16]010-38	2]98]15]564-97

fVli . k%

1 यदि कर्मचारियों के लिए परिक्रामी निधि, भवन निर्माण अग्रिम, कंप्यूटर और वाहन अग्रिम के लिए बनाया गया है, तो ये अग्रिम उद्दिष्ट/अक्षय निधि के भाग के रूप में दिखाई देगा। इन ब्याज -धारक अग्रिमों का शेष इस अनुसूची में दिखाई नहीं देगा।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 19 जून 2015

हस्ताक्षर/—

(अशोक कुमार वर्मा)

एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—

(पी रमेशान)

निदेशक

Hkjrh; izak l LFku jkgrd
vuq ph 9 'kfk.kd çkfr; ka

jk'k #i, ea

Nk=kal s'kyd	orZku o"Z	iwo"Z
'kfk.kd		
1. ट्यूशन फीस	13,47,26,004.50	12,16,30,399.00
2. प्रवेश शुल्क	—	—
3. नामांकन शुल्क	—	—
4. पुस्तकालय प्रवेश शुल्क	—	—
5. प्रयोगशाला शुल्क	—	—
6. आर्ट एंड क्राफ्ट शुल्क	—	—
7. पंजीकरण शुल्क	—	—
8. पाठ्यक्रम शुल्क	—	—
9. नियोजन सुविधा शुल्क	22,45,000.00	19,80,000.00
10. एफ पी एम फीस	4,36,600.00	3,76,000.00
11. पीडीपी / एमडीपी फीस	25,64,250.50	11,30,000.00
12. एफडीपी शुल्क	—	90,000.00
13. ईईपी शुल्क	—	12,000.00
dy ¼½	13 99 71 855-00	12 52 18 399-00
ijhkk		
1. प्रवेश परीक्षा शुल्क	—	—
2. वार्षिक परीक्षा शुल्क	—	—
3. अंक तालिका, प्रमाण पत्र शुल्क	—	—
4. प्रवेश परीक्षा शुल्क	—	—
dy ¼½		
vU 'kyd		
1. पहचान पत्र शुल्क	—	—
2. जुर्माना/विविध शुल्क	—	—
3. मेडिकल शुल्क	—	—
4. परिवहन शुल्क	—	—
5. छात्रावास शुल्क	—	—
dy ¼½	&	&
çdk kuladh fcØh		
1. एडमिशन फार्म की बिक्री	—	—
2. पाठ्यक्रम और प्रश्न पत्र आदि की बिक्री	—	—
3. प्रवेश फार्म सहित प्रॉस्पेक्टस की बिक्री	—	—
dy ¼½	&	&
vU 'kfk.kd çkfr; ka		
1. कार्यशालाओं, प्रोग्रामर के लिए पंजीकरण शुल्क	—	—
2. पंजीकरण फीस (शैक्षणिक स्टाफ कॉलेज)	—	—
dy ¼½	—	—
dy ; ks ¼ \$cl\$ l \$M\$ bZ½	13 99 71 855-00	12 52 18 399-00

स्स्थान : रोहतक
दिनांक : 19 जून 2015

हस्ताक्षर/—
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—
(पी रमेशन)
निदेशक

Hkj rht i zAk l dFku j lgrd
vud ph 10 vupku @ l fcl Mh ¼vVy vupku çkr @ çM; ½

fooj.k	; kt uk		dgy ; kt uk		xš ; kt uk		oržku o"lž		jM'k #i, ea	
	Hkj r ljdž	; wh h	dgy	; kt uk	xš	; kt uk	dgy	oržku o"lž	dgy	i wZo"lž
अधशेष (घाटा घटाने से पहले)	31,73,40,533.00		31,73,40,533.00				31,73,40,533.00		14,35,09,556.00	
जोड़े वर्ष के दौरान प्राप्तियां	26,10,84,000.00		26,10,84,000.00				26,10,84,000.00		23,75,00,000.00	
dgy	57,84,24,533.00		57,84,24,533.00				57,84,24,533.00		38,10,09,556.00	
घटाएँ यूजीसी को वापसी	—		—				—		—	
शेष राशि	57,84,24,533.00		57,84,24,533.00				57,84,24,533.00		38,10,09,556.00	
घटाएँ पूंजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त (र)	10,95,78,114.54		10,95,78,114.54				10,95,78,114.54		1,36,69,023.00	
शेष	46,88,46,418.46		46,88,46,418.46				46,88,46,418.46		36,73,40,533.00	
घटाएँ राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त (बी)	9,24,16,000.00		9,24,16,000.00				9,24,16,000.00		5,00,00,000.00	
घटाएँ वर्ष 2013-2014 के संचित घाटे के लिए उपयोग (बी 2)	—		—				—		—	
घटाएँ वर्ष 2014-2015 के संचित घाटे के लिए उपयोग (बी 3)	7,91,97,280.80		7,91,97,280.80				7,91,97,280.80		5,50,57,832.55	
शेष अग्रणीत (सी)	29,72,33,137.66		29,72,33,137.66				29,72,33,137.66		26,22,82,700.45	
अधिशेष (घाटा घटाने से पहले)	37,64,30,418.46		37,64,30,418.46				37,64,30,418.46		31,73,40,533.00	

ए- वर्ष के दौरान पूंजी निधि में परिवर्धन के साथ साथ अचल संपत्तियों में परिवर्धन के रूप में प्रकट होता है।

बी- आय एवं व्यय खाते में आय के रूप में दिखाई देता है।

सी- (i) बैलेंस शीट में नए परिसर के लिए अनुदान के रूप में निर्धारित कोष के तहत प्रकट होता है और अगले वर्ष में प्रारंभिक शेष बन जाएगा।

(ii) बैलेंस शीट में परिसंपत्तियों पक्ष को बैंक बैलेंस, निवेश और अग्रिम के द्वारा दिखाया गया है।

स्थान- रोहतक

दिनांक- 19 जून 2015

हस्ताक्षर / -

(अशोक कुमार वर्मा)

एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर / -

(पी रमेशन)

निदेशक

**Hkj rht i zak l LFku jkgrd
vud ph 11 fuosk l svk**

jfk #i, ea

fooj.k	mfi"V@v{k fuf/k orLku o"Z	i wLo"Z	vL; fuosk orLku o"Z	i wLo"Z
1. ब्याज ए सरकारी प्रतिभूतियों पर बी अन्य बांड / डिबेंचर	—	—	—	—
2. सावधि जमा पर ब्याज	23,78,011.20	17,62,257.01	—	—
3. आय अर्जित की गई लेकिन सावधि जमा कर्मचारियों को ब्याज सहित अग्रिम पर देय नहीं	—	—	—	—
4. बचत बैंक खातों पर ब्याज (अनुसूची 12 में दी गई है)	—	—	—	—
5. अन्य (निर्दिष्ट करें)	—	—	—	—
संग्रह निधि	—	—	4,49,65,155.04	2,63,12,135.39
अन्य	—	—	59,99,172.53	60,83,739.11
dy	23 78 011-20	17 62 257-01	5 09 64 327-57	3 23 95 874-50
उद्दिष्ट अक्षय निधि में स्थानांतरित	—	—	—	—
'Bk jk' k	23 78 011-20	17 62 257-01	5 09 64 327-57	3 23 95 874-50

टिप्पणी: ब्याज अर्जित किया गया लेकिन भवन निर्माण अग्रिम निधि से सावधि जमा, वाहन अग्रिम निधि और कम्प्यूटर अग्रिम पर देय नहीं तथा कर्मचारियों के ब्याज सहित अग्रिमों को यहाँ (मद 3) में शामिल किया जाएगा, केवल जहाँ ऐसे अग्रिमों के लिए परिक्रामी निधि (ईएमएफ) निर्धारित किया गया है।

स्थान- रोहतक
दिनांक- 19 जून 2015

हस्ताक्षर / -
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर / -
(पी रमेशान)
निदेशक

Hkjrh izak l LFku jkgrd vud ph 12%vft Z C kt

jlf'k #i, ea

fooj.k	orZku o"lZ	iwZo"lZ
1 सूचीबद्ध बैंकों के साथ बचत खातों पर	1,70,56,999.00	68,97,505.74
2 ऋण पर		
ए) कर्मचारियों/स्टाफ बी) अन्य	—	—
3. देनदार और अन्य प्राप्तियों पर	—	—
dy	1]70]56]999-00	68]97]505-74

1 उद्दिष्ट/अक्षय निधि के बैंक खातों के संबंध में 1 मद संख्या 1 की राशि को अनुसूची 11 (पहला भाग) और अनुसूची 2 में पेश किया गया है।

2. मद 2 (म) तभी लागू है जब ऐसे अग्रिमों के लिए परिक्रामी कोष गठित नहीं किया गया है।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 19 जून 2015

हस्ताक्षर/—

(अशोक कुमार वर्मा)

एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—

(पी रमेशन)

निदेशक

**Hkjrh izak l LFku jkgrd
vuq ph 13 & vU vk**

राशि रुपए में

fooj.k	orZku o"lZ	iwZo"lZ
, Hwe vS Hou l svk		
1. छात्रावास के कमरे का किराया	—	—
2. लाइसेंस शुल्क	54,388.00	53,000.00
3. सभागार/खेल का मैदान/कन्वेंशन सेंटर आदि का प्रभार किराया	—	—
4. बिजली शुल्क वसूली	—	—
5. जल प्रभार वसूली	20,989.00	21,575.00
dy ¼ ½	75 377-00	74 575-00
ch l LFku ds cdk kul dh fcOh		
dy ¼ ½		
l h dk Øel ds vk kt u l svk		
1. वार्षिक समारोह/खेल कार्निवल से सकल प्राप्तियां	—	—
घटाएँ: वार्षिक समारोह/खेल कार्निवल पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	—	—
2. उत्सव से सकल प्राप्तियां	—	—
घटाएँ: उत्सव पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	—	—
3. शैक्षिक पर्यटन के लिए सकल प्राप्तियां	—	—
कम: पर्यटन पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	—	—
4. अन्य (निर्दिष्ट और अलग से बताया जाना है)	—	—
dy ¼ ½	—	—
Mh vU		
1 परामर्श सेवा से आय	—	—
2. आरटीआई फीस	500.00	590.00
3 रॉयल्टी से आय	—	—
4 आवेदन प्रपत्र (भर्ती) की बिक्री	—	—
5. विविध प्राप्तियां (निविदा प्रपत्र, रद्दी कागज, आदि की बिक्री)	1,49,570.00	3,29,200.00
6 परिसंपत्तियों की बिक्री/निपटान पर लाभ	—	—
ए) स्वामित्व वाली संपत्ति	—	—
बी) मुक्त में प्राप्त संपत्ति से	—	—
7. संस्थाओं, कल्याण निकायों और अंतर्राष्ट्रीय संगठनों से अनुदान/दान	—	—
8. अन्य (निर्दिष्ट करें)	—	—
कैफेटेरिया से संबद्धता प्रभार	16,500.00	18,000.00
एचडीएफसी एटीएम से संबद्धता शुल्क	2,70,000.00	2,40,000.00
विविध आय	20,330.25	79,384.00
आपूर्ति में देशी के लिए वेंडर पर जुर्माना	—	2,37,301.00
दीक्षांत समारोह प्रभार	41,334.00	—
बैंक शुल्क की वसूली	26,188.00	—
परियोजना से ओवरहेड आय	—	11,705.00
पूर्व छात्रों की फीस (कुल शुल्क संग्रह का 20:) आई - ई खाते में अंतरण	1,55,000.00	1,54,000.00
dy ¼ ½	6 79 422-25	10 70 180-00
dy ; ks ¼ SchSl hSMi½	7 54 799-25	11 44 755-00

स्थान : रोहतक

दिनांक : 19 जून 2015

हस्ताक्षर/—

(अशोक कुमार वर्मा)

एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—

(पी रमेशान)

निदेशक

Hkj rh, i zak l LFku jkgrd vud ph 14& iwZvof/k dh vk

	jk'k #i, ea	
fooj.k	orZku o"kZ	iwZo"kZ
1. शैक्षणिक प्राप्तियां	-	-
2. निवेश से आय	-	-
3. अर्जित ब्याज	-	-
4. अन्य आय	-	-
dy	&	&

स्थान : रोहतक
दिनांक : 19 जून 2015

हस्ताक्षर/—
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—
(पी रमेशन)
निदेशक

वृत्त 15 के अंतर्गत व्यय का विवरण

वृत्त	वृत्त		वृत्त		कुल	कुल
	अप्रैल-जून	जुल-सित	अप्रैल-जून	जुल-सित		
ए) वेतन और तनख्वाह	3,61,45,501.00	—	3,61,45,501.00	2,44,60,079.00	—	2,44,60,079.00
बी) भत्ता और बोनस	—	—	—	3,454.00	—	3,454.00
सी) भविष्य निधि/एनपीएस के लिए अंशदान	7,04,655.00	—	7,04,655.00	6,31,968.00	—	6,31,968.00
डी) अन्य कोष में अंशदान (पेंशन के लिए अंशदान)	1,18,548.00	—	1,18,548.00	1,08,669.00	—	1,08,669.00
ई) कर्मचारी कल्याण खर्च	5,225.00	—	5,225.00	18,435.00	—	18,435.00
एफ) अवकाश वेतन के लिए अंशदान	1,05,600.00	—	1,05,600.00	1,57,198.00	—	1,57,198.00
जी) छुट्टी यात्रा रियायत (एलटीसी) सुविधा	—	—	—	—	—	—
एच) चिकित्सा सुविधा	79,195.00	—	79,195.00	26,783.00	—	26,783.00
आई) बाल शिक्षा भत्ता	2,28,141.00	—	2,28,141.00	1,11,332.00	—	1,11,332.00
जे) मानदेय	—	—	—	—	—	—
के) एफ डी एफ व्यय	7,72,619.64	—	7,72,619.64	3,06,727.00	—	3,06,727.00
एल) अर्जित अवकाश का नकदीकरण	1,855.00	—	1,855.00	1,06,744.00	—	1,06,744.00
कुल	3,81,61,339.64	—	3,81,61,339.64	2,59,31,389.00	&	2,59,31,389.00

स्थान- रोहतक
दिनांक- 19 जून 2015

हस्ताक्षर / -
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर / -
(पी रमेशान)
निदेशक

**हार्जित इन्वेंचुअरिजन्स
वुड प्ल 16 & 'कॉ.क.ड. 0 ;**

fooj.k	orZku o"Z		i wZo"Z		jK k #i, ea
	; k uk	x\$; k uk	; k uk	x\$; k uk	
ए) अतिथि संकाय के लिए भुगतान	83,80,619.00	—	83,80,619.00	—	84,13,577.00
बी) प्रवेश व्यय	26,14,013.50	—	26,14,013.50	—	11,85,975.00
सी) दीक्षांत समारोह व्यय	6,13,393.00	—	6,13,393.00	—	8,83,444.00
डी) सदस्यता व्यय (जर्नल और पत्रिका)	64,77,279.02	—	64,77,279.02	—	50,54,272.00
ई) सांस्कृतिक / अभिविचार्य व्यय	1,39,205.00	—	1,39,205.00	—	9,328.00
एफ) छात्र बीमा पर व्यय	2,03,724.01	—	2,03,724.01	—	2,84,950.00
जी) पुस्तकें और पाठ्यक्रम सामग्री	26,76,489.57	—	26,76,489.57	—	21,38,026.00
एच) भैस व्यय	56,286.00	—	56,286.00	—	—
आई) विविध व्यय	51,881.00	—	51,881.00	—	19,029.00
जे) नियोजन (व्लसमेंट) व्यय	13,43,262.14	—	13,43,262.14	—	17,24,679.50
के) डाक और कूरियर	15,814.00	—	15,814.00	—	92,489.00
एल) मुद्रण और स्टेशनरी	14,63,581.32	—	14,63,581.32	—	11,69,545.00
एम) ई ई पी व्यय	7,382.96	—	7,382.96	—	—
एन) पीडीपी / एमडीपी व्यय	13,21,269.64	—	13,21,269.64	—	9,55,717.00
ओ) एफ डी पी व्यय	1,15,757.00	—	1,15,757.00	—	43,056.00
द्वय	2]54]79]957-16	&	2]54]79]957-16	&	2]19]74]087-50

स्थान- रोहतक

दिनांक- 19 जून 2015

हस्ताक्षर / -

(अशोक कुमार वर्मा)

एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर / -
(पी रमेशन)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
 वृत्त 17 & चक्र फुड वरुण, [क]

क्र. 1, 2015

विवरण	2014-15			2015-16		
	₹	₹	₹	₹	₹	₹
बिजली और पावर	23,17,044.00	—	23,17,044.00	21,24,989.00	—	21,24,989.00
जल प्रभार	—	—	—	—	—	—
बीमा	2,891.82	—	2,891.82	31,536.00	—	31,536.00
किराया, दरें और कर (संपत्ति कर सहित)	3,21,21,311.00	—	3,21,21,311.00	2,61,07,351.00	—	2,61,07,351.00
पोस्टेज और स्टेशनरी						
ए) पोस्टेज और स्टेशनरी	27,666.00	—	27,666.00	30,446.00	—	30,446.00
बी) टेलीफोन, फेक्स और इंटरनेट प्रभार	4,86,032.81	—	4,86,032.81	2,50,926.00	—	2,50,926.00
मुद्रण और स्टेशनरी (खपत)						
ए) मुद्रण और स्टेशनरी (खपत)	4,62,653.44	—	4,62,653.44	2,49,279.00	—	2,49,279.00
बी) आतिथ्य	—	—	—	—	—	—
सी) लेखा परीक्षकों का पारिश्रमिक	59,206.00	—	59,206.00	2,19,255.00	—	2,19,255.00
डी) विज्ञापन और प्रचार	1,97,546.00	—	1,97,546.00	2,11,017.00	—	2,11,017.00
ई) बैठक / संगोष्ठी व्यय	12,26,760.46	—	12,26,760.46	9,42,831.50	—	9,42,831.50
एफ) भर्ती व्यय	8,51,894.00	—	8,51,894.00	27,82,179.00	—	27,82,179.00
जी) कानूनी और पेशेवर शुल्क	44,669.00	—	44,669.00	1,85,404.00	—	1,85,404.00
एच) सुरक्षा, साफ सफाई और रखरखाव का खर्च	18,12,294.00	—	18,12,294.00	17,82,871.00	—	17,82,871.00
आई) स्थापना दिवस व्यय	1,96,243.40	—	1,96,243.40	66,426.00	—	66,426.00
जे) जनरेटर चलाने का व्यय	1,45,956.92	—	1,45,956.92	1,33,782.00	—	1,33,782.00
के) स्वतंत्रता / गणतंत्र दिवस समारोह	46,954.00	—	46,954.00	50,869.00	—	50,869.00
एल) साक्षात्कार व्यय	82,401.00	—	82,401.00	—	—	—
एम) सदस्यता शुल्क	6,09,237.00	—	6,09,237.00	6,42,613.00	—	6,42,613.00
एन) चिकित्सा व्यय	5,912.00	—	5,912.00	5,134.00	—	5,134.00
ओ) आईआईएम कॉन्क्लेव	2,87,898.00	—	2,87,898.00	1,47,488.00	—	1,47,488.00
पी) प्रशिक्षुओं को वजीफा	7,23,828.00	—	7,23,828.00	5,95,897.00	—	5,95,897.00
क्यू) छात्रावास प्रचालन व्यय						
(I) जनरेटर चलाने का व्यय	28,836.80	—	28,836.80	45,316.00	—	45,316.00
(II) जनरेटर के लिए किराया	1,17,260.00	—	1,17,260.00	1,26,000.00	—	1,26,000.00
(III) मरम्मत एवं रखरखाव	4,46,241.00	—	4,46,241.00	3,22,731.00	—	3,22,731.00
(आर) डिस्काउंट का भुगतान	—	—	—	1,359.00	—	1,359.00
(मानव संसाधन शिखर सम्मेलन 2013)						
(एस) विविध	4,236.00	—	4,236.00	5,195.00	—	5,195.00
कुल	4,23,04,972.65	&	4,23,04,972.65	3,70,60,894.50	&	3,70,60,894.50

स्थान- रोहतक
 दिनांक- 19 जून 2015

हस्ताक्षर / -
 (अशोक कुमार वर्मा)
 एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर / -
 (पी रमेशान)
 निदेशक

हर्षित इन्डिया लिमिटेड
वुड प्लॉट 18, अजमेर रोड, जयपुर

क्र.सं.	विवरण	अप्रैल 2014	मार्च 2015	कुल	ए.एस.टी	कुल
1	अप्रैल 2014 से मार्च 2015 तक का व्याज	76,808.63	—	76,808.63	—	—
2	अप्रैल 2014 से मार्च 2015 तक का ब्याज	54,116.00	—	54,116.00	96,780.00	96,780.00
	कुल	10,26,727.00	—	10,26,727.00	15,58,742.00	15,58,742.00
		11,15,761.63	&	11,15,761.63	16,15,522.00	& 16,15,522.00

स्थान- रोहतक
दिनांक- 19 जून 2015

हस्ताक्षर / -
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर / -
(पी. रमेशन)
निदेशक

**Hkjrh; izák l LFku jkgrd
vud ph 19&ejEer , oaj [kj [ko**

jk'k #i, ea

Ø l a	fooj.k	orZku o"lZ			i wZo"lZ		
		; kt uk	x\$; kt uk	dy	; kt uk	x\$; kt uk	dy
ए)	भवन	4,85,348.00	—	4,85,348.00	4,32,153.00	—	4,32,153.00
बी)	फर्नीचर और फिक्सचर्स	—	—	—	3,48,537.00	—	3,48,537.00
सी)	संयंत्र और मशीनरी	92,117.65	—	92,117.65	—	—	—
डी)	कार्यालय उपकरण	4,55,197.07	—	4,55,197.07	—	—	—
ई)	कंप्यूटर	9,21,149.09	—	9,21,149.09	1,78,439.00	—	1,78,439.00
एफ)	प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण	—	—	—	—	—	—
जी)	ऑडियो विजुअल उपकरण	—	—	—	—	—	—
एच)	सफाई सामग्री और सेवाएँ	51,452.00	—	51,452.00	—	—	—
आई)	जिल्दसाजी प्रभार	—	—	—	—	—	—
जे)	बागवानी	23,050.00	—	23,050.00	—	—	—
के)	एस्टेट रखरखाव	—	—	—	—	—	—
dy		20 28 313-81	&	20 28 313-81	9 59 129-00	&	9 59 129-00

vud ph 20 foUht; ykxr

jk'k #i, ea

Ø l a	fooj.k	orZku o"lZ			i wZo"lZ		
		; kt uk	x\$; kt uk	dy	; kt uk	x\$; kt uk	dy
ए)	बैंक प्रभार	—	—	—	14,583.00	—	14,583.00
बी)	अन्य (निर्दिष्ट करें)	—	—	—	—	—	—
dy		&	&	&	14 583-00	&	14 583-00

vud ph 21 vU; Q ;

jk'k #i, ea

Ø l a	fooj.k	orZku o"lZ			i wZo"lZ		
		; kt uk	x\$; kt uk	dy	; kt uk	x\$; kt uk	dy
ए)	संदिग्ध ऋण/अग्रिम के लिए प्रावधान	—	—	—	—	—	—
बी)	अप्रतिलभ्य शेष बढ़े — खाते में डाला गया	—	—	—	—	—	—
सी)	अन्य संस्थानों/संगठनों को अनुदान/सब्सिडी	—	—	—	—	—	—
डी)	अन्य, अनुसंधान परियोजना	1,15,630.00	—	1,15,630.00	—	—	—
dy		1 15 630-00	&	1 15 630-00	&	&	&

vud ph 22 & i wZvof/k Q ;

jk'k #i, ea

Ø l a	fooj.k	orZku o"lZ			i wZo"lZ		
		; kt uk	x\$; kt uk	dy	; kt uk	x\$; kt uk	dy
1	स्थापना व्यय	48,021.00	—	48,021.00	—	—	—
2	शैक्षणिक खर्च	6,81,821.00	—	6,81,821.00	—	—	—
3	प्रशासनिक व्यय	1,68,971.36	—	1,68,971.36	—	—	—
4	परिवहन व्यय	1,28,661.00	—	1,28,661.00	—	—	—
5	मरम्मत एवं रखरखाव	68,491.00	—	68,491.00	—	—	—
dy		10 95 965-36	&	10 95 965-36	&	&	&

स्थान : रोहतक
दिनांक : 19 जून 2015
हस्ताक्षर /—
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर /—
(पी रमेशन)
निदेशक

foÜk; foøj. kack fgLl k cuus okyh vuq fp; ka

vuq ph 23 % ys kadu dh egRo iwZulfr; ka

1- ys k [krla dls r\$ kj djus ds fy, vk/kj

जब तक अन्यथा उल्लेख न हो, वित्तीय विवरण ऐतिहासिक लागत परिपाटी के आधार पर तथा चल रहे सरोकार के आधार द्वारा अनुसरित प्रोद्धवन विधि पर तैयार किए जाते हैं।

2- jkt Lo ekU; rk

2.1 छात्रों से फीस और बैंक बचत खाते पर ब्याज नकदी आधार पर लेखांकन किया जाता है।

2.2 निवेश और बचत बैंक खातों पर ब्याज प्रोद्धवन आधार पर लेखांकन किया जाता है।

3- vpy ifjl ä fÜk; k vk\$ eW; °kl

3.1 अचल परिसंपत्तियों का उल्लेख अधिग्रहण की लागत के आधार पर किया गया है जिसमें अधिग्रहण से संबंधित भाड़ा, शुल्क तथा कर और आकस्मिक एवं प्रत्यक्ष व्यय शामिल हैं। संस्थान की अचल परिसंपत्तियों जिसमें चालू पूंजीगत खर्च भी शामिल है का अधिग्रहण, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा दिए गए अनुदान से किया गया है। किराए के परिसर के अधिग्रहण पर हुए साथ ही साथ नए परिसर से संबंधित चल रहे कार्य पर हुए पूंजी खर्च को पूंजी निधि के विरुद्ध निर्धारण किया गया है।

3.2 उपहार/दान की संपत्ति का मूल्य जहां उपलब्ध हो घोषित मूल्य के आधार निर्धारण किया जाता है। यदि उपलब्ध नहीं है, तो संपत्ति का मूल्य वास्तविक स्थिति के संदर्भ में समायोजित करके वर्तमान बाजार मूल्य के आधार पर अनुमान लगाया गया है। उनको क्रेडिट द्वारा पूंजी कोष में सेट अप करके संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय किया गया है। मूल्यहास संबंधित संपत्ति के लिए लागू दर से वसूल किया जाता है।

3.3 अचल संपत्ति का मूल्य निर्धारण लागत से मूल्यहास कम करके किया जाता है। अचल संपत्तियों पर मूल्यहास निम्न दर पर सीधे लाइन पद्धति पर प्रदान किया जाता है:

ewZl ä fÜk%

1. भूमि	0%
2. साइट विकास	0%
3. भवन	2%
4. सड़क और पुल	2%
5. नलकूपों एवं जल आपूर्ति	2%
6. सीवरेज एवं ड्रेनेज	2%
7. विद्युत अधिष्ठापन और उपकरण	5%
8. प्लांट और मशीनरी	5%
9. वैज्ञानिक और प्रयोगशाला के उपकरण	5%
10. कार्यालय उपकरण	7.5%
11. ऑडियो विजुअल उपकरण	7.5%
12. कंप्यूटर और बाह्य उपकरण	20%

13. फर्नीचर, फिक्सचर्स और फिटिंग	7.5%
14. वाहन	10%
15. पुस्तकालय की पुस्तकें	10%

vewZifjl à fÜk ka ¼ fj ' ksk/ku¼%

1. ई-जर्नल्स 40%
 2. कंप्यूटर सॉफ्टवेयर 40%
 3. पेटेंट और कॉपीराइट 9 साल
- 3.5 मूल्यह्रास वर्ष के दौरान हुए परिवर्धन पर पूरे वर्ष के लिए प्रदान किया जाता है।
- 3.6 जब एक परिसंपत्ति का पूरी तरह से मूल्यह्रास हो जाता है, इसे बैलेंस शीट में एक रूपए के अवशिष्ट मूल्य पर रखा जाएगा और आगे इसका मूल्यह्रास नहीं किया जाएगा। इसके बाद प्रत्येक वर्ष के लिए परिवर्धन पर मूल्यह्रास की गणना संपत्ति शीर्ष के लिए लागू मूल्यह्रास की दर पर अलग से की जाती है।
- 3.7 जहां परिसंपत्ति को निर्धारित निधियों और प्रायोजित परियोजना की निधि से बनाया गया है और संपत्ति का स्वामित्व संस्थान में निहित है, उनको क्रेडिट द्वारा पूंजी कोष में सेट अप करके संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय किया गया है। मूल्यह्रास संबंधित संपत्ति के लिए लागू दर से वसूल किया जाता है। जहां परिसंपत्ति को प्रायोजित परियोजना की निधि से बनाया गया है और संपत्ति का स्वामित्व प्रायोजकों द्वारा रखा गया है लेकिन यह संस्थान के कब्जे में है और उपयोग किया जा रहा है, का अलग खातों पर टिप्पणियों के तहत खुलासा किया गया है।
- 3.8 परिसंपत्तियां, जिनमें से प्रत्येक का अलग-अलग मूल्य 2000 रूपए (पुस्तकालय में किताबों को छोड़कर) या इससे कम है को कम मूल्य की संपत्ति माना गया है और इस तरह की परिसंपत्तियों के संबंध में उनके अधिग्रहण के समय 100% मूल्यह्रास प्रदान किया जाता है। हालांकि इनका प्रत्यक्ष लेखांकन और नियंत्रण संस्थान द्वारा जारी रहेंगे।
- 3.9 मूल्यह्रास संचित किया जाता है और संचित मूल्यह्रास निधि को अलग से निर्धारित किया गया है।
- 3.10 नए परिसर से संबंधित पूंजी खर्च से तैयार अचल संपत्ति, जब कभी भी पूरी तरह से तैयार हो जाएगी, का उपयोग किया जाएगा।
- 3.11 मूल्यह्रास निधि पूंजी निधि में से बनाया है और निर्धारण अलग से किया गया है।

4- vewZifjl à fÜk ka

- 4.1 पेटेंट और कॉपीराइट, ई जर्नल (वार्षिक सदस्यता के अलावा) और कंप्यूटर सॉफ्टवेयर को अमूर्त परिसंपत्तियों के तहत वर्गीकृत किया गया है।
- 4.2 सॉफ्टवेयर के अधिग्रहण पर व्यय अमूर्त परिसंपत्तियों का एक भाग होने के कारण, कंप्यूटर और बाह्य उपकरणों से अलग कर दिया गया है, इनके संबंध में कालातीत हो जाने की दर बहुत अधिक है। सॉफ्टवेयर के संबंध में मूल्यह्रास 40% की उच्च दर पर कंप्यूटर और बाह्य उपकरणों के संबंध में मूल्यह्रास @ 20% वार्षिक की तुलना में प्रदान किया जाता है।

5- fuosk

- 5.1 लंबी अवधि के निवेश उनकी लागत या अंकित मूल्य जो भी कम हो पर दिखाया जाता है। हालांकि तुलनपत्र (बैलेंस शीट) की तारीख को उनके मूल्य में कोई स्थायी कमी प्रदान की जाती है।
- 5.2 लघु अवधि के निवेश उनकी लागत या बाजार मूल्य (यदि उद्धृत किया है) जो भी कम हो पर दिखाया जाता है।

- 5.3 संस्थान ने सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों में सावधि जमा के रूप में संग्रह निधि और मूल्यहास निधि सहित विभिन्न चुनिंदा निधियों में निवेश किया था। इनसे अर्जित ब्याज को भी इस निवेश के हिस्से के रूप में दिखाया गया है।
- 5.4 प्रोद्धवन ब्याज सहित अर्जित ब्याज को आय तथा व्यय लेखा में दिखाया जा रहा है।
- 5.5 संस्थान निधि के कुशल उपयोग हेतु अधिशेष निधि को बैंक में अपने स्वचालित सावधि जमा खाते में रखता है।
- 5.6 आंतरिक नियंत्रण के उद्देश्य से सावधि जमा में कुल निवेश प्रोद्धवन ब्याज सहित का बंटवारा संग्रह निधि और हास निधि में और अन्य सावधि जमाओं, ऐसी निधि के मूल्य पर निर्भर करता है, तुलनपत्र की तिथि के अनुसार हैं।

6- mfī"V@v{k fuf/k

- 6.1 छात्रों द्वारा किसी भी प्रकार के या अन्य किसी बाहरी एजेंसी द्वारा किसी विशेष उद्देश्य से किए गए योगदान को इस निधि में हस्तांतरित किया जाता है और सभी संबंधित खर्चों को इस अक्षय निधि से वहन किया जाता है। उद्दिष्ट अक्षय निधि से बनाई गई परिसंपत्तियां जिनका स्वामित्व संस्थान में निहित है, को पूंजी निधि में एक समान राशि जमा करने के बाद संस्थान की संपत्ति के साथ विलय किया गया है। संबंधित फंड में शेष को अग्रणीत किया जाता है और यह बैंक, निवेश और अर्जित ब्याज में शेष के द्वारा संपत्ति पक्ष में प्रस्तुत होता है।

7- l xg fuf/k

- 7.1 संस्थान, छात्रों से हुई सभी प्राप्तियों के साथ ब्याज और विविध प्राप्तियों को संग्रह निधि मानता है। वित्तीय विवरण में प्रदर्शन के उद्देश्य से इस प्रकार की सभी प्राप्तियों को आय और व्यय लेखा के मार्फत दिखाया गया है और इसका (रेखा के नीचे) बंटवारा संग्रह निधि में किया गया है।
- 7.2 संग्रह निधि से बनाई गई परिसंपत्तियों को पूंजी निधि में बराबर राशि जमा करके संस्थान की संपत्ति के साथ विलय किया गया है। संग्रह निधि का अग्रणीत किया गया शेष, बैंक में सावधि जमा और निवेश पर अर्जित ब्याज में शेष द्वारा प्रस्तुत होता है।

8- l jdkjh vuqku

- 8.1 सरकारी अनुदानों का प्राप्ति के आधार पर लेखाकरण किया जाता है। हालांकि, जब वित्तीय वर्ष से संबंधित अनुदान को जारी करने के लिए मंजूरी 31 मार्च से पहले प्राप्त हो जाती है और असल में अनुदान अगले वित्तीय वर्ष में प्राप्त होती है तो ऐसी स्थिति में अनुदान का प्रोद्धवन (उपचय) के आधार पर लेखाकरण किया जाता है और एक समान राशि को अनुदाता से वसूली के रूप में दिखाया जाता है।
- 8.2 सरकारी अनुदान का पूंजीगत व्यय (प्रोद्धवन के आधार पर) के उपयोग की हद तक पूंजी निधि में स्थानांतरित किया जाता है।
- 8.3 संस्थान को भारत सरकार के मानव संसाधन मंत्रालय से निम्नलिखित शीर्षों के अधीन अनुदान प्राप्त होते हैं।
 1. जीआईए-31 आवर्ती व्यय एवं एफ पी एम कार्यक्रम।
 2. जीआईए-35 पूंजीगत खरीद और नया परिसर विकास।

3. जीआईए-36 स्थापना व्यय।
- 8.4 संस्थान को विशेष रूप से पूंजीगत खर्चों के लिए जीआईए 31 अनुदान प्राप्त होते हैं जो निर्धारित निधि में भेज दिए जाते हैं। इन अनुदानों का गणन आय व व्यय के अंतर्गत नहीं किया गया है। इस निर्धारित निधि से सभी पूंजीगत खर्चों का भुगतान किया गया है।
- 8.5 संस्थान द्वारा सभी अन्य अनुदानों को वित्तीय विवरण में राजस्व अनुदान के रूप में दर्शाने के उद्देश्य से स्वीकार किया जाता है और इनको आय व व्यय खातों के माध्यम से संचालित किया जाता है।
- 8.6 संस्थान अपने सभी आवर्ती व्यय इस प्रकार के राजस्व अनुदानों (जीआईए 31 व जीआईए 36) से और ऐसे अनुदानों में किसी भी अधिशेष/घाटे को निर्धारित/बंदोबस्ती निधि में स्थानांतरित करता है और उनका समायोजन आगामी वर्ष वर्षों में किया जाता है।

9- mfiv@v{k fuf/k dk fuosk vk bl rjg ds fuosk ij vft Z C; kt vk

ऐसी निधियों में उपलब्ध राशि को, जिसकी तुरंत व्यय के लिए आवश्यकता नहीं है, को बचत बैंक खाते में निर्धारित न्यूनतम शेष को छोड़ कर, बैंकों के साथ तय अवधि के लिए जमा कर रहे हैं।

10- ck kft r ifj; kt uk ;

- 10.1 चालू प्रायोजित परियोजनाओं के संबंध में प्रायोजकों से प्राप्त राशि को हैड मौजूदा देनदारियां और प्रावधान- वर्तमान देनदारियां अन्य देनदारियां- प्राप्तियां में प्रायोजित परियोजनाओं के संबंध में जमा किया जाता है। जब कभी भी ऐसी परियोजनाओं के लिए व्यय किया जाता है या अग्रिम भुगतान किया जाता है या संबंधित परियोजना खाते को आवंटित ओवरहेड राशि के साथ डेबिट किया जाता है तो देनदारियां खाते को डेबिट किया जाता है।
- 10.2 संस्थान फेलोशिप और छात्रवृत्ति भी प्रदान करता है जो शैक्षणिक खर्च के रूप में लेखाकरण की जाती हैं।

11- vk dj

संस्थान की आय को आयकर अधिनियम की धारा 10 (23 सी) (आई.आई.आई. ए बी) के तहत आयकर से छूट दी गई है। इसलिए खातों में कर के लिए कोई प्रावधान नहीं किया जाता है।

स्थान: रोहतक

दिनांक: 19 जून, 2015

हस्ताक्षर/—

(अशोक कुमार वर्मा)

एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—

(पी रमेशन)

निदेशक

वृद्धि 24

वर्द्धित नश रक अवलोकन यथा क्रमशः।

1- वर्द्धित नश रक अ

- 1.1 31 मार्च, 2015 की स्थिति के अनुसार संस्थान के खिलाफ पूर्व/वर्तमान कर्मचारियों, किरायेदारों और ठेकेदारों द्वारा दायर कोई भी मामला तथा ठेकेदारों के साथ किसी भी मध्यस्थता का मामला न्यायालय में निर्णय के लिए लंबित नहीं है।
- 1.2 संस्थान की ओर से बैंक द्वारा स्थापित क्रेडिट के पत्र और 31 मार्च, 2015 को बकाया राशि रूपए शून्य (पूर्व वर्ष रूपए शून्य) है।
- 1.3 सेल्स टैक्स के संबंध में विवादित मांग-रूपए शून्य (पूर्व वर्ष रूपए शून्य) है और नगरपालिका कर रूपए शून्य (पूर्व वर्ष-रूपए शून्य) है।
- 1.4 जन स्वास्थ्य अभियांत्रिकी विभाग वाटर वर्क्स से रूपए 3,17,50,000/- की मांग प्राप्त हुई थी, लेकिन देय होने की वास्तविक राशि को अंतिम रूप दिया जाना अभी बाकी है।
- 1.5 एम/एस आईआईडीसी लिमिटेड से दिनांक 27 मार्च, 2015 को रूपए 28,82,293/- का बिल प्राप्त हुआ था, लेकिन माइलस्टोन नं-4 का पता लगाया जाना अभी बाकी था इसलिए इसे 31 मार्च, 2015 को बकाया पूंजी व्यय के रूप में नहीं माना गया है।

2- निवल (नश रक)

31 मार्च, 2015 की स्थिति के अनुसार पूंजी खाते में पूरे न होने वाले शेष ठेके जो प्रदान नहीं किए गए हैं का मूल्य रूपए 3,23,86,87,729.60/- की राशि (निवल अग्रिम) है।

3- वपयि लक्ष्य

- 3.1 अनुसूची 4 में अचल संपत्तियों के लिए एक साल में परिवर्धन योजना निधि से खरीदी संपत्ति में शामिल हैं। संपत्तियों को कैपिटल फंड में क्रेडिट द्वारा सेट अप किया गया है।
- 3.2 31 मार्च, 2015 की स्थिति के अनुसार बैलेंस शीट और पूर्व वर्षों की बैलेंस शीट में, सभी अचल संपत्तियां, जमीन को छोड़कर, जो कि हरियाणा सरकार (अनुसूची 4) द्वारा उपहार में दी गई थी, केवल योजना निधि से ही बनाई गई हैं।
- 3.3 अनुसूची 4 की अचल संपत्ति में संस्थान द्वारा आयोजित और इस्तेमाल प्रायोजित परियोजनाओं के लिए धन से खरीदी गई संपत्ति में शामिल नहीं है क्योंकि परियोजना ठेके की शर्तों में शामिल हैं कि परियोजनाओं के लिए धन से खरीदी गई ऐसी सभी परिसंपत्तियां प्रायोजकों की संपत्ति रहेगी। ऐसी संपत्ति का ब्यौरा शून्य है।

4- तैक नश रक अ

वित्तीय वर्ष 2014-15 से पूर्व बयाना राशि जमा और सुरक्षा जमा के रूप में बकाया राशि रूपए शून्य, लावारिस जमा की ओर, राजस्व खाते में स्थानांतरित किया गया था और वर्ष 2014-15 के लिए विविध आय के रूप में लेखाकरण किया गया है।

5- फोन्सल एक्सा

- ए) यात्रा/रूपए 1,23,061
- बी) पुस्तकों पर विदेशी मुद्रा व्यय: रूपए 38,91,370.76
- सी) अन्य शून्य

6- orZku i fjl á fÜk k _ .k vfxæ vls t ek

- प्रबंधन की राय में, मौजूदा परिसंपत्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा का सामान्य रूप में प्राप्ति पर मूल्य, कम से कम बैलेंस शीट में दिखाई गई कुल राशि के बराबर है।
- 7- बचत बैंक खातों, चालू खातों और बैंकों में सावधि जमा खातों में शेष का विवरण मौजूदा परिसंपत्तियों की अनुसूची 'ए' के अनुलग्नक के रूप में संलग्न हैं।
 - 8- पिछले वर्ष के आंकड़े जहां भी आवश्यक हुए पुनरसंगठित किया गया है।
 - 9- अंतिम खातों में आंकड़े निकटतम रूप में पूर्णांकित किया गया है।
 - 10- अनुसूचियां 1 से 24, 31 मार्च 2015 समाप्त हुए वित्तीय वर्ष के लिए बैलेंस शीट और उसी तारीख को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय के खाते के साथ संलग्न हैं और इनका एक अभिन्न हिस्सा हैं।
 - 11- 12 कर्मचारियों के संबंध में जिन्हें पी आर ए एन आवंटित किया गया है न्यू पेंशन स्कीम फंड का एक बड़ा भाग (रूपए 7,04,655/-) 31 मार्च, 2015 तक की राशि नेशनल सिक्योरिटीज डिपॉजिटरी लिमिटेड (एनएसडीएल) – केंद्रीय रिकार्ड कीपिंग एजेंसी (सीआरए) को स्थानांतरित किया गया है। एक सदस्य के संबंध में एजेंसी द्वारा पी आर ए एन आवंटित करने के बाद संस्थान में नई पेंशन योजना में शेष राशि को बाद के वर्ष में स्थानांतरित कर दिया जाएगा।
 - 12 भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक एक सोसाइटी है जो सोसाइटी रजिस्ट्रार, रोहतक, हरियाणा में दिनांक 16 नवम्बर, 2009 की पंजीकरण संख्या 152/2009-10 के अधीन इस उद्देश्य के साथ पंजीकृत है कि यह सोसाइटी भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक की स्थापना तथा उसका प्रशासन और प्रबंधन करेगी। इस समय यह संस्थान एम डी विश्वविद्यालय, रोहतक में स्थित किराये के परिसर से अपने कार्यकलापों का परिचालन कर रहा है। मूलतः संस्थान का वित्त पोषण भारत सरकार द्वारा किया जाता है जबकि राज्य सरकार द्वारा राजपत्र अधिसूचना के द्वारा निःशुल्क भूमि का आबंटन किया गया है।
 - 13- संस्थान को भारत सरकार द्वारा वित्त पोषित बारहवीं पंचवर्षीय योजना के तहत योजना अनुदान प्राप्त हुआ।
 - 14- विशिष्ट परिसंपत्ति सृजन/विशिष्ट परियोजनाओं के लिए दिए गए विशिष्ट अनुदानों के अप्रयुक्त भाग को उद्दिष्ट/अक्षय निधि के अधीन दर्शाया जाता है।
 - 15- संस्थान ने एफपीएम कार्यक्रम को अलग से निर्धारित किया है, इस कार्यक्रम के लिए संस्थान को वित्तीय वर्ष 2013-14 में रूपए 93,12,000/- की विशिष्ट निधि प्राप्त हुई है और इस कार्यक्रम के अंतर्गत रूपए 31,54,025.00/- और 58,55,244.02 क्रमशः वित्तीय वर्ष 2013-14 और वित्तीय वर्ष 2014-15 के दौरान लागत खर्च के रूप में व्यय हुआ है और शेष रूपए 3,02,730.98/- को आगे बढ़ा दिया गया है जिसका नियमन आगामी वर्षों में किया जाएगा।
 - 16- संस्थान ने विभिन्न सांस्कृतिक और प्रबंधन कार्यक्रमों का संचालन किया जिनको निर्धारित निधि का भाग माना गया और इन पर हुए किसी भी खर्च को ऐसे आयोजनों से प्राप्त हुए योगदान से किया गया। ऐसी निधियों में हुए घाटे/आधिक्य का समायोजन अगले वर्ष में किया जाएगा।
 - 17- वर्ष के दौरान संस्थान को विभिन्न सरकारी अभिकरणों से छात्रवृत्ति प्राप्त हुई और सामाजिक न्याय मंत्रालय से प्राप्त छात्रवृत्ति (रूपए 2,94,640) और अनुसूचित जनजाति के लिए प्राप्त अनुदान राशि (रूपए 8,800) जिनका बाद के वर्ष में भुगतान किया जाएगा को छोड़कर, उनका पूर्ण भुगतान लेखा खातों के अनुसार किया गया।

- 18- संस्थान द्वारा दिनांक 31 मार्च, 2015 तक हुए मूल्यहास के सापेक्ष मूल्यहास की निर्धारित निधि प्रदान की गई। वर्ष 2014-15 के दौरान, मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा निर्धारित खातों के प्रोफार्मा की आवश्यकता के अनुसार, मूल्यहास चालू वर्ष 2014-15 से प्रभावी उक्त प्रोफार्मा में निर्धारित दर पर मूल्यहास सीधी रेखा पद्धति के आधार पर संचित मूल्यहास की पिछली राशि में कोई बदलाव किए बिना प्रदान किया गया है। यदि मूल्यहास, मूल्यहास की वर्तमान पद्धति और दर से स्थापना के समय से गणना की जाती है तो संचित मूल्यहास 31 मार्च, 2014 को रूपए 1,32,67,787/- की बजाय रूपए 2,65,10,109/- होगा।
- 19- संस्थान ने वर्ष के दौरान रूपए 21,11,25,991.77 संग्रह निधि में विनियोजित/विभाजित किए। इसमें पीजीपी शुल्क, बैंक ब्याज और विभिन्न कार्यक्रमों से संबंधित अन्य प्राप्तियों के रूप में प्राप्त कुल राशि शामिल है। इसका विवरण निम्नानुसार हैं
- | | राशि (रूपए में) |
|--|-------------------------------|
| ● दीर्घावधि कार्यक्रम से शुल्क और अन्य प्राप्तियां | 13,99,71,855.00 |
| ● निवेश पर ब्याज | 5,33,42,338.77 |
| ● अन्य ब्याज आय | 1,70,56,999.00 |
| ● अन्य विविध प्राप्तियां | 7,54,799.00 |
| ● dy | jk' k 1/2]11]25]991-77 |
- 20- हरियाणा सरकार ने गांव सुनारिया, रोहतक में स्थित 200 एकड़, 4 कनाल, 7 मरला भूमि को भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक को हस्तांतरित करने के लिए स्वीकृति दी थी। हरियाणा सरकार से प्राप्त पत्र के अनुसार 136 एकड़, 2 कनाल, 9 मरला भूमि का मूल्य 51,68,37,562/- रूपए है। यही मूल्य लेखा पुस्तकों में गणना में लिया गया है। हालांकि वास्तविक कीमत इससे कम या ज्यादा हो सकती है। शेष भूमि का मूल्य भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को अभी सूचित किया जाना है इसलिए उसे लेखा पुस्तकों में हिसाब में नहीं लिया गया है।
- 21- संस्थान द्वारा इसके नए परिसर की मुख्य सड़क एवं जलनिकासी के कार्य हेतु सीपीडबल्यूडी को रूपए 2,23,24,167 एवं रूपए 4,46,48,333 का अग्रिम क्रमशः वित्तीय वर्ष 2013-14 और वित्तीय वर्ष 2014-15 के दौरान प्रदान किया गया है। सीपीडबल्यूडी से प्राप्त पत्र के अनुसार वित्तीय वर्ष 2014-15 के दौरान पूंजीगत प्रगति कार्य के रूप में लेखाकरण किया गया है। जलसंचयन प्रणाली सहित इस कार्य का अनुमानित खर्च रूपए 9,07,59,600/- है।
- 22- इस समय संस्थान महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के परिसर में स्थित है। महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय, रोहतक और भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के बीच दिनांक 19.03.2010 को सम्पन्न तथा बाद में दिनांक 19.03.2013 को मासिक किराये के आधार पर नवीनीकृत समझौता ज्ञापन के अनुसार संस्थान ने इस पर्याय हेतु रूपए 3,21,21,311/- का भुगतान महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय को वर्ष के दौरान प्रयोग की जाने वाली इमारतों के किराए हेतु किया है। संस्थान द्वारा आवश्यकता के अनुसार महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय से महिला छात्रावास भी किराए पर लिया है और इमारतों के प्रयोगनुसार कम या ज्यादा हो सकता है।
- 23- संस्थान मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा वित्त पोषित है और वित्त वर्ष 2014-15 के दौरान संस्थान को रूपए 26,10,84,000/- की संस्वीकृत सहायता निधि प्राप्त प्राप्य हुई जिसका विवरण निम्नलिखित है।

2014&15 ds nřku řkr vuřku dk C; řk

Øe l ř; k	fooj . k	řkr vuřku	Øe l ř; k	fooj . k
1	योजना (2014-15)	40,69,000	23.08.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/23.08.2014 जीआईए-36
2	योजना (2014-15)	7,88,000/-	23.08.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/23.08.2014 जीआईए-36
3	योजना (2014-15)	3,94,000/-	23.08.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/23.08.2014 जीआईए-36
4	योजना (2014-15)	11,81,000/-	01.10.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/29.09.2014 जीआईए-36
5	योजना (2014-15)	23,62,000/-	01.10.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/29.09.2014 जीआईए-36
6	योजना (2014-15)	1,22,06,000/-	01.10.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/29.09.2014 जीआईए-36
7	योजना (2014-15)	90,00,000/-	04.04.2015	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/30.03.2015 जीआईए-36
8	योजना (2014-15)	45,00,000/-	04.04.2015	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/30.03.2015 जीआईए-36
9	योजना (2014-15)	4,65,00,000/-	04.04.2015	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/30.03.2015 जीआईए-36
10	योजना (2014-15)	17,13,000/-	23.08.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/23.08.2014 जीआईए-31
11	योजना (2014-15)	8,55,000/-	23.08.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/23.08.2014 जीआईए-31
12	योजना (2014-15)	88,48,000/-	23.08.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/23.08.2014 जीआईए-31
13	योजना (2014-15)	34,38,000/-	23.08.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/23.08.2014 जीआईए-35
14	योजना (2014-15)	3,55,20,000/-	28.08.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/28.08.2014 जीआईए-35
15	योजना (2014-15)	68,75,000/-	28.08.2014	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/28.08.2014 जीआईए-35
16	योजना (2014-15)	1,84,00,000/-	04.04.2015	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/30.03.2015 जीआईए-35
17	योजना (2014-15)	92,35,000/-	04.04.2015	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/30.03.2015 जीआईए-35
18	योजना (2014-15)	9,52,00,000/-	04.04.2015	एफ सं.10/1/2014-टी.एस.V/30.03.2015 जीआईए-35
	योग जीआईए 36 वेतन		8,10,00,000/-	
	योग जीआईए 31 आवर्ती		1,14,16,000/-	
	योग जीआईए 35 पूंजी		16,86,68,000/-	
	कुल		26,10,84,000/-	

24. चालू वर्ष व पिछले वर्ष से संबंधित स्थापना के योजनागत अनुदान का घाटा संतुलन और आवर्ती व्ययों को आगे ले जाया गया तथा उनको आगामी वर्षों में समायोजित किया जाएगा जब संस्थान के पास ऐसी मदों में अतिरिक्त धनराशि/निधि होगी। वर्ष के दौरान, संस्थान ने वित्तीय वर्ष 2013-14 के योजना अनुदान घाटे रूपए 5,50,57,832/- को आय व व्यय खाते में और इस तरह की मदों के अंतर्गत संचित घाटे के रूपए 7,91,23,993.80/- 31.03.2015 तक को उद्दिष्ट निधि में डाला गया जो आने वाले वर्षों में समायोजित किए जाने हैं।
- 25- संस्थान द्वारा अचल परिसंपत्ति रजिस्टर रखा गया है। अचल परिसंपत्तियों में कार्यालयों, शिक्षण कक्षों, छात्रावास, निदेशक के आवास तथा स्टाफ के आवास आदि में स्थापित उपकरण शामिल हैं।
- 26- पीजीपी शुल्क में शिक्षण, छात्रावास, पुस्तकालय शुल्क, नियोजन, पुस्तकों और पाठ्य सामग्री प्रभार, कम्प्यूटर शुल्क और दाखिला शुल्क शामिल हैं। स्थापना व्यय में शिक्षण तथा गैर-शिक्षण कर्मचारियों के वेतन और मजदूरी से संबंधित व्यय शामिल है। गैर-शिक्षण कर्मचारियों में संविदा आधार पर नियुक्त कर्मचारी शामिल हैं।
- 27- संस्थान उपभोज्य मदों का रिकॉर्ड रखता है। यद्यपि ऐसी मदों की कीमत बहुत अधिक नहीं होती है तथापि इसे व्यय लेखे में प्रभारित किया गया है।

- 28- प्रत्येक छात्र से 20% भूतपूर्वक छात्र सदस्यता/सहायता प्रभार जो रूपए 1,55,000/- है को आय व व्यय खाते में हस्तांतरित किया गया। भूतपूर्व छात्र निधि को अंतरित राशि का उपयोग केवल भूतपूर्व छात्र सोसाइटी कार्यपालक समिति के जरिए किया जा सकता है। इसलिए सहायता शुल्क लगाने की आवश्यकता थी।
- 29- वर्ष के दौरान संस्थान ने विभिन्न प्रतिभाशाली छात्रों को छात्र कल्याण निधि से 8,50,000/- रूपए की छात्रवृत्ति का भुगतान किया।
- 30- वर्तमान देनदारियों में विभिन्न आपूर्तिकर्ताओं को देय बिल तथा आपूर्तिकर्ताओं और छात्रों को सिक्युरिटी डिपोजिट और ईएमडी शामिल हैं।
- 31- छात्र कल्याण संबंधी व्यय का भुगतान कानूनी और पेशेवर प्रभारों के जरिए किया गया है और चिकित्सा व्यय का विभाजन छात्रों/कर्मचारियों के अनुपात के आधार पर किया गया और वह अनुपात 80:20 का है।
(क) चिकित्सा व्यय कुल व्यय का 80:20 प्रतिशत
(ख) कानूनी पेशेवर प्रभार डॉक्टर के पारिश्रमिक पर कुल व्यय का 80:20 प्रतिशत
- 32- जरनल और पत्र-पत्रिकाओं की खरीद की शेष अवधि प्रभाजित राशि को उन वर्तमान परिसंपत्तियों के रूप में पूर्व प्रदत्त व्यय के अधीन दिखाया गया है जिन्हें भविष्य में इन सेवाओं के उपयोग की अवधि के आधार पर व्यय में प्रभारित किया जाना है।
- 33- **l otkuofr ykk**
- नयमित पदों पर कार्यभार ग्रहण करने वाले संकाय सदस्य/स्टाफ भारत सरकार की नई पेंशन योजना के अंतर्गत आते हैं।
 - अधिकांश प्रशासनिक स्टाफ संविदा आधार पर है तथा उन्हें एक समेकित राशि का भुगतान किया जाता है तथा ऐसे रोजगार की शर्तों में कोई सेवानिवृत्ति लाभ शामिल नहीं है।
 - संस्थान के निदेशक अपने मूल विभाग से छुट्टी पर हैं तथा प्रतिनियुक्ति पर काम कर रहे हैं और पेंशन निधि एवं छुट्टी नकदीकरण के लिए उनके अंशदान को उनके मूल विभाग को हस्तांतरित किया जा रहा है तथा ऐसे अंशदान को लेखा में वेतन का हिस्सा माना जाता है।
- 34- प्रबंधन की राय में वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम का मूल्य कारोबार के दौरान प्राप्त करने पर बैलेंस शीट में दिखाए गए कुल राशि के बराबर है।
- 35- छात्रों से बीमा प्रभार के रूप में एकत्र की गई राशि से वास्तविक बीमा खर्च घटाने के बाद उनको वापस की जाने वाली बीमा राशि का 31 मार्च 2015 तक निर्धारण किया जाना अभी बाकी है, इसलिए यह अगले वर्ष के खातों में समायोजित किया जाएगा।
- 36- संस्थान ने संग्रह निधि, निर्धारित कोष और अन्य प्राप्तियों से बैंक में सावधि जमा के रूप में रखा गया है। सावधि जमा/ऑटो स्वीप से वित्त वर्ष के दौरान अर्जित ब्याज रूपए 3,59,89,222.72/- है।

स्थान: रोहतक

दिनांक: 19 जून, 2015

हस्ताक्षर/—
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/—
(पी रमेशन)
निदेशक

इस के परिणामस्वरूप वर्तमान देनदारियों में 37.64 करोड़ रूपए की कमी और उद्दिष्ट/अक्षय निधि में 37.64 करोड़ रूपए की राशि अधिक हो गई है।

इसके अलावा संस्थान ने मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा जारी किए गए लेखा खातों के संशोधित प्रारूप में निर्धारित संग्रह निधि की बजाय उद्दिष्ट निधि में 7.92 करोड़ रूपए का घाटा स्थानांतरित कर दिया। इस के परिणामस्वरूप उद्दिष्ट निधि में 7.92 करोड़ रूपए की राशि को कम करके और संग्रह निधि अधिक बताई गई है।

- (ii) उपर्युक्त उद्दिष्ट निधि में जैसे मूल्यहास निधि (3.27 करोड़ रूपए) एफ पी एम (0.03 करोड़ रूपए), पूर्व छात्र गतिविधियां (0.24 करोड़ रूपए) और छात्र कल्याण गतिविधियां (0.16 करोड़ रूपए) शामिल है जिसके खिलाफ सावधि जमा खातों या बचत बैंक खातों में निवेश किया जाता है। हालांकि खातों के संशोधित प्रारूप की आवश्यकताओं के अनुसार इस तरह के निवेश से अर्जित ब्याज आय 0.46 लाख रूपए को संबंधित निधि खाते में जमा नहीं किया गया है।

इस के परिणामस्वरूप उद्दिष्ट निधि में 0.46 करोड़ रूपए की राशि कम और आय अधिक हो गई।

, - 2 fuf/k k d k mi ; kx

orZku i fjl á fÜk; k ½ u d ph & 7½

udn v k cpr [krseacsl c s y d 8-13 d j k M : i,

उपर्युक्त में 28 मार्च, 2015 को बैंक (खाता संख्या 32454536311) द्वारा जमा की गई 0.03 करोड़ रूपए की राशि शामिल नहीं है। इस के परिणामस्वरूप वर्तमान परिसंपत्तियों के साथ-साथ देनदारियों में 0.03 करोड़ की राशि को कम करके बताया गया है।

ch vk vk Q ; y d k k

संस्थान द्वारा तैयार की गई यूसी के अनुसार 1 अप्रैल, 2014 को राजस्व अनुदान की व्यय नहीं हुए शेष राशि 7.13 करोड़ रूपए थी (जी आई ए 31 10.52 करोड़ रूपए और जी आई ए 36 के नकारात्मक शेष की 3.39 करोड़ रूपए)। हालांकि, लेखा खातों में 1 अप्रैल, 2014 की स्थिति के अनुसार 5.51 करोड़ रूपए राजस्व घाटा दिखाया गया था इस प्रकार राजस्व अनुदान को 12.64 करोड़ रूपए (7.13 करोड़ रूपए जमा 5.51 करोड़ रूपए) द्वारा कम बताया गया। वर्ष के दौरान 9.24 करोड़ रूपए की राजस्व अनुदान प्राप्ति के बाद, संस्थान के पास चालू वर्ष व्यय 11.66 करोड़ रूपए को पूरा करने के लिए पर्याप्त राजस्व अनुदान उपलब्ध थी। संस्थान की आय में राजस्व अनुदान का उपयोग 9.24 करोड़ रूपए के बजाय 11.66 करोड़ रूपए दिखाया जाना चाहिए। इस के परिणामस्वरूप वर्ष के दौरान आय 2.42 करोड़ रूपए कम और आय और व्यय खाते के समायोजन में घाटे का प्रकटीकरण 2.42 करोड़ रूपए गलत हुआ।

तदनुसार 31 मार्च, 2015 को खर्च नहीं की गई शेष राशि 37.64 करोड़ रूपए के बजाय 29.72 करोड़ रूपए थी (राजस्व अनुदान (जी आई ए 31 और जी आई ए 36) 4.10 करोड़ रूपए आँकी गई और पूंजीगत अनुदान 25.62 करोड़ रूपए)। इस प्रकार संस्थान ने पूंजी अनुदान को 12.02 करोड़ रूपए बढ़ाकर और राजस्व अनुदान को 12.02 करोड़ रूपए कम करके बताया है।

1 h 1 kkk

1 h 1 31 मार्च 2015 को समाप्त वर्ष के लिए भारतीय प्रबंधन संस्थान रोहतक के वार्षिक खातों पर ऑडिट टिप्पणियों का शुद्ध प्रभाव नीचे दिया जा रहा है:

- i परिसंपत्तियों को 0.03 करोड़ रूपए कम करके कहा गया।
- ii देयताएं 8.41 करोड़ रूपए कम करके कहा गया।
- iii पूंजी संग्रह निधि को 8.38 करोड़ रूपए अधिक करके बताया गया।
- iv वर्ष के लिए अधिशेष 0.46 करोड़ रूपए अधिक करके बताया गया।

1 h 2 अनुमोदित लेखा विवरण दिनांकित नहीं हैं।

1 h 3 लेखा विवरणों में पृष्ठ संख्या नहीं डाली गई है।

1 h 4 एफडीआर रजिस्टर ठीक से रखरखाव नहीं किया गया है। निवेश का निधि वार विवरण दर्ज नहीं किया गया है और वित्तीय वर्ष के समापन की तारीख में निवेश का संक्षिप्त विवरण संलग्न नहीं किया गया है।

1 h 5 छुट्टी नकदीकरण के लिए प्रावधान संस्थान द्वारा कर्मचारियों को देय अवकाश नकदीकरण के लिए कोई प्रावधान नहीं किया गया है।

Mh vuqku l gk rk

संस्थान ने निम्नलिखित विवरण के अनुसार मंत्रालय को यूसी का अग्रेशन (15 अप्रैल 2015) किया है: 49.99 करोड़ रूपए की उपलब्ध धनराशि में पिछली अव्ययित शेष राशि 23.88 करोड़ रूपए सहित से, वर्ष 2014 –15 के दौरान अनुदान सहायता 26.11 करोड़ रूपए प्राप्त हुई जिसमें से संस्थान 31 मार्च, 2015 की स्थिति के अनुसार 9.28 करोड़ रूपए खर्च नहीं की गई शेष राशि छोड़ते हुए 40.71 करोड़ रूपए की राशि का उपयोग कर सका। हालांकि लेखापरीक्षा के दौरान अनुदान के आंकड़े निम्नलिखित रूप में पुनर्गठित किए गए हैं—

पिछली अव्ययित शेष राशि 23.88[⊗] करोड़ रूपए सहित, 49.99 करोड़ रूपए की उपलब्ध धनराशि में से, वर्ष 2014–15 के दौरान अनुदान सहायता 26.11 करोड़ रूपए प्राप्त हुई जिसमें से संस्थान ने 31 मार्च, 2015 की स्थिति के अनुसार (31 मार्च, 2015 की स्थिति के अनुसार रूपए 0.76 करोड़ की अग्रिम राशि घटाने के बाद) 29.00 करोड़ रूपए खर्च नहीं की गई शेष राशि छोड़ते हुए 20.99[∅] करोड़ रूपए की राशि का उपयोग कर सका। उपर्युक्त के संदर्भ में यूसी की समीक्षा और उपर्युक्त संशोधन किया जाना अपेक्षित है।

bZ ççaku i=

जिन कमियों को ऑडिट रिपोर्ट में शामिल नहीं किया गया है उनको उपचारात्मक/सुधारात्मक कार्रवाई के लिए अलग से जारी एक प्रबंधन पत्र के माध्यम से संस्थान के प्रबंधन के ध्यान में लाया गया है।

⊗ पूर्व अलग से ऑडिट रिपोर्ट के अनुसार अव्ययित शेष राशि 13.03 करोड़ रूपए था और 10.85 करोड़ रूपए का अंतर पिछले वर्ष के दौरान जारी नहीं किए गए प्रतिबद्ध व्यय की गलत कटौती के कारण हुआ था।

∅ यह जीआईए 31 और जीआईए 36 का व्यय 12.56 करोड़ रूपए तथा जीआईए 35 का 8.44 करोड़ रूपए (10.96 करोड़ रूपए घटा 2.52 करोड़ रूपए में पिछले वर्षों के दौरान जारी की जा रही पूंजी अग्रिम इस साल पूंजीकरण में शामिल) व्यय का प्रतिनिधित्व करता है।

- (V) पूर्ववर्ती पैरा में अपनी टिप्पणियों के अधीन हम यह सूचित करते हैं कि इस रिपोर्ट में जिस तुलनपत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा का उल्लेख किया गया है वे लेखा बही के अनुसार है।
- (VI) हमारी राय में तथा हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें प्रदान किए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, लेखा नीतियों तथा लेखाओं पर टिप्पणियों के साथ ऊपर उल्लिखित महत्वपूर्ण मामलों एवं इस लेखा परीक्षा रिपोर्ट के अनुबंध में उल्लिखित अन्य मामलों के अधीन उक्त वित्तीय विवरण भारत में सामान्यता स्वीकृत लेखा सिद्धांतों के अनुरूप सही एवं निष्पक्ष दृष्टिकोण प्रदान करते हैं –
- ए) जहां तक यह 31 मार्च 2015 की स्थिति के अनुसार भारतीय प्रबंधन संस्थान रोहतक, के कार्यों की स्थिति के संबंध में तुलनपत्र से संबंधित हैं और
- बी) जहां तक इस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए अतिरेक के आय एवं व्यय लेखा से संबंधित है।

नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक के लिए की ओर से

हस्ताक्षर/—

स्थान — चंडीगढ़

दिनांक:

लेखा परीक्षा के प्रधान निदेशक
(केंद्रीय) चंडीगढ़

v,fMV fji k/WZdk vuçak

1- vkrfjd ys[k ijh[kk Q oLFkk dh i ; kZrrk

संस्थान की आंतरिक लेखा परीक्षा एक चार्टर्ड एकाउंटेंट फर्म द्वारा की गई थी।

2- vkrfjd fu; æ.k Q oLFkk dh i ; kZrrk

आंतरिक नियंत्रण व्यवस्था पर्याप्त समझी गई है और संस्थान के आकार और कार्यकलापों के अनुरूप है सिवाय इसके कि:

ए) संस्थान द्वारा कोई लेखांकन पुस्तिका तैयार नहीं की गई है।

बी) निर्माण कार्य समिति का गठन नहीं किया गया है।

सी) एफडीआर रजिस्टर का ठीक से रखरखाव नहीं किया गया है।

3- vpy ifjl á fùk k¼ qrdky; dh i qrdk l fgr½ dh oLrfod l R ki u Q oLFkk

वर्ष 2014– 2015 के लिए अचल परिसंपत्तियों (पुस्तकालय की पुस्तकों सहित) की वास्तविक सत्यापन व्यवस्था की गई थी और कोई अतिरिक्त व कमी नहीं पाई गई थी।

4- eky l ph ds oLrfod l R ki u dh Q oLFkk

मालसूची का वास्तविक सत्यापन प्रत्येक तिमाही में किया जा रहा है और आखिरी वास्तविक सत्यापन मई, 2015 तथा अगस्त, 2015 में आयोजित किया गया और कोई अतिरिक्त कमी नहीं पाई गई थी।

5- l fof/kd nsnkfj; k dk fu; fer Hçrku

संस्थान साविधिक देनदारियों का भुगतान उचित प्राधिकारियों के पास नियमित रूप से जमा करा रहा है।

हस्ताक्षर/—

उप निदेशक



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक Indian Institute of Management Rohtak

एम.डी.यू. कैम्पस, रोहतक-124001

M.D.U. Campus, Rohtak-124001 (Haryana)

Phone : +91-1262-218900 Fax : +91-1262-274051

www.iimrohtak.ac.in



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
Indian Institute of Management Rohtak



वार्षिक रिपोर्ट
Annual Report
2015-16

Annual Report 2015-16











Indian Institute of Management Rohtak



INDEX

S. No	Contents	Page No.
1	Board of Governors	5
2	IIM Rohtak Society	6
3	Director's Report	8
4	Introduction	13
5	Vision	13
6	Outstanding B-School Award	13
7	MoU Signed between National Backward Classes Finance & Development Corporation and IIM Rohtak (E-Cell-Incubation Centre)	13
8	Events	14
9	Fellow Programme in Management (FPM) Induction Programme	14
10	International Day of Yoga	14
11	Sixth Batch of PGP : Induction (2015-17)	14
12	Second PSU Summit	15
13	Homage to Dr. A.P.J. Abdul Kalam	16
14	Sixth HR Summit	16
15	Knowledge Workshop	17
16	Independence Day Celebration	17
17	Teachers' Day	18
18	Seventh HR Summit	18
19	First TEDx Conference	19
20	Hindi Pakhwara (Fortnight) and Hindi Divas Celebration	20
21	Fifth Management Conclave	21
22	Second Internet Start-up Summit	21
23	Fifth Run for the Girl Child Mini-Marathon	22
24	Seventh Foundation Anniversary	23
25	Fourth NCR Business Summit	23
26	First Batch of Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)	24
27	Celebration of Constitution Day	25
28	Blood Donation	25
29	UDAAN 2.0 – Annual Entrepreneurship Summit	26
30	Inauguration of Incubation Centre at IIM Rohtak	27
31	Employees' Picnic	27
32	Chairman's Visit to Meet the Stakeholders	28
33	Infusion 2016: Annual Management Festival at IIM Rohtak	28






34	Aluminati 2.0: Second Alumni Meet	29
35	Republic Day Celebration	30
36	Swachh Bharat Abhiyaan	31
37	National Seminar on Mentoring Aspiring Entrepreneurs for International Business	31
38	Celebration of Matribhasha Day (Mother Tongue Day)	32
39	Fifth Annual Convocation	32
40	Students' achievement	34
41	Academic Programmes	36
42	Post Graduate Programme (PGP)	36
43	Fellow Programme in Management (FPM)	47
44	Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)	54
45	Professional Development Programmes (PDPs)	61
46	Placements	63
47	Summer Placement	63
48	Final Placement	65
49	Industry Interaction	68
50	Research & Publications	69
51	Infrastructure	81
52	Academic Block	81
53	Knowledge Resources Centre	82
54	IT Resources Centre	87
55	Incubation Centre	90
56	Hostel	91
57	Life in Hostel	91
58	Sports	91
59	Committees & Clubs	92
60	New Campus Development	96
61	Extension of MoU with MDU Rohtak	96
62	Transport	96
63	RTI Matters	97
64	ATM Services	97
65	Personnel	98
66	Annual Statement of Accounts	101

Board of Governors

S.No.		Name & Address	Post
1		Mr. Ravi Kant Former Vice-Chairman, TATA Motors Ltd.,	Chairman
2		Mr. Vinay Sheel Oberoi, IAS Secretary, Department of Higher Education, MHRD, Government of India, New Delhi	Member (Representing Govt. of India)
3		Smt. Darshana M Dabral Joint Secretary & Financial Adviser, Department of Higher Education, MHRD, Government of India, New Delhi	Member (Representing Govt. of India)
4		Mr. Depinder Singh Dhesi, IAS Chief Secretary, Government of Haryana	Member (Representing Govt. of Haryana)
5		Smt. Dheera Khandelwal, IAS Principal Secretary, Technical Education (PSTE), Government of Haryana	Member (Representing Govt. of Haryana)
6		Prof. M Jagadesh Kumar Vice Chancellor, JNU, Delhi	Member (Representing JNU, New Delhi)
7		Prof. K. B. Akhilesh Professor, Indian Institute of Science, Bangalore	Member (Representing AICTE)
8		Mr. Sudhir Jalan Chairman & Managing Director, Meenakshi Tea Co. Ltd., Kolkata	Member (Representing AIMA)

9		Prof. Atanu Rakshit Director (Additional Charge), Indian Institute of Management Rohtak, Haryana	Ex-Officio Member
10		Prof. Sanjay Jharkharia Professor & Dean (REE), Indian Institute of Management Rohtak, Haryana	Member

IIM Rohtak Society

S.No.		Name & Address	Post
1		Mr. Ravi Kant Former Vice-Chairman, TATA Motors Ltd.,	Chairman
2		Mr. Vinay Sheel Oberoi, IAS Secretary, Department of Higher Education, MHRD, Government of India, New Delhi	Member (Representing Govt. of India)
3		Smt. Darshana M Dabral Joint Secretary & Financial Adviser, Department of Higher Education, MHRD, Government of India, New Delhi	Member (Representing Govt. of India)
4		Mr. Depinder Singh Dhesi, IAS Chief Secretary, Government of Haryana	Member (Representing Govt. of Haryana)
5		Smt. Dheera Khandelwal, IAS Principal Secretary, Technical Education (PSTE), Government of Haryana	Member (Representing Govt. of Haryana)

6		Prof. M Jagadesh Kumar Vice Chancellor, JNU, Delhi	Member (Representing JNU, New Delhi)
7		Prof. K. B. Akhilesh Professor, Indian Institute of Science, Bangalore	Member (Representing AICTE)
8		Mr. Sudhir Jalan Chairman & Managing Director, Meenakshi Tea Co. Ltd., Kolkata	Member (Representing AIMA)
9		Prof. Atanu Rakshit Director (Additional Charge), Indian Institute of Management Rohtak, Haryana	Ex-Officio Member

THE YEAR AT A GLANCE

Director's Report



IIM Rohtak has entered into its seventh year of establishment and completed sixth year of its academic activities.

As of now IIM Rohtak is the only IIM located strategically in the National Capital Region of India. This and the IIM brand identity require IIM Rohtak to assume great responsibilities for the nation. When India is aspiring to be a global economic and intellectual leader again, it's obligatory on IIM Rohtak to lend its own hand to such a grand task. Hence, it's IIM Rohtak's vision to be a global leader in management education, to be India's future Nalanda in management, in due course of time. In tune with this vision, the Institute has a long-term strategic plan for growth, development and leadership.

While the excellent infrastructure and facilities of M.D University facilitated the Institute's successful academic activities, the resource support and guidance of the Ministry of HRD helped it continue its journey smoothly in the sixth year.

Facilities of the Institute rented from M.D University included an academic block with 8 classrooms and office space, hostels sufficient for over 300 students on twin-sharing basis, 9 faculty houses, and residence for the Director. The Institute has subsequently furnished the classrooms and offices as required and developed a seminar hall facility, library (Knowledge Resources Centre), and computer centre (IT Resources Centre). Facilities for MDP, video-conferencing, meetings have also been set up. The KRC has all necessary online journals and databases, and ITRC has set up Institute's own e-mail system, servers, network access and other facilities. Institute has 1 gbps access to the National Knowledge Network. Services of Institute's part-time clinic facility have been improved. The regular cafeteria is also functioning well within its limitations. The Institute also has an ATM access at its own premise.

The Fifth Batch of 145 PGP student was inaugurated on June 30, 2014 and that batch has received diplomas in 2016.

The Institute had an increased batch size of over 145 since the 2014-16 (Fifth Batch) admissions. The intake of the 6th batch of Post-Graduate Programme has been 164.

The Institute entered the third year of its Fellow Programme in Management during the year. Eight students have been admitted in the batch.

IIM Rohtak intends to develop its students and trainees as leader managers with a sense of excellence, strong social commitment and a passionate adherence to value system. In this sense, IIM Rohtak is a mission indeed. What the Institute continued to do in its sixth year is a reflection of its mission.

IIM Rohtak was also decisive in initiating its first international partnership with a leading US institution, Kelley School of Business. It had subsequently signed agreements with Singapore Management University and the California State University at Fullerton, USA. It is also in the process of identifying other international partners.

The placement scenario was brighter than in the previous year due to the improved macroeconomic and business outlook that emerged in India during the year. The Final Placement of the Batch was completed very successfully, with participation of 48 companies. The average salary showed an increase of 12.5 per cent over the previous year. The Top 50 of the Batch had an average CTC of Rs.1.49 million and the average CTC of the Top 100 was Rs.1.32 million. Final placement offers came from such well-known brands as JP Morgan Chase, Arcesium, ICICI Bank, BPCL, Yes Bank, Idea, Cognizant, Wipro, Maruti, JSPL, Actuate Business Consulting, Amazon, Indus Valley Partners to name a few.

The Summer Placement of Batch 6 too was 100% successful, as in the past five years, with participation of 63 companies. The recruiters included Amazon and Dabur for marketing, JP Morgan and Indus Valley Partners for finance, Idea and Indus Towers for operations, Cognizant and Emerson for business consulting, Aditya Birla and Mafatlal for HR, Wipro and Capital Float for information technology, etc. The companies that visited the campus for the first time include Google, Metro Cash & Carry, Hafele, RBL Bank, abof.com, etc. There was a healthy rise of 15% in the average stipend offered which stood at Rs. 50,370 for two months and the highest stipend offered was Rs. 2,34,000

IIM Rohtak has plans to achieve global size in its flagship programmes in the next 15-20 years. However, to carry forward the growth actions, a quick shift to the New Campus will be essential. That's why it is a priority to complete the first phase of the New Campus within the next 1 year.

200 acres of land in the Sunaria village of Rohtak is available for New Campus Development. The full campus is expected to be completed in 4-5 stages in the next 10-15 years. Shifting to the New Campus is expected towards the end of first stage of construction. As per current plans, the academic operations may be shifted to the New Campus towards the end of the academic session 2016-17. The total fund requirement anticipated for the multi-stage Campus work is about Rs.1000 crores.

The entire campus is proposed to be commissioned in 4 Phases. MHRD has granted approval for the construction of the Phase 1. The construction work of the first phase of the campus commenced on March 30, 2015. A total of 38 buildings with a cumulative area of 68500 Sqm (approx.) are proposed to be constructed in Phase 1A. As on date, the structural works for 12 buildings have been completed and in respect of the remaining buildings, 70 percent of the structural work is complete.

IIM Rohtak is committed to be part of the national efforts to ensure fair and equitable opportunities. So, the Institute has made sincere efforts to meet its obligation towards achieving diversity in its batches. In addition to its steps to ensure due representation of SC, ST, OBC and DAP candidates, its PGP admission policy explicitly targets increasing the proportion of female and non-engineering segments.

IIM Rohtak had started its short-run executive programmes called Management Development Programmes during 2012-13 with two sponsored programmes. The Institute continued to organize such programmes during 2015-16 as well.

The long duration Executive Education Programme was launched on November 23, 2015. 56 Students joined the first batch of e-PGP Programme.

The Institute entered the third year of its doctoral programme, Fellow Programme in Management. Eight students got admitted to the Second Batch. The First Batch has entered the third year of the programme i.e., the Thesis stage. The second batch is completing its second year of academic activities and is about to enter the Thesis stage. 8 students had joined in the Third Batch, about 166 applications have been received for admission into the fourth batch and the process of scrutiny and selection is in progress.

The current faculty strength (including both regular and contractual appointments) is 18 (including Director). The services of seven faculty members who were on contract were regularized. Sanction for 6 additional faculty positions has been accorded by the MHRD. Our target is to take it to 30 in the next academic year. Quality is the foremost criterion in our recruitments.

Currently there are 32 staff members, 28 of which are posted against approved positions either on regular or contract basis. Sanction for 6 additional positions has been accorded by MHRD for meeting the growing staff requirements of the Institute. Process to fill these and other vacant approved positions is at various stages.

All of our faculty members are committed to publishing their research output in high quality journals and other outlets. During 2015-16, 51 research papers have been published in leading journals by them. Most of the papers have appeared in journals of some of the best known publishers of the world.

Faculty members had also to their credit 32 papers in conferences of international quality, in addition to a book, book chapters, teaching notes and cases.

Our FPM students also publishing their research output in high quality journals and other outlets. During 2015-16, 08 research papers have been published in leading journals by them. FPM students had also to their credit 03 papers in conferences of international quality.

The Institute organized the Sixth and Seventh HR Summit to focus attention on the topical issue of managing the New Generation employees. It also organized the Second PSU Summit and the Second Internet Start-up Summit. Several corporate leaders and participants were part of these Summits. It also organized the Fourth IIM Rohtak-NCR Business Summit to bring together the entrepreneurs and CXOs of companies based in the NCR region and to recognize their contribution to the development of the region. It was attended by several entrepreneurs/CXOs.

Indian Institute of Management, Rohtak organised its annual entrepreneurship summit, UDAAN, a two day event on 12-13th December, 2015. The entrepreneurial spectacle was accompanied by the policy launch of Incubation Centre at IIM Rohtak.

The inauguration of Incubation Centre was done at the hands of Make in India pioneer Mr. Amitabh Kant (then the Secretary of DIPP and now the CEO of NITI Ayog) on 18th December 2015. Since then, E-Cell Incubation Centre has been recognized under Startup India Action Plan launched by our honourable PM Modi and has been considered to get a joint support by like MHRD and Dept. of Science and Technology.

E-Cell has also entered into collaboration with National Backward Classes Finance & Development Corporation (NBCFDC) to provide skills to backward class people falling

below double poverty line and assist them to become entrepreneurs to make them self-sustainable. This initiative is to ensure that Startup India energy is felt even in the poor and backward sections of the society.

As a part of Make in India Campaign IIM Rohtak is one among the Institutions selected as Technological Business Incubation Centre i.e., a nodal hub for Entrepreneurship Development by the Department of Science and Technology in association with MHRD. A sum of 3 crores has been sanctioned by the Government of India for the same.

IIM Rohtak, in collaboration with Institute of Management Studies and Research (IMSAR), MDU Rohtak organized a national seminar on the topic “Mentoring Aspiring Entrepreneurs for International Business” on 16th Feb, 2016.

The Alumni community of the Institute has expanded and the alumni activities have continued. The Second Alumni meet was held at the Institute on January 17, 2016.

Institute had, financially, a smooth running in the year thanks to the generous grants from MHRD. The Ministry has assured us of complete support in the New Campus Development as well as in developing IIM Rohtak as a truly autonomous global institution of excellence and a knowledge centre.

Institute has organized several activities to foster the institutional culture and promote the feeling of oneness and dedication.

The Sixth Foundation Anniversary Day (Sixth Foundation Day) of the Institute was celebrated on November 16, 2015 with usual fervour and gaiety. Academic events involving corporate leaders on the theme 'Leveraging India's High Growth Potential for Global Leadership' was organised during the occasion.

The 69th Independence Day and 67th Republic Day were celebrated at the Institute with wholehearted participation and excitement. An oath of rededication was taken during the celebrations to foster national integration and social harmony.

Student activities during the year were diverse and their achievements were truly commendable. The students, with faculty support, organized the Fourth Management Conclave on the umbrella theme 'Mission India' with a focus on “Becoming Agents of Change: Building Competencies for the Ever-evolving Business Environment”, which brought together nearly a few dozens of corporate leaders including a large number of CXOs to the campus to discuss from various angles the mission of finding ways to address the issues.

Students had taken initiatives to spread the message of 'India for Girl Child' to bring the nation's attention to the problems of girls and women. As part of this, in association with business sponsors, the education of selected girl children is being supported. The students organized such popular activities as (the Fifth) Mini-Marathon race to take the initiative to the heart of the society. The race was flagged off by Former Sri Lankan Cricket Captain, Mr. Sanath Jayasuriya. The students organized the Fourth Infusion, a cultural event, with widespread participation from several major business schools including all IIMs. Students also played a major role in the media relations and industry interaction activities. They also won several prizes in the events organized by various business schools and other entities.

During 2015-16, a large number of academic and other dignitaries visited the Institute for

interaction with the students and faculty. These included, among others, top corporate personalities such as CXOs of Benchmark Six Sigma, PWC, Reliance Communications, Sony Entertainment, Prowisdom Growth and Onrica.

IIM Rohtak has been working on common issues such as admission to PGP in collaboration with other IIMs particularly new ones. IIM Rohtak along with other new IIMs is part of the Standing Committee constituted by MHRD. The Chairmen of the new IIMs along with their Directors have been playing a significant role in fostering a collaborative relation among new IIMs.

India's future ascendance to global leadership will depend on its ability to make original contribution in various fields of knowledge and wealth creation. Fundamental and applied research is a crucial factor in this respect. It's IIM Rohtak's resolve to lead management research in the country and help India attain global leadership in the creation and application of management knowledge. Therefore, research output will be an integral part of the Institute's academic performance evaluations.

IIM Rohtak Road Ahead document is a blueprint laying out objectives and plans for the Institute which is under implementation by the Director and the faculty under the guidance of the Board. This document is drafted after a through brain storming with all the stake holders, the students, faculty, and the Board. After detailed deliberations the following thrust areas are identified. 1. Entrepreneurship/ Start Up; 2. Make in India/ Manufacturing, and 3. Retail. Institute has formed separate task force for each area. Significant milestones are achieved with respect to Entrepreneurship and necessary steps are initiated for the other thrust areas.

To realize the vision and aspirations of IIM Rohtak with respect to development of global management knowledge and resources, the wholehearted support of all of its stakeholders will be essential. Therefore, it's natural for IIM Rohtak to look forward to your limitless support and patronage. Your contribution will help make *The Mission Called IIM Rohtak*.

I would like to sincerely thank the Chairman, Mr. Ravi Kant, and members of the Board of Governors and the Society of the Institute for their emphasis on excellence and support to the academic and developmental activities of the Institute. Further, I extend my sincere gratitude to the Ministry of HRD, Government of India, the Government of Haryana and its various departments for their material and moral support and guidance and the faculty and staff of the Institute for their selfless effort and dedication to the cause of the Institute and the nation. I also thank all others who contributed in any significant or indirect manner to the well-being of the Institute.

At the end, I personally thank all those who helped me in discharging the challenging additional responsibilities of the Director (Additional Charge) of the Institute and those who have put up with the arduous task of building an Institute of the stature of an IIM from scratch with many personal sacrifices.

Professor Atanu Rakshit

Director (Additional Charge)

Introduction

Indian Institute of Management (IIM) Rohtak, was set up as the 8th IIM by the Ministry of Human Resource Development, Government of India on November 16, 2009, under the Societies Registration Act XXI of 1860. IIM Rohtak commenced its academic operations from the academic year 2010-11 from the transit facility located in M. D. University Campus at Rohtak. The construction of new campus of IIM Rohtak is in progress at village Sunaria (Rohtak).

Vision

“The vision of IIM Rohtak is to be a global leader in the creation and dissemination of management knowledge, and a global learning centre, in due course of time.”

Outstanding B-School Award

IIM Rohtak has received the award of Outstanding B-School North in National Education Awards 2015 in recognition of leadership, development, management and industry interface of Business School on July 27, 2015. This function has been organised by ABP news in Mumbai.



MoU Signed between National Backward Classes Finance & Development Corporation and IIM Rohtak (E-Cell-Incubation Centre)

On February 4, 2016, the Institute entered into an Agreement and a Memorandum of Understanding was signed between National Backward Classes Finance & Development Corporation (NBCFDC), New Delhi and Entrepreneurship Cell, Indian Institute of Management Rohtak (E-Cell-Incubation Centre, IIM Rohtak). This MoU is formed with the objective to promote interaction between E-Cell-Incubation Centre, IIM Rohtak and NBCFDC in mutually beneficial areas related to Entrepreneurship and skill development, to provide a formal basis for initiating interaction between IIM Rohtak and NBCFDC and to promote and facilitate Entrepreneurship and skill development among backward classes and related communities.

Events

Fellow Programme in Management (FPM) Induction Programme

IIM Rohtak conducted the Induction Programme for the third batch of FPM (Fellow Programme in Management) (2015-2019) on June 17-19, 2015. Eight students were inducted under the programme from diverse academic backgrounds.



Participants of 03 FPM Batch

The programme was conducted in the presence of Prof. Uday Damodaran from XLRI Jamshedpur, Prof. Kulbhusan Balooni from IIM Kozhikode, Prof. Atanu Ghosh from IIT Bombay and Prof. Narayanaswamy from IIM Bangalore. They spoke about various methodologies adopted for research, shared their practical experiences and enriched the knowledge of students.

International Day of Yoga

India has excelled in convincing the world leaders that Yoga is panacea for all the vagaries of world at large. It will bring peace, reduce crime and contribute to the overall welfare of mankind, thereby bringing the solution to the global problems.

IIM Rohtak celebrated International Day of Yoga on June 21, 2015 in the Seminar Hall with a Yoga teacher who demonstrated some yogic postures along with Vedic recital. The employees of the Institute also performed Yoga as per the guidelines of Ministry of AYUSH.

Sixth Batch of PGP : Induction (2015-17)

IIM Rohtak conducted the Induction Programme for sixth batch of PGP from June 29 to July 5, 2015. A total of 164 students took admission in the institute. The Programme was formally launched by Mr. Vijay Sethi, CIO & Head CSR, Hero MotoCorp. Addressing the new inductees he spoke about importance of pre-planning and gave tips to become a good student as well as professional.



**Welcoming Mr. Vijay Sethi
on Induction of Sixth Batch of PGP**



PGP 06 Batch on its Inaugural Session

Likewise, Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak, encouraged the students to be hard working, disciplined, honest and committed to society. The programme was essentially an enriching experience for the new students wherein they interacted with numerous distinguished corporate and academic leaders.

Second PSU Summit

IIM Rohtak organized its second PSU Summit on July 25, 2015 to bring focus on the topic "Make in India: The role of Indian Public Sector Enterprises." Industry stalwarts from reputed PSUs were the eminent speakers at the event.



Speakers interacting with students on Second PSU Summit

One of the panelists Mr. Ajit Kumar (DGM, IOCL) discussed the pivotal role played by Indian PSUs in building the nation and their prospective role in realising the dream of 'Make in India'. Mr. T.S. Rajput (Deputy General Manager, NSIC) elaborated on how bridging the gap between rich and poor is essential for our country to become a developed nation.

The Summit was conducted keeping in mind the phenomenal advances Indian PSUs have made in recent decades to compete in the competitive landscape of business environment that prevails today.

Homage to Dr. A.P.J. Abdul Kalam

IIM Rohtak organised a candlelight vigil to commemorate the life and achievements of Dr. A.P.J. Abdul Kalam, and mourn his demise. The entire IIM Rohtak fraternity took part in it, and grieved this irreparable loss to the nation. Dr. Kalam, famously known as 'The Missile Man of India', contributed immensely towards India's nuclear program, and helped develop many indigenous missile systems.



IIM Rohtak Paying Tribute to Missile Man

The students and faculty at the IIM took a pledge to emulate him by working hard and striving to realise his dream of transforming India into a developed nation. Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak, addressed the crowd and inspired those who were present to imbibe the values that Dr. Kalam lived by.

Sixth HR Summit

IIM Rohtak organized sixth HR Summit focusing on the impact of technology on the HR vertical. Amidst the turbulent landscape of business enterprises of India, the Human resource vertical has seen the most promising and lasting changes. Disruptive technologies of social media has altered the HR field and completely changed how organisations view and interact with current and prospective employees. Realising the scope and importance of human resources, Indian Institute of Management Rohtak organised their sixth HR Summit on August 8, 2015, on the topic “HR systems, practices and policies for knowledge workforce.”



Speakers on the Sixth HR Summit

The summit was flagged off with a welcome address by Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak, in which he remarked the importance of knowledge workers in an organisation. The first panel discussed the role of social media in recruitment process. The second panel discussed about the role of virtual world in networking. The third panel discussed about developing business sense for HR professionals in the context of profit and loss. Finally, the fourth panel discussed about recruitment challenges for knowledge based workforce.

Knowledge Workshop

On August 12, 2015, Indian Institute of Management Rohtak provided a noteworthy opportunity for its students to progress towards excellence through an enriching guest lecture by Mr. Vishwadeep Khatri, CEO, Benchmark Six Sigma. He informed future managers about processes and importance of making good decisions. Six Sigma is a method of efficiently solving a problem. Using Six Sigma reduces the amount of defective products manufactured or services provided, resulting in increased revenue and greater customer satisfaction.

Also from September 5-7, 2015 workshop for Green belt of Lean Six Sigma was also held and students participated in large numbers with immense pleasure. They grabbed the opportunity to amplify their analytics skills as numeral problems were presented before them. Over 20,000 students across the nation hold this certification. Workshop was enormously helpful for the students aspiring to choose Marketing, Operations, Finance, or HR as domains for their future management career. Students felt grateful towards IIM Rohtak fraternity for providing them such enriching knowledge workshop which is not easily accessible to everyone.

Celebration on the Sixty Ninth Independence Day

IIM Rohtak celebrated Independence Day on August 15, 2015 with great fervour. As a part of the celebration, it also came up with an innovative campaign called “Bapu ka Chashma”, wherein it asked its learned faculty and the students to share an area in which they thought India still has a long way to go.



Dance Performance by Students on 69th Independence Day

The celebrations began with the unfurling of the Tricolour and an enthusiastic chorus of the National Anthem by the IIM Rohtak fraternity. This was followed by cultural performances

organised by the students. The celebration engendered a sense of responsibility towards the nation in the minds of students. The theme of generating new ideas to emancipate India from evils like poverty, illiteracy etc. was a resounding success. A myriad of ideas for India to evolve as a developed nation came to the fore. IIM Rohtak, as a centre of excellence, will continue to strive hard to contribute towards development of the nation through its various initiatives.

Teachers' Day Celebration

September 5, 2015 was a day of celebration at Indian Institute of Management Rohtak with students taking the opportunity to show their gratitude and affection towards teachers. Over the course of the numerous months the future managers spend in the institute, the professors guide them at every turn, be it an achievement or setback. The students organized a Teachers' Day get-together in honour of the professors. This year it was also paying homage to former President Dr. A.P.J. Abdul Kalam, who was widely loved and admired for his motivational teachings and benevolence.



Teachers' Day celebration at IIM Rohtak

The celebration started with a cake cutting ceremony, with Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak obliging the gathering. He spoke a few words on the importance and the role of teachers in nation building. A musical performance followed in which students played a few songs, dedicated to their teachers. A lively and jovial mood set in, and a few of the professors joined in the fun. This day strengthened the bond between the students and faculty members at IIM Rohtak.

Seventh HR Summit

Human resource management is the lubricant, which ensures that all employees are working together as a whole and driving the organization forward. Recognising its significance, IIM Rohtak organised seventh HR Summit on September 12, 2015 on the theme of 'Best HR Practices on Contemporary Issues'. Esteemed panellists discussed upon "topics" employee engagement is imperative for employee retention and performance, interrelation between employee performance and potential, Social Media-bliss for corporates to attract talent and diversity in organizations and the role of HR in four sessions.



Seventh HR Summit at IIM Rohtak

The summit witnessed the presence of notable industry stalwarts from the area of HR such as Mr. Pritpal S. Kular from General Motors India , Mr. Sunil Arora from Abilities India Pistons & Rings, Ms. Sarmistha Roy Chowdhury from DCW Ltd., Ms. Sonali De Sarkar from NetApp, Mr. Narinder Ahluwalia from Pueblo, Ms. Manisha Goel from TCG Hamilton, Mr. Rajesh Tripathi from GHCL Ltd, Mr. Pankaj Dubey from Polaris India Pvt. Ltd, Ms. Niharika Uppal from Schneider Electric, Ms. Kanika Vaish from Emerson and Mr. Arun Rao from CSC. With engaging discussions, the event introduced the students and audience with insightful ideas and perspectives.

First TEDx Conference

IIM Rohtak's first TEDx conference was held on the topic, "Gaping Holes and Whistling Noises" - an ode to those people, who dare to run tangential to the existing systems.

TED is a global set of non-profit conferences, organized under the slogan "Ideas Worth Spreading". The independently organized TEDx events such as the one held at IIM Rohtak on September 13, 2015 have resulted in a plethora of inspiring ideas that have influenced millions worldwide. At IIM Rohtak, the 18-minute talks were given by Mr. Sanjay Nekkanti (Co-founder and Director, Dhruva Space Pvt. Ltd.), Ms. Shreya Prakash (Head-HR, The Infomission Project), Ms. Aditi Angiras (Poet and Activist), Mr. Divakar Sankhla (Co-founder, Alohomora), Ms. Ritu Saini (Acid Attack Victim), Ms. Rupa (Acid Attack Victim), Mr. Sandeep Mehto (Co-founder, Bharat Calling) and Mr. Dhruv Raj Sharma (Founder, Logophilia Education Pvt. Ltd.).



Ms. Shreya Prakash interacting with the Audience

Each of these speakers brought with them a different perspective on life in India, the challenges they have faced while they tried to make a difference in the lives of those around

them, and the inspiration that has sustained them in their journey so far. This conference was undoubtedly be the first in a series of such conferences to be held by IIM Rohtak.

Hindi Pakhwara (Fortnight) and Hindi Divas Celebration at IIM Rohtak

IIM Rohtak celebrated Hindi Fortnight from September 1 to 14, 2015 with great enthusiasm. This was the first time that IIM Rohtak celebrated the Hindi Fortnight and other such events under the able guidance of Prof. Sanjay Jharkharia and other members of the Rajbhasha Committee. Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak inaugurated the event and encouraged the faculty and staff to participate in different Hindi competitions during the fortnight. Prof. Sanjay Jharkharia, Dean and Chairman Rajbhasha Committee IIM Rohtak, informed about the various events to be held during the fortnight. Throughout the fortnight, employees of the Institute participated in various Hindi competitions with full enthusiasm.

Hindi divas and closing ceremony of Hindi Fortnight was celebrated on September 14, 2015. The event was inaugurated with lighting of lamp by the Chief Guest, Dr. Ashok Batra,



Prof. Sanjay Jharkharia, Dr. Ashok Batra and Prof. P Rameshan



Prof. Sanjay Jharkharia, Chairman Rajbhasha Committee addressing the gathering

Principal, Hindu College Rohtak and a renowned poet, Director, IIM Rohtak and Prof. Sanjay Jharkharia, Chairman, Rajbhasha Committee. This was followed by Inaugural address of Director, IIM Rohtak and report by Prof. Sanjay Jharkharia, Chairman, Rajbhasha Committee.



Prof. Atanu Rakshit awarded by the Chief Guest

Dr. Ashok Batra, entertained the gathering with his humorous poetic verses. A few participants from IIM Rohtak also recited their poems. Winners of various Hindi competitions were given cash prizes by Chief Guest, Director and Chairman Rajbhasha Committee.

The Chief Guest in his address encouraged everyone to use Hindi language. Director, IIM Rohtak in his address appreciated the participants and encouraged them to organize more such events in future.

Fifth Management Conclave

On October 10-11, 2015, Indian Institute of Management Rohtak hosted its fifth edition of the two-day Management Conclave, its annual flagship event. The theme of the event was 'Opportunity in Crisis: Call for Intelligent Innovation.' The event witnessed the presence of stalwarts from bellwethers of their respective industries.

The seven panels scheduled, deliberated on turning adversity into advantage, role of innovation in compensation and appraisal systems, structured finance and the role of strategy in dynamically networked and digitized markets.



Speakers on Fifth Management Conclave

The insights and experiences shared by the panelists engendered a great interest among the students. The insiders' view coming straight from the top executives of much-revered multinational companies was an icing on the cake.

Second Internet Start-up Summit

Indian Institute of Management, Rohtak organized its second Internet Start-up Summit on October 31, 2015 with the aim of developing an entrepreneurial outlook among the students. It consisted of keynote speeches and panel discussions which featured eminent personalities from leading start-ups. This summit focused on the theme "Indian Internet Enterprises: Competing on Global Platform." The panels discussed on relevant issues of tech start-ups, such as the advent of Internet of Things, the cloning of business ideas from foreign counterparts, the tough journey of a start-up from ideation to maturity, and the migration of tech businesses into mobile applications.



Panelists on the Summit



**Prof. Atanu Rakshit, IIM Rohtak
presenting a memento to Mr. Punit Mudhgil**

This exclusive event was organized with the aim of aligning learning with the industry needs. Cultivating an entrepreneurial mind-set in the prospective managers has been the approach adopted by the institution. With the uproarious appreciation that the summit received, IIM Rohtak is firmly on the way to realizing its vision of becoming a global centre of learning and knowledge creation.

Fifth Run for the Girl Child Mini-Marathon

IIM Rohtak continued its five year endeavour to promote the cause of women in the state of Haryana with the successful completion of the Fifth Run for the Girl Child Mini-Marathon on November 8, 2015. The event was supported by Mr. Sanath Jayasuriya, ace cricketer and former Sri Lankan captain who flew in from Colombo specially to attend the Marathon as Chief Guest.



**Mr. Sanath Jayasuriya Chief Guest at
Mini-Marathon event at IIM Rohtak**



Participants of Mini-Marathon

The Mini-Marathon witnessed whole-hearted participation from students and the local community of Rohtak and Haryana/NCR. The event was inaugurated in the morning and witnessed by a gathering of over 1500 people and drew the participation of more than 1000 runners.

The event comprised of a 10 km run, a 5 km run for girls, 5 km run for boys and a 3 km for children below 12 years. The winners for the respective races were Arun, Ms. Nidhi, Dharmender and Miss Sheetal. The winners were awarded cash prizes and goodies worth Rs.1 Lakh.

Over the years, the Run for Girl Child initiative by the institute has tirelessly worked to raise awareness about the social evils of female foeticide and gender discrimination, and in this aspect has become a catalyst of change.

Seventh Foundation Anniversary

IIM Rohtak was established as the 8th IIM by the Ministry of HRD, Government of India on November 16, 2009. To mark the occasion, Indian Institute of Management Rohtak celebrated its seventh foundation day on November 16, 2015 with a thought on “Mission India: Unleashing the drivers of high growth.” The event was formally inaugurated by Mr. Sudarshan Jain, Managing Director, Abbott Healthcare Pvt. Ltd. and Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak. In his inaugural address, Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak remarked the achievements of the institute in various fields and the need to take the institute to higher level.



**Welcome address by
Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak**



Dignitaries at the Dias

There was a panel discussion for the day that focused on the importance of unleashing the drivers of high growth. The discourse saw some inquisitive questions by the students. The seventh foundation day celebration engendered a stimulating dialogue on tapping India's unexploited potential to achieve high growth. IIM Rohtak reiterated its commitment to nation building and social progress.

Fourth NCR Business Summit

The Indian Institute of Management Rohtak hosted its fourth edition of NCR Business Summit on November 21, 2015. This summit focused on the theme “Business Ecosystems: The next generation business integration.” The event was graced by eminent business leaders from leading NCR-based companies.



**Mr. Narinder Ahluwalia and Prof. Atanu Rakshit,
Director Lighting the Lamp**



Panelists on the Summit

The panel discussions revolved around the pivotal role played by business ecosystems in today's ever-dynamic business environment. It also was focused on taking ever-increasing competition head on and exploiting opportunities in business ecosystems.

With intriguing discussions, the fourth edition of NCR Business Summit turned out to be a resounding success. The event was a further step for IIM Rohtak in becoming a global centre for learning and knowledge creation.

First Batch of Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)

IIM Rohtak had commenced the classes on November 23, 2015 for first batch of its maiden long term Executive Post Graduate Program in Management with an intake strength of 56 students. The average work experience of the enrolled students is 7.5 years.

Delivered over the Hughes Onsite Learning Platform, this program is designed for experienced executives, entrepreneurs and professionals, who desire to enhance their managerial knowledge and skills through formal management education. The program is structured to provide high quality management education to executives with minimal disruption at their work place, as well as to ensure the high standards and rigor expected from the brand IIM for its Post Graduate Programs.



Induction of First batch of ePGP



First batch of ePGP with Faculty and Staff

The executive Post Graduate Program from IIM Rohtak will provide executives an opportunity to receive formal management qualification of a premier Indian brand with state-of-the-art knowledge acquisition—either a two-year Post Graduate Diploma or a one-year Post Graduate Certificate, as per their preference or specialization in specific subject areas.

Celebration of Constitution Day

In compliance with the MHRD letter, the Institute celebrated Constitution Day on November 26, 2015 with wide participation of all faculty members, non-faculty members and students.



Constitution Day celebrated at IIM Rohtak



Director, IIM Rohtak giving awards to the Winners

The eminent speakers emphasized the unique features of our constitution which captures the diversity of the country in its culture, caste, religion, customs, and languages. In the keynote address, Director IIM Rohtak said that everyone should respect our constitution. He further added that whatever we are doing in the name of the country should not be misused and citizens should avoid creating confusion and chaos in the country. Prof. Sanjay Jharkharia, Dean, IIM Rohtak in his address opined that the present constitution is the result of the hard work of Dr. Ambedkar and many others. This is the occasion that we remember and pay homage to all those who have contributed to the Indian Constitution.

A debate was organized in which the students participated with full enthusiasm. Both the sides with their logical expertise presented their thoughts on the topic: Ordinance – A tool of rapid policy action, or an overreaching authoritative function. The event culminated in distribution of prizes to the winners.

Blood Donation

Social Development Cell of Indian Institute of Management Rohtak organised a Blood Donation Camp in IIM Rohtak premises in MDU Campus on December 9, 2015. This event was organised in association with HDFC bank and Red Cross Society.



Inauguration of Blood Donation Camp



Volunteers donating blood

The Blood Donation Camp is an annual event wherein IIM Rohtak students encourage the young generation and the local community to regularly donate blood. Students, staff and faculty members wholeheartedly joined the effort.

Sparsh, the social welfare wing of Social Development Cell, aims to work for the society and inculcates selfless service for humankind in students.

UDAAN 2.0 – Annual Entrepreneurship Summit

Indian Institute of Management Rohtak organized its annual entrepreneurship summit, UDAAN, a two day event on December 12-13, 2015. The theme for UDAAN 2015 was “From Wantrepreneur to Entrepreneur”, implying the call for action in ignited minds to break out of their comfort zone and take the leap of chasing their dreams. The entrepreneurial spectacle was accompanied by the policy launch of Incubation Centre at IIM Rohtak.



Prize distribution to the Winners of IGNITUS

The event was inaugurated by a welcome address by Prof. Atanu Rakshit, Director of IIM Rohtak. Eminent leaders such as Dr. A. S. Pillai (Father of BRAHMOS missile, Padma Shri, Padma Bhushan awardee) graced the summit. The eventful day culminated into a band performance by Aagman, a nationally renowned band.

Inauguration of Incubation Centre at IIM Rohtak

Dr. A.S. Pillai released the policy document of the Incubation Centre at IIM Rohtak to take the entrepreneurial aspirations of the students and the society at large from a dream to reality.

Mr. Amitabh Kant, (the then Secretary, Department of Industrial Policy and Promotion (DIPP), Government of India and now CEO of NITI Ayog) inaugurated the Incubation Centre on December 18, 2015

IIM Rohtak strives to promote creativity and entrepreneurship by transforming diverse ideas into successful ventures through innovation. Hence the Incubation Centre is in sync with the motto of IIM Rohtak, which is “Management through knowledge and values.” The first keynote address was delivered by Dr. Pillai. He talked about the thriving entrepreneurial opportunities in the domains of defence and space.



Inauguration of Incubation Centre

Mr. Aakash Gautam, Mr. Varun Saxena and Mr. Siva Kotthapalli motivated the students to follow their passion, even if it is the path less taken, but cautioned to tread carefully on the slippery slopes of the entrepreneurial journey. They shared their personal stories on the trials and tribulations they faced in their odyssey. The Keynote speeches were followed by Grand Finale of Ignitus, IIM Rohtak's annual B-Plan competition. Teams from IIM Rohtak and other premiere B-Schools across India such as XLRI, FMS and ISB presented their Business Plans. Prizes worth ₹ 4,25,000 were on offer. The event also saw a dance performance by under privileged kids being taught under IIM Rohtak's social initiative 'Every Child in School'.

Employees' Picnic

A picnic was organised by the Employee Welfare Committee on December 20, 2015 for all the employees of IIM Rohtak along with their family members. They all visited Pratapgarh Farms, an ecotourism spot near Jhajjar. During the visit, members enjoyed camel ride, tractor ride, various sports activities, mud bath, DJ dance and Haryanavi and Rajasthani meals. Team Rohtak reached the picnic spot at around 9 AM and after full day entertainment, got back at around 7 PM in the evening. On their way back, all the members also visited the construction site of new campus of IIM Rohtak at village Sunaria, Rohtak and witnessed the progress of the New Campus.



Staff members enjoying the Picnic

Chairman's Visit to Meet the Stakeholders

Mr. Ravi Kant, Hon'ble Chairman, IIM Rohtak was kind enough to plan a visit on January 5, 2016 to the Institute along with one of the members of our Board of Governors, Mr. Sanjiv Sachar and had interaction with all stake holders of the Institute. In the first half, Chairman visited our new campus. He along with Mr. Sanjiv Sachar and Director reviewed a presentation by MPD, landscape designer regarding interior design and landscaping.

During the second half, the Chairman also interacted with the students of PGP-05 and PGP-06 in the seminar hall. He presented a talk on acquisitions and mergers. The Chairman also held a fruitful meeting with all faculty members and staff members. They shared their experiences with each other. Mr. Ravi Kant suggested that some committees be formed for campus development and its related activities.

The Chairman urged all the employees and students to make the Institute a centre of excellence.

Infusion 2016: Annual Management Festival at IIM Rohtak

Infusion, the two-day annual festival of IIM Rohtak was held on January 16-17, 2016. The Institute hosted a legion of events over the course of two days, including a myriad of sports, management and cultural competitions. The events witnessed numerous participants from some of the top colleges of the country like IIM-A, IIM-C, FMS, IIM-L, NMIMS, JBIMS, SRCC, etc.

The idea behind Infusion is to “infuse” various cultures and spirits from across the country, resulting in an enthusiastic expression of passion and joy. The festival was inaugurated by Prof. Sanjay Jhakharia, who lit the lamp of knowledge and delivered the welcome address. The schedules were jam-packed with numerous events happening simultaneously.



**Dance performance by the Students
at Infusion 2016**



Sports Events at Infusion 2016

The shortlisted teams from across India joined in for various management events in the field of HR, Marketing, Operations, Strategy, IT, etc. The Sports Events attracted the most number of participants with several colleges coming in with their contingents for several inter-college competitions such as Badminton, Cricket, Table Tennis, Chess, Volleyball, Basketball, Carom, Futsal, etc. The Cultural competitions such as Group & Solo Dance competitions, Goonj – A singing contest, Fashion Show, Street Play, etc. were fiercely contested by national level participants from across India.

Eminent personalities such as Mr. Amit Singh, Head of Book My Sports.com, Ms. Tanya Purohit, Actress and celebrated sportsperson Mr. Amit Saroha were present to support the festival.

Aluminati 2.0: Second Alumni Meet

IIM Rohtak organized the second edition of alumni meet “Aluminati 2.0” on January 17, 2016, to bring together its alumni and current students. Aluminati was an occasion for the home-coming for the alumni and reliving their old memories. The meet began with a welcome address by Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak. He requested the alumni to share their experiences and contribute more actively in bridging the gap between the industry needs and the academics. He also congratulated the alumni in providing links to the industry for enhancement of placements.



**Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak
interacting with the Alumni**



**Aluminati2.0: Alumini Interaction
at IIM Rohtak**

Mr. Akshay Khatri, VP Alumni Executive Committee, expressly stated his desire that events and competitions held in the college must be held in collaboration with alumni. Dr. Suresh Jhakar, Chairperson of Student Affairs applauded the Alumni Committee and the Alumni Society for successfully organizing the Alumni Meet, and for mobilizing the resources in such a planned and competent manner. The meet culminated in an informal interaction between alumni and the students. The meet fulfilled its purpose of forging a healthy relationship with alumni and IIM Rohtak

Celebration of Sixty Seventh Republic Day

IIM Rohtak celebrated the 67th Republic Day with great vigour and patriotism. The celebrations saw enthusiastic participation from all the faculty and staff members along with their families and the students. The celebrations commenced with a flag hoisting ceremony by Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak. This was followed by the singing of National Anthem with the full gusto that instilled a feeling of unity amongst all.



Director, Prof. Atanu Rakshit unfurling the National Flag and addressing the Gathering on Republic Day

The Director, in his address, reminded the students that the nation's progress is contingent on the shoulders of its youth. He encouraged the students to start on their own to take our nation to a path of enriched growth and prosperity. The celebration culminated into the IIM Rohtak fraternity taking a pledge to work hard towards making India a developed nation.



Students of IIM Rohtak pledging their allegiance to the Nation

Students took the following pledge of mission

“I, _____, a member of IIM Rohtak family, hereby swear on this 67th Republic Day that this day I reassess my dedication to the nation and fully rededicate myself to the services of my country and that I consider no interest bigger than the country's interest if I have to choose between the country's and any other interest including my own. I further swear that it's my continued mission to work for the country's rapid progress and ascendance as a global leader and I will keep striving to help the country get rid of all its social evils, particularly caste-ism, corruption and the inequality of human welfare. I do hereby resolve that I will continue executing my pledge by discontinuing all my affiliation or indifference to such evils mentally forthwith and physically in the quickest possible time.”

The occasion also marked the third anniversary of 'Swabhav', which is a social development initiative of IIM Rohtak undertaken to empower the girl child. Beneficiaries of the initiative are underprivileged young girl children whose education is supported by Swabhav.

Swachh Bharat Abhiyaan

On January 30, 2016, IIM Rohtak fraternity vowed to contribute towards Swachh Bharat Abhiyaan. Swachh Bharat Abhiyaan is a national campaign by the Government of India covering 4,041 statutory cities and towns, to clean the streets, roads and infrastructure of the country.



Students taking pledge for Swachh Bharat Abhiyaan

Recognising the pressing need for spreading awareness about making India clean, the students, faculty and the staff of IIM Rohtak took this pledge. They pledged to initiate the quest for cleanliness with their family, locality and the city. They also promised to encourage 100 other persons to take this pledge and promote cleanliness in the country.

National Seminar on Mentoring Aspiring Entrepreneurs for International Business

IIM Rohtak, in collaboration with Institute of Management Studies and Research (IMSAR), MDU Rohtak organized a national seminar on the topic “Mentoring Aspiring Entrepreneurs for International Business” on February 16, 2016. The importance of creating an

ecosystem to nurture the ideas of budding entrepreneurs was the centrepiece of the seminar. The seminar was flagged off by Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak, Dr. Bijender K. Punia, Vice Chancellor, MDU, Dr. Neelam Jain, Director, IMSAR, MDU, and the chief guests.



Dr. Neelam Jain, Prof. Atanu Rakshit, Dr. Bijender K. Punia and Dr. Amiya Chandra

Dr. Amiya Chandra, Director General of Foreign Trade, Govt. of India, in his keynote address, emphasized the significance of learning from failures. Dr. Damodar Gohler, Professor, Western Michigan University, elaborated the importance of shifting from the pursuit of optimal solutions to the pursuit of feasible solutions.

The national seminar kindled entrepreneurial spirits among the students. It culminated into students asking various questions to the panelists. IIM Rohtak and IMSAR committed to a stronger collaboration in helping the students realise their entrepreneurial dreams.

Celebration of Matribhasha Day (Mother Tongue Day)

In compliance to the MHRD letter the Institute had celebrated Matribhasha Day (Mother Tongue Day) on March 03, 2016 with wide participation of faculty members, non-faculty members and students in the celebrations.

IIM Rohtak Fifth Annual Convocation

The Indian Institute of Management Rohtak held its fifth Annual Convocation on March 19, 2016. It was a time for jubilation for 145 students who received their Post Graduate Diploma in Management from the Chairman of the Board of Governors, Mr. Ravi Kant (Former Vice-Chairman, Tata Motors Ltd).



Students, Faculty and Board of Governors

The Chairman Mr. Ravi Kant emphasised that IIM Rohtak should aim to become the crucible where new ideas are expressed, challenged and debated to further the knowledge of and interest in learning and practising of management, as the entire concept and definition of management is required to undergo a major change. He also emphasised that it is the responsibility of IIM Rohtak to contribute to the upliftment of the society and hence find solutions to the everyday problems and challenges with best quality and highest level of productivity.

The Director presented his report wherein he highlighted the progress of the Institute in the various spheres and highlighted the achievements of the students and the faculty during the year.



Chief Guest, Chairman, Director and Gold Medalist Students

Speaking as the Chief Guest at the Convocation, the Hon'ble Minister for Human Resources Development, Smt. Smriti Zubin Irani advised the students to take inspiration from the life of Apple co-founder Steve Jobs. She said that students must not be deterred by failure but go ahead in life irrespective of failures. "Steve Jobs' life is an inspiration to take up the entrepreneurial route to corporate life," said the HRD Minister.

She further said: "India being primarily an agricultural economy, the management graduates must utilise their management skills and knowledge to work for economic upliftment of the nation, especially agrarian sector."

On the occasion, she congratulated the graduating students and said that they must possess a vision forward.



Students' Achievements

The Times of India: National Level content writer and editorial coordinator
Kshitiz Goyanka, content writing for the newspaper as a freelancer on a regular basis for different editions

Maverick: Deloitte

Sejal Agarwal, Sheetal Lakhra & Ridhima Jain: Regional Winner and National Finalists

Clypsdra: All India Strategy Club Case Study Competition at IIM Rohtak

Rahul Mahto: National Level Winner

Mahindra War Room: Mahindra Group

Rahul Mahto, Kriti Gupta & Akshun Kant: Regional Winners and North Zone Finalists

Marketing Case Study Competition (KYC) by SPJIMR

Rahul Mahto: Finalist (Third Rank)

Zenesys Consulting Live Project at IIM Rohtak

Rahul Mahto: Winner

Brand Wagon (Foreign Market Entry Case Study competition) by IIFT

Rahul Mahto: Finalist

Mahindra War Room: Mahindra Group

Dev Pratap Singh, Aditya Sharma, Satyam Chugh & Abhishek Pandey: Regional Winners and North Zone Finalists

CII Business Quiz IIFT 2015

Pravah Purohit & Dev Pratap Singh: Finalist Regional Round

Socha (2015) – B-Plan Competition at IIT Kanpur

Pravah Purohit: Finalist

Data Premium League by Latent View Analytics

Aman Jain & Dev Pratap: Winner and also got Pre Placement Interview

Smart Beta: National level Finance Case Study Competition by IIM Rohtak

Kriti Gupta: Finalist

Know Your Customer: Marketing Case Study Competition by SPJIMR

Kriti Gupta: Finalist

Gordion Knot: Marketing Case Study Competition by IIM Indore

Mayank Garg & Kriti Gupta: Top Finalists

Illuminati: Jabong Case Study Competition

Akshun Kant: Winner

Rural Crusaders: Live Marketing Case Study Competition by IIM Ahemdabad

Akshun Kant: National Finalist

Vishleshan: Data Analytics Case Study Competition by DU, Dunhumby & Abzooba

Mayank Garg: Winner

IT Case Study Competition (Praudhyogiki)

Aman Jain: Winner

Academic Programmes

Post Graduate Programme (PGP)

Leadership and learning are indispensable to each other.

- JOHN F. KENNEDY

The Post-Graduate Programme (PGP) in Management at the Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) offers a judicious blend of theory and practice and is delicately designed to be change-oriented. The course curriculum is continually reviewed and updated to cater to the requirements of industry and reflect changes in the environment. A unique feature of the IIM Rohtak PGP is its inbuilt concern for the larger society as reflected in the design of the curriculum, which aims at nurturing well-focused, value-conscious and socially committed managers and leaders of the future. Being aware of the shifting boundaries and the winds of change in a globalizing business environment, the programme also lays considerable emphasis on exposure to many aspects of international business and related strategic and cross cultural issues.

Two year PGP in Management is a full time residential programme for graduates from any discipline. Admission is based on CAT examination followed by GDPI (Group discussion and personal interview). The first year course work covers the essential core courses. This is followed by summer internship in industry for a period of 8 to 10 weeks. In the second year, the course work will be primarily devoted to specialized streams. The Institute offers specialization in IT, Human Resource Management, Operations, Marketing, Finance and Strategy. Some compulsory courses in the second year help students develop an integrated approach to solve managerial problems.

The First year of the PG Programme provides the incoming students with a thorough grounding in the functional areas of Management. The first year courses in the core curriculum are common to all students, and considering the level of rigour with which it is taught, will enable them to enter into any stream of management when they embark upon a career, regardless of the choice of specialization they make in the second year. The first year also lays the foundation for moulding a unique IIM Rohtak brand where, as stated earlier, a concern for the wider society and an abiding value system are firmly imprinted. Besides, formal instructions in Business Ethics and Socioeconomic Transformation of India start at the very beginning of the Post Graduate Programme.

The second year courses, apart from one compulsory course, are elective offerings in the areas of Business Environment, Financial Management, Information Technology Systems, Operations, Marketing, Human Resource Management, and Strategic Management. IIM Rohtak Faculty, as well as professionals from industry and academia (as adjunct and guest faculty), conduct these courses which give in-depth insights into the subject matter, and hands-on experience through projects and diverse case studies.

Curriculum

The duration of the IIM-Rohtak Post Graduate Programme is two academic years. Each Academic year normally begins in June/July and ends in March and consists of three Terms. The students go for summer internships at the end of third Term. Each Course in the IIM-Rohtak Post Graduate Programme is structured around the concept of credits. A full

course requires 30 hours of classroom instructions and interaction. Students should note that 30 hours of instruction will normally require another 70 hours of preparation on their own at the minimum; so, typically at least 100 hours need to be devoted to a full course. Instructors choose from multiple pedagogical tools including lecture-discussions, case method, behavioural and computer based simulations, projects, class presentations, and various forms of technology based learning such as multi-media, case analysis, video conferencing and e-learning, to facilitate effective learning in their courses.

Compulsory Package of First year

The first year courses are aimed at building the foundation of the Programme. Hence, all students are required to complete all the first year courses. These courses are designed to provide basic conceptual knowledge and analytical tools in different disciplines and functional areas of management incorporating inter-dependent and inter-related disciplines, functions, and factors that form the core of organizational functioning and managerial effectiveness. Uniquely, the first year curriculum also consists of courses that aim at inculcating a sense of ethical consciousness and social responsibility.

The first year core curriculum, which is compulsory, consists of the following courses:

Course Structure of First Year Batch 06 (2015-17)

Term	Course	Hours	Credits
I	Managerial Economics	30	3
	FM I Financial Accounting	30	3
	Legal Aspects of Business	20	2
	Managerial Communication I	20	2
	HRM I Organizational Behaviour I	20	2
	Information Technology I	20	2
	OM I Quantitative Methods I	30	3
	Total	170	17
II	Macroeconomic Analysis	30	3
	Socioeconomic Transformation of India	30	3
	FM II Management Accounting	30	3
	Managerial Communication II	20	2
	HRM II Organizational Behaviour II	20	2
	Marketing Management I	30	3
	OM II Quantitative Methods II	30	3
	Total	190	19
III	FM III Financial Management	30	3
	Business Ethics	20	2

	HRMIII HRM	20	2
	Information Technology II MIS	30	3
	Marketing Management II	30	3
	OM III Operations Management	30	3
	Strategic Management	30	3
	Total	190	19

The above structure is broadly in tune with the structure of various IIMs

SECOND YEAR – Elective Courses

In the second year of the Programme, students register for elective courses that is, courses of their choice, from a large set of courses offered by various *Academic Areas* of the Institute. They also take one compulsory course during Term IV. The elective courses are expected to enable a student to gain deeper knowledge and understanding of and to acquire required skills in specific/chosen areas in management.

Credit requirements in the Second Year : In the second year of the programme, each student must earn a minimum of 45 credits through the courses offered including the compulsory course. The Term-wise as well as overall minimum and maximum credit requirement is given in the table below. Students must ensure that they have earned an overall credit of 45 for becoming eligible to graduate.

Second Year Credit requirements

(Inclusive of Compulsory Course)

Term	Minimum Credit	Maximum Credit
IV	16	19
V	15	18
VI	14	17
Total	45	54

Compulsory Courses: All students in the second year of the programme have to take the following course during Term IV:

Second Year Compulsory Course (Batch 06)

Term	Course	Hours	Credits
IV	International Business	20	2

Elective Courses: The elective courses are offered during the fourth, fifth, and sixth Terms of the programme. The final decision on the specific set of elective courses to be offered in each Term rests with the PGP committee. The PGP committee normally takes this decision based on recommendations of the Academic Areas in the institute. The list of elective courses on offer during the academic year 2015-16 is given below:

Elective Courses of Second Year

Term	Course	Hours	Credits
IV	International Economics	20	2
	Quantitative Analysis for Economics, Business & Finance	30	3
	Economics of Banking Firm	20	2
	Econometric Applications in Management	30	3
V	Game Theory & Application	30	3
VI	Economics of Development	20	2
	Qualitative Methods for Managers	20	2
	Economics of Financial Development	30	3
	Economics of Financial Markets	30	3

Financial Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Investment Analysis & Portfolio Management	30	3
	Financial Modelling in Excel	30	3
	Commercial Bank Management	20	2
	Financial Statements & Disclosures Analysis	30	3
	Project Finance	30	3
V	Futures, Options & Risk Management	30	3
	Fixed Income Securities	30	3
	Corporate Tax Planning and Management	30	3
	Management of Financial Services	20	2
	Business Analysis and Valuation	30	3
	Quantitative Applications in Finance	30	3
VI	Behavioural Finance	20	2
	Private Equity & Venture Capital	20	2
	Corporate Restructuring	30	3
	International Finance	30	3
	Strategic Role of CFO	20	2

General Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Event Management	30	3
VI	Social Entrepreneurship	20	2
	Sports Management	20	2
	Communicating Corporate Reputation	30	3

Human Resource Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Recruitment & Selection	30	3
	Performance Appraisal & Management	30	3
	Organizational Change & Development	30	3
	Industrial and Labour Relations	20	2
	Creative Excellence for Managers	30	3
V	Training & Development	30	3
	Competency Mapping & Assessment Centre	30	3
	Team Building	20	2
	Compensation Management	20	2
VI	Cross-cultural Management	20	2
	Leadership Development	30	3
	Labour Laws	20	2
	Strategic Human Resource Management	30	3

Information Technology Systems

Term	Course	Hours	Credits
IV	IT Strategy	20	2
	Economics of Information Systems	20	2
	IT Project Management: Traditional, Agile, Extreme	30	3
	Enterprise Resource Planning Systems	30	3
V	Business Analytics	30	3
	E-Business & E-Commerce	30	3
	Cyber Law	20	2
	Business Process Management	30	3
	Software Quality Management	30	3

VI	Enterprise Cloud Computing	30	3
	Internet Marketing	30	3
	IT Services Management	30	3
	IT Consulting Management	20	2
	Information Risk Management	30	3

Marketing

Term	Course	Hours	Credits
IV	Advanced Marketing Research	30	3
	Consumer Behaviour	30	3
	Sales & Distribution Management	30	3
V	Product & Brand Management	30	3
	Advertising & Sales Promotion Management	30	3
	Rural Marketing	20	2
	Services Marketing	30	3
VI	International Marketing	20	2
	B2B Marketing	20	2
	Customer Relationship Management	20	2
	Retail Management	20	2
	Strategic Marketing Management	20	2
	Strategic Brand Evolution	20	2
	Pricing Strategies	20	2

Operations

Term	Course	Hours	Credits
IV	Supply Chain Management	30	3
	Project Management	30	3
	Manufacturing Planning & Control	30	3
	Materials Management	20	2
V	Operations Strategy	20	2
	Managerial Applications and Systems Dynamics	30	3
	TQM	30	3
	Manufacturing Systems Design	20	2

VI	International Purchasing and Supply Management	20	2
	Six Sigma	20	2
	International Logistics	20	2

Strategic Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Competitive Intelligence	20	2
	Models & Frameworks of Strategic Analysis	30	3
	Management Control Systems	30	3
V	Managing Technology & Innovations	30	3
	Mergers & Acquisitions	30	3
	Strategic Analysis of Joint Ventures & Alliances	30	3
	Management of Change & Transformation	20	2
	Strategic Consulting	20	2
	New Product Development Strategy	20	2
VI	Entrepreneurship & New Ventures	30	3
	Corporate Governance	30	3
	Knowledge Management	20	2
	Management of High Technology Industry	30	3
	Management of Media and Entertainment Business	30	3

Non-Credit Courses: The PGP Committee may approve to organize some courses as purely non-credit courses for the benefit of students. A Pass grade is awarded to those students who successfully complete the non-credit course.

Project courses: In addition, the students may also choose project courses, duly approved by the PGP Committee. Individual faculty members initiate project courses based either on the initiative/request from students or on their own, and, at most, three students may be enrolled in each such course. A student can select a maximum of one project course per Term during each of the Terms IV, V, or VI, but not more than 2 such courses in the entire year. The credits obtained through project courses will be included in the computation of CGPA, and for meeting the requirements for award of the Diploma.

Specializations: To major in any of the specializations, a student must obtain a minimum of 15 credits through courses offered by the Area or recognized as equivalent by the Area. Students who obtain between 9 and 14 credits in any of the specializations will be considered having a minor in that specialization. Currently, the following areas offer specialization: Financial Management; Information Technology Systems; Marketing; Human Resource Management; Operations; and Strategic Management. Any particular course completed can be included in either major or minor, not in both.

Admissions 2015

For the Post Graduate Program (PGP) 2015-17 Batch admission, all the six new IIMs (i.e. IIM Kashipur, IIM Raipur, IIM Ranchi, IIM Rohtak, IIM Trichy and IIM Udaipur) came together to conduct the admission process. IIM Udaipur was the coordinator.

IIM Rohtak used multiple parameters, namely academic performance in school, high school and graduation programmes as well as candidate's scores in CAT to judge the suitability of candidates for the Post Graduate Program (PGP). Relevant work experience, if any, was also given weightage in the selection. Further, female candidates and non-engineering candidates were also given weightage in the selection.

IIM Rohtak PGDM Shortlist 2015-17 Summary					
Category	Candidates	Male	Female	Engg.	Non-Engg.
General	4046	3482	564	3758	288
NC-OBC	2234	1911	323	2090	144
SC	1376	1118	258	1285	91
ST	316	239	77	283	33
DAP	85	74	11	62	23
Total	8057	6824	1233	7478	579

Evaluation by multiple criteria is consistent with empirical research on recruitment and selection that shows greater efficacy of recruitment processes that uses multiple criteria. The CAT score, over and above being a selection criterion, is also used to establish the minimum level of proficiency that is expected from the candidate in respective faculties as indicated by section wise minimum scores in the CAT. Multiple criteria are used to arrive at a composite score for every candidate, which is used to select candidates for the subsequent stage.

IIM Rohtak adopted a two-phase selection process and accordingly these selection criteria are applied in both phases. The first phase process was applied to all eligible candidates who appeared for CAT 2014 to determine those qualifying candidates who will be called for Personal Interview (PI) and Written Analysis Test (WAT). During the WAPI process, the candidates selected for during a particular half-day (morning or afternoon) session was asked to write a short note (one page) on a topic provided by the IIM Udaipur. The time provided for writing the note was typically about 20 minutes. Subsequently two or three interviewers evaluated each candidate on his/her performance on the note and his/her performance during the personal interview. In addition, for candidates having work experience, each interviewer evaluated the quality and relevance of the candidate's work experience. These scores, in combination with the pre-WAPI selection parameters were used in the second phase of selection to identify the candidates who merit selection from among those candidates who appear for the WAPI.

Admission Summary 2015

The Institute had sent offers to 3196 students. The summary of offer to various categories is detailed in the table. While in General Category offers were given to 2482 students, 177 had accepted the same and 79 had withdrawn their offer acceptance; similarly in NC-OBC category 888 students were offered, 65 had sent their offer acceptance and 34 had withdrawn, in the case of SC students 533 were offered 52 accepted and 17 withdrew. In the case of ST students offers were sent to 151 students, 4 accepted and 4 later withdrew their acceptance and in the case of Differently abled Students 49 were given offer and none had given their acceptance.

Category	Total Offered	Total Offers Accepted	Total Number of Withdrawals			Total Registered
			Offers Withdrawn	Withdrawn after registration	Total Number of Students Withdrawing Offer	
General	2482	177	75	4	79	98
NC OBC	888	65	33	1	34	31
SC	533	52	17	0	17	35
ST	151	4	4	0	4	0
DAP						
HI	3	0	0	0	0	0
LV	20	0	0	0	0	0
LM	26	0	0	0	0	0
Total	4103	298	129	5	134	164

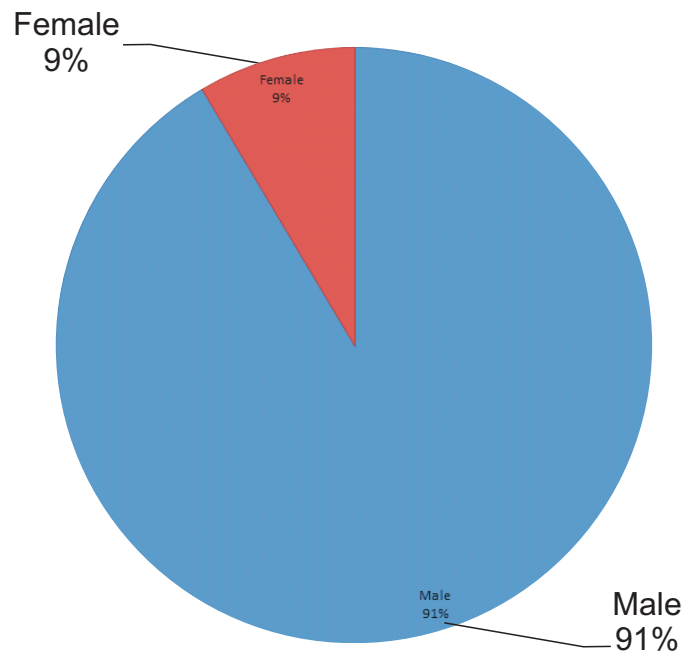
Category wise-Gender Breakup

Category	After withdrawal		
	Male	Female	Total
General	89	9	98
NC-OBC	28	3	31
SC	33	2	35
Total	150	14	164

Gender Breakup

Gender	After withdrawal	
	Number	Percentage
Male	150	91.46
Female	14	8.54
Total	164	100

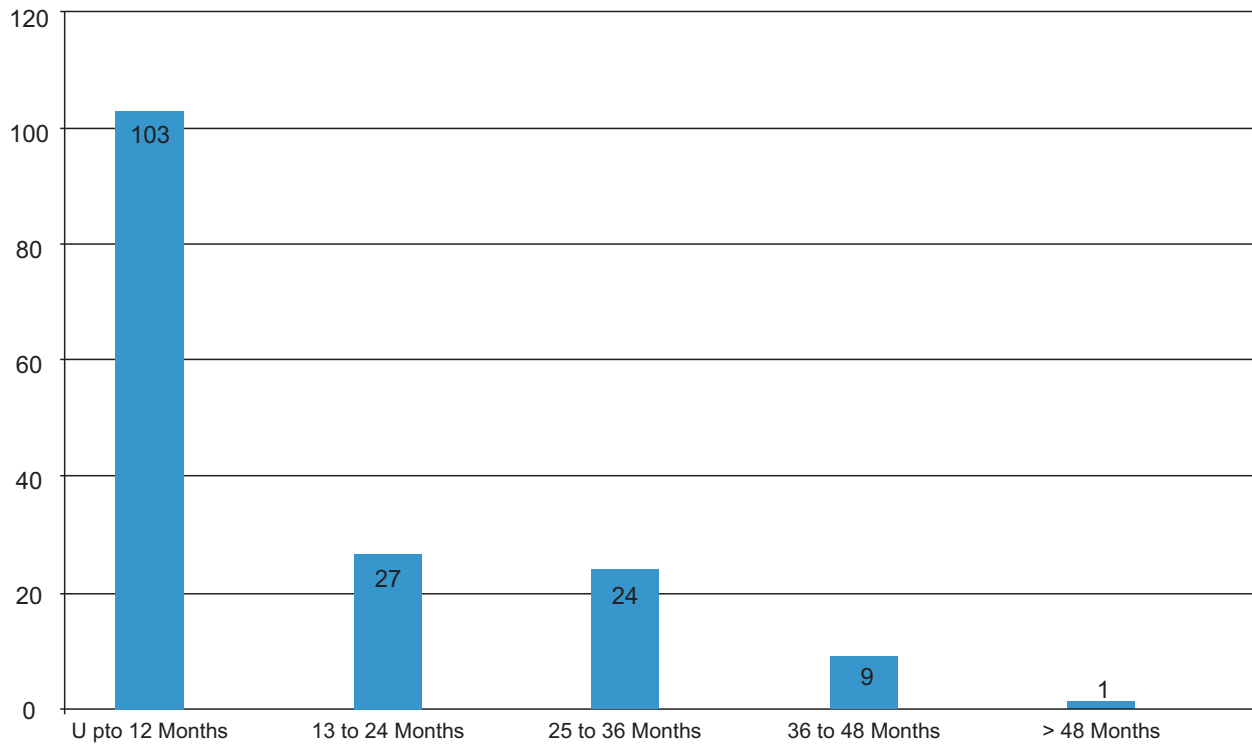
Gender Profile



Experience Breakup

	Experience (months)					
	Nil	Up to 12 M	13 to 24 M	25 to 36 M	37 to 48 M	>48 M
Male	65	92	24	22	9	1
Female	8	11	3	2	0	0
Total	73	103	27	24	9	1
		High		Low		Average
Male		54		0		13.295 Months
Female		23		0		5.36 Months
Average Work Ex						12.613 Months

Experience Breakup

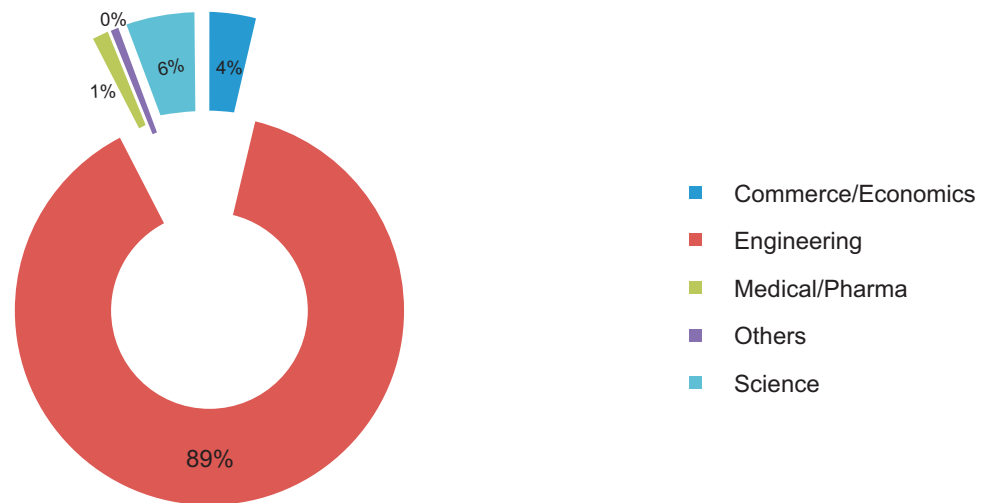


Discipline Bachelor

Discipline	Male	Female	Total	Percentage
Engineering	137	9	146	89.024
Science	6	3	9	5.488
Commerce	4	2	6	3.659
Medicine/Pharma	2	0	2	1.220
Others (Bio Tech)	1	0	1	0.609
Total	150	14	164	100

Engineers %	Male	83.536
	Female	5.488
	Total	89.024

Academic Diversity



Fellow Programme in Management (FPM)

The Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) aims at becoming a global leader in creation and dissemination of management knowledge and to be India's future global learning centre. It recognizes that no premier academic institution of higher learning will be able to create and sustain excellence without strong emphasis on world class research. In line with its vision and planning, IIM Rohtak launched its Doctoral Programme in Management (Fellow Programme in Management FPM) in the academic year 2013-14. It has incorporated the strengths of similar programmes in other IIMs and other major institutions and has included specific innovative features as per the emerging needs. IIM Rohtak sees the Fellow Programme as a crucial source of management researchers and teaching faculty of top quality both to the academic institutions including IIMs and to the industry, business, government and society.

The FPM of IIM Rohtak has the following objectives.

1. It aims at developing high quality researchers and teachers for academic institutions in India and abroad.
2. It envisages itself as a leading source of top quality management experts and thinkers for business organisations, government and society in India and abroad.

The programme duration is four years, but it can be completed any time after three years. The Programme can be extended up to 4½ years. The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

Admission is open to all Indian citizens, Non-Resident Indians, Persons of Indian Origin and other foreign citizens. Admission will be based on academic qualifications, performance in the qualifying examinations, personal interviews and work experience. Candidates will be assessed for their intellectual abilities and research aptitude.

IIM Rohtak strives to excel in the interdisciplinary research globally and will make all possible efforts to facilitate the same. The Institute is deeply committed to foster fundamental, applied, and policy oriented research and is always open to work with partners from academia, industry and government in fulfilling its vision. It offers a conducive environment for high quality research. The Institute is strategically located in the National Capital Region and has close proximity to the industrial clusters and the seats of policy makers.

Areas

- Business Environment
- Financial Management
- Human Resources Management
- Information Technology Systems
- Marketing
- Operations
- Strategic Management

Curriculum

The duration of the Fellow Programme in Management at IIM, Rohtak is of four years, each academic year begins in June/July and ends in March, which consists of three terms. Admission is open to all Indian citizens, Non-Resident Indians, Persons of Indian Origin and other foreign citizens. Admission will be based on academic qualifications, performance in the qualifying examinations, personal interviews and work experience. Candidates will be assessed for their intellectual abilities and research aptitude.

The FPM consists of two major phases. In the first phase, the participants will attend courses in the first two years. In the first year, most of the courses are from the Post Graduate Programme (PGP) and builds the fundamental understanding in Management. In the second year, all the courses are designed exclusively for the FPM that strengthens the specialization area of the participants. Along with the second year courses, a participant will be undertaking a pre-thesis dissertation work. At the end of first year, the participants will undertake a Summer Internship facilitated by the Institute. After two years, the participants are expected to pass a comprehensive viva voce examination to infer that they have acquired the necessary capabilities to undertake independent research. The transition from one year to the next year is based on stipulated performance of the participants.

In the second phase, the participant will develop and present a research proposal. After undertaking the required research as proposed, the participant will submit the doctoral thesis before the end of fourth year. The submission of thesis will be permitted after the participant publishes a peer reviewed international journal article (or a paper is accepted for publication) and a national/international conference proceedings paper. During the course work, the participants will be mentored by the faculty advisor and followed, in the third year, by a research advisory committee consisting of three faculty members to guide the research and the dissertation writing. The thesis will be examined by a panel of experts who are well recognized in the research domain of the thesis.

The participant with an IIM PGDM is exempted from the first year PGP coursework. All the participants are permitted to submit the thesis after spending three years at the institute.

Financial Aid

The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

The participants of the FPM will be given a fellowship of Rs.25, 000/- per month in the first and second years; and Rs.30, 000/- per month for the third and fourth years. In addition to this, a merit fellowship of Rs.10, 000/- per month in the second year and Rs.15, 000/- per month in the third and fourth years is given to the deserving participants.

All the participants will receive a contingency grant of Rs.1, 85,000/- distributed across four years of the programme.

Coursework

The following will be the structure of coursework required:-

Course Structure of Compulsory Courses

Area	Courses	Credit	Term
Business Environment	1. Advanced Managerial Economics	3	IV
	2. Business History	3	IV
	3. Advanced Business Research Methods	3	V
	4. Economic Environment & Policy	3	VI
	5. Environmental & Social Impact Assessment	3	VI
Financial Management	1. Behavioural Finance	2	IV
	2. Advanced Corporate Finance Theory	3	IV
	3. Financial Statements and Disclosures Analysis	3	V
	4. Empirical Research in Financial Institutions and Markets	3	VI
	5. Advance Accounting Theory	3	VI
HRM	1. Advanced Micro OB	3	IV
	2. Organization Theory	3	IV
	3. Advanced HRM	3	V
	4. Advanced Macro OB	3	V
	5. Research Methods in OB & HR	3	VI
IT Systems	1. Advanced graph theory	3	IV
	2. Analysis of Algorithms	3	IV
	3. Information Systems Research	3	V
	4. Applications of Optimization and Stochastic processes in IT & Systems	3	VI
	5. Artificial Intelligence and its Advanced Applications	3	VI

Marketing	1. Advanced Methods in Marketing Research	3	IV
	2. Behavioural Science applications in marketing	3	IV
	3. Marketing Theory	3	V
	4. Pricing	3	V
	5. International Marketing Research and Teaching	3	VI
	6. Marketing Models	3	VI
Operations	1. Optimization	3	IV
	2. Supply Chain Management	3	IV
	3. Project Management	3	IV
	4. Quality Management and Control	3	VI
	5. International Purchasing and Supply Management	3	V
Strategic Management	1. Evolution of Strategic Management	3	IV
	2. Models & Frameworks of Strategic Analysis	3	IV
	3. Structure & Systems of Strategic Planning	3	V
	4. Strategy Implementation	3	V
	5. International Business	3	VI

Course Structure of Elective Courses

Area	Courses	Credit	Term
Business Environment	1. Industrial organization & Competitive Policy	3	IV
	2. Business Communities	3	IV
	3. Technology, Government & Business	3	IV
	4. Business Forecasting	3	V
	5. Advanced Business Ethics	3	VI
	6. ICT and Development	3	VI
	7. Real Analysis	3	VI
	8. Social Enterprise	3	
	9. Social Media & Business	3	
Financial Management	1. Contemporary Issues in Finance & Accounting Research	3	IV
	2. International Finance	3	VI
	3. Market Microstructure Theory and Empirical Research	3	V
	4. Futures, Options and Risk Management	3	VI
	5. Financial Econometrics	3	VI
HRM	1. Organization Learning and Knowledge Management	3	VI
	2. Organization Change and Development	3	VI
	3. Talent Management	3	V
	4. Positive Psychology and Positive Organizational Scholarship	3	V
	5. Advanced Leadership Studies	3	VI
	6. Innovation and Creativity	3	VI

IT Systems	1. Human Technology Interaction and Adoption	2	IV
	2. Decision Support Systems and Expert Systems	2	IV
	3. Theories and Frameworks in Service Science	2	IV
	4. Advanced theories in Information Security & Privacy Preservation	3	IV
	5. Advanced theories in E-Business and m- Commerce	3	V
	6. Economics of Information Systems	3	V
	7. Advanced Communication Networks including, modelling, analysis and simulation	3	V
	8. Enterprise Cloud Computing	3	VI
	9. Business Process and Performance modelling	3	VI
	10. Algorithmic Game Theory and Combinatorial Auctions	3	VI
	11. Advanced theories in Internet Marketing and Social Media	3	VI
Marketing	1. Qualitative methods in marketing research	2	IV
	2. Classics in Marketing Reading	3	IV
	3. Seminar in Marketing Management	2	IV
	4. Marketing Analytics	2	V
	5. Strategic Marketing	3	VI
	6. Structural Equation Modelling	3	
	7. Retail and operations management	2	
Operations	1. Discrete Stochastic Processes	3	IV
	2. Facilities Planning	2	IV
	3. Advances Operations Management	2	IV
	4. Spreadsheet Models for Business Decision Problems	2	V
	5. Supply Chain Modelling	3	V
	6. Business Process Improvement	3	
	7. Logistics Systems	2	VI
	8. Advanced Forecasting and Optimization Modelling	3	VI
	9. Current and Emerging Issues in Supply Chain Management	3	VI
	10. Total Productivity Management	3	VI
	11. Supply Chain Environment Management/ Green Purchasing	3	VI
	12. Strategic Technology Management	3	VI
	13. Service Operations Management	3	
	14. Six Sigma	3	V

Strategic Management	1. Competitive Intelligence	2	IV
	2. Global Business Through Trade	2	IV
	3. Corporate Growth Strategy	2	VI
	4. Competitive Strategy	3	VI
	5. Corporate Governance as Strategy	2	VI
	6. Strategic Change & Transformation	3	VI
	7. R&D, Innovation & Technology Strategy	2	VI
	8. Small Business Strategy	3	VI
	9. Entrepreneurship & New Ventures	2	VI
	10. Outsourcing	2	VI
	11. Strategic Consulting	3	V

Designated PGP Elective Courses

Area	Courses	Credit	Term
Business Environment	1. International Economics	2	IV
	2. Econometric Applications in Management	3	IV
	3. Game Theory & Applications	3	V
	4. Economics of Development	2	VI
Financial Management	1. Business Analysis and Valuation	3	IV
	2. Futures, Options & Risk Management	3	V
	3. Commercial Bank Management	3	VI
HRM	1. Recruitment and Selection	3	IV
	2. Training and Development	3	V
	3. Leadership Development	3	VI
IT Systems	1. Economics of Information Systems	2	IV
	2. ERP Systems	3	IV
	3. Software Project Management	2	IV
	4. IT Strategy	2	IV
	5. Business Analytics	3	V
	6. E-Business and E-Commerce	3	V
	7. Business Process Management	3	V
	8. Cyber Law	2	V
	9. Enterprise Cloud Computing	3	VI
	10. Internet Marketing	3	VI
	11. IT Consulting Management	2	VI
	12. IT Services Management	3	VI
Marketing	1. Advertising and sales promotions	3	V
	2. International Marketing	2	V
	3. Rural Marketing	3	VI
	4. Retail Management	2	VI

Operations	1. Manufacturing Planning and Control	3	IV
	2. Material Management	2	IV
	3. Operations Strategy	3	V
	4. Managerial Application and Systems Dynamics	2	V
	5. TQM	2	V
	6. Manufacturing System Design	3	V
	7. International Purchasing and Supply Management	3	VI
	8. International Logistics Management	2	VI
Strategic Management	1. Mergers & Acquisitions	3	V
	2. Management Control Systems	3	V
	3. Operations Strategy	3	V
	4. Management of Technology & Innovation	3	V
	5. Strategic Cost Management		
	6. Strategic Financial Management		
	7. Strategic Marketing/Marketing Strategy	3	V
	8. Information Strategy & Consulting	3	V
	9. Corporate restructuring	3	VI
	10. Business Intelligence Systems	3	IV
	11. Supply Chain Management	3	IV
	12. Business Analysis and Valuation	2	V
	13. New Product Development Strategy	3	V
	14. Strategic Analysis of Joint Ventures and Alliances	3	V
	15. Social Entrepreneurship	2	VI
	16. Strategic HR Management	3	VI

Admission Summary

The admission policy of IIM Rohtak for FPM programme was decided & communicated through web-site & other means. Different modules for interview were incorporated. Total 418 applications were received for admissions. Over 107 candidates were called for Personal Interview (PI). Personal Interviews were conducted in seven different areas with a minimum of 3 Panel Members (Including the Area Chairpersons) in each Academic Area.

The candidates called for Personal Interviews were measured on multiple parameters viz. their academic progress, research aptitude, research domain expertise, communication, research co-curricular activities and research proposal. Evaluation by multiple criteria is used to arrive at a composite score for every candidate, which is further used to select candidates to offer admission at IIM Rohtak.

FPM Admissions offer Detail

Area	No. of Candidates	Shortlisted for Interview	Offered Admission	Registered
Business Environment	26	5	Nil	1
FM	74	6	1	Nil
HRM	51	12	2	Nil
ITS	65	14	1	1
MKT	114	35	3	3
OPS	41	19	3	Nil
Strategy	47	16	4	3
Total	418	107	14	8

Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)

The ePGP Programme at IIM Rohtak is uniquely structured to provide high quality management education to practicing executives with minimal disruptions at their work place. This programme is for experienced executives, entrepreneurs and professionals, who desire to enhance their managerial knowledge and skills through formal management education. The programme is structured to ensure high standards and rigour expected from the brand IIM for its Post Graduate Programmes.

The ePGP Programme is devised to be delivered over 'Hughes Global Communications India Ltd.'s 'Interactive Online Learning Platform (IOL). The unique IOL provides a live, interactive capability where participants in any part of the country can listen and discuss questions directly with IIM Rohtak faculty members, cutting across geographical constraints.

The ePGP for working executives at IIM Rohtak is designed to have both on and off campus modules. While the off-campus distance module will form the mainstay of the programme, the on-campus module of 4 weeks in 2-year programme or 2 weeks in 1-year programme, 1 week each in each of the Terms of the year, is designed to give the participants the experience of the residential programmes of the Institute and a sense of belongingness to IIM Rohtak as both students and alumni later.

The programme is designed to cater to the requirements of a cross-section of industry, enabling participants to share their rich and diverse experiences among themselves in addition to having the classroom learning. The interactive and collaborative learning environment, that this programme and the Institute offer, provides a stimulating platform to the executives having different functional domain backgrounds and ensures the maximum return on their time and resources invested.

Programme Structure and Curriculum

In the first-year of the programme, a participant has to undergo 420 hours of instruction of

which about 80 hours will be on-campus, with two visits of one week each in each Term (Semester) to IIM Rohtak campus and the remaining about 340 hours will be on an interactive learning platform. If the student joins for the second year after completing year 1 or later, a participant has to choose either 2 Major specializations from among Financial Management, Marketing and Strategic Management or one Major specialization from those three areas and 2 Minor specializations from among Human Resource Management, IT Systems, and Operations. The students will have to undergo all the prescribed courses from the selected areas of specialization, with a limited option for choosing electives of one's preference.

The contact hours in the Second year will be 420 hours, of which nearly 80 hours spread over two weeks, one week each in each Term, will be on-campus at IIM Rohtak and the remaining 340 hours will be on the interactive learning mode.

Programme Content

In a 1-year programme and in the first year in a 2-year programme, the curriculum focuses on equipping the participants with conceptual knowledge of various functional areas of management. These are the core and compulsory modules providing conceptual foundation and they form the “**Basic Course**”. The 1-year/first year course and credit structure is given in Table 1 (A and B).

One Year/First Year Course & Credit Structure

Term I

S. No.	Course Title
1	On-campus General Orientation Module
2	Foundations of Management
3	Financial Accounting
4	Managerial Communication I
5	IT Systems I
6	Quantitative Methods I
7	Marketing Management I
8	Organisational Behaviour
9	Legal Aspects of Business
10	Managerial Economics
11	Management Accounting (MK)
12	Quantitative Methods II

Term II

S. No.	Course Title
1	Macroeconomics
2	Strategic Management
3	IT Systems II MIS
4	Financial Management
5	Socioeconomic Transformation of India
6	Marketing Management II
7	Business Ethics
8	Operations Management
9	Human Resource Management
10	Managerial Communication II
11	Integrative Project

Each session will be of 1.5 hours duration.

The specialization courses available in the second year in a 2-year programme are given in Table 3 according to specialization. The courses include those of competency, which focus on the basic body of knowledge in the specialization area and are necessary for building skills and competencies to perform effectively in the functional domain, and those which are integrative, mainly projects serving to amalgamate the learning in the programme.

Major 1: Financial Management Electives

S. No.	Course Title
1	Financial Modelling in Excel
2	Fixed Income Securities
3	Advance Financial Analysis & Reporting
4	Investment Analysis & Portfolio Management
5	Management of Financial Services
6	Business Analysis & Valuation
7	Futures Options & Risk Management
8	Commercial Bank Management
9	Corporate Restructuring**

10	International Finance
11	Integrative Project

**Students can opt for the course mentioned below in place of Corporate Restructuring.

12	Quantitative Applications in Finance
----	--------------------------------------

Major 2: Marketing Electives

S. No.	Course Title
1	Advanced Marketing Research
2	Consumer Behaviour
3	Sales & Distribution Management
4	Product & Brand Management
5	Advertisement & Sales Promotion
6	Services Marketing
7	Retail Marketing
8	International Marketing**
9	Rural Marketing
10	B2B Marketing
11	Integrative Project
12	CRM

Major 3: Strategic Management

S. No.	Course Title
1	Models & Frameworks of Strategic Analysis
2	Management Control Systems
3	International Business
4	Mergers & Acquisitions
5	Strategic Analysis of JV & Alliances
6	Strategic Change and Transformation
7	Managing Technology & Innovation

8	New Product Development Strategy
9	Entrepreneurship & New Ventures
10	Strategy in Emerging Markets
11	Corporate Governance**
12	Competitive Intelligence
13	Integrative Project

**Students can opt the course mentioned below in place of Corporate Governance

14	Strategic Consulting
----	----------------------

Minor 1: Human Resource Management

Choose any 2 or 3 out of 4 courses in each Term as per requirement.

S. No.	Course Title
1	Team Building
2	Performance Appraisal & Management
3	Industrial & Labour Relations
4	Leadership Development
5	Recruitment & Selection
6	Compensation Management
7	Cross-Cultural Management
8	Training & Development
9	Integrative Project

Minor 2: Operations Management

S. No.	Course Title
1	Operations Strategy
2	Project Management
3	Manufacturing Planning & control
4	Supply Chain Management
5	Manufacturing Systems Design
6	Managerial Application & Systems Dynamics

7	International Purchasing & Supply Management
8	Materials Management
9	International Logistics
10	Quality Management
11	Integrative Project

Minor 3: IT Systems

S. No.	Course Title
1	IT Strategy
2	Business Process Management
3	Internet Marketing & E-Commerce
4	ERP systems
5	Business Analytics
6	Information Systems Analysis
7	Enterprise Cloud Computing
8	IT Consulting Management
9	Integrative Project
10	Management Information System
11	Software Project Management
12	Information Risk Management

Programme Delivery

The programme is delivered essentially in two modes over 1-year in ePGCM and two years in ePGDM – about 340 hours of classroom learning per year through interactive distance learning mode and about 80 hours of classroom learning per year over 2 weeks each through in-campus modules. The first 1 week on-campus module (of about 40 hours) of first year will be at the commencement of Term I and the second on-campus module of 1 week of first year will be at the commencement of the second Term. The first 1 week on-campus module (of about 40 hours) in the second year of the 2-year programme will be at the commencement of Term III, and the second on-campus module of 1 week of second year will be at the commencement of Term IV.

The on-campus modules of six days each in each of the 2 Terms in the ePGCM and a similar length in the second year for the ePGDM will provide the participants an orientation

towards case-based learning, a foundation in analytical thinking and an exposure to the learning culture of IIM Rohtak, apart from facilitating discussions on contemporary issues in management practices and trends in the industry and business. The initial topics of each of the courses in the relevant Term will also be introduced and discussed. The distribution of on campus credits/hours at the maximum is given

On-campus Module Structure

Description	ePGCM (1 Year)	ePGDM (Year II)	Total Hours	Total Credits
Maximum Hours	81 (40.5 in each Term)	81 (40.5 in each Term)	162	13.5

1 Credit = 12 hours

The academic session of first batch of ePGP had commenced w.e.f Nov 23, 2016 with Induction cum 1st Campus Orientation Programme with the intake strength of 56 students. The 2nd In-Campus module is scheduled during June 13-18, 2016

Award of Diploma/Certificate

Upon successful completion of the Executive Post Graduate Programme of 2 years, each participant will be awarded an Executive Post-Graduate Diploma in Management, ePGDM. Those students who successfully complete the one-year programme (or the first year of the ePGDM programme) will be awarded an Executive Post-Graduate Certificate in Management, ePGCM.

All the conditions relevant for award of ePGCM/ePGDM shall be relevant for the award of the dual Certificates, if any, with a foreign partner.

If later IIM Rohtak is permitted to award a degree in lieu of a diploma, the Institute will be awarding an eMBA in place of the ePGDM. In this case, the ePGCM framework will remain the same.

Admissions

Eligibility Criteria

To be eligible to apply for the programme, applicants should fulfil the following criteria.

- Bachelor's Degree:** Applicants should have a bachelor's degree (10+2+3 or 4 format) or an equivalent qualification in any discipline with at least 50% marks or equivalent CGPA at the graduate level and a consistent academic record throughout the career.
- Work Experience:** Applicant should possess a minimum of 3 years of experience in managerially relevant executive positions (experience in positions such as attendant, clerk, and accountant etc., self-employed positions or in tiny/small family-owned enterprises will not be considered).

Admission Process

Candidates will be selected through a multi-stage process. Those who meet the eligibility requirements may be required, if the Institute decides so, to appear for a written test and those scoring above the specified cut-offs may be shortlisted for an interview over video or teleconferencing or physical mode. Those who meet the minimum specified performance standard in the interview will be offered admission based on their overall ranking. Ranking may be based on multiple factors including the academic performance and relevant work experience, in addition to the test and interview scores.

Programme Statistics –ePGP-01

- Total registered candidates - 136
- Qualified Candidates after the Admission process (Written Test/PI) - 56
- Total Programme fee for two years – RS. 5,59,000/-
- Revenue expected per participant (after revenue share with HUGHES) – Rs. 2,92,300/-
- Expected profit – Rs. 93.53 lacs
- Course Commencement – Nov 23, 2015
- Course Completion – Nov, 2017
- Convocation – Mar, 2018

Professional Development Programmes (PDPs)

A major academic objective of IIM Rohtak is to actively promote Professional Development Programmes (PDP), through well designed and delivered Management Development Programmes (MDPs) and Faculty Development Programmes (FDPs).

MDPs are being designed as short-duration skill development programmes for business executives who cannot attend long-duration programmes in view of their pressing professional requirements, but who need periodic updating of their managerial skills to succeed in an intensely competitive globalized world. They are meant for corporate executives as well as for the personnel working in social and government organizations. The MDPs offered by IIM Rohtak are classified as “Open programmes” and “Sponsored programmes.” Open programmes are designed and offered by IIM faculty members based on their areas of specialization and are open for participation by the executives of any organization. Sponsored (In-company) programmes are designed and conducted to suit the specific needs of an organisation at its request. The various disciplines covered by MDPs of IIM Rohtak are: Marketing, Human Resource Management, Operations, Finance & Accounting, Information Technology Systems, Strategic Management, General Management and Business Environment.

Faculty development is a process of enhancing and promoting any form of academic scholarship in individual faculty members. FDPs of IIM Rohtak are aimed at maintaining and improving the professional competency of faculty members working in B'Schools of universities and private institutions within India and abroad. Our FDPs enable the faculty to

update themselves with the advanced teaching techniques, learning methods and in conducting research activities. The FDP offered by IIM Rohtak are designed in the form of workshops, training programmes, lectures and demonstrations.

All the PDPs of IIM Rohtak are delivered by its faculty who have proven track record of executive education. All faculty members have expertise in their respective fields. During 2015-16, the Faculty members of IIM Rohtak floated 16 different open MDPs & FDPs, covering all major functional Areas of Business Management.

MDP Conducted by IIM Rohtak in the period 2015 - 16						
Sl. No.	Title of the MDP	Date	Sponsoring Company	No. of Participants	Duration in days	Venue
1.	Enhancing Business Performance Through Teams	5-6 Oct, 2015	Indian Oil Corporation	26	02	IIM Rohtak
2.	Enhancing Business Performance Through Teams	2-3 Nov, 2015	Indian Oil Corporation	28	02	IIM Rohtak
3.	Enhancing Business Performance Through Teams	18-19 Jan, 2016	Indian Oil Corporation	20	02	IIM Rohtak
4.	Advanced Programme in Sales Management	2nd Feb 2nd Apr, 2016	Mahindra Powerol	30	36 Hours (3 hrs in a week for 3 months)	Tech Mahindra Platform

FDP Conducted by IIM Rohtak in the period 2015 - 16					
Sl. No.	Title of the FDP	Date	Participants	Duration in days	Venue
1.	Faculty Development Programme	Apr 7-11, 2015	All IIM Rohtak faculty members	5 days	IIM Rohtak

Placements

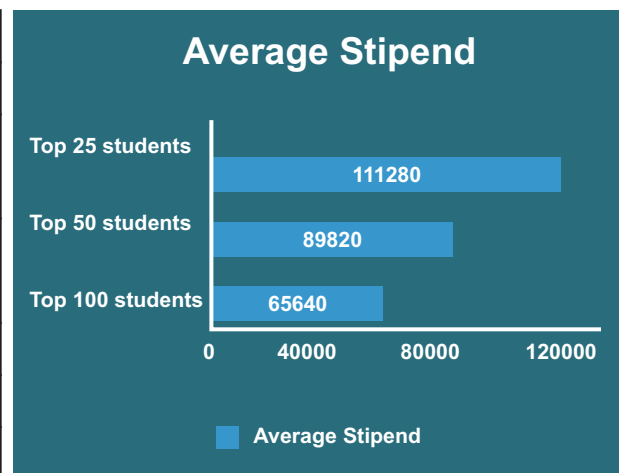
Summer Placement

IIM Rohtak is proud to announce the conclusion of its summer placement process for the academic year 2015-16. The institute witnessed participation of multitude of companies across varied domains. The batch of 164 students successfully availed opportunities in diversified profiles and across various functions in the organizational setup. Our corporate visitors were delighted to see the enthusiasm students exuded in the placement process, as was evident in their positive feedback. IIM Rohtak continues to reinforce its mission statement: "Management through knowledge and values".

A total of 63 companies participated in the summer placement process. This year saw the institute strengthen its relationship with 21 past recruiters and established relationships with 40 new companies. Some of the prominent brands that came for summer internships were JP Morgan Chase, Arcesium, ICICI Bank, SEBI, CRISIL, Idea, Cognizant, Wipro, Maruti, JSPL, Actuate Business Consulting, Amazon, Indus Valley Partners, Dabur, Google, Hero Motocorp, Dr. Lal PathLabs, Apollo Munich, Future Generali, Metro Cash & Carry, Ratnakar Bank to name a few. The batch diversity in terms of gender and work experience was appreciated by the industry. This also reflected in the offers rolled out which spanned across the major domains of Finance, Marketing, HR, Operations, Information Technology, General Management and Consulting. Various startups offered profiles of Business Development, Strategy design and execution, reinforcing their belief in the strategic acumen of IIM Rohtak students.

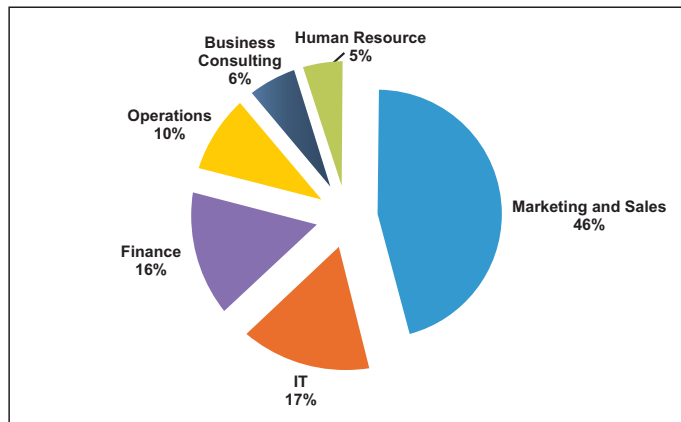
STIPEND SUMMARY

PGDM Batch of 2015-2017	
Total Number of Students	164
Number of students seeking placement through institute	152
Number of students not seeking placement through institute	12
Number of Companies Visited	63
Highest Stipend Offered (INR)	2,34,000
Average Stipend Offered	50,370



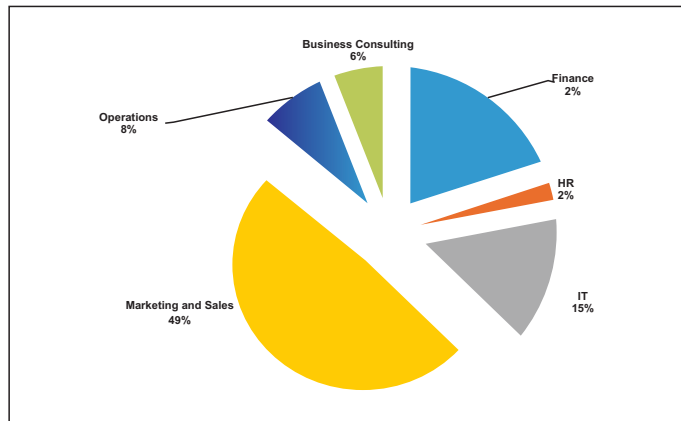
NUMBER OF COMPANIES VISITED IN VARIOUS DOMAINS

Profile Domain	Number
Business Consulting	4
Finance	10
Human Resource	3
IT	11
Marketing and Sales	29
Operations	6
Total	63

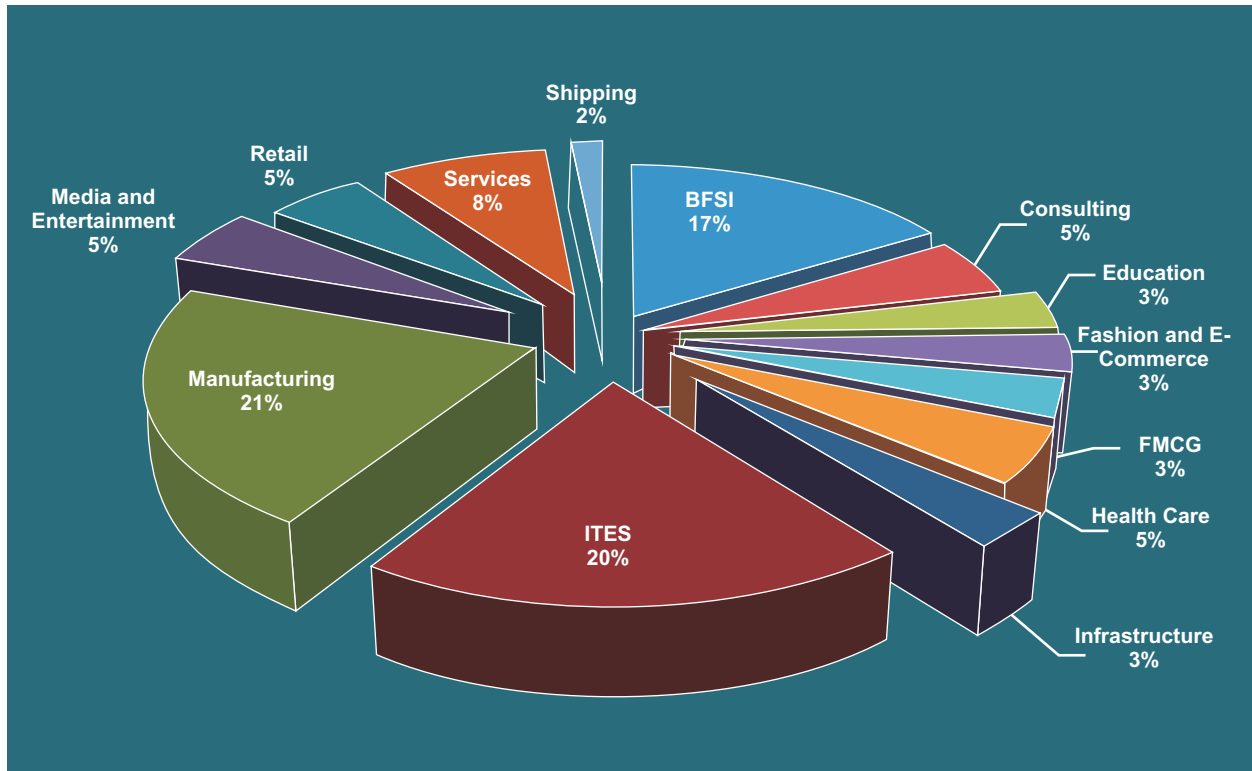


NUMBER OF ROLES OFFERED IN VARIOUS DOMAINS

Profile Domain	Number
Business Consulting	9
Finance	30
Human Resource	3
IT	23
Marketing and Sales	74
Operations	12
Total	152



INDUSTRY WISE BREAKUP OF SUMMER PLACEMENTS



Final Placement

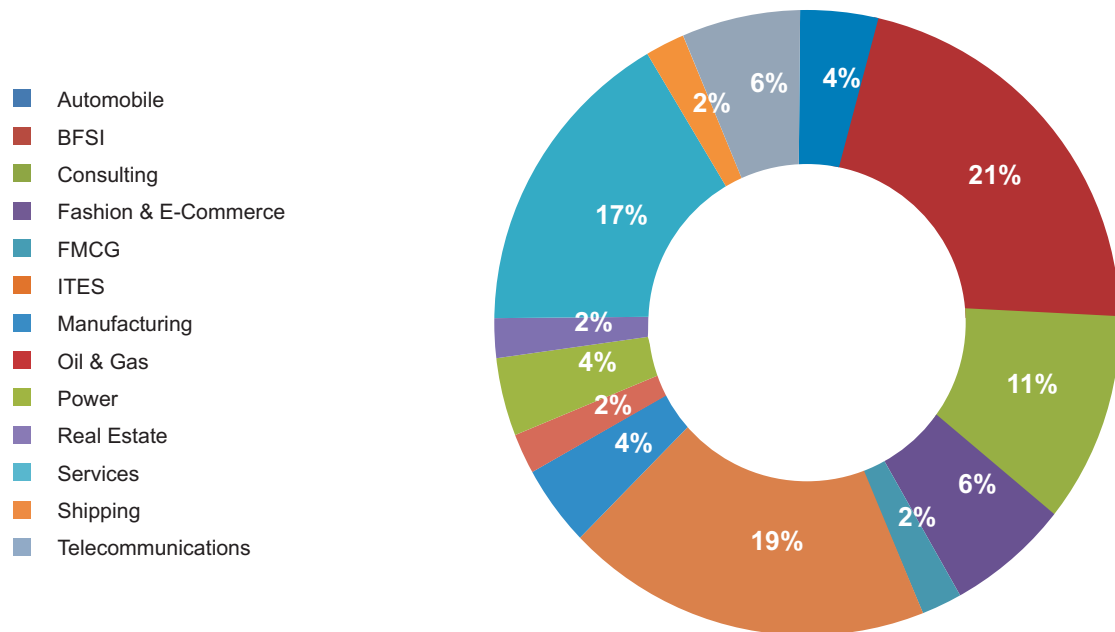
IIM Rohtak is proud to announce the conclusion of its final placement process for the academic year 2014-16. The institute witnessed participation of multitude of companies across varied domains. 145 students of PGP05 batch successfully availed opportunities across diversified profiles and various functions in the organizational setup. Our corporate visitors were delighted to see the enthusiasm students exuded in the placement process, which was evident in their positive feedback. A total of 48 companies participated in the final placement process. The year saw the institute strengthen its relationship with 30 past recruiters and established relationships with 18 new companies. Some of the prominent brands that came for final placements were JP Morgan Chase, Arcesium, ICICI Bank, BPCL, Yes Bank, Idea, Cognizant, Wipro, Maruti, JSPL, Actuate Business Consulting, Amazon, Indus Valley Partners, to name a few. The batch diversity in terms of gender and work experience was well appreciated by the industry. This also reflected in the offers rolled out which were distributed across the major domains of Finance, Marketing, Operations, Information Technology, General Management, Consulting and HR. Various companies offered profiles of business development, strategy design and execution, reinforcing their belief in the strategic acumen of IIM Rohtak students. It is noteworthy that new recruiters

accounted for 37.5% of the total lot of recruiters, indicating the high rise in the institute's visibility in the industrial corridors. Also, the substantial rise in the pick ratio reflects the strong association and faith of the corporate on the capabilities and business acumen of our students.

HIGHLIGHTS	
Batch strength	145
Did not seek placement through the institute	8
Number of placed students	137
Number of companies that visited the campus	48
Average CTC of top 50 students	14.96 LPA*
Average CTC of top 100 students	13.18 LPA*
Average CTC of the batch	11.78 LPA*
Growth in average CTC from previous year	12.5%
Highest CTC offered	18.30 LPA*

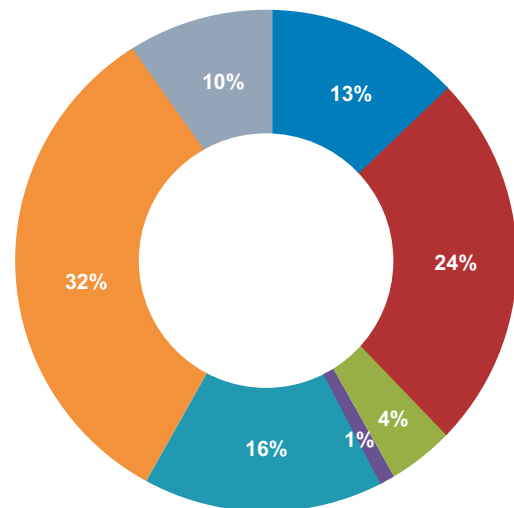
*Exclusive stock options

SECTOR WISE SPLIT



DOMAIN WISE SPLIT

- Consulting
- Finance
- General
- HR
- IT/Analytics
- Sales & Marketing
- Operations



DOMAIN WISE ANALYSIS

CONSULTING

IIM Rohtak students bagged offers with renowned names operating in the general and niche consulting domains. The prominent recruiters offering consulting roles included the likes of Actuate Business Consulting, KPMG and Cognizant Business Consulting.

FINANCE

Financial sector remained one of the prominent choices of students with a diverse range of profiles offered based on students' interests and experience. Candidates availed opportunities in investment banking, retail banking, trading, financial modeling, corporate finance, portfolio management etc. Prominent companies recruiting in this space included JP Morgan Chase, Bank of America, ICICI, American Express, HDFC, Ratnakar Bank Limited, Indus Valley Partners and SBI.

GENERAL MANAGEMENT

IIMs are renowned for producing general managers and IIM Rohtak was no different to this trend with several companies offering roles such Business Leadership Program, Business Development and Management Trainee. Prominent names among them included the likes of Azure Power, Neo Homes and DS Group.

IT/ANALYTICS

Technology reinstated itself as the leading domain with recruiters such as Wipro, Cognizant, Infosys, Mindtree, Accenture and MAQ Software displaying faith in our students. The roles offered included Business Analyst, Associate Consultant, Transition Analyst and ASW.

SALES & MARKETING

IIM Rohtak yet again proved its marketing prowess by attracting some of the renowned names in this domain. With 35% of the batch opting for a career in Sales and Marketing, this domain once again emerged as one of the major attractions for students. The roles offered ranged from Sales (B2B and B2C), Product Manager, Account Manager and Area Manager to Product Development. Some of the prominent recruiters this year included Amazon, General Motors, LAVA, Maruti, Tata Steel, BPCL, ICICI Prudential, Tata Teleservices, Birla Sunlife, Mafatlal, SBI Cards etc.

OPERATIONS

Companies operating in diverse industries like automotive, healthcare and manufacturing, etc. offered operations roles. Some of the roles offered were Operations Manager and Business Consultant. Some of our prominent recruiters were Amazon, India Mart, L&T, JDA Software and ICAP Shipping.

Industry Interaction

IIM Rohtak has a strong and intensive corporate interaction process since its inception. It consists of regular industry lecture series, guest lectures as part of regular courses, corporate training programmes, extensive corporate participation in the Institute events such as HR Summits, Management Conclave, CXO Meet and Foundation Day Programme, in addition to interactions under the aegis of Placement activities. The Institute cordially invites the top and senior corporate personalities to visit IIM Rohtak to share their experiences and ideas with the students and faculty.

Top executives from various industries have visited the Indian Institute of Management Rohtak, over the past year, enriching the students. Through these interactions, students have got to know about how corporations work and the kind of complex problems they face.

The speakers have often shared interesting facts and insights with the students. Executives from companies that seem to be in fine fettle have candidly portrayed the myriad swirling undercurrents hidden below their still veneers, and the complacency that can sometimes creep unbidden into a giant's steps.

Lecture Series: A series of interactive guest lectures sessions are organized throughout the year. The wide experience and expertise of the speakers in the various domains of management greatly benefits the students.

Eminent speakers have visited IIM Rohtak to deliver a guest lecture session as a part of "Leadership Lecture Series" in the academic year 2015-16. The list includes speakers from highly reputed organizations.

These lectures help the students get an insight of the qualities which the corporate world expects the IIM students to have when they join these organizations.

Industrial Relations Cell of IIM Rohtak works in close coordination with the placement cell to meet the placements of the graduating students.

Research and Publications

Faculty Publications in Journals (Published)

2016

Dr. Amol Singh

Singh, Amol and Trivedi, Ashish. "Sustainable green supply chain management: Trends and current practices." *Competitiveness Review* (Emerald) 26, no.3 (2016): 265-288.

Singh, Amol. "A goal programming approach for supplier evaluation and demand allocation among suppliers." *International Journal of Integrated Supply Management* (Inderscience) 10, no. 1(2016): 38-62.

Dr. Arpita Khare

Khare, Arpita, Khare, Anshuman, Mukherjee, Sourjo and Goyal, Tanuj. "Do consumer shopping styles influence consumer attitudes toward services offered by shopping websites?" *Journal of International Consumer Marketing* (Taylor & Francis) 28, no. 1 (2016): 24-41.

Khare, Arpita. "Consumer shopping styles and online shopping: An empirical study of Indian consumers." *Journal of Global Marketing* (Routledge) 29, no.1 (2016): 40-53.

Sadachar, Amrut, **Khare, Arpita** and Manchiraju, Srikant. "The role of consumer susceptibility to interpersonal influence in predicting green apparel consumption behavior of America Youth." *Atlantic Marketing Journal*, (Atlantic Marketing Association) 5, no.1 (2016): 1-15.

Dr. Gopal Das

Das, Gopal and H, Henrik. "Consumer responses to combined arousal- inducing stimuli." *International Journal of Research in Marketing* (IJRM, EMAC), (Elsevier), no. 1 (2016): 213-215.

Das, Gopal. "Understanding the role of regulatory focus in e-tailing activities." *Journal of Services Marketing* (Emerald) 30, no. 2 (2016): 212-222.

Khatwani, Gaurav and **Das, Gopal**. "Evaluating combination of individual pre-purchase internet information channels using hybrid fuzzy MCDM technique: Demographics as moderators." *International Journal of Indian Culture and Business Management* (Inderscience) 12, no. 1 (2016):28-49.

Das, Gopal and Mukherjee, Srabanti. "A measure of medical tourism destination brand equity." *International Journal of Pharmaceutical and Healthcare Marketing* (Emerald) 10, no. 1 (2016): 104-128.

Varshneya, G and **Das, Gopal**. "Exploring gender difference in organic clothing purchase intention and ecological behavior." *International Journal of Indian Culture and Business Management* (Inderscience) 13, no. 1 (2016):57-75.

Dr. Koustab Ghosh

Ghosh, Koustab. "Creative leadership for workplace innovation: An applied SAP-LAP

framework". Development and learning in organization. An International Journal (Emerald) 30, no. 1 (2016): 10-14.

Dr. Mahua Guha

Guha, Mahua. "Organizational slack in declining firms and surviving firms." Journal of Strategy and Management (Emerald) 9, no.1 (2016): 93-114.

Guha, Mahua. "Shadows of the past: path dependence of TV on its sub-systems, complements and substitutes." Technology Analysis & Strategic Management (Taylor & Francis) 28, no. 2 (2016): 231-249.

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Bandyopadhyay, Nirmalya. "Exploring service quality: A critical review of literature." International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience), 13, no. 3 (2016):358-377.

Bandyopadhyay, Nirmalya. "The role of self esteem, negative affect and consumer susceptibility to normative influence in impulsive buying behavior." Marketing Intelligence and Planning (Emerald), 34, no. 34 (2016): 523-539.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Srivastava, Praveen Ranjan. "Test case optimization a nature inspired approach using bacteriologic algorithm." International Journal of Bio-Inspired Computation (IJBIC) (Inderscience) 8, no. 2 (2016):122-131.

Srivastava, Praveen Ranjan. "Estimation of software testing effort using fuzzy multiple linear regression." International Journal of Software Engineering Technology and Application (IJSETA) (Inderscience) 1, no. 2-4 (2016): 145-154.

Dr. S. K. Pandey

Pandey, S. K. "The effect of deals and moods on compulsive buying – A study on young Indian consumers." Global Business Review, 17, no. 2 (2016): 1-12.

Pandey, S.K. "Who matters most in services? Detractors, passively satisfied or promoters." International Journal of Indian Culture and Business Management, 13, no. 2 (2016): 170-181.

Dr. Suresh Kumar Jakhar

Hudnurkar, M., Rathod, U. and **Jakhar, S. K.** "Multi-criteria decision framework for supplier classification in collaborative supply chains: Buyer's perspective." International Journal of Productivity and Performance Management (Emerald), 65, no. 5 (2016): 622-640.

Dr. Venkatesh Murthy R

R, Venkatesh Murthy. "Is a ragpicker's child likely to be a ragpicker?" Economic and Political Weekly (EPW), 51, no. 9 (February 27, 2016): 25-28.

2015

Dr. Amol Singh

Trivedi, Ashish, **Singh, Amol** and Chauhan, Ankur. "Analysis of key factors for waste management in humanitarian response: An interpretive structural modelling approach." *International Journal of Disaster Risk Reduction*, (Elsevier), 14, no. 4, (2015): 527–535.

Singh, Amol. "Multi-period demand allocation among suppliers in a supply chain." *Journal of Modelling in Management (Emerald)* 10, no. 2 (2015): 138-157.

Dr. Arpita Khare

Khare, Arpita. "Influence of green self-identity, past environmental behaviour and income on Indian consumers' environmentally friendly behaviour." *Journal of Global Scholars of Marketing Science: Bridging Asia and the World (Routledge)* 25, no. 4 (2015): 379-395.

Khare, Arpita. "Antecedents to green buying behaviour: A study on consumers in an emerging economy." *Marketing Intelligence & Planning (Emerald)* 33, no. 3, (May 05, 2015): 309-329.

Pandey, S. K. and **Khare, Arpita**. "Mediating role of opinion seeking in explaining the relationship between antecedents and organic food purchase intention." *Journal of Indian Business Research*, (Emerald) 7, no. 4, (2015): 321-337.

Bhardwaj, Preshth, Das, Gopal and **Khare, Arpita**. "Linkages between brand parity, coupon proneness, sales proneness, brand trust and purchase decision involvement: An empirical check." *International Journal of Electronic Marketing and Retailing (Inderscience)* 6, no. 3, (2015): 194–213.

Khare, Arpita and Varshneya, Geetika. "Understanding credit card use among Indian consumers: Role of materialistic values and compulsivity." *Journal of Asia-Pacific Business (Routledge)* 16, no. 4 (2015): 247-273.

Prof. Atanu Rakshit

Kar, Arpan Kumar and **Rakshit, Atanu**. "Flexible pricing models for cloud computing based on group decision making under consensus" *Global Journal of Flexible Systems Management (Springer)* 16, no.2, (June, 2015): 191-204.

Dr. Gopal Das

Das, Gopal. "Impact of store attributes on consumer-based retailer equity: An exploratory study of department retail brands." *Journal of Fashion Marketing and Management (Emerald)* 19, no. 2 (2015): 188-204.

Das, Gopal. "Retail shopping behaviour: Understanding the role of regulatory focus theory." *The International Review of Retail, Distribution and Consumer Research (Taylor & Francis)* 25, no. 4 (2015): 431-445.

Das, Gopal. "Linkages between self-congruity, brand familiarity, perceived quality and purchase intention: A study of fashion retail brands." *Journal of Global Fashion Marketing (Routledge)* 6, no.3 (2015): 180-193.

Das, Gopal. "Does brand personality vary across retail brands and gender? An empirical

check." *Journal of Strategic Marketing* (Taylor & Francis) 23, no. 1 (Jan. 2015): 19-32.

Das, Gopal. "Building retailer loyalty: An empirical study." *International Journal of Indian Culture and Business Management*, (Inderscience) 11, no. 3 (2015): 388-403.

Khatwani, Gaurav and **Das, Gopal**. "An Internet information search channel evaluation model: The role of internet usage skills and psychological parameters." *International Journal of Electronic Marketing and Retailing* (Inderscience) 6, no. 4 (Jan 2015): 299–314.

Bhardwaj, Preshth, **Das, Gopal** and Khare, Arpita. "Linkages between brand parity, coupon proneness, sales proneness, brand trust and purchase decision involvement: An empirical check." *International Journal of Electronic Marketing and Retailing* (Inderscience) 6, no. 3, (2015): 194–213.

Dr. Koustab Ghosh

Ghosh, Koustab. "Developing organizational creativity and innovation: Toward a model of self-leadership, employee creativity, creativity climate and workplace innovative orientation" *Management Research Review* (Emerald) 38, no. 11 (Nov. 2015): 1126-1148.

Ghosh, Koustab. "Benevolent leadership in Not-for-Profit organizations: Welfare orientation measures, ethical climate and organizational citizenship behavior." *Leadership & Organization Development Journal* (Emerald) 36, no. 5 (July 06, 2015): 592-611.

Ghosh, Koustab. "Teaching and developing leadership in business schools: A multilevel evaluative approach in Indian context." *International Journal of Indian Culture and Business Management* (Inderscience) 10, no.2 (2015): 178-192.

Dr. Mahua Guha

Guha, Mahua. "Routine responses to disruption of routines." *International Journal of Learning and Change* (Inderscience) 8, no. 2 (2015): 136-161.

Dutta, Swarup Kumar and **Guha, Mahua**. "Coexistence of structural and contextual ambidexterity: Evidences in Indian organizations." *International Journal of Applied Management Science* (Inderscience), 7, no.3 (2015):177-193.

Dr. Malay Biswas

Biswas, Malay. "Are they efficient in the middle? Using propensity score estimation for modeling middlemen in Indian corporate corruption." *Journal of Business Ethics* (Springer) (Listed among top 45 Financial Times Research Rank Journals) (2015): 1-24.

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Bandyopadhyay, Nirmalya. "Classification of service quality attributes using the Kano's model: A study in the Indian banking sector." *International Journal of Bank Marketing* (Emerald) 33, no. 4 (2015): 457-470.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Srivastava, Praveen Ranjan. "An intelligent agent tool for anti-corruption body (ombudsman) via decision support environment." *CSI Transactions on ICT* (Springer) 2, no. 4 (2015): 261-277.

Srivastava, Praveen Ranjan, Pradyot, Kumar, Sharma, Deepshikha and Gouthami, K. P.

"Favourable test sequence generation in state based testing using bat algorithm." *International Journal of Computer Applications in Technology (IJCAT) (Inderscience)* 51, no. 4 (2015): 334-344.

Khatwani, Gaurav and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "Identifying organization preferences of internet marketing channels using hybrid fuzzy MCDM theories." *Journal of Electronic Commerce in Organizations (JECO)*, (IGI Global) 13, no. 4 (2015): 26-54.

Srivastava, Praveen Ranjan. "A cooperative approach to optimize the printed circuit boards drills routing process using intelligent water drops." *Computers & Electrical Engineering*, (Elsevier), 43 (2015): 270-277.

Khatwani, G. and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "Employing group decision support system for the selection of internet information search channels for consumers." *International Journal of Strategic Decision Sciences (IJSDS)* 6, no.4, (2015):72-93.

Dr. Preshth Bhardwaj

Bhardwaj, Preshth, Das, Gopal and Khare, Arpita. "Linkages between brand parity, coupon proneness, sales proneness, brand trust and purchase decision involvement: An empirical check." *International Journal of (Electronic Marketing and Retailing)* (Inderscience) 6, no. 3, (2015): 194–213.

Dr. Reena Kohli

Kohli, Reena "Financing strategies and shareholders 'risk in cross border acquisitions in India." *International Journal of Commerce and Management (Emerald)* 25, no. 3, (2015): 294-308.

Dr. Rojers P. Joseph

Joseph, Rojers P. "Higher education book publishing- from print to digital: a review of the literature." *Publishing Research Quarterly (Springer)* 31, no.4 (2015): 264-274.

Dr. S. K. Pandey

Pandey, S. K. and Devasagayam, R. "The effect of deals and moods on compulsive buying in young adults - A comparison of an indulgent and restraint culture." *Journal of Customer Behaviour (West burn)* 14, no.3 (2015): 257-270.

Pandey, S. K. and Khare, Arpita. "Mediating role of opinion seeking in explaining the relationship between antecedents and organic food purchase intention." *Journal of Indian Business Research*, (Emerald) 7, no. 4, (2015): 321-337.

Dr. Swarup Kumar Dutta

Dutta, Swarup Kumar and Guha, Mahua. "Coexistence of structural and contextual ambidexterity: Evidences in Indian organizations." *International Journal of Applied Management Science (Inderscience)*, 7, no.3 (2015):177-193.

Dr. Venkatesh Murthy R

R, Venkatesh Murthy and Bhattacharya, Sonali. "Ethical value positioning of management students." *Productivity*, 56, no.3 (2015): 267-273.

Faculty Publications (Conference papers and others)

Conference Papers (Published/Presented)

2016

Dr. Amol Singh

Singh, Amol and Ashish Trivedi. "Prioritizing Temporary Shelter Areas for Disaster Affected People Using Hybrid Decision Support Model, ICHLSCM 2016." 18th International Conference on Humanitarian Logistics and Supply Chain Management. Johannesburg, South Africa, January 12-13, 2016.

Dr. Arpita Khare

Varshneya, Geetika, Das, Gopal and **Khare, Arpita** "Dimensions of experiential value: A study of fashion retail stores." MDC 2016, IIT Kharagpur, February 10 – 11, 2016.

Dr. Gopal Das

Varshneya, Geetika, **Das, Gopal** and Khare, Arpita. "Dimensions of experiential value: A study of fashion retail stores." MDC 2016, IIT Kharagpur, February 10 – 11, 2016.

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Bandyopadhyay, N. "Service Quality, satisfaction and loyalty in gymnasiums A study from India", 15th International Marketing Trends Conference, hosted by ESCP Europe at ISOLA DI SAN SERVOLO, Venice, Italy, January 21-23, 2016.

Dr. Reena Kohli

Kohli, Reena. "Sun pharma and ranbaxy merger: To go bigger than the market and better than the past." National Conference on Emerging Themes in Strategy . MDI Gurgaon. February 2016.

Dr. S. K. Pandey

Pandey, S. K. "A multigroup comparison of detractors, passively satisfied and promoters." International Marketing Trends Conference: Venice, Italy. January 21-23, 2016.

Pandey, S. K. and Talapatra, A. "Retailing mix effects on consumer evaluation of a garment: Strategies for private label and national brands." International Marketing Trends Conference: Venice, Italy. January 21-23, 2016.

Dr. Venkatesh Murthy R

Ahuja, Deepti and **R, Venkatesh Murthy**. "Cyclical pattern of social spending in emerging countries." 2nd International Conference on Contemporary Debates in Public Policy and Management: IIM Calcutta. Kolkata. January 15-17, 2016.

Dr. Yamini Prakash Sahay

Sahay, Yamini Prakash. "How organization design elements impact innovation in the pharmaceutical industry of India." The 3rd International Conference on Education and Social Sciences (ICEASS): Singapore. February 18-20, 2016.

2015

Dr. Amol Singh

Singh, Amol. "Multi-criteria dynamic scheduling by TOPSIS and goal programming." Twenty Sixth DAAAM International Symposium on Intelligent Manufacturing and Automation: University of Zadar. Croatia. October 21-24, 2015.

Singh, Amol and Ankur Chauhan. "Identification of barriers for waste recycling units establishment in India: A theoretical perceptive." 5th International Conference on solid waste management, 5th Icon SWM 2015. Indian Institute of Science Bengaluru (ISC Bengaluru), November 24-27, 2015.

Dr. Arpita Khare

Pandey, S. K. and **Khare, Arpita**. "The role of WOM and trust in explaining the patronage intention towards organic food." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. December 16-18, 2015.

Khare, Arpita and Pandey, S. K. "Influence of green self- identity and peer influence on Indian consumers trust towards organic food retailers." Fourth Biennial Indian Academy of Management Conference: IIM Lucknow Noida Campus. Dec 11-13, 2015.

Dr. Gopal Das

Das, Gopal. "Understanding consumers' e-tailing activities: The motivational influences of regulatory focus." Australian and New Zealand Marketing Academy Conference (ANZMAC): Australia, November 30 – December 2, 2015.

Das, Gopal. "Antecedents of consumer-based retail brand equity", Third PAN IIM World Management Conference – 2015, IIM Indore, December 16 – 18, 2015.

Dr. Mahua Guha

Kagzi, M., **Guha, M.** and Pandey, S. K. "Female representation on board and firm's performance: An empirical investigation in the Indian Banking Sector." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. Dec 16-18, 2015

Guha, Mahua. "Dynamics of organizational routines in declining firms when compared to their matched survivors: In the US Chemical and Allied Products Industry (SIC 2800)" 20th International Academy of Management and Business Annual Conference, Istanbul, Turkey, October 21-23, 2015.

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Bandyopadhyay, N. "Service quality of Departmental Stores: A study from India", Third PAN IIM World Management Conference, IIM Indore: Indore, India, December 16-18, 2015.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Anand, O and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "A comparative gender based evaluation of e-commerce website: A hybrid MCDM approach." Contemporary Computing (IC3), 2015 Eighth International Conference on. Noida: IEEE, 20-22 Aug. 2015. 279-284.

Khatwani, Gaurav and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "Real-time prediction of information

search channel using data mining techniques." Green Computing and Internet of Things (ICGCIoT), 2015 International Conference. Noida: IEEE, 8-10 Oct. 2015. 924 -929.

Srivastava, Praveen Ranjan. "Appraisal for lokpal body using fuzzy multicriteria approach." Advanced Software Engineering & its Application (ASEA) Eighth International Conference. Korea: IEEE, November 25, 2015. 5-12.

Panigrahi, Ritanjali and **Srivastava, Praveen Ranjan.** "Knowledge management in top IT & Systems Journals: An Indian perspective." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. Dec 16-18, 2015

Srivastava, Praveen Ranjan. and Panigrahi, Ritanjali. "Evaluation of travel websites: A fuzzy analytical hierarchy process approach." IEEE UP Section Conference on Electrical Computer and Electronics (IEEE UPCON 2015), Allahabad: IITA, December 4-6, 2015.

Dr. Reena Kohli

Kohli, Reena. "Mode of payment and risk in cross border acquisitions in India." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. December 16-18, 2015.

Dr. Rojers P. Joseph

Joseph, Rojers P. "Digital transformation in the higher education book value chain: A grounded theory based analysis." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. December 16-18, 2015.

Joseph, Rojers P. "Book publishing – competition, technological innovation and structural changes: An examination of the US book industry." International Conference on Organization and Management (ICOM): Abu Dhabi University, UAE. November, 22-23 2015.

Dr. Shirsendu Nandi

Nandi, Shirsendu. "Buyback and quantity flexibility contract with warranty: A discussion on impact of demand distribution on coordination". 29th ANZAM (Australia and Newzealand academy of management) conference on managing for peak performance: Queenstown, Newzeland, December 2-5, 2015.

Nandi, Shirsendu. "Assessing warranty risk and designing return contracts in a risk averse supply chain." 29th ANZAM (Australia and Newzealand academy of management) conference on managing for peak performance: Queenstown, Newzeland. December 2-5, 2015.

Nandi, Shirsendu. "Key findings on coordinating return policy with warranty." 19th society of operations management conference: IIM Calcutta, December 11-13, 2015.

Dr. S. K. Pandey

Pandey, S. K. and Khare, Arpita. "The role of WOM and trust in explaining the patronage intention towards organic food." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. December 16-18, 2015.

Kagzi, M., Guha, M. and **Pandey, S. K.** "Female representation on board and firm's performance: An empirical investigation in the Indian banking sector." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. Dec 16-18, 2015.

Khare, Arpita and **Pandey, S. K.** "Influence of green self identity and peer influence on Indian consumers trust towards organic food retailers." Fourth Biennial Indian Academy of Management Conference: IIM Lucknow Noida Campus. Dec 11-13, 2015.

Pandey, S. K. "Who matters most in services? Detractors, passively satisfied or promoters." 4th Biennial Indian Academy of Management Conference: IIM Lucknow Noida Campus. December 11-13, 2015.

Pandey, S. K. and Wali, O. P. "Socially responsible consumption behaviour scale – An empirical realignment for Indian consumers." Global Summit on Corporate Social responsibility: India International Centre, Delhi. The conference was co-organized by IIM Raipur, IICA and National Law School of India University. May 15-16, 2015.

Dr. Suresh Kumar Jakhar

Jakhar, S. K. "Stakeholder pressure and environmental practices adoption: The mediating role of innovations capabilities." Nineteenth Annual International Conference of the Society of Operations: IIM Calcutta. December 11-13, 2015.

Jakhar, S. K. "Stakeholder pressure and environmental practices adoption: The mediating role of process management practices." Third PAN-IIM World Management Conference: IIM Indore. December 16-18, 2015.

Dr. Venkatesh Murthy R

R, Venkatesh Murthy and Singh, Vaibhav. "Dalit Indian Chamber of Commerce and Industry (DICCI): making a case for Dalit entrepreneurship." 4th Biennial Indian Academy of Management Conference: IIM Lucknow Noida Campus, NCR, Noida. December 11-13, 2015.

Book**2016****Dr. Praveen Ranjan Srivastava**

Berretti, Stefano, Thampi, Sabu M., **Srivastava, Praveen Ranjan**. (Eds.). Intelligent Systems Technologies and Applications. Vol. 1 Springer, 2016.

Book Chapter**2015****Dr. Amol Singh**

Singh, Amol. "Supplier Selection and Multi-period Demand Allocation in a Humanitarian Supply Chain." 189-207. Springer, (2015).

Cases**2015****Dr. Gopal Das**

Srabanti Mukherjee, **Gopal Das**, Ramendra Singh (2015), "Apple's iPhone 5C in the Indian Market-A Product Positioning Failure." (Case) – published at IIM Calcutta Case Research Center.

Dr. Koustab Ghosh

Koustab Ghosh. (2015). "ABB India: Leveraging on Diversity and Inclusion." Ivey Case Repository.

Dr. Rojers P. Joseph

Rojers P. Joseph. (2015). "Medknow publications: a success model in the digital era." Emerald Emerging Market Case Studies, 5 (8).

Teaching Notes**2015****Dr. Gopal Das**

Srabanti Mukherjee, **Gopal Das**, Ramendra Singh (2015), "Apple's iPhone 5C in the Indian Market-A Product Positioning Failure." (Teaching Note) – published at IIM Calcutta Case Research Center.

Dr. Rojers P. Joseph

Rojers P. Joseph. (2015). "Medknow publications: a success model in the digital era." Emerald Emerging Market Case Studies, 5 (8).

FPM Students Publications

Journal articles (Published)

2016

Khatwani, G. and Das, G. "Evaluating combination of individual pre-purchase internet information channels using hybrid fuzzy MCDM technique: Demographics as moderators." *International Journal of Indian Culture and Business Management*. 12, no.1, (2016): 28-49.

Varshneya, G. and Das, G. "Exploring gender difference in organic clothing purchase and ecological behaviour." *International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience)*.13, no. 1, (2016):57-75.

2015

Khatwani, G., Trivedi, A., Chauhan, A. and Singh, S. P. "Fuzzy-TISM: A fuzzy extension TISM for group decision making." *Global Journal of Flexible Systems Management*, 16, no. 1, (2015):97-112.

Khatwani, G. and Srivastava, P. R. "Employing group decision support system for the selection of internet information search channels for consumers." *International Journal of Strategic Decision Sciences (IJSDS)* 6, no.4, (2015):72-93.

Khatwani, G. and Das, G. "An internet information search channel evaluation model: The role of internet usage skills and psychological parameters." *International Journal of Electronic Marketing and Retailing*. 6, no.4, (2015): 299-314.

Khatwani, G. and Srivastava, P. R. "Identifying organization preferences of internet marketing channels using hybrid fuzzy MCDM theories." *Journal of Electronic Commerce in Organizations (JECO)* 13, no.4, (2015): 26-54.

Trivedi, Ashish, Singh, Amol and Chauhan, Ankur. (2015)"Analysis of key factors for waste management in humanitarian response: An interpretive structural modelling approach." *International Journal of Disaster Risk Reduction, (Elsevier)*, 14, no. 4, (2015): 527–535.

Khare, A. and Varshneya, G. "Understanding credit card use among Indian consumers: Role of materialistic values and compulsivity." *Journal of Asia-Pacific Business, (Routledge)* 16, no.4, (2015): 247-273.

Conference Papers (Published/Presented)

2016

Varshneya, Geetika, Das, Gopal and Khare, A. "Dimensions of experiential value: A study of fashion retail stores" *Management Doctoral Colloquium (MDC & VRS, 2016): IIT Kharagpur. Feb 10-11, 2016.*

2015

Kagzi, M., Guha, M. and Pandey, S. K. "Female representation on board and firm's performance: An empirical investigation in the Indian Banking Sector." *Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. Dec 16-18, 2015.*

Panigrahi, R. "Evaluation of travel websites: A fuzzy analytical hierarchy process approach." IEEE UPCON, 2015.

Lecture Note

2015

Khatwani, G., Anand, O., and Kar, A. K. "Evaluating internet information search channels using hybrid MCDM technique." In Swarm, Evolutionary, and Memetic Computing. Springer, Volume 8947 of the series Lecture Notes in Computer Science (2015):123-133.

Total Publications published in 2015-16

Total No. of Publications published in 2015-16. Co-authored common articles/papers treated as single article/paper

SI. No.	Publication	2016	2015	Total
		Published	Published	
1.	Total No. of Article Publication	21	31	52
2.	Total No. of Conference Papers	07	26	33
3.	Book Chapters/Lecture Notes	-	02	02
4.	Teaching Notes	-	02	02
5.	Cases	-	03	03
6.	Books	01		01
	Total	29	64	93

Infrastructure



Academic Block

Academic Block

Institute is currently functioning from a transit campus within Maharishi Dayanand University's 800 acre campus. Apart from the main academic block, the Institute also has access to the magnificent Tagore auditorium, the massive Vivekananda Library, a luxurious guesthouse, a number of small syndicate rooms, and student dormitories within the campus. Residences for the members of the faculty are situated within the campus.



Classroom

The Academic block has state-of-the-art classrooms with the latest audio-visual systems and a well-stocked library boasting access to some of the most comprehensive digital resources in the world. In addition, academic block and the hostels are interconnected via the Institute's LAN connectivity.

As per the Agreement with the M.D University, the infrastructure facilities of M.D University are available to IIM Rohtak too. IIM Rohtak students have been making use of these facilities throughout the year. The Institute has built its own library (KRC), Computer

Centre (ITRC) and video conferencing room. A total of eight classrooms, MDP training rooms, Meeting room, Board room, Seminar hall to accommodate 130 students and rooms for other purposes have been developed.

Knowledge Resources Centre

The Knowledge Resources Centre (KRC) strives to provide state-of-the-art information resources and value added information services in all areas of management and related disciplines including information technology. A holistic approach is being conceptualized and the KRC is developing as an outstanding learning resource centre to cater to the ever-growing intellectual and information needs of the students and the faculty.



Knowledge Resources Centre

The KRC plays a vital role in furthering the academic and research mission of IIM Rohtak and facilitates creation, organisation and dissemination of knowledge. The ranges of services offered by the KRC are comparable to the best in the field of business and management. Besides holding an excellent print collection of over a thousand volumes of books, journals, working papers, reports, etc. it also provides access to electronic books, journals and databases in management, humanities and information technology.

Salient Features:

- Automated library.
- Focused on e-delivery of information.
- Equipped with wireless network.
- Book circulation with the state of art barcode equipment.
- Core business and management literature available.
- Resources accessible through web OPAC.

Collection Development and Management

The KRC is constantly adding to its collection comprising of books, journals, reports, e-databases, e-journals and other digital resources which are of internationally recognised importance to the business and management community. As on March 31, 2016 the KRC have a collection of 4945 books, 199 CD/DVDs, 282 working papers etc. The library subscribes to 49 National/International print journals and magazines. It also subscribed to

24 independent e-journals till 2015 out of which 23 e-journals became part of e-databases subscribed/provided by e-SS from 2016, 10 e-journals that are free with print subscription and 2 e-journals through e-ShodhSindhu (eSS) Consortium. The KRC have access to more than 14792+ e-journals/magazines through different databases.

E-Resources

The KRC subscribes to a number of company and industry databases, e-journal database, bibliographic databases, management cases and e-journals to provide latest scholarly information to users. The KRC also has an access to 11 more e-databases provided by e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education Electronic Resources, MHRD

For optimal use and renewal of e-databases and e-journals, statistics on usage is being maintained and reviewed (usage report on some e-resources is provided in Annexure 1).

All major online databases available are listed below:

Sl. No.	Database
1.	ABI/Inform: ProQuest*
2.	ACE Equity
3.	Ace Knowledge & Research Portal
4.	ACE Mutual Funds
5.	Annual Reviews*
6.	Capex (CMIE)
7.	Capitaline*
8.	CRIS INFAC*
9.	EBSCO: Business Source Complete
10.	Emerald Insight*
11.	EMIS Emerging Markets
12.	Euromonitor Passport*
13.	Indiastat.com
14.	Informa Pub-suite Package
15.	INSIGHT*
16.	J-Gate Plus*
17.	JSTOR*
18.	Palgrave Journals**
19.	Project MUSE*
20.	Prowess (CMIE)
21.	PsyARTICLES (APA)**
22.	Sage HSS Package**
23.	ScienceDirect (Elsevier)
23.	ScienceDirect (Elsevier)
24.	Scopus

25.	SpringerLink
26.	Web of Science*
27.	Wiley Online Library**

*Online Databases through e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education Electronic Resources, MHRD

** Subscribed from the year 2016

Brief Information about the Databases is available at following URL:
<http://www.iimrohtak.ac.in/wpcontent/uploads/2011/05/About%20the%20databases.pdf>

KRC is committed to provide widest possible access to information and this commitment is reflected in the range of services provided by it. Its website <http://www.iimrohtak.ac.in> (under facilities) is linked to various online databases and journals that are available from any networked PC within the library and the Institute. The KRC is a part of the institute-wide network and has adequate computing infrastructure to cater to the needs of the users. The Wi-Fi facility in the reading areas continues to attract users to bring in their laptops to have seamless access to print and electronic resources.

Apart from these databases

KRC also procures HBS cases for the support of teaching and learning.

Library's Web-OPAC

The OPAC is one of the most heavily used database of the library and is accessible 24x7 via the Institute web page under Knowledge Resources Centre. The online catalogue reflects the materials that are owned by KRC. One can search it by author, title, subject, keyword, call number or ISBN. It also allows on-line reservation, and indicates the status of a particular book. The Web OPAC of the library can be accessed at <http://192.168.1.231:8080/jopacv11/html/SearchForm> on the Intranet.

KRC Services

The Knowledge Resources Centre caters to the students, faculty and staff, to fulfil their information needs. Following services are provided by professional staff.

- Lending service
- Reference service
- News items display
- Article Indexing and abstracting service
- Database search and provide e-resources
- Organisation of book exhibitions.

The KRC made a significant progress during the year. It continued to strengthen the accessibility of electronic resources to the users. The library spares number of efforts to fulfil its mission by selecting, acquiring, organizing, reserving, maintaining, and providing access to a collection of materials (both print and non-print) and electronic resources that address the interests and needs of the members. KRC is dedicated to provide enhanced services to the users and plays a pivotal role in research and academic curricula of IIM Rohtak.

**Indian Institute of Management Rohtak Knowledge Resources Center
Online Journals/Databases Usage Reports Year 2015-16**

Sl. No.	Online Journals	Usage statistics	Remarks
1.	ACM Transactions on Modeling and Computer Simulation (TOMACS) (April to Dec. 2015) ACM	-	Usage statistics not provided
2.	Asian Review of Accounting # (April to Dec. 2015) (Emerald)	04	Downloaded
3.	Emerald Information and Knowledge Management - 12 E-Journals Collection # (April to Dec. 2015) (Emerald)	149	Downloaded
4.	Economic & Political Weekly^ (Jan to March 2016) (EPW)	-	Downloaded
5.	IEEE Transactions on Intelligent Transportation Systems (April to Dec. 2015) (IEEE)	06	Downloaded
6.	Information System Management** (April to Dec. 2015) (T&F)	27	Downloaded
7.	International Journal of Information Security (April to Dec. 2015) Springer	07	Downloaded
8.	Journal of Accounting in Emerging Economies # (April to Dec. 2015) (Emerald)	01	Downloaded
9.	Journal of Economics and Statistics (04.04.2015 to 16.12.2015) JBNST	106	Downloaded
10.	Journal of Financial Reporting & Accounting # (April to Dec. 2015) (Emerald)	00	Downloaded
11.	Journal of Management* (April to Dec. 2015) (Sage)	163	Downloaded
12.	Journal of Organizational Computing and Electronic Commerce** (April to Dec. 2015) (T&F)	04	Downloaded
13.	Nature^ (Jan to March 2016)	08	Downloaded
14.	Organizational Research Methods* (April to Dec. 2015) (Sage)	04	Downloaded
15.	Pacific Accounting Review # (April to Dec. 2015) (Emerald)	02	Downloaded

Journal became a part of Emerald Database from January 2016

* Journal became a part of Sage Database from January 2016

** Journal became a part of Taylor & Francis Database from January 2016

^ Provided by e-ShodhSindhu (eSS)

Online Databases usage report

Sl. No.	Online Database	Usage statistics	Remarks
1.	ABI/ Inform (ProQuest)* (April 2015 to March 2016)	3823	Downloaded (Full text+ Abstracts)
		9653	Searches
2.	Ace Knowledge & Research Portal	4440	Visits
3.	Annual Reviews* (Jan-March 2016)	01	Downloaded (Full text+ Abstracts)
4.	Capitaline * (April 2015 to March 2016)	23518	Hits + Viewed
5.	CRIS INFAC* (April 2015 to March 2016)	996	Downloaded
6.	EBSCO: Business Source Complete (April 2015 to March 2016)	13843	Downloaded
		41084	Searches
7.	Emerald Insight* (Jan-March 2016)	940	Downloaded
8.	EMIS Emerging Markets-India (April 2015 to March 2016)	40767	Downloaded + Hits
9.	Euromonitor Passport* (Jan-March 2016)	07	Searches
10.	Indiastat.com (April 2015 to March 2016)	1165	Downloaded + Viewed
11.	Informs Pub-suite Package (April 2015 to March 2016)	894	Downloaded
12.	INSIGHT* (April 2015 to March 2016)	132795	Viewed
13.	J-Gate Plus* (Jan-March 2016)	106	Hits
14.	JSTOR* (April 2015 to March 2016)	471	Downloaded
15.	Palgrave Journals** (Jan-March 2016)	26	Downloaded
16.	Project MUSE* (Jan-March 2016)	18	Downloaded

17.	PsyARTICLES (APA)** (Feb-March 2016)	54	Downloaded
18.	Sage HSS Package ** (Jan-March 2016)	162	Downloaded
19.	Science Direct (April 2015 to March 2016)	10165	Downloaded
20.	Scopus** (Feb -March 2016)	180	Sessions
		81	Active users
		263	Searches run
		208	Outward links to documents
21.	Springer (April 2015 to March 2016)	293	Downloaded
22.	Web of Science*(Jan-March 2016)	62	Total Sub sessions
		93	Total Queries
		58	Citation Events
		35	Result Click
		133	Total Items Requested
23.	Wiley Online Library** (Jan-March 2016)	00	Downloaded

*Online Databases through e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education

Electronic Resources, MHRD

** Subscribed from the year 2016

IT Resources Centre (ITRC)

Computing facilities at IIM Rohtak uses latest Computers for providing support for diverse computing requirements, access to databases and archives for rapid retrieval of relevant information and for updating and dissemination of academic and research material. The IT setup at IIM Rohtak comprises of a multi-layered architecture, the lowest layer of which is made up of personal computers and workstations. The next layer consists of Active Directory Server and Database servers. The third layer consists of Web server, Mail Server and other high-end servers /Computers required for high resources demanding tasks. The Academic building, including Institute hostels in the campus are part of the campus LAN/WLAN and all the services available on the LAN/WLAN can be accessed from any System connected with the Institute LAN/WLAN with proper authentication.

Hardware Infrastructure

There are more than 140 (i3 and i5) High end personal computers in the Institute connected with the campus LAN Network, High-end Quad core Xeon Processor based IBM Servers, Cisco Layer3/Layer2 Switches, HP Layer2 Switches, Ricoh High end Network Printers connected with Campus LAN Network. Computer Lab and Class Rooms are equipped with Intel Corei5 Fourth generation/Third generation processor based computers. A Unified thread management System is in place for Gateway Laval Security. 1 Gbps dedicated Internet Backbone link (NKN Link) is in place to facilitate Internet to the users. Cisco Tandberg 6000 MXP videoconferencing system with multi-location calling facility has been installed. Also, ITRC has also Implemented EMC Data Storage Facility in the Institute to cater the electronic data storage requirements of the Institute.

Computer Lab

Computer Lab and Class Rooms are equipped with Intel Corei5 Fourth generation/ Third generation Processor based Computers. The entire LAB Computers are connected with the Institute's Domain Server. User Access has been controlled through the active directory configured on Windows2008 Server.



Computer Lab

Network printing facility is available on a wide variety of printers such as Heavy Duty Color Multi-Function Network Laser Printers having print, scan, and scan to e-mail facility. These printers are accessible from hostels.

Other equipment available in Computer Centre includes Notebooks, CD/DVD Writers, High quality Scanners and LCD Projectors.

Campus Network

The Academic buildings in the campus are interconnected through 6 core SMF Gigabit Fiber Optic backbone, and connectivity to Desktops has been provided using 4 pair CAT6 UTP cable ensuring a dedicated 100 Mbps connections at desktop level. The Computer

Center acts as the main hub of the network and hosts a Layer3 backbone switch. The Access switches are located in the respective buildings in the Campus. All the hostels have been connected with the campus Wi-Fi Network (WLAN).

The Campus Wi-Fi WLAN has been enabled to provide mobility to the users for accessing various services/ e-resources available on Institute's network. Classrooms, Library, Computer Centre, and Seminar Hall have been enabled with indoor wireless network.

Network Security

Campus Network is fully secured through a Unified thread management System which is in place for Gateway Laval Security. The Institute Hostels are equipped with a secured Enterprise wireless network, which provides seamless Wi-Fi connectivity to the students, through two step authentication process.

Server and OS Platform

The Institute has used wide variety of operating systems such as Windows7/Windows8.1 Professional, Latest OS, Windows Server2008-R2 and Redhat Enterprises Linux6 to establish the IT Infrastructure of the Institute, and to make students familiar with latest operating systems. Institutes have also subscribed Microsoft (MS) Open Value Volume Licensing programme for authorization to use of Microsoft Products. Kaspersky Antivirus Software has been subscribed for authorization use of the Kaspersky Antivirus software.

E-Mail Server and Webserver

Institute has hosted its own E-mail Server and Institute Website in its own premises. The E-mail user quota of 1GB per user has been allocated to faculty members, students and staff members,

Video Conferencing Facility

Institute has developed latest videoconferencing facility of Cisco Tandberg make. Having this facility Institute can organize the Lecture session from any part of the world over IP as well as on ISDN.



Video Conferencing Hall

The Institute has also extended the Video Conferencing Facility in the Director's Cabin and Board Room.



Board Room

Databases, Analytic Tool and Application Software.

The Institute has procured SPSS19, Amos19, SAS 9.4, MS Project 2013, Oracle Crystal Ball, EViews8, Minitab17, and Oracle Advanced Computer Science subscriptions which also includes Oracle11g database.

Online Learning System

The Institute has developed an Online Learning Management System on open source platform (Moodle) for Faculty and Students Interactions, and it has been successfully deployed, which is accessible through URL: elixir.iimrohtak.ac.in (Elixir). Through this, the lecture notes are made available online to students, and faculties are actively collaborate towards knowledge sharing by following Social Constructionism Pedagogy.

Intranet Portal

The Institute has developed an Intranet Portal for its Faculty and Staff. The Institute has also deployed the Placement Portal for the use of Placecom. The Institute has also hosted an application server for the use of PGP and online payment system has been facilitated for students to pay their fee etc.

The Institute has developed an online application for EEP Office for enrollment of online application for ePGP course.

The library has an online system LSWEB OPAC. All the users can search books, CDs/DVDs, journals and articles etc. and see the details of books, CDs/DVDs, journals issued against their account. The entire collection of the Library is electronically bar-coded, that enables accurate and speedy access of resources.

Incubation Centre

Incubation Centre “Bizdome E-cell” was inaugurated by Mr. Amitabh Kant, Secretary, DIPP, Govt. of India on December 18, 2015 at the Institute. It has been developed as a full-fledged company under the company law. It encourages and creates the business in these areas, precisely, organisation structure matters, generates the entrepreneurship and make them self-sustainable with an eye on the field research in social entrepreneurship within NCR & Haryana.

Hostel



Everest Boys' Hostel

Student's Hostel for boys and girls are within the M.D. University Campus. A fully dedicated hostel to IIM Rohtak for boy students has 132 rooms equipped with all facilities and fully functional canteen/mess that is being managed by the Students Committee of IIM Rohtak. However, girl students reside at Narmada Block of the MDU Girl's hostel and facilities similar to boy students have been provided.

Life in Hostel: A Snapshot

The keen involvement of our students in cultural and sports activities reflects the institute's commitment towards developing leaders with an outlook attuned towards nurturing the future while preserving and learning from the past. The various initiatives taken by our students have been beneficial not only to them, but have also left a positive impact on the people of Rohtak and society at large.

Festivals in India are an opportunity to celebrate the richness and diversity of our culture and traditions. IIM Rohtak provides a true picture of multi-coloured Indian portrait as it has students from almost all states of the nation. To share and enjoy each festival, our students celebrate each festival with full excitement; be it Diwali, Dusshera, Eid, Lohri, Christmas, Onam or Holi with vigour, further cementing the unity amongst the batch.

Sports

Sports and games are a major focus at IIM Rohtak and a host of tournaments are held for varied disciplines such as Cricket, Basketball, Tennis, Table Tennis, Chess, and Carom etc. These competitions see many students vying for top honours. The high level of involvement of our students in cultural and sporting events has led to a vibrant atmosphere, buzzing with energy.



Committees and Clubs

While coursework demands much of a student's time, IIM Rohtak also encourages informal interactions through weekly social hours, club events, special interest groups, and other recreational activities.

The learning gained beyond the classroom is as integral a part of student life as is the classroom learning at any business school. Our multifarious student clubs provide abundant opportunities to practice and hone various skills and talents. Our culture is infused with a genuine appreciation of one another and inculcates a style of teamwork and leadership that should put our graduates at the top of recruiters' lists.

Academic Committee (AcadCom)

The Academic Committee co-ordinates academic matters with the institute administration and faculty. The class schedules, deadlines, visiting faculty schedules etc. are decided in consultation with the Academic Committee.

Alumni Committee

The Alumni committee facilitates the engagement of the college's alumni in various activities that help strengthen the bond between the college and alumni. Our activities include organizing the annual alumni meet and city specific meets, conducting mock interviews and mentorship programs for the current students, facilitating the elections for the alumni executive body, releasing the annual alumni magazine, managing and updating the complete database of the alumni”.

Cultural Committee (CultCom)

The committee organizes various events and activities to bring the student community together and provides students a platform to showcase their talents. One of the more popular undertakings of the committee was the organization of 'Runsangram', the intra-hostel cricket tournament, based on an IPL-like model.

E-Cell

E-Cell is the formal centre focused on entrepreneurship at IIM Rohtak. E-Cell at IIM Rohtak helps budding entrepreneurs through mentorship, linkages with incubators conducting

research activities and identifying untapped latent demands. The vision of the E-Cell at IIM Rohtak is to sow the seeds of entrepreneurship and social awareness amongst the student community, and society at large and develop entrepreneurial ecosystem by enabling collaborations between the major stakeholders traversing entrepreneurs, mentors, and corporate.

Election & Audit Committee (ENAC)

It is an elected body by entire student committee. Main responsibilities include monitoring budget and expenses of various committees by auditing them, conducting all elections involved with the student body and ensuring the selection criteria and process followed by different committees are unbiased. ENAC, through its work, restores trust and authenticity in fragile situations like conflicts between committees etc.

Hospitality Committee

The Hospitality Committee is responsible for managing the affairs of the hostel including deciding menu at the Hostel Mess. The Committee deals with drawing and disbursement of funds for day-to-day Mess expenses, co-ordinating maintenance and repair of other hostel amenities with the Institute administration etc.

Industrial Relations & Interaction Cell (IRIC)

IRIC maintains a proactive relationship with corporate world and employs a variety of means to develop and enhance the link built with the larger business community. It facilitates educational and networking opportunities among industry leaders and members of the IIM Rohtak community by arranging guest lectures, workshops and symposia by eminent personalities.

IT Committee (ITCom)

Students IT committee is an interface between Students and Institutes IT Department. The committee take care of students IT related matters (maintenance of Wi-Fi networks, Internet facility, and other IT related, matters in the Hostels) and resolves their problems by coordinating with the Institutes IT Department.

Placement Committee (PlaceCom)

The Placement Committee is a student body that has been formed to interact with companies on a continuous basis in order to bring the optimum and best-fit career opportunities to the students of IIM Rohtak for their summer and final placements. It also facilitates prospective employers by organizing institute-industry interactions regularly and providing complete support for arranging placement activities on the campus.

Public Relations Cell (PR Cell)

The Public Relations Cell strives to bring IIM Rohtak to the fore through brand building and promotion with a plethora of events at IIM Rohtak, the cell makes sure that every single event gets covered by the media. In order to achieve this objective, it uses electronic, print and television media to the fullest. In short, the PR Cell is the institute's window to the outside world.

Sports Committee (SportsCom)

The Sports Committee is responsible for selection and constitution of various teams for different sports like cricket, football, basketball, badminton, swimming etc. These teams are sent for participating in various inter-B School sports events, representing IIM Rohtak. The Committee also holds annual Sports Week at IIM Rohtak, with exciting prizes. There are excellent sporting infrastructure facilities like swimming pool, basketball court, football ground, athletics ground, gymnasium etc. within the campus.

Student Council

The Student Council acts as an interface with the institute administration to sort out matters that arise between other committees or on matters concerning student welfare.

ExploR – The Photography Club

ExploR is the official photography club of the institute. The purpose of the club is to – document all events associated with IIM Rohtak, conduct workshops for people who are interested to learn the art of photography, conduct competitions for students within campus, and showcase the work done by each members through a digital exhibition at the end of every term.

FI (Finance and Investments Club)

FI is a student driven initiative intended to generate and cultivate student interest in finance as an academic discipline as well as promote it as a career option within the student community at IIM Rohtak. The club organizes variety of activities which cover a broad range of verticals within finance such as investment banking, risk management, private equity, treasury, insurance, micro-finance etc.

FI brings together all the bright minds pursuing interests in the world of finance. The club provides a forum for exchange of ideas in the emerging areas of finance. Apart from “Finanza”, a fortnightly e-zine dedicated to track and analyze the latest events in the financial world, the club provides for an excellent platform for preparation for certifications and organising simulation games.

Humane-R (Human Resources Club)

The aim of the club is to promote HR discipline in the campus and outside as well. They do this through the organization of numerous case study competitions, knowledge transfer sessions with industry experts, and article writing competitions.

Inquizire

Inquizire, IIM Rohtak's intra-institute quizzing series, was started in October 2011 with the objective of organizing and coordinating quizzing activity in the institute. In the first three editions of Inquizire, quite a few enthusiasts have participated and won prizes. The Facebook page with the name 'Inquizire at IIM Rohtak' is aimed at promoting the quizzing series via social media.

ITernity- IT Club

ITernity is the IT club of IIM Rohtak. It strives to reach the frontiers of the trending

technologies and create a platform for some mind-teasing insights into the latest Information Technology. ITernity provides case studies, simulation events and quizzes for its members. The club comes up with newsletters and articles on monthly basis for the students.

Marque (Marketing Club)

Marque is a platform for interaction among students who are passionate about marketing and want to expand their learning beyond the classroom. A step in this direction is the club newsletter, Canvas, which, along with news briefings, publishes articles on evolving marketing practices. Marque treats members to invigorating rounds of real life case studies, selling games and marketing/advertising strategies.

Ops (Operations Club)

IIM Rohtak seeks to generate an increased interest in the subject and facilitate discussions on important issues on developments and trends in operations research and operations management. Ops Club regularly organize innovative and enriching learning experiences like industrial visits, quizzes, computer-based events, simulation games, and guest lectures by experienced industry personnel.

Objectives:

To spread awareness about Operations Management and related functional areas

To provide information on the supporting programs.

To provide internal and external consulting services.

To network with professionals in industry.

To establish knowledge centre and database.

To inform about certifications in the area of Operations

SCOMC- Supply Chain and Operations Management Club

The purpose of the Supply Chain & Operations Management Club (SCOMC) is to assist students at IIM Rohtak to gain a broader understanding of the opportunities, career paths, and current issues in supply chain and operations management. It seeks to excite students about supply chain and operations through unique and engaging activities, field visits, and member-driven events.

SCOMC organizes simulation and process analytic games on a regular basis, arranges field visits to understand operations in various sectors like restaurants and manufacturing. It focusses on enhancing the skills and knowledge set of students through plenty of case studies, quizzes and interview counselling.

SDP Cell (Social Development Projects Cell)

The Social Development Projects Cell, or better known as SDP, is the social initiative of the institute. In 7 groups, 30 students have associated themselves with an NGO in Haryana, NCR, and Uttarakhand, spent time with them to understand their operations, and are applying the skills learnt at the institute to better aid them in matters as diverse as marketing, strategic funding, and teacher training.

IIM Rohtak is committed to social causes – India for Girl Child campaign in association with the Sun Foundation and Swabhav – an initiative to ensure sustainable education for the girl children of auto rickshaw drivers in Rohtak

SNC (Strategy and Consulting Club)

The Strategy Club aims to provide its members with opportunities to participate in consulting projects that acquaint students about contemporary issues in strategic management. The club regularly conducts strategy games, case study competitions and consulting quizzes. The club comes up with newsletters and articles from time to time on industry updates that enrich the knowledge of members of the club

VOICE Club – Speech Club

The Voice Club of IIM Rohtak's tagline: "Let your voice be heard" pretty much summarizes the purpose of its existence. It provides a platform where you can VOICE your opinion, argument and aggression (although only in words) on a myriad of topics ranging from placements to college life and feminism to terrorism. Each voice session has a different flavour with participants presenting prepared speeches as well as extempore. Voice sessions generally end on a light note when members from the audience come forward to give their opinions on interesting extempore topics. Debates are also organized on a frequent basis by the club to develop the critical thinking skills of participants and the audience.

New Campus Development

The construction of new campus of IIM Rohtak is in progress at village Sunaria (Rohtak). The entire campus is proposed to be commissioned in 4 phases. MHRD has granted approval for phase 1 (1, 15,800 SQM), which was based on DPR 2008, (sanctioned Cost Rs.333 Cr.). Keeping the sanctioned money for the project, it is decided to implement phase 1 in two parts- phase 1A and phase 1B. A total of 38 buildings with a cumulative area of (approx.) 68500 sqm is proposed to be constructed in Phase 1A and the Tender for civil work of Phase 1A has been awarded for Rs.309 Cr. The construction is likely to be completed by end of 2016 so that classes for 2017-18 batches are started from new campus. In due course of time different Tenders for IT, Landscaping and Interior Works etc. will be floated in the market to complete the work within stipulated time.

Extension of MoU with MDU Rohtak

In the year 2010, the Institute had signed a Memorandum of Understanding (MoU) with Maharishi Dayanand University Rohtak for a period of three years for starting its operations from their buildings. These buildings are Academic Block, dedicated Student Hostel, Director Residence, Faculty Houses and Guest House support. Since the new campus development and shifting to the new campus may take some more time, extension of MoU with MDU was done for three years and subsequently it has been renewed for next two years.

Transport

IIM Rohtak is dependent on private taxi service providers for transport support. Since most of the visitors come through Delhi airport, the need for providing pick up and drop service is

substantial. The Institute has made arrangement with a local service provider for providing conveyance support on contract basis for one-year period. However, to cater the operational academic need of the Institute, the arrangement of hiring of two cars from the local service provider has also been made.

RTI Matters

During the year 27 applications (including 02 first appeals and application transferred to other Public Authority) for seeking the information were received directly and 38 through the Ministry of HRD. The applicants were provided information as per the RTI Act.

ATM Services

An ATM for the use of students and employees has been installed within the premises of Institute.

Personnel

Full Time Faculty

S.No.	Name	Designation
1.	Prof. P Rameshan*	Director
2.	Prof. Atanu Rakshit	Director (Additional Charge) effective from 14.11.2015 Professor & Dean
3.	Prof. Sanjay Jharkharia	Professor & Dean (REE)
4.	Dr. Amol Singh	Assistant Professor
5.	Dr. Shivendra Kumar Pandey	Assistant Professor
6.	Dr. Arpita Khare	Assistant Professor
7.	Dr. Sarat Chandra Dhal*	Visiting Associate Professor
8.	Dr. Preshth Bhardwaj	Visiting Assistant Professor
9.	Dr. Malay Biswas	Assistant Professor
10.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Assistant Professor
11.	Dr. Koustab Ghosh	Assistant Professor
12.	Dr. Meha Kohli Mishra*	Visiting Assistant Professor
13.	Dr. Reena Nayyar	Assistant Professor
14.	Dr. Gopal Das	Assistant Professor
15.	Dr. Mahua Guha	Assistant Professor
16.	Dr. Nirmalya Bandyopadhyay	Assistant Professor
17.	Dr. Yamini Prakash Sahay	Visiting Assistant Professor
18.	Dr. Suresh Kumar Jakhar	Assistant Professor
19.	Dr. Shirsendu Nandi	Assistant Professor
20.	Dr. Swarup Kumar Dutta*	Visiting Assistant Professor
21.	Dr. Rojers P Joseph	Visiting Assistant Professor
22.	Dr. Venkatesha Murthy R	Assistant Professor
23.	Dr. Sree Vinutha V*	Visiting Assistant Professor

* Served at various time periods; but not currently associated

Non-Faculty Positions

In year 2015-16 total 9 staff members joined the Institute.

S.No.	Name	Designation
1.	Mr. Kuldeep Kumar Dwivedi	Chief Administrative Officer
2.	Mr. Kamal Kishore Joshi	Librarian
3.	Mr. Anil Kumar Sharma*	Chief, Corporate Relations
4.	Col. Parminder Singh (Retd.)*/ Mr. Rupendra Kumar Sharma	Chief Engineer (Civil)
5.	Dr. Jaidev Singh Tomar	Senior Administrative Officer
6.	Mr. Kamlesh Pal	Systems Administrator
7.	Mr. Ashok Kumar Verma	FA&CAO
8.	Ms. Arati Mazumder	Senior Engineer (Civil)
9.	Mr. N. Mahesh Kumar	Administrative Officer (Prog.)
10.	Mr. Jagjit Singh	Administrative Officer (Prog.)
11.	Mr. Dalbir Singh	Administrative Officer (Prog.)
12.	Mr. Argha Chatterjee	Placement Officer
13.	Mr. Abdul Rahman	Accounts Officer
14.	Mr. Priya Nandan Pandey	Assistant Placement Officer
15.	Mr. Shishu Pal Singh	Stores & Purchase Officer
16.	Ms. Manusmriti Dabas	Office Assistant
17.	Mr. KrishanKant Bansal	Junior Superintendent
18.	Mr. Suresh Khatri	Junior Superintendent
19.	Mr. Koushik Chatterjee	Systems Assistant
20.	Mr. Takdeer Singh Khasa	Personal Assistant
21.	Mr. Sandeep Singh	Personal Assistant
22.	Mr. Chander Datt	Sr. Library & Information Assistant
23.	Mr. Sanjeev Kumar Wahi*	Junior Engineer (Civil)
24.	Mr. Naveen Kumar	Junior Engineer (Electrical & Electronics)
25.	Mr. Rakesh Bhardwaj	Office Assistant
26.	Mr. Subhasis Saha	Office Assistant
27.	Mr. Rishi Kumar	Office Assistant
28.	Mr. Pardeep Saini	Office Assistant

29.	Mr. Akhil Bhatnagar	Office Assistant
30.	Mr. Rajesh Kumar*	Accountant
31.	Mr. Sanjay Kumar	Accounts Assistant
32.	Mr. Mahendra Kumar Sharma	Driver
33.	Mr. Santosh Kumar Mahto	Attendant
34.	Mr. Ajay Kumar	Attendant

* Served at various time periods; but not currently associated

Annual Statement of Accounts
2015-16

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
BALANCE SHEET AS AT 31.03.2016

SOURCES OF FUNDS	Schedule	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
CAPITAL FUND	1	1,04,26,13,721	60,49,46,838
CORPUS FUND	1A	83,90,19,354	60,69,46,564
DESIGNATED/ EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	2	5,23,38,430	3,67,37,837
CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS	3	58,51,35,773	40,90,89,222
TOTAL		2,51,91,07,278	1,65,77,20,461
APPLICATION OF FUNDS	Schedule	Current Year	Previous Year
FIXED ASSETS	4		
GROSS BLOCK		61,38,51,520	60,46,55,236
LESS: ACCUMULATED DEPRECIATION		4,04,91,415	3,27,21,726
NET BLOCK		57,33,60,105	57,19,33,510
CAPITAL WORKS-IN-PROGRESS		49,43,58,066	11,22,08,889
		1,06,77,18,171	68,41,42,399
INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	5		
LONG TERM		3,39,18,759	2,65,10,109
INVESTMENTS - OTHERS	6	-	-
CURRENT ASSETS	7	1,08,65,20,766	75,66,41,166
LOANS, ADVANCES & DEPOSITS	8	33,09,49,582	19,04,26,788
TOTAL		2,51,91,07,278	1,65,77,20,461
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	23		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS	24		

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE PERIOD/YEAR ENDED ON 31.03.2016

Particulars	Schedule	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
INCOME			
Academic Receipts	9	15,15,26,971	13,99,71,855
Grant from GOI	10	8,55,00,000	9,24,16,000
Income from Investments	11	-	23,78,011
Interest Earned	12	7,96,85,218	6,80,21,327
Other Income	13	8,60,602	7,54,799
Prior Period Income	14	12,02,19,581	-
TOTAL (A)		43,77,92,372	30,35,41,992
EXPENDITURE			
Staff Payments & Benefits (Establishment expenses)	15	4,35,90,090	3,81,61,340
Academic Expenses	16	3,45,46,051	2,54,79,957
Administrative and General Expenses	17	5,66,59,389	4,23,04,973
Transportation Expenses	18	10,06,309	11,57,652
Repairs & Maintenance	19	27,15,299	20,28,314
Finance Costs	20	-	-
Depreciation	4	77,69,689	62,11,617
Other Expenses	21	-	1,15,630
Prior Period Expenses	22	53,39,924	10,95,965
TOTAL (B)		15,16,26,751	11,65,55,448
Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)		28,61,65,621	18,69,86,544
Transfer to Earmarked/ Endowment Fund		-	-
Transfer to Corpus Fund		23,20,72,791	21,11,25,992
Balance Being Surplus / (Deficit) Carried to Capital Accounts		5,40,92,830	-2,41,39,448
Significant Accounting Policies	23		
Contingent Liabilities and Notes to Accounts	24		

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK RECEIPTS AND PAYMENTS FOR THE YEAR ENDED 31.03.2016

RECEIPTS	Current Year	Previous Year	PAYMENTS	Current Year	Previous Year	Amount in Rupees
I. Opening Balances			I. Expenses			
a) Cash Balances	18,892	45,723	a) Establishment Expenses	3,97,56,692	3,57,24,831	3,57,24,831
b) Bank Balances	-	-	b) Academic Expenses	2,50,20,466	4,10,12,599	4,10,12,599
i. In Current Accounts	-	-	c) Administrative Expenses	5,09,21,468	1,93,55,574	1,93,55,574
ii. In Deposit Accounts	-	-	d) Transportation Expenses	9,44,883	10,49,047	10,49,047
iii. Savings Accounts	8,12,59,145	17,11,03,252	e) Repairs & Maintenance	14,97,312	15,66,146	15,66,146
II. Grant Received	-	-	f) Prior Period Expenses	37,93,389	10,95,964	10,95,964
a) From Government of India	60,10,00,000	4,56,33,000	II. Payments against Earmarked/Endowment Funds	1,42,98,546	67,61,328	67,61,328
(i) For Capital Expenditure	8,55,00,000	3,24,16,000	III. Payments against Sponsored Projects/Schemes	1,16,86,000	6,06,559	6,06,559
(ii) For Revenue Expenditure	-	-	IV. Payments against Sponsored Fellowships/Scholarships	-	8,32,380	8,32,380
b) From State Government	-	-	V. Investments and Deposits made	-	-	-
c) From Other Sources (details)	-	-	a) Out of Earmarked/Endowments funds	-	-	-
(Grants for capital & revenue expenditure to be shown separately)	-	-	b) Out of own funds (Investments others)	-	-	-
III. Academic Receipts	15,39,72,171	13,74,26,343	VI. Additional Term Deposits made with Scheduled Banks	-	-	-
IV. Receipts against Earmarked/Endowment Funds	94,14,000	16,49,500	Opening Balance of FDRs	Rs.66,58,84,014.00	-	-
V. Receipts against Sponsored Projects/Schemes	1,13,82,480	8,68,200	Less: Encashed during 2014-15	Rs.26,35,95,275.36	-	-
VI. Receipts against sponsored Fellowships and Scholarships	-	3,83,800	Add: Renewed During 2014-15	Rs.26,35,95,275.36	-	-
VII. Income on Investments from	-	-	Balance	Rs. 66,58,84,014.00	-	-
a) Earmarked/Endowment funds	-	-	Less: Closing Balance	19,42,54,640	15,20,34,000	15,20,34,000
b) Other investments	-	-	VII. Expenditure on Fixed Assets and Capital Works -in-Progress	-	-	-
VIII. Interest received on	-	-	a) Fixed Assets	93,62,831	75,17,023	75,17,023
a) Bank Deposits	2,28,38,780	3,44,28,672	b) Capital Works -in- Progress	49,43,58,066	8,00,05,489	8,00,05,489
b) Loan & Advances	5,26,877	1,31,950	c) Advance to party	8,31,02,225	-	-
c) Saving Bank Accounts	-	-	VIII. Other Payments including statutory payments (TDS, Service Tax)	3,12,92,145	73,38,691	73,38,691
IX. Investments encashed	-	-	IX. Refunds of Grants	-	-	-
X. Term Deposits with Scheduled Banks encashed	-	-	X. Deposits and Advances	5,38,84,929	3,37,77,303	3,37,77,303
XI. Other income (including Prior Period Income)	16,04,482	-	XI. Other Payments	81,73,036	28,563	28,563
XII. Deposits and Advances	22,60,91,703	3,82,74,343	XII. Closing Balances	9,920	18,892	18,892
XIII. Miscellaneous Receipts including Statutory Receipts	1,22,46,890	68,08,433	a) Cash Balances	-	-	-
XIV. Any Other Receipts	6,31,584	6,14,318	b) Bank Balances	-	-	-
TOTAL	1,20,64,87,004	46,99,83,534	i. In Current Accounts	-	-	-
			ii. In Deposit Accounts	-	-	-
			iii. Savings Accounts	18,41,30,456	8,12,59,145	8,12,59,145
				1,20,64,87,004	46,99,83,534	46,99,83,534

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-

(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

SCHEDULE 1 - CAPITAL FUND

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year*	68,41,44,118.50	58,07,77,621.00
Add: Contributions towards Corpus/Capital Fund	-	-
Add: Grants from UGC, Government of India and State Government to the extent utilized for capital expenditure	39,13,45,461.96	10,95,78,114.50
Add: Assets Purchased out of Earmarked Funds	-	-
Add: Assets Purchased out of Sponsored Projects, where ownership vests in the institution	-	-
Add: Assets Donated/Gifts Received	-	-
Less: Depreciation transferred to Depreciation Fund	-77,69,689.00	-62,11,617.00
Less: Value of assets scrapped during last year	-1,720	-
Total	1,06,77,18,171.46	68,41,44,118.50
Add: Balance of Income & Expenditure transferred to General Fund and charged from Capital accounts	-2,51,04,450.75	-7,91,97,280.80
Balance at the year end	1,04,26,13,720.71	60,49,46,837.70

* This includes Part Value of Land donated by Haryana Government Rs. 51,68,37,562.00, measuring 136 acres, 2 kanals and 9 marla out of 200 acres, 4 kanal and 7 marla; the value of rest of the land is yet to communicate by Haryana Government authorities.

SCHEDULE - 1A CORPUS FUND

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year	60,69,46,563.66	39,58,20,571.64
Add: Contributions towards Corpus (Income from Operation)	23,20,72,790.65	21,11,25,992.02
Total	83,90,19,354.31	60,69,46,563.66
Balance at the year end	83,90,19,354.31	60,69,46,563.66

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 2 - EARMARKED/ENDOWMENT FUND**

Particulars	Amount in Rupees									
	FPM	Alumni Activities	Student Welfare Activities	Depreciation Fund	E Cell/ Internet Summit	Research Project	Current Year	Previous Year		
A.										
a) Opening balance	3,02,730.98	23,94,286.00	16,07,868.00	3,27,21,726.00	-1,73,144.00	-1,15,630.00	3,67,37,836.98	3,67,57,487.00		
b) Additions during the year	96,01,000.00	10,14,000.00	84,00,000.00	77,69,689.00	-	-	2,67,84,689.00	78,61,117.00		
c) Income from investments made of the funds	-	1,56,347.25	1,04,994.03	27,71,925.66	-	-	30,33,266.94	-		
d) Accrued Interest on investments/Advances	-	-	-	-	-	-	-	-		
e) Interest on Savings Bank a/c	-	-	-	-	-	-	-	-		
f) Other additions	-	-	-	-	-	-	-	-		
Amount Written Off	-	-	-	-	1,73,144.00	1,15,630.00	2,88,774.00	-		
Transfer										
Total (A)	99,03,730.98	35,64,633.25	1,01,12,862.03	4,32,63,340.66	-	-	6,68,44,566.92	4,46,18,604.00		
B.										
Utilisation/Expenditure towards objectives of funds										
i) Capital Expenditure	-	-	-	-	-	-	-	-		
Assets put to use (Addition)	-	-	-	-	-	-	-	-		
Work in Progress (New Campus)	-	-	-	-	-	-	-	-		
ii) Revenue Expenditure	1,33,05,976.86	3,04,593.00	42,97,813.00	-	-	-	1,79,08,382.86	78,80,767.02		
Transfer to Prior Period										
Total (B)	1,33,05,976.86	3,04,593.00	42,97,813.00	-	-	-	1,79,08,382.86	78,80,767.02		
Closing balance at the year end (A - B)										
Recoverable	-34,02,245.88	32,60,040.25	58,15,049.03	4,32,63,340.66	-	-	5,23,38,429.94	3,67,37,836.98		
Cash and Bank Balances	-	32,60,040.25	58,15,049.03	-	-	-	90,75,089.28	8,12,59,145.67		
Advance to Parties	-	-	-	-	-	-	-	72,53,893.36		
Grant Receivable for Capital	-	-	-	-	-	-	-	12,28,35,000.00		
Grant Receivable for Revenue	-	-	-	-	-	-	-	6,00,00,000.00		
TDR	-	-	-	3,39,18,759.36	-	-	3,39,18,759.36	5,89,37,450.61		
Interest accrued but not due	-	-	-	-	-	-	-	40,47,546.00		
Deficit Adjusted	-	-	-	-	-	-	-	7,91,23,993.80		

* Scholarship from Ministry of Social Justice, Scholarship from Government of Maharashtra shown under the schedule 3B

* Student Sponsored Events shown under the schedule 3A

* Funds for Capital Expenditure and Deficit of Plant Grant for Capital/ operational shown under the Schedule 3C

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 3- CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
A. CURRENT LIABILITIES		
1. Deposits from staff	-	-
2. Deposits from students Sponsored Events	97,538.00	43,51,561.00
3. Sundry Creditors		
a) For Goods & Services	1,36,000.00	-
b) Others	-	-
4. Deposit-Others (including EMD, Security Deposit & Refundable Deposit)	1,88,09,270.01	1,33,38,357.00
5. Statutory Liabilities (GPF, TDS, WC TAX, CPF, GIS, NPS):		
a) Overdue (PF Subscription)	12,800.00	-
b) Others (Taxes & Nps Contribution of Employer)	1,01,21,129.00	5,85,558.00
6. Other Current Liabilities		
a) Salaries	31,05,004.00	31,82,022.00
b) Receipts against sponsored projects	-	2,33,598.00
c) Receipts against sponsored fellowships & scholarships	-	3,03,440.00
d) Unutilised Grants	46,58,71,975.54	37,64,30,418.50
e) Grants for Committed Expenditure	-	-
f) Other funds	-	-
g) Other liabilities:	-	-
Rent Payable	40,44,633.00	28,52,833.00
Account Payable	11,13,590.00	13,121.00
Stipend to Trainee	1,01,613.00	-
Others	-	80,000.00
Outstanding Expenses:	-	-
For Capital Works	7,13,17,097.00	33,20,385.00
For Visiting Faculty	17,04,100.00	11,78,434.00
For Convocation	7,73,778.00	4,00,904.00
For Online Journal	48,08,906.00	9,94,577.02
Other Revenue expenses	31,18,339.00	17,08,383.00
Total(A)	58,51,35,772.55	40,89,73,591.52
B. PROVISIONS		
1. For Taxation	-	-
2. Gratuity	-	-
3. Superannuation Pension	-	-
4. Accumulated Leave Encashment	-	-
5. Trade Warranties/Claims	-	-
6. Others, Provision for Research Project	-	1,15,630.00
Total (B)	-	1,15,630.00
Total (A+ B)	58,51,35,772.55	40,90,89,221.52

Note: Unutilized grants 6 (d) will include grants received in advance for next year.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 3(a) - SPONSORED PROJECTS

1 Sr. No.	2 Name of the Project	5			Amount in Rupees	
		Opening Balance	Receipts/Recoveries during the year	6 Total	7.Expenditure during the year	Closing Balance
		3. Credit	4. Debit		8. Credit	9. Debit
1	Student Sponsored Programme	2,33,598.00	-	11,23,695.00	10,26,157.00	97,538.00
	Total	2,33,598.00	-	11,23,695.00	10,26,157.00	97,538.00

1. The Projects may be listed agency-wise, with sub-totals for each agency.
2. The total of Col. 8 (Credit) will appear under the above head on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).
3. The total of Col. 9 (Debit) will appear as Receivables in Schedule 8, Loans, Advances and Deposits, on the Assets side of the Balance Sheet.

SCHEDULE 3 (b) SPONSORED FELLOWSHIPS AND SCHOLARSHIPS

Sr. No.	Name of the Sponsor	Opening Balance		Transaction During the year		Closing Balance	
		Cr.	Dr.	Cr.	Dr.	Cr.	Dr.
1	University Grant Commission	-	-	-	-	-	-
2	Ministry of Social Justice	2,94,640.00	-	-	2,94,640.00	-	-
3	Ministry of Tribal Welfare	8,800.00	-	-	8,800.00	-	-
4	Others (Specify Individually)	-	-	-	-	-	-
	Government of Maharashtra	-	-	-	-	-	-
	Total	3,03,440.00	-	-	3,03,440.00	-	-

Note:

1. The total of Column 7, (Credit) will appear under the above head, on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).
2. The total of Column 8 (Debit) will appear as Receivables on the Assets side of the Balance Sheet in Schedule 8 (Loans, Advances and Deposits).

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 3 (C) - UNUTILISED GRANT FROM GOVERNMENT OF INDIA, UGC AND STATE GOVERNMENT

	Current Year		Previous Year		Total	Amount in Rupees
	Plan Grant for Capital	Plan Grant for Operation	Plan Grant for Capital	Plan Grant for Operation		
A. Plan grants : Government of India						
Balance B/F	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70	-5,50,57,832.55	26,22,82,700.45	
Add: Receipts during the year	60,10,00,000.00	8,55,00,000.00	68,65,00,000.00	9,24,16,000.00	26,10,84,000.00	
Add: Prior Period Income	-	12,02,14,701.00	12,02,14,701.00	-	-	
Total (a)	97,74,30,418.50	12,65,17,420.20	1,10,39,47,838.70	3,73,58,167.45	52,33,66,700.45	
Less: Refunds	-	-	-	-	-	
Less: Utilized for Revenue Expenditure	-	15,16,26,750.95	15,16,26,750.95	-	11,65,55,448.25	
Less: Utilized for Capital expenditure	39,13,45,461.96	-	39,13,45,461.96	11,65,55,448.25	10,95,78,114.50	
Less: Transfer to Prior Period Income	12,02,14,701.00	-	12,02,14,701.00	-	-	
Less: Value of assets scrapped during last year	-1,720.00	-	-1,720.00	-	-	
Total (b)	51,15,58,442.96	15,16,26,750.95	66,31,85,193.91	11,65,55,448.25	22,61,33,562.75	
Unutilized carried forward (a-b)	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	44,07,62,644.79	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70	
B. UGC grants : Plan						
Balance B/F						
Receipts during the year						
Total (c)						
Less: Refunds						
Less: Utilized for Revenue Expenditure						
Less: Utilized for capital expenditure						
Total (d)						
Unutilized carried forward (c-d)						
Grand Total(A+B)	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	44,07,62,644.79	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70	

Notes:-

• Unutilized grants are represented on the Assets side by Bank balances, Short term Deposits with Banks, Grant Receivable and Advances on Capital Account

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAOSd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 4 - FIXED ASSETS

S.No	Assets Heads		Gross Block as on 01.04.2015				Depreciation for the Year 2015-2016				Net Block	
	Op Balance	Addition	Deduction	Closing Balance	Dep Op Balance	Dep For the Year	Total Depreciation	31.03.2016	31.03.2015			
A. FIXED ASSETS												
1												
	51,68,37,562.00			51,68,37,562.00							51,68,37,562.00	
2												
	4,20,09,997.00	21,42,908.00		4,41,52,905.00				59,67,116.00			3,81,85,789.00	
3												
	29,31,920.00	2,19,505.00		31,45,425.00	12,89,510.00	2,35,907.00	15,35,417.00	16,10,008.00			16,32,410.00	
	33,372.00			33,372.00	6,066.00	2,503.00	8,569.00	24,803.00			27,306.00	
	15,01,474.00			15,01,474.00	4,78,886.00	1,12,611.00	5,91,497.00	9,09,977.00			10,22,586.00	
	54,500.00	19,999.00		74,499.00	12,280.00	5,587.00	17,867.00	56,632.00			42,220.00	
	66,020.00			66,020.00	23,800.00	4,952.00	28,752.00	37,268.00			42,220.00	
	9,56,497.00			9,56,497.00	4,33,316.00	71,737.00	5,06,053.00	4,51,444.00			5,23,181.00	
	72,000.00			72,000.00	21,280.00	5,400.00	26,680.00	45,320.00			50,720.00	
	6,50,898.00	19,350.00		6,70,248.00	48,817.00	50,269.00	99,086.00	5,71,162.00			6,02,081.00	
	5,00,300.00			5,00,300.00	37,523.00		75,046.00	4,25,254.00			4,62,777.00	
4 EQUIPMENTS-OTHER												
	70,339.00			70,339.00		5,275.00	37,804.00	32,535.00			37,810.00	
	19,62,093.00	31,500.00		19,93,593.00	3,08,604.00	99,690.00	4,08,294.00	15,85,309.00			16,53,489.00	
	22,21,935.00			22,21,935.00	7,77,238.00	1,11,097.00	8,88,335.00	13,33,600.00			14,44,897.00	
	1,70,725.00			1,70,725.00	86,546.00	12,804.00	99,350.00	71,375.00			84,179.00	
	1,66,985.00			1,66,985.00	69,243.00	12,524.00	81,767.00	85,218.00			97,742.00	
	2,83,500.00			2,83,500.00	1,21,880.00	21,263.00	1,43,143.00	1,40,357.00			1,61,820.00	
	99,073.00			99,073.00	32,826.00	7,430.00	40,256.00	58,817.00			66,247.00	
	1,90,568.00			1,90,568.00	94,565.00	14,292.00	1,08,857.00	81,701.00			95,993.00	
	6,291.00			6,291.00	1,416.00	472.00	1,888.00	4,403.00			4,875.00	
	9,57,875.00			9,57,875.00	1,43,682.00	71,841.00	2,15,523.00	7,42,352.00			8,14,193.00	
5												
	9,51,080.00			9,51,080.00		95,108.00	5,99,059.00	3,52,021.00			4,47,129.00	
6 FURNITURE & FITTINGS												
	78,79,447.00	4,62,222.00		83,41,669.00	24,95,215.00	6,25,625.00	31,20,841.00	52,20,828.00			53,84,231.00	
	1,89,669.00			1,89,669.00	64,859.00	12,724.00	77,610.00	92,049.00			1,04,773.00	
	1,79,928.50			1,79,928.50	19,603.00	13,420.00	33,223.00	1,45,075.50			1,89,125.50	
	15,77,105.00		3,037.00	15,74,068.00	5,43,932.00	1,18,055.00	6,61,987.00	9,12,081.00			10,33,173.00	
7												
	1,33,25,757.00	38,59,470.00		1,71,85,227.00	1,26,55,549.00	34,37,045.00	1,60,92,594.00	10,92,633.00			6,70,206.00	
8												
	83,95,743.00	11,15,112.00		95,10,855.00	71,93,741.00	9,51,096.00	81,44,827.00	13,66,028.00			12,02,002.00	
	60,42,1,633.50	76,64,066.00	3,037.00	61,20,82,662.50	3,25,48,285.00	70,62,146.00	3,96,10,431.00	57,24,72,231.50			57,16,73,348.50	
9												
	11,22,08,889.04	38,21,49,176.96		49,43,58,066.00				49,43,58,066.00			11,22,08,889.04	
Intangible Assets												
10												
	4,33,602.00	13,35,256.00		17,68,858.00	1,73,441.00	7,07,543.00	8,80,984.00	8,87,874.00			2,60,161.00	
11												
	4,33,602.00			4,33,602.00								
12												
	4,33,602.00	13,35,256.00		17,68,858.00	1,73,441.00	7,07,543.00	8,80,984.00	8,87,874.00			2,60,161.00	
	71,68,64,124.54	39,13,48,089.96	3,037.00	1,10,82,09,586.50	3,27,21,726.00	77,69,689.00	4,04,91,415.00	1,06,77,18,171.50			68,41,42,398.54	
Note: The figures in Column 'Deductions' under Gross Block against the head Capital Work in Progress represents the transfer from Work in Progress to Assets during the year. The figures in column 'Additions during the year under Gross Block against Assets to 14 include transfer from Work in Progress during the year, as well as further acquisitions during the year												

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-

(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 5 - INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS

S. No.	PARTICULARS	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
1	Central Government Securities	-	-
2	State Government Securities	-	-
3	Other approved Securities	-	-
4	Shares	-	-
5	Debentures and Bonds	-	-
6	Term Deposits with Banks	3,39,18,759.36	2,65,10,109.00
7	Others (Bank Balance Auto Sweep A/c)	77,69,689.00	62,11,617.00
Total		4,16,88,448.36	3,27,21,726.00

SCHEDULE 5(A) INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS (FUND WISE)

SI.No.	Funds	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
1	Depreciation Fund		
	Opening	3,27,21,726.00	2,65,10,109.00
	Add: Interest re-invested	11,97,033.36	-
	Add: Addition during the Year	77,69,689.00	62,11,617.00
	Less: Deduction during the Year	-	-
Total		4,16,88,448.36	3,27,21,726.00

Note : The Total in this sub schedule will agree with the total in Schedule 5.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK**SCHEDULE 6 - INVESTMENTS - OTHERS**

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. In Central Government Securities	-	-
2. In State Government Securities	-	-
3. Other approved Securities	-	-
4. Shares	-	-
5. Debentures and Bonds	-	-
6. Others (to be specified)	-	-
Term Deposits		
For Corpus Fund	-	-
For Others	-	-
TOTAL	-	-

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

SCHEDULE 7 - CURRENT ASSETS

Particular	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. Stock:		
a) Stores and Spares	-	-
b) Loose Tools	-	-
c) Publications	-	-
d) Laboratory chemicals, consumables and glass ware	-	-
e) Building Material	-	-
f) Electrical Material	-	-
g) Stationery	-	-
h) Water supply material	-	-
2. Sundry Debtors:		
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months	-	-
b) Others	-	-
3. Cash and Bank Balances		
Cash in Hand	9,920.00	18,892.00
a) With Scheduled Banks:		
In Current Accounts	-	-
In term deposit Accounts	82,62,19,895.55	63,93,73,905.27
In Savings Accounts	18,40,71,760.31	8,12,59,145.67
b) With non-Scheduled Banks:		
In term deposit Accounts	-	-
In Savings Accounts	-	-
4. Post Office- Savings Accounts	-	-
5. Accrued Interest on Term Deposit/ Auto Sweep	7,62,19,190.17	3,59,89,222.72
TOTAL	1,08,65,20,766.03	75,66,41,165.66

Note: Annexure A shows the details of Bank Accounts

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK**Annexure A to Schedule 7**

Sr. No.	Particulars	Amount in Rupees
I	Savings Bank Accounts:	
1	Grants from UGC A/c	-
2	University Receipts A/c	-
3	Scholarship A/c	-
4	Academic Fee Receipt A/c	-
5	Development (Plan) A/c	-
6	Combined Entrance Exams(CBT) A/c	-
7	UGC Plan Fellowship A/c	-
8	Corpus Fund A/c (EMF)	51,62,483.01
9	Sponsored Projects Fund	-
10	Sponsored Fellowship A/c	-
11	Endowment & Chair A/c (EMF)	-
12	UGC JRF Fellowship A/c (EMF)	-
13	HBA Fund A/c (EMF)	-
14	Conveyance A/c (EMF)	-
15	UGC Rajiv Gandhi National Fellowship A/c (EMF)	-
16	Academic Development Fund A/c (EMF)	-
17	Deposit A/c	-
18	Student Fund A/c	-
19	Students Related Fund A/c	90,75,089.28
20	Plan Grants for specific schemes (Represent Capital Exp. Grant)	16,20,64,499.02
21	Depreciation Fund A/c	77,69,689.00
II	Current Account	-
III	Term Deposits with Schedule Banks	82,62,19,895.55

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

SCHEDULE 8 - LOANS, ADVANCES & DEPOSITS

S.No.	Particulars	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
1	Advances to employees: (Non-interest bearing)		
	a) Salary	-	-
	b) Festival	-	-
	c) Medical Advance	-	-
	d) Other (to be specified)		
	Tour Advance/ Imprest	65,935.00	36,743.00
2	Long Term Advances to employees: (Interest bearing)		
	a) Vehicle loan	-	-
	b) Home loan	-	-
	c) Others (to be specified)	-	-
3	Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:		
	a) On Capital Account (Mobilisation Advance)	30,58,32,085.00	-
	b) Suppliers	16,51,897.80	17,20,279.00
	c) Service Tax Recoverable	-	6,50,623.00
	d) Advance to MDU	-	3,10,000.00
	e) TDS Recoverable	10,10,204.10	1,07,719.10
	f) Others (Recoverable from MHRD for FPM)	34,02,245.88	7,917.13
	g) Account Receivable	97,73,500.66	-
	h) Bank Charges Receivable	10,660.86	-
4	Prepaid Expenses		
	a) Insurance	1,62,172.81	78,682.13
	b) Library Expenses	78,20,541.00	34,91,638.00
	c) AMC and Computer Licence	6,55,827.69	7,68,786.30
	d) Others	1,44,610.82	-
5	Deposits		
	a) Telephone	41,800.00	41,300.00
	b) Lease Rent	40,000.00	40,000.00
	c) Electricity	-	-
	d) AICTE, if applicable	-	-
	e) Others (to be specified)		
	Security - LPG	13,100.00	13,100.00
	Tilyar Lake	20,000.00	20,000.00
	Haryana State Pollution Control Board	3,00,000.00	3,00,000.00
	Security to Vigyaan bhawan	5,000.00	5,000.00
6	Income Accrued		
	a) On Investment from Earmarked/ Endowment Funds	-	-
	b) On Investment - Others	-	-
	c) On Loan and Advances	-	-
7	Other Current asset receivable from UGC/ Sponsored Projects		
	a) Debit balance in Sponsored Projects	-	-
	b) Debit balance in Sponsored Fellowships & Scholarships	-	-
	c) Grants Receivable	-	18,28,35,000.00
	d) Other receivables from UGC	-	-
8	Claims Receivable	-	-
Total		33,09,49,581.62	19,04,26,787.66

Note:

1. If revolving funds have been created for House Building, Computer and Vehicle advances to employees, the advances will appear as part of Earmarked/endowment Funds. The balance against these interest-bearing advances will not appear in this schedule

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK**SCHEDULE 9 - ACADEMIC RECEIPTS**

FEES FROM STUDENTS	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Academic		
1. Tuition fee	14,37,60,000.00	13,47,26,004.50
2. Admission fee	-	-
3. Enrolment fee	-	-
4. Library Admission fee	-	-
5. Laboratory fee	-	-
6. Art & Craft fee	-	-
7. Registration fee	-	-
8. Syllabus fee	-	-
9. Placement Facility Charges	25,16,000.00	22,45,000.00
10. FPM Fees	1,96,500.00	4,36,600.00
11. PDP/ MDP Fees	6,65,220.00	25,64,250.50
12. FDP Fees	-	-
13. EEP Fees	42,14,200.00	-
Total (A)	15,13,51,920.00	13,99,71,855.00
Examinations		
1. Admission test fee	-	-
2. Annual Examination fee	-	-
3. Mark sheet, certificate fee	-	-
4. Entrance examination fee	-	-
Total (B)	-	-
Other Fees		
1. Identity card fee	-	-
2. Fine/ Miscellaneous fee	-	-
3. Medical fee	-	-
4. Transportation fee	-	-
5. Hostel fee	-	-
6. Printing Charges	43,051.00	-
7. Processing Fees	1,32,000.00	-
Total (C)	1,75,051.00	-
Sale of Publications		
1. Sale of Admission forms	-	-
2. Sale of syllabus and Question Paper, etc.	-	-
3. Sale of prospectus including admission forms	-	-
Total (D)	-	-
Other Academic Receipts		
1. Registration fee for workshops, programmes	-	-
2. Registration fees (Academic Staff College)	-	-
Total (E)	-	-
Total (A+B+C+D+E)	15,15,26,971.00	13,99,71,855.00

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 10 - GRANTS /SUBSIDIES (IRREVOCABLE GRANTS RECEIVED/RECEIVABLE)

Particulars	Plan			Non Plan	Amount In Rupees	
	Govt of India	UGC	Total Plan		Current Year	Previous Year
			Total		Total	Total
Opening Balance	29,72,33,137.70		29,72,33,137.70	29,72,33,137.70	31,73,40,533.00	
Add: Receipts during the year	68,65,00,000.00		68,65,00,000.00	68,65,00,000.00	26,10,84,000.00	
Total	98,37,33,137.70		98,37,33,137.70	98,37,33,137.70	57,84,24,533.00	
Less: Refund to UGC	-		-	-	-	
Balance	98,37,33,137.70		98,37,33,137.70	98,37,33,137.70	57,84,24,533.00	
Less: Utilised for Capital expenditure (A)	39,13,45,461.96		39,13,45,461.96	39,13,45,461.96	10,95,78,114.50	
Add: Value of Asset scraped during last year	1,720.00		1,720.00			
Balance	59,23,89,395.74		59,23,89,395.74	59,23,87,675.74	46,88,46,418.50	
Less: utilized for Revenue Expenditure (B)	12,65,17,420.20		12,65,17,420.20	12,65,17,420.20	9,24,16,000.00	
Balance C/F (C)	46,58,71,975.54		46,58,71,975.54	46,58,70,255.54	37,64,30,418.50	

A- Appears as addition to Capital Fund as well as additions to Fixed Assets during the year.

B- Appears as income in the Income & Expenditure Account.

C (I) Appears under Earmark Fund as Grant for New Campus in the Balance Sheet and will become the opening balance next year.

(II) Represented by Bank balances, Investments and Advances on the assets side.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 11 - INCOME FROM INVESTMENTS

Particulars	Amount in Rupees			
	Earmarked/Endowment Funds		Other Investments	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
1. Interest				
a. On Government Securities	-	-	-	-
b. Other Bonds/Debentures	-	-	-	-
2. Interest on Term Deposits	27,71,925.66	23,78,011.20	-	-
3. Income accrued but not due on Term Deposits/Interest bearing advances to employees	-	-	-	-
4. Interest on Savings Bank Accounts (Given in Schedule 12)	-	-	-	-
5. Others (Specify)				
Corpus Fund	-	-	-	-
Others	-	-	-	-
Total	27,71,925.66	23,78,011.20	-	-
Transferred to Earmarked/Endowment Funds				
Balance	27,71,925.66	23,78,011.20	-	-

Note: Interest accrued but not due on Term Deposits from HBA fund, conveyance advance fund and Computer Advance fund and on interest bearing advances to employees will be included here (Item 3), only where Revolving funds (EMF) for such advances have been set up.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 12 - INTEREST EARNED

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. On Savings Accounts with scheduled banks	1,28,31,590.72	1,70,56,999.00
2. On Savings Accounts with scheduled banks	6,68,53,626.93	5,09,64,327.57
3. On Loans		
a. Employees/Staff	-	-
b. Others	-	-
4. On Debtors and Other Receivables	-	-
Total	7,96,85,217.65	6,80,21,326.57

1. The amount against item 1, in respect of Bank Accounts of Earmarked/Endowment Funds is dealt with in Schedule 11 (First Part) and Schedule 2.
2. Item 2(a) is applicable only if Revolving funds have not been constituted for such advances.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 13 - OTHER INCOME

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
A. Income from Land & Buildings		
1. Hostel Room Rent	-	-
2. License fee	1,77,981.00	54,388.00
3. Hire Charges of Auditorium/Play ground/Convention Centre, etc .	-	-
4. Electricity charges recovered	16,632.00	-
5. Water charges recovered	20,485.00	20,989.00
Total (A)	2,15,098.00	75,377.00
B. Sale of Institute's publications		
Total (B)	-	-
C. Income from holding events		
1. Gross Receipts from annual function/ sports carnival	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the annual function/ sports carnival	-	-
2. Gross Receipts from fetes	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the fetes	-	-
3. Gross Receipts for educational tours	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the tours	-	-
4. Others (to be specified and separately disclosed)	-	-
Total (C)	-	-
D. Others		
1. Income from Consultancy	-	-
2. RTI fees	570.00	500.00
3. Income from Royalty	-	-
4. Sale of application form (recruitment)	-	-
5. Misc. receipts (Sale of tender form, waste paper, etc.)	7,000.00	1,49,570.00
6. Profit on Sale/disposal of Assets	-	-
a) Owned assets	-	-
b) Assets received free of cost	-	-
7. Grants/Donations from Institutions, Welfare Bodies and International Organizations	-	-
8. Others (specify)	-	-
Affiliation charges Cafeteria	16,500.00	16,500.00
Affiliation fees HDFC ATM	3,00,000.00	2,70,000.00
Miscellaneous Income	1,00,380.00	20,330.25
Fine from vendor towards late supply	-	-
Convocation Charges	-	41,334.00
Car Use Recovery	13,955.00	-
Recovery	4,299.00	-
Recovery of Bank Charges	-	26,188.00
Overhead Income from Project	-	-
Alumni Fee (20% of total fee collection) Transfer to I&E Account	2,02,800.00	1,55,000.00
Total (D)	6,45,504.00	6,79,422.25
Grand Total (A+B+C+D)	8,60,602.00	7,54,799.25

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 14 - PRIOR PERIOD INCOME

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. Academic Receipts	-	-
2. Income from Investments	-	-
3. Interest earned	-	-
4. Other Income	12,02,19,581.00	-
Total	12,02,19,581.00	-

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 15 - STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES)

Particulars	Amount in Rupees					
	Current Year		Previous Year		Total	
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan	Plan	Total
a) Salaries and Wages	3,82,29,113.00	-	3,61,45,501.00	-	3,61,45,501.00	-
b) Allowances and Bonus	19,276.00	-	19,276.00	-	19,276.00	-
c) Contribution to Provident Fund/ NPS	16,52,722.00	-	16,52,722.00	-	16,52,722.00	-
d) Contribution to Other Fund (Pension Contribution)	78,718.00	-	78,718.00	-	78,718.00	-
e) Staff Welfare Expenses	1,37,954.00	-	1,37,954.00	-	1,37,954.00	-
f) Leave salary Contribution	61,600.00	-	61,600.00	-	61,600.00	-
g) LTC facility	7,57,847.00	-	7,57,847.00	-	7,57,847.00	-
h) Medical facility	2,97,320.00	-	2,97,320.00	-	2,97,320.00	-
i) Children Education Allowance	4,72,932.00	-	4,72,932.00	-	4,72,932.00	-
j) Honorarium	-	-	-	-	-	-
k) FDF Expenses	16,89,422.50	-	16,89,422.50	-	16,89,422.50	-
l) Encashment of earned Leave	1,26,588.00	-	1,26,588.00	-	1,26,588.00	-
m) Joining Expenses	66,597.00	-	66,597.00	-	66,597.00	-
TOTAL	4,35,90,089.50	-	4,35,90,089.50	-	3,81,61,339.64	3,81,61,339.64

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 16 - ACADEMIC EXPENSES

Particulars	Current Year		Previous Year		Amount in Rupees
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan	
a) Payment to Visiting Faculty	97,75,987.50	-	83,80,619.00	-	83,80,619.00
b) Admission Expenses	32,79,804.00	-	26,14,013.50	-	26,14,013.50
c) Convocation Expenses	9,19,041.00	-	6,13,393.00	-	6,13,393.00
d) Subscription Expenses (Journal & Periodicals)	1,24,80,995.05	-	64,77,279.02	-	64,77,279.02
e) Cultural/ Orientation Expenses	1,31,565.00	-	1,39,205.00	-	1,39,205.00
f) Insurance Expenses Student	-	-	2,03,724.01	-	2,03,724.01
g) Books and Course Material	26,08,305.43	-	26,76,489.57	-	26,76,489.57
h) Mess Expenses	-	-	56,286.00	-	56,286.00
i) Misc. Expenses	11,740.00	-	51,881.00	-	51,881.00
j) Placement Expenses	23,54,233.70	-	13,43,262.14	-	13,43,262.14
k) Postage & Courier	1,71,286.00	-	15,814.00	-	15,814.00
l) Printing & Stationery	8,03,228.12	-	14,63,581.32	-	14,63,581.32
m) EEP Expenses	14,31,245.50	-	7,382.96	-	7,382.96
n) PDP/MDP Expenses	3,70,841.00	-	13,21,269.64	-	13,21,269.64
o) FDP Expenses	72,657.00	-	1,15,757.00	-	1,15,757.00
p) Management Conclave Exp	1,35,122.00	-	-	-	-
TOTAL	3,45,46,051.30	-	2,54,79,957.16	-	2,54,79,957.16

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 17- ADMINISTRATIVE AND GENERAL EXPENSES

Particulars	Current Year		Total	Previous Year		Total
	Plan	Non Plan		Plan	Non Plan	
	Amount in Rupees					
A. Infrastructure						
a) Electricity and power	29,42,834.00	-	29,42,834.00	23,17,044.00	-	23,17,044.00
b) Water charges	-	-	-	-	-	-
c) Insurance	14,017.18	-	14,017.18	2,891.82	-	2,891.82
d) Rent, Rates and Taxes (including property tax)	4,26,16,411.00	-	4,26,16,411.00	3,21,21,311.00	-	3,21,21,311.00
B. Communication						
e) Postage and Stationery	30,512.00	-	30,512.00	27,666.00	-	27,666.00
f) Telephone, Fax and Internet Charges	5,82,995.67	-	5,82,995.67	4,86,032.81	-	4,86,032.81
C. Others						
g) Printing and Stationery (consumption)	4,97,364.36	-	4,97,364.36	4,62,653.44	-	4,62,653.44
h) Travelling & Conveyance	-	-	-	-	-	-
i) Hospitality	-	-	-	59,206.00	-	59,206.00
j) Auditors Remuneration	-	-	-	-	-	-
k) Audit Expenses	1,66,473.00	-	1,66,473.00	-	-	-
l) Advertisement and Publicity	4,13,882.00	-	4,13,882.00	1,97,546.00	-	1,97,546.00
m) Meeting/ Seminar Expenses	18,84,125.50	-	18,84,125.50	12,26,760.46	-	12,26,760.46
n) Recruitment Expenses	29,59,453.50	-	29,59,453.50	8,51,894.00	-	8,51,894.00
o) Legal & Professional Charges	53,505.00	-	53,505.00	44,669.00	-	44,669.00
p) Security, Cleaning & Maintenance Expenses	22,09,440.00	-	22,09,440.00	18,12,294.00	-	18,12,294.00
q) Foundation Day Expenses	1,45,046.00	-	1,45,046.00	1,96,243.40	-	1,96,243.40
r) Generator Running Expenses	63,593.60	-	63,593.60	1,45,956.92	-	1,45,956.92
s) Celebration Expenses	75,372.00	-	75,372.00	46,954.00	-	46,954.00
t) Interview Expenses	2,42,461.50	-	2,42,461.50	82,401.00	-	82,401.00
u) Membership Fees	4,04,520.18	-	4,04,520.18	6,09,237.00	-	6,09,237.00
v) Medical Expenses	12,710.00	-	12,710.00	5,912.00	-	5,912.00
w) IIM Conclave	-	-	-	2,87,898.00	-	2,87,898.00
x) Stipend to Trainees	10,14,898.00	-	10,14,898.00	7,23,828.00	-	7,23,828.00
y) Hostel Running Expenses	-	-	-	-	-	-
(i) Generator Running Expenses	27,454.40	-	27,454.40	28,836.80	-	28,836.80
(ii) Rent for Generator	1,43,000.00	-	1,43,000.00	1,17,260.00	-	1,17,260.00
(iii) Repair & Maintenance	1,52,792.00	-	1,52,792.00	4,46,241.00	-	4,46,241.00
z) Discount Paid (HR Summit 2013)	-	-	-	-	-	-
Misc.	1,900.00	-	1,900.00	4,236.00	-	4,236.00
NPS Service Charges	4,628.00	-	4,628.00	-	-	-
TOTAL	5,66,59,388.89	5,66,59,388.89	5,66,59,388.89	4,23,04,972.65	4,23,04,972.65	4,23,04,972.65

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 18 - TRANSPORTATION EXPENSES

Particulars	Amount in Rupees					
	Current Year		Previous Year		Total	
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan	Plan	Total
1 Vehicle owned by Institute						
a) Running Expenses	66,111.00		76,808.63		76,808.63	
b) Repair & Maintenance	-		54,116.00		54,116.00	
c) Insurance	36,442.19		-		-	
2 Vehicles taken on rent/lease						
a) Rent/ Lease Rent	9,03,756.00		10,26,727.00		10,26,727.00	
Total	10,06,309.19		11,57,651.63		11,57,651.63	

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

SCHEDULE 19 - REPAIRS & MAINTENANCE

S.No.	Particulars	Amount in Rupees					
		Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Buildings	4,54,033.00	-	4,54,033.00	4,85,348.00	-	4,85,348.00
b)	Furniture & Fixtures	-	-	-	-	-	-
c)	Plant & Machinery	-	-	-	-	-	-
d)	Office Equipment	2,89,035.92	-	2,89,035.92	5,47,314.72	-	5,47,314.72
e)	Cleaning Material & Services	84,883.00	-	84,883.00	51,452.00	-	51,452.00
f)	Others	-	-	-	-	-	-
g)	Computers	16,18,425.01	-	16,18,425.01	9,21,149.09	-	9,21,149.09
h)	Laboratory & Scientific equipment	-	-	-	-	-	-
i)	Electricals	2,34,142.00	-	2,34,142.00	-	-	-
j)	Hostels	6,000.00	-	6,000.00	-	-	-
k)	Gardening	28,780.00	-	28,780.00	23,050.00	-	23,050.00
Total		27,15,298.93	-	27,15,298.93	20,28,313.81	-	20,28,313.81

SCHEDULE 20 - FINANCE COST

S.No.	Particulars	Amount in Rupees					
		Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Bank Charges	-	-	-	-	-	-
b)	Others (Specify)	-	-	-	-	-	-
Total		-	-	-	-	-	-

SCHEDULE 21 - OTHER EXPENSES

S.No.	Particulars	Amount in Rupees					
		Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Provision for Bad and Doubtful Debts/Advances	-	-	-	-	-	-
b)	Irrecoverable Balances Written off	-	-	-	-	-	-
c)	Grants/Subsidies to other institutions/organizations	-	-	-	-	-	-
d)	Others, Research Project	-	-	-	1,15,630.00	-	1,15,630.00
Total		-	-	-	1,15,630.00	-	1,15,630.00

SCHEDULE 22 - PRIOR PERIOD EXPENSES

S.No.	Particulars	Amount in Rupees					
		Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
1	Establishment expenses	1,11,897.00	-	1,11,897.00	48,021.00	-	48,021.00
2	Academic expenses	39,68,139.93	-	39,68,139.93	6,81,821.00	-	6,81,821.00
3	Administrative expenses	8,30,281.00	-	8,30,281.00	1,68,971.36	-	1,68,971.36
4	Transportation expenses	49,418.00	-	49,418.00	1,28,661.00	-	1,28,661.00
5	Repairs & Maintenance	3,80,188.21	-	3,80,188.21	68,491.00	-	68,491.00
Total		53,39,924.14	-	53,39,924.14	10,95,965.36	-	10,95,965.36

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

SCHEDULES FORMING PART OF ACCOUNTS

SCHEDULE 23 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. BASIS FOR PREPARATION OF ACCOUNTS

The Accounts are prepared under Historical Cost Convention, unless otherwise stated, and generally on the Accrual method of accounting followed by going concern basis.

2. REVENUE RECOGNITION

- 2.1 Fees from Student are accounted on cash basis.
- 2.2 Interest on Investments, Term Deposits and Saving Bank account are accounted on accrual basis.

3. RECOGNITION OF EXPENSES

3.1 Pay and Allowances and Claims of employees

Establishment expenditure for the month of March and Employee Claim Bills received by 31st March of the year will be provided for on accrual basis.

3.2 Bills payable to third parties

- (i) **Payable to suppliers/service provider:** If Supplies/Services completed/ provided by 31st March and verified to the satisfaction as per purchase order / contract / agreement etc. and submitted in Finance & Accounts before cut of date of accounts i.e. 15th April of next financial year, will be provided for.
- (ii) **Payable to contractors:** On the basis of bills received up to 15th April for the work completed up to 31st March and verified to the satisfaction as per purchase order / contract / agreement etc. will be provided for.
- (iii) Liability against rent of hired building etc. will be recognised on accrual basis. Audit Fee for C&AG Audit and Internal Audit to be recognised only on the basis of bills received.

3.3 Institute Share of New Pension Scheme:

Institute share of NPS @ 10 percent of Pay (Pay in pay band + Grade pay) and Dearness Allowance thereon will be accounted for in the month / year in which salary is booked and this will be booked as expenditure in the concerned Head of Account. While making payment to NSDL-Central Recordkeeping Agency, Institute share along with employees' share will be paid by discharging liability.

4. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION

- 4.1 Fixed Assets are stated at cost of acquisition including freight, duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisition, installation and commissioning. The Fixed Assets procured including Capital Expenditure under work in progress to be incurred out of Grants provided by Ministry of HRD, Government of India. The amount incurred on acquisition of fixed assets at the rented premises as well as all the capital expenditure under work in progress related

to new campus to be accounted in the Capital fund.

- 4.2 Gifted/Donated asset are valued at the declared value where available; if not available, the value to be estimated based on the present market value adjusted with reference to the physical conditions of the asset. Capital Fund to be increased by the amount of value of such assets acquired and merged with the fixed assets of the Institute. Depreciation is charged at the rate applicable to the respective asset.
- 4.3 Fixed Assets are valued at cost less depreciation. Depreciation on fixed Assets is provided on Straight Line method at following rate:

Tangible Assets:

1.	Land	0%
2.	Site Development	0%
3.	Building	2%
4.	Road & Bridges	2%
5.	Tube Wells & Water Supply	2%
6.	Sewerage & Drainage	2%
7.	Electrical Installation & Equipment	5%
8.	Plant & Machinery	5%
9.	Scientific & Laboratory Equipment	5%
10.	Office Equipment	7.5%
11.	Audio Visual Equipment	7.5%
12.	Computer and Peripherals	20%
13.	Furniture, Fixtures and Fittings	7.5%
14.	Vehicles	10%
15.	Lib. Books	10%

Intangible Assets (Amortisation):

1.	E-Journals	40%
2.	Computer Software	40%
3.	Patents & Copyrights	9 Years

- 4.4 Depreciation is provided for the whole year on additions during the year.
- 4.5 Where an asset is fully depreciated, it will be carried at a residual value of Re. 1 in the Balance Sheet.
- 4.6 Assets created out of Earmarked Funds and funds of Sponsored Projects, where the ownership of the assets vest in the Institute, are set up by credit to Capital Fund and merged with the fixed assets of the Institute. Assets created out of Sponsored Project funds, where the ownership retained by the sponsors but held and used by the Institute are separately disclosed in the Notes on Accounts.
- 4.7 Asset costing up to Rs. 2000 (except Library Books) are treated as Small Value

Assets, 100% depreciation is provided in respect of such assets at the time of their acquisition.

- 4.8 Depreciation is accumulated and accumulated Depreciation Fund is separately earmarked. Depreciation Fund is made out of Capital Fund and separately earmarked.
- 4.9 Fixed Asset generated out of capital expenditure, related to new campus, to be kept as put to use as and when such Asset is complete in all respect.

5. INTANGIBLE ASSETS

- 5.1 Patents and copy rights, E Journals (Other than annual subscription) and Computer Software are grouped under Intangible Assets.
- 5.2 Renewal expenditure on annual subscription of online Journals & Periodicals, considered as the expenses of the year for which the online access is authorised.
- 5.3 Expenditure on acquisition of software to be capitalised separately is forming a part of intangible assets. Depreciation in respect of software to provided at a higher rate of 40%.

6. INVESTMENTS

- 6.1 Long term investments are carried at their cost or market value whichever is lower. However any permanent diminution in their value as on the date of Balance Sheet is provided for.
- 6.2 Short Term investments are carried at their cost or market value whichever is lower.

7. EARMARKED/ ENDOWMENT FUND

- 7.1 Any contribution by the students or any outside agency for the specific purpose are transferred under this fund and all the related expenditure are being incurred from the respective Earmarked Fund. The assets created out of Earmarked Funds where the ownership Vests in the Institution, are merged with the assets of the Institute by crediting an equal amount to the Capital Fund. The balance in the respective funds is carried forward and is represented on the assets side by the balance at Bank, Investments and accrued interest.
- 7.2 Total Interest accrued/earned on investment is allocated in the respective Funds on the basis of its opening value.

8. CORPUS FUND

To consider all the Receipts from students, the interest on saving bank accounts and other Miscellaneous Receipts as Corpus fund. For the purpose of presentation of financial statement, all such receipts are routed through income and expenditure account and the same to be apportioned (below the line) to the Corpus fund. The assets created out of the Corpus Fund are merged with the assets of the Institute by crediting equal amounts to the Capital Fund. The balance in the Corpus Fund which is carried forward is represented by the balance in Fixed and other Deposits with the Bank, and accrued interest thereon investments.

9. GOVERNMENT GRANTS

- 9.1 Where a sanction for release of grant pertaining to the financial year is received before 31st March and the grant is actually received in the next financial year, the grant is accounted on accrual basis and an equal amount is shown as recoverable from the Grantor.
- 9.2 To the extent utilized towards capital expenditure, government grants are transferred to the capital fund.
- 9.3 The Institute receive the grants from ministry of HRD, Government of India under the following heads:
 1. GIA- 31 Recurring expenditure.
 2. GIA-35 Capital purchase and new campus development.
 3. GIA-36 Establishment expenditure and FPM programme.
- 9.4 GIA-35 is a grant received specifically for capital expenditure is not routed through income and expenditure accounts. All the capital expenditure to be provided from such Grant.
- 9.5 All the recurring expenditure are meet out of revenue grant GIA 31 & GIA 36 and any surplus/deficit in such grant is transferred to Capital Fund and the same to be adjusted in the subsequent years.

10. INVESTMENTS OF EARMARKED FUNDS AND INTEREST INCOME ACCRUED ON SUCH INVESTMENTS:

To the extent not immediately required for expenditure, the amounts available against such funds are deposited for fixed term with Banks. Any interest accrued on such deposits is credited to the respective funds.

11. SPONSORED PROJECTS

- 11.1 In respect of on-going Sponsored Projects, the amounts received from sponsors are credited to the head "Current Liabilities and Provisions- Current Liabilities- Other Liabilities- Receipts against on-going sponsored projects." As and when expenditure is incurred/advances are paid against such projects, or the concerned project account is debited with allocated overhead charges, the liability account is debited.
- 11.2 Expenses incurred on Fellowships and Scholarships are accounted as Academic expenses.

12. Prior period Income/Expenditure

Prior period income/expenditure are those items against which incomes or expenses as the case may be, do not pertain to the current year but pertains to the previous year (s) and having occurred during current year; also were no income/expenditure has been treated as accrued in the previous year such items may be occurred in respect of all the income heads/expenditure heads in the expenditure accounts.

13. INCOME TAX

The income of the Institute is exempt from Income Tax under 10(23c) (iiiab) of Income Tax Act. No provision for tax is therefore made in accounts.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl.Charge)

SCHEDULE 24 - CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS**1. CONTINGENT LIABILITIES:**

- 1.1 As on 31.03.2016 there is not any Court Case, filed against the Institute, by former / present employees, tenants and contractors and any arbitration case with contractors, which were pending for decisions.
- 1.2 Letters of credit established by the Bank on behalf of the Institute and outstanding on 31.03.2016 Rs. **Nil** (Previous Year Rs. **Nil**)
- 1.3 Disputed demands in respect of Sales Tax Rs. **Nil** (Previous Year **Nil**) Municipal Taxes Rs Nil (Previous Year Rs. **Nil**)
- 1.4 Demand of Rs. 3,17,50,000/- was received from PHED Water works, but the actual amount to be payable is yet to be finalised.
- 1.5 The Bill of Rs.29,37,188/- from M/s IIDC Limited was received on 11.12.2015, but due Milestone No.-7 was yet to complete. Hence, this is not considered as outstanding Capital Expenditure on 31st March 2016.

2. CAPITAL COMMITMENTS

The Value of contracts remaining to be executed on Capital Account and not provided for (Net of Advances) amounted to Rs. 2,55,75,09,894.67 as on 31.03.2016.

3. FIXED ASSETS:

- 3.1 Additions in the year to Fixed Assets in Schedule 4 include Assets purchased out of Plan Funds. The Assets have been set up by credit to Capital Fund.
- 3.2 In the Balance Sheet as on 31.03.2016 and the Balance Sheet so earlier years, all the fixed assets are created out of Plan funds only except Land, which was gifted by Government of Haryana.(Schedule 4).
- 3.3 Fixed assets out in Schedule 4 do not include assets purchased out of funds of sponsored projects, held and used by the Institute, as project /contracts include stipulations that all such assets purchased out of projects funds will remain the property of the sponsors. The details of such assets are Nil.

4. DEPOSIT LIABILITIES-

The amount outstanding as Earnest Money Deposit & Security Deposits of Rs. Nil towards unclaimed deposits, prior to the Financial Year 2015-16 was transferred to Revenue Account and accounted as Miscellaneous Income for the year 2015-16.

5. EXPENDITURE IN FOREIGN CURRENCY:

- | | | |
|----|---------------------------|--------------------|
| a. | Travel | : Rs. 10,06,309.19 |
| b. | Foreign Expenses on Books | : Rs. 69,60,052.28 |
| c. | Others | : Nil |

6. CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES AND DEPOSITS

The opinion of the Management, the current assets, Loans, Advances and Deposits have a value on realization in the ordinary course, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

7. Disclosures:

- (i) Expenditure of Rs.3,45,46,051.30 incurred on the education of students which is the main object of the Institute.
- (ii) There was no voluntary service rendered by any volunteer for which no payment has been made
- (iii) There were no exceptional & extra ordinary items/events during the financial year 2015-16.
- (iv) Number of Students as on 31/03/2016 : 332
- (v) Number of Teachers

- Professor	:	02
- Assistant Professor	:	16
- (vi) No amount was collected by the Institute on account of building fund, sports activities, co-curricular activities, development charges and medical expenses and also no expenditure was incurred on each of such fund.
- (vii) All the regular employees of IIM, Rohtak covered under New Pension Scheme (NPS) of Government of India, hence EPF and ESIC is not applicable.
- (viii) Salary structure:

Professor	-	Pay Band Rs. 37400-67000, Academic Grade Pay Rs. 10,500/- and other permissible allowances.
Assistant Professor	-	Pay Band Rs. 15600-39100, Academic Grade Pay Rs. 8,000/- and other associates allowances.
- (ix) Transaction with Related Parties:

(a) Transaction between the educational institutions and the members of the governing body of the educational institutions	Reimbursement of travelling expenses – Rs. 2,03,610/-
(b) Transactions between the educational institutions and the relatives of the members of the governing body managing the educational institutions	Nil
(c) Transactions between the educational institutions and its Key Management Personnel or relatives of the Key Management Personnel	Director Remuneration: - P. Rameshan Rs. 17,26,539/- - Dr. Atanu Rakshit Rs. 5,90,413/-

8. The details of balances in Saving Bank Accounts, Current Accounts and Fixed Deposit Accounts with Banks are enclosed as attachment 'A' to the Schedule of Current Assets.
9. Previous year's figures have been regrouped where ever necessary. AS per the guidelines issued by MHRD, Investment in Term Deposit with Banks are disclosed under the head Cash and Bank Balance instead under the head Investment, as disclosed till 2014-15.
10. Figures in the Final accounts have been rounded off to the nearest rupee.
11. Schedules 1 to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet at 31st March, 2016.
12. A large portion of the New Pension Scheme funds (Rs.16,52,722/-) in respect of 24 employees who have been allotted PRA Numbers has been transferred up to 31.03.2016 to National Securities Depository Limited(NSDL)-Central Record keeping Agency (CRA). The balance held in New Pension Scheme in the Institute in respect to about three members will be transferred in subsequent year once the PRA Numbers are allotted by the agency.
13. The Indian Institute of Management-Rohtak is a society registered with the Registrar of Societies, Rohtak, Haryana vide registration no.152/2009-10 dated 16.11.2009 with its objective to establish and carry on the administration and management of the Indian Institute of Management Rohtak. The Institute is currently operating its activities from the rented premises at M.D.U Rohtak. The Institute is substantially funded by the Government of India while the free of cost allotment of land is provided by the State Government through Gazette notification.
14. The Institute received Plan Grant under XII five year plan funded by Government of India.
15. The Unutilized part of specific grants provided for specific asset creation/specific projects are shown under the head Earmarked/endowed fund.
16. The Institute separately earmarked the FPM Programme as the institute received specific grant of Rs. 93,12,000/- in 2013-14. An amount of Rs. 31,54,025.00 , Rs. 58,55,244.02 and Rs. 34,02,245.88 has incurred as expenditure during 2013-14, 2014-15 & 2015-16 respectively and deficit balance of Rs. 34,02,245.88 has been carried forward and to be adjusted in subsequent years.
17. The Institute organizes various cultural and management events and the same has been treated as part of Earmarked fund and any expenditure incurred against these events is charged out of contribution received for such events. The deficit/excess, if any in such funds is carry forward and to be adjusted in the next year.

18. During the year the Institute received scholarship from various government agencies and the same has been paid fully as per books of accounts.
19. During the year the Institute appropriated/ apportioned Rs.23,20,72,790.65 to Corpus fund. This being the total amount received as PGP Fees, bank interest and other receipts related to various programmes. The details are as follows:
- | | Amount (Rs.) |
|--|------------------------|
| ■ Fees and Other Receipts from Long Duration Programme | 15,15,26,971.00 |
| ■ Interest on Investments/Term Deposits | 6,68,53,626.93 |
| ■ Other Interest Income | 1,28,31,590.72 |
| ■ Other miscellaneous receipts | 8,60,602.00 |
| Total | 23,20,72,790.65 |
20. The Government of Haryana had accorded sanction to transfer of land measuring 200 acre, 4 kanal, 7 marla to IIM Rohtak at Village Sunaria, Rohtak. The cost of land measuring 136 acre, 2 kanal, 9 marla is Rs.51,68,37,562/-, as per the communication received from the Govt. of Haryana. The same value has been considered in the books of accounts although the actual Valuation may vary. The cost of remaining land is awaited to be intimated to IIM Rohtak, hence not been considered in the books of accounts.
21. The Institute paid an advance of Rs. 2,23,24,167/-, Rs. 4,46,48,333/- and Rs.21,42,908.00/- to CPWD for Perimeter Road and Drainage work for its new campus in 2013-14 ,2014-15 & 2015-16 respectively. The same has accounted as Capital Work in Progress during 2015-16 as per the letter received from CPWD. Total estimated cost for this work including rain harvesting is of Rs. 9,07,59,600/-.
22. The Institute is currently located in the MDU campus as per the MOU signed between the Maharshi Dayanand University, Rohtak and IIM Rohtak dated 19.03.2010 and subsequently renewed on 19.03.2013 on monthly rent basis and accordingly the Institute made the payment to the tune of Rs. 4,26,16,411/- to the MDU for the rental of the occupied buildings during the year. The Institute has also taken hostel for girls students on rent from MDU on need basis and that rent vary as per the utilisation of such hostel building.
23. The Institute is funded by the Ministry of HRD, Government of India and during F.Y. 2015-16 the Institute has received/receivable sanctioned Grant-in-aid of Rs. 68,65,00,000/- as per details mentioned below

Detail of Grants received in 2015-16

Sl. No.	Particulars	Grant Received (Rs)	Date of Receipt	Letter No. and date
1	Plan (2015-16)	93,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-31
2	Plan (2015-16)	9,76,50,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-35
3	Plan (2015-16)	93,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-36
4	Plan (2015-16)	18,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-31
5	Plan (2015-16)	1,89,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-35
6	Plan (2015-16)	18,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-36
7	Plan (2015-16)	9,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-31
8	Plan (2015-16)	94,50,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-35
9	Plan (2015-16)	9,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-36
10	Plan (2015-16)	77,50,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-31
11	Plan (2015-16)	13,56,25,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-35
12	Plan (2015-16)	1,16,25,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-36
13	Plan (2015-16)	15,00,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-31
14	Plan (2015-16)	2,62,50,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-35
15	Plan (2015-16)	22,50,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-36
16	Plan (2015-16)	7,50,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-31
17	Plan (2015-16)	1,31,25,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-35
18	Plan (2015-16)	11,25,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-36
19	Plan (2015-16)	9,30,00,000/-	02.12.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 30.10.2015 GIA-35
20	Plan (2015-16)	1,80,00,000/-	02.12.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-35
21	Plan (2015-16)	90,00,000/-	02.12.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-35
22	Plan (2015-16)	1,78,25,000/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-31
23	Plan (2015-16)	13,95,00,000/-	15.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-35
24	Plan (2015-16)	1,04,62,500/-	30.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-36
25	Plan (2015-16)	34,50,000/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-31
26	Plan (2015-16)	2,70,00,000/-	03.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-35
27	Plan (2015-16)	20,25,000/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-36
28	Plan (2015-16)	17,25,000/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-31
29	Plan (2015-16)	1,35,00,000/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-35
30	Plan (2015-16)	10,12,500/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-36
Total in GIA 36 Salaries		4,05,00,000/-		
Total in GIA 31 Recurring		4,50,00,000/-		
Total in GIA 35 Capital		60,10,00,000/-		
Total		68,65,00,000/-		

24. The deficit balance of plan grant for establishment and recurring expenditure related to previous year and current year being carried forward and to be adjusted in subsequent year when the Institute would have surplus funds in such head. During the year, the institute transferred the accumulated deficit of the Plan Grant up-to F.Y. 2015-16 of Rs 7,91,97,279.80/- to General Fund and the accumulated deficit under such head is of Rs. 2,53,69,311.75- at the year ended on 31.03.2016 (deficit Rs.7,91,97,279.80- surplus Rs.5,38,27,968.05) and the same is disclosed as deduction from Capital Fund and to be adjusted in the subsequent year.
25. The Fixed Assets register is maintained by the Institute. The Fixed Assets include the equipment installed in the offices, class rooms, hostels and Directors' residence and faculty residences.
26. The PGP fees include the fees for Tuition, Hostel, Library, Placement, Books & Course Material charges, Computer Fees & Admission fees. The Establishment expenses include the expenses related to Salaries & Wages of Teaching & Non-Teaching Staff. The non-teaching staffs include the staff on contractual basis.
27. The Institute maintain the record of consumable items. However, the value of such items is not so material, hence, the same has been charged to expenditure account.
28. The 20% amount collected from each student as Alumni Membership Support Charges, i.e. Rs. 2,02,800/- has been transferred to Income & Expenditure Account. The amount transferred to Alumni Fund can be utilized only through Alumni Society Executive Committee. Hence, levying of support charges were required.
29. During the year the Institute paid scholarship of Rs. 17,77,000 /- to the various meritorious students out of the Student Welfare Fund.
30. The current liabilities include the bills payable to various suppliers and also the security deposits/ EMDs of the suppliers and students.
31. The expenditure related to students welfare expenses which have been paid through Professional Charges and Medical Expenses has been apportioned on the basis of students/ employee ratio and that derived ratio is 80:20
- i. Medical Expenses - 80 : 20 percentage of the total expenditure
 - ii. Legal Professional Charges - 80 : 20 percentage of the total expenditure on Doctor Remuneration.
32. The apportioned amount of unexpired period of journal and periodicals has been shown under pre-paid expenditure as current assets to be charged to expenditure on the basis of period of utilization of such services in the future period.
33. **RETIREMENT BENEFITS**
- The Faculty/Staff joined on regular positions are coming under New Pension Scheme of Govt. of India.

- Most of the administrative staff is on contractual basis and the terms of such employment do not cover any retirement benefits.
 - The Director of the Institute is on leave from his respective departments and working on deputation (up to the period of 15th November 2015) and his contribution towards pension fund and leave encashment is being transferred to the respective department and such contribution is considered as part of the salary in the accounts.
 - Necessary provision of retirement benefits to regular staff shall be provided in the financial year 2016-17 as per the Actuary assessment report, as per the requirement of guidelines issued by MHRD.
- 34.** In the opinion of the Management, the Current assets, loans & advances have a value on realization in the course of the business, equal to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.
- 35.** The insurance amounts to be refunded to the students after deducting the actual insurance expenses from the amount collected as insurance charges from them is yet to be ascertained till 31st March 2016, hence it will be adjusted in accounts of subsequent year.
- 36.** The Institute made FDR against the Corpus, Earmarked Fund and other receipts. The Accrued interest during the Financial year from FDR/Auto Sweep is Rs 7,62,19,190.17/-

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl.Charge)

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Indian Institute of Management, Rohtak for the year ended 31 March 2016.

1. We have audited the Balance Sheet of Indian Institute of Management, Rohtak as at 31 March 2016, Income & Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the year ended on that date under Section 20(1) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971. The audit has been re-entrusted from 2014-15 to 2018-19. These financial statements are the responsibility of the Institute's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.
2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Reports/ CAG's Audit Reports separately.
3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
4. Based on our audit, we report that:
 - i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
 - ii) The Balance Sheet and Income and Expenditure Account/Receipt and Payment Account dealt with by this Report have been drawn up in the format prescribed by the Ministry of Human Resource Development, Government of India vide order No. 29-4/2012-FD dated 17 April 2015.
 - iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Indian Institute of Management, Rohtak in so far as it appears from our examination of such books
 - iv) We further report that:

<p>A. Balance Sheet</p> <p>A.1 Sources of Funds</p> <p>A.1.1 Earmarked/ Endowment Funds (Schedule 2)</p> <p>Represented by TDR-Rs.3.39 crore</p> <p>The above balance does not match with that of Schedule 5 wherein the balance shown as Rs.4.17 crore. The difference of Rs.77.70 lakh is due to non inclusion of Bank Balance of Auto Sweep in investment.</p>	<p>A. Balance Sheet</p> <p>A.1 Sources of Funds</p> <p>A.1.1 Earmarked/ Endowment Funds (Schedule 2): Rs.3.39 crore</p> <p>As per the Accounting Practice in IIM Rohtak, an amount equal to Current year's Depreciation has been transferred from Capital Fund to Depreciation Fund and then invested in FDRs only after the approval of accounts by the BOG. Therefore the current year depreciation of Rs. 77.70 lakh was not considered as Investment as on 31.03.2016 because the Accounts was not approved by the Board as on that date.</p>
<p>A.1.2 Current Liabilities & Provisions (Schedule 3): Rs.58.51 crore</p> <p>The provision for the amount of Rs.2.10 lakh for the payment of DA's Arrear has not been made in books of accounts. Non provision of DA arrear resulted in understatement of the Current Liabilities & Provisions as well as expenditure for the year by Rs.2.10 lakh.</p>	<p>A.1.2 Current Liabilities & Provision (Schedule 3): Rs.58.51 crore</p> <p>As per the Accounting policy of the Institute, disclosed at point no. 3.1 under the head Recognition of Expenses in Significant Accounting Policies (Schedule 23), establishment expenditure for the month of March and claim bills of the employees received by 31st March of the year will be provided for on accrual basis. Hence the cut-off date for establishment expenses is 31st March of the year to consider them the expenditure of that financial year. Circular w.r.t DA Arrear issued on 17.04.2016 hence, no provision was made for DA Arrears.</p>

<p>A.2 Application of Funds</p> <p>A.2.1 Fixed Assets - (Schedule 4) Depreciation on Computer /Peripherals : Rs.1.61 crore</p> <p>During 2014-15 and 2015-16, the Institute made additions to the computer and office automation to the extent of Rs.14.10 lakh and Rs.38.59 lakh respectively. Considering the depreciation @ 20 per cent per annum under Straight Line Method, the depreciated value of these additions at the end of 2015-16 works out to be Rs.8.46 lakh and Rs.30.87 lakh. Hence the aggregate w.d.v. of computer and peripherals should be Rs.39.33 lakh as against the w.d.v. of Rs.10.29 lakh shown in the accounts. Thus, the Fixed Assets have been understated by Rs.29.04 lakh and depreciation has been overcharged on Fixed assets by the same amount.</p>	<p>A.2 Application of Funds</p> <p>A.2.1 Fixed Assets - (Schedule 4) Depreciation on Computer /Peripherals : Rs.1.61 crore</p> <p>There was a computation error and the same has already been rectified in the books of accounts of F.Y. 2016-17.</p>
<p>A.2.2 Investment From Earmarked/ Endowment Funds (Schedule 5)</p> <p>Term Deposits with Banks: Rs.3.39 crore</p> <p>TDRs in respect of Alumni Activities (Rs.32.60 lakh) and Student Welfare Activities (Rs.58.15 lakh) have not been shown as investment though relates to Earmarked Fund/ Endowment Funds. Thus, the investments from Earmarked/ Endowment Funds are understated and current assets overstated by Rs.90.75 lakh.</p>	<p>A.2.2 Investment From Earmarked/ Endowment Funds (Schedule 5)</p> <p>Term Deposits with Banks: Rs.3.39 crore</p> <p>Under mentioned Earmarked Funds regular activities were made during the year and the whole amount of said funds was kept in auto sweep saving bank account instead of FDs. Therefore, the total balance of the funds has been disclosed under the head cash and bank balance with schedule banks under Schedule 7.</p>

<p>A.2.3 Current Assets (Schedule 7)</p> <p>Cash and Bank Balances</p> <p>With Scheduled Banks in Savings Accounts: Rs.18.41 crore</p> <p>The above balance includes Rs.18.41 crore in TDR accounts which is not a saving account but fixed deposit. Hence, this should have been shown as Balances in term deposit Accounts. Thus, the term deposit Accounts are understated and saving bank accounts are overstated by Rs.18.41 crore.</p>	<p>A.2.3 Current Assets (Schedule 7)</p> <p>Cash and Bank Balances</p> <p>With Scheduled Banks in Savings Accounts: Rs.18.41 crore</p> <p>As per the Format of Accounts of Central Educational Institution issued by MHRD, the Cash and Bank Balance with scheduled Bank has to be classified as</p> <ul style="list-style-type: none"> - In current account - In Term Deposit Accounts - In Saving Bank Accounts <p>Amount deposited with bank, in form of auto sweep was not deposited for any fixed period and the bank automatically break the auto sweep, as per the requirement of payments by the Institute. In absence of any fixed term for the auto sweep the same has classified under cash and bank balance with schedule bank under Schedule 7.</p>
<p>A.2.4 Loans, Advances and Deposits (Schedule 8)</p> <p>Prepaid Expenses: Rs.78.20 lakh</p> <p>Above includes Rs.31.98 lakh which has neither been paid nor became due. Hence, this should not have been included in prepaid expenses. Inclusion of unpaid expenses has resulted in overstatement of Loans, Advances and Deposit as well as Current Liabilities and Provisions by Rs. 31.98 lakh.</p>	<p>A.2.4 Loans, Advances and Deposits (Schedule 8)</p> <p>Prepaid Expenses: Rs.78.20 lakh</p> <p>There was a clerical error and the same has been rectified in the books of accounts of F.Y. 2016-17.</p>

<p>B. General</p> <p>B.1 Net impact of Audit comments on the Annual Accounts of Indian Institute of Management, Rohtak for the year ending 31 March 2016 is as under:</p> <p>i. Asset overstated by Rs.2.94 lakh.</p> <p>ii. Liabilities overstated by Rs.29.88 lakh.</p> <p>iii. Corpus/Capital Fund understated by Rs.26.94 lakh.</p>	<p>B. General</p> <p>B.1 It's a consolidated results of the above said audit comments and the management view has already been explained above.</p>
<p>B.2 Provision for Retirement benefits payable to employees has not been made on the basis of actuarial valuation by the Institute in contravention to the approved format of accounts.</p>	<p>B.2 The same is under consideration and the necessary provision for leave encashment and Gratuity to its employees may be provided in the Financial Statements for the year 2016-17.</p>
<p>B.3 As per approved format of accounts, NPS Tier-1 accounts (Balance Sheet, Income & Expenditure and Receipts and Payments accounts) are also required to be prepared and enclosed with financial statement giving details of investment/subscriptions. The same has not been prepared and enclosed with this financial statements.</p>	<p>B.3 There was no information available in the Institute, which required for preparation of the said NPS Tier-I accounts. The comment of the Audit will be reviewed during 2016-17 and necessary disclosure will be made in annual accounts for the year 2016-17.</p>
<p>C. Grant in aid</p> <p>Out of available fund of Rs.98.38 crore (previous year unspent balance of Rs.29.73 crore¹ and grant in aid received during the year 2015-16: Rs.68.65 crore), the Institute utilized a sum of Rs.54.30 crore leaving unspent balance of</p>	<p>C. Grant in Aid</p> <p>The Utilisation certificate forwarded to the ministry was in line of the direction issued by the ministry w.r.t to Utilisation of Grants. The amount of advances paid by the Institute was in form of Mobilisation advance and other</p>

¹ Unspent balance as per previous SAR was Rs.29.00 crore which included FPM balance of Rs.0.03 crore and excluded Rs.0.76 crore of advances as these had been treated as expenditure.

<p>Rs.44.08crore (including advances and deposits of Rs.33.10 crore).</p>	<p>advances to the Suppliers/ Contractors and outside agency which has to be considered as expenses, as and when the bill will be received from the Supplier/ Contractor. Therefore there was no recovery of the said advance in cash from Supplier/Contractors in normal condition.</p> <p>As specified above, the amount was not available with the Institute (after payment of advances) hence the same was considered as utilised and accordingly reported to MHRD. Therefore, there is no need to review and revision of UC.</p>
---	---

D. Management letter

Deficiencies which have not been included in the Audit report have been brought to the notice of the Institute's management through a management letter issued separately for remedial/ corrective action.

- v) Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.
- vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:
 - a. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Indian Institute of Management , Rohtak as at 31st March 2016; and
 - b. In so far as it relates to Income & Expenditure Account, of the surplus for the year ended on that date.

For and on behalf of the C & AG of India.

Sd./-

Principal Director of Audit (Central)

Chandigarh

Place: Chandigarh

Date: 09.01.2017

Annexure to Audit Report

1. Adequacy of Internal Audit System

Internal Audit of the Institute was conducted by a Firm of Chartered Accountants.

2. Adequacy on Internal Control System

The Internal Control is not adequate due to classification error in account head. Depreciation overcharged on Fixed Assets and non provision of DA Arrears in Accounts.

3. Physical verification of Fixed Assets/Inventory

Physical Verification of Fixed Assets and Inventory has been conducted during the year 2015-16.

4. Regularity in payment of Statutory Dues

As per books of accounts the Institute was regular in depositing statutory dues.

Sd./-

Deputy Director

वार्षिक रिपोर्ट 2015-16



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक



विषय सूची

क्र. सं.	विषय	पृष्ठ संख्या
1.	शासी बोर्ड (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स)	151
2.	आई. आई. एम. रोहतक संस्था (सोसायटी)	152
3.	निदेशक की रिपोर्ट	154
4.	परिचय	159
5.	विजन	159
6.	उत्कृष्ट बी-स्कूल पुरस्कार	159
7.	राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग वित्त एवं विकास निगम (एनबीसीएफडीसी) और आई. आई. एम. रोहतक (ई सेल इन्क्यूबेशन सेन्टर) के मध्य एम.ओ.यू. कार्यक्रम	159
8.	कार्यक्रम	160
9.	प्रबंधन में फैलो इंडक्शन कार्यक्रम (एफ.पी.एम.)	160
10.	अंतरराष्ट्रीय योग दिवस	160
11.	छठा पीजीपी बैच : इंडक्शन (2015-2017)	160
12.	दूसरा पीएसयू शिखर सम्मेलन	161
13.	डॉ. ए.पी.जे. अब्दुल कलाम को श्रद्धांजलि	162
14.	छठा मानव संसाधन (एचआर) शिखर सम्मेलन	162
15.	ज्ञान कार्यशाला	163
16.	स्वतंत्रता दिवस समारोह	163
17.	शिक्षक दिवस	164
18.	सातवाँ मानव संसाधन (एचआर) शिखर सम्मेलन	164
19.	पहला टेडएक्स सम्मेलन	165
20.	हिन्दी पखवाड़ा एवं हिन्दी दिवस समारोह	166
21.	पाँचवाँ प्रबंधन सम्मेलन (मैनेजमेंट कॉन्क्लेव)	167
22.	दूसरा इंटरनेट स्टार्ट अप शिखर सम्मेलन	167
23.	कन्या शिशु के लिए पाँचवी लघु मैराथन	168
24.	सातवाँ स्थापना दिवस	169
25.	चौथा एनसीआर व्यवसाय सम्मेलन	169
26.	प्रबंधन में कार्यकारी पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम (ईपीजीपी) का पहला बैच	170
27.	संविधान दिवस समारोह	171
28.	रक्तदान शिविर	171
29.	उड़ान 2.0 - वार्षिक एंटरप्रेन्योर सम्मेलन	172
30.	आई.आई.एम. रोहतक में इन्क्यूबेशन सेन्टर का उद्घाटन	173
31.	कर्मचारियों की पिकनिक	173
32.	हितधारकों से मिलने के लिए अध्यक्ष की यात्रा	174

क्र. सं.	विषय	पृष्ठ संख्या
33.	इंप्यूजन 2016 आई.आई.एम. रोहतक में वार्षिक प्रबंधन महोत्सव	174
34.	एल्युमिनाती 2.0 : द्वितीय पूर्व छात्र मिलन	175
35.	गणतंत्र दिवस समारोह	176
36.	स्वच्छ भारत अभियान	177
37.	नेशनल सेमिनार ऑन मेन्टरिंग ऐन्टरप्रेन्योरस फॉर इन्टरनेशनल बिजनेस	178
38.	मातृभाषा दिवस समारोह	178
39.	पाँचवा वार्षिक दीक्षांत समारोह	178
40.	छात्रों की उपलब्धियाँ	180
41.	शैक्षणिक कार्यक्रम	182
42.	पोस्ट ग्रेजुएट कार्यक्रम (पीजीपी)	182
43.	प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफपीएम)	194
44.	प्रबंधन में एक्जीक्यूटिव पोस्ट ग्रेजुएट कार्यक्रम (ईपीजीपी)	201
45.	प्रोफेशनल विकास कार्यक्रम (पीडीपी)	209
46.	नियोजन	211
47.	ग्रीष्म नियोजन	211
48.	अंतिम नियोजन	213
49.	औद्योगिक परस्पर प्रभार	216
50.	अनुसंधान एवं प्रकाशन	217
51.	अवसंरचना (बुनियादी ढाँचा)	230
52.	शैक्षिक ब्लॉक	230
53.	ज्ञान संसाधन केन्द्र	231
54.	सूचना प्रौद्योगिकी संसाधन केन्द्र	237
55.	इन्क्यूबेशन सेन्टर	240
56.	छात्रावास	241
57.	छात्रावास जीवन	241
58.	खेल	241
59.	समितियां एवं क्लब	242
60.	नए परिसर का विकास	247
61.	एम.डी.यू. रोहतक के साथ समझौता ज्ञापन का विस्तार	247
62.	परिवहन	247
63.	सूचना का अधिकार अधिनियम	248
64.	ए.टी.एम. सेवाएं	248
65.	कार्मिक	249
66.	वार्षिक लेखा विवरण	253





शासी बोर्ड (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स)

क्र.सं.		नाम एवं पता	पद
1.		श्री रविकांत पूर्व उपाध्यक्ष, टाटा मोटर्स लि.,	अध्यक्ष
2.		श्री विनय शील ओबेरॉय, भा०प्र०से० सचिव, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	सदस्य (भारत सरकार के प्रतिनिधि)
3.		श्रीमती दर्शना एम डबराल संयुक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	सदस्य (भारत सरकार के प्रतिनिधि)
4.		श्री देपिंदर सिंह धेसी, भा०प्र०से० मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार	सदस्य (हरियाणा सरकार के प्रतिनिधि)
5.		श्रीमती धीरा खंडेलवाल, भा०प्र०से० प्रमुख सचिव, तकनीकी शिक्षा (पी.एस.टी.ई.), हरियाणा सरकार	सदस्य (हरियाणा सरकार के प्रतिनिधि)
6.		प्रो. एम. जगदेश कुमार कुलपति, जे एन यू, दिल्ली	सदस्य (जेएनयू नई दिल्ली के प्रतिनिधि)
7.		प्रो. के. बी. अखिलेश प्रोफेसर, भारतीय विज्ञान संस्थान, बैंगलोर	सदस्य (एआईसीटीई के प्रतिनिधि)
8.		श्री सुधीर जालान अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, मीनाक्षी टी कं. लि., कोलकाता	सदस्य (एआईएमए के प्रतिनिधि)

9.		प्रो. अतानु रक्षित निदेशक (अतिरिक्त प्रभार), भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, हरियाणा	पदेन सदस्य
10.		प्रो. संजय झारखड़िया प्रोफेसर एवं डीन (आर ई ई), भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, हरियाणा	सदस्य

आई. आई. एम. रोहतक संस्था (सोसायटी)

क्र.सं.		नाम एवं पता	पद
1.		श्री रविकांत पूर्व उपाध्यक्ष, टाटा मोटर्स लि.,	अध्यक्ष
2.		श्री विनय शील ओबेरॉय, भा०प्र०से० सचिव, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	सदस्य (भारत सरकार के प्रतिनिधि)
3.		श्रीमती दर्शना एम डबराल संयुक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	सदस्य (भारत सरकार के प्रतिनिधि)
4.		श्री देपिंदर सिंह धेसी, भा०प्र०से० मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार	सदस्य (हरियाणा सरकार के प्रतिनिधि)
5.		श्रीमती धीरा खंडेलवाल, भा०प्र०से० प्रमुख सचिव, तकनीकी शिक्षा (पी एस टी ई), हरियाणा सरकार	सदस्य (हरियाणा सरकार के प्रतिनिधि)

6.		प्रो. एम. जगदेश कुमार कुलपति, जे एन यू, दिल्ली	सदस्य (जेएनयू नई दिल्ली के प्रतिनिधि)
7.		प्रो. के. बी. अखिलेश प्रोफेसर, भारतीय विज्ञान संस्थान, बैंगलोर	सदस्य (एआईसीटीई के प्रतिनिधि)
8.		श्री सुधीर जालान अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, मीनाक्षी टी कं. लि., कोलकाता	सदस्य (एआईएमए के प्रतिनिधि)
9.		प्रो. अतानु रक्षित निदेशक (अतिरिक्त प्रभार), भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, हरियाणा	पदेन सदस्य

वर्ष एक नज़र में निदेशक रिपोर्ट



भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक ने स्थापना के सातवें वर्ष में प्रवेश किया और शैक्षणिक गतिविधियों का छठा वर्ष पूरा किया।

भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक अब रणनीतिक योजना से राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र का एकमात्र भारतीय प्रबंध संस्थान है। आई. आई. एम. ब्रांड की पहचान के साथ भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक देश के प्रति बड़ी जिम्मेदारी रखता है। जब भारत वैश्विक अर्थव्यवस्था और बौद्धिक नेतृत्व करने की अपेक्षा कर रहा है, ऐसे में भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक के लिए और भी आवश्यक बनता है कि इस कार्य में सहयोग करे। अतः भारतीय प्रबंध संस्थान का लक्ष्य प्रबंधन के क्षेत्र में ज्ञान का सृजन और उसका प्रसार करके प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में विश्व का नेतृत्व करना है और प्राचीन काल में नालंदा (विश्वविद्यालय) की भांति भारत का भावी विश्वव्यापी अध्ययन केंद्र बनना है।

महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के सहयोग से उत्कृष्ट बुनियादी सुविधाओं से संस्थान सफल शैक्षणिक, गतिविधियां दे रहा है मानव विकास संसाधन मंत्रालय के सहयोग और मार्गदर्शन से संस्थान छठे वर्ष में प्रगतिशील है।

एम.डी. विश्वविद्यालय द्वारा दी सुविधाओं में प्रशासनिक ब्लॉक 8 कक्षाओं के साथ और कार्यालय, होस्टल जो 300 विद्यार्थियों के लिए प्राप्त है (शेयरिंग बेसिस) 9 फैंकल्टी हाऊस और निदेशक के लिये निवास शामिल है संस्थान ने बाद में आवश्यकता के अनुसार कक्षाओं और कार्यालय को सुसज्जित किया और एक सेमिनार हॉल, पुस्तकालय, (Knowledge Resources Centre) कम्प्यूटर सेंटर (IT Resources Centre) तैयार किया। MDP की सुविधा के लिये विडियो कान्फ्रेंसिंग, मीटिंग कक्ष की स्थापना की। केआरसी में सभी तरह की Online सुविधाएं, जरनलस और डाटाबेस उपलब्ध हैं और ITRC ने अपना ई-मेल सिस्टम, सर्वर, नेटवर्क का उपयोग व अन्य सुविधाओं की स्थापना की है। संस्थान के पास नेशनल नॉलेज नेटवर्क के लिए 1 जीबीपीएस एक्सेस है। संस्थान की पार्ट-टाइम क्लीनिक सुविधा में सुधार किया गया। नियमित रूप से कैफेटेरिया अपनी सीमाओं के भीतर कार्यशील है। संस्थान के पास ATM सुविधा अपने प्रांगण में है।

145 पीजीपी छात्रों के पाँचवे बैच का उद्घाटन 30 जून 2014 को किया गया था और उस बैच को 2016 डिप्लोमा प्राप्त हुआ है। संस्थान ने 2014-16 (पाँचवां बैच) के बैच के आकार को बढ़ाया था। पीजीपी के छठे बैच का दाखिला बढ़ाकर 164 कर दिया है। संस्थान इस वर्ष के दौरान प्रबन्धन में अपने फ़ैलो प्रोग्राम इन मैनेजमेंट के तीसरे वर्ष में प्रवेश कर गया। इस बैच में आठ छात्रों ने दाखिला लिया।

आई.आई.एम. रोहतक उत्कृष्टता की भावना, मजबूत, सामाजिक प्रतिबद्धता और मूल्य प्रणाली के लिए एक भावुक निष्ठा के साथ नेतृत्वकर्ता प्रबन्धक के रूप में अपने छात्रों और प्रशिक्षुओं को विकसित करने का इरादा रखता है। इस संदर्भ में आई.आई.एम. रोहतक वास्तव में एक प्रेरणा (मिशन) है। इस कर्तव्य को छठे बैच में भी जारी रखना संस्थान के मिशन का प्रतिबिम्ब है।

आई.आई.एम. रोहतक ने एक प्रमुख अमेरिकी संस्था केली स्कूल ऑफ बिजनेस के साथ अपनी पहली अन्तर्राष्ट्रीय भागेदारी में निर्णायक शुरुआत की। इसने बाद में सिंगापुर प्रबंध विश्वविद्यालय और कैलेफोर्निया स्टेट विश्वविद्यालय, फुल्टॉन USA के साथ करार किया तथा अन्य अन्तर्राष्ट्रीय भागीदारों के साथ प्रक्रिया बढ़ाने और पहचान बढ़ाने में अग्रसर है।

भारत में वर्ष के दौरान उभरे व्यापक आर्थिक और व्यापार के दृष्टिकोण से नियोजन का परिदृश्य पिछले वर्ष की अपेक्षा सफल रहा। अन्तिम नियोजन बैच 48 कम्पनी के सहभागीता के साथ सफलतापूर्वक सपन्न हो गया। औसत वेतन में पिछले साल के मुकाबले 12.5 प्रतिशत की वृद्धि देखी गई। बैच में शीर्ष 50 का औसत सीटीसी 1.49 मिलियन रुपये था और शीर्ष 100 की औसत सीटीसी 1.32 मिलियन रुपये थी। फाइनल प्लेसमेंट का प्रस्ताव अति प्रतिष्ठित ब्रांड जैसे जेपी मारगर चेस, आर्कासियम, आईसीआईसीआई बैंक, बीपीसीएल, यस बैंक, आइडिया, कॉग्निजेंट, विप्रो, मारुति, जेएसपीएल, एकच्युएट बिजनेस कन्सल्टिंग, अमेजॉन, इन्डस वेलीपार्टनर्स आदि से आया।

बैच 6 का ग्रीष्मकालीन नियोजन भी 100% सफल रहा था, पिछले पांच वर्षों की तरह 63 कंपनियों की भागीदारी रही। मार्केटिंग की नियुक्तियों में अमेजन और डाबर, जेपी मार्गन और आय व्यय प्रबंधन के लिए इन्डस वेली पार्टनर्स, आप्रेशन के लिए आइडिया और इन्डस टावर्स, बिजनेस कन्सल्टिंग के लिए कॉग्निजेंट और इमर्टन मानव संसाधन (एच आर) के लिए आदित्य बिरला और मफत लाल, इन्फोरमेशन टैक्नॉलाजी (आई टी) के लिए विप्रो और कैपिटल फ्लोट आदि शामिल हुईं। जो कम्पनी पहली बार आई हैं वो हैं, गुगल, मैट्रो कैश एण्ड केरी, हैवल, आरबीएल बैंक, एबीओएफ डॉट काम आदि। स्टाइफंड में एक अच्छी औसतन बढ़ाव 15 प्रतिशत हुई जो दो महीनों में 50370 रुपये है और अधिकतम स्टाइफंड रुपये 234000/- तक प्रस्तावित किया गया।

आई. आई. एम. रोहतक ने अगले 15-20 साल में अपने प्रमुख कार्यक्रमों में वैश्विक आकार को प्राप्त करने के लिए योजना बनाई है। हालांकि, विकास कार्यों को आगे ले जाने के लिए, नए परिसर में त्वरित स्थानांतरण आवश्यक हो जाएगा। यही कारण है कि अगले 1 साल के भीतर नए परिसर का पहला चरण पूरा करने का प्रयास प्राथमिकता पर है।

रोहतक के सुनारियां गांव में 200 एकड़ जमीन नये परिसर के लिए उपलब्ध है। पूरा परिसर अगले 10-15 साल में 4-5 चरणों में पूरा होने की उम्मीद है। नए परिसर में स्थानांतरण निर्माण के पहले चरण के अंत में होने की उम्मीद है। मौजूदा योजना के अनुसार, शैक्षणिक संचालन शैक्षणिक सत्र 2016-17 के अंत में नए परिसर में स्थानांतरित किया जा सकता है। विभिन्न चरणों में परिसर निर्माण के लिए प्रत्याशित कुल निधि आवश्यकता 1000 करोड़ रुपये है।

नये परिसर को 4 चरणों में पूरा किया जाना प्रस्तावित है। मानव संसाधन विकास मंत्रालय ने पहले चरण के निर्माण के लिए मंजूरी दे दी है। परिसर के पहले चरण का निर्माण कार्य 30 मार्च, 2015 को शुरू किया गया। 68500 वर्गमीटर (लगभग) का एक संचयी क्षेत्र में 38 इमारतों का निर्माण किया जाना प्रस्तावित है। लगभग 12 भवनों के लिए संरचनात्मक कार्य पूरे हो चुके हैं और शेष भवनों के संबंध में संरचनात्मक काम का 70 प्रतिशत पूरा हो गया है।

आई. आई. एम. रोहतक उचित और न्यायसंगत अवसर सुनिश्चित करने के लिए राष्ट्रीय प्रयासों का हिस्सा बनने के लिए प्रतिबद्ध है। इस के लिए संस्थान ने अपने बैचों में विविधता प्राप्त करने की दिशा में अपनी जिम्मेदारी को पूरा करने के लिए ईमानदारी से प्रयास किये हैं। अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग और डीएपी के उम्मीदवारों को उचित प्रतिनिधित्व सुनिश्चित करने के अपने इस कदम के अलावा, अपने स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) की प्रवेशनीति में स्पष्ट रूप से महिला और गैर-इंजीनियरिंग खंडों के अनुपात में वृद्धि का लक्ष्य रखा है।

आई.आई.एम. रोहतक ने दो प्रायोजित कार्यक्रमों के साथ 2012-13 के दौरान प्रबंधन विकास कार्यक्रम के नाम से अपने अल्पावधि कार्यक्रम शुरू किये थे। संस्थान ने वर्ष 2015-16 के दौरान भी इस तरह के कार्यक्रमों का आयोजन करना जारी रखा है। लम्बी अवधि के कार्यकारिणी शिक्षा कार्यक्रमों का शुभारम्भ 23 नवम्बर 2015 को हुआ। 56 छात्र ई-पीजीपी प्रोग्राम में शामिल हुए एवं फैलो प्रोग्राम इन मैनेजमेंट में संस्थान ने डाक्टरल कार्यक्रम के तीसरे वर्ष में प्रवेश किया। 8 छात्रों

को दूसरे बैच में प्रवेश दिया गया। पहले बैच ने तीसरे वर्ष के प्रोग्राम में प्रवेश किया जो शोध पत्र (थिसिज़) स्तर पर शामिल है। दूसरे बैच ने दूसरे वर्ष की शैक्षणिक गतिविधियां पूरी की और शोध पत्र चरण में प्रवेश किया। 8 छात्रों ने तृतीय बैच में प्रवेश किया। तकरीबन 166 प्रवेश प्रार्थना पत्र चौथे बैच के लिए प्राप्त किये और छानबीन और चयन की प्रक्रिया जारी है।

वर्तमान संकाय की संख्या (दोनों नियमित और अनुबंध नियुक्तियों सहित), 18 (निदेशक सहित) है। सात संकाय सदस्यों को जो अनुबंध पर थे, की सेवाओं को नियमित किया गया। 6 अतिरिक्त शिक्षकों के पदों के लिए स्वीकृति मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा दी गई है। हमारा लक्ष्य अगले शैक्षणिक वर्ष में संकाय की संख्या 30 तक ले जाना है। गुणवत्ता हमारे नियुक्ति में सबसे महत्वपूर्ण मापदण्ड है।

वर्तमान में हमारे पास 32 कर्मचारी हैं। जिनमें से 28 स्वीकृत पदों पर हैं। बाकी कान्ट्रैक्ट बेसिस पर हैं। संस्थान की बढ़ती आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए मानव संसाधन विकास मंत्रालय ने 6 अतिरिक्त स्वीकृति दी हैं। रिक्त पदों को भरने के लिए अलग-अलग चरण में कार्य जारी है।

हमारे सभी फैकल्टी मैम्बर अपने शोधपत्र उच्च गुणवत्ता के जर्नल व अन्य सामग्री में प्रकाशित करने के लिए प्रतिबद्ध हैं। वर्ष 2015-16 के दौरान 51 शोधपत्र अग्रणी पत्रिकाओं (Journal) में प्रकाशित हो चुके हैं। संकाय सदस्यों के 32 प्रकाशन विश्व विख्यात सम्मेलनों में प्रकाशित किये गये हैं।

हमारे एफपीएम छात्र भी उत्कृष्ट शोध पत्र प्रकाशित करवा रहे हैं। 2015-16 के दौरान 8 शोध पत्र अग्रणी पत्रिकाओं में छपे हैं। एफपीएम छात्रों ने अन्तर्राष्ट्रीय स्तर के सम्मेलनों में 3 पत्रिकाएं छपी हैं।

संस्थान ने छठा और सातवाँ एच आर शिखर सम्मेलन न्यू जनरेशन कर्मचारियों को केन्द्रित करते हुए आयोजित किया। दूसरा पीएसयू शिखर सम्मेलन और दूसरा इंटरनेट स्टार्टअप शिखर सम्मेलन आयोजित किया। बहुतायत कारपोरेट नेतृत्व कर्ता और सहभागी इस सम्मेलन का हिस्सा बने। चौथा आईआईएम रोहतक एनसीआर बिजनेस शिखर सम्मेलन अलग-अलग उद्यमियों और CXO's कम्पनियों को मिलाने के लिए एनसीआर क्षेत्रों के विकास के लिए आयोजित किया गया इसमें कई उद्यमी और CXO's शामिल हुए।

भारतीय प्रबंधन संस्थान रोहतक में दो दिवसीय वार्षिक उद्यमी शिखर सम्मेलन, 'उड़ान' को 12-13 दिसम्बर 2015 को आयोजित किया। भव्य वार्षिक उद्यमी शिखर सम्मेलन का आयोजन आईआईएम रोहतक में इनक्यूबेशन सेंटर की नीति शुरू करने के साथ गया था।

इन्क्यूबेशन सेन्टर का उद्घाटन, मेक इन इण्डिया दिशा पर श्री अमिताभ कान्त (पूर्व सैक्रेटरी डी.आई.पी.पी. और अब सी. ई.ओ. नीति आयोग) के कर कमलों द्वारा 18 दिसम्बर 2015 को किया गया। तबसे माननीय प्रधानमन्त्री मोदी जी के एक्शन प्लान के तहत स्टार्ट अप इण्डिया ई.सेल (इन्क्यूबेशन सेंटर) की मान्यता दी गई और मानव संसाधन विकास मंत्रालय और विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग द्वारा संयुक्त सहयोग मिला।

राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग वित्तीय विकास निगम (एन.पी.सी.एफ.डी.सी.) द्वारा पिछड़े वर्ग को कार्य कुशलता सिखाने के लिए ई-सेन्टर का शुभारम्भ किया और उद्यमियों को आत्मनिर्भर बनाने के लिए सहयोग दिया। इस पहल से सुनिश्चित होता है कि स्टार्ट अप इण्डिया के तहत गरीब व पिछड़े वर्ग के लोगों को लाभ मिले।

आई.आई.एम. रोहतक मेक इन इण्डिया मुहिम के तहत जो कि प्रौद्योगिकी व्यापार इन्क्यूबेशन सेन्टर अर्थात टैक्नोलोजी इन्क्यूबेशन सेन्टर नोडल केंद्र के मानव संसाधन विकास मंत्रालय के सहयोग से विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग द्वारा किया

गया एक चयनित संस्थान है। इसके लिए भारत सरकार ने 3 करोड़ रुपये की स्वीकृति दे रखी है।

इमसार, महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय रोहतक के सहयोग से आई.आई.एम. रोहतक ने राष्ट्रीय सेमिनार “मैन्टोरिंग एस्पारिंग इंटरप्रेनियर्स फार इंटरनेशनल बिजनेस” का आयोजन 16 फरवरी 2016 को किया।

संस्थान के एलूमनी कमेटी ने एलूमनी गतिविधियों का विस्तार किया और जारी रखा। दूसरा एलूमनी मीट 17 जनवरी 2016 को आयोजित किया गया।

मानव संसाधन विकास मंत्रालय के उदार वित्तीय सहयोग के कारण संस्थान वित्तीय मामलों में बिना अवरुद्ध एक साल तक चला। मंत्रालय ने हमें यह आश्वासन भी दिया कि नये परिसर के विकास में और भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक जो उत्कृष्टता के लिए वास्तव में एक स्वायत्त संस्थान है को वैश्विक ज्ञान केंद्र के रूप में विकसित करने का पूर्ण सहयोग देगा। संस्थागत संस्कृति का संचार करने तथा एकता और समर्पण की भावना को बढ़ावा देने के लिए अनेक गतिविधियों का आयोजन किया गया।

दिनांक 16 नवम्बर 2015 हमेशा की तरह उत्साह और उल्लास के साथ संस्थान ने छठा स्थापना दिवस की वर्षगांठ को मनाया गया। इस अवसर पर कार्पोरेट लीडर्स के साथ “ग्लोबल लीडरशिप लिए भारत की उच्च विकास क्षमता का इस्तेमाल” विषय पर शैक्षणिक कार्यक्रम आयोजित किए गए।

संस्थान में 69वें स्वतंत्रता दिवस और 67वें गणतन्त्र दिवस को तन-मन से भागीदारी और उत्साह के साथ मनाया गया।

समारोह के दौरान राष्ट्रीय एकता और सामाजिक समरसता को बढ़ावा देने के लिए पुनः समर्पण की शपथ ली गई थी।

वर्ष के दौरान छात्रों ने विभिन्न गतिविधियों में भाग लिया तथा उनकी उपलब्धियां वास्तव में सराहनीय रही। छात्रों ने संकाय सदस्यों के समर्थन से “मिशन इण्डिया” विषय के अन्तर्गत चौथा मैनेजमेंट कान्क्लेव आयोजित किया गया जिसके “बिकमिंग एजेन्ट्स आफ चेन्ज: बिल्डिंग कॅंपिटेंसीज फार दी एवर एवोल्विंग बिजनेस एनवायरमेंट” पर विशेष ध्यान दिया गया। इस विषय पर चर्चा करने के लिए दर्जन भर कार्पोरेट लीडर्स और बड़ी संख्या में CXO's संस्थान के परिसर के साथ आए और विभिन्न विचारों से इन मुद्दों का समाधान करने के लिए तरीके खोजने के लिए चर्चा में शामिल हुए।

कन्याओं और महिलाओं की समस्याओं पर राष्ट्र का ध्यान आकृष्ट करने के लिए “इण्डिया फार गर्ल चार्डल्ड” के संर्दभ का प्रसार करने के लिए छात्रों की पहल को मजबूत किया गया। इसके एक भाग के रूप में, प्रायोजकों के सहयोग से चयनित कन्याओं की शिक्षा के लिए सहायता प्रदान की जा रही है। छात्रों ने इस पहल को लोगों के दिल तक पहुंचाने के लिए मिनी मैराथन दौड़ जैसे लोकप्रिय कार्यक्रम का आयोजन किया गया। श्रीलंका के पूर्व क्रिकेट कप्तान श्री सनत जयसूर्या ने मैराथन दौड़ को झंडी दिखाकर रवाना किया। छात्रों ने चौथा सांस्कृतिक कार्यक्रम ‘इंप्यूज’ का आयोजन किया जिसमें कई प्रमुख बिजनेस स्कूलों सहित सभी आई.आई. एम. ने व्यापक भागीदारी की। छात्रों ने मीडिया संपर्क एवं उद्योग अंतःक्रिया से जुड़ी गतिविधियों में भी प्रमुख भूमिका निभाई। उन्होंने विभिन्न बिजनेस स्कूलों और अन्य संस्थाओं द्वारा आयोजित कार्यक्रमों में भी कई पुरस्कार जीते।

वर्ष 2015-16 के दौरान छात्रों एवं संकाय सदस्यों के साथ बातचीत के लिए अनेक शैक्षिक एवं अन्य गणमान्य व्यक्तियों ने संस्थान का दौरा किया। इसमें शीर्ष कार्पोरेट हस्तियां जैसे मुख्य कार्यपालक अधिकारी बेन्चमार्क सिक्स सिगमा, पी.डब्ल्यू. सी., रिलायन्स कम्यूनिकेशनस, सोनी एन्टरटेनमेंट, प्रोविजम ग्रोथ और ओनरिका शामिल हैं।

आई.आई.एम. रोहतक सामान्य मुद्दों पर भी कार्य कर रहा है। जैसे अन्य आई.आई.एम. के साथ दाखिले। आई.आई.एम. रोहतक दूसरे नये आई.आई.एम. की मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा बनाई स्टेडिंग कमेटी का हिस्सा हैं। नये आई.आई.एम. के चेयरमैन और डायरेक्टरस दूसरे नये आई.आई.एम. साथ-साथ मिलकर महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहे हैं।

वैश्विक लीडरशिप पर उतरने के लिए वास्तविक कार्य क्षमता का विभिन्न क्षेत्र में ज्ञान का योगदान और धन सम्पदा का निर्माण, भारत के भविष्य पर निर्भर करता है। मूलभूत और लागत शोध इस संदर्भ में निर्णायक खण्ड है। यह आई. आई. एम. रोहतक ही है जो देश में प्रबन्धन शोध में अग्रणीय भूमिका निभा रहा है और वैश्विक लीडरशिप प्राप्त करने, प्रबन्धन के ज्ञान, सृष्टि और लागू करने की भूमिका निभा रहा है। इसलिए शैक्षणिक कार्य, प्रयोग, मूल्यांकन, शोध और परिणाम, अभिन्न अंग हैं।

आई.आई.एम. रोहतक का ब्लू-प्रिंट डाक्यूमेंट संस्थान के निदेशक और बोर्ड के मार्गदर्शन में शिक्षकों द्वारा कार्यान्वित की जा रहा है जिस का उद्देश्य और योजना और संकाय बोर्ड के मार्गदर्शन पर लागू करना है, डाक्यूमेंट को हितधारकों, छात्रों, शिक्षकों, और बोर्ड के साथ मानसिक संघर्ष के बाद तैयार किया गया है। विस्तृत वार्तालाप के बाद निम्न क्षेत्र को चिन्हित करके जोर दिया गया। 1. इन्टरप्रेटिन्युवरीप/स्टार्टअप 2. मेक इन इंडिया/निर्माण और 3. खुदरा संस्थान ने प्रत्येक क्षेत्र के लिए अलग-अलग कार्यकारी दल गठन किया। इन्टरप्रेनियरशिप (उद्यमी) और अन्य क्षेत्र ने जरूरी कदम में संस्था ने महत्वपूर्ण मील का पत्थर प्राप्त किया। और आवश्यक कदम अन्य महत्वपूर्ण क्षेत्रों के लिए उठा रहे हैं।

आई.आई.एम. रोहतक का विज्ञ और अभिलाषा को महसूस करने के लिए वैश्विक विकास प्रबन्ध ज्ञान और स्रोतों के स्टेक होल्डरस का सहयोग तहे दिल से आवश्यक है। इसलिए यह स्वाभाविक है कि वे आई. आई. एम. रोहतक के अन्तःसमर्थन और संरक्षण की तरफ देखें। आपका योगदान आई. आई. एम. रोहतक के मिशन को पूरा करने में मदद करेगा। श्री रविकान्त चेरमैन और गवर्नर्स बोर्ड के सदस्यों और संस्थान की सोसायटी का उत्कृष्टता और समर्थन के लिए व संस्थान के शैक्षणिक और विकास की गतिविधियों के लिए मैं धन्यवाद देना चाहूंगा। मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, हरियाणा सरकार और अन्य विभागों जिनके सहयोग व समर्थन और मार्गदर्शन एवं संकाय और संस्थान के कर्मचारी जिनकी संस्थान के लिए निःस्वार्थ और सच्ची निष्ठा है के प्रति कृतज्ञता पेश करता हूँ, मैं उनको भी धन्यवाद करता हूँ जिन्होंने संस्थान के लिए प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष महत्वपूर्ण सहयोग व अनुदान देकर कृतार्थ किया।

अंत में, मैं व्यक्तिगत रूप से उन सभी जिन्होंने मेरे संस्थान निदेशक (अतिरिक्त प्रभार) की चुनौतीपूर्ण अतिरिक्त जिम्मेदारी का निर्वहन करने में मदद की है और उनको भी जिन्होंने संस्थान को इस ऊँचाई तक पहुँचाने के लिए अथक कार्य किया और कई निजी बलिदान दिये।

प्रो. अतानु रक्षित
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

परिचय

भारतीय प्रबंध संस्थान (आई. आई. एम.) रोहतक की स्थापना आठवें आई. आई. एम. के रूप में मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा 16 नवम्बर, 2009 को 1860 के सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम XXI के अंतर्गत की गई। आई. आई. एम. रोहतक ने शैक्षिक वर्ष 2010-11 से अपना शैक्षिक प्रचालन एम. डी. विश्वविद्यालय रोहतक परिसर में स्थित अपने ट्रांजिट सुविधा के साथ शुरू किया। आई. आई. एम. रोहतक के नए परिसर का निर्माण कार्य सुनारियाँ गांव, रोहतक में प्रगति पर है।

विज़न

आई. आई. एम. रोहतक का लक्ष्य प्रबंधन के क्षेत्र में ज्ञान का सृजन और उसका प्रसार करके प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में उचित समय पर विश्व का नेतृत्व करना है।

उत्कृष्ट बी स्कूल पुरस्कार

आई. आई. एम. रोहतक ने 27 जुलाई, 2015 को राष्ट्रीय शिक्षा पुरस्कार समारोह 2015 में उत्कृष्ट बी स्कूल (नार्थ) पुरस्कार प्राप्त किया, जो बिसनेस स्कूल की नेतृत्व, विकास, प्रबंधन और उद्योग इंटरफेस के क्षेत्र में कुशलता प्रमाणित करता है। यह समारोह मुंबई में ए बी पी न्यूज द्वारा संचालित किया गया।



राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग वित्त एवं विकास निगम (एनबीसीएफडीसी) और

आई. आई. एम. रोहतक (ई सेल इन्क्यूबेशन सेन्टर) के बीच एम. ओ. यू.

4 फरवरी, 2016 को संस्थान ने एक समझौता किया जिसके तहत राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग वित्त एवं विकास निगम (एनबीसीएफडीसी) और उद्यमिता सेल, आई. आई. एम. रोहतक (ई सेल इन्क्यूबेशन सेन्टर, आई. आई. एम. रोहतक) के बीच समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किया गया। इस ज्ञापन का उद्देश्य ई सेल इन्क्यूबेशन सेन्टर, आई. आई. एम. रोहतक और एनबीसीएफडीसी के बीच उद्यमिता और कौशल विकास से सम्बंधित परस्परिक रूप से लाभप्रद क्षेत्रों को बढ़ावा देना, आई. आई. एम. रोहतक और एनबीसीएफडीसी के बीच बातचीत के लिए औपचारिक आधार का प्रदान करना और पिछड़े वर्गों और संबंधित समुदायों के बीच उद्यमिता एवं कौशल विकास जैसे क्षेत्रों को बढ़ावा देना है।

कार्यक्रम

प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम) इंडक्शन कार्यक्रम

आई. आई. एम. रोहतक ने 17-19 जून, 2015 को एफ पी एम (प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम) (2015-2019) के तीसरे बैच के लिए इंडक्शन कार्यक्रम का आयोजन किया। आठ छात्रों को विविध शैक्षणिक पृष्ठभूमि से कार्यक्रम के तहत शामिल किया गया।



तीसरे एफ पी एम बैच के प्रतिभागी

कार्यक्रम एक्स एल आर आई, जमशेदपुर के प्रो. उदय दामोदरन, आई. आई. एम. कोझिकोड के प्रो. कुलभूषण बलूनी, आई. आई. टी. बम्बई के प्रो. अतानु घोष और आई. आई. एम. बैंगलोर प्रो. नारायणस्वामी की उपस्थिति में आयोजित किया गया। उन्होंने अनुसंधान के लिए अपनाए जा रहे विभिन्न तरीकों के बारे में बात की तथा अपने व्यावहारिक अनुभवों को साझा किया और छात्रों के ज्ञान को समृद्ध बनाया।

अंतरराष्ट्रीय योग दिवस

भारत विश्व के दिग्गजों को समझाने में उत्कृष्ट रहा कि योग बड़े पैमाने पर दुनिया की सभी अनियमितताओं का रामबाण है। इससे शांति लाना, अपराध का कम होना, मानव जाति का सम्पूर्ण कल्याण होना, अंतः वैश्विक समस्याओं का हल सम्भव है।

आई. आई. एम. रोहतक ने 21 जून, 2015 को सेमिनार हाल में अंतरराष्ट्रीय योग दिवस मनाया, जिसमें योग शिक्षक ने वैदिक उच्चारण के साथ कुछ योग आसन प्रदर्शित किए। संस्थान के कर्मचारियों ने भी आयुष (AYUSH) मंत्रालय के दिशा निर्देशों के अनुसार योग अभ्यास किया।

इंडक्शन (प्रबोधन) कार्यक्रम : पीजीपी बैच 06 (2015-2017)

आई. आई. एम. रोहतक ने 29 जून से 5 जुलाई 2015 तक पीजीपी के छठे बैच के लिए इंडक्शन कार्यक्रम का संचालन किया। जिसमें कुल 164 छात्रों ने प्रवेश लिया। इस कार्यक्रम का शुभारंभ श्री विजय सेठी, सीआईओ और मुख्य सीएसआर, हीरो मोटो कोर्प ने औपचारिक तौर पर किया। नए अनुगमों (inductees) को सम्बोधित करते हुए उन्होंने पूर्व-आयोजनो के महत्व को बताया और एक अच्छा छात्र एवं प्रोफेशनल बनने के लिए कुछ सुझाव दिए।



इंडक्शन कार्यक्रम में श्री विजय सेठी का स्वागत करते हुये



इंडक्शन कार्यक्रम में पीजीपी बैच 06 के छात्र

इसी तरह, प्रो. पी रमेशन, निदेशक आई. आई. एम. रोहतक ने छात्रों को मेहनती, अनुशासन प्रिय, ईमानदार और समाज के लिए प्रतिबद्ध बनने के लिए प्रोत्साहित किया। इस कार्यक्रम में नए छात्रों को समृद्ध अनुभव का आभास हुआ जिसमें उन्होंने कई प्रतिष्ठित कार्पोरेट और शैक्षिक नेतृत्व-कर्ताओं के साथ बातचीत की।

सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (पी एस यू) का दूसरा शिखर सम्मेलन

आई. आई. एम. रोहतक ने 25 जुलाई, 2015 को अपने दूसरे पी एस यू शिखर सम्मेलन का आयोजन किया, जिसमें 'मेक इन इंडिया - सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों की भूमिका' पर ध्यान केंद्रित किया गया। उद्योग जगत के प्रतिष्ठित पी एस यू के दिग्गज इस कार्यक्रम के प्रख्यात वक्ता रहे।



दूसरे पी एस यू शिखर सम्मेलन के दौरान छात्रों से बात करते हुए वक्ता

पैनल में से श्री अजीत कुमार (डी जी एम, आई ओ सी एल) ने राष्ट्र निर्माण में भारतीय पी एस यू की निर्णायक भूमिका और 'मेक इन इंडिया' के सपने को साकार करने के लिए इनकी भावी भूमिका की चर्चा की। श्री टी. एस. राजपूत (उप महाप्रबंधक, एन एस आई सी) ने व्याख्या करते हुए कहा की कैसे अमीर और गरीब के बीच की खाई को खत्म करके भारत को एक विकसित राष्ट्र बनाया जा सकता है।

इस शिखर सम्मेलन का संचालन आज के इस प्रतिस्पर्धी कारोबारी माहौल के दौर में स्पर्धा कर भारतीय पी एस यू द्वारा पिछले कुछ दशकों में की गई असाधारण प्रगति को ध्यान में रखकर किया गया।

डॉ. ए. पी. जे. अब्दुल कलाम को श्रद्धांजलि

आई. आई. एम. रोहतक ने कैंडल लाईट मार्च आयोजन द्वारा डॉ. ए.पी.जी. अब्दुल कलाम के जीवन एवं उपलब्धियों को स्मरण किया और उनके निधन पर शोक प्रकट किया। समस्त आई. आई. एम. रोहतक परिवार ने इसमें भाग लिया और देश को हुई इस अपूरणीय क्षति को जताया। 'दी मिसाइल मैन आफ इंडिया' के नाम से प्रसिद्ध डॉ. कलाम ने भारत के परमाणु कार्यक्रम की दिशा में महत्त्वपूर्ण योगदान दिया और कई स्वदेशी मिसाइल प्रणालियों के विकास में अपनी मदद दी।



आई. आई. एम. रोहतक मिसाइल मैन को श्रद्धांजलि देते हुए

आई. आई. एम. के छात्रों और संकाय ने कठिन मेहनत और प्रयास द्वारा उनके जैसा बनने की शपथ ली ताकि भारत को विकसित देश बनाने के उनके सपने को साकार किया जा सके। प्रो. पी रमेशन, निदेशक, आई. आई. एम. रोहतक ने जन साधारण को संबोधित किया और डॉ. कलाम के मूल्यों को ग्रहण करने की प्रेरणा दी।



छठे मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन पर वक्ता

छठा मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन

आई. आई. एम. रोहतक द्वारा आयोजित छठे मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन में ध्यान का केन्द्र एच आर अधोलंब (वर्टिकल) पर पड़े तकनीक के प्रभाव रहा। भारत के व्यवसायिक उद्यमों के अशांत परिदृश्य के बीच, मानव संसाधन (एच आर) अधोलंब (वर्टिकल) में सबसे आशाजनक और स्थायी बदलाव देखे गए हैं। सोशल मीडिया की विध्वंसकारक तकनीकों ने मानव संसाधन (एच आर) और संस्थाओं के वर्तमान और भविष्य में होने वाले कर्मचारियों के

साथ जुड़ने के तरीकों को पूरी तरह बदल दिया है। मानव संसाधन के महत्व और फैलाव को समझते हुए, भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने 8 अगस्त, 2015 को छठे एच आर शिखर सम्मेलन का आयोजन किया, जिसका विषय 'ज्ञानयुक्त कार्यबल के लिए मानव संसाधन (एच आर) प्रणाली, नीतियाँ और प्रथाएँ रहा।

शिखर सम्मेलन का प्रारंभ प्रो. पी रमेशन, आई. आई. एम. रोहतक के निदेशक, द्वारा दिए गए स्वागत भाषण से हुआ, जिसमें उन्होंने संगठन में ज्ञान श्रमिकों के महत्व पर टिप्पणी की। पहले पैनल ने भर्ती प्रक्रिया में सोशल मीडिया की भूमिका पर चर्चा की। दूसरे पैनल ने नेटवर्किंग में आभासी दुनिया की भूमिका के बारे में विचार-विमर्श किया। तीसरे पैनल ने एच आर वृत्तिक के भीतर व्यवसायिक समझ को हानि और लाभ के संदर्भ में विकसित करने पर बल दिया। अंत में चौथे पैनल ने ज्ञान पर आधारित कार्यबल के लिए भर्ती चुनौतियों पर बल दिया।

ज्ञान कार्यशाला

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने 12 अगस्त, 2015 को श्री विश्वदीप खत्री, सी ई ओ, बेंचमारक सिक्स सिगमा के समृद्ध अतिथि भाषण द्वारा अपने छात्रों को उत्कृष्टता की ओर प्रगति पर एक महत्वपूर्ण उल्लेखनीय अवसर प्रदान किया। उन्होंने भावी प्रबंधकों को प्रक्रियाओं और अच्छे निर्णय लेने के महत्व को बताया। सिक्स सिगमा कुशलता से एक समस्या के हल के लिए एक विधि है। सिक्स सिगमा का इस्तेमाल निर्मित दोषपूर्ण उत्पादों और सेवाओं की मात्रा कम करता है। जिसके परिणामस्वरूप राजस्व में वृद्धि और अधिक से अधिक उपभोक्ता संतुष्टि होती है।

इसके अलावा लीन सिक्स सिगमा की ग्रीन बेल्ट के लिए 5 सितंबर से 7 सितम्बर 2015 तक कार्यशाला का आयोजन किया गया जिसमें बड़ी संख्या में छात्रों ने हर्ष के साथ भाग लिया उन्होंने इस अवसर का उपयोग करते हुए, अपने एनालिटिक्स कौशल को बढ़ाया जिसमें उन्हें अंक समस्याएं प्रस्तुत की गई थी। देशभर में 20,000 छात्रों ने यह प्रमाण पत्र हासिल किया। कार्यशाला छात्रों के प्रबंधन कैरियर में भविष्य के लिए विपणन, संचालन, वित्त अथवा एच आर में चुनाव के लिए अत्यधिक मददगार रही। छात्रों ने आई. आई. एम. रोहतक का आभार व्यक्त किया, जिन्होंने ऐसी समृद्ध ज्ञान कार्यशाला प्रदान की जो किसी को भी आसानी से सुलभ नहीं हैं।

69 वें स्वतंत्रता दिवस पर समारोह

आई. आई. एम. रोहतक ने बहुत उत्साह के साथ 15 अगस्त, 2015 को स्वतंत्रता दिवस मनाया। समारोह के एक भाग के रूप में 'बापू का चश्मा' जैसे परिवर्तनात्मक अभियान को सामने लाया गया जिसमें यहाँ के ज्ञानशील संकाय और छात्रों ने उन क्षेत्रों को साझा किया कि कहाँ-कहाँ भारत को अत्याधिक तरक्की की जरूरत है।



69 स्वतंत्रता दिवस समारोह में छात्रों द्वारा नृत्य प्रस्तुति

कार्यक्रम की शुरुआत ध्वजारोहण तथा राष्ट्रगान से हुई। इसके उपरांत छात्रों द्वारा सांस्कृतिक कार्यक्रम आयोजित किया गया।

उत्सव ने छात्रों के मन में राष्ट्र के प्रति जिम्मेदारी की भावना को विस्तृत किया। भारत से गरीबी और निरक्षरता जैसे बुराईयों को दूर करने के लिए नए विचार सुझाने का विषय सफल रहा। भारत को एक विकसित राष्ट्र के रूप में विकसित करने के लिए असंख्य विचार सामने आए। आई. आई. एम. रोहतक, उत्कृष्टता के केन्द्र के रूप में अपने विभिन्न पहलुओं द्वारा देश के विकास के लिए अपना कठिन प्रयास जारी रखेगा।

शिक्षक दिवस समारोह

5 सितम्बर, 2015 भारतीय प्रबंध संस्थान में एक उत्सव का दिन रहा, जहाँ छात्रों को शिक्षकों के प्रति अपना स्नेह और कृतज्ञता दिखाने का अवसर मिला। भावी प्रबंधकों द्वारा कोर्स के लिए बिताए कई महिनों के दौरान, प्रोफेसर सफलता एवं असफलता जैसे हर मोड़ पर छात्रों का मार्ग दर्शन करते हैं। छात्रों ने शिक्षकों के सम्मान में शिक्षक दिवस पर मिलने का आयोजन किया। इस साल यह दिवस पूर्व राष्ट्रपति डॉ. ए.पी.जे. अब्दुल कलाम को श्रद्धांजलि के रूप में रहा, जिन्हें व्यापक रूप से प्यार किया जाता है और उन्हें उनकी प्रेरक शिक्षाओं और परोपकार के लिए सराहा जाता है।



आई. आई. एम. रोहतक में शिक्षक दिवस समारोह

उत्सव की शुरुआत प्रो. पी रमेशन निदेशक, आई. आई. एम. रोहतक के साथ केक काटकर हुई, जिन्होंने सभा को अपने उपकारशाली व्यवहार से संबोधित किया। उन्होंने राष्ट्र निर्माण में शिक्षकों की भूमिका एवं महत्व की बात कही। इसके बाद संगीतमय प्रदर्शन में छात्रों ने अपने शिक्षकों को गीत समर्पित किए। समारोह में एक तरह का जीवंत और रंगीन माहौल दिखा और कुछ शिक्षक इसमें शामिल हो गए। इस दिन ने आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों और संकाय के बीच बंधन को और मजबूत किया।

सातवाँ मानव संसाधन शिखर सम्मेलन

मानव संसाधन प्रबंधन यह सुनिश्चित करता है कि सारे कर्मचारी एकत्रित रूप से काम करते हैं और संगठन आगे चल रहा है। इसके महत्व को पहचानते हुए, आई. आई. एम. रोहतक ने 12 सितंबर, 2015 को सातवें शिखर सम्मेलन का आयोजन किया, जिसका विषय 'समकालीन मुद्दों पर श्रेष्ठ मानव संसाधन अभ्यास' रखा गया। समकालीन पैनल ने चर्चा में 'कर्मचारी अवधारणा और योग्यता के लिए कर्मचारी मेलजोल की जरूरत, कर्मचारी योग्यता और क्षमता के बीच आपसी संबंध, सामाजिक मीडिया-प्रतिभाओं को आकर्षित करने हेतु कॉर्पोरेट्स के लिए सुखद उपाय और संगठन में विविधता' और इन चारों में एच आर की भूमिका पर बल दिया।



आई. आई. एम. रोहतक में सातवाँ मानव संसाधन शिखर सम्मेलन

इस शिखर सम्मेलन में जनरल मोटर्स भारत के श्री प्रीतपाल एस कुलार, अबिलिटीस इंडिया पिस्टन और रिंग के श्री सुनील अरोड़ा, डी सी डब्ल्यू ली की सुश्री शर्मिष्ठा राय चौधरी, नेटएप से सुश्री सोनाली डे सरकार, पीयूबलो से श्री नरिंदर अहलूवालिया, टी सी जी हैमिल्टन से सुश्री मनीषा गोयल, जी एच सी एल लि. से श्री राजेश त्रिपाठी, पोलारिस इंडिया प्रा. लि. से श्री पंकज दूबे, शनीडर इलेक्ट्रिक से सुश्री निहारिका उप्पल, एमर्सन से सुश्री कनिका वैश और सी एस सी से श्री अरून राव जैसे एच आर क्षेत्र के उल्लेखनीय उद्योग दिग्गजों की उपस्थिति रही। मनमोहक विचार विमर्श के साथ कार्यक्रम ने छात्रों और दर्शकों को व्यावहारिक विचारों और दृष्टिकोण से परिचित करवाया।

पहला टेडएक्स समारोह

आई.आई.एम. रोहतक में पहला टेडएक्स समारोह हुआ। जिसका विषय था “गैपिंग होलस एंड विसलिंग नोआइसस” एक कसीदा उन लोगों के लिए जो मौजूदा प्रणाली के साथ चलते हैं। टेड, गैर लाभ सम्मेलन एक वैश्विक सैट है जो कि आइडिया वर्थ स्प्रेडिंग के तहत आयोजित होता है। आई.आई.एम. रोहतक में 13 सितम्बर, 2015 टेडएक्स समारोह स्वतंत्रत रूप से आयोजित किया गया उसके प्रेरणादायक विचारों ने दुनिया भर में लाखों लोगों को प्रभावित किया है।

आई. आई. एम. रोहतक में इन वक्ताओं में श्री संजय नेक्कांती (को-फाउंडर और डायरेक्टर, ध्रुव स्पेस प्राइवेट लि.), सुश्री श्रेया प्रकाश (हैड- ‘एच.आर., दी इनफॉर्मेशन प्रोजेक्ट), सुश्री अदीति अनगिरस (कवि और कार्यकर्ता), श्री दिवांकर संखला (को-फाउंडर, अलोहोमोरा), सुश्री रितू सैनी (एसीड अटैक विक्टिम), सुश्री रूपा (एसिड अटैक विक्टिम), श्री संदीप महतो (को-फाउंडर भारत कॉलिंग) और श्री ध्रुव राज शर्मा (फाउंडर, लोगोफीलिया ऐजुकेशन प्राइवेट लि.) ने 18 मिनट तक वार्ता की।



सुश्री श्रेया प्रकाश दर्शकों के साथ बातचीत करती हुई

सभी वक्ताओं ने भारत की जीवनशैली पर अपने-अपने विचारों को व्यक्त किया। उन्होंने उन उपलब्धियों के बारे में भी बताया, जिसके द्वारा वो लोगों के जीवन में अंतर ला सकें और उन्होंने अपनी प्रेरणास्रोत के बारे में भी बताया जो उन्हें अपने

जीवन सफर के दौरान मिलते रहे।

ये समारोह निश्चित रूप से पहला समारोह होगा जो आई.आई.एम. रोहतक में आयोजित इस प्रकार के सम्मेलनों की श्रृंखला में होगा।

आई. आई. एम. रोहतक में हिन्दी पखवाड़ा एवं हिन्दी दिवस समारोह

आई.आई.एम. रोहतक में हिन्दी पखवाड़ा सितम्बर 1 से सितम्बर 14, 2015 तक बड़े उत्साह से मनाया गया। ये पहली बार था कि आई.आई.एम. रोहतक ने हिन्दी पखवाड़ा और इस प्रकार के समारोह का आयोजन किया। जो कि प्रोफेसर संजय झारखड़िया और राजभाषा समिति के सदस्यों के मार्गदर्शन से संभव हो सका।

प्रोफेसर पी रमेशन (निदेशक आई.आई.एम. रोहतक) ने समारोह का उद्घाटन करते हुए अपने सहकारियों को प्रोत्साहित किया कि वो विभिन्न प्रतियोगिताओं में भाग लें। प्रोफेसर संजय झारखड़िया डीन एवं अध्यक्ष, राजभाषा समिति ने विभिन्न समारोह के अंतर्गत होने वाले कार्यक्रमों के बारे में अवगत कराया। हिन्दी पखवाड़ा में सभी कर्मचारियों ने अपनी भागीदारियों को दर्शाया।



प्रोफेसर संजय झारखड़िया, डॉ. अशोक बतरा
एवं प्रोफेसर पी रमेशन



प्रोफेसर संजय झारखड़िया, चेयरमैन राजभाषा समिति,
सभा को सम्बोधित करते हुए

हिन्दी समारोह और हिन्दी पखवाड़ा समारोह 14 सितम्बर, 2015 को मनाया गया। मुख्य अतिथि हिन्दू कॉलेज के प्रधानाचार्य व प्रसिद्ध कवि डॉ. अशोक बतरा, निदेशक आई.आई. एम. रोहतक और प्रोफेसर संजय झारखड़िया, अध्यक्ष राजभाषा समिति द्वारा द्वीप प्रज्ज्वलित करके समारोह का उद्घाटन किया गया।



मुख्य अतिथि, प्रो. अतानु रक्षित को सम्मानित करते हुए

उसके पश्चात् प्रोफेसर पी. रमेशन (निदेशक, आई.आई.एम. रोहतक) ने उद्घाटन भाषण दिया और प्रोफेसर संजय झारखड़िया ने अपनी रिपोर्ट पेश की।

डॉ. अशोक बतरा ने अपनी हास्य कविताओं से सबका मनोरंजन किया। आई.आई.एम. रोहतक के कुछ प्रतिभागीयों ने अपनी कविताओं से लोगों का मनोरंजन किया। विभिन्न प्रतियोगिता के विजेताओं को उनकी सफलता के लिए मुख्य अतिथि और अध्यक्ष द्वारा पुरस्कृत किया गया।

मुख्य अतिथि ने अपने भाषण में सबको हिन्दी भाषा के प्रयोग करने के लिए प्रोत्साहित किया। निदेशक, आई.आई.एम., रोहतक ने अपने समापन भाषण में सभी प्रतिभागियों को प्रोत्साहित करते हुए और इस प्रकार के अधिक समारोह का आयोजन करने को कहा।

पाँचवाँ प्रबंधन सम्मेलन (मैनेजमेंट कॉन्क्लेव)

10-11 अक्टूबर 2015 के दिन आई. आई. एम, रोहतक ने अपनी 2 दिवसीय प्रबंधन सम्मेलन के पाँचवे संस्करण की मेजबानी की। 'संकट में अवसर : बुद्धिमान नवोन्मेष का उदघोष' इस कार्यक्रम का मुख्य विषय था जहाँ विभिन्न उद्योगों के दिग्गजों की सहभागिता देखी गई।

कार्यक्रम में सात पैनल गठित किए गए जहाँ विपत्ति को अवसर में बदलने के उपायों के साथ साथ मुआवजा भरपाई तथा मुल्यांकन संयंत्र में नवोन्मेष का महत्त्व पर बात की गई तो गतिशील डिजिटल मार्केट में रणनीति की भूमिका भी चर्चा विशेष रही।



पाँचवे प्रबंधन सम्मेलन के वक्ता

कार्यक्रम में मौजूद विभिन्न पैनलिस्ट की अंतर्दृष्टि तथा अनुभव प्रस्तुतिकरण से विद्यार्थियों में गजब की दिलचस्पी देखी गई। प्रसिद्ध बहुराष्ट्रीय कम्पनियों के दिग्गजों द्वारा दी गई प्रस्तुति, कार्यक्रम में सोने पर सुहागा वाला असर कर गई।

दूसरा इन्टरनेट स्टार्टअप शिखर सम्मेलन

दिनांक 31 अक्टूबर 2015 के दिन आई. आई. एम, रोहतक ने अपने छात्रों में उद्यमशीलता का विकास करने हेतु दूसरा इन्टरनेट शिखर सम्मेलन आयोजित किया। इस कार्यक्रम का मुख्य केन्द्र विभिन्न कम्पनियों से पधारे प्रख्यात व्यक्तित्व के लोगों की पैनल चर्चा-परिचर्चा रहा। " भारतीय इन्टरनेट उद्यम : वैश्विक मंच पर प्रतिस्पर्धा" इस सम्मेलन का विषय वस्तु था। पैनलों ने तकनीकी स्टार्टअप से सम्बन्धित मुद्दे जैसे कि इन्टरनेट सम्बंधी सामान की शुरुआत, विदेशी समकक्षों से व्यवसायिक विचारों की क्लोनिंग, परिपक्वता के विचारों से शुरुआत की कठिन यात्रा और तकनीकी व्यवसाय की मोबाईल एप्लिकेशन में प्रवास पर चर्चा की।

यह अनन्य समारोह उद्योगों की जरूरतों और सीखों को पंक्तिबद्ध करने के उद्देश्य से आयोजित किया गया था। संस्था की नीति भावी प्रबन्धकर्ताओं में औद्योगिकरण मानसिकता का विकास करना है।

इस विशेष समारोह का आयोजन उद्योगों की जरूरतों व अधिगम को पंक्तिबद्ध करने के उद्देश्य से किया गया।

संस्था की भावी प्रबन्धकर्ताओं में औद्योगिकरण की मानसिकता (दृष्टिकोण) का विकास करना है।

शिखर सम्मेलन में जोर-शोर से सराहना की गई कि आई.आई.एम. रोहतक सीखने और ज्ञान की रचना का एक वैश्विक केन्द्र बनने के सपने को साकार करने मार्ग पर दृढ़ता से अग्रसर है।



शिखर सम्मेलन में उपस्थित पैनल



प्रो० अतानु रक्षित, आई.आई.एम. रोहतक
श्री पुनीत मुदगिल को स्मृति चिन्ह भेंट करते हुए

कन्या शिशु के लिए पाँचवीं लघु मैराथन

आई. आई. एम, रोहतक ने हरियाणा राज्य में महिलाओं के लिए किए गए कार्यों में अपने पाँच वर्षों के निरंतर प्रयास के रूप में नवम्बर 8, 2015 के दिन बेटी बचाओ पाँचवीं मिनी मैराथन आयोजित की। समारोह में श्री लंका के महान क्रिकेटर तथा भूतपूर्व कप्तान सनथ जयसूर्या ने कोलबों से पधारकर मैराथन के मुख्य अतिथि के रूप में अपना योगदान दिया।



आई.आई.एम. रोहतक के मिनी मैराथन समारोह में
मुख्य अतिथि श्री सनथ जयसूर्या



मिनी मैराथन के प्रतिभागी

रोहतक तथा हरियाणा के स्थानीय संप्रदाय के लोगों तथा छात्रों ने उत्साहपूर्ण रूप में पूरे मन से इस समारोह में सहभागिता दिखाई। इस मैराथन का उद्घाटन सुबह किया गया। जहाँ 1500 से ज्यादा लोग इकट्ठे हुए तथा 1000 से ज्यादा धावकों ने इस मैराथन में हिस्सा लिया।

इस अवसर पर 10 कि.मी. की दौड़, लड़कियों के लिए 5 कि.मी., लड़कों के लिए 5 कि.मी. और 12 साल में कम उम्र के बच्चों के लिए 3 कि.मी. की दौड़ शामिल थी। इस संबंधित दौड़ में अरूण, कुमारी निधि, धर्मेन्द्र और कुमारी शीतला रही। विजेताओं को एक लाख तक के नकद पुरस्कार एवं उपहारों से सम्मानित किया गया।

वर्षों से इस संस्थान ने “कन्या शिशु के लिए लघु मैराथन” के द्वारा कन्या भ्रूण और लिंग भेद-भाव की सामाजिक बुराईयों के बारे में जागरूकता बढ़ाने का काम किया है और यह परिवर्तन का एक उत्प्रेरक बन गया है।

सातवाँ स्थापना दिवस

16 नवम्बर 2009 को मानव संसाधन मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा आई.आई.एम. रोहतक को आठवें आई.आई.एम. के रूप में स्थापित किया गया। इस दिवस को यादगार बनाने के लिए आई.आई.एम. रोहतक ने सातवाँ स्थापना दिवस 16 नवम्बर 2015 को मनाया। जिसका विषय था “मिशन इंडिया अनलिशिंग द ड्राईवर्स ऑफ हाई ग्रोथ”। इस समारोह का उद्घाटन अबोट हैल्थकेयर प्राईवेट लिमिटेड, के निदेशक श्री सुदर्शन जैन और प्रोफेसर अतानु रक्षित (निदेशक आई.आई.एम. रोहतक) द्वारा किया गया। अपने उद्घाटन भाषण में संस्था की उपलब्धियों को दर्शाते हुए संस्था को और ऊँचाइयों में ले जाने की बात कही गई।



प्रो० अतानु रक्षित, निदेशक आई.आई.एम., रोहतक
स्वागत भाषण देते हुए



समारोह में गणमान्य व्यक्ति

उस दिन उच्च विकास दर के चालकों द्वारा उन्मुक्त के महत्त्व पर ध्यान केंद्रित करने के लिए एक पैनल पर चर्चा हुई। इस प्रक्रिया के दौरान विद्यार्थियों द्वारा रोचक अनूठे प्रश्न पूछे गये। सातवाँ स्थापना दिवस भारत की (अनएक्सप्लोयटिड) क्षमता, संभावित उच्च विकास दर हासिल करने के लिए मनाया गया। आई.आई.एम., रोहतक ने राष्ट्र निर्माण और सामाजिक प्रगति के लिए अपनी प्रतिबद्धता को दोहराया।

चौथा एनसीआर व्यवसाय सम्मेलन

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक ने अपना चौथा संस्करण राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र के व्यवसाय के शिखर सम्मेलन की 21 नवम्बर, 2015 को मेजबानी की इस शिखर सम्मेलन का विषय “व्यापार पारिस्थितिक तंत्र: अगली पीढ़ी के व्यापार की एकीकरण” पर ध्यान केन्द्रित किया गया। इस समारोह के लिए एन.सी.आर. आधारित कम्पनियों से प्रतिष्ठित व्यापार के अधिकारी उपस्थित थे।

इस समारोह में सभी माननीय उपस्थित अधिकारी आज के गतिशील व्यावसायिक माहौल में पारिस्थितिक तंत्र द्वारा निभाई गई महत्वपूर्ण भूमिका के बारे में चर्चा करते रहे और व्यापार पारिस्थितिकी तंत्र में बढ़ती प्रतिस्पर्धा और अवसरों का शोषण पर ध्यान केन्द्रित किया गया।



श्री नरिन्दर आहलुवालिया एवं प्रो० अतानु रक्षित, निदेशक दीप प्रचलित करते हुए



शिखर सम्मेलन में मौजूद पैनलिस्ट

ई पीजीपी प्रोग्राम

आई.आई.एम. रोहतक ने 23 नवम्बर 2015 को पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम का अपना पहला बैच 56 छात्रों के साथ शुरू किया। नामांकित छात्रों का औसत कार्य अनुभव 7.5 वर्ष का है।

हयूजस ऑनसाइट लर्निंग प्लेटफॉर्म पर आधारित यह कार्यक्रम अनुभवी अधिकारियों उद्यमियों और पेशेवरों जो औपचारिक प्रबंधन शिक्षा के माध्यम से अपने प्रबंधकीय ज्ञान और कौशल को बढ़ाने के लिए बनाया गया है।

यह कार्यक्रम अधिकारी वर्ग को उच्चस्तरीय प्रबंधन शिक्षा न्यूनतम विघटन के साथ उनके कार्य क्षेत्र में प्रदान करने के साथ-साथ उच्च मानकों और आई.आई.एम. ये दृढ़ अपेक्षित अपने पोस्ट-ग्रेजुएट प्रोग्राम के लिए संरचित है।

आई.आई.एम. रोहतक के ई पीजीपी के माध्यम से अधिकारी वर्ग को अत्याधुनिक ज्ञान अर्जन के साथ एक प्रमुख ब्रांड की औपचारिक प्रबंधन योग्यता प्रदान करने के लिए अवसर प्रदान करेगा जैसे दो वर्षीय पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या एक वर्षीय पोस्ट ग्रेजुएट सर्टिफिकेट उनकी वरीयता अथवा विशिष्ट विषय क्षेत्रों में विशेषज्ञ अनुसार प्रदान करेगा।



ईपीजीपी के पहले बैच की प्रस्तावना



संकाय एवं कर्मचारियों के साथ ईपीजीपी का पहला बैच

संविधान दिवस समारोह

मानव संसाधन विकास मंत्रालय के पत्र के अनुपालन में, संस्थान ने सभी संकाय सदस्य, गैर संकाय सदस्य और छात्रों की भागीदारी के साथ 26 नवम्बर, 2015 को संविधान दिवस के रूप में मनाया।

प्रख्यात वक्ताओं ने हमारा संविधान जो हमारी संस्कृति, जाति, धर्म, रीति-रिवाज, और भाषाओं में देश की विविधता को दर्शाता है की अनूठी विशेषताओं पर बल दिया। मुख्य भाषण में, निदेशक आईआईएम रोहतक ने कहा कि सभी को संविधान का सम्मान करना चाहिए। उन्होंने आगे कहा कि जो कुछ भी हम देश के नाम पर कर रहे हैं उसका दुरुपयोग नहीं किया जाना चाहिए और नागरिकों को देश में भ्रम और अराजकता पैदा करने से बचना चाहिए।



संविधान दिवस आई.आई.एम. रोहतक में मनाया गया



निदेशक, आई.आई.एम. रोहतक विजेताओं को पुरस्कार देते हुए

प्रो. संजय झारखड़िया, डीन, आई.आई.एम. रोहतक ने, अपने संबोधन में कहा कि वर्तमान संविधान डॉ. अम्बेडकर और कई अन्य लोगों की कड़ी मेहनत का परिणाम है। यह अवसर है उन सभी को श्रद्धांजलि देने और याद रखने का है जिन्होंने भारतीय संविधान के लिए योगदान दिया है।

इस समारोह में एक वाद-विवाद का आयोजन किया गया। जिसमें छात्रों ने पूर्ण उत्साह के साथ भाग लिया, और जिसका विषय था “ऑर्डिनेंस – अ टूल ऑफ रैपिड पॉलिसी एक्शन ओर एन औवररीचिंग औथोरिटीव फंक्शन” इस आयोजन के विजेताओं को पुरस्कार वितरण के साथ समापन किया।

रक्तदान शिविर

आई.आई.एम. रोहतक के सामाजिक विकास सैल ने नवम्बर 9, 2015 को महर्षि दयानन्द युनिवर्सिटी के आई.आई.एम. रोहतक परिसर में रक्तदान शिविर लगाया। इस समारोह को एच डी एफ सी बैंक और रैड क्रॉस सोसायटी रोहतक के सहयोग से लगाया गया।

रक्तदान शिविर एक वार्षिक समारोह है। जिसमें आई.आई.एम. रोहतक के विद्यार्थी नई पीढ़ी व स्थानीय समुदाय को प्रोत्साहित करते हैं कि वे नियमित तौर पर रक्तदान करें। विद्यार्थियों, संकाय सदस्यों एवं कर्मचारियों ने पूरे दिल से इस प्रयास को सक्षम बनाने के लिए सहयोग किया।



रक्तदान शिविर का शुभारम्भ



स्वयंसेवक रक्तदान करते हुए

समाजिक विकास सेल के द्वारा रचित समारोह “स्पर्श” का लक्ष्य समाज के लिए काम करना और विद्यार्थियों के मन में लोगों के प्रति उजागर करना है।

उड़ान 2.0 - वार्षिक एंटरप्रेन्योरशिप सम्मेलन

आई.आई.एम. रोहतक ने 12-13 दिसम्बर, 2015 को दो दिन का वार्षिक एंटरप्रेन्योरशिप सम्मेलन (उड़ान) आयोजित किया। उड़ान 2015 का विषय था “फ्रॉम वान्ट रिप्रिन्योर टू एंटरप्रेन्योर”। जो कि अपने प्रज्वलित दिमाग को अपने सुविधाक्षेत्र से बाहर निकलने के लिए प्रोत्साहित करता है व अपने सपनों के पीछे भागने को प्रोत्साहित करता है। इसी समारोह में उष्मायान केन्द्र (इनक्यूबेशन सेन्टर) की नीति दर्शाने का प्रिमोचन भी किया गया।



इग्नीटस के विजेताओं को पुरस्कार वितरण

इस सम्मेलन का प्रारंभ प्रोफेसर अतानु रक्षित (निदेशक, आई.आई.एम. रोहतक) ने अपने स्वागत भाषण से किया। प्रख्यात नेता जैसे डॉक्टर ए.एस.पिल्लई (पद्मश्री, पद्मभूषण, फादर ऑफ ब्रम्होस मिसाईल) ने समारोह में आकर समारोह की महिमा को बढ़ाया। समारोह का समापन “आगमन” नामक बैंड ने अपनी धुनों से किया।

आई.आई.एम. रोहतक में इन्क्यूबेशन सेन्टर का उद्घाटन

डॉ. ए. एस. पिल्लई ने छात्रों और समाज की उद्यमशीलता की आकांक्षाओं को वास्तविकता में लाने के लिए आई.आई.एम. रोहतक में इन्क्यूबेशन सेन्टर के नीति दस्तावेज जारी किए।

श्री अमिताभ कांत (पूर्व सचिव, औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग (डीआईपीपी) भारत सरकार) एवं वर्तमान सीईओ नीति आयोग ने 18 दिसम्बर 2015 को इन्क्यूबेशन सेन्टर का उद्घाटन किया।

आई.आई.एम. रोहतक ने नवीनीकरण के माध्यम से सफल व्यवसाय में विभिन्न विचारों के द्वारा रचनात्मकता और उद्यमशीलता को बढ़ावा देने का प्रयास किया है। इसलिए इन्क्यूबेशन सेन्टर आई.आई.एम. रोहतक के सिद्धांत वाक्य “ज्ञान और मूल्यों के माध्यम से प्रबन्धन” के साथ समन्वित हैं। पहला भाषण डॉ. पिल्लई द्वारा गया। उन्होंने रक्षा और अंतरिक्ष के ज्ञान क्षेत्र में संपन्न उद्यमशीलता के अवसरों के बारे में विचार रखे।

श्री आकाश गौतम, श्री वरूण सक्सेना और श्री शिव कोथपलि ने छात्रों को अपने उत्साह का अनुसरण करने के लिए प्रोत्साहित किया एवं उद्यमशीलता की कठिन यात्रा में सावधानी से चलने को सचेत किया।

उन्होंने अपनी व्यवसायिक यात्रा के दौरान कठिनाईयों को व्यक्तिगत अनुभव को साझा किया।

मुख्य भाषण के पश्चात् इग्निटस (आई.आई.एम., रोहतक द्वारा वार्षिक बी प्लान प्रतियोगिता) का समापन समारोह हुआ।

आई.आई.एम. रोहतक और देश भर के अन्य प्रीमियर बी स्कूलों जैसे एक्सएलआरआई, एफएमएस, आईएसबी ने अपनी व्यवसायिक योजना को पेश किया। इस अवसर पर 4,25,000 रूपए के पुरस्कार वितरित किए गए।

इस समारोह में आई.आई.एम. रोहतक की सामाजिक पहल (एवरी चाईल्ड इन स्कूल) के अंतर्गत विशेष अधिकृत बच्चों ने नृत्य पेश किया।



इन्क्यूबेशन सेन्टर का उद्घाटन

कर्मचारियों की पिकनिक

आई.आई.एम. रोहतक के सभी कर्मचारियों और उनके परिवार के सदस्यों के साथ 20 दिसम्बर 2015 को कर्मचारी कल्याण समिति द्वारा पिकनिक आयोजित की गयी। परिवार के सदस्यों के साथ सभी कर्मचारियों ने प्रतापगढ़ फार्म, झज्जर के पास एक इकोटूरिजम स्थल का दौरा किया। इस यात्रा के दौरान सदस्यों ने ऊँट की सवारी, ट्रैक्टर की सवारी, विभिन्न खेल गतिविधियों, मिट्टी स्नान, डीजे डांस और हरियाणवी और राजस्थानी भोजन का आनंद लिया। टीम रोहतक पिकनिक स्थल पर लगभग 9 बजे से पूरा दिन मनोरंजन के बाद शाम के करीब 7 बजे वापिस आये। वापिस आते समय सभी सदस्यों ने आई.आई.एम., रोहतक के नए परिसर (निर्माणाधीन), जो कि सुनारिया गांव में है वहां का दौरा किया।



कर्मचारीगण पिकनिक का आनन्द लेते हुए

हितधारकों से मिलने अध्यक्ष की यात्रा

माननीय श्री रविकान्त जी, अध्यक्ष आई.आई.एम. रोहतक ने शाषी बोर्ड के सदस्यों में से एक श्री संजीव सच्चर के साथ संस्थान के हितधारकों से वार्तालाप हेतु 5 जनवरी 2016 को संस्थान का दौरा करने की योजना बनाई। अपनी यात्रा के पहले अंतराल में अध्यक्ष महोदय ने कैम्पस का दौरा किया। माननीय अध्यक्ष महोदय ने श्री संजीव सच्चर व निदेशक के साथ एम.पी.ओ. द्वारा इन्टीरयर डिजाईन व भूनिर्माण पर दी गई प्रस्तुतिकरण का अवलोकन किया। दूसरे अंतराल में अध्यक्ष महोदय ने पीजीपी-05 और पीजीपी-06 के छात्रों के साथ सेमिनार कक्ष में वार्तालाप किया। उन्होंने विलय व अर्जन के बारे में वार्तालाप प्रस्तुत की।

उन्होंने संकाय व गैर संकाय सदस्यों के साथ उपयोगी बैठक की। सबने अपने अनुभवों को एक-दूसरे के समक्ष साझा किया। माननीय अध्यक्ष महोदय ने कैम्पस के विकास व क्रियाकालय के विकास हेतु कुछ समितियों का गठन करने का सुझाव दिया। अध्यक्ष महोदय ने सभी कर्मचारियों और छात्रों को संस्थान को उत्कृष्टता का एक केन्द्र बनाने के लिए प्रयास करने का आग्रह किया।

इन्फ्यूजन-2016 : आई.आई.एम. रोहतक में वार्षिक प्रबन्धन महोत्सव

आई.आई.एम. रोहतक का दो दिवसीय वार्षिक महोत्सव “इन्फ्यूजन” 16-17 जनवरी, 2016 को आयोजित किया गया था। संस्थान ने अपने दो दिवसीय महोत्सव में अनेक स्पर्धाएं-खेलकूद प्रबन्धन और सांस्कृतिक प्रतियोगिताएं शामिल की। देश के बड़े-बड़े संस्थानों जैसे आई.आई.एम.-ए, आई.आई.एम.-सी, एफ.एम.एस., आई.आई.एम.-एल, एन.एम.आई.एम.एस, जे.बी.आई.एम.एस., एस.आर.सी.सी. आदि से आए अनेक प्रतिभागी इस महोत्सव के साक्षी रहे।

इन्फ्यूजन का उद्देश्य देश भर से विभिन्न संस्कृति एवं भावनाओं को मन में बिठाना है। जिसके परिणाम स्वरूप यह उत्साह और आनन्द की अभिव्यक्ति रही। इस महोत्सव का उद्घाटन प्रोफेसर संजय झारखड़िया ने किया। जिन्होंने ज्ञान का दीपक जलाया और स्वागत भाषण दिया। महोत्सव की अनुसूची निरन्तर हो रही विभिन्न स्पर्धाओं से भरी हुई थी।

देशभर से चुनी गई टीमों ने प्रबन्धन की विभिन्न स्पर्धाओं जैसे मानव संसाधन, विपणन, संचालन, रणनीति व आई.टी. में भाग लिया।

खेल-कूद प्रतियोगिता में सबसे अधिक संख्या में प्रतिभागियों ने भाग लिया। जिसमें विभिन्न संस्थान अपनी-अपनी टीम के साथ इन्टर कॉलेज बॉस्केटबॉल, बैडमिन्टन, क्रिकेट, टेबल-टेनिस, चैस, कैरम, वॉलीबॉल व फुटबॉल में भाग लेने आए।

सांस्कृतिक प्रतिस्पर्धा जैसे सामूहिक व एकल नृत्य भी आकर्षण का केन्द्र रहे। गूँज : एक गायन प्रतियोगिता, फैशन शो व

नुक्कड़ नाटक इत्यादि भी महोत्सव का हिस्सा रहे। सभी प्रतिस्पर्धाओं में राष्ट्रीय स्तर के प्रतिभागियों ने भाग लिया। प्रख्यात व्यक्तित्व जैसे श्री अमित सिंह, हैड (बुक माई स्पोर्ट्स डॉट कॉम), अभिनेत्री तान्या पुरोहित व प्रसिद्ध खिलाड़ी श्री अमित सरोहा समर्थन के लिए मौजूद रहे।



इन्फ्यूजन 2016 के अवसर पर विद्यार्थियों द्वारा नृत्य प्रस्तुति



इन्फ्यूजन 2016 के अवसर पर खेल कार्यक्रम

एल्यूमिनाती 2.0 : दूसरा पूर्व छात्रों का सम्मेलन

आई.आई.एम. रोहतक ने पूर्व छात्रों और वर्तमान छात्रों को साथ लाने के लिए अपने परिसर में 17 जनवरी 2016 को पूर्व छात्रों के सम्मेलन के दूसरे संस्करण 'एल्यूमिनाती 2.0' का आयोजन किया। 'एल्यूमिनाती' अवसर था पूर्व छात्रों के स्वागत का, जिससे वे अपनी पुरानी यादों को ताजा कर सकें। इस सम्मेलन का उद्घाटन आई.आई.एम. रोहतक के निदेशक प्रोफेसर अतानु रक्षित के स्वागत भाषण के साथ किया गया। उन्होंने पूर्व छात्रों से अनुरोध किया कि वह अपने अनुभवों को साझा करें व शिक्षाविदों और उद्योगों के बीच की खाई को भरने में अपना योगदान दें। उन्होंने पूर्व छात्रों को नए रोजगार के अवसरों का माध्यम बनने के लिए उन्हें बहुत बधाई भी दी।

एलुमुनाई कार्यकारी समिति के वी.पी. श्री अक्षय खत्री ने अपनी इच्छा व्यक्त की, कि संस्थान के सभी कार्यक्रम व प्रतियोगिताओं में पूर्व छात्रों का भी योगदान हो। डॉ. सुरेश जाखड़, छात्र मामलों के अध्यक्ष ने पूर्व छात्रों की समिति व समाज को सफल आयोजन व सुनियोजित तरीके से संसाधन जुटाने के लिए बधाई दी।

सम्मेलन का समापन पूर्व छात्रों व वर्तमान छात्रों के मध्य अनौपचारिक वार्तालाप से हुआ।

पूर्व छात्रों व आई.आई.एम. रोहतक के बीच एक स्वस्थ सम्बन्ध बनाने के अपने उद्देश्य में सम्मेलन सफल रहा।



प्रोफेसर अतानु रक्षित, निदेशक आई.आई.एम. रोहतक पूर्व छात्रों को सम्बोधित करते हुए



एल्यूमिनाती 2.0 : आई.आई.एम. रोहतक में पूर्व छात्र

67 वाँ गणतंत्र दिवस उत्सव

आई.आई.एम. रोहतक ने 67 वें गणतंत्र दिवस को बड़े जोश और देशभक्ति के साथ मनाया। समारोह में आई. आई. एम. रोहतक के सभी संकाय सदस्यों, छात्रों, कर्मचारियों एवम् उनके परिवार के सदस्यों ने बड़े उत्साह के साथ भाग लिया। समारोह निदेशक प्रो. अतानु रक्षित द्वारा ध्वजारोहण के साथ आरम्भ हुआ। ध्वजारोहण के बाद सभी लोगों के बीच एकता की भावना उजागर करने के लिए राष्ट्रीय गान का आयोजन किया।



गणतंत्र दिवस के अवसर पर निदेशक अतानु रक्षित राष्ट्रीय ध्वज को ध्वजारोहण करते हुए एवं एकत्रित व्यक्तियों को सम्बोधित करते हुए

निदेशक ने अपने संबोधन में छात्रों को देश की प्रगति के लिए नौजवानों के महत्व को बताया। उन्होंने छात्रों को अपने दम पर व्यापार शुरू करने व देश को विकास और समृद्धि के रास्ते पर ले जाने के लिए प्रोत्साहित किया। भारत को एक विकसित राष्ट्र बनाने की दिशा में कड़ी मेहनत करने की प्रतिज्ञा लेने के साथ समारोह का समापन हुआ।



आई.आई.एम. रोहतक के विद्यार्थी राष्ट्र के प्रति निष्ठा की शपथ लेते हुए

छात्रों ने निम्नलिखित शपथ ग्रहण की -

मैं आई. आई. एम. रोहतक के परिवार के सदस्य के रूप में, एतद्वारा आज 67वें गणतंत्र दिवस पर शपथ लेता हूँ कि मैं आज के दिन राष्ट्र के प्रति अपने समर्पण का पुनर्मूल्यांकन करता हूँ तथा अपने राष्ट्र की सेवा में अपने आपको पूरी तरह पुनः समर्पित करता हूँ तथा मैं यह भी मानता हूँ कि यदि मुझे देश एवं अपने स्वयं के हित समेत किसी अन्य हित के बीच चयन करना पड़े तब देश हित से बड़ा कोई हित नहीं है। मैं यह भी शपथ लेता हूँ कि देश के तेजी से विकास के लिए तथा ग्लोबल लीडर के रूप में इसके अवतरण के लिए काम करना मेरा सतत मिशन है और मैं देश की सारी सामाजिक बुराइयों, विशेष कर जातिवाद, भ्रष्टाचार एवं मानव कल्याण में असमानता से देश को निजात दिलाने में सहायता प्रदान करने के लिए प्रयास करता रहूंगा। मैं एतद्वारा संकल्प लेता हूँ कि मैं मानसिक रूप से तत्काल प्रभाव से तथा शारीरिक रूप से जल्दी से जल्दी ऐसी बुराइयों से अपने आप को अलग करूंगा या इनके प्रति उदासीनता को समाप्त करके अपनी शपथ का पालन करना जारी रखूंगा।

यह अवसर 'स्वभाव' की स्थापना की तृतीय वर्षगांठ भी थी जो कन्या शिशु को सशक्त करने के लिए आई.आई. एम. रोहतक द्वारा की गई सामाजिक विकास की एक पहल है। सुविधा से वंचित कन्याएँ इस पहल की लाभार्थी हैं जिनकी शिक्षा का भार 'स्वभाव' द्वारा वहन किया जा रहा है।

स्वच्छ भारत अभियान

30 जनवरी, 2016 को आई.आई.एम. रोहतक ने भाइचारे के साथ शपथ ली कि वे स्वच्छ भारत अभियान में अपना पूरा योगदान देंगे। स्वच्छ भारत अभियान एक राष्ट्रीय अभियान है, जो कि भारत सरकार द्वारा है तथा जिसमें 4041 वैधानिक शहरों और कस्बों, गलियों, सड़कों और देश के बुनियादी ढांचे को साफ करने के लिए शपथ ली है।



छात्र स्वच्छ भारत अभियान के लिए शपथ लेते हुए

भारत को स्वच्छ बनाने के बारे में जागरूकता फैलाने की अति आवश्यकता को स्वीकार करते हुए आई.आई.एम. रोहतक के छात्रों, संकाय सदस्यों एवं गैर संकाय सदस्यों ने यह शपथ ली। उन्होंने वचन दिया कि वे इस अभियान की शुरुआत अपने परिवार, मुहल्ले एवं शहर से करेंगे। उन्होंने यह भी शपथ ली कि इस अभियान को बढ़ावा देने के लिए 100 अन्य व्यक्तियों को भी प्रोत्साहित करेंगे।

नेशनल सेमिनार ऑन मेन्टेरिंग एंस्पाइरिंग एन्टरप्रेनेयोरस फॉर इन्टरनेशनल बिजनेस

आई.आई.एम. रोहतक ने इमसार रोहतक के सहयोग से 16 फरवरी 2016 को राष्ट्रीय स्तर पर संगोष्ठी का आयोजित किया। जिसका विषय था “बढ़ते उद्योग को अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय के लिए तैयार करना”। उद्यमियों के विचारों का पालन-पोषण करना समारोह का आकर्षण रहा। प्रो. अतानु रक्षित (निदेशक, आई.आई.एम. रोहतक), डॉ. बिजेन्द्र कुमार पुनिया, वाइस चांसलर, एम.डी.यू. रोहतक, डॉ. नीलम जैन, निदेशक इमसार, एम.डी.यू. और सभा में आये मुख्य अतिथि द्वारा समारोह का उद्घाटन किया गया। डॉ. अमिया चंद्र, निदेशक जनरल ऑफ फोरन ट्रेड, भारत सरकार ने अपने प्रथम भाषण में विफलताओं के महत्व पर गौर किया। डॉ. दामोदर गोहलर, प्रोफेसर मिशीगन विश्वविद्यालय ने इष्टतम समाधान की खोज के लिए व्यवहार्य समाधान के स्थानांतरण के महत्व का सविस्तर वर्णन किया।



दीप प्रज्वल के दौरान डॉ. नीलम जैन, प्रोफेसर अतानु रक्षित, डॉ. बिजेन्द्र कुमार पुनिया एवं डॉ. अमिया चंद्र

राष्ट्रीय संगोष्ठी ने छात्रों के बीच उद्यमशीलता को उजागर किया। इस आयोजन में छात्रों द्वारा विभिन्न प्रकार के प्रश्न पूछे गये। आई.आई.एम. रोहतक और इमसार ने साझेदारी के साथ छात्रों को प्रोत्साहित किया और उनके उद्यमशील सपनों को पूरा करने की शपथ ली।

मातृभाषा दिवस समारोह

एम.एच.आर.डी. के आज्ञापालन पत्र के द्वारा मातृभाषा दिवस 3 मार्च, 2016 को बड़े उत्साह के साथ मनाया गया जिसमें सभी फैकल्टी सदस्यों, कर्मचारियों व विद्यार्थियों ने भरपूर सहयोग दिखाते हुए भाग लिया।

आई.आई.एम. रोहतक पाँचवां वार्षिक दीक्षान्त समारोह

आई.आई.एम. रोहतक ने अपना पाँचवां दीक्षान्त समारोह मार्च 19, 2016 को मनाया, यह एक आनन्दोत्सव था। जहाँ 145 विद्यार्थियों ने श्री रविकान्त (पूर्व वाईस चेयरमैन, टाटा मोटर लिमिटेड) और अध्यक्ष, बोर्ड ऑफ गवर्नर्स से प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा ग्रहण किये।



छात्र, संकाय एवं बोर्ड ऑफ गर्वर्नर्स

श्री रविकान्त ने अपने भाषण में जोर दिया कि आई.आई.एम. रोहतक एक ऐसा स्थान बने जहाँ नये विचार और चुनौतियों की अपने शिक्षा के द्वारा सामना करने की क्षमता मिले और उन्होंने अपने भाषण में कहा कि आई.आई.एम. रोहतक की जिम्मेदारी है कि वे समाज के विकास के लिए अपना योगदान दें और रोजमर्रा की मुसीबतों का समाधान अपनी उच्च स्तर शिक्षा से करे।

निदेशक ने अपनी रिपोर्ट पेश की जिसमें उन्होंने वर्ष के दौरान संस्थान की विभिन्न क्षेत्रों में प्रगति और विद्यार्थियों व संकाय सदस्यों की उपलब्धियों पर प्रकाश डाला ।



मुख्य अतिथि, चेयरमैन, निदेशक एवं स्वर्ण पदक विजेता छात्र

दीक्षान्त समारोह में मुख्य अतिथि के रूप में बोलते हुए माननीय मानव संसाधन मंत्री श्रीमती जुबिन इरानी ने छात्रों को स्टीवजॉव (एप्पल के फाऊंडर) के जीवन से प्रेरणा लेने को कहा। उन्होंने कहा कि छात्रों को विफलता से नहीं डरना चाहिए बल्कि विफलताओं से लड़ते हुए आगे जाना चाहिए और माननीय मंत्री जी ने कहा कि “सभी उद्यमी कार्पोरेट के लिए स्टीवजॉव का जीवन एक प्रेरणास्रोत है।”

माननीय मंत्री जी ने कहा कि “भारत मुख्य रूप से कृषि अर्थव्यवस्था है । प्रबंधन के छात्रों को अपने कौशल और ज्ञान का उपयोग विशेष रूप से कृषि क्षेत्र के आर्थिक उत्थान के लिए करने पर जोर देना चाहिए।”

माननीय मंत्री जी ने दीक्षान्त समारोह में सम्मानित छात्रों को उनके उज्ज्वल भविष्य के लिए शुभकामनाएं दी।



छात्रों की उपलब्धियां

टाइम्स ऑफ इण्डिया - राष्ट्रीय स्तर के सामग्री लेखक और संपादकीय समन्वयक क्षितिज गोयनका, समाचार पत्र के विभिन्न संस्करणों की लेखन सामग्री के लिए नियमित आधार पर फ्रीलांसर के रूप कार्य करना।

मैवरिक : डिलोइट

शेजल अग्रवाल, शीतल लाखरा और रिधिमा जैन : क्षेत्रीय विजेता और राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

कलीपसद्रा : अखिल भारतीय रणनीति क्लब पर प्रतियोगिता जो आई.आई.एम. रोहतक में हुई।

राहुल महतो : राष्ट्रीय स्तर विजेता

महीन्द्रा वार रूम : महीन्द्रा ग्रुप

राहुल महतो, क्रीती गुप्ता और अक्षुन कांत : क्षेत्रीय विजेता और उत्तरी क्षेत्र फाइनलिस्ट

मार्केटिंग केस स्टडी कम्पीटीशन (केवाईसी) बाय एसपीजेआईएमआर

राहुल महतो : फाइनलिस्ट (तृतीय स्थान)

जेनेसिस कन्सलटिंग लाईव प्रोजेक्ट एट आई.आई.एम. रोहतक

राहुल महतो : विजेता

ब्रांड वैगन (फॉरन मार्केट एंट्री केस स्टडी कम्पीटीशन) बाय आईआईएफटी

राहुल महतो : फाइनलिस्ट

महीन्द्रा वार रूम : महीन्द्रा ग्रुप

देव प्रताप सिंह, आदित्य शर्मा, सत्यम् चुघ और अभिषेक पाण्डेय : क्षेत्रीय विजेता और उत्तरीय जोन फाइनलिस्ट

सीआईआई बिजनेस क्वीज आईआईएफटी-2015

प्रवाह पुरोहित और देव प्रताप सिंह : फाइनलिस्ट क्षेत्रीय राऊंड

सोचा (2015)-बी-प्लान प्रतियोगिता आईआईटी कानपुर

प्रवाह पुरोहित : फाइनलिस्ट

डाटा प्रीमियम लीग बाय लेटेंट व्यू अनालिटिक्स

अमन जैन और देव प्रताप : विजेता एवं प्रीप्लेसमेंट साक्षात्कार प्राप्तकर्ता

स्मार्ट बीटा : राष्ट्रीय स्तर फाइनेंस केस स्टडी कम्पटीशन बाई आईआईएम रोहतक
क्रीति गुप्ता : फाइनेलिस्ट

नो यूअर कस्टोमर : मार्केटिंग केस स्टडी प्रतियोगिता बाई एसपीजेआईएमआर
क्रीति गुप्ता : फाइनेलिस्ट

गोरडिओन नोट : मार्केटिंग केस स्टडी कम्पटीशन बाई आईआईएम इंदौर
मयंक गर्ग और क्रीति गुप्ता : टॉप फाइनेलिस्ट

एलुमिनाति : जाबोंग केस स्टडी प्रतियोगिता
अक्षुण कांत : विजेता

ग्रामीण योद्धा : लाइव मार्केटिंग केस स्टडी प्रतियोगिता आईआईएम अहमदाबाद
अक्षुण कांत : क्षेत्रीय विजेता

विश्लेषण : डेटा एनालिटिक्स केस स्टडी प्रतियोगिता बाई डीयू, दनहुम्बी एण्ड अब्जूबा
मयंक गर्ग : विजेता

आईटी केस स्टडी प्रतियोगिता (प्रौद्योगिकी)
अमन जैन : विजेता

शैक्षणिक कार्यक्रम

स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम) (पी जी पी)

‘नेतृत्व एवं अध्ययन एक दूसरे के लिए अपरिहार्य है ।’

–जॉन एफ केनेडी

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) सिद्धांत एवं व्यवहार का एक विवेकपूर्ण मिश्रण है तथा परिवर्तन अभिमुख बनाने के लिए इसे बड़ी सूझबूझ से तैयार किया गया है । इस पाठ्यक्रम की पाठ्यचर्या की निरंतर आधार पर समीक्षा की जाती है तथा उद्योग जगत की आवश्यकताओं को पूरा करने एवं परिवेश में होने वाले परिवर्तनों को प्रतिबिंबित करने के लिए इसे अद्यतन किया जाता है । आई.आई.एम. रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम की अनोखी विशेषता इसका बृहद समाज के लिए अंतर्निर्मित सरोकार है, जैसा कि पाठ्यचर्या के डिजाइन में प्रतिबिंबित है । इसका उद्देश्य भविष्य के लिए अच्छी तरह केंद्रित, मूल्यों के प्रति सजग तथा समाजिक दृष्टि से प्रतिबद्ध प्रबंधको एवं नायको का पोषण करना है । भूमंडलीकृत व्यवसाय के परिवेश में परिवर्तित हो रही सीमाओं एवं परिवर्तन के झोकों को ध्यान में रखते हुए यह कार्यक्रम अंतराष्ट्रीय व्यवसाय एवं संबद्ध रणनीतिक तथा सांस्कृतिक मुद्दों के अनेक पहलुओं के वितरण पर भी काफी बल देता है ।

दो वर्षीय प्रबंधन स्नातकोत्तर कार्यक्रम किसी भी विषय से स्नातक को परीक्षा उत्तीर्ण करने वालों के लिए पूर्णकालिक आवसीय कार्यक्रम है । इसमें कैंट परीक्षा तथा साक्षात्कर एवं समूह चर्चा के आधार पर दाखिला दिया जाता है। पहले वर्ष के पाठ्यक्रम में आवश्यक कोर पाठ्यक्रम शामिल होता है । इसके बाद 8 से 10 सप्ताह के लिए उद्योग में ग्रीष्म इंटरशिप का प्रावधान है । दूसरे साल, पाठ्यक्रम मुख्य रूप से विशिष्ट विषयों (स्ट्रीम) पर समर्पित होगा ।

संस्थान सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियों, मानव संसाधन प्रबंधन, प्रचालन, विपणन, वित्तीय प्रबंधन एवं रणनीतिक प्रबंधन में विशिष्टकरण की पेशकश करता है । द्वितीय वर्ष में कुछ अनिवार्य पाठ्यक्रम प्रबंधकीय समस्याओं का समाधान करने के लिए एकीकृत दृष्टिकोण विकसित करने में छात्रों को सहायता करते हैं ।

स्नातकोत्तर कार्यक्रम का पहला वर्ष प्रवेशी छात्रों को प्रबंधन के कार्यक्रम क्षेत्रों में आद्योपांत पृष्ठभूमि प्रदान करता है । कोर पाठ्यचर्या में पहले वर्ष के पाठ्यक्रम सभी छात्रों के लिए समान हैं तथा जिस तनमयता के साथ इसे पढ़ाया जाता है उसे देखते हुए छात्र उस समय प्रबंधन को किसी भी स्ट्रीम में प्रवेश करने में समर्थ होंगे जब वे अपना कैरियर शुरू करेंगे, द्वितीय वर्ष में विशिष्टीकरण (स्पेशलाइजेशन) के लिए वे चाहे जिस भी विषय को चुनें । पहला वर्ष आई.आई.एम. रोहतक को एक अनोखा ब्रांड बनाने की नींव भी रखता है जैसे कि पहले बताया गया है, व्यापक समाज के लिए सरोकार तथा बाध्यकारी मूल्य प्रणाली दृढ़ता से अंकित होती है । इसके अलावा स्नातकोत्तर कार्यक्रम के शुरुआत से ही व्यवसाय आचार शास्त्र तथा भारत के सामाजिक आर्थिक बदलाव का औपचारिक शिक्षण शुरू हो जाता है ।

एक अनिवार्य पाठ्यक्रम के अलावा, द्वितीय वर्ष के पाठ्यक्रम स्वैच्छिक है जिन्हे निम्नलिखित क्षेत्रों से चुना जा सकता है – व्यवसाय परिवेश, वित्तीय प्रबंधन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां, प्रचालन विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन और रणनीतिक प्रबंधन । आई. आई. एम. रोहतक के संकाय सदस्य तथा उद्योग एवं शिक्षा जगत के पेशेवर (अतिथि संकाय) इन पाठ्यक्रमों का संचालन करते हैं जो विषयवस्तु की गहन अन्तर्दृष्टि के माध्यम से व्यावहारिक अनुभव प्रदान करते हैं ।

पाठ्यचर्या :

आई. आई. एम. रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम की अवधि दो शैक्षिक वर्ष है। प्रत्येक शैक्षिक वर्ष सामान्यतः जून/जुलाई में शुरू होता है तथा मार्च में खत्म होता है और इसमें तीन सत्र होते हैं। तीसरे सत्र के अन्त में छात्र ग्रीष्म इंटर्नशिप के लिए जाते हैं।

आई. आई. एम. रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम का प्रत्येक पाठ्यक्रम क्रेडिट की संकल्पना पर निर्मित है। पूर्ण पाठ्यक्रम के लिए 30 घंटे शिक्षणकक्ष शिक्षण एवं अंतः क्रिया की जरूरत होती है। छात्रों को नोट करना चाहिए कि 30 घंटे के शिक्षण के लिए सामान्यतः अपनी ओर कम से कम और 70 घंटे की तैयारी की जरूरत होगी, इसलिए विशिष्ट रूप से पूर्ण पाठ्यक्रम के लिए कम से कम 100 घंटे समर्पित करने की जरूरत होगी। शिक्षक अपने पाठ्यक्रमों में प्रभावी अध्ययन में सुविधा प्रदान करने के लिए अनेक शैक्षणिक विधियाँ चयन करते हैं। जिसमें व्याख्यान चर्चा, केस विधि, आचरण एवं कम्प्यूटर आधारित अनुकरण, परियोजनाओं, कक्षा प्रस्तुति तथा प्रौद्योगिकी आधारित अध्ययन के विभिन्न रूप जैसे कि मल्टीमिडिया, केस, विश्लेषण, विडियो सम्मेलन तथा ई-लर्निंग शामिल है।

पहले वर्ष के लिए अनिवार्य पैकेज

पहले वर्ष के पाठ्यक्रमों का उद्देश्य कार्यक्रम की नींव तैयार करना है। इसलिए सभी छात्रों को पहले वर्ष के सभी पाठ्यक्रमों को पूरा करना होता है। ये पाठ्यक्रम प्रबंधन के विभिन्न विषयों एवं कार्यात्मक क्षेत्रों में बुनियादी संकल्पनात्मक ज्ञान एवं विश्लेषणात्मक उपकरण प्रदान के लिए तैयार किए गए हैं जिसमें परस्पर निर्भर एवं संबद्ध विषय, कार्य एवं कारक शामिल होते हैं जो संगठनात्मक कार्यकरण एवं प्रबंधकीय कारगरता के कोर का निर्माण करते हैं। अद्वितीय रूप से पहले वर्ष की पाठ्यचर्या में ऐसे पाठ्यक्रम भी शामिल होते हैं जिनका उद्देश्य नैतिक जागरूकता एवं सामाजिक जिम्मेदारी की भावना पैदा करना है।

पहले वर्ष की कोर पाठ्यचर्या जो अनिवार्य हैं, में निम्नलिखित पाठ्यक्रम शामिल है :-

पहले वर्ष के पाठ्यक्रम की संरचना-बैच - 06 (2015-17)

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
I	प्रबंधकीय अर्थशास्त्र	30	3
	वित्तीय प्रबंधन-I वित्तीय लेखाकरण	30	3
	व्यवसाय के कानूनी पहलू	20	2
	प्रबंधकीय संचार	20	2
	एच आर एम-I संगठनात्मक व्यवहार	20	2
	सूचना प्रौद्योगिकी	20	2
	क्यू एम-I मात्रात्मक विधि I	30	3
	कुल	170	17

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
II	स्थूल आर्थिक विश्लेषण	30	3
	भारत का सामाजिक आर्थिक बदलाव	30	3
	वित्तीय प्रबंधन-II प्रबंधकीय लेखाकार	30	3
	प्रबंधकीय संचार	20	2
	एच आर एम-II संगठनात्मक व्यवहार	20	2
	विपणन प्रबंधन	30	3
	क्यू एम-II मात्रात्मक विधि II	30	3
	कुल	190	19

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
III	वित्तीय प्रबंधन-III वित्तीय प्रबंधन	30	3
	व्यवसाय अचारशास्त्र	20	2
	एच आर एम-III एच आर एम	20	2
	सूचना प्रौद्योगिकी-II एम आई एस	30	3
	विपणन प्रबंधन II	30	3
	ओ एम-III प्रचालन प्रबंधन	30	3
	रणनीतिक प्रबंधन	30	3
	कुल	190	19

उपर्युक्त संरचना मोटे तौर पर विभिन्न आई. आई. एम. की पाठ्यक्रम संरचना के अनुरूप है।

द्वितीय वर्ष वैकल्पिक पाठ्यक्रम :

कार्यक्रम के दूसरे वर्ष में छात्र वैकल्पिक पाठ्यक्रमों अर्थात् संस्थान के विभिन्न शैक्षिक क्षेत्रों द्वारा प्रस्तुत पाठ्यक्रमों के एक बड़े सैट से अपनी पसंद के पाठ्यक्रमों के लिए पंजीकरण करते हैं। वे सत्र के दौरान एक अनिवार्य पाठ्यक्रम भी लेते हैं। अपेक्षा होती है कि वैकल्पिक पाठ्यक्रम छात्रों को प्रबंधन के विशिष्ट चुने हुए क्षेत्रों में गहन ज्ञान एवं बोध प्राप्त करने तथा अपेक्षित कौशल हासिल करने में समर्थ बनाएंगे।

द्वितीय वर्ष में क्रेडिट संबंधी आवश्यकताएं :

कार्यक्रम के द्वितीय वर्ष में प्रत्येक छात्र को अनिवार्य पाठ्यक्रम समेत प्रस्तुत कार्यक्रमों के माध्यम से कम से कम 45 क्रेडिट अर्जित करना होता है। क्रेडिट के संबंध में सत्रवार तथा समग्र न्यूनतम एवं अधिकतम आवश्यकता नीचे सारणी में दी गई है। छात्रों को सुनिश्चित करना चाहिए कि उन्होंने स्नातक पात्रता के लिए समग्र 45 क्रेडिट अर्जित कर लिये हैं।

द्वितीय वर्ष-क्रेडिट संबंधी आवश्यकताएं

(अनिवार्य पाठ्यक्रम समेत)

सत्र	न्यूनतम क्रेडिट	अधिकतम क्रेडिट
iv	16	19
v	15	18
vi	14	17
कुल	45	54

अनिवार्य पाठ्यक्रम: कार्यक्रम के दूसरे वर्ष में सभी छात्रों को सत्र IV के दौरान निम्नलिखित पाठ्यक्रम लेना होता है ।

द्वितीय वर्ष : अनिवार्य पाठ्यक्रम (बैच 06)

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	अंतर्राष्ट्रीय व्यापार	20	2

वैकल्पिक पाठ्यक्रम : कार्यक्रम के चौथे, पांचवे और छठे सत्र के दौरान वैकल्पिक कार्यक्रम प्रदान किये जाते हैं । प्रत्येक सत्र में प्रदान किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों के विशिष्ट सैट पर अन्तिम निर्णय पी जी पी समिति करती है । पी जी पी समिति सामान्य : यह निर्णय संस्थान में शैक्षिक क्षेत्रों की सिफारिशों के आधार पर लेती है । शैक्षिक वर्ष 2015-2016 के दौरान प्रदान किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों की सूची नीचे दी गई है ।

द्वितीय वर्ष के वैकल्पिक पाठ्यक्रम**व्यवसाय परिवेश**

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	अंतर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र	20	2
	अर्थशास्त्र, व्यवसाय एवं वित्त का मात्रात्मक विश्लेषण	30	3
	बैंकिंग फर्म का अर्थशास्त्र	20	2
	प्रबंधन में अर्थमितिय एप्लीकेशन	30	3
v	गेम थयरी और एप्लीकेशन	30	3
vi	विकास का अर्थशास्त्र	20	2
	प्रबंधकों के लिए गुणात्मक विधियां	20	2
	वित्तीय विकास का अर्थशास्त्र	30	3
	वित्तीय बाजारों का अर्थशास्त्र	30	3

वित्तीय प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	निवेश विश्लेषण एवं पोर्टफोलियो प्रबंधन	30	3
	वित्तीय मॉडलिंग इन एक्सल	30	3
	वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन	20	2
	वित्तीय विवरण और प्रकटन विश्लेषण	30	3
	वित्त परियोजना	30	3
v	फ्यूचर्स, ऑप्शन एवं जोखिम प्रबंधन	30	3
	नियत आय की प्रतिभूतियां	30	3
	कॉर्पोरेट कर नियोजन और प्रबंधन	30	3
	वित्तीय सेवाओं का प्रबंधन	20	2
	व्यवसाय विश्लेषण एवं मूल्यन	30	3
	वित्त में मात्रात्मक अनुप्रयोग	30	3
vi	व्यवहारवादी वित्त	20	2
	निजी इक्विटी एवं उद्यम पूंजी	20	2
	कॉर्पोरेट पुनर्गठन	30	3
	अंतरराष्ट्रीय वित्त	30	3
	सीएफओ की सामरिक भूमिका	20	2

सामान्य प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	इवेंट मैनेजमेंट	30	3
vi	सामाजिक उद्यमिता	20	2
	खेल प्रबंधन	20	2
	संचार कॉर्पोरेट प्रतिष्ठा	30	3

मानव संसाधन प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	भर्ती एवं चयन	30	3
	निष्पादन मूल्यांकन एवं प्रबंधन	30	3
	संगठनात्मक परिवर्तन एवं विकास	30	3
	औद्योगिक एवं श्रम संबंध	20	2
	प्रबंधक के लिए रचनात्मक उत्कृष्टता	30	3

v	प्रशिक्षण एवं विकास	30	3
	समक्ष मैपिंग और मूल्यांकन केन्द्र	30	3
	टीम निर्माण	20	2
	क्षतिपूर्ति प्रबंधन	20	2
vi	संस्कृति-पारीय प्रबंधन	20	2
	नेतृत्व विकास	30	3
	श्रम कानून	20	2
	रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन	30	3

सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	सूचना प्रौद्योगिकी रणनीतियां	20	2
	सूचना प्रणाली का अर्थशास्त्र	20	2
	आईटी परियोजना प्रबंधन, पारंपरिक, चंचल, चरम	30	3
	उद्यम संसाधन आयोजन प्रणालियां	30	3
v	व्यवसाय विश्लेषण	30	3
	ई-व्यवसाय और ई-कॉमर्स	30	3
	साईबर कानून	20	2
	व्यवसाय प्रक्रिया प्रबंधन	30	3
	सॉफ्टवेयर गुणवत्त प्रबंधन	30	3
vi	एंटरप्राइज क्लाउड कम्प्यूटिंग	30	3
	इंटरनेट मार्केटिंग	30	3
	सूचना प्रौद्योगिकी सेवा प्रबंधन	30	3
	सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन	20	2
	सूचना जोखिम प्रबंधन	30	3

विपणन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	उन्नत विपणन अनुसंधान	30	3
	उपभोक्ता आचरण	30	3
	बिक्री एवं वितरण प्रबंधन	30	3
v	उत्पाद एवं ब्रांड प्रबंधन	30	3
	विज्ञापन एवं बिक्री संवर्धन प्रबंधन	30	3
	ग्रामीण विपणन	20	2

	सेवा विपणन	30	3
vi	अंतर्राष्ट्रीय विपणन	20	2
	बी 2 बी विपणन	20	2
	ग्राहक संबंध प्रबंधन	20	2
	खुदरा प्रबंधन	20	2
	रणनीतिक विपणन प्रबंधन	20	2
	सामरिक ब्रांड विकास	20	2
	मूल्य निर्धारण रणनीतियाँ	20	2

प्रचालन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	30	3
	परियोजना प्रबंधन	30	3
	विनिर्माण योजना एवं नियंत्रण	30	3
	सामग्री प्रबंधन	20	2
v	प्रचालन रणनीति	30	3
	प्रबंधकीय अनुप्रयोग एवं प्रणाली गतिशीलता	20	2
	टीक्यूएम (सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन)	20	2
	विनिर्माण प्रणाली डिजाइन	30	3
vi	अंतर्राष्ट्रीय क्रम एवं आपूर्ति प्रबंधन	20	2
	सिक्स सिग्मा	20	2
	अंतर्राष्ट्रीय उपस्कर	20	2

रणनीतिक प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	प्रतिस्पर्धात्मक बुद्धिमत्ता	20	2
	रणनीतिक विश्लेषण के मॉडल एवं रूपरेखाएं	30	3
	प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियाँ	30	3
v	प्रौद्योगिकी एवं नवाचार प्रबंधन	30	3
	विलय एवं अधिग्रहण	30	3
	संयुक्त उद्यम के रणनीतिक गठबंधन	30	3
	बदलाव और परिवर्तन प्रबंधन	20	2
	रणनीति परामर्श	20	2

	नई उत्पाद विकाश रणनीति	20	2
vi	उद्यमशील एवं नए उद्यम	30	3
	कार्पोरेट अभिशासन	30	3
	ज्ञान प्रबंधन	20	2
	उच्च प्रौद्योगिकी प्रबंधन	30	3
	मीडिया और मनोरंजन व्यवसाय प्रबंधन	30	3

गैर-क्रेडिट पाठ्यक्रम :- पीजीपी समिति छात्रों के लाभ के लिए विशुद्धतः गैर क्रेडिट पाठ्यक्रम के रूप में कुछ पाठ्यक्रम आयोजित करने की मंजूरी प्रदान कर सकती है, उन छात्रों को पास ग्रेड प्रदान किया जाता है जो गैर क्रेडिट पाठ्यक्रम सफलता पूर्वक पूरा करते हैं ।

परियोजना पाठ्यक्रम- इसके अलावा, छात्र पी जी पी समिति द्वारा विधिवत अनुमोदित पाठ्यक्रम का भी चयन कर सकते हैं । व्यक्तिगत संकाय सदस्य छात्रों की पहल/अनुरोध के आधार पर अथवा अपनी इच्छानुसार परियोजना पाठ्यक्रम शुरू करते हैं तथा इस तरह के प्रत्येक पाठ्यक्रम में अधिक से अधिक तीन छात्र नामांकित किए जा सकते हैं । छात्र प्रत्येक सत्र IV, V या VI सत्र में से प्रति सत्र अधिकतम एक परियोजना पाठ्यक्रम का चयन कर सकते हैं, परन्तु संपूर्ण वर्ष के दौरान वे अधिक से अधिक ऐसे दो पाठ्यक्रमों का ही चयन कर सकते हैं । परियोजना पाठ्यक्रमों के माध्यम से प्राप्त क्रेडिट को सीजीपीए की गणना में तथा डिप्लोमा प्रदान करने की आवश्यकता की पूर्ति के लिए शामिल किया जाएगा ।

स्पेशलाइजेशन :- किसी एक विशिष्टीकरण (स्पेशलाइजेशन) में शामिल होने के लिए छात्रों को क्षेत्र द्वारा अथवा क्षेत्र द्वारा समकक्ष के रूप में मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रमों के माध्यम से कम से कम 15 क्रेडिट प्राप्त करनी होती है जो छात्र किसी स्पेशलाइजेशन में 9 से 14 क्रेडिट प्राप्त करते हैं, उन्हें उस स्पेशलाइजेशन में माइनर समझा जाएगा। इस समय निम्नलिखित क्षेत्रों में विशिष्टीकरण प्रस्तुत करते हैं-वित्तीय प्रबंधन, सूचना संचार प्रणाली, विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन प्रचालन और रणनीतिक प्रबंधन पूरा किए गए किसी भी विशिष्ट पाठ्यक्रम को मेजर या माइनर में शामिल किया जा सकता है, न कि दोनों में

दाखिले 2015 :

स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) 2015-17)बैंच के लिए सभी 6 नए आई.आई.एम (अर्थात आई.आई.एम. काशीपुर, आई.आई.एम. रायपुर, आई.आई.एम. रांची, आई.आई.एम. रोहतक, आई.आई.एम. त्रिचि, आई.आई.एम. उदयपुर) ने साथ मिलकर दाखिला प्रक्रिया का संचालन किया । आई.आई.एम. उदयपुर समन्वयकर्ता था ।

आई.आई.एम. रोहतक ने स्नातकोत्तर कार्यक्रम के लिए उम्मीदवारों की उपयुक्ता का आंकलन करने के लिए अनेक मानदंडों अर्थात स्कूल, हाई स्कूल एवं स्नातक कार्यक्रमों में शैक्षिक निष्पादन एवं कैंट परीक्षा में उम्मीदवार के प्राप्तांको का प्रयोग किया, चयन में संगत कार्य अनुभव, यदि कोई हो को भी महत्त्व दिया गया, इसके अतिरिक्त, चयन में महिलाओं एवं गैर इंजीनियरिंग उम्मीदवारों के महत्त्व दिया गया ।

आई.आई.एम. रोहतक पी.जी.डी.एम. सूची 2015-17

वर्ग	उम्मीदवार	पुरुष	महिला	अभियन्ता	गैर अभियन्ता
सामान्य	4046	3482	564	3758	288
एनसी-ओबीसी	2234	1911	323	2090	144
अनुसूचित जाति	1376	1118	258	1285	91
अनुसूचित जनजाति	316	239	77	283	33
डीएपी	85	74	11	62	23
कुल	8057	6824	1233	7478	579

भर्ती और चयन का कई मापदंडों के आधार पर मूल्यांकन, अनुभवजन्य अनुसंधान के संगत है जो उस भर्ती प्रक्रिया की प्रभावकारिता दिखाई है जो कई मापदंडों का उपयोग करती है। कैंट परीक्षा में प्राप्त अंक चयन की कसौटी होने के अलावा, का प्रयोग दक्षता के न्यूनतम स्तर का निर्धारण करने के लिए भी किया जाता है। जिसकी संबंधित संकायों में उम्मीदवार से अपेक्षा की जाती है, जैसा कि कैंट में खंडवार न्यूनतम प्राप्तांक के माध्यम से इंगित किया जाता है। प्रत्येक उम्मीदवार के लिए संयुक्त प्राप्तांक पर पहुंचने के लिए अनेक मानदंडों का प्रयोग किया जाता है। जिनका बाद के चरणों में उम्मीदवारों के लिए उपयोग किया जाता है।

आई.आई.एम. रोहतक द्वारा चयन की दो चरणीय प्रक्रिया अपनाई गई है और तदनुसार दोनों चरणों में चयन के इन मानदंडों का प्रयोग किया जाता है। पहले चरण की प्रक्रिया का प्रयोग सभी पात्र उम्मीदवारों पर किया गया जो कैंट 2014 की परीक्षा में बैठे थे ताकि आर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों को वैयक्तिक साक्षात्कार (पीआई) तथा लिखित विश्लेषण परीक्षा (वैट) के लिए बुलाया जा सके। डब्ल्यूएपीआई प्रक्रिया के दौरान, किसी विशिष्ट आधे घंटे (सवेरे या अपरान्ह) के सत्र के दौरान चुने गये उम्मीदवारों से आई.आई.एम. विधि द्वारा दिए गए विषय पर संक्षिप्त नोट (एक पृष्ठ का) लिखने के लिए कहा गया। नोट लिखने के लिए प्रदान किया गया समय विशिष्ट रूप से लगभग 20 मिनट था। इसके बाद दो या तीन साक्षात्कारकर्ताओं ने नोट के आधार पर उम्मीदवार के निष्पादन तथा वैयक्तिक साक्षात्कार के दौरान उनके निष्पादन के आधार पर प्रत्येक उम्मीदवार का मूल्यांकन किया। इसके अलावा, जिन उम्मीदवारों के पास कार्य अनुभव था उनके लिए प्रत्येक साक्षात्कारकर्ताओं ने उम्मीदवार के कार्य अनुभव की गुणवत्ता एवं प्रासंगिकता का मूल्यांकन किया। प्री-डब्ल्यूएपीआई चयन मानदंड के संयोजन में इन प्राप्तांकों को चयन के दूसरे चरण में ऐसे उम्मीदवारों की पहचान के लिए किया गया जो डब्ल्यूएपीआई में बैठने वाले उम्मीदवारों में चयन के योग्य थे।

दाखिला सारांश : 2015

संस्थान ने 3196 छात्रों को दाखिला प्रस्ताव भेजा था। विभिन्न श्रेणियों के उम्मीदवारों को भेजे गए प्रस्ताव का सारांश नीचे साराणी में दिया गया है। सामान्य श्रेणी में 2482 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया जिसमें से 177 छात्रों ने उसे स्वीकार किया तथा 79 छात्रों ने अपनी प्रस्ताव स्वीकृति वापस ले ली थी। इसी तरह एनसी ओबीसी श्रेणी में 888 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया, जिसमें से 65 छात्रों ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 34 छात्रों ने बाद में अपनी स्वीकृति वापस ले ली थी। अनुसूचित जाति श्रेणी के छात्रों के मामले में 533 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया जिसमें से 52 छात्रों ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 17 छात्रों ने बाद में अपनी स्वीकृति वापस ले ली। अनुसूचित जनजाति श्रेणी के छात्रों के मामले में 151 छात्रों को प्रस्ताव भेजे जिनमें से 4 ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 4 छात्रों ने बाद में अपनी स्वीकृति वापस ले ली और शारिरिक रूप से विकलांग छात्रों के मामले में 49 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया जिसमें से किसी छात्र ने अपनी स्वीकृति नहीं दी थी।

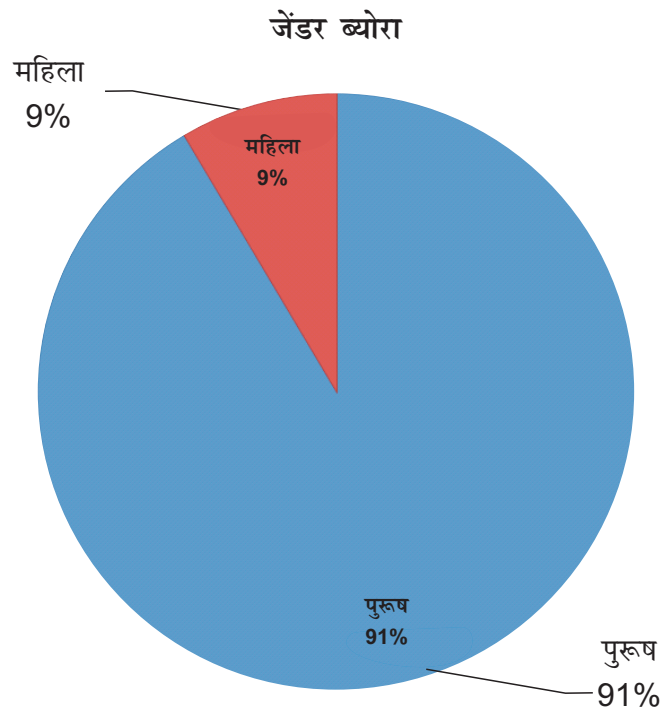
वर्ग	प्रस्ताव भेजा गया	प्रस्ताव स्वीकार	स्वीकृति वापिस लेने वाले विद्यार्थियों की संख्या			कुल पंजीकृत
			स्वीकृति वापिस वापस ले ली	पंजीकरण के बाद वापस	स्वीकृति लेने की विद्यार्थियों की कुल संख्या	
सामान्य	2482	177	75	4	79	98
एनसी-ओबीसी	888	65	33	1	34	31
अनुसूचित जाति	533	52	17	0	17	35
अनुसूचित जनजाति	151	4	4	0	4	0
डीएपी						
एच आई	3	0	0	0	0	0
एल वी	20	0	0	0	0	0
एल एम	26	0	0	0	0	0
कुल	4103	298	129	5	134	164

श्रेणी अनुसार जेंडर ब्योरा

वर्ग	निकासी के पश्चात		
	पुरुष	महिला	कुल
सामान्य	89	9	98
एनसी-ओबीसी	28	3	31
अनुसूचित जाति	33	2	35
कुल	150	14	164

जेंडर ब्योरा

वर्ग	निकासी के बाद	
	संख्या	प्रतिशत
पुरुष	150	91.46
महिला	14	8.54
कुल	164	100

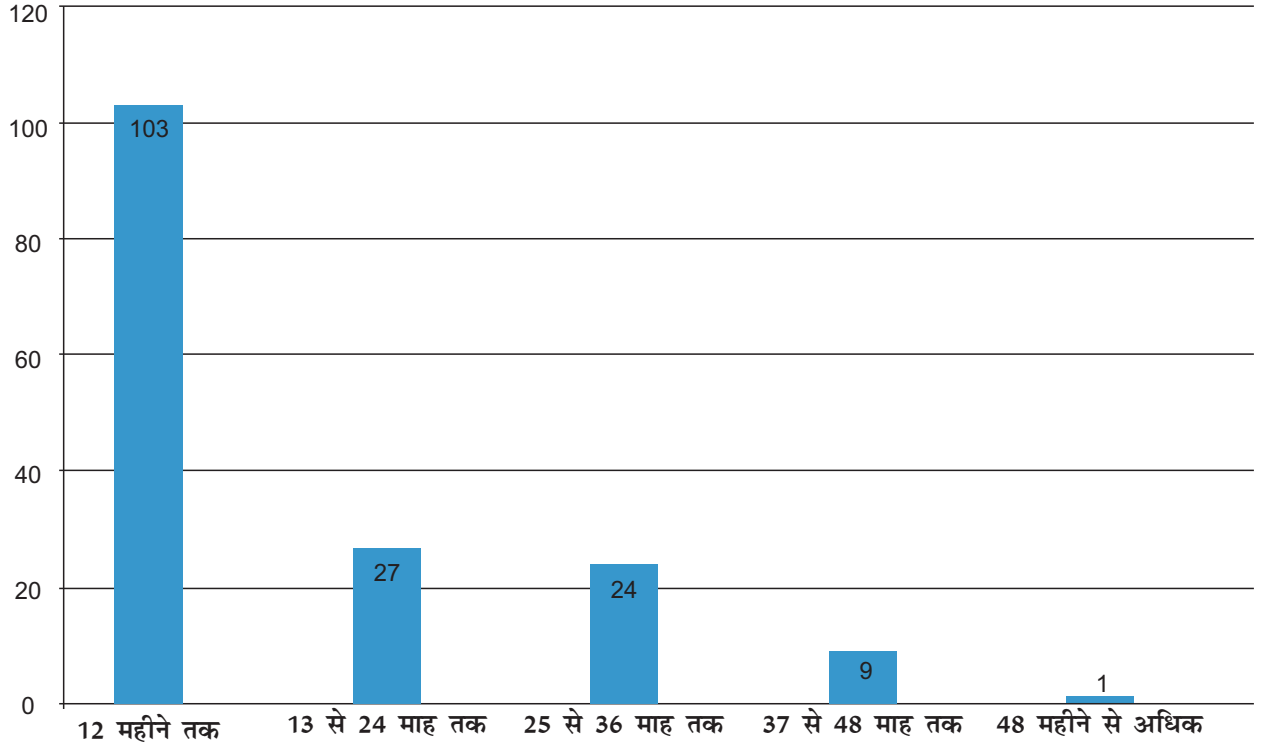


अनुभव ब्योरा

अनुभव महीने

	शून्य	12 महीने तक	13 से 24 माह तक	25 से 36 माह तक	37 से 48 माह तक	48 महीने से अधिक
पुरुष	65	92	24	22	9	1
महिला	8	11	3	2	0	0
कुल	73	103	27	24	9	1
			उच्च	कम		औसत
पुरुष			54	0		13.295 माह
महिला			23	0		5.36 माह
औसत काम के अनुभव						12.613 माह

अनुभव ब्रेकअप

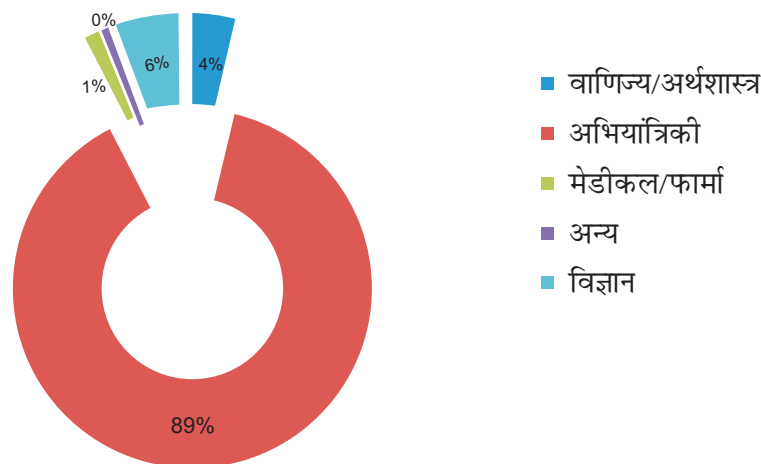


क्षेत्रवार स्नातक

क्षेत्र	पुरुष	महिला	कुल	प्रतिशत
अभियान्त्रिकी	137	9	146	89.024
विज्ञान	6	3	9	5.488
वाणिज्य	4	2	6	3.659
चिकित्सा/फार्मा	2	0	2	1.220
अन्य (जैव तकनीक)	1	0	1	0.609
कुल	150	14	164	100

अभियांत्रिक प्रतिशत	पुरुष	83.536
	महिला	5.488
	कुल	89.024

शैक्षणिक विविधता



प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक (आई. आई. एम. रोहतक) का उद्देश्य प्रबंधन में ज्ञान की रचना और प्रसार करने में एक ग्लोबल लीडर बनने और भारत को भविष्य का वैश्विक अध्ययन केंद्र बनाना है। इसका मानना है कि उच्च शिक्षा का कोई भी प्रमुख शैक्षणिक संस्थान विश्व स्तर के अनुसंधान पर ज्यादा जोर दिए बिना अपनी उत्कृष्टता बनाए रखने में सक्षम नहीं हो पाएगा। अपनी दृष्टि और योजना के अनुरूप, आई.आई.एम. रोहतक ने शैक्षणिक वर्ष 2013-14 में अपने प्रबंधन में डॉक्टरेट कार्यक्रम (प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम) (एफ पी एम) का शुभारंभ किया संस्थान ने अन्य आई. आई. एम. और अन्य प्रमुख संस्थानों में इसी तरह के कार्यक्रम के गुणों को इसमें समाविष्ट किया गया है और उभरती हुई जरूरतों के अनुसार विशिष्ट नवीन सुविधाओं को शामिल किया है। आई. आई. एम. रोहतक इस फैलो कार्यक्रम को भारतीय प्रबंधन संस्थानों सहित अन्य शैक्षिक संस्थानों एवं उद्योग, व्यापार, सरकार और समाज के लिए प्रबंधन शोधकर्ताओं और उच्च गुणवत्ता के शिक्षक दोनों के एक महत्वपूर्ण स्रोत के रूप में देखता है।

आई.आई.एम. रोहतक के प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम) के निम्नलिखित उद्देश्य हैं :-

1. इसका उद्देश्य भारत और विदेशों के शैक्षणिक संस्थानों के लिए उच्च गुणवत्ता के शोधकर्ताओं और शिक्षकों को विकसित करना है।
2. आई.आई.एम. रोहतक ने भारत और विदेशों के व्यापार संगठनों, सरकार और समाज के लिए उच्च गुणवत्त वाले प्रबंधन विशेषज्ञों और विचारकों के एक प्रमुख स्रोत के रूप में परिकल्पना की है।

कार्यक्रम की अवधि चार वर्ष है, लेकिन यह तीन साल के बाद किसी भी समय पूरा किया जा सकता है। कार्यक्रम 4½ वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है। प्रतिभागियों को मासिक फैलोशिप, आकस्मिक अनुदान, शिक्षण शुल्क से छूट, राष्ट्रीय तथा अंतरराष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए सहायता और वैश्विक भागीदारी संस्थानों में अनुसंधान यात्राओं के लिए सहायता की जाती है।

दाखिला सभी भारतीय नागरिकों, अनिवासी भारतीयों, भारतीय मूल के व्यक्तियों तथा अन्य विदेशी नागरिकों के लिए खुला है। दाखिला शैक्षिक अर्हताओं, अर्हक परीक्षाओं में प्रदर्शन, व्यक्तिगत साक्षात्कार और कार्य अनुभव पर आधारित होगा।

छात्रों का मूल्यांकन उनकी बौद्धिक योग्यताओं तथा अनुसंधान क्षमता के आधार पर किया जाएगा । आई.आई.एम रोहतक का प्रयास विश्व स्तर पर अंतः विषय अनुसंधान के क्षेत्र में उत्कृष्टता प्राप्त करने का है और उसको हासिल करने के लिए हर संभव प्रयास किए जाएंगे । संस्थान पूरी तरह से आधारभूत, प्रयोगिक और नीति उन्मुख अनुसंधान के लिए प्रतिबद्ध है और अपने उद्देश्य को पूरा करने के लिए शिक्षा, उद्योग और सरकार की ओर से सहयोगियों के साथ काम करने के लिए हमेशा तैयार है । यह उच्च गुणवत्ता की अनुसंधान के लिए अनुकूल माहोल प्रदान करता है । संस्थान सामरिक रूप से महत्वपूर्ण राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में स्थित है तथा औद्योगिक समूहों और नीति निर्माताओं के बहुत निकट है ।

क्षेत्र (स्ट्रीम)

- व्यवसाय परिवेश
- वित्तीय प्रबंधन
- मानव संसाधन प्रबंधन
- सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां
- विपणन
- प्रचालन
- रणनीतिक प्रबंधन

पाठ्यचर्या :-

आई.आई.एम. रोहतक में प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम की अवधि चार वर्ष की है । प्रत्येक शैक्षिक वर्ष जून/जुलाई में शुरू होता है तथा मार्च में खत्म होता है । और इसमें तीन सत्र होते हैं । दाखिला सभी भारतीय नागरिकों, अनिवासी भारतीयों, भारतीय मूल के व्यक्तियों तथा अन्य विदेशी नागरिकों के लिए खुला है । दाखिला शैक्षिक अर्हताओं, अर्हक परीक्षाओं में प्रदर्शन, व्यक्तिगत साक्षात्कार और कार्य अनुभव पर आधारित होगा । छात्रों का मूल्यांकन उनकी बौद्धिक योग्यताओं तथा अनुसंधान क्षमता के आधार पर किया जाएगा ।

प्रबंधन फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम) के मुख्य दो चरण हैं । पहले चरण में छात्र प्रथम दो वर्ष के पाठ्यक्रम पूरे करेंगे । पहले वर्ष में अधिकार पाठ्यक्रम स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी जी पी) से है और प्रबंधन के क्षेत्र में मूलभूत जानकारी का संचार करते हैं । द्वितीय वर्ष में प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम के लिए अनन्य रूप से तैयार किए गए वे सभी पाठ्यक्रम होंगे जिनसे छात्रों का विशेषज्ञता क्षेत्र सशक्त बनता है । द्वितीय वर्ष के पाठ्यक्रमों के साथ छात्रों को शोध प्रबंध पूर्व कार्य करना होगा । प्रथम वर्ष के अंत में छात्र संस्थान द्वारा उपलब्ध कराए गए ग्रीष्म इन्टर्नशिप करेंगे । दो वर्ष के बाद छात्रों को व्यापक मौखिक परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी जिससे यह पता चलेगा कि उन्होंने स्वतंत्र अनुसंधान शुरू करने के लिए आवश्यक क्षमताएं हासिल कर ली हैं या नहीं । एक वर्ष की दूसरे वर्ष में प्रवेश करना छात्रों के निर्धारित प्रदर्शन पर आधारित है । दूसरे चरण में छात्र अनुसंधान प्रस्ताव तैयार करके प्रस्तुत करेंगे । यथा प्रस्तावित अपेक्षित अनुसंधान शुरू करने के बाद छात्र चौथा वर्ष समाप्त होने से पहले डॉक्टरल शोध प्रबंध (थीसिस) प्रस्तुत करेंगे । शोध प्रबंध (थीसिस) को प्रस्तुत करने की अनुमति छात्र को जर्नल में प्रकाशन हेतु समीक्षित आलेख प्रस्तुत करने (अथवा आलेख प्रकाशन के लिए स्वीकार होने)

और राष्ट्रीय/अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन द्वारा की जाएगी और तीसरे वर्ष में अनुसंधान सलाहकार समिति द्वारा की जाएगी जिसमें अनुसंधान और शोध निबंध के लिए दिशा-निर्देश देने हेतु तीन संकाय सदस्य होंगे। शोध प्रबंधन की जांच ऐसे विशेषज्ञों के पैनल द्वारा की जाएगी जो शोध प्रबंध के अनुसंधान क्षेत्र में सुविख्यात हों।

जिन प्रतिभागी छात्रों के पास आई. आई. एम. द्वारा प्रदत्त प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा (पीजीडीएम) है उन छात्रों को प्रथम वर्ष पी जी पी पाठ्यक्रम में छूट प्राप्त है। सभी छात्रों को संस्थान में तीन वर्ष व्यतीत करने के बाद शोध प्रबंध (थीसिस) प्रस्तुत करने की अनुमति दी जाती है।

वित्तीय सहायता

छात्रों को मासिक फ़ैलोशिप, आकस्मिक अनुदान, शिक्षण शुल्क से छूट, अंतर्राष्ट्रीय तथा राष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए सहायता एवं वैश्विक भागीदार संस्थानों में अनुसंधान दौरा करने के लिए सहायता दी जाती है।

एफ पी एम के छात्रों को प्रथम और द्वितीय वर्ष में 25 हजार रूपए प्रतिमाह तथा तृतीय और चतुर्थ वर्ष में 30 हजार रूपए प्रतिमाह की फ़ैलोशिप दी जाएगी। इसके अतिरिक्त द्वितीय वर्ष में 10 हजार रूपए प्रतिमाह और तीसरे और चौथे वर्ष में 15 हजार रूपए प्रतिमाह की मेरिट फ़ैलोशिप सुपात्र छात्रों को दी जाएगी।

सभी छात्रों को इस कार्यक्रम के चार वर्षों के दौरान संवितरित 1,85,000/- रूपए का आकस्मिक अनुदान दिया जाएगा।

पाठ्यक्रम

अपेक्षित पाठ्यक्रम की संरचना निम्नानुसार होगी

अनिवार्य पाठ्यक्रमों की पाठ्यक्रम संरचना

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
व्यावसायिक परिवेश	1. उच्च प्रबंधकीय अर्थशास्त्र	3	IV
	2. व्यवसाय इतिहास	3	IV
	3. उच्च व्यवसाय अनुसंधान पद्धतियाँ	3	V
	4. आर्थिक परिवेश और नीति	3	VI
	5. परिवेश और सामाजिक प्रभाव मूल्यांकन	3	VI
वित्तीय प्रबंधन	1. व्यवहार वित्त	2	IV
	2. उच्च कार्पोरेट वित्त सिद्धांत	3	IV
	3. वित्तीय विवरण और प्रकटन विश्लेषण	3	V
	4. वित्तीय संस्थाओं और बाजारों में इम्पेरिकल अनुसंधान	3	VI
	5. उच्च लेखांकन सिद्धांत	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. उच्च माइक्रो ओबी	3	IV
	2. संगठनात्मक सिद्धांत	3	IV
	3. उच्च मानव संसाधन प्रबंधन	3	V
	4. उच्च मेक्रो ओबी	3	V
	5. ओबी और मानव संसाधन में अनुसंधान पद्धतियाँ	3	VI
सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली	1. उच्च ग्राफ सिद्धांत	3	IV
	2. एल्गोरिथम विश्लेषण	3	IV
	3. सूचना प्रणाली अनुसंधान	3	V
	4. सूचना प्रौद्योगिकी में अभिष्टीकरण और स्टोकेस्टिक क्रियाएं तथा प्रणालियाँ	3	VI
	5. कृत्रिम आसूचना तथा उसका उच्च अनुप्रयोग	3	VI
विपणन	1. उच्च विपणन अनुसंधान पद्धतियाँ	3	IV
	2. विपणन में व्यवहार विज्ञान का अनुप्रयोग	3	IV
	3. विपणन सिद्धांत	3	V
	4. मूल्य निर्धारण	3	V
	5. अंतर्राष्ट्रीय विपणन अनुसंधान और शिक्षण	3	VI
	6. विपणन पद्धतियाँ	3	VI
प्रचालन	1. अभीष्टीकरण	3	IV
	2. आपूर्ति चेन प्रबंधन	3	IV
	3. परियोजना प्रबंधन	3	IV
	4. गुणवत्ता प्रबंधन और नियंत्रण	3	VI
	5. अंतर्राष्ट्रीय खरीद और आपूर्ति प्रबंधन	3	V
रणनीतिक प्रबंधन	1. रणनीतिक प्रबंधन का विकास	3	IV
	2. रणनीतिक विश्लेषण के मॉडल और संरचनाएं	3	IV
	3. रणनीतिक आयोजन की संरचना और प्रणालियाँ	3	V
	4. रणनीतिक कार्यान्वयन	3	V
	5. अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय	3	VI

ऐच्छिक पाठ्यक्रमों की पाठ्यक्रम संरचना

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
व्यावसायिक परिवेश	1. औद्योगिक संगठन और प्रतियोगी नीति	3	IV
	2. व्यावसायिक समुदाय	3	IV
	3. प्रौद्योगिकी, सरकार और व्यवसाय	3	IV
	4. व्यावसायिक अनुमान	3	V
	5. उच्च व्यावसायिक आचार	3	VI
	6. आईसीटी और विकास	2	VI
	7. वास्तविक विश्लेषण	3	VI
	8. सामाजिक उद्यम	3	
	9. सोशल मीडिया और व्यवसाय	3	
वित्तीय प्रबंधन	1. समसामयिक वित्तीय मामले और लेखांकन अनुसंधान	3	IV
	2. अंतर्राष्ट्रीय वित्त	3	VI
	3. विपणन सूक्ष्म संरचना सिद्धांत और अनुभाविक अनुसंधान	3	V
	4. फ्यूचर्स, ऑप्शनस और जोखिम प्रबंधन	3	VI
	5. वित्तीय अर्थमिति	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. संगठन अध्ययन और ज्ञान प्रबंधन	3	VI
	2. संगठन परिवर्तन और विकास	3	VI
	3. प्रतिभा प्रबंधन	3	V
	4. सकारात्मक मनोविज्ञान और सकारात्मक संगठनात्मक छात्रवृत्ति	3	V
	5. उच्च नेतृत्व अध्ययन	3	VI
	6. नवाचार और सृजनशीलता	3	VI
सूचना प्रौद्योगिकी	1. मानव प्रौद्योगिकी अंतरक्रिया और स्वीकारोक्ति	2	IV
	2. निर्णय सहायता प्रणालियां और विशेषज्ञ प्रणालियां	2	IV
	3. सेवा विज्ञान सिद्धांत और संरचना	2	IV
	4. उच्च सूचना सुरक्षा और निजता संरक्षण सिद्धांत	3	IV
	5. उच्च ई.व्यवसाय और वाणिज्य सिद्धांत	3	V
	6. सूचना प्रणाली अर्थशास्त्र	3	V
	7. मॉडलिंग, विश्लेषण और अनुरूपण सहित उच्च संचार नेटवर्क	3	V
	8. उद्यम क्लाउड गणना	3	VI
	9. व्यवसाय प्रक्रिया और कार्य निष्पादन मॉडलिंग	3	VI
	10. गणितीय गेम सिद्धांत और मिश्रित नीलामी	3	VI
	11. उच्च इंटरनेट विपणन और सोशल मीडिया सिद्धांत	3	VI
विपणन	1. गुणात्मक विपणन अनुसंधान पद्धतियाँ	2	IV
	2. विपणन अध्ययन क्लासिक	3	IV
	3. विपणन प्रबंधन सेमिनार	2	IV
	4. विपणन विश्लेषण	2	V
	5. रणनीतिक विपणन	3	VI
	6. संरचनात्मक समीकरण मॉडलिंग	3	
	7. खुदरा एवं प्रचालन प्रबंधन	2	

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
प्रचालन	1. डिस्क्रीट स्टोकेस्टिक प्रक्रियाएं	3	IV
	2. सुविधा आयोजन	2	IV
	3. उच्च प्रचालन प्रबंधन	2	IV
	4. व्यवसाय निर्णय समस्याओं हेतु स्प्रेडशीट मॉडल	2	V
	5. आपूर्ति चेन मॉडलिंग	3	V
	6. व्यवसाय प्रक्रिया सुधार	3	
	7. संभार प्रणालियां	2	VI
	8. उच्च अनुमान और दृष्टतम मॉडलिंग	3	VI
	9. वर्तमान और उदीयमान आपूर्ति चेन प्रबंधन मामले	3	VI
	10. कुल उत्पादकता प्रबंधन	3	VI
	11. आपूर्ति चेन परिवेश प्रबंधन ग्रीन खरीद	3	VI
	12. रणनीतिक प्रौद्योगिकी प्रबंधन	3	VI
	13. सेवा प्रचालन प्रबंधन	3	
	14. सिक्स सिग्मा	3	VI
रणनीतिक प्रबंधन	1. प्रतियोगी असूचना	2	IV
	2. व्यापार के माध्यम से वैश्विक व्यवसाय	2	IV
	3. कॉर्पोरेट प्रगति रणनीति	2	VI
	4. प्रतियोगी रणनीति	3	VI
	5. रणनीति के तौर पर कॉर्पोरेट प्रशासन	2	VI
	6. रणनीतिक बदलाव और परिवर्तन	3	VI
	7. अनुसंधान और विकास, नवाचार तथा प्रौद्योगिकी रणनीति	2	VI
	8. लघु व्यवसाय रणनीति	3	VI
	9. उद्यमशीलता और नए उद्यम	2	VI
	10. आउटसोर्सिंग	2	VI
	11. रणनीतिक परामर्श	3	V

मनोनीत पी जी पी ऐच्छिक पाठ्यक्रम

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
व्यवसाय परिवेश	1. अंतर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र	2	IV
	2. प्रबंधन अर्थमिति अनुप्रयोग	3	IV
	3. गेम सिद्धांत और अनुप्रयोग	3	V
	4. विकास का अर्थशास्त्र	2	VI
वित्तीय प्रबंधन	1. व्यवसाय विश्लेषण और मूल्यांकन	3	IV
	2. फ्यूचर्स, ऑप्शनस और जोखिम प्रबंधन	3	V
	3. वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. भर्ती और चयन	3	IV
	2. प्रशिक्षण और विकास	3	V
	3. नेतृत्व विकास	3	VI

सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां	1. सूचना प्रणाली का अर्थशास्त्र	2	IV
	2. ईआरपी प्रणालियां	3	IV
	3. सॉफ्टवेयर परियोजना प्रबंधन	2	IV
	4. सूचना प्रौद्योगिकी रणनीति	2	IV
	5. व्यवसाय विश्लेषण	3	V
	6. ई-व्यवसाय और ई-वाणिज्य	3	V
	7. व्यवसाय प्रक्रिया प्रबंधन	3	V
	8. साइबर कानून	2	V
	9. उद्यम क्लाउड गणना	3	VI
	10. इंटरनेट विपणन	3	VI
	11. सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन	2	VI
	12. सूचना प्रौद्योगिकी सेवा प्रबंधन	3	VI
विपणन	1. विज्ञापन और बिक्री संवर्द्धन	3	V
	2. अंतर्राष्ट्रीय विपणन	2	V
	3. ग्रामीण विपणन	3	VI
	4. खुदरा प्रबंधन	2	VI
प्रचालन	1. निर्माण आयोजन और नियंत्रण	3	IV
	2. सामग्री प्रबंधन	2	IV
	3. प्रचालन रणनीति	3	V
	4. प्रबंधकीय अनुप्रयोग और गतिविज्ञान प्रणालियां	2	V
	5. टीक्यूएम (सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन)	2	V
	6. निर्माण प्रणाली डिजाइन	3	V
	7. अंतर्राष्ट्रीय खरीद और आपूर्ति प्रबंधन	3	VI
	8. अंतर्राष्ट्रीय संभार प्रबंधन	2	VI
रणनीतिक प्रबंधन	1. विलय और अधिग्रहण	3	V
	2. प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियां	3	V
	3. प्रचालन रणनीति	3	V
	4. प्रौद्योगिकी और नवाचार प्रबंधन	3	V
	5. रणनीतिक लागत प्रबंधन		
	6. रणनीतिक वित्तीय प्रबंधन		
	7. रणनीतिक विपणन / विपणन रणनीति	3	V
	8. सूचना रणनीति और परामर्श	3	V
	9. कार्पोरेट पुनर्गठन	3	VI
	10. व्यवसाय आसूचना प्रणालियां	3	IV
	11. आपूर्ति चेन प्रबंधन	3	IV
	12. व्यवसाय विश्लेषण और मूल्यांकन	2	V
	13. नया उत्पाद विकास रणनीति	3	V
	14. संयुक्त उद्यम और गठबंधन रणनीति विश्लेषण	3	V
	15. सामाजिक उद्यमशीलता	2	VI
	16. रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन	3	VI

दाखिला सारांश :

आई.आई.एम. रोहतक के लिए दाखिला नीति निश्चित की गई तथा इसे वेबसाइट एवं अन्य माध्यमों से संप्रेषित कर दी गई थी। साक्षात्कार के लिए विभिन्न मॉड्युल्स शामिल किए गए थे। एफ पी एम के लिए कुल 418 आवेदन प्राप्त हुए थे। इनमें से 107 छात्रों को व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाया गया था। व्यक्तिगत साक्षात्कार 7 अलग-अलग क्षेत्रों में किए गए थे। प्रत्येक क्षेत्र में न्यूनतम तीन पैनल सदस्य (प्रभारी संकाय सहित) थे।

व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाए गए छात्रों का मूल्यांकन विभिन्न मानदंडों के आधार पर किया गया था। जैसे - उनकी शैक्षिक प्रगति अनुसंधान के प्रति उनकी रूचि / अनुसंधान क्षेत्र से संबंधित विशेषज्ञता / संप्रेषण अनुसंधान सह पाठ्यक्रम गतिविधियां एवं अनुसंधान प्रस्ताव। प्रत्येक छात्र के लिए कुल अंको की गणना करने के लिए विभिन्न मानदंडों के आधार पर मूल्यांकन किया गया था। और इस मूल्यांकन का प्रयोग आई.आई.एम. रोहतक में प्रवेश के लिए छात्रों का चयन करने हेतु किया जाता है।

एफ पी एम दाखिला प्रस्ताव विवरण

क्षेत्र	छात्रों की संख्या	छांटे गए छात्र	चयनित	नामांकित की संख्या
व्यवसाय परिवेश	26	5	शून्य	1
वित्तीय प्रबंधन	74	6	1	शून्य
मानव संसाधन प्रबंधन	51	12	2	शून्य
सूचना प्रौद्योगिकी	65	14	1	1
विपणन प्रबंधन	114	35	3	3
प्रचालन	41	19	3	शून्य
रणनीतिक	47	16	4	3
कुल	418	107	14	8

प्रबन्धन में कार्यकारी (एक्जीक्यूटिव पोस्ट ग्रेजुएट) स्नाकोत्तर कार्यक्रम (ई पीजीपी)

आई.आई.एम. रोहतक का ई पीजीपी कार्यक्रम कार्य के स्थान पर कम से कम अवरोधों के साथ अभ्यास करने के लिए अधिकारी वर्ग को उच्च गुणवत्ता प्रबन्धन शिक्षा प्रदान करने के लिए अद्वितीय रूप से संरचित है। यह कार्यक्रम अनुभवी अधिकारियों, उद्यमियों और पेशेवरो के लिए है जो औपचारिक प्रबन्धन शिक्षा के माध्यम से अपने प्रबन्धकीय ज्ञान व कौशल को बढ़ाने की इच्छा रखते हैं। यह कार्यक्रम उच्च मानको और दृढ़ता से अपने पोस्ट ग्रेजुएट कार्यक्रम को सनिश्चित करने के लिए संरचित है।

ई पीजीपी प्रोग्राम “हयूजिस ग्लोबल कम्यूनिकेशन इंडिया लिमिटेड” के इंटरएक्टिव ऑनलाईन लर्निंग प्रोग्राम (आई.ओ.एल.) पर तैयार किया गया है। यह अद्वितीय मंच सजीव, परस्पर संवादात्मक प्रदान करता है। जहाँ देश के किसी भी हिस्से से प्रतिभागी भौगोलिक बाधाओं को दूर करते हुए आई.आई.एम. रोहतक के संकाय सदस्यों को सुन सकते हैं व उनके साथ सीधे सवालों पर चर्चा कर सकते हैं।

ई पीजीपी, आई.आई.एम. रोहतक के कार्यकारी अधिकारियों के लिए आंतरिक व बाह्य परिसर (मॉड्यूल) के अनुसार बनाया गया है। जहाँ एक और ऑफ कैम्पस डिस्टैंस मॉड्यूल कार्यक्रम का मुख्य आधार है वही ऑन कैम्पस मॉड्यूल दो

वर्षीय कार्यक्रम मे 4 सप्ताह व एक वर्षीय कार्यक्रम में 2 सप्ताह वर्ष की प्रत्येक सत्र में 1 सप्ताह का है, जो प्रतिभागियों को संस्थान के रेजिडेन्शियल कार्यक्रम का अनुभव देने और वर्तमान एवं पूर्व छात्रों में आई.आई.एम. रोहतक के प्रति अपनेपन की भावना बनाए रखने के लिए बनाया गया है।

यह कार्यक्रम उद्योग जगत के व्यापक प्रतिनिधित्व की आवश्यकता को पूरा करने के लिए, प्रतिभागियों को क्लास रूम लर्निंग के माध्यम से अपने समृद्ध और विविध अनुभवों को साझा कर खुद को सक्षम करने के लिए बनाया गया है। इस कार्यक्रम एवं संस्थान द्वारा प्रस्तावित परस्पर संवाद एवं सहयोगी शिक्षा माहौल, विभिन्न कार्यात्मक ज्ञानक्षेत्र की पृष्ठभूमि वाले अधिकारियों को एक प्रेरणात्मक मंच प्रदान करता है और अपने समय एवं संसाधनों के निवेश पर अधिकतम प्रतिफल को सुनिश्चित करता है।

कार्यक्रम संरचना और पाठ्यक्रम

कार्यक्रम के प्रथम वर्ष में एक प्रतिभागी को शिक्षण की 420 घंटे की प्रक्रिया से गुजरना होगा। जिसमें से प्रत्येक सत्र के प्रत्येक सप्ताह में आई.आई.एम. परिसर में उपस्थिति के साथ 80 घंटे को ऑन कैम्पस शिक्षण होगा। और शेष 340 घंटे का शिक्षण इंटरैक्टिव लर्निंग प्लेटफार्म के माध्यम से होगा। यदि छात्र प्रथम वर्ष पूरा करके दूसरे वर्ष में आते हैं तो छात्र को तीन प्रमुख विशिष्टीकरण वित्तीय प्रबंधन, विपणन और रणनीति प्रबंधन में से किन्हीं दो को चुनना होगा अथवा तीन प्रमुख विशिष्टीकरण में से एक और अल्प विशिष्टीकरण मानव संसाधन प्रबंधन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली एवं संचालन में से किन्हीं दो क्षेत्रों का चयन करना होगा।

छात्रों को ऐच्छिक चयन के सीमित विकल्प के साथ विशिष्टीकरण के चयनित क्षेत्रों के सभी निर्धारित पाठ्यक्रमों से गुजरना होगा। दूसरे वर्ष में संपर्क समय 420 घंटे का होगा, जिसमें से लगभग 80 घंटे दो सप्ताह में प्रचारित होंगे। प्रत्येक सत्र में एक सप्ताह ऑन-कैम्पस आई.आई.एम. रोहतक में होगा और शेष 340 घंटे इंटरैक्टिव लर्निंग प्रणाली पर होंगे।

कार्यक्रम सामग्री

1 वर्षीय कार्यक्रम और दो वर्षीय कार्यक्रम के पहले वर्ष में प्रबन्धन पाठ्यक्रम के विभिन्न कार्यक्षेत्रों में वैचारिक ज्ञान के साथ प्रतियोगिता को संवारने पर केन्द्रित है। यह “**बुनियादी पाठ्यक्रम**” से मूल एवं अनिवार्य अनुखण्ड है जो सर्वाधिक आधार प्रदान करता है। प्रथम वर्ष के पाठ्यक्रम और क्रेडिट संरचना तालिका (ए और बी) में दी गई है।

सत्र I

प्रथम वर्ष के पाठ्यक्रम और क्रेडिट संरचना

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	परिसर में सामान्य उन्मुखीकरण मॉड्यूल
2.	प्रबंधन की नींव
3.	वित्तीय प्रबंधन
4.	प्रबंधकीय संचार-I
5.	सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली-I
6.	मात्रात्मक विधियां
7.	विपणन प्रबंधन-I
8.	संगठनात्मक व्यवहार
9.	व्यवसाय के कानूनी पहलू
10.	प्रबंधकीय अर्थशास्त्र
11.	प्रबंधकीय लेखांकन
12.	मात्रात्मक पद्धति-II

सत्र II

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1.	मैक्रोइकॉनामिक्स
2.	रणनीति प्रबंधन
3.	आईटी व्यवस्था आईआई एमआईएस
4.	वित्तीय प्रबंधन
5.	भारत का सामाजिक आर्थिक बदलाव
6.	मार्केटिंग प्रबंधन -II
7.	व्यवसाय आचार शास्त्र
8.	प्रचालन प्रबंधन
9.	मानव संसाधन प्रबंधन
10.	प्रबंधकीय संचार-II
11.	एकीकृत परियोजना

प्रत्येक सत्र 1.5 घंटे की अवधि का होगा ।

स्पेशलाइजेशन पाठ्यक्रम द्वितीय वर्ष में 2 साल के कार्यक्रम विशेषज्ञता टेबल नं० 3 में दिए गए हैं । पाठ्यक्रम में वे गुण हैं जो विशेषज्ञता के क्षेत्र में ज्ञान के बुनियादी ढांचे पर ध्यान केंद्रित करने और कार्यात्मक ज्ञानक्षेत्र को प्रभावी ढंग से प्रदर्शन करने के लिए कौशल और क्षमताओं के निर्माण के आवश्यक हैं और जो मुख्य रूप से कार्यक्रम में सीखने के लिए मिश्रित सेवारत परियोजनाओं को एकीकृत कर रहे हैं ।

मेजर 1 : वित्तीय प्रबंधन ऐच्छिक

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	वित्तीय माडलिंग इन एक्सल
2.	नियत आय प्रतिभूतियां
3.	अग्रिम वित्तीय विश्लेषण और रिपोर्टिंग
4.	निवेश विश्लेषण एवं पोर्टफोलिया प्रबंधन
5.	वित्तीय सेवाओं के प्रबंधन
6.	व्यापार विश्लेषण एवं मूल्यांकन
7.	फ्यूचर्स, ऑप्शनस और जोखिम प्रबंधन
8.	वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन
9.	कंपनी पुनर्गठन**
10.	अंतरराष्ट्रीय वित्त
11.	एकीकृत परियोजना

**छात्रों को कोर्स कंपनी के पुनर्गठन के स्थान पर नीचे उल्लेख के लिए विकल्प चुन सकते हैं।

12.	वित्त में मात्रात्मक अनुप्रयोग
-----	--------------------------------

मेजर 2 : विपणन ऐच्छिक

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1.	उन्नत विपणन अनुसंधान
2.	उपभोक्ता व्यवहार
3.	बिक्री और वितरण प्रबंधन
4.	उत्पाद और ब्रांड प्रबंधन
5.	विज्ञापन और बिक्री संवर्धन
6.	सेवा विपणन
7.	खुदरा विपणन
8.	अंतरराष्ट्रीय विपणन**
9.	ग्रामीण विपणन
10.	बी टू बी विपणन
11.	एकीकृत परियोजना
12.	सी आर एम

मेजर 3 : रणनीतिक प्रबंधन

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	रणनीति विश्लेषण के मॉडल एवं रूप रेखाएं
2.	प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियाँ
3.	अंतरराष्ट्रीय व्यापार
4.	विलय और अधिगृहण
5.	संयुक्त उद्यम के रणनीति गठबंधन
6.	रणनीतिक परिवर्तन और बदलाव
7.	प्रौद्योगिकी और नवाचार प्रबंधन
8.	नए उत्पाद विकास रणनीति
9.	उद्यमशील और नए उद्यम
10.	उभरते बाजारों में रणनीति
11.	कॉरपोरेट अभिशासन
12.	प्रतिस्पर्धात्मक बुद्धिमता
13.	एकीकृत परियोजना

**छात्रों को कोर्स निगम से संबंधित शासन प्रणाली के स्थान पर नीचे उल्लेख के लिए विकल्प चुन सकते हैं ।

14.	रणनीतिक परामर्श
-----	-----------------

माइनर 1 : मानव संसाधन प्रबंधन

प्रत्येक सत्र के 4 पाठ्यक्रमों में से आवश्यकतानुसार किन्हीं 2 अथवा 3 का चुनाव करें ।

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1.	टीम निर्माण
2.	निष्पादन मूल्यांकन एवं प्रबंधन
3.	औद्योगिक और श्रम संबंध
4.	नेतृत्व विकास
5.	भर्ती और चयन
6.	क्षतिपूर्ति प्रबंधन
7.	संस्कृति-पारीय प्रबंधन
8.	प्रशिक्षण और विकास
9.	एकीकृत परियोजना

माइजर 2 : प्रचालन प्रबंधन

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	प्रचालन रणनीति
2.	परियोजना प्रबंधन
3.	विनिर्माण योजना और नियंत्रण
4.	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन
5.	विनिर्माण प्रणाली डिजाइन
6.	प्रबंधकीय अनुप्रयोग एवं प्रणाली गतिशीलता
7.	अंतर्राष्ट्रीय क्रय और आपूर्ति प्रबंधन
8.	सामग्री प्रबंधन
9.	अंतर्राष्ट्रीय उपस्कर
10.	गुणवत्ता प्रबंधन
11.	एकीकृत परियोजना

माइजर 3 : सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	सूचना प्रौद्योगिकी रणनीतियां
2.	व्यापार प्रक्रिया प्रबंधन
3.	इंटरनेट विपणन और ई कॉमर्स
4.	ई आर पी प्रणाली
5.	व्यवसाय विश्लेषण
6.	सूचना प्रणाली विश्लेषण
7.	उद्यम क्लाउड कम्प्यूटिंग
8.	सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन
9.	एकीकृत परियोजना
10.	प्रबंधन सूचना प्रणाली
11.	सॉफ्टवेयर परियोजन प्रबंधन
12.	सूचना जोखिम प्रबंधन

प्रोग्राम डिलीवरी

पाठ्यक्रम को अनिवार्य रूप से दो भागों में बांटा गया है। 1 वर्षीय ई पीजीसीएम और 2 वर्षीय ई पीजीडीएम प्रतिवर्ष आंतरिक कैम्पस मॉड्यूल के तहत और लगभग 80 घंटे की क्लासरूम लर्निंग (दो सप्ताह) प्रतिवर्ष के लिए। प्रथम वर्ष का पहला एक सप्ताह ऑन कैम्पस मॉड्यूल के (लगभग 40 घंटों का) पहले सत्र के शुरूआत में होगा और दूसरा मॉड्यूल प्रथम वर्ष के दूसरे सत्र के शुरूआत में होगा। दो वर्षीय कार्यक्रम के दूसरे वर्ष का पहला एक सप्ताह का ऑन कैम्पस मॉड्यूल (लगभग 40 घंटों का) तीसरे सत्र के शुरूआत में किया जाएगा। दो वर्षीय कार्यक्रम के दूसरे वर्ष का दूसरा एक सप्ताह ऑन-कैम्पस मॉड्यूल चौथे सत्र की शुरूआत में किया जाएगा।

ई पीजीसीएम और ई पीजीडीएम के दूसरे वर्ष में समान समय अवधि वाले दो सत्र में प्रत्येक छह दिन का ऑन कैम्पस मॉड्यूल, छात्रों को स्थिति आधारित शिक्षा निर्देश, विश्लेषणात्मक सोच में एक आधार और आई.आई.एम. रोहतक के शिक्षा पद्धति को एक अनावरण प्रदान करेगा। इसके अलावा उद्योग और व्यापार में प्रबंधन के तरीकों ने समकालीन मुद्दों पर विचार-विमर्श और प्रवृत्तियों को सुगम बनाएगा। प्रासंगिक सत्र में प्रत्येक पाठ्यक्रम के प्रारंभिक विषयों को प्रस्तावित किया जाएगा और उन पर चर्चा की जाएगी। ऑन कैम्पस क्रेडिट/घंटों का अधिकतम वितरण दिया गया है।

कैम्पस मॉड्यूल संरचना

विवरण	ई पीजीसीएम (1 वर्ष)	ई पीजीडीएम (2वर्ष)	कुल घंटे	कुल क्रेडिट
अधिकतम घंटे	81 (40.5 हर अवधि में)	81 (40.5 हर अवधि में)	162	13.5

1 क्रेडिट = 12 घंटे

ई पीजीपी के प्रथम सत्र का प्रारंभ में 56 छात्रों के प्रवेश से 23 नवंबर, 2016 को पहला इन्डक्शन कम कैम्पस ऑरिन्टेशन प्रोग्राम के साथ हुआ / दूसरा ऑन कैम्पस मॉड्यूल 13-18 जून, 2016 के दौरान तय किया गया है।

डिप्लोमा / प्रमाण पत्र पुरस्कार

दो वर्ष के कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के सफल समापन के पश्चात् सभी प्रतिभागियों को प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के डिप्लोमा से सम्मानित किया जाएगा। प्रतिभागी जो सफलतापूर्वक एक वर्ष के कार्यक्रम को पूरा करते हैं। (या फिर ई पीजीडीएम के प्रथम वर्ष को पूरा करते हैं।) उन्हें कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के प्रमाणपत्र ई पीजीसीएम से सम्मानित किया जाएगा।

ई पीजीसीएम / ई पीजीडीएम सम्मान पाने के लिए उपयुक्त शर्तें दोहरे प्रमाण पत्र के लिए भी प्रासंगिक होगी।

यदि कोई विदेशी भागीदारी भी हो।

यदि बाद में कभी आई.आई.एम. रोहतक को डिप्लोमा के एवज में डिग्री देने की अनुमति मिलती है तो संस्थान ई पीजीडीएम के स्थान पर ई एमबीए से सम्मानित करेगा। ऐसी परिस्थितियों में भी ई पीजीसीएम का प्रारूप वही रहेगा।

प्रवेश पात्रता मापदंड

कार्यक्रम की योग्यता के लिए आवेदकों को निम्नलिखित मापदंडों को पूरा करने की आवश्यकता है।

ए) स्नातक डिग्री :- आवेदकों के पास स्नातक की डिग्री (10+2+3 या 4 प्रारूप) अथवा किसी भी विषय में समकक्ष योग्यता कम से कम 50% अंकों के साथ और स्नातक स्तर पर समकक्ष सीजीपीए तथा कैरियर के दौरान निरंतर शैक्षिक रिकार्ड होना चाहिए।

बी) कार्य अनुभव : आवेदक के पास प्रबन्धकीय प्रासंगिक कार्यकारी पदों जैसे परिचर, क्लर्क, लेखाकार आदि के न्यूनतम तीन वर्ष का अनुभव होना चाहिए। स्व रोजगार पदों या छोटे/छोटे परिवार के स्वामित्व वाले उद्यमों में पदों पर अनुभव मान्य नहीं है।

प्रवेश प्रक्रिया

उम्मीदवारों का चयन बहुस्तरीय प्रक्रिया से किया जाएगा। उम्मीदवार जो संस्थान के द्वारा लागू की गई जरूरी योग्यता को पूर्ण करते हैं। उन्हें लिखित परीक्षा के लिए आमंत्रित किया जाएगा। लिखित परीक्षा में निर्धारित अंक या उससे अधिक अंक पाने वाले उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा। साक्षात्कार वीडियो, दूरभाष व प्रत्यक्ष के माध्यम से हो सकता है। साक्षात्कार में जो उम्मीदवार न्यूनतम विशिष्ट प्रदर्शन मानक को पूरा कर पाता है। उसे संस्थान में उसकी सम्मिलित श्रेणी के अनुसार उन्हें प्रवेश दिया जाएगा। उम्मीदवार की श्रेणी विभिन्न खण्ड जैसे शिक्षा में उनका प्रदर्शन, कार्य अनुभव तथा परीक्षा व साक्षात्कार के अंकों द्वारा किया जाता है।

कार्यक्रम आंकड़े - ई पीजीपी 01

- कुल पंजीकृत उम्मीदवार - 136
- प्रवेश प्रक्रिया के बाद योग्य उम्मीदवार (लिखित परीक्षा / पी आई) - 56
- कुल कार्यक्रम फीस (शुल्क) 2 वर्षों के लिए - ₹ 5,59,000/-
- कुल राजस्व उम्मीद प्रति उम्मीदवार (राजस्व हिस्सेदारी ह्यूजस के उपरान्त) - ₹ 2,92,300/-
- उम्मीद लाभ - ₹ 93.53 लाख
- कोर्स प्रारंभ - 23 नवम्बर, 2015
- पाठ्यक्रम समापन - नवम्बर, 2017
- दीक्षांत समारोह - मार्च, 2018

प्रोफेशनल (व्यावसायिक) विकास कार्यक्रम (पी डी पी)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का मुख्य शैक्षिक उद्देश्य अच्छी तरह से तैयार, प्रदत्त प्रबंधन विकास कार्यक्रमों (एम डी पी) तथा संकाय विकास कार्यक्रमों (एफ डी पी) के द्वारा व्यावसायिक विकास कार्यक्रमों का संक्रिया प्रोत्साहन करना है।

एम डी पी ऐसे व्यावसायिक अधिकारियों के लिए तैयार किए, अल्पावधिक कौशल विकास कार्यक्रम हैं जो अपनी व्यावसायिक आवश्यकताओं को देखते हुए दीर्घावधि कार्यक्रम में भाग नहीं ले सकते हैं, लेकिन जिन्हें तीव्र प्रतिस्पर्धा वैश्विक जगत में सफलता प्राप्त करने के लिए समय-समय पर अपने प्रबंधकीय कौशल का अद्यतन करने की आवश्यकता होती है। इन कार्यक्रमों को कॉर्पोरेट के साथ-साथ सामाजिक तथा सरकारी संगठनों में कार्यरत कार्मिकों के लिए बनाया गया है।

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा प्रस्तावित प्रदत्त प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एमडीपी) खुले कार्यक्रमों एवं प्रयोजित कार्यक्रमों के रूप में वर्गीकृत किए गए हैं। खुले कार्यक्रमों को भारतीय प्रबंध संस्थान संकाय सदस्यों द्वारा अपनी विशेषज्ञता के क्षेत्रों के आधार पर तैयार और प्रस्तुत किया जाता है और इन कार्यक्रमों में किसी भी संस्थान संगठन के अधिकारी सहभागिता कर सकते हैं। प्रायोजित (कम्पनी के भीतर) कार्यक्रमों को किसी संगठन विशेष्य के अनुरोध पर उसकी विशिष्ट जरूरतों के अनुरूप तैयार कर आयोजित किया जाता है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के एमडीपी में जो विभिन्न विधाएं शामिल हैं वो इस प्रकार हैं-विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन, प्रचालन, वित्त और लेखांकन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां, रणनीतिक प्रबंधन, सामान्य प्रबंधन और व्यावसायिक परिवेश।

संकाय विकास व्यक्तित्व संकाय सदस्यों में किसी भी तरह की शैक्षिक विद्वता को बढ़ाने तथा प्रोत्साहित करने की प्रक्रिया है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के एफडीपी का लक्ष्य भारत और विदेशों में स्थित विश्वविद्यालयों के व्यावसायिक स्कूलों तथा निजी संस्थाओं में कार्यरत संकाय सदस्यों की पेशेवर योग्यता का पोषण करना तथा उसे बेहतर बनाना है। हमारे एफडीपी कार्यक्रम, संकाय सदस्यों को उन्नत शिक्षण तकनीकों, अधिगम पद्धतियों से अनुसंधान गतिविधियां आयोजित करने तथा उनको सामयिक बनाने में सक्षम है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक द्वारा प्रस्तावित एफडीपी कार्यक्रम कार्यशालाओं प्रशिक्षण कार्यक्रमों, व्याख्यान और प्रस्तुतियों के रूप में तैयार किए जाते हैं।

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के सभी पीडीपी कार्यक्रम उसके संकाय द्वारा तैयार किए गए हैं और ये सदस्य कार्यकारी शिक्षण के सिद्धहस्त हैं। सभी संकाय सदस्यों को अपने अपने क्षेत्रों की विशेषज्ञता प्राप्त है। वर्ष 2015-2016 के दौरान भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के संकाय सदस्यों ने 16 विभिन्न ,खुले एमडीपी और एफडीपी कार्यक्रम प्रस्तुत किए जो व्यावसायिक प्रबंधक के सभी प्रमुख कार्यात्मक क्षेत्रों से संबंधित हैं।

आई.आई.एम. रोहतक द्वारा आयोजित एमडीपी 2015-16 तक						
क्र. सं.	एमडीपी का शीर्षक	दिनांक	कंपनी के प्रयोजन	प्रतिभागियों की संख्या	अवधि दिनों में	स्थल
1.	टीमों के माध्यम से व्यापार के प्रदर्शन को बढ़ावा	5-6 अक्टूबर 2015	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन	26	02	आई.आई.एम रोहतक
2.	टीमों के माध्यम से व्यापार के प्रदर्शन को बढ़ावा	2-3 नवम्बर 2015	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन	28	02	आई.आई.एम रोहतक
3.	टीमों के माध्यम से व्यापार के प्रदर्शन को बढ़ावा	18-19 जनवरी 2016	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन	20	02	आई.आई.एम रोहतक
4.	बिक्री के प्रबंधन में उन्नत कार्यक्रम	2 फरवरी 2 अप्रैल 2016	महिंद्रा पावरओल	30	36 घंटे (3 घंटे प्रत्येक सप्ताह 3 महिने के लिए	टेक महिन्द्रा प्लेटफोर्म

आई.आई.एम. रोहतक द्वारा आयोजित एफडीपी 2015-16 तक					
क्र.सं.	शीर्षक एफडीपी	दिनांक	प्रतिभागी	अवधि दिनों में	स्थल
1.	संकाय विकास कार्यक्रम	अप्रैल 7-11, 2015	आई.आई.एम. संकाय सदस्य	5 दिन	आई.आई. एम. रोहतक

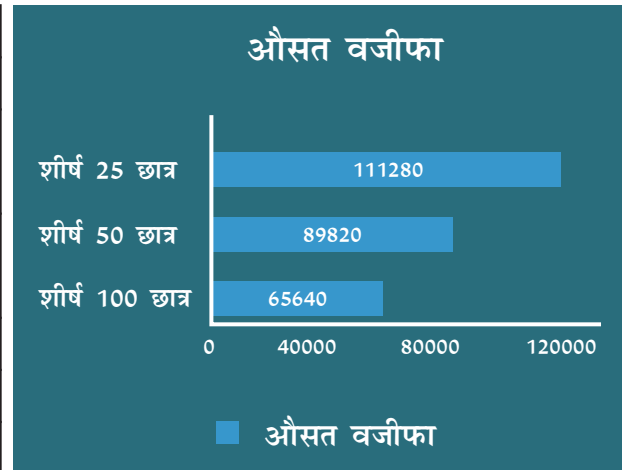
नियोजन (प्लेसमेंट)**ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट)**

आई. आई. एम., रोहतक शैक्षणिक वर्ष 2015-16 के लिए अपनी ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया के समापन की घोषणा करते हुए गर्व महसूस कर रहा है। संस्थान ने विविध डोमेन में बहुत सारी कंपनियों की मेजबानी की है। 164 छात्रों के बैच ने सफलतापूर्वक संगठनात्मक ढांचे के विभिन्न कार्यों में विविध प्रोफाइल के अवसरों का लाभ उठाया। ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया में जिस उत्साह से छात्रों ने भाग लिया है उसे देखकर हमारे कॉर्पोरेट आगंतुक बहुत खुश थे और इसका उनकी सकारात्मक प्रतिक्रिया से पता चलता है। “ज्ञान और मूल्यों के माध्यम से प्रबंधन” आईआईएम रोहतक अपने काम करने के तरीके को निरंतर सुदृढ़ करता रहता है।

164 छात्रों के बैच के लिए आयोजित ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया में कुल 63 कंपनियों ने भाग लिया। इस वर्ष संस्थान ने 21 पुराने नियोक्ताओं के साथ अपने संबंध को मजबूत किया और 40 नई कंपनियों के साथ अपने संबंध की स्थापना की। प्रमुख ब्रांडों में से कुछ जिनमें हमारे छात्रों ने इंटरनशिप प्राप्त की थी जेपी मॉर्गन चेस, अर्कोशियम, आईसीआईसीआई बैंक, सेबी, क्रिसिल, आईडिया, कॉग्निजेंट, विप्रो, मारुती, जेएसपीएल, एक्टुएट बिज़नेस कंसल्टिंग, अमेज़न, इंडस वैली पार्टनर्स, डाबर, गूगल, हीरो मोटोकॉर्प, डॉ. लाल पैथ लैब्स, अपोलो म्युनिक, फ्यूचर जेनेरली, मेट्रो कैश एंड कैरी, रत्नाकर बैंक कुछ नाम हैं। लिंग और कार्य अनुभव के मामले में बैच की विविधता की उद्योग द्वारा सराहना की गई। यह दिए गए प्रस्तावों से भी प्रतिबिंबित होता है जो वित्त, विपणन, मानव संसाधन, संचालन, सूचना प्रौद्योगिकी, सामान्य प्रबंधन और परामर्श आदि के विभिन्न मुख्य क्षेत्रों में फैले हैं। विभिन्न स्टार्टअप्स ने आई. आई. एम. रोहतक छात्रों की रणनीतिक कुशाग्र बुद्धि में अपने विश्वास को मजबूत करते हुए, व्यवसाय विकास, रणनीति डिजाइन और निष्पादन के प्रोफाइल की पेशकश की।

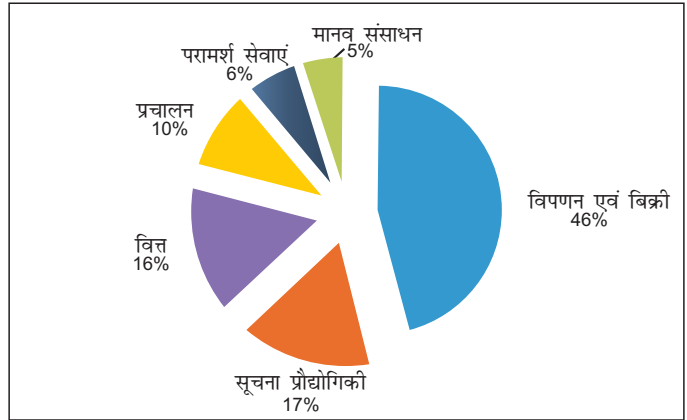
वजीफा सारांश

पीजीडीएम बैच 2015-17	
विद्यार्थियों की कुल संख्या	164
संस्थान के माध्यम से प्लेसमेंट	152
पाने के इच्छुक छात्रों की संख्या	
संस्थान के माध्यम से प्लेसमेंट	12
नहीं कराने के इच्छुक छात्रों की संख्या	
उपस्थित संगठनों की संख्या	63
अधिकतम प्रस्तावित वजीफा (रुपये)	2,34,000
औसत प्रस्तावित वजीफा (रुपये)	50,370



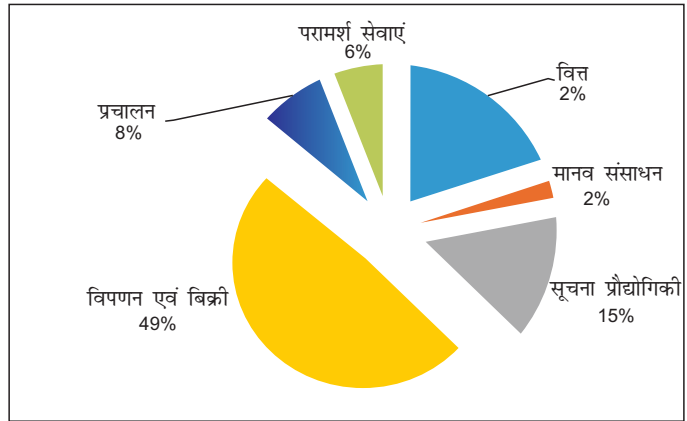
विभिन्न डोमेन के अन्तर्गत उपस्थित संगठनों की संख्या

प्रोफाइल डोमेन	संख्या
परामर्श सेवाएं	4
वित्त	10
मानव संसाधन	3
सूचना प्रौद्योगिकी	11
विपणन एवं बिक्री	29
प्रचालन	6
कुल	63

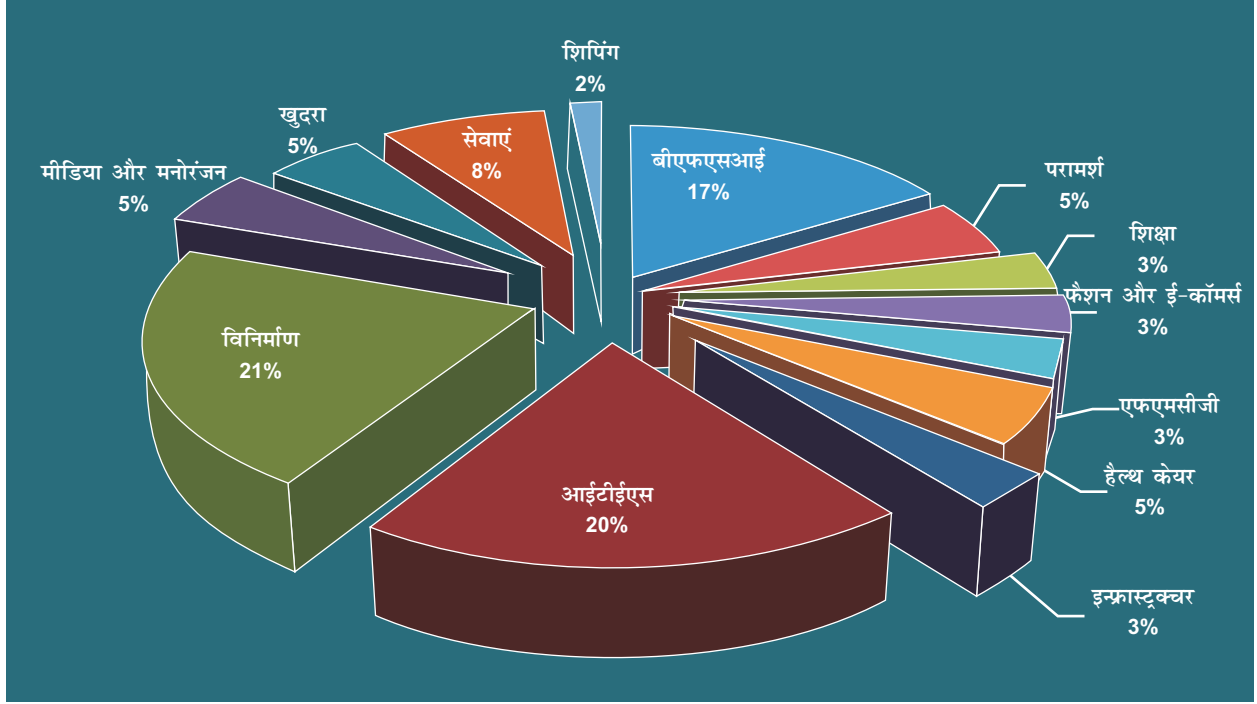


विभिन्न डोमेन के अन्तर्गत प्रस्तावित भूमिकाओं की संख्या

प्रोफाइल डोमेन	संख्या
परामर्श सेवाएं	9
वित्त	30
मानव संसाधन	3
सूचना प्रौद्योगिकी	23
विपणन एवं बिक्री	74
प्रचालन	12
कुल	152



ग्रीष्म नियोजन का उद्योगवार विभाजन



अंतिम नियोजन (प्लेसमेंट)

अवलोकन

आई.आई.एम. रोहतक को शैक्षणिक वर्ष 2014-16 की अंतिम नियोजन प्रक्रिया के परिणाम की घोषणा करने पर गर्व है । संस्थान विविध ज्ञान क्षेत्र से बड़ी संख्या में संगठनों की सहभागिता का रहा । पीजीपी 05 बैच के 145 विद्यार्थियों ने संगठनों में विविध प्रोफाईल एवं विभिन्न कार्यों में अवसर का सफलतापूर्वक लाभ उठाया ।

नियोजन प्रक्रिया के दौरान उत्साह से भरे छात्रों को देखकर संगठनों ने खुशी जताई । जिसे उन्होंने अपनी सकारात्मक प्रतिपुष्टि से स्पष्ट किया। अंतिम नियोजन में कुल 48 कम्पनियों ने भाग लिया । इस वर्ष संस्थान ने पिछले 30 नियोक्ताओं के साथ अपने संबंधों को मजबूत किया और 18 नए नियोक्ताओं के साथ सम्बंध स्थापित किए । अंतिम नियोजन के लिए आए कुछ प्रमुख ब्रांड जे पी मॉर्गन चैस, अर्कोशियम, आईसीआईआई बैंक, बीपीसीएल, यैस बैंक, आइडिया, कॉग्निजेंट, विप्रो, मारुति, जेएसपीएल, एक्टुएट बिजनेस कन्सल्टिंग, अॅमेजन, इन्डस वैली पार्टनर, जैंडर और कार्य अनुभव के आधार पर बैच की विविधता को नियोक्ताओं ने खूब सराहा ।

नियोक्ताओं द्वारा दिए गए प्रस्ताव जो वित्त, विपणन, संचालन, सूचना प्रौद्योगिकी की सामान्य प्रबन्धन, परामर्श और मानव संसाधन के प्रमुख ज्ञानक्षेत्र में वितरित होने की झलक मिलती है ।

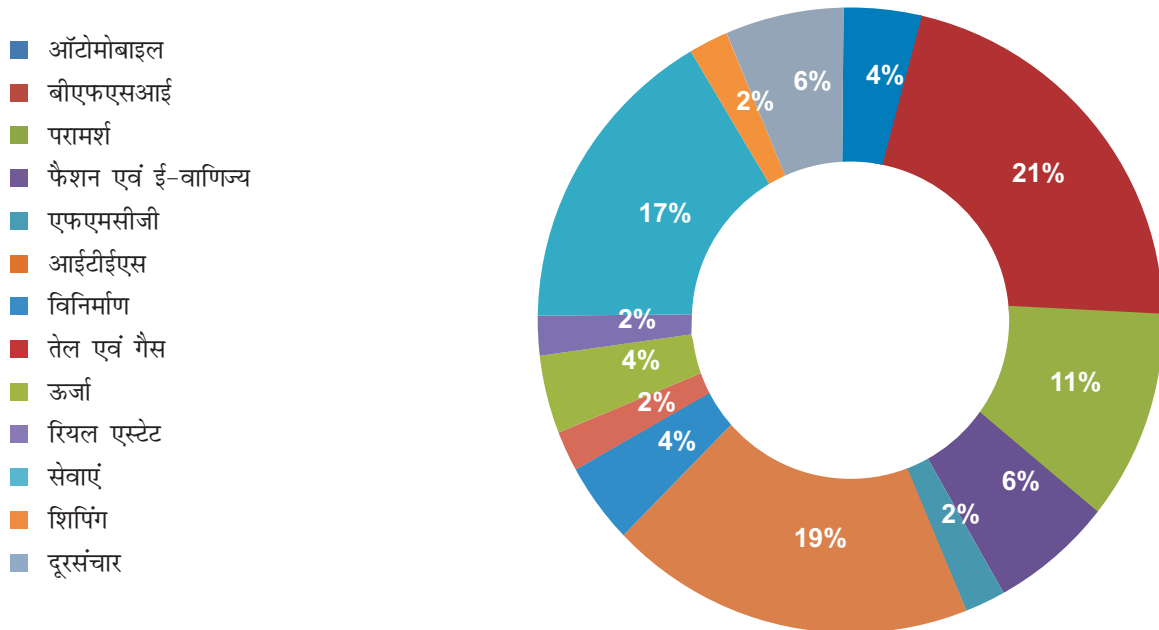
विभिन्न कम्पनियों ने व्यवसायिक विकास रणनीति योजना एवं क्रियान्वयन जैसे प्रोफाईल पेश किए जिससे आई.आई.एम. रोहतक के सामरिक कुशाग्र बुद्धि वाले छात्रों में उनका विश्वास सुदृढ़ किया ।

यह स्मरणीय है कि नए नियोक्ता, कुल नियोक्ता का 37.5% रहे । यह औद्योगिक क्षेत्रों में संस्थान की दृश्यता में उच्च वृद्धि का संकेत है । इसके अलावा चयन अनुपात में पर्याप्त वृद्धि संगठनों में हमारे छात्रों की क्षमताओं और व्यवसायिक कौशल पर मजबूत साहचर्य और विश्वास को दर्शाती है ।

मुख्य अंश	
बैंच में छात्रों की संख्या	145
छात्र जिन्होंने बाहर का विकल्प चुना	8
छात्र जिन्हें नियोजन मिला	137
नियोक्ता	48
शीर्ष 50 छात्रों का औसत सीटीसी	14.96 लाख रुपए प्रतिवर्ष*
शीर्ष 100 छात्रों का औसत सीटीसी	13.18 लाख रुपए प्रतिवर्ष*
बैंच का औसत सीटीसी	11.78 लाख रुपए प्रतिवर्ष*
पिछले वर्ष की तुलना में औसत सीटीसी में वृद्धि	12.5%
अधिकतम प्रस्तावित सीटीसी	18.30 लाख रुपए प्रतिवर्ष*

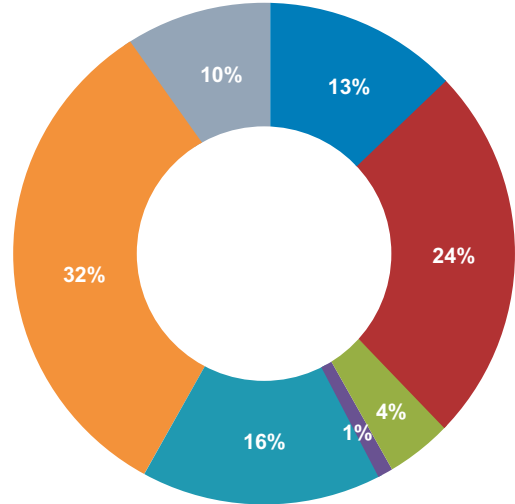
*विशेष स्टॉक विकल्प

क्षेत्रवार विवरण



डोमेन वार विभाजन

- परामर्श सेवाएं
- वित्त
- सामान्य
- मानव संसाधन
- सूचना प्रौद्योगिकी
- विपणन /बिक्री
- प्रचालन



परामर्श सेवाएं

आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों ने परामर्श डोमेन में सक्रिय प्रसिद्ध नामों के साथ सामान्य और आला इंटरशिप हासिल किया। परामर्श प्रोफाइल की पेशकश करने वाले कुछ प्रमुख नियोक्ताओं में एक्टुएट बिजनेस कंसल्टिंग, केपीएमजी और कोग्निट बिजनेस कंसल्टिंग शामिल थे।

वित्त

वित्तीय क्षेत्र में छात्रों की रुचि और अनुभव के आधार पर पेशकश की गई प्रोफाइल की अधिकता के साथ छात्रों के प्रमुख विकल्पों में से एक बना रहा। उम्मीदवारों को दिए गए कुछ प्रस्तावों में जोखिम प्रबंधन, निवेश बैंकिंग, खुदरा बैंकिंग, व्यापार, वित्तीय मॉडलिंग, कंपनी वित्त, पोर्टफोलियो प्रबंधन आदि शामिल थे। इस क्षेत्र में भर्ती करने वाली प्रमुख कंपनियों में जेपी मॉर्गन चेस, बैंक ऑफ अमेरिका, आईसीआईसीआई, अमेरिकन एक्सप्रेस एचडीएफसी, रत्नाकर बैंक लिमिटेड, इंडस वैली पार्टनर्स और एसबीआई शामिल थे।

सामान्य प्रबन्धन

आई. आई. एम. सामान्य प्रबन्धकों को बनाने के लिए प्रसिद्ध रहे हैं और आई. आई. एम. रोहतक अन्य संगठनों द्वारा प्रस्तावित भूमिकाओं जैसे बिजनेस लीडरशिप प्रोग्राम, व्यवसायिक विकास और प्रबन्धन प्रशिक्षु की पेशकश की प्रवृत्ति से अलग नहीं रहा। इनमें प्रमुख नाम जैसे एज्युर पावर, नियो होम्स और डीएस ग्रुप शामिल हैं।

सूचना प्रौद्योगिकी

सूचना प्रौद्योगिकी के प्रमुख ज्ञानक्षेत्र में खुद को बहाल करने के साथ नियोक्ताओं जैसे विप्रो, काग्निजेन्ट, इंफोसिस, माइंडट्री, असेन्चर और एमएक्यु सॉफ्टवेयर के हमारे छात्रों में विश्वास दिखाया। प्रस्तावित भूमिकाओं में व्यापार विश्लेषक एसोसिएट सलाहकार, ट्रांसिशन विश्लेषक एवं ए.एस.डब्ल्यू. शामिल थे।

बिक्री एवं विपणन

आई. आई. एम. रोहतक ने एक बार फिर से ज्ञान क्षेत्र में प्रसिद्ध नामों में से कुछ को आकर्षित करने के अपने विपणन कौशल को साबित किया। बिक्री और विपणन में कैरियर के लिए चयन में बैच और विपणन में कैरियर के लिए चयन बैच के 35% के साथ यह क्षेत्र एक बार फिर छात्रों के लिए प्रमुख आकर्षण के रूप में उभरा। सेल्स (बी टू बी और बी टू सी) से पेश की गई भूमिकाएँ, उत्पाद प्रबन्धक, खाता प्रबन्धक और उत्पाद विकास क्षेत्र प्रबन्धक हैं। इस साल के प्रमुख नियोक्तओं में अमेजन, जनरल मोटर्स, लावा, मारुति, टाटा स्टील, बीपीसीएल, आईसीआईसीआई प्रुडेनशियल, टाटा टैलिसार्विसेज, बिरला सनलाईफ, मफतलाल, एसबीआई कार्ड आदि शामिल हैं।

प्रचालन

कंपनियों ने विभिन्न उद्योगों जैसे ऑटोमेटिव, स्वास्थ्य सेवा और विनिर्माण आदि में संचालन की भूमिका निभाने की पेशकश की। प्रस्तावित भूमिकाओं में से कुछ संचालक, प्रबन्धक, व्यवसायिक सलाहकार की पेशकश की गई थी। हमारे कुछ प्रमुख नियोक्तों में अमेजन, इण्डिया मार्ट, एल एंड टी, जेडीए सॉफ्टवेयर और आईसीएपी शिपिंग आदि थे

औद्योगिक परस्पर प्रभार

आई. आई. एम. रोहतक अपनी स्थापना के बाद से ही एक मजबूत सशक्त कॉर्पोरेट बनकर आया है। इसमें नियमित रूप से उद्योग व्याख्यान, अतिथि व्याख्यान, नियमित पाठ्यक्रम, कॉर्पोरेट प्रशिक्षण कार्यक्रम, मानव संसाधन शिखर सम्मेलन, प्रबंधन सम्मेलन, स्थापना दिवस का कार्यक्रम एवम् संस्थान के छात्रों की नियुक्ति कार्यक्रम शामिल है। संस्थान ने कॉर्पोरेट जगत की शीर्ष एवं वरिष्ठ हस्तियों को आई. आई. एम. रोहतक का दौरा करने के लिए आमंत्रित किया ताकि वे संस्थान के छात्रों और शिक्षकों के साथ अपने अनुभवों और विचारों को साझा करें।

छात्रों की समृद्धि के लिए आई. आई. एम. रोहतक ने विभिन्न उद्योगों से शीर्ष अधिकारियों को पिछले वर्ष से संस्थान का दौरा कराया जा रहा है। इन मुलाकातों के माध्यम से छात्रों को कॉर्पोरेट जगत में काम करने का तरीका और समस्याओं का सामना करने के बारे में पता चला।

वक्ताओं ने छात्रों के साथ रोचक तथ्यों तथा अंतर्दृष्टि को साझा किया।

व्याख्यान श्रृंखला :-

पारस्परिक अतिथि व्याख्यान सत्र की एक श्रृंखला का पूरे साल भर आयोजित किया जाता है। प्रबंधन के विभिन्न क्षेत्रों के वक्ताओं की विशेषज्ञता और व्यापक अनुभव प्रबंधन के छात्रों के लिए बहुत लाभकारी है।

प्रख्यात वक्ताओं ने शैक्षणिक वर्ष 2015-16 में “नेतृत्व व्याख्यान श्रृंखला” व्याख्यान सत्र वितरित करने के लिए आई. आई. एम. , रोहतक का दौरा किया। इस व्याख्यान सत्र के लिए अत्याधिक प्रतिष्ठित संगठन से वक्ताओं ने भाग लिया। यह व्याख्यान सत्र आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों को कॉर्पोरेट जगत की एक अंतर्दृष्टि प्राप्त करने में मदद करते हैं।

आई. आई. एम. रोहतक का औद्योगिक संबंध सैल, नियोजन सैल के साथ स्नातक छात्रों के नियोजन के लिए समन्वय काम करता है।

अनुसंधान एवं प्रकाशन**संदर्भित पत्रिका में संकाय प्रकाशन (प्रकाशित) 2016****डॉ. अमोल सिंह**

सिंह, अमोल एवं त्रिवेदी, आशीष “सस्टेनेबल ग्रीन सप्लाय चैन मैनेजमेंट : ट्रेंड्स एंड करंट प्रेक्टिसेज” कंपीटिटिवनेस रिव्यू (एमराल्ड)-26, सं० 3 (2016): 265-288

सिंह, अमोल “ए गोल प्रोग्रामिंग अप्रोच फॉर सप्लायर इव्यालुएशन एंड डिमांड एलोकेशन एमंग सप्लायर्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंटीग्रेटेड सप्लाय मैनेजमेंट (इंडरसाइंस)-10, सं० 1 (2016): 38-62

डॉ. अर्पिता खरे

खरे, अर्पिता, खरे, अंशुमन, मुखर्जी, सौरजो, और गोयल, तनुज “डू कंज्यूमर शॉपिंग स्टाईल्स इन्फ्लुएंस कंज्यूमर एटिट्यूड्स टुवार्ड सर्विसेस ऑफरड बाई शॉपिंग वैबसाइट्स ?” जर्नल ऑफ इंटरनेशनल कंज्यूमर मार्केटिंग (टेलर एंड फ्रांसिस)-28, सं० 1 (2016): 24-41

खरे, अर्पिता, “कंज्यूमर शॉपिंग स्टाईल्स एंड ऑनलाईन शॉपिंग : एन इम्पिरिकल स्टडी ऑफ इंडियन कंज्यूमरस” जर्नल ऑफ ग्लोबल मार्केटिंग (राउटलेज)-29, सं० 1 (2016): 40-53

सदाचार, अमरूत, **खरे, अर्पिता** और मन्वीराजू, श्रीकांत “दी रोल ऑफ कंज्यूमर ससेप्टिबिलिटी टू इंटरपर्सनल इनफ्लूएंस इन प्रेडिक्टिंग ग्रीन अपरल कंसम्पसन बिहेवियर ऑफ अमेरिकन यूथ” एटलांटिक मार्केटिंग जर्नल (एटलांटिक मार्केटिंग एसोशियेशन)-2, सं० 1 (2016): 1-15

डॉ. गोपाल दास

दास, गोपाल और एच, हेनरिक “कंज्यूमर रिस्पोंसेस टू कम्बाईड अरोसल इनडयूसिंग स्टीमुली” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ रिसर्च इन मार्केटिंग (एल्सेवियर)-सं० 1 (2016): 213-215

दास, गोपाल “अंडरस्टेडिंग दी रोल ऑफ रेगूलेटरी फोकस इन ई-टेलिंग एक्टीविटीस” जर्नल ऑफ सर्विसेस मार्केटिंग (एमराल्ड)-30, सं० 2 (2016): 212-222

खटवानी, गौरव और **दास, गोपाल** “इवैलुएटिंग कम्बिनेशन ऑफ इंडिविडयुल प्री-परचेज इंटरनेट इनफोरमेशन चैनल्स यूसिंग हाईब्रिड फजी एमसीडीएम टेक्निक : डेमोग्राफिक्स एज मॉडरेटरस” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाइंस)- 12, सं० 1 (2016): 28-49

दास, गोपाल और मुखर्जी, श्रवन्ती “ए मीजर ऑफ मेडिकल टूरिज्म डेस्टिनेशन ब्रांड इक्व्यूटी” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ फार्मसिटीकल एंड हेल्थकेयर मार्केटिंग (एमराल्ड)-10, सं० 1 (2016): 104-128

वर्षनेय, जी और **दास, गोपाल** “एक्सप्लोरिंग जेंडर डिफरेंस इन ऑर्गेनिक क्लोथिंग परचेज इंटेंशन एंड ईकोलोजिकल

बिहेवियर” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाइंस)-13, सं० 1 (2016): 57-75

डॉ. कौस्तब घोष

घोष, कौस्तब “क्रियेटिव लीडरशिप फोर वर्कप्लेस इनोवेशन : एन एप्लाइड एसएपी-एलएपी फ्रेमवर्क” डवलपमेंट एंड लर्निंग इन ऑर्गेनाइजेशन एन इंटरनेशनल जर्नल (एमराल्ड)-30, सं० 1 (2016): 10-14

डॉ. महुआ गुहा

गुहा, महुआ “ऑर्गेनाइजेशनल स्लैक इन डिक्लाइनिंग फर्मस एंड सरवाइविंग फर्मस” जर्नल ऑफ स्ट्रेटजी एंड मैनेजमेंट (एमराल्ड)-9, सं० 1 (2016): 93-114

गुहा, महुआ “शैडोस ऑफ दी पास्ट : पाथ डिपेंडेंस ऑफ टीवी ऑन इट्स सब-सिस्टमस, कॉम्प्लिमेंट्स एंड सबस्टीट्यूट्स” टेक्नोलोजी एनालेसिस एंड स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट (एमराल्ड)-28, सं० 2 (2016): 231-249

डॉ. निर्मल्या बंद्योपाध्याय

बंद्योपाध्याय, निर्मल्या “एक्सप्लोरिंग सर्विस क्वालिटी : ए क्रिटिकल रिव्यू ऑफ लिटरेचर” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाइंस)-13, सं० 3 (2016): 358-377

बंद्योपाध्याय, निर्मल्या “दी रोल ऑफ सेल्फ एस्टीम, नेगेटिव इफैक्ट एंड कंज्यूमर ससेप्टीबिलिटी टु नोरमेटिव इन्फ्लुएंस इन इम्पलिसिव बाईंग बिहेवियर” मार्केटिंग इंटेलिजेंस एंड प्लानिंग (एमराल्ड)-34 सं० 34 (2016): 523-539

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “टेस्ट केस ओप्टीमाइजेशन ए नेचर इंस्पायर्ड एप्रोच यूसिंग बेकटेरियोलोजी एलगोरिथम” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बायो-इंस्पायर्ड कम्पटीशन (आईजेबीआईसी) (इंडरसाइंस)-8, सं० 2 (2016) : 122-131

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “इस्टीमेशन ऑफ सॉफ्टवेयर टेस्टिंग एफोर्ट यूसिंग फजी मल्टिपल लीनियर रिगेशन” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ सॉफ्टवेयर इंजीनियर टेक्नोलोजी एंड एप्लिकेशन (आईजेएसईटीए) (इंडरसाइंस)-1, सं० 2-4(2016): 145-154

डॉ. एस. के. पाण्डेय

पाण्डेय, एस. के., “दी इफेक्ट ऑफ डील्स एण्ड मूड्स ऑन कम्पलिसव बाईंग-ए स्टडी ऑन यंग इंडियन कंज्यूमर्स” ग्लोबल बिजनेस रिव्यू -17, सं० 2 (2016): 1-12

पाण्डेय, एस. के., “हू मेटर्स मोस्ट इन सर्विसेस डिस्ट्रेक्टरस पैस्विली सैटिस्फाइड ओर प्रोमोटर्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट-13, सं० 2 (2016): 170-180

डॉ. सुरेश कुमार जाखड़

हदनुर्कर, एम., राठोर, यू और **जाखड़, सुरेश कुमार** “मल्टी क्राइटेरिया डिसिजन फ्रेमवर्क फोर सप्लायर क्लासिफिकेशन इन कौलेबोरेटिव सप्लाइ चैनस : बायर्स परस्पेक्टिव” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ प्रोडक्टिविटी एंड परफोरमेंस मैनेजमेंट (एमराल्ड)-65, सं० 5 (2016): 622-640

डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर

आर, वेंकटेश मूर्ति “इज ए रैगपिकर्स चाईल्ड लाईकली टू बी ए रैगपिकर्स” ईकोनोमिक एंड पोलिटिकल वीकली((ईपीडब्ल्यू)-51, सं०9 (फरवरी 27, 2016): 25-28

2015

डॉ. अमोल सिंह

त्रिवेदी, आशीष, **सिंह, अमोल** और चौहान, अंकुर “एनालिसिस ऑफ की फैक्टर्स फौर वैस्ट मैनेजमेंट इन हुमानिटेरियन रेस्पोंस : एन इंटरप्रेटिव स्ट्रक्चरल मॉडलिंग एप्रोच” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ डिजास्टर रिस्क रिडक्शन (एल्सेवियर)-14, सं० 4 (2015): 527-535

सिंह, अमोल “मल्टी पीरियड डिमांड एलोकेशन एमंग सप्लायर्स इन ए सप्लाइ चैन” जर्नल ऑफ मॉडलिंग इन मैनेजमेंट (एमराल्ड)-10, सं० 2 (2015) : 138-157

डॉ. अर्पिता खरे

खरे, अर्पिता, “इनफ्लूएंस ऑफ ग्रीन सेल्फ-आईडेंटिटी पास्ट एनवायरनमेंटल बिहेवियर एंड इन्कम ऑन इंडियन कंज्यूमर्स एनवायरनमेंटली फ्रेंडली बिहेवियर” जर्नल ऑफ ग्लोबल स्कॉलर्स ऑफ मार्केटिंग साईंस : ब्रिजिंग एशिया एंड द वर्ल्ड (एमराल्ड)-25, सं०4(2015): 379-395

खरे, अर्पिता “एन्टेसिडेंट्स टू ग्रीन बाईंग बिहेवियर : ए स्टडी ऑन कंज्यूमर्स इन एन इमर्जिंग इकोनोमी” मार्केटिंग इंटेलिजेंस एंड प्लानिंग-33, सं० 3 (एमराल्ड) (मई 05, 2015): 309-329

पाण्डेय, एस. के. और **खरे, अर्पिता** “मेडियेटिंग रोल ऑफ ऑपेनियन सीकिंग इन एक्सप्लेनिंग दी रिलेशनशिप बिटवीन एन्टेसिडेंट्स एंड ऑर्गेनिक फूड परचेज इंटेंशन” जर्नल ऑफ इंडियन बिजनेस रिसर्च (एमराल्ड)-7, सं० 4 (2015): 321-337

भारद्वाज, पी., दास, गोपाल और **खरे, अर्पिता** “लिंकेज बिटवीन ब्रांड प्रैरिटी, कूपन प्रोननेंस, सेल प्रोननेंस ब्रांड ट्रस्ट एंड परचेज डिसिजन इनवोल्वमेंट : एन इम्पेरिकल चेक” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इलेक्ट्रोनिक मार्केटिंग एंड रिटेलिंग (इंडरसाइंस)-6, सं० 3(2015): 194-213

खरे, अर्पिता और वर्षनेया, गीतिका “अंडरस्टेडिंग क्रेडिट कार्ड यूज अमंग इंडियन कंज्यूमर्स : रोल ऑफ मेटरलिस्टिक

वैल्यू एंड कम्पलिसिविटी” जर्नल ऑफ एसिया-पेसिफिक बिजनेस (राउटलेज)-16, सं० 4 (2015) : 247-273

प्रो० अतानु रक्षित

कार, अर्पन कुमार और रक्षित, अतानु “फ्लेक्सिबल प्राइसिंग मॉडल्स फोर क्लाउड कम्प्यूटिंग बेसड ऑन ग्रुप डिसिजन मेकिंग अंडर कॉनसैसस” ग्लोबल जर्नल ऑफ फ्लेक्सिबल सिस्टम मैनेजमेंट (स्प्रिंगर)-16, सं०2 (जून, 2015): 191-204

डॉ. गोपाल दास

दास, गोपाल “इम्पैक्ट ऑफ स्टोर एट्रीब्यूट्स ऑन कंज्यूमर बेसड रिटेलर इक्यूटी : एन एक्सप्लोरेटरी स्टडी ऑफ डिपार्टमेंट रिटेल ब्रांड” जर्नल ऑफ फैशन मार्केटिंग एंड मैनेजमेंट-(एमराल्ड)-19, सं०2 (2015): 188-204

दास, गोपाल “रिटेल शॉपिंग बिहेवियर : अंडरस्टेडिंग दी रोल ऑफ रेगुलेटरी फोकस थ्योरी” दी इंटरनेशनल रिव्यू ऑफ रिटेल, डिस्ट्रीब्यूशन एंड कंज्यूमर रिसर्च (टेलर एंड फ्रांसिस)-25, सं० 4 (2015): 431-445

दास, गोपाल “लिंगेज बिटवीन सेल्फ कंग्रूटि ब्रांड फैमिलीरिटी, परसिबड क्वालिटी एंड परचेज इंटेन्शन : ए स्टडी ऑफ फैशन रिटेल ब्रांड” जर्नल ऑफ ग्लोबल फैशन मार्केटिंग (राउटलेज)-6, सं० 3 (2015): 180-193

दास, गोपाल “डज ब्रांड पर्सनेलिटी वैरी एक्सोस रिटेल ब्रांड एंड जेंडर ? एन इम्पीरिकल चेक” जर्नल ऑफ स्ट्रेटजिक मार्केटिंग (टेलर एंड फ्रांसिस)-23, सं० 1 (जनवरी, 2015): 19-32

दास, गोपाल “बिलिडिंग रिटेलर लोयल्टी : एन इम्पीरिकल स्टडी” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाइंस)-11, सं० 3(2015): 388-403

खटवानी, गौरव और दास, गोपाल “एन इंटरनेट इन्फोरमेंशन सर्च चैनल इवेल्यूएशन मॉडल : दी रोल ऑफ इंटरनेट यूसेज स्किल्स एंड साईक्लोजिकल पेरामीटर्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इलेक्ट्रोनिक मार्केटिंग एंड रिटेलिंग (इंडरसाइंस)-6, सं० 4(जनवरी 2015): 299-314

भारद्वाज, पी., खरे, अर्पिता और दास, गोपाल “लिंगेज बिटवीन ब्रांड पैरिटी, कूपन प्रोननेस, सेल्स प्रोननेस, ब्रांड ट्रस्ट एंड परचेज डिसिजन इनवोल्वमेन्ट : एन इम्पेरिकल चेक,” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इलेक्ट्रोनिक मार्केट एंड रिटेलिंग (इंडरसाइंस)-6, सं०3 (2015): 194-213

डॉ. कौस्तब घोष

घोष, कौस्तब “डेवलपिंग ऑर्गेनाइजेशनल क्रियेटिविटी एंड इनोवेशन : टूवार्ड ए मॉडल ऑफ सेल्फ लीडरशिप, इम्पलाई क्रियेटिविटी, क्रियेटिविटी क्लाइमेट एंड वर्कप्लेस इनोवेटिव ओरिएंटेशन” मैनेजमेंट रिसर्च रिव्यू (एमराल्ड)-38, सं०11 (नवम्बर 2015): 1126-1148

घोष, कौस्तब “बेनेवोलेंट लीडरशिप इन नोट फोर प्रोफिट ऑर्गेनाइजेशन वेलफेयर ओरिएनटेशन मीजर्स एथिकल

क्लाईमेट एंड ऑरगेनाईजेशनल सिटीजन बिहेवियर” लीडरशिप एंड ऑर्गेनाईजेशन डवलपमेंटजर्नल (एमराल्ड)-36, सं.5 (जुलाई 06, 2015): 592-611

घोष, कौस्तब “टीचिंग एंड डेवलपिंग लीडरशिप इन बिजनेस स्कूल्स : ए मल्टीलेवल इवैल्यूएटिव एप्रोच इन इंडियन कॉटेक्सट” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाईंस)-10, सं० 2 (2015): 178-192

डॉ. महुआ गुहा

गुहा, महुआ. “रूटीन रिसपोन्सेस टू डिसरप्शन ऑफ रूटीन्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ लर्निंग एण्ड चेंज (इंडरसाईंस)-8 सं० 2(2015): 136-161

दत्ता, स्वरूप कुमार और गुहा, महुआ “कोएक्सिस्टेन्स ऑफ स्ट्रक्चुरल एंड कॉन्टेक्चुअल एंबीडेक्सरटेरिटी : इविडेंसिस इन इंडियन ऑरगेनाईजेशनस” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ अप्लाइड मैनेजमेंट साईंस (इंडरसाईंस)-7, सं०3(2015): 177-193

डॉ. मलय बिस्वास

बिस्वास, मलय “आर दे इफिसिएंट इन दी मिडल ?यूसिंग प्रोपेंसिटी स्कोर एस्टीमेशन फॉर मॉडलिंग मिडलमेन इन इंडियन कॉरपोरेट करप्शन” जर्नल ऑफ बिजनेस इथिक्स (स्प्रिंगर) (लिस्टेड अमंग टॉप 45 फाईनेंशियल टाइम्स रिसर्च रैंक जर्नल)(2015): 1-24

डॉ. निर्मल्या बंद्योपाध्याय

बंद्योपाध्याय, निर्मल्या, “क्लासिफिकेशन ऑफ सर्विस क्वालिटी एटरीब्यूटस यूजिंग दी कैनोस मॉडल : ए स्टडी इन दी इंडियन बैंकिंग सेक्टर” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बैंक मार्केटिंग (एमराल्ड)-33, सं० 4 (2015) : 457-470

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “एन इंटेलीजेन्ट एजेन्ट टूल फॉस एंटी-करप्शन बॉडी (ऑम्बडसमैन) वाया डिजीजन सपोर्ट एनवायर्नमेंट” सी.एस.आई. ट्रांज़ैक्शन ऑन आईसीटी (स्प्रिंगर)-2, सं० 4(2015): 261-277

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन, प्रदयोत, कुमार, शर्मा, दीपशिखा और गौतमी, के.पी. फेवरेबल टैस्ट सिक्वेन्स जेनेरेशन इन स्टेट बेस्ड टेस्टिंग यूजिंग बैट अलगोरिथम इंटरनेशनल जर्नल ऑफ कम्प्यूटर एप्लीकेशन्स इन टेक्नोलॉजी (आईजेसीएटी) (इंडरसाईंस)-51, सं० 4(2015): 334-344

खटवानी, गौरव और श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “आईडेन्टीफाईंग ऑरगेनाईजेशन प्रफरेन्सिस ऑफ इंटरनेट मार्केटिंग चैनल्स यूजिंग हाईब्रिड फजी एमसीडीएम थ्योरीस ” जर्नल ऑफ इलैक्ट्रॉनिक कॉमर्स इन ऑरगेनाईजेशनस (जेईसीओ) (आईजीआई ग्लोबल)-13, सं० 4(2015): 26-54

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “ए कॉर्पोरेटिव एप्रोच टू ऑप्टिमाईज दी प्रिंटिंड सरकिट बोर्डस ड्रिल्स राउटिंग प्रोसेस यूजिंग

इंटेलिजेंट वाटर ड्रॉप्स” कम्प्यूटर्स एण्ड इलैक्ट्रीकल इंजिनियरिंग (एल्सेवियर)-43(2015): 270-277

खटवानी, जी और श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “एम्प्लोयिंग ग्रुप डिजीजन स्पोर्ट सिस्टम फॉर दी सेलेक्शन ऑफ इंटरनेट इन्फॉर्मेशन सर्च चैनल्स फॉर कन्ज्यूमर्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ स्ट्रेटेजिक डिजीजन साईंस (आईजेएसडीएस)-6, सं० 4(2015): 72-93

डॉ. प्रेष्य भारद्वाज

भारद्वाज, प्रेष्य, दास, गोपाल और खरे, अर्पिता “लिनकेजिस बिटवीन ब्रॉन्ड पैरिटी, कूपन प्रोननेस, सेल्स प्रोननेस, ब्रॉन्ड ट्रस्ट एण्ड परचेस डिजीजन इन्वोल्वमेन्ट : एन इम्प्रीकल चेक” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ (इलैक्ट्रॉनिक मार्केटिंग एण्ड रिटेलिंग) (इंडरसाईंस)-6, सं० 3(2015) : 194-213

डॉ. रीना कोहली

कोहली, रीना “फाईनेसिंग स्ट्राटेजीस एण्ड शेयरहोल्डरस रिस्क इन क्रॉस बॉर्डर एक्वीजीशनस इन इंडिया” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ कॉमर्स एण्ड मैनेजमेंट (एमराल्ड)-25, सं० 3 (2015): 294-308

डॉ. रोजर्स पी. जोसेफ

जोसेफ, रोजर्स पी. “हायर एजुकेशन बुक पब्लिशिंग - फ्रॉम प्रिन्ट टू डिजिटल : रिव्यू ऑफ दी लिटरेचर” पब्लिशिंग रिसर्च क्वार्टरली (स्प्रिंगर)-31, सं० 4 (2015): 264-274

डॉ. एस. के. पाण्डेय

पाण्डेय, एस. के. और देवासागयम, आर “दी इफेक्ट ऑफ डील्स एण्ड मूडस ऑन कम्पलसिव बॉईंग इन यंग अडल्टस - ए कम्पैरीजन ऑफ एन इन्डलजेन्ट एण्ड रिस्ट्रेन कल्चर” जर्नल ऑफ कस्टमर बिहेवियर (वैस्ट बर्न)-14, सं० 3(2015): 257-270

पाण्डेय, एस. के. और खरे अर्पिता “मिडिएटिंग रोल ऑफ ओपिनियन सीकिंग इन एक्सप्लेनिंग दी रिलेशनशिप बिटवीन एटीसिडेत्स एंड ऑर्गेनिक फूड पर्चेज इंटेशन” जर्नल ऑफ इंडियन बिजनेस रिसर्च (एमराल्ड)-7, सं० 4 (2015): 321-337

डॉ. स्वरूप कुमार दत्ता

दत्ता, स्वरूप कुमार और गुहा, महुआ “कोएक्सिस्टेन्स ऑफ स्ट्रक्चरल एंड कंटेक्सचुअल एंबीडेक्सटेरिटी : एविडेंसिस इन इंडियन ऑर्गेनाईजेशनस” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ एप्लाइड मैनेजमेंट साईंस (इंडरसाईंस)-7, सं० 3 (2015): 177-193

डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर

आर, वेंकटेश मूर्ति और भट्टाचार्य, सोनाली “एथिकल वेल्यू पोजिशनिंग ऑफ मैनेजमेंट स्टूडेंट” प्रोडक्टिविटी-56, सं०3 (2015): 267-273

संकाय प्रकाशन (सम्मेलन में आलेख और अन्य)

सम्मेलन पत्र (प्रकाशित/प्रस्तुत)

2016

डॉ. अमोल सिंह

सिंह, अमोल और त्रिवेदी, आशीष “प्रियारिटिजिंग टेम्पोरेरी शेलटर एरिया फोर डिजास्टर अफेक्टिड पीपल यूजिंग हाईब्रिड डिसिजन सुपोर्ट मॉडल, आईसीएचएलएससीएम 2016” 18वां इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन ह्यूमैनेटरीअन लोजिस्टिक और स्प्लाइ चैन मैनेजमेंट जोहान्सबर्ग, सारुथ अफ्रीका, जनवरी 12-13, 2016.

डॉ. अर्पिता खरे

वर्षनेय, गीतिका, दास, गोपाल और खरे, अर्पिता “डिमेंशनज ऑफ एक्सपेरिन्शियल वैल्यू : ए स्टडी ऑफ फैशन रिटेल स्टोर” एमडीसी 2016, आईआईटी खड़गपुर, फरवरी 10-11, 2016

डॉ. गोपाल दास

वर्षनेय, गीतिका, दास, गोपाल और खरे, अर्पिता “डिमेंशनज ऑफ एक्सपेरिन्शियल वैल्यू : ए स्टडी ऑफ फैशन रिटेल स्टोर” एमडीसी 2016, आईआईटी खड़गपुर, फरवरी 10-11, 2016

डॉ. निर्मल्या बंद्योपाध्याय

बंद्योपाध्याय, एन. “सर्विस क्वालिटी, सैटिस्फैक्शन और लोयल्टी इन जिम्नेजियम ए स्टडी फ्रॉम इंडिया” 15वां इंटरनेशनल मार्केटिंग ट्रेंडस कॉन्फ्रेंस, होस्टेड बाय ईएससीपी यूरोप एट आईएसओएलए दी सेन सेरवोलो, वैनिस, इटली, जनवरी 21-23, 2016

डॉ. रीना कोहली

कोहली, रीना “सन फार्मा एंड रेनबैक्सी मरजर: टू गो बिगर देन दा मार्केट एंड बेटर देन दा पास्ट” नेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन इमरजिंग थीम इन स्ट्रैटेजी एमडीआई गुडगांव, फरवरी 2016

डॉ. एस. के. पाण्डेय

पाण्डेय, एस. के. “ए मल्टीग्रुप कम्पेरिजन ऑफ डेटरेक्टर्स, पैसिवली सैटिस्फाईड एंड प्रोमोटर्स” इंटरनेशनल मार्केटिंग ट्रेंडस कॉन्फ्रेंस : वैनिस, इटली, जनवरी 21-23, 2016

पाण्डेय, एस. के. और तालपात्रा ए “रिटेलिंग मिक्स इफैक्ट्स ऑन कंज्यूमर डेवेल्युएशन ऑफ ए गार्मेंट : स्ट्रैटेजीस फोर प्राईवेट लेबल एंड नेशनल ब्रांडस” इंटरनेशनल मार्केटिंग ट्रेंडस कॉन्फ्रेंस। वैनिस, इटली, जनवरी 21-23, 2016

डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर

आहूजा, दीप्ति और आर, वेंकटेश मूर्ति “साईक्लिकल पैटर्न ऑफ सोशल स्पेंडिंग इन इमरजिंग कंट्रीज” 2 इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन कंटेंपोरेरी डिबेट्स इन पब्लिक पालिसी एंड मार्केटिंग आई.आई.एम. कलकत्ता, जनवरी 15-17, 2016

डॉ. यामिनी प्रकाश सहाय

सहाय, यामिनी प्रकाश “हाउ ऑर्गेनाइजेशन डिजाइन एलिमेंट्स इंपैक्ट इनोवेशन इन दी फार्मास्यूटिकल इंडस्ट्री ऑफ इंडिया” थर्ड इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन एजुकेशन एंड सोशल साइंसेस (आईसीईएएसएस) सिंगापुर फरवरी 18-20, 2016

2015**डॉ. अमोल सिंह**

सिंह, अमोल “मल्टी-क्राइटेरिया डायनामिक शेड्यूलिंग बाई टोपसिस एंड गोल प्रोग्रामिंग” ट्वेंटी सिक्सथ डाम इंटरनेशनल सिंपोसियम ऑन इंटेलिजेंट मेनुफैक्चरिंग एंड ऑटोमेशन। यूनिवर्सिटी ऑफ जदर क्रोएशिया अक्टूबर 21-24, 2015

सिंह, अमोल और चौहान, अंकुर “आईडेंटिफिकेशन ऑफ बेरियर्स फोर वेस्ट रिसाईक्लिंग यूनिट्स इस्टैब्लिशमेंट इन इंडिया ए थ्योरिटिकल पर्सपेक्टिव” 5वां इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन सोलिड वेस्ट मैनेजमेंट 5वां आईकोन एसडब्ल्यूएम 2015। इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ साइंस बैंगलूरू (आईएससी बैंगलूरू) नवम्बर 24-27, 2015

डॉ. अर्पिता खरे

पाण्डेय, एस. के. और खरे, अर्पिता “दी रोल ऑफ डब्ल्यू ओ एम एंड ट्रस्ट इन एक्सप्लानिंग दी प्रेट्रोनेज इंटेन्शन टुवर्डस ऑर्गेनिक फूड थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस आई.आई.एम. इंदौर दिसम्बर 16-18, 2015

खरे, अर्पिता और पाण्डेय, एस. के. “इन्फ्लूएंस ऑफ ग्रीन सेल्फ-आईडेंटिटी एंड पीयर इन्फ्लूएंस ऑन इंडियन कंज्यूमर्स ट्रस्ट टुवार्डस ऑर्गेनिक फूड रिटेलर्स” फौर्थ बेनियल इंडियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. लखनऊ, नोएडा कैम्पस दिसम्बर 11-13, 2015

डॉ. गोपाल दास

दास, गोपाल “अंडरस्टैंडिंग कंज्यूमर्स’ ई-टेलिंग एक्टीविटीज : दी मोटिवेशनल इन्फ्लूएंस ऑफ रेगुलेटरी फोकस” ऑस्ट्रेलिया एंड न्यूजीलैंड मार्केटिंग एकेडमी कॉन्फ्रेंस (एएनजेडएमएसी):आस्ट्रेलिया, नवम्बर 30-दिसम्बर 2, 2015

दास, गोपाल “एंटेसिडेंट ऑफ कंज्यूमर बेस्ड रिटेल ब्रांड इक्यूटी” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस-2015, आई.आई.एम.इंदौर, दिसम्बर 16-18, 2015

डॉ. महुआ गुहा

कागजी, एम, गुहा, महुआ और पाण्डेय, एस. के. “फीमेल्स रिप्रेसेंटेशन ऑन बोर्ड एंड फर्मस परफोर्मेंस एन एम्पिरिकल इन्वेस्टिगेशन इन दी इंडियन बैंकिंग सैक्टर”, थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस-2015, आई.आई.एम. इंदौर, दिसम्बर 16-18, 2015

गुहा, महुआ “डायनामिक्स ऑफ ऑर्गेनाइजेशनल रूटीन्स इन डिक्लाइनिंग फर्मस वेन कम्पेयर्ड टू देयर मैचड सर्वाइवरर्स : इन दी यूएस केमिकल एंड एलाईड प्रोडक्ट्स इंडस्ट्री (एसईसी 2800)” 20वा इंटरनेशनल एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट एंड बिजनेस एनुअल कॉन्फ्रेंस इस्तानबुल, तुर्की अक्टूबर 21-23, 2015

डॉ. निर्मल्या बंद्योपाध्याय

बंद्योपाध्याय, निर्मल्या “सर्विस क्वालिटी ऑफ डिपार्टमेंटल स्टोर्स : ए स्टडी फ्रॉम इंडिया” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस, आई.आई.एम. इंदौर, इंडिया, दिसम्बर 16-18, 2015

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

आनंद, ओ. और श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “ए कॉम्परेटिव जेंडर बेस्ड इवेल्यूएशन ऑफ ई-कॉमर्स वैबसाईट : ए हाईब्रिड एमसीडीएम एप्रोच” कंटेम्पोरेरी कम्प्यूटिंग (आईसी 3) 2015 एथ इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन नॉएडा आईईईई 20-22, अगस्त 2015, 279-284

खटवानी, गौरव और श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “रियल टाईम प्रेडिक्शन ऑफ इन्फोर्मेशन सर्च चैनल यूसिंग डाटा माईनिंग टेक्निक” ग्रीन कम्प्यूटिंग एंड इंटरनेट ऑफ थिंग्स (आईसीजीसीआईओटी), 2015 इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन नॉएडा आईईईई, 8-10 अक्टूबर 2015, 924-929

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन, “अप्रायसल फॉर लोकपाल बॉडी यूजिंग फजी मल्टीक्राईटेरिया अप्रोच” एडवांसड सोफ्टवेयर इन्जिनियरिंग एण्ड इटस एप्लिकेशन (एएसईए) एथ इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस, कोरिया : आईईईईई, नवम्बर 25, 2015, 5-12

पाणिग्रही, रीतांजलि और श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन, “नॉलेज मैनेजमेंट इन टॉप आई.टी. एण्ड सिस्टमस जर्नल्स : एन इन्डियन पर्सपेक्टिव,” थर्ड पैन आईआईएम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन और पाणिग्रही, रीतांजलि, “इवेल्यूएशन ऑफ ट्रेवल वेबसाईट्स : ए फजी अनालीटिकल हाइरार्की प्रोसेस अप्रोच” आईईईईई यूपी सेक्शन कॉन्फ्रेंस ऑन इलेक्ट्रिकल कम्प्यूटर एण्ड इलैक्ट्रॉनिक्स (आईईईईई अपकॉन 2015), इलाहाबाद : आईआईआईटीए, दिसम्बर 4-6, 2016

डॉ. रीना कोहली

कोहली, रीना “मोड ऑफ पेयमैन्ट एण्ड रिस्क इन क्रॉस बॉर्डर एक्वीजीशनस इन इंडिया” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस: आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

डॉ. रोजर्स पी. जोसेफ

जोसेफ, रोजर्स पी. “डिजिटल ट्रांसफॉर्मेशन इन दी हायर एजुकेशन बुक वेल्थू चैन : ए ग्राउण्डेड थ्योरी बेसड एनालिसिस,” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

जोसेफ, रोजर्स पी. “बुक पब्लिशिंग - कम्पीटीशन, टेक्नोलोजीकल इनोवेशन एण्ड स्ट्रक्चुएल चेन्जिस : एन एक्जामिनेशन ऑफ दी यूएस बुक इंडस्ट्री” इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन ऑरगनाइजेशन एण्ड मैनेजमेंट (आईसीओएम) : आबू धाबी यूनिवर्सिटी, यू.ए.ई., नवम्बर 22-23, 2015.

डॉ. शिर्सेन्दु नन्दी

नन्दी, शिर्सेन्दु “बायबैंक एण्ड क्वांटिटी फलैक्सीबिलिटी कॉन्ट्रैक्ट विद वारन्टी : ए डिसकशन ऑन इम्पैक्ट ऑफ डिमान्ड डिस्ट्रीब्यूशन ऑन कॉऑर्डिनेशन” 29वां एएनजेडएएम (ऑस्ट्रेलिया एण्ड न्यूजीलैंड एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट) कॉन्फ्रैन्स

ऑन मैनेजिंग फॉर पीक परफोरमैन्स : क्वीन्सटाउन, न्यूजीलैंड, दिसम्बर 2-5, 2015

नन्दी, शिर्सेन्दु, “एसैसिंग वारन्टी रिस्क एण्ड डिजाईनिंग रिटर्न कॉन्ट्रैक्ट्स इन ए रिस्क अवर्स सप्लाई चैन,” 29वां एएनजेडएएम (ऑस्ट्रेलिया एण्ड न्यूजीलैंड एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट) कॉन्फ्रेंस ऑन मैनेजिंग फॉर पीक परफोरमैन्स : क्वीन्सटाउन, न्यूजीलैंड, दिसम्बर 2-5, 2015

नन्दी, शिर्सेन्दु, “की फाईडिंग्स ऑन कॉआरडिनेटिंग रिटर्न पोलिसी विद वारन्टी” 19वीं सोसायटी ऑफ ऑपरेशन्स मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. कलकत्ता, दिसम्बर 11-13, 2015

डॉ. एस.के. पाण्डेय

पाण्डेय, एस.के. और खरे, अर्पिता “दी रोल ऑफ डब्ल्यू ओ एम एण्ड ट्रस्ट इन एक्सप्लेनिंग दी पैट्रोनेज इन्टेंशन टूवार्ड्स ऑरगेनिक फूड” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

कागजी, एम., गुहा, एम. और **पाण्डेय, एस.के.** “फीमेल रिप्रेजेन्टेशन ऑन बोर्ड एण्ड फर्मस परफोरमैन्स : एन इम्पीरिकल इन्वेस्टिगेशन इन दी इंडियन बैंकिंग सेक्टर,” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

खरे, अर्पिता और **पाण्डेय, एस.के.** “इन्फ्लुएंस ऑफ ग्रीन सेल्फ आईडेंटिटी एण्ड पियर इन्फ्लुएंस ऑन इंडियन कन्ज्यूमर्स ट्रस्ट टुवार्ड्स ऑरगेनिक फूड रिटेलर्स,” फोर्थ बायनियल इंडियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. लखनऊ नोएडा कैम्पस, दिसम्बर 11-13, 2015

पाण्डेय, एस.के. “हू मैटर्स मोस्ट इन सर्विसेज ? डिट्रैक्टर्स, पैसिवली सैटिसफाईड ऑर प्रोमोटर्स, फोर्थ बायनियल इंडियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. लखनऊ नोएडा कैम्पस, दिसम्बर 11-13, 2015

पाण्डेय, एस.के. और वाली, ओ.पी. “सोशली रिसपोन्सीबल कन्जंपशन बिहेवियर स्केल - एन एम्पीरिकल रिअलाईनमेंट फॉर इंडियन कन्ज्यूमर्स,” ग्लोबल सम्मिट ऑन कॉरपोरेट सोशल रिसपोन्सीबिलिटी : इंडिया इन्टरनेशनल सेन्टर, दिल्ली दी कॉन्फ्रेंस वाज़ को-ऑरगेनाईज़्ड बाय आई.आई.आई.एम. रायपुर, आईआईसीए एण्ड नेशनल लॉ स्कूल ऑफ इंडिया यूनिवर्सिटी मई 15-16, 2015

डॉ. सुरेश कुमार जाखड़

जाखड़, एस.के., “स्टैकहोल्डर प्रैशर एण्ड एनवायर्नमेंटल प्रैक्टिसिज़ एडोप्शन : दी मिडियेटिंग रोल ऑफ इन्वोवेशन्स कैपाबिलिटीज़” नाईन्टीथ एनुएल इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑफ दी सोसायटी ऑफ ऑपरेशन्स : आई.आई.एम. कलकत्ता, दिसम्बर 11-13, 2015

जाखड़, एस.के. “स्टैकहोल्डर प्रैशर एण्ड एनवायर्नमेंटल प्रैक्टिसिज़ एडोप्शन : दी मिडियेटिंग रोल ऑफ प्रोसेस मैनेजमेंट प्रैक्टिस,” थर्ड पैन-आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर

आर, वेंकटेश मूर्ति और सिंह, वैभव, “दलित इंडियन चैम्बर ऑफ कॉमर्स एण्ड इन्डस्ट्री (डीआईसीसीआई) : मेकिंग ए केस फॉर दलित एन्टरप्रिन्योरशिप” फोर्थ बायनियल इंडियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. लखनऊ नोएडा कैम्पस, एनसीआर, नोएडा, दिसम्बर 11-13

पुस्तक

2016

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

बेरेटी, स्टेफैनो, थम्पी, साबु एम., श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन, (सम्पा.) इंटेलीजेंट सिस्टमस टेक्नोलॉजीस एण्ड एप्लीकेशन्स, अंक 1, स्प्रिंगर, 2016

पुस्तक अध्याय

2015

डॉ. अमोल सिंह

सिंह, अमोल, “सप्लायर सेलेक्शन एण्ड मल्टी-पीरियड डिमांड अलोकेशन इन ए ह्यूमैनिटैरियन सप्लाइ चैन,” 189–207, स्प्रिंगर, (2015)

केसिस

2015

डॉ. गोपाल दास

श्रबंती मुखर्जी, गोपाल दास, रामेन्द्र सिंह (2015), “एप्पलस आईफोन 5सी इन दी इंडियन मार्केट – ए प्रोडक्ट पोर्जिशनिंग फेलयर,” (केस) – पब्लिशड एट आई.आई.एम. कलकत्ता केस रिसर्च सेन्टर

डॉ. कौस्तब घोष

कौस्तब घोष. (2015), “एबीबी इंडिया : लेवेरजिंग ऑन डायवर्सिटी एण्ड इन्क्लूजन” आईवी केस रेपोजटरी

डॉ. रोजर्स पी. जोसेफ

रोजर्स पी. जोसेफ (2015) “मेडनो पब्लिकेशन्स : ए सक्सेस मॉडल इन दी डिजीटल इरा” एमराल्ड एमरजिंग मार्केट केस स्टडीज़, 5(8)

टीचिंग नोट्स

2015

डॉ. गोपाल दास

श्रबंती मुखर्जी, गोपाल दास, रामेन्द्र सिंह (2015), “एप्पलस आईफोन 5सी इन दी इंडियन मार्केट – ए प्रोडक्ट पोर्जिशनिंग फेलयर,” (केस) – पब्लिशड एट आई.आई.एम. कलकत्ता केस रिसर्च सेन्टर

डॉ. रोजर्स पी. जोसेफ

रोजर्स पी. जोसेफ (2015) “मेडनो पब्लिकेशन्स : ए सक्सेस मॉडल इन दी डिजीटल इरा” एमराल्ड एमरजिंग मार्केट केस स्टडीज़, 5(8)

एफपीएम स्टूडेंट प्रकाशन**जर्नल आर्टिकल्स (प्रकाशित)****2016**

खटवानी, जी और दास, जी, “इवेल्यूएटिंग कॉम्बिनेशन ऑफ इनडिविजुएल प्रि-परचेज इन्टरनेट इन्फॉर्मेशन चैनल्स यूजिंग हाईब्रिड फजी एमसीडीएम टेक्नीक : डेमोग्राफिक्स अँड मॉडरेटर्स,” इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इन्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेंट-12, सं. 1 (2016): 28-49

वर्षनेय, जी. और दास, जी. “एक्सप्लोरिंग जेन्डर डिफरेंस इन ऑरगेनिक क्लॉथिंग परचेज एण्ड इकोलोजिकल बिहेवियर,” इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इन्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाईस)-13, सं०1(2016): 57-75

2015

खटवानी, जी., त्रिवेदी, ए. चौहान, ए., और सिंह एस.पी. “फजी-टीआईएसएम : ए फजी एक्सटेंशन टीआईएसएम फॉर ग्रुप डिजीजन मेकिंग,” ग्लोबल जर्नल ऑफ फलेक्सीबल सिस्टम मैनेजमेंट -16, सं०1 (2015): 97-112.

खटवानी, जी. और श्रीवास्तव, पी.आर. “एम्पलॉइंग ग्रुप डिजीजन सपोर्ट सिस्टम फॉर दी सेलेक्शन ऑफ इन्टरनेट इन्फॉर्मेशन सर्च चैनल्स फॉर कन्स्यूमर्स. “इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ स्ट्रैटेजिक डिजीजन साईंसिज (आईजेएसडीएस)-6, सं० 4 (2015): 72-93

खटवानी, जी. और दास, जी. “एन इंटरनेट इन्फॉर्मेशन सर्च चैनल इवैल्यूएशन मॉडल : दी रोल ऑफ इन्टरनेट यूजेज स्किल एण्ड साईकोलोजिकल पैरामीटर्स, “इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इलैक्ट्रॉनिक मार्केटिंग एण्ड रिटेलिंग-6, सं० 4 (2015) : 299-314

खटवानी, जी. और श्रीवास्तव, पी.आर. “आईडेन्टीफाईन्ग ऑरगेनाईजेशन प्रिफरेंसिस ऑफ इन्टरनेट मार्केटिंग चैनल्स यूजिंग हाईब्रिड फजी एमसीडीएम थ्योरीज” जर्नल ऑफ इलैक्ट्रॉनिक कॉमर्स इन ऑरगेनाईजेशन्स (जेईसीओ)-13, सं० 4 (2015) : 26-54

त्रिवेदी, आशीष, सिंह, अमोल और चौहान, अंकुर (2015) “एनालीसिस ऑफ की फेक्टर फॉर वेस्ट मैनेजमेन्ट इन ह्यूमैनिटेरियन रिसपोन्स : एन इन्टरप्रेटिव स्ट्रक्चुरल मॉडलिंग अप्रोच.” इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ डिजास्टर रिस्क रिडक्शन, (इलसेवियर)-14 सं० 4, (2015): 527-535

खरे, ए. और वर्षनेय, जी. “अन्डरस्टैंडिंग क्रेडिट कार्ड यूज अमंग इन्डियन कन्स्यूमर्स : रोल ऑफ मैटिरियलस्टिक वेल्यू एण्ड कम्पलसिविटी,” जर्नल ऑफ एशिया-पेसिफिक बिजनेस. (राउटलेज)-16, सं० 4 (2015) : 247-273

कॉन्फ्रेंस पेपर्स (पब्लिशड/प्रजेंटिड)**2016**

वर्षनेय, गीतिका, दास, गोपाल और खरे, ए. “डायमैन्शनस ऑफ एक्सपेरीन्टीयल वेल्यू : ए. स्टडी ऑफ फैशन रिटेल स्टोर्स, मैनेजमेंट डॉक्टोरैल कोलोक्वियम (एमडीसी एण्ड वीआरएस, 2016) : आईआईटी खड़गपुर, फरवरी 10-11, 2016

2015

कागजी, एम., गुहा, एम. और पाण्डेय, एस.के. “फिमेल रिप्रजेंटेशन ऑन बोर्ड एण्ड फर्मस परफोरमैन्स : एन इम्पीरिकल इन्वेटीगेशन इन दी इंडियन बैंकिंग सैक्टर, “थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर. दिसम्बर 16-18, 2015

पाणिग्रही, आर. “इवेल्यूएशन ऑफ ट्रैवल वेबसाइटस : ए फजी एनालीटिकल हाइररची प्रोसेस अप्रोच.” आईईईई यूपीसीओएन, 2015

लेक्चर नोट :**2015**

खटवानी, जी., आनंद, ओ. और कार, ए.के. “इवेल्यूएटिंग इंटरनेट इन्फॉर्मेशन सर्च चैनल्स यूसिंग हाईब्रिड एमसीडीएम टेक्निक” इन स्वार्म, इवेल्यूएशनैरी, एंड मेमेटिक कम्पूटिंग स्प्रींगर, वोल्यूम 8947 ऑफ दी सिरीज लेक्चर नोटस इन कम्प्यूटर साईंस (2015):123-133

कुल प्रकाशन 2015-16 में

2015-2016 में कुल प्रकाशित प्रकाशनों में सह-लेखक प्रकाशित (कॉ-आथर्ड) लेख को एक (सिंगल) लेख माना गया है।

क्रं सं.	पब्लिकेशन	2016	2015	कुल
		प्रकाशित	प्रकाशित	
1.	प्रकाशित आर्टिकल्स की संख्या	21	31	52
2.	कॉन्फ्रेंस पेपर की संख्या	07	26	33
3.	बुक चेप्टर/लेक्चर नोटस	-	02	02
4.	टीचिंग नोटस	-	02	02
5.	केस	-	03	03
6.	बुक	01	-	01
	कुल	29	64	93

अवसंरचना



शैक्षिक ब्लॉक

शैक्षिक ब्लॉक

संस्थान, इस समय महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के 800 एकड़ के परिसर के अंदर एक ट्रांजिट परिसर में काम कर रहा है। मुख्य शैक्षिक ब्लॉक के अतिरिक्त संस्थान को भव्य टैगोर प्रेक्षागृह, व्यापक विवेकानन्द पुस्तकालय, आरामदेह अतिथिगृह, अनेक छोटे-छोटे सिंडिकेट रूम तथा छात्र शयनगृह उपलब्ध है। संकल्प सदस्यों के लिए आवास परिसर के अंदर स्थित है।



कक्षा

अत्याधुनिक सुविधाओं से लैस पी जी पी ब्लॉक में नवीनतम श्रव्य दृश्य सुविधाओं से सुसज्जित अत्याधुनिक शिक्षण कक्ष तथा काफी बड़े संग्रह के साथ एक पुस्तकालय है जहां विश्व के कुछ सबसे व्यापक डिजिटल संसाधन उपलब्ध हैं। शैक्षिक ब्लॉक तथा सभी छात्रावास संस्थान के लोकल एरिया नेटवर्क (लैन) से आपस में जुड़े हैं।

महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के साथ हुए करार के अनुसार महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय की आधारभूत सुविधाएं भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को भी उपलब्ध हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्र पूरे वर्ष इन सुविधाओं का उपयोग करते हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में जरूरी अन्य अतिरिक्त सुविधाओं का भी विकास किया जा रहा है। संस्थान के

वर्तमान अस्थायी परिसर में अपेक्षित अतिरिक्त सुविधाओं का सृजन भी किया जा रहा है। संस्थान ने अपने खुद के पुस्तकालय (ज्ञान संसाधन केंद्र), कम्प्यूटर केंद्र, (आईटीआरसी) और वीडियो सम्मेलन कक्ष का निर्माण किया है। कुल 8 शिक्षण कक्ष, एमडीपी प्रशिक्षण कक्ष, बैठक कक्ष, बोर्ड रूम, 130 छात्रों को समाहित करने के लिए सेमिनार कक्ष तथा अन्य प्रयोजनों के लिए कक्ष विकसित किए गए हैं।

ज्ञान संसाधन केंद्र

ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी), सूचना प्रौद्योगिकी सहित प्रबंधन के सभी क्षेत्रों और संबंधित विषयों (स्ट्रीम) के आधुनिकतम संसाधनों की जानकारी एवं सभी क्षेत्रों में मूल्य वर्धित सेवाओं को उपलब्ध कराने का प्रयास करता है। एक समग्र दृष्टिकोण तैयार किया जा रहा है तथा छात्रों एवं संकाय सदस्यों की निरंतर बढ़ रही तथा तीक्ष्ण बौद्धिक एवं सूचना संबंधी आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए केआसी एक उत्कृष्ट अध्ययन संसाधन केंद्र के रूप में विकसित हो रहा है।



ज्ञान संसाधन केंद्र

शैक्षिक एवं अनुसंधान मिशन को आगे बढ़ाने में महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहा है तथा ज्ञान के सृजन एवं प्रसार में सुविधा प्रदान करने का प्रयास करता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) द्वारा प्रस्तुत सेवाओं की रेंज, व्यवसाय एवं प्रबंध के क्षेत्र के सर्वोत्तम पुस्तकालयों की सेवाओं से तुलनीय है। पुस्तकों एवं पत्रिकाओं, कार्यपालक एवं प्रबंध के क्षेत्र के सर्वोत्तम पुस्तकालयों की सेवाओं से तुलनीय है। पुस्तकों एवं पत्रिकाओं, कार्यपालक पेपर रिपोर्टों, मानकों, पंपलैट आदि के हजार से अधिक खंडों के उत्कृष्ट मुद्रित संग्रह के अलावा यह प्रबंधन मानविकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी में इलेक्ट्रॉनिक पुस्तकों, पत्रिकाओं एवं डाटाबेस तक भी पहुँच प्रदान करता है।

प्रमुख विशेषताएँ

- स्व चालित पुस्तकालय।
- सूचना के इलेक्ट्रॉनिक परिदान पर बल देना।
- वायरलेस नेटवर्क से लैस है।
- अद्भुततन बारकोड उपकरण की मदद से पुस्तक परिचालन।
- कोर व्यवसाय एवं प्रबंध साहित्य उपलब्ध है।
- वेब ओपेक के माध्यम से संसाधनों को एक्सेस किया जा सकता है।

संग्रह विकास एवं प्रबंधन

ज्ञान संसाधन केंद्र अपने संग्रह को निरंतर बढ़ा रहा है जिसमें व्यवसाय और प्रबंधन समुदाय के लिए अंतर्राष्ट्रीय स्तर पर महत्वपूर्ण समझी जाने वाली पुस्तकें, पत्रिकाएँ, रिपोर्ट, ई-डाटाबेस, ई-जर्नल्स तथा अन्य डिजिटल संसाधन शामिल हैं। 31 मार्च, 2016 की स्थिति के अनुसार ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) के पास 4945 पुस्तकें, 199 सीडी-डीवीडी, 282 वर्किंग पेपर आदि का संग्रह है। पुस्तकालय 49 राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय प्रिंट जर्नल और पत्रिकाएं मंगवाता है। ज्ञान संसाधन केन्द्र वर्ष 2015 तक 24 स्वतन्त्र इ-जर्नल्स मंगवाता रहा है जिसमें से 23 इ-जर्नल्स 2016 से संस्थान द्वारा मंगवाये (सबक्राइब्ड) तथा ई-शोध सिंधु द्वारा प्रदान विभिन्न ई-डाटा बेसेस के हिस्से बन गये। ज्ञान संसाधन केन्द्र (केआरसी) विभिन्न डाटा बेसों के माध्यम से 14792 से अधिक ई-जर्नल्स पत्रिकाएं भी उपलब्ध कराता है।

ई- संसाधन

प्रयोक्ताओं को अधुनातन विद्धत सूचनाएं प्रदान करने के लिए ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) अनेक कंपनी एवं उद्योग डाटाबेस, बिबलियोग्राफिक डाटाबेस, मेनेजमेंट केस तथा ई-जर्नल मंगाता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) को 11 और ई-डाटा बेसेस का एक्सेस ई-शोध सिंधु द्वारा वर्ष 2016 से प्रदान है।

ई-डाटा बेस और ई-जर्नलों के उपयोग को बेहतर बनाने के लिए उपयोग संबंधी आंकड़े रखे जाते हैं और उनकी समीक्षा की जाती है। (कुछ ई-संसाधनों की उपयोग रिपोर्ट अनुबंध-1 पर उपलब्ध है।)

सभी मुख्य ऑनलाईन उपलब्ध डाटाबेस नीचे सूचिबद्ध है :-

क्र.स.	डाटाबेस
1.	एबीआई/इन्फोर्म : प्रोक्व्यूवेस्ट*
2.	एसीई इक्विटी
3.	एसीई नोलेज एण्ड रिसर्च पोर्टल
4.	एसीई म्युचुअल फंड
5.	एनुएल रिव्यू*
6.	कैपेक्स (सीएमआईई)
7.	कैपिटालाइन*
8.	क्रिस इन्फोक*
9.	एक्सको : बिजनेस सोर्स कम्पलीट
10.	एमराल्ड इनसाईट*
11.	ईएमआईएस एमरजिंग मार्केट
12.	यूरो मॉनिटर पासपोर्ट*
13.	इंडियास्टेट.कॉम
14.	इन्फोर्म पब-सूइट पैकेज
15.	इनसाईट*

16.	जे-गेट प्लस*
17.	जेसटोर*
18.	पालग्रेव जर्नल्स**
19.	प्रोजेक्ट मूज*
20.	प्रोवस्स सीएमआईई
21.	पीएसवाई आर्टिकल्स (ए.पी.ए.)**
22.	सेज एचएसएस पैकेज**
23.	साईस डायरेक्ट (एलसवियर)
24.	स्कॉपस
25.	स्प्रिंगर लिंक
26.	वेब ऑफ साईस*
27.	वाइली ऑनलाईन लाईब्रेरी**

*ई-शोध सिन्धु (ईएसएस) ऑनलाइन डेटाबेस के माध्यम से :- उच्च शिक्षा इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों के लिए सहायता संघ, मानव संसाधन विकास मंत्रालय

**वर्ष 2016 से सदस्यता ली ।

डाटाबेस के बारे में जानकारी निम्न यूआरएल पर उपलब्ध है

<http://www.iimrohtak.ac.in/wpcontent/uploads/2011/05/About%20the%20databases.pdf>

ज्ञान संसाधन केन्द्र सूचना तक अधिकतम संभवता प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है तथा यह प्रतिबद्धता इसके द्वारा प्रदत्त सेवाओं के कार्यक्षेत्रों से प्रतिबिंबित होती है। इसकी वेबसाइट <http://www-iimrohtak-ac-in> (सुविधाओं के अंतर्गत) विभिन्न ऑनलाइन डाटाबेसों और जर्नलों से जुड़ी है जो पुस्तकालय एवं संस्थान के अंदर किसी भी नेटवर्क से जुड़े कंप्यूटर पर उपलब्ध हैं। ज्ञान संसाधन केन्द्र संस्थान व्यापी नेटवर्क का अंग है तथा यहां प्रयोक्ताओं की जरूरतों को पूरा करने के लिए पर्याप्त मात्रा में कंप्यूटिंग की बुनियादी सुविधाएं उपलब्ध हैं। वाचनालय में वाई-फाई की सुविधा प्रयोक्ताओं को मुद्रित एवं इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों तक निर्बाध पहुंच प्राप्त करने के लिए अपना लैपटॉप लाने के लिए आकृष्ट करती हैं।

उपरोक्त डाटाबेस के अतिरिक्त

केआरसी-हाईवर्ड बिजनेस स्कूल केसेज भी मंगवाता है ।

पुस्तकालय का वेब-ओपेक

ओपेक पुस्तकालय के सबसे अधिक प्रयुक्त डेटाबेसों में से एक है तथा ज्ञान संसाधन केन्द्र के अंतर्गत पुस्तकालय के वेब पेज के माध्यम से इस तक सप्ताह के चौबीस घंटे सातों दिन इस तक पहुंचा जा सकता है। ज्ञान संसाधन केन्द्र में उपलब्ध सामग्री का उल्लेख ऑनलाइन सूचीपत्र में है। कोई भी व्यक्ति लेखक, शीर्षक, विषय, मुख्य शब्द, कॉल नम्बर अथवा आई एस बी एन के माध्यम से सर्च कर सकता है। इससे ऑनलाइन आरक्षण भी किया जा सकता है। यह पुस्तक विशेष की स्थिति भी दर्शाता है। पुस्तकालय के वेब ओपेक पर <http://192.168.1.231:8080/jopacv11/html/SearchForm> द्वारा पहुंचा जा सकता है।

ज्ञान संसाधन केंद्र (के.आर.सी.) सेवाएँ

ज्ञान संसाधन केंद्र द्वारा छात्रों, संकाय सदस्यों तथा स्टाफ की सूचना संबंधी जरूरतों को पूरा करता है। इसके पेशेवर कर्मचारियों द्वारा निम्नलिखित सेवाएं दी जाती हैं-

- लेंडिंग सेवा
- संदर्भ सेवा
- समाचार प्रदर्शन
- लेख अनुक्रमण और सारांश सेवा
- डाटाबेस खोज और ई-संसाधन
- पुस्तक प्रदर्शनियों का आयोजन

इस वर्ष के दौरान ज्ञान संसाधन केंद्र (के.आर.सी.) ने उल्लेखनीय प्रगति की है। इसने प्रयोक्ताओं के लिए इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों की सुगमता को सुदृढ़ करना जारी रखा है। पुस्तकालय द्वारा विभिन्न माध्यमों से अपने लक्ष्य की प्राप्ति हेतु अनेक प्रयास किए हैं जैसे- सदस्यों के सरोकार व आवश्यकता की पूर्ति करने वाली सामग्री (मुद्रित तथा गैर-मुद्रित) और इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों का चयन, उनकी प्राप्ति करना, उन्हें संगठित करना, उनका आरक्षण करना, उनका रखरखाव करना तथा उन्हें उपलब्ध कराना आदि। ज्ञान संसाधन केंद्र प्रयोक्ताओं को अधिक से अधिक सेवाएं प्रदान करने के लिए समर्पित है और आई.आई.एम. रोहतक के अनुसंधान एवं शैक्षिक पाठ्यचर्यों के क्षेत्र में महत्वपूर्ण भूमिका अदा करता है।

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक ज्ञान संसाधन केंद्र

ऑनलाइन पत्रिकाएं डेटाबेस उपयोग रिपोर्ट वर्ष 2015-16

क्र. संख्या	ऑनलाइन पत्रिकाएं	उपयोग के आंकड़े	टिप्पणी
1	एसीएम ट्रांजेक्शनस ऑन मॉडलिंग एण्ड कंप्यूटर सिमुलेशन (टीओएमएसीएस) (अप्रैल से दिसम्बर 2015) एसीएम	-	उपयोग के आंकड़े उपलब्ध नहीं कराये
2	एशियन रिव्यू ऑफ अकाउंटिंग# (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (एमराल्ड)	04	डाउनलोड किए गए
3	एमराल्ड इंफोर्मेशन एंड नालेज मैनेजमेंट-12 ई-जर्नल्स कलेक्शन #(अप्रैल से दिसम्बर 2015) (एमराल्ड)	149	डाउनलोड किए गए
4	इकोनोमिक्स एंड पोलिटीकल वीकली^ (जनवरी से मार्च 2016)(ईपीडब्ल्यू)	-	उपयोग के आंकड़े उपलब्ध नहीं कराया
5	आईईईई ट्रांजेक्शनस ऑन इन्टेलिजेन्ट ट्रांसपोर्टेशन सिस्टम (अप्रैल से दिसम्बर 2015)(आईईईई)	06	डाउनलोड किए गए
6	इंफोर्मेशन सिस्टम मैनेजमेंट** (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (टी एंड एफ)	27	डाउनलोड किए गए
7	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंफोर्मेशन सिक्यूरिटी (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (स्प्रिंगर)	07	डाउनलोड किए गए
8	जर्नल ऑफ अकाउंटिंग इन इमरजिंग इकोनोमिक्स # (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (एमराल्ड)	01	डाउनलोड किए गए
9	जर्नल ऑफ इकोनोमिक्स एंड स्टैटिक्स (04.04.2015 से 16.12.2015)(जेबीएनएसटी)	106	डाउनलोड किए गए
10	जर्नल ऑफ फाइनेंसियल रिपोर्टिंग एंड एकाउंटिंग # (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (एमराल्ड)	00	डाउनलोड किए गए
11	जर्नल ऑफ मैनेजमेंट* (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (सैज)	163	डाउनलोड किए गए
12	जर्नल ऑफ ओर्गेनाइजेशनल कम्प्यूटिंग एंड इलेक्ट्रॉनिक कॉमर्स ** (अप्रैल से दिसम्बर 2015)(टी एंड एफ)	04	डाउनलोड किए गए
13	नेचर^(जनवरी से मार्च 2016)	08	डाउनलोड किए गए
14	आर्गनाइजेशनल रिसर्च मेथडस* (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (सैज)	04	डाउनलोड किए गए
15	पेसिफिक अकाउंटिंग रिव्यू # (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (एमराल्ड)	02	डाउनलोड किए गए

जर्नल जनवरी 2016 से एमराल्ड डेटाबेस का एक हिस्सा बन गया ।

* जर्नल जनवरी 2016 से सैज डेटाबेस का एक हिस्सा बन गया ।

** जर्नल जनवरी 2016 से टेलर और फ्रांसिस डेटाबेस का एक हिस्सा बन गया ।

^ ई-शोध सिंधु (ई एस एस) द्वारा उपलब्ध कराए ।

ऑनलाइन डेटाबेस उपयोग रिपोर्ट

क्रम संख्या	ऑनलाइन पत्रिकाएं	उपयोग के आंकड़े	टिप्पणी
1	एबीआई/इंफार्म: (प्रोक्वेस्ट)* (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	3823	डाउनलोड किए गए (फुल टेक्स्ट+एबस्ट्रेक्ट)
		9653	खोज की
2	एसीई नालेज एण्ड रिसर्च पोर्टल	4440	खोज की
3	एन्यूअल रिव्यू* (जनवरी-मार्च 2016)	01	डाउनलोड(फुल टेक्स्ट +एबस्ट्रेक्ट)
4	कैपिटालाइन* (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	23518	हिट्स + देखे गए
5	क्रिश इनफोक* (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	996	डाउनलोड किए गए
6	एक्सको : बिजनेस सोर्स कंफ्लिट (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	13843	डाउनलोड किए गए
		41084	खोज की गई
7	एमराल्ड इनसाइट* (जनवरी-मार्च 2016)	940	डाउनलोड किए गए
8	ईएमआईएस एमर्जिंग मार्केट (अप्रैल से दिसम्बर 2015)	40767	डाउनलोड किए गए + हिट्स
9	यूरोमोनिटर पासपोर्ट*(जनवरी-मार्च 2016)	07	खोजे
10	इंडिया स्टैट डॉट कॉम (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	1165	डाउनलोड किए गए + देखे
11	इनफॉम पब सूट पैकेज (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	894	डाउनलोड किए
12	इनसाइट *(अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	132795	देखे गए
13	जे-गेट प्लस * (जनवरी-मार्च 2016)	106	हिट्स
14	जेसटोर*(अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	471	डाउनलोड किए गए
15	पालग्रेव जर्नल ** (जनवरी-मार्च 2016)	26	डाउनलोड किए गए
16	प्रोजेक्ट मयूस*(जनवरी-मार्च 2016)	18	डाउनलोड किए गए
17	पीएसवाय आर्टिकल्स **(APA) (फरवरी-मार्च 2016)	54	डाउनलोड किए गए
18	सैज एचएसएस पैकेज ** (जनवरी-मार्च 2016)	162	डाउनलोड किए गए
19	साइंस डारेक्ट (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	10165	डाउनलोड किए गए
20	स्कोपस ** (फरवरी-मार्च 2016)	180	सत्र
		81	सक्रिय उपयोगकर्ताओं
		263	खोजे
		208	लिंक करने के लिए दस्तावेज
21	स्प्रिंगर (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	293	डाउनलोड किए गए
22	वैब ऑफ साइंस (जनवरी-मार्च 2016)	62	कुल उपसत्र
		93	कुल प्रश्न

		58	प्रशस्ति पत्र की घटनाओ
		35	परिणाम क्लिक करे
		133	कुल अनुरोध आइटम
23	वाईली ऑनलाइन लाइब्रेरी** (जनवरी-मार्च 2016)	00	डाउनलोड किए गए

* ई-शोध सिन्धु (ई एस एस) ऑनलाईन डेटाबेस के माध्यम से : उच्च शिक्षा इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों के लिए सहायता संघ मानव संसाधन विकाय मंत्रालय

** वर्ष 2016 से सदस्यता लिया

सूचना प्रौद्योगिकी संसाधन केंद्र

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक की कंप्यूटिंग विविध सुविधाएं कंप्यूटिंग आवश्यकताओं के लिए, डेटाबेस और अभिलेखागार तक पहुँच के लिए प्रासंगिक जानकारी तक तेजी से पुनः प्राप्ति के लिए और अद्यतन करने और शैक्षणिक व शोध सामग्री के प्रसार हेतु पहुँच प्रदान करने के लिए नवीनतम कंप्यूटरों का उपयोग करती हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक में स्थापित सूचना प्रौद्योगिकी लामबन्धी एक बहु स्तरीय वास्तुकला शामिल है, जिसकी सबसे निचली स्तर पर्सनल कंप्यूटर और कार्यस्थलों (वर्क स्टेशन्स) से बनी है। अगले स्तर में सक्रिय निर्देशिका सर्वर और डाटाबेस सर्वर होते हैं। तीसरे स्तर में वेब सर्वर, मेल सर्वर और अन्य उच्च अंत सर्वर/कार्य की मांग उच्च संसाधनों के लिए आवश्यक कंप्यूटर होते हैं। शैक्षणिक भवन, परिसर के छात्रावास सहित परिसर के लैन (एल ए एन) का हिस्सा हैं और लैन (एल ए एन) पर उपलब्ध सभी सेवाओं तक किसी भी सिस्टम से पहुँचा जा सकता है।

हार्डवेयर अवसंरचना (इंफास्ट्रक्चर)

परिसर के लैन (एल ए एन) से कुछ नवीनतम ऑपरेटिंग सिस्टम पर क्वैड कोर जेओन प्रोसेसर से शिष्ट आईबीएम सर्वर पर आधारित 140 से अधिक (आई 3 और आई 5) नवीनतम अधुनातन पर्सनल कंप्यूटर जुड़े हुए हैं। रिकोह नेटवर्क प्रिंटर उपलब्ध है। कंप्यूटर लैब और कक्षाएँ कोर आई5 दूसरे/तीसरे पीढ़ी और कोर आई3 प्रोसेसर आधारित कंप्यूटरों से सुसज्जित हैं। गेटवे लेवल सुरक्षा के लिए एकीकृत क्षति प्रबंधन प्रणाली को जगह दी गई है। 1 जी.बी.पी.एस. समर्पित एन.के.एन. बैंडविड्थ की एक समय में बहुत से स्थानों से संपर्क सुविधा के साथ सिस्को टैंडबर्ग 6000 एम अक्स पी वीडियों कॉन्फ्रेसिंग प्रणाली उपलब्ध कराई गई है।

कंप्यूटर लैब

कंप्यूटर लैब और क्लास रूम कोर आई 5 दूसरे/तीसरे पीढ़ी और कोर आई 3 प्रोसेसर पर आधारित कंप्यूटरों से लैस है। प्रयोगशाला के सभी कंप्यूटर संस्थान के डोमेन सर्वर के साथ जुड़े हुए हैं। उपयोगकर्ता की पहुँच को विंडोज 2008 सर्वर पर विन्यस्त सक्रिय निर्देशिका के माध्यम से नियंत्रित किया गया है।



कंप्यूटर लैब

विभिन्न प्रकार के प्रिंटरों पर नेटवर्क मुद्रण की सुविधा उपलब्ध है, जैसे कि हैवी ड्यूटी कलर मल्टी फंक्शन नेटवर्क लेजर प्रिंटर आदि जिसमें स्कैन, प्रिंट, स्कैन से ई-मेल सुविधा उपलब्ध है। इन प्रिंटरों को छात्रावास से एक्सेस किया जा सकता है। कंप्यूटर सेंटर में उपलब्ध अन्य उपकरणों में नोटबुक, सीडी/डीवीडी राइटर्स, उच्च गुणवत्ता वाले स्कैनर्स और एलसीडी प्रोजेक्टर शामिल हैं।

परिसर नेटवर्क

परिसर के शैक्षणिक भवनों को एक दूसरे से जोड़ने में एक 6 कोर एस.एम.एफ. गीगाबिट फाइबर ऑप्टिक बैकबोन का उपयोग किया गया है। डेस्कटॉप के लिए एक समर्पित कनेक्टिविटी सुनिश्चित करने के लिए डेस्कटॉप स्तर पर 100 एमबीपीएस कनेक्शन के चार जोड़ी कैट 6 यू.टी.पी. केबल उपयोग किया जा रहा है। कंप्यूटर सेंटर नेटवर्क का मुख्य केंद्र के रूप में कार्य करता है और एक 3 परतीय बैकबोन स्विच को होस्ट करता है। परिसर नेटवर्क के कार्यसमूह स्विच संबंधित इमारतों में स्थित हैं। छात्रावास के सभी कमरे भी परिसर के वाई-फाई सुविधा से जुड़े हैं।

संस्थान के नेटवर्क पर उपलब्ध विभिन्न सेवाओं को उपयोगकर्ताओं तक पहुँचने में गतिशीलता प्रदान करने के लिए वाई-फाई को सक्षम किया गया है। कक्षाओं, पुस्तकालय, कंप्यूटर सेंटर, और सेमिनार हॉल को इनडोर वायरलेस नेटवर्क से सक्रिय किया गया है।

नेटवर्क सुरक्षा

परिसर नेटवर्क पूरी तरह से फोर्टिनेट एकीकृत क्षति प्रबंधन और फायरवॉल के माध्यम से सुरक्षित है। हमारे छात्रावास एक सुरक्षित निर्बाधा वायरलेस नेटवर्क से सुसज्जित हैं जो छात्रों के लिए सहज वाई-फाई कनेक्टिविटी प्रदान करते हैं।

सर्वर और ओएस प्लेटफार्म

नवीनतम ऑपरेटिंग सिस्टम से छात्रों को परिचित कराने के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा विस्तृत विविधता वाले ऑपरेटिंग सिस्टम जैसे विंडोज 7/8 व्यावसायिक, विंडोज विस्टा, विंडोज सर्वर 2008 -आर 2 और रैडहैट

एंटरप्राइजेट लिनक्स 6.0 को स्थापित किया गया है। संस्थान द्वारा प्राधिकृत माइक्रोसाफ्ट के उत्पादों के उपयोग करने के लिए माइक्रोसाफ्ट (एमएस) ओपन मूल्य वॉल्यूम लाइसेंसिंग कार्यक्रम की सदस्यता भी ली गई है।

ई-मेल और वेबसर्वर

संस्थान ने अपने शिक्षकों, छात्रों और कर्मचारियों के लिए उपयोगकर्ता क्षमता 1 जीबी के साथ अपने स्वयं के परिसर में ई-मेल सर्वर और संस्थान की वेबसाइट की स्थापना की है।

वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा

संस्थान द्वारा सिस्कोक टैंडबर्ग नामक नवीनतम वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा विकसित करवाई गई है। इस सुविधा के उपलब्ध होने के पश्चात संस्थान द्वारा दुनिया के किसी भी हिस्से से व्याख्यान सत्र का आयोजन आई.पी. के साथ साथ आई.एस.डी.एन. पर किया जा सकता है।



वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा

संस्थान ने निदेशक के केबिन और बोर्ड कक्ष में भी वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा उपलब्ध कराई गई है।



बोर्ड कक्ष

डाटाबेस/एनालिटिक टूल एवं एप्लिकेशन सॉफ्टवेयर

डाटाबेस और गणितीय विश्लेषणात्मक सॉफ्टवेयर : एस.पी.एस.एस. 19, एमोस 19, एस.ए.एस. 9.4 , एमएस प्रोजेक्ट 2013 और ओरेकल बॉल, ई व्यूज 8, मिनीटैब 17 और ओरेकल विश्लेषिक और दृश्य सॉफ्टवेयर : उन्नत कंप्यूटर विज्ञान ग्राहकी, ओरेकल 11जी. डाटाबेस सहित है ।

ऑन लाइन अधिगम प्रणाली

संस्थान द्वारा शिक्षकों और छात्रों की सहभागिता हेतु खुले स्रोत मंच (मूडल्स) पर आधारित एक ऑनलाइन अधिगम प्रणाली को विकसित किया गया है और इसे सफलतापूर्वक प्रसारित किया गया है, जिस पर यूआरएल के माध्यम से पहुँचा जा सकता है : elixir.iimrohtak.ac.in (एलिव्सीर)। इस माध्यम से, व्याख्यान टिप्पणीयों को छात्रों के लिए ऑनलाइन उपलब्ध कराया जाता है, और संकाय सक्रिय रूप से सामाजिक गठन शिक्षा विज्ञान का पालन करके ज्ञान बांटने की दिशा में सहयोग कर रहे हैं ।

इन्टरनेट पोर्टल

संस्थान ने अपने संकाय और गैर संकाय सदस्यों के लिए एक इन्टरनेट पोर्टल विकसित किया है । संस्थान ने प्लेस कॉम के उपयोग के लिए प्लेसमेंट पोर्टल प्रसारित किया है । संस्थान ने एक एप्लीकेशन सर्वर पीजीपी उपयोग के लिए और छात्रों को उनकी फीस आदि भुगतान करने के लिए ऑनलाईन भुगतान की सुविधा प्रदान की गई है ।

संस्थान ने ई पीजीपी पाठ्यक्रम के लिए ऑनलाईन आवेदन के नामांकन विकसित किया है ।

पुस्कालय के लिए ऑनलाईन प्रणाली एलएसडब्ल्यूईबी ओपेक है । सभी उपयोगकर्ता इस प्रणाली के द्वारा किताबें, सीडी/डीवीडी, पत्रिकाओं का विवरण देख सकते हैं । लाइब्रेरी का पूरा संग्रह बार-कोडिड है । जो संसाधनो तक उपयुक्त तीव्रता से पहुँचने में समर्थ बनाता है ।

इन्क्यूबेशन सेन्टर

इन्क्यूबेशन सेन्टर “बिज़डोम ई सेल” का उद्घाटन श्री अमिताभ कांत, सचिव डीआईपीपी, भारत सरकार द्वारा संस्थान में 18 दिसम्बर 2015 को किया गया। इसे कम्पनी लॉ के तहत एक पूर्ण कम्पनी के रूप में विकसित किया गया है ।

यह व्यवसाय को एनसीआर और हरियाणा में विधिपूर्वक, संगठन संरचना पर बात उद्यमवृत्ति उत्पन्न करने और आत्मनिर्भर बनाने व सामाजिक उद्यमवृत्ति में क्षेत्र अनुसंधान को प्रोत्साहित व उत्पन्न करती है ।

छात्रावास



एवरेस्ट लड़कों का छात्रावास

लड़कियों एवं लड़कों के छात्रावास महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के परिसर के अंदर स्थित हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों के लिए एक पूरी तरह से समर्पित छात्रावास में 132 कमरे हैं जो सभी सुविधाओं से परिपूर्ण एवं उपयोग योग्य हैं। छात्रावास की कैंटीन एवं मैस का संचालन भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों की समिति द्वारा किया जाता है। तथापि छात्राएँ महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के नर्मदा महिला छात्रावास खंड में रहती हैं और उन्हें छात्रों के समान सुविधाएं उपलब्ध करवाई गई हैं।

छात्रावास जीवन / एक झलक

हमारे छात्रों की सांस्कृतिक और खेलकूद कार्य-कलापों में गहरी रूचि से यह परिलक्षित होता है कि संस्थान ऐसे नेतृत्व का विकास करने के लिए प्रतिबद्ध है जो भविष्य के पोषण हेतु पुरातनकाल को सँजोए रख सके और उससे सीख सके। हमारे छात्रों द्वारा किए गए विभिन्न प्रयासों ने केवल उन्हीं को लाभ नहीं पहुँचाया बल्कि उनके इन प्रयासों ने रोहतक के लोगों तथा समग्र समाज पर एक सकारात्मक प्रभाव छोड़ा है।

भारत में त्योहार हमारी संस्कृति और परंपराओं की समृद्धि और विविधता का जश्न मनाने के लिए एक अवसर है। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में देश के लगभग सभी राज्यों से छात्र होने के कारण यह भारतीय बहुरंगी चित्र की सही तस्वीर प्रदान करता है। बैच में और अधिक एकता बढ़ाने के लिए, खुशियाँ बांटने और हर त्योहार का आनंद लेने के लिए हमारे छात्र पूर्ण उत्साह के साथ हर त्योहार मनाते हैं चाहे दिवाली, दशहरा, ईद, लोहड़ी, क्रिसमस या होली हो।

खेल

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में खेलकूद पर प्रमुखता से ध्यान दिया जाता है और विभिन्न खेलों जैसे-क्रिकेट, बास्केटबाल, टेनिस, टेबल टेनिस, शतरंज, कैरम आदि खेलों की खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाता है। इन खेलों से छात्र शीर्ष सम्मान पाने के लिए प्रयास करते हैं। सांस्कृतिक और खेल के आयोजनों में हमारे छात्रों की उच्च स्तर की भागीदारी ने ऊर्जा से भरपूर जीवन माहौल प्रस्तुत किया।



समितियाँ एवं क्लब

यद्यपि छात्रों को पाठ्यक्रम से संबंधित कार्यों हेतु अधिकतर समय देना पड़ता है, तथापि भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक साप्ताहिक सामाजिक समयावधि (घंटे), क्लब कार्यक्रमों, विशेष रूचि समूहों तथा अन्य मनोरंजक गतिविधियों के माध्यम से अनौपचारिक अंतःक्रियाओं को भी प्रोत्साहित करता है। किसी भी व्यवसाय स्कूल में शिक्षण कक्ष की पढ़ाई की तरह शिक्षण कक्ष के बाहर सीखे गए सबक छात्र जीवन का अभिन्न अंग होते हैं। विभिन्न कौशलों एवं प्रतिभाओं को तराशने के लिए, हमारे बहु आयामी छात्र क्लब प्रचुर मात्रा में अवसर प्रदान करते हैं। एक दूसरे की सच्चे अर्थों में प्रशंसा करना हमारी संस्कृति में समाहित है और जिससे मिलकर काम करने एवं नेतृत्व की भावना उत्पन्न होती है जिससे हमारे स्नातकों को भर्तीकर्ताओं की सूचियों में श्रेष्ठ स्थान मिलना अपेक्षित है।

शैक्षणिक समिति

शैक्षणिक समिति, शैक्षिक मामलों और संस्थान प्रशासन, शिक्षकों के बीच समन्वय करती है। शैक्षणिक समिति के परामर्श से कक्षा के कार्यक्रम, समय सीमा, विजिटिंग फैकल्टी के कार्यक्रम आदि तय किए जाते हैं।

पूर्व छात्र संघ

पूर्व छात्र संघ पूर्व छात्रों की संस्थान में विभिन्न गतिविधियाँ को सुगम बनाता है, जिससे संस्थान व छात्रों के बीच मजबूत बंधन बनाने में मदद मिलती है। हमारी गतिविधियों में वार्षिक पूर्व छात्र सम्मेलन का आयोजन व सिटी स्पैसिफिक मीट, कृत्रिम साक्षात्कार का संवहन और वर्तमान छात्रों के लिए मैटरशिप प्रोग्राम, पूर्व छात्र संघ कार्यकारी निकाय के लिए चुनाव कराने की सुविधा, वार्षिक पूर्व छात्र पत्रिका, पूर्व छात्रों के पूरे डाटाबेस का प्रबन्ध व अद्यतन शामिल है।

सांस्कृतिक समिति

यह समिति छात्रों के बीच विभिन्न स्पर्धाओं और गतिविधियों के आयोजन द्वारा छात्र समुदाय में एकजुटता की भावना तथा उनकी छुपी प्रतिभाओं को सामने लाने के लिए मंच प्रदान करती है। समिति द्वारा आयोजित आयोजनों में सबसे अधिक लोकप्रिय आईपीएल जैसे मॉडल पर आधारित अंतर-छात्रावास क्रिकेट प्रतियोगिता, 'रनसंग्राम' का आयोजन करना था।

ई-सेल

ई-सेल आई.आई.एम. रोहतक में उद्यमिता पर केंद्रित एक औपचारिक केन्द्र है। आई.आई.एम. रोहतक का ई-सेल मेंटरशिप के माध्यम से इन्कुबेटर अनुसंधान के साथ संबन्धों व अप्रयुक्त अव्यक्त मांग की पहचान करने में छात्रों की मदद करता है। आई.आई.एम. रोहतक के ई-सेल का लक्ष्य छात्र समुदाय में सामाजिक जागरूकता व उद्यमिता जागृत करना और बड़े पैमाने पर समाज उद्यमियों और कॉरपोरेट व प्रमुख हितधारकों के मध्य सहयोग एवं उद्यमशीलता पारिस्थितिकी तंत्र विकसित करना है।

निर्वाचन एवं लेखा परीक्षा समिति (ई. एन. ए. सी.)

यह पूरे छात्र समिति द्वारा एक निर्वाचित निकाय है। इसकी मुख्य जिम्मेदारियों में विभिन्न समितियों के बजट और व्यय इत्यादि की लेखा परीक्षा करके उनकी निगरानी करना, छात्र निकाय के सभी चुनाव कराने और विभिन्न समितियों द्वारा अपनाए गए निष्पक्ष चयन मानदंड और प्रक्रिया सुनिश्चित करना, शामिल हैं। निर्वाचन एवं लेखा परीक्षा समिति (ई. एन. ए. सी.), अपने काम के माध्यम से, समितियों के बीच संघर्ष की नाजुक स्थितियों में विश्वास और प्रामाणिकता को पुनर्स्थापित करती हैं।

आतिथ्य समिति

आतिथ्य समिति हॉस्टल मैस में मेनू निर्णय लेने सहित छात्रावास के मामलों के प्रबंधन के लिए जिम्मेदार हैं। यह समिति दिन-प्रतिदिन के मैस खर्च के लिए राशि ग्रहण करना और उसका संचालन और संस्थान प्रशासन के साथ अन्य छात्रावास सुविधाओं के रखरखाव और मरम्मत के कार्य में समन्वय करना आदि शामिल है।

औद्योगिक संपर्क एवं अंतःक्रिया प्रकोष्ठ (आई.आर.आई.सी.)

औद्योगिक संपर्क एवं अंतःक्रिया प्रकोष्ठ कॉर्पोरेट जगत के साथ सक्रिय संबंध रखता है और विस्तृत व्यावसायिक समुदाय के साथ निर्मित संबन्धों को विकसित करने एवं बढ़ाने के लिए विभिन्न प्रकार के तरीकों का प्रयोग करता है। यह प्रख्यात हस्तियों द्वारा अतिथि व्याख्यान, कार्यशाला एवं संगोष्ठी के आयोजन के माध्यम से उद्योग जगत के नायकों तथा भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के समुदाय सदस्यों के बीच शैक्षिक एवं नेट वर्किंग के अवसरों में सुविधा प्रदान करता है।

सूचना प्रौद्योगिकी समिति (आईटी कॉम)

छात्रों की सूचना प्रौद्योगिकी समिति छात्रों और संस्थान के सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के बीच एक अंतरफलक है। समिति छात्रों के आईटी से संबंधित मामलों (हॉस्टल में वाई-फाई नेटवर्क, इंटरनेट सुविधा का रखरखाव और अन्य आईटी से संबंधित मामले) का ख्याल रखता है और संस्थान के सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के साथ समन्वय करके उनकी समस्याओं को हल करती है।

नियोजन समिति

नियोजन समिति एक छात्र-निकाय है जिसमें भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों के ग्रीष्म एवं अंतिम नियोजन के लिए अभीष्ट एवं सबसे उपयुक्त कैरियर के अवसर प्रदान करने के लिए नियमित आधार पर कंपनियों के साथ संपर्क

स्थापित करने के लिए गठित किया गया है। यह नियमित रूप से संस्थान-उद्योग अंतःक्रिया का आयोजन करके तथा परिसर में नियोजन की गतिविधियों के आयोजन हेतु पूर्ण सहायता प्रदान करके भावी नियोक्ताओं को भी सुविधा प्रदान करती हैं।

जन संपर्क प्रकोष्ठ

जनसंपर्क प्रकोष्ठ भारतीय प्रबंध संस्थान में अधिक से अधिक कार्यक्रमों के साथ ब्रांड निर्माण और संवर्धन के माध्यम से भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को आगे लाने के लिए प्रयासरत है, प्रकोष्ठ द्वारा यह सुनिश्चित किया जाता है कि हर एक घटना को मीडिया के संज्ञान में लाया जाए। इस उद्देश्य को प्राप्त करने के लिए, यह प्रकोष्ठ इलेक्ट्रॉनिक, प्रिंट और टेलीविजन मीडिया का उपयोग करता है। संक्षेप में, जन संपर्क प्रकोष्ठ बाहर की दुनिया के लिए संस्थान की खिड़की है।

खेल समिति (स्पोर्ट्सकॉम)

खेल समिति, क्रिकेट, फुटबॉल, बास्केटबॉल, बैडमिंटन, तैराकी जैसे अलग अलग तरह के खेलों के लिए विभिन्न टीमों के चयन और गठन के लिए जिम्मेदार है। इन टीमों को आई. आई. एम. रोहतक का प्रतिनिधित्व करने के लिए विभिन्न अंतर-बी स्कूल खेल आयोजनों में भाग लेने के लिए भेजा जाता है। यह समिति आकर्षक पुरस्कारों के साथ, आई.आई.एम. रोहतक में वार्षिक खेल सप्ताह का भी आयोजन करती है। परिसर में तरण ताल (स्विमिंग पुल), बास्केटबॉल कोर्ट, फुटबॉल मैदान, व्यायामशाला और एथलेटिक्स मैदान जैसी उत्कृष्ट खेल की सुविधाएं उपलब्ध हैं।

छात्र परिषद

छात्र परिषद के अन्य समितियों के बीच उठने वाले मुद्दों या छात्र कल्याण से संबंधित मामलों को सुलझाने के लिए संस्थान प्रशासन के साथ एक अंतरफलक के रूप में कार्य करता है।

एक्सप्लो-आर-फोटोग्राफी क्लब

एक्सप्लो-आर संस्थान के आधिकारिक फोटोग्राफी क्लब है। इस क्लब का उद्देश्य भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक से जुड़ी सभी घटनाओं को दस्तावेज करना, फोटोग्राफी की कला सीखने के इच्छुक हैं, जो लोगों के लिए कार्यशालाओं का आयोजन, परिसर में छात्रों के लिए प्रतियोगिताओं का आयोजन और प्रत्येक सत्र के अंत में एक डिजिटल प्रदर्शन के माध्यम से सदस्यों द्वारा किए गए कार्य का प्रदर्शन है।

एफआई - वित्त एवं निवेश क्लब

एफ.आई. एक छात्र संचालित पहल है तो वित्त का अकादमिक अनुशासन के रूप में छात्रों में उत्पन्न व विकसित करती है। और आई.आई.एम. रोहतक के छात्र समुदाय में कैरियर के विकल्प के रूप में बढ़ावा देती है।

क्लब ऐसी विभिन्न प्रकार की गतिविधियों का आयोजन करता है जो वित्त के क्षेत्र की एक विस्तृत श्रेणी को आवरण प्रदान करती है। जैसे निवेश बैंकिंग, जोखिम प्रबन्धन, निजि इक्विटी, ट्रेजरी, बीमा, माईक्रो फाईनेन्स इत्यादि यह निवेश की दुनिया में रुचि रखने वाले सभी होनहार लोगों को एक साथ लाता है। यह क्लब वित्त के उभरते क्षेत्रों में विचारों के आदान-प्रदान के लिए मंच प्रदान करता है। वित्त जगत की नवीनतम घटनाओं का जायजा लेने एवं विश्लेषण

करने के लिए समर्पित पाक्षिक पत्रिका ई-जाइन, फिनान्जा के अलावा, क्लब प्रमाणन की तैयारी तथा अनुकरण खेलों के आयोजित करने के लिए एक उत्कृष्ट मंच प्रदान करता है।

ह्यूमन-आर-मानव-संसाधन क्लब

परिसर के अंदर और बाहर भी मानव संसाधन विषय को बढ़ावा देना क्लब का उद्देश्य है। वे यह कार्य कई मामलों के लिए अध्ययन प्रतियोगिताओं के आयोजन, उद्योग के विशेषज्ञों के साथ ज्ञान अंतरण सत्रों के आयोजन तथा निबंध प्रतियोगिता के माध्यम से करते हैं।

इनक्यूजिर

पहेली श्रृंखला (इनक्यूजिर), भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक की अंतर-संस्थान पहेली श्रृंखला का आयोजन अक्टूबर 2011 में संस्थान में पूछताछ गतिविधि समन्वय के उद्देश्य के साथ शुरू की गई। इनक्यूजिर के सभी संस्करणों में कई उत्साही प्रतिभागियों ने भाग लिया और पुरस्कार जीते। फेसबुक पर इनक्यूजिर एट आई.आई.एम. रोहतक नाम के पृष्ठ का उद्देश्य सोशल मीडिया के माध्यम से पहेली श्रृंखला को बढ़ावा देना है।

आईटर्नीटी-आईटी क्लब

आईटर्नीटी-आई. आई. एम. रोहतक का आईटी क्लब है। यह ट्रेडिंग प्रौद्योगिकियों की सीमाओं तक पहुंचने और नवीनतम सूचना प्रौद्योगिकी में कुछ अंतर्दृष्टि वृद्धि को तेज करने के लिए एक मंच बनाने हेतु प्रयासरत है। आईटर्नीटी अपने सदस्यों के लिए केस अध्ययन, सिमुलेशन कार्यक्रम और क्विज प्रदान करता है। क्लब छात्रों के लिए मासिक आधार पर समाचार पत्र और लेख उपलब्ध करता है।

मार्के-विपणन क्लब

मार्के छात्रों के बीच अंतरक्रिया के लिए एक मंच है जो विपणन के संबंध में जोश से भरे हैं और अपने अधिगम को कक्षा की सीमाओं से परे विस्तार करना चाहते हैं। क्लब का सूचना पत्र, चित्रफलक जो समाचार पत्रसार के साथ विकसित हो रही बाजार प्रथाओं पर लेख प्रकाशित करता है। मार्के, सदस्यों को वास्तविक जीवन के मामलों के अध्ययन, खेलों की बिक्री व विपणन विज्ञापन की रणनीतियों के स्फूर्तिदायक चक्रों के अधीन लाता है।

प्रचालन क्लब

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक विषय द्वारा विषयों में रूचि पैदा करने और विकास में जुड़े मुद्दों, संचालन रुझानों, अनुसंधान और संचालन प्रबंधन जैसे महत्वपूर्ण विषयों पर चर्चा-परिचर्चा की सुविधा उपलब्ध कराने का प्रयास करता है। यह क्लब नियमित रूप से नवाचारी एवं संवर्धक के अधिगम अनुभव का आयोजन करते हैं जैसे कि औद्योगिक दौरा, पहेली, कंप्यूटर आधारित कार्यक्रम, अनुकार खेल तथा उद्योग जगत के अनुभवी कार्मिकों द्वारा अतिथि व्याख्यान।

उद्देश्य :

संचालन प्रबंधन और संबंधित कार्य क्षेत्रों के बारे में जागरूकता फैलाना ।

समर्थन कार्यक्रमों के बारे में जानकारी प्रदान करना ।

आंतरिक और बाहरी परामर्श सेवाएं प्रदान करना ।

उद्योग जगत में पेशेवरों के साथ सम्बन्ध स्थापित करना ।

ज्ञान केन्द्र और डेटाबेस स्थापित करना ।

संचालन क्षेत्र में प्रमाणपत्र के बारे में सूचित करना ।

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी)

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी) का प्रयोजन आई. आई. एम. रोहतक में छात्रों को आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन में अवसरों, कैरियर मार्ग और वर्तमान मुद्दों की व्यापक समझ हासिल करने के लिए सहायता करता है। यह अद्वितीय और आकर्षक गतिविधियों जैसे क्षेत्र का दौरा और सदस्य संचालित कार्यक्रमों के माध्यमों से आपूर्ति श्रृंखला और संचालन के बारे में छात्रों को उत्तेजित करने का प्रयास है।

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी) नियमित आधार पर अनुकार (सिमुलेशन) और प्रक्रिया विश्लेषणात्मक खेलों का आयोजन करता है, विभिन्न क्षेत्रों जैसे रेस्तरां और विनिर्माण में संचालन की व्यवस्था को समझने के लिए दौरा करते हैं। यह बहुत सारे केस अध्ययन, क्विज और साक्षात्कार परामर्श के माध्यम से छात्रों के कौशल और ज्ञान के सेट को बढ़ाने पर ध्यान देता है।

सामाजिक विकास परियोजना प्रकोष्ठ

सामाजिक विकास परियोजना प्रकोष्ठ या जिसे एसडीपी के नाम से अधिक जाना जाता है, संस्थान की एक सामाजिक पहल है। सात समूहों में 30 छात्रों ने हरियाणा, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (एनसीआर) व उत्तराखंड के गैर सरकारी संगठनों के साथ स्वयं को जोड़ा है, ये सब उनके प्रचालन को समझने के लिए उनके साथ समय देते हैं तथा विपणन, रणनीतिक निधियन एवं बेहतर प्रशिक्षण जैसे विविध मामलों में उनकी बेहतर सहायता के लिए संस्थान में सीखे गए कौशलों का प्रयोग करते हैं।

रणनीति एवं परामर्श क्लब (एस एन सी)

इस क्लब का उद्देश्य अपने सदस्यों को परामर्श परियोजना में भाग लेने का अवसर प्रदान करता है जो रणनीतिक प्रबंधन के समकालीन मुद्दों से छात्रों को परिचित कराती है। यह क्लब नियमित रूप से रणनीतिक प्रतियोगिताओं, मामलों के अध्ययन संबंधी प्रतियोगिता एवं परामर्श पहली का आयोजन करता है। क्लब समय-समय पर उद्योग अद्यतन पर सूचना पत्र एवं लेख छपवाता है जिससे क्लब के सदस्यों के ज्ञान में वृद्धि होती है।

विचार क्लब-भाषण क्लब

आई.आई.एम. रोहतक विचार क्लब-भाषण क्लब की टैगलाइन अपनी आवाज उठाओ अपने अस्तित्व के उद्देश्य सार प्रस्तुत करता है। यह एक मंच प्रदान करता है जहां आप प्लेसमेंट से कॉलेज जीवन और नारीवाद से लेकर आतंकवाद जैसे विषयों की एक बहुत बड़ी संख्या पर अपनी राय, तर्क और आक्रामकता (हालांकि केवल शब्दों के द्वारा) व्यक्त कर सकते हैं। प्रत्येक विचारा सत्र में विभिन्न तरह के विचार प्रस्तुत किए जाते हैं जहाँ प्रतिभागियों द्वारा तैयार भाषण के साथ-साथ इसे आशु रूप में भी पेश किया जाता है। विचार सत्र आम तौर पर एक हल्के नोट पर खत्म होता है जब दर्शकों में से सदस्य दिलचस्प आशु विषयों पर अपनी राय देने के लिए आगे आते हैं। प्रतिभागियों और दर्शकों की आलोचनात्मक सोच कौशल विकसित करने के लिए क्लब द्वारा निरन्तर आधार पर वाद-विवाद भी आयोजित किए जाते हैं।

नए परिसर का विकास

आई.आई.एम. रोहतक के नए परिसर का निर्माण कार्य गांव सुनारिया में प्रगति पर है। परिसर निर्माण का कार्य 4 चरणों में किया जाना प्रस्तावित है। मानव संसाधन विकास मंत्रालय ने पहला चरण (1,15,800 वर्ग मी.) जो डीपीआर 2008 पर आधारित था, के लिए मंजूरी दे दी है। (स्वीकृत लागत 333 करोड़ रु.) परियोजना को स्वीकृत पैसा रखते हुए पहला चरण 1 ए और 1 बी दो भागों में लागू करने का फैसला किया गया है। चरण 1 ए में लगभग 68500 वर्ग मीटर में निर्माण कार्य प्रस्तावित है। चरण 1 ए में निर्माण के लिए 309 करोड़ रुपये सिविल कार्य के टेंडर हेतु निर्धारित किए गए हैं। निर्माण कार्य 2016 के अंत तक पूरा होने की संभावना है ताकि 2017-18 बैच के लिए कक्षाएं नए परिसर में शुरू हो सकें। इस कार्य को निर्धारित समय पर पूरा करने के लिए विभिन्न निविदाएं - आईटी, लैंड स्केपींग व इंटरियर कार्य आदि के लिए जारी कर दी जाएंगी।

महर्षि दयानंद विश्वविद्यालय रोहतक के साथ समझौता ज्ञापन का विस्तार

वर्ष 2010 में भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक द्वारा महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय रोहतक के साथ संस्थान के कार्यक्रमों के संचालन में विश्वविद्यालय के भवनों जिसमें शैक्षिक ब्लॉक, छात्रावास, निदेशक आवास, संकाय आवास तथा अतिथि गृह शामिल है के प्रयोग करने संबंधी तीन वर्ष की अवधि के लिए समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए। चूंकि नए परिसर के विकास और नए परिसर में स्थानांतरित होने में कुछ और समय लग सकता है इसलिए महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय रोहतक के साथ समझौता ज्ञापन तीन वर्षों के लिए किया गया था और इसका बाद में दो वर्ष के लिए नवीनीकरण किया गया है।

परिवहन

परिवहन की सुविधा के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक निजी टैक्सी सेवा प्रदाताओं पर निर्भर है। चूंकि अधिकतर आंगतुक दिल्ली एयर पोर्ट पर आते हैं इसलिए उनको लाने एवं वापस ले जाने हेतु संतोषजनक सेवा की आवश्यकता पड़ती है। संस्थान ने एक स्थानीय वाहन सेवा प्रदाता से एक वर्ष की अवधि के लिए अनुबंध के आधार पर वाहन सेवा प्रदान करने के लिए व्यवस्था की है। संस्थान की शैक्षिक प्रचालन संबंधी आवश्यकता पूरी करने के लिए स्थानीय वाहन सेवा प्रदाता से दो कारों किराये पर लेने की व्यवस्था की गई है।

सूचना का अधिकार अधिनियम

वर्ष के दौरान सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत सूचना प्राप्ति हेतु 27 आवेदन (02 प्रथम अपील सहित) संस्थान को सीधे प्राप्त हुए तथा 38 आवेदन मानव संसाधन विकास मंत्रालय के माध्यम से प्राप्त हुए। आवेदकों को सूचना का अधिकार अधिनियम के अनुसार प्रदान की गई।

एटीएम सेवाएं

संस्थान ने छात्रों और कर्मचारियों के लिए संस्थान के परिसर में एक एटीएम स्थापित करवाया है।

कार्मिक

पूर्णकालिक संकाय सदस्य

क्रमसंख्या	नाम	पदनाम
1.	प्रोफेसर पी रमेशन*	निदेशक
2.	प्रोफेसर अतानु रक्षित	निदेशक (अतिरिक्त प्रभार) कार्यकाल 14-11-2015 से) प्रोफेसर एवं डीन
3.	प्रोफेसर संजय झारखड़िया	प्रोफेसर एवं डीन (आरईई)
4.	डॉ. अमोल सिंह	सहायक प्रोफेसर
5.	डॉ. शिवेंद्र कुमार पाण्डेय	सहायक प्रोफेसर
6.	डॉ. अर्पिता खरे	सहायक प्रोफेसर
7.	डॉ. शरत चन्द्र ढल*	अतिथि सह प्रोफेसर
8.	डॉ. प्रेष्ठ भारद्वाज	अतिथि सहायक प्रोफेसर
9.	डॉ. मलय बिस्वास	सहायक प्रोफेसर
10.	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	सहायक प्रोफेसर
11.	डॉ. कौस्तब घोष	सहायक प्रोफेसर
12.	डॉ. मेहा कोहली मिश्रा*	अतिथि सहायक प्रोफेसर
13.	डॉ. रीना नय्यर	सहायक प्रोफेसर
14.	डॉ. गोपाल दास	सहायक प्रोफेसर
15.	डॉ. महुआ गुहा	सहायक प्रोफेसर
16.	डॉ. निर्मल्या बंदोपाध्याय	सहायक प्रोफेसर
17.	डॉ. यामिनी प्रकाश सहाय	सहायक प्रोफेसर
18.	डॉ. सुरेश कुमार जाखड़	सहायक प्रोफेसर
19.	डॉ. शिर्सेन्दु नंदी	सहायक प्रोफेसर
20.	डॉ. स्वरूप कुमार दत्ता*	अतिथि सहायक प्रोफेसर
21.	डॉ. रोजर्स पी जोसेफ	अतिथि सहायक प्रोफेसर
22.	डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर	सहायक प्रोफेसर
23.	डॉ. श्री विनुथा वी*	अतिथि सहायक प्रोफेसर

*विभिन्न समयावधियों में सेवा की है लेकिन वर्तमान में नहीं जुड़े हैं।

गैर-संकाय पद

वर्ष 2015-16 में 9 स्टाफ सदस्यों ने संस्थान में कार्यभार ग्रहण किया।

क्रमसंख्या	नाम	पदनाम
1.	श्री कुलदीप कुमार द्विवेदी	मुख्य प्रशासनिक अधिकारी
2.	श्री कमल किशोर जोशी	पुस्तकालयाध्यक्ष
3.	श्री अनिल कुमार शर्मा*	कॉर्पोरेट संबंध प्रमुख
4.	कर्नल पर्मिन्दर सिंह (सेवा निवृत्त)* श्री रूपेन्द्र कुमार शर्मा	मुख्य अभियंता (सिविल)
5.	डॉ. जयदेव सिंह तोमर	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी
6.	श्री कमलेश पाल	प्रणाली प्रबंधक
7.	श्री अशोक कुमार वर्मा	एफए-सी ए ओ
8.	आरती मजूमदार	वरिष्ठ अभियंता (सिविल)
9.	श्री एन. महेश कुमार	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
10.	श्री जगजीत सिंह	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
11.	श्री दलबीर सिंह	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
12.	श्री अरघा चटर्जी	अधिकारी (नियोजन)
13.	श्री अब्दुल रहमान	लेखा अधिकारी
14.	श्री प्रिय नन्दन पांडे	सहायक नियोजन अधिकारी
15.	श्री शिशुपाल सिंह	भंडार एवं क्रय अधिकारी
16.	सुश्री मनुस्मृति डबास	कार्यालय सहायक
17.	श्री कृष्णकांत बंसल	कनिष्ठ अधीक्षक
18.	श्री सुरेश खत्री	कनिष्ठ अधीक्षक
19.	श्री कौशिक चटर्जी	प्रणाली सहायक
20.	श्री तकदीर सिंह खासा	निजी सहायक
21.	श्री संदीप सिंह	निजी सहायक
22.	श्री चंद्रदत्त	वरिष्ठ पुस्तकालय एवं सूचना सहायक
23.	श्री संजीव कुमार बाही*	कनिष्ठ अभियंता (सिविल)
24.	श्री नवीन कुमार	कनिष्ठ अभियंता (इलेक्ट्रिकल और इलेक्ट्रॉनिक्स इंजीनियर)
25.	श्री राकेश भारद्वाज	कार्यालय सहायक
26.	श्री सुभाशीस साहा	कार्यालय सहायक
27.	श्री ऋषि कुमार	कार्यालय सहायक
28.	श्री प्रदीप सैनी	कार्यालय सहायक
29.	अखिल भटनागर	कार्यालय सहायक

30.	श्री राजेश कुमार*	लेखाकार
31.	श्री संजय कुमार	लेखा सहायक
32.	श्री महेन्द्र कुमार शर्मा	वाहन चालक
33.	श्री संतोष कुमार महतो	परिचर
34.	श्री अजय कुमार	परिचर

*विभिन्न समयावधियों में सेवा की है लेकिन वर्तमान में नहीं जुड़े हैं।

वार्षिक लेखा विवरण
2015-16

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च, 2015 की स्थिति के अनुसार तुलन पत्र

			राशि रुपये में
निधियों का स्रोत	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
पूँजी निधि	1	1,04,26,13,721	60,49,46,838
संग्रह निधि	IA	83,90,19,354	60,69,46,564
नामित/उद्दिष्ट/अक्षय निधि	2	5,23,38,430	3,67,37,837
वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान	3	58,51,35,773	40,90,89,222
कुल		2,51,91,07,278	1,65,77,20,461
			पूर्व वर्ष
निधियों का उपयोग	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
अचल संपत्तियां	4		
सकल ब्लॉक		61,38,51,520	60,46,55,236
घटाएं: संचित मूल्यहास		4,04,91,415	3,27,21,726
निवल ब्लॉक		57,33,60,105	57,19,33,510
चल रहे पूँजीगत कार्य		49,43,58,066	11,22,08,889
		1,06,77,18,171	68,41,42,399
उद्दिष्ट/अक्षय निधि का निवेश	5		
दीर्घकालिक		3,39,18,759	2,65,10,109
निवेश-अन्य	6	-	-
वर्तमान परिसंपत्तियां	7	1,08,65,20,766	75,66,41,166
ऋण, अग्रिम और जमा राशि	8	33,09,49,582	19,04,26,788
कुल		2,51,91,07,278	1,65,77,20,461
लेखाकरण की महत्वपूर्ण नीतियां	23		
आकस्मिक देयताएं और लेखा			
विवरण की टिप्पणियाँ	24		

स्थान-रोहतक

दिनांक:- 09 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सी.ए.ओ.)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च, 2016 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय लेखा

विवरण	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
आय			
शैक्षणिक प्राप्तियां	9	15,15,26,971	13,99,71,855
भारत सरकार से अनुदान	10	8,55,00,000	9,24,16,000
निवेश से आय	11	-	23,78,011
अर्जित व्याज	12	7,96,85,218	6,80,21,327
अन्य आय	13	8,60,602	7,54,799
पूर्व अवधि आय	14	12,02,19,581	-
कुल (ए)		43,77,92,372	30,35,41,992
व्यय			
स्टाफ भुगतान एवं लाभ (स्थापना व्यय)	15	4,35,90,090	3,81,61,340
शैक्षणिक व्यय	16	3,45,46,051	2,54,79,957
प्रशासनिक और सामान्य व्यय	17	5,66,59,389	4,23,04,973
परिवहन व्यय	18	10,06,309	11,57,652
मरम्मत एवं रखरखाव	19	27,15,299	20,28,314
वित्त लागत	20	-	-
मूल्य हास	4	77,69,689	62,11,617
अन्य व्यय	21	-	1,15,630
पूर्व अवधि व्यय	22	53,39,924	10,95,965
कुल (बी)		15,16,26,751	11,65,55,448
वर्ष के लिए व्यय से आय का आधिक्य (ए-बी)		28,61,65,621	18,69,86,544
उद्दिष्ट/अक्षय निधि में स्थानांतरण		-	-
संग्रह निधि में अंतरण		23,20,72,791	21,11,25,992
शेष अधिशेष/(घाटा) पूंजी खाते में अंतरण		5,40,92,830	-2,41,39,448
लेखाकरण की महत्वपूर्ण नीतियां	23		
आकस्मिक देयताएं और लेखा विवरण की टिप्पणियां	24		

स्थान-रोहतक

दिनांक:- 09 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च 2016 को समाप्त वर्ष के लिए प्राप्तियाँ एवं भुगतान

प्राप्तियाँ	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष	भुगतान	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1. अथशेष			1. व्यय		
ए) नकदी शेष	18,892	45,723	ए) स्थापना व्यय	3,97,56,692	3,57,24,831
बी) बैंक अधिशेष	-	-	बी) शैक्षणिक व्यय	2,50,20,466	4,10,12,599
i) चालू खातों में	-	-	सी) प्रशासनिक व्यय	5,09,21,468	1,93,55,574
ii) जमा खातों में	-	-	डी) परिवहन खर्च	9,44,883	10,49,047
iii) बचत खातों में	-	-	ई) मरम्मत एवं रखरखाव	14,97,312	15,66,146
2. प्राप्त अनुदान	8,12,59,145	17,11,03,252	एफ) पूर्व अवधि व्यय	37,93,389	10,95,964
ए) भारत सरकार से प्राप्त अनुदान			उद्दिष्ट/अक्षय निधि के प्रतिकूल भुगतान	1,42,98,546	67,61,528
i) पूंजीगत व्यय के लिए	60,10,00,000	4,58,33,000	3. प्रायोजित परियोजनाओं/योजनाओं के प्रतिकूल भुगतान	1,16,86,000	6,06,559
ii) राजस्व व्यय के लिए	8,55,00,000	3,24,16,000	4. प्रायोजित परियोजनाओं/छात्रवृत्ति के प्रतिकूल भुगतान	-	8,32,380
बी) राज्य सरकार से प्राप्त अनुदान	-	-	5. निवेश और जमा किए गए	-	-
सी) अन्य स्रोतों से (विवरण)	-	-	ए) उद्दिष्ट/अक्षय निधि में से	-	-
(पूँजी और राजस्व व्यय के लिए अनुदान अलग से दिखाया जा सकता है।)			बी) स्वयं के धन से अन्य निवेश	-	-
3. शैक्षणिक प्राप्तियाँ	15,39,72,171	13,74,26,343	सूचीबद्ध बैंकों में किए गए अतिरिक्त सावधि जमा	66,58,84,014.00	-
4. उद्दिष्ट/ अक्षय निधि के लिए प्राप्तियाँ	94,14,000	16,49,500	घटाएँ: वर्ष 2014-15 के दौरान भुनाया	26,35,95,275.36	-
5. प्रायोजित परियोजनाओं के लिए प्राप्तियाँ	1,13,82,480	8,68,200	जॉइंट: वर्ष 2014-15 के दौरान नवीकरण	26,35,95,275.36	-
6. प्रायोजित फैलोशिप और छात्रवृत्ति के लिए प्राप्तियाँ	-	3,83,800	शेष राशि	66,58,84,014.00	-
7. निवेश से आय	-	-	घटाएँ: अधिशेष राशि	86,01,38,654.00	15,20,34,000
ए) उद्दिष्ट/अक्षय निधि	-	-	7. अचल संपत्ति और चल रहे पूंजीगत कार्य पर व्यय	-	-
बी) अन्य निवेश	-	-	ए) अचल संपत्ति	93,62,831	75,17,023
8. प्राप्त ब्याज	-	-	बी) चल रहे पूंजीगत कार्य	49,43,58,066	8,00,05,489
ए) बैंक में जमा	2,28,38,780	3,44,28,672	सी) पार्टी के लिए अग्रिम	8,31,02,225	-
बी) ऋण एवं अग्रिम	-	-	8. वैधानिक भुगतान सहित अन्य भुगतान (टीडीएस, सर्विस टैक्स)	3,12,92,145	73,38,691
सी) बचत बैंक खाते	-	-	9. अनुदान की वापसी	-	-
9. निवेश का नकदीकरण	5,26,877	1,31,950	10. जमा और अग्रिम	5,38,84,929	3,37,77,503
10. सूचीबद्ध बैंकों में सावधि जमा को भुनाया	-	-	11. अन्य भुगतान	81,73,036	28,563
11. अन्य आय (पूर्व अवधि आय सहित)	16,04,482	-	12. अधिशेष	9,920	18,892
12. जमा अग्रिम	22,60,91,703	3,82,74,343	क) नकद शेष	-	-
13. वैधानिक प्राप्तियों सहित विविध प्राप्तियाँ	1,22,46,890	68,08,433	ख) बैंक बैलेंस	-	-
14. कोई अन्य प्राप्तियाँ	6,31,584	6,14,318	i) चालू खातों में	-	-
			ii) जमा खातों में	-	-
			iii) बचत खातों में	18,41,30,456	8,12,59,145
कुल	1,20,64,87,004	46,99,83,534		1,20,64,87,004	46,99,83,534

स्थान : रोहतक
दिनांक : 9 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 1 - पूंजी निधि

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
वर्ष की शुरुआत में शेष*	68,41,44,118.50	58,07,77,621.00
जोड़े: पूंजी निधी हेतु अनुदान	-	-
जोड़े: यूजीसी, भारत सरकार और राज्य सरकार से अनुदान पूंजी व्यय की सीमा तक के लिए उपयोग	39,13,45,461.96	10,95,78,114.50
जोड़े: उद्दिष्ट/अक्षय निधि से खरीदी संपत्ति	-	-
जोड़े: प्रायोजित परियोजनाओं से खरीदी गई संपत्ति जहां स्वामित्व संस्था में निहित	-	-
जोड़े: प्राप्त दान/उपहार परिसंपत्तियां	-	-
घटाएं: मूल्यहास निधि को हस्तांतरित	-77,69,689.00	-62,11,617.00
घटाएं: गत वर्ष संपत्ति हास	-1,720	-
कुल	1,06,77,18,171.46	68,41,44,118.50

जमा: आय/व्यय की शेष राशि सामान्य निधि में स्थानांतरित की गई व पूंजी खाते से प्राप्त प्रभार

वर्ष के अंत में शेष

-2,51,04,450.75

* इसमें हरियाणा सरकार द्वारा दान दी गई भूमि का अंश मूल्य रुपये 51,68,37,562.00 भी शामिल है जो 200 एकड़, 4 कनाल 7 मरला में से 136 एकड़, 2 कनाल, 9 मरला जमीन का मूल्य है। बाकि शेष भूमि का मूल्य अभी हरियाणा सरकार के प्रधिकारियों द्वारा निर्धारित किया जाना है।

अनुसूची-ए संग्रह निधि

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रूपए में पूर्व वर्ष
वर्ष की शुरुआत में शेष	60,69,46,563.66	39,58,20,571.64
जोड़े: संग्रह की ओर योगदान (प्रचालन से होने वाली आय)	23,20,72,790.65	21,11,25,992.02
कुल	83,90,19,354.31	60,69,46,563.66
वर्ष के अंत में शेष	83,90,19,354.31	60,69,46,563.66

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 2 - उद्दिष्ट/अक्षय निधि

विवरण	एफ. पी. एम.	पूर्व छात्र गतिविधियाँ	छात्र कल्याण गतिविधियाँ	मूल्यहास निधि	ई सेल/इंटरनेट शिखर सम्मेलन	अनुसंधान परियोजना	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
ए)								
ए) अग्र शेष	3,02,730.98	23,94,286.00	16,07,868.00	3,27,21,726.00	-1,73,144.00	-1,15,630.00	3,67,37,836.98	3,67,57,487.00
बी) वर्ष के दौरान परिवर्धन	96,01,000.00	10,14,000.00	84,00,000.00	77,69,689.00	-	-	2,67,84,689.00	78,61,117.00
सी) आय निधियों के लिए एए निवेश	-	1,56,347.25	1,04,994.03	27,71,925.66	-	-	30,33,266.94	-
डी) निवेश अग्रिमों पर अर्जित ब्याज	-	-	-	-	-	-	-	-
इ) बचत खाते पर बैंक से ब्याज	-	-	-	-	-	-	-	-
एफ) अन्य परिवर्धन	-	-	-	-	-	-	-	-
खाते में डाली गई राशि	-	-	-	-	1,73,144.00	1,15,630.00	2,88,774.00	-
स्थानांतरण								
कुल (₹)	99,03,730.98	35,64,633.25	1,01,12,862.03	4,32,63,340.66	-	-	6,68,44,566.92	4,46,18,604.00
बी								
निधियों के उद्देश्यों की दिशा में उपयोग/व्यय								
i) पूंजी व्यय	-	-	-	-	-	-	-	-
संपत्ति का उपयोग (बॉर्ड)	-	-	-	-	-	-	-	-
चल रहे कार्य (न्यू कैम्पस)	-	-	-	-	-	-	-	-
ii) राजस्व व्यय	1,33,05,976.86	3,04,593.00	42,97,813.00	-	-	-	1,79,08,382.86	78,80,767.02
iii) पूर्व समय से स्थानांतरण	-	-	-	-	-	-	-	-
कुल (बी)	1,33,05,976.86	3,04,593.00	42,97,813.00	-	-	-	1,79,08,382.86	78,80,767.02
वर्ष के अन्त में अधिशेष (ए-बी)	-	32,60,040.25	58,15,049.03	4,32,63,340.66	-	-	5,23,38,429.94	3,67,37,836.98
वफ़ूली योग्य	-34,02,245.88	-	-	-	-	-	-34,02,245.88	-
प्रतिनिधित्वकर्ता								
नकद और बैंक बैलेंस	-	32,60,040.25	58,15,049.03	-	-	-	90,75,089.28	8,12,59,145.67
पार्टी को अग्रिम								72,53,893.36
पूँजी के लिए प्राप्त अमुदान								12,28,35,000.00
राजस्व के लिए प्राप्त अमुदान								6,00,00,000.00
टी डी आर								5,89,37,450.61
ब्याज अर्जित लेकिन देय नहीं								40,47,546.00
समायोजित घाटा								7,91,23,993.80

* सामाजिक न्याय मंत्रालय से प्राप्त छात्रवृत्ति, महापद, सरकार की ओर से छात्रवृत्ति अनुसूची 3 बी के तहत दिखाया गया है।

* छात्र प्रयोजित कार्यक्रमों को अनुसूची 3 ए के तहत दिखाया गया है।

* पूंजीगत व्यय के लिए पूंजी और के संयंत्र अमुदान घाटे के लिए पूंजी/परिचालन को अनुसूची 3 सी के तहत दिखाया गया है।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतारु यश्वत)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 - वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
ए) वर्तमान देयताएं		
1. स्टाफ से प्राप्त जमा	-	-
2. छात्रों से प्राप्त जमा (प्रायोजित जमा)	97,538.00	43,51,561.00
3. सैंडरी क्रेडिटर्स		
ए) वस्तुओं और सेवाओं के लिए	1,36,000.00	-
बी) अन्य	-	-
4. अन्य जमा (ई एम डी, प्रतिभूति जमा और वापसी योग्य राशि)	1,88,09,270.01	1,33,38,357.00
5. सैविधानिक देयताएं (जीपीएफ, टीडीएस, डब्ल्यूसी कर, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस)		
ए) अतिदेय (पी.एफ. अंशदान)	12,800.00	-
बी) अन्य (कर एवं एन.पी.एस. में कर्मचारी योगदान)	1,01,21,129.00	5,85,558.00
6) अन्य वर्तमान देयताएं		
ए) वेतन	31,05,004.00	31,82,022.00
बी) प्रायोजित परियोजनाओं के लिए प्राप्तियाँ	-	2,33,598.00
सी) प्रायोजित फैलोशिप और छात्रवृत्ति के लिए प्राप्तियाँ	-	3,03,440.00
डी) उपयुक्त अनुदान	46,58,71,975.54	37,64,30,418.50
ई) प्रतिबद्ध व्यय के लिए अनुदान	-	-
एफ) अन्य निधियाँ	-	-
जी) अन्य देयताएँ	-	-
किराया देय	40,44,633.00	28,52,833.00
खाता देय	11,13,590.00	13,121.00
प्रशिक्षु के लिए वजीफा	1,01,613.00	-
अन्य	-	80,000.00
7) बकाया खर्च	-	-
ए) पूंजीगत कार्य के लिए	7,13,17,097.00	33,20,385.00
बी) अतिथि संकाय के लिए	17,04,100.00	11,78,434.00
सी) दीक्षांत समारोह के लिए	7,73,778.00	4,00,904.00
डी) ऑनलाइन जर्नल के लिए	48,08,906.00	9,94,577.02
ई) अन्य राजस्व खर्च	31,18,339.00	17,08,383.00
कुल (ए)	58,51,35,772.55	40,89,73,591.52
बी. प्रावधान		
1) कराधान के लिए	-	-
2) उपदान	-	-
3) सेवा निवृत्ति पेंशन	-	-
4) संचित छुट्टी नकदी करण	-	-
5) व्यापार वारंटी / दावे	-	-
6) अन्य, अनुसंधान परियोजना के लिए प्रावधान	-	1,15,630.00
कुल बी	-	1,15,630.00
कुल (ए+बी)	58,51,35,772.55	40,90,89,221.52

टिप्पणी : अप्रयुक्त अनुदान 6(डी) अगले साल के लिए प्राप्त अग्रिम अनुदान में शामिल होगी ।

स्थान-रोहतक

दिनांक:- 09 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 (ए) - प्रायोजित परियोजनाएँ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	राशि रुपये में
क्रमांक	परियोजना का नाम	क्रेडिट	अथशेष	वर्ष के दौरान प्राप्ति/वसूली	कुल	वर्ष के दौरान व्यय	क्रेडिट	अथशेष	डेबिट
1.	छात्र प्रायोजित कार्यक्रम	2,33,598.00	-	8,90,097.00	11,23,695.00	10,26,157.00	97,538.00	-	-
कुल		2,33,598.00	-	8,90,097.00	11,23,695.00	10,26,157.00	97,538.00	-	-

- परियोजनाओं को प्रत्येक एजेंसी के लिए उप-योग के साथ एजेंसीवार सूचीबद्ध किया जा सकता है।
- कॉलम 8 (क्रेडिट) का योग बैलेंस शीट (अनुसूची 3) की देन दरियों के उक्त शीर्ष के तहत दिखाई देगा।
- कॉलम 9 (डेबिट) का योग बैलेंस शीट की अनुसूची 8 परिसंपत्तियों के तहत प्राप्त के रूप में (ऋण, अग्रिम और जमा) में दिखाई देगा।

अनुसूची 3 (बी) - प्रायोजित फैलोशिप और छात्रवृत्ति

क्रमांक	परियोजना का नाम	1 अप्रैल को अथशेष		वर्ष के दौरान लेन-देन		अधिशेष		राशि रुपये में
		क्रेडिट	डेबिट	क्रेडिट	डेबिट	क्रेडिट	डेबिट	
1.	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग	-	-	-	-	-	-	-
2.	सामाजिक न्याय मंत्रालय	2,94,640.00	-	-	-	2,94,640.00	-	-
3.	जनजातीय कल्याण मंत्रालय	8,800.00	-	-	-	8,800.00	-	-
4.	अन्य (व्यक्तिगत रूप से निर्दिष्ट)	-	-	-	-	-	-	-
	महाराष्ट्र सरकार	-	-	-	-	-	-	-
कुल		3,03,440.00	-	-	-	3,03,440.00	-	-

टिप्पणी :

- कॉलम 7 (क्रेडिट) का योग बैलेंस शीट (अनुसूची-3) की देनदारियों के उक्त शीर्ष के तहत दिखाई देगा।
- कॉलम 8 (डेबिट) का योग बैलेंस शीट की अनुसूची 8 परिसंपत्तियों के तहत प्राप्त के रूप में (ऋण, अग्रिम और जमा) में दिखाई देगा।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 (सी) - भारत सरकार, यूजीसी और राज्य सरकार की अप्रयुक्त अनुदान

	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष			राशि रुपये में
	पूँजीगत योजना अनुदान	प्रचलन योजना अनुदान	कुल	पूँजीगत योजना अनुदान	प्रचलन योजना अनुदान	कुल	
ए. योजना अनुदान भारत सरकार							
शेष राशि अग्रिम	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70	31,73,40,533.00	-5,50,57,832.55	26,22,82,700.45	
जोड़ें : प्राक्तियों वर्ष के दौरान	60,10,00,000.00	8,55,00,000.00	68,65,00,000.00	16,86,68,000.00	9,24,16,000.00	26,10,84,000.00	
पूर्व की अवधि इनकम	-	12,02,14,701.00	12,02,14,701.00	-	-	-	
कुल (ए)	97,74,30,418.50	12,65,17,420.20	1,10,39,47,838.70	48,60,08,533.00	3,73,58,167.45	52,33,66,700.45	
घटाएं : रिफंड	-	-	-	-	-	-	
घटाएं : राजस्व व्यय के लिए उपयोग	-	15,16,26,750.95	15,16,26,750.95	-	11,65,55,448.25	11,65,55,448.25	
घटाएं : पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग	39,13,45,461.96	-	39,13,45,461.96	10,95,78,114.50	-	10,95,78,114.50	
घटाएं : पूर्व समय आय हस्तांतरण	12,02,14,701.00	-	12,02,14,701.00	-	-	-	
घटाएं : पिछले साल की स्कैप सम्पत्ति	-1,720.00	-	-1,720.00	-	-	-	
कुल (बी)	51,15,58,442.96	15,16,26,750.95	66,31,85,193.91	10,95,78,114.50	11,65,55,448	22,61,33,562.75	
अप्रयुक्त (ए बी) अग्रिम	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	44,07,62,644.79	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70	

बी : यूजीसी योजना अनुदान

शेष अग्रिम	
वर्ष के दौरान प्राक्तियों	
कुल (सी)	
घटाएं रिफंड	
घटाएं : राजस्व व्यय के लिए उपयोग	
घटाएं - पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग	
कुल (डी)	
अप्रयुक्त आगे बढ़ाया (सी-डी)	

कुल योग (ए+बी)	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	44,07,62,644.79	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70
-----------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

टिप्पणी :- परिस्पष्टि पक्ष में उपर्युक्त अनुदान में बैंक बैलेंस, बैंको में लघु अवधि की जमा, प्राय अनुदान और पूँजी खते पर अग्रिम शामिल है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (आतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 5 - उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में	
			पूर्व वर्ष	
1.	केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियां	-	-	
2.	पुरानी सरकारी प्रतिभूतियां	-	-	
3.	अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियां	-	-	
4.	शेयर	-	-	
5.	डिबेचर और बॉड	-	-	
6.	बैंकों में सावधि जमा	3,39,18,759.36	2,65,10,109.00	
7.	अन्य (बैंक बैलंस ऑटो स्वीप A/c)	77,69,689.00	62,11,617.00	
	कुल	4,16,88,448.36	3,27,21,726.00	

अनुसूची 5 (ए) - उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश (निधिवार)

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में	
			पूर्व वर्ष	
1.	मूल्यहास फंड			
	अथशेष	3,27,21,726.00	2,65,10,109.00	
	जोड़े : ब्याज पुनः निवेश	11,97,033.36	-	
	जोड़े : वर्ष के दौरान परिवर्धन	77,69,689.00	62,11,617.00	
	घटाएं : वर्ष के दौरान कटौती	-	-	
	कुल	4,16,88,448.36	3,27,21,726.00	

नोट : इस अनुसूची का कुल योग अनुसूची 5 के कुल योग के बराबर होगा ।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सी.ए.ओ.)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 6 - अन्य निवेश

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में	
			पूर्व वर्ष	
1.	केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-	
2.	पुरानी सरकारी प्रतिभूतियों में	-	-	
3.	अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियों में	-	-	
4.	शेयरों में	-	-	
5.	डिबेचर और बाँड	-	-	
6.	अन्य (निदिष्ट)	-	-	
	सावधि जमा	-	-	
	संग्रह निधि के लिए	-	-	
	अन्य के लिए	-	-	
	कुल	-	-	

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 7 - वर्तमान परिसंपत्तियां

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
1.	स्टॉक :		
ए)	स्टोर और स्पेर्स	-	-
बी)	लूज उपकरण	-	-
सी)	प्रकाशन	-	-
डी)	प्रयोगशाला रसायन, उपभोग्य और कांच के बर्तन	-	-
ई)	भवन निर्माण सामग्री	-	-
एफ)	विद्युत सामग्री	-	-
जी)	स्टेशनरी	-	-
एच)	पानी की आपूर्ति सामग्री	-	-
2.	सैंडरी डेबिटर्स :		
ए)	छह महीने से अधिक की अवधि के लिए बकाया ऋण	-	-
बी)	अन्य	-	-
3.	नकद और बैंक बैलेंस		
	हाथ में रोकड़	9,920.00	18,892.00
ए)	सूचीबद्ध बैंकों के साथ :		
	चालू खातों में	-	-
	सावधि जमा खातों में	82,62,19,895.55	63,93,73,905.27
	बचत खातों में	18,40,71,760.31	8,12,59,145.67
बी)	गैर सूचीबद्ध बैंकों के साथ :		
	सावधि जमा खातों में		
	बचत खातों में		
4.	डाक घर-बचत खाते		
5.	सावधि जमा पर अर्जित ब्याज/ऑटो स्वीप	7,62,19,190.17	3,59,89,222.72
	कुल	1,08,65,20,766.03	75,66,41,165.66

टिप्पणी अनुबंध - एनेक्सर-ए में सी एफ बैंक खातों की जानकारी दी गई है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 7 का अनुबंध ए

क्रम सं.	विवरण	राशि रुपये में
I.	बचत बैंक खाता	
1.	यूजीसी से अनुदान खाता	-
2.	विश्वविद्यालय प्राप्तियां खाता	-
3.	छात्रवृत्ति खाता	-
4.	शैक्षणिक शुल्क प्राप्ति खाता	-
5.	विकास (योजना) खाता	-
6.	संयुक्त प्रवेश परीक्षा (सीबीटी) खाता	-
7.	यूजीसी योजना फ़ैलोशिप खाता	-
8.	संग्रह निधि खाता (ईएमएफ)	51,62,483.01
9.	प्रायोजित परियोजनाओं निधि	-
10.	प्रयोजित फ़ैलोशिप खाता	-
11.	अक्षय एवं अध्यक्ष खाता (ईएमएफ)	-
12.	यूजीसी जेआरएफ फ़ैलोशिप खाता (ईएमएफ)	-
13.	भवन निर्माण अग्रिम निधि खाता (ईएमएफ)	-
14.	वाहन खाता (ईएमएफ)	-
15.	यूजीसी राजीव गांधी राष्ट्रीय फ़ैलोशिप खाता (ईएमएफ)	-
16.	शैक्षणिक विकास कोष खाता (ईएमएफ)	-
17.	जमा खाता	-
18.	छात्र कोष खाता	-
19.	छात्र संबंधित निधि खाता	90,75,089.28
20.	विशिष्ट योजनाओं के लिए योजना अनुदान (पूँजीगत व्यय का प्रतिनिधित्व करते हैं)	16,20,64,499.02
21.	मूल्यहास निधि खाता	77,69,689.00
II.	चालू खाता	-
III.	सूचीबद्ध बैंकों के साथ सावधि जमा	82,62,19,895.55

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 8 - ऋण, अग्रिम और जमा

क्रम सं. विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
1. कर्मचारियों को अग्रिम (ब्याज रहित)	-	-
ए) वेतन	-	-
बी) त्योहार	-	-
सी) मेडिकल अग्रिम	-	-
डी) अन्य (निर्दिष्ट किया जाएगा)	-	-
दौरा अग्रिम/इमेस्ट	65,935.00	36,743.00
2. कर्मचारियों के लिए दीर्घकालिक अग्रिम (ब्याज सहित)	-	-
ए) वाहन ऋण	-	-
बी) गृह ऋण	-	-
सी) अन्य (निर्दिष्ट किया जाएगा)	-	-
3. अग्रिम और अन्य राशि नकद या वस्तु के रूप में या मूल्य प्राप्त करने के लिए वसूली के लिए :		
ए) पूंजी खाते पर	30,58,32,085.00	-
बी) आपूर्तिकर्ता	16,51,897.80	17,20,279.00
सी) सेवा कर वसूली	-	6,50,623.00
डी) एमडीयू का अग्रिम	-	3,10,000.00
ई) टीडीएस वसूली	10,10,204.10	1,07,719.10
एफ) अन्य	34,02,245.88	7,917.13
जी) प्राप्य खाता	97,73,500.66	-
एच) बैंक प्रभार प्राप्य	10,660.86	-
4. प्रीपेड खर्चे		
ए) बीमा	1,62,172.81	78,682.13
बी) पुस्तकालय व्यय	78,20,541.00	34,91,638.00
सी) एएमसी और कम्प्यूटर लाइसेंस	6,55,827.69	7,68,786.00
डी) अन्य	1,44,610.82	-
5. जमा		
ए) टेलिफोन	41,800.00	41,300.00
बी) लीज रेंट	40,000.00	40,000.00
सी) बिजली	-	-
डी) एआईसीटीई, यदि लागू हो	-	-
ई) अन्य (निर्दिष्ट किया जाना है)	-	-
सिक्कुरिटी जमा एलपीजी	13,100.00	13,100.00
तिलयार झील	20,000.00	20,000.00
हरियाणा राज्य प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड	3,00,000.00	3,00,000.00
विज्ञान भवन के लिए सिक्कुरिटी जमा	5,000.00	5,000.00
6. आय उपार्जित		
ए) उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश पर	-	-
बी) निवेश पर अन्य	-	-
सी) ऋण और अग्रिम पर	-	-
7. यूजीसी/प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्य अन्य वर्तमान संपत्ति में		
ए) प्रायोजित परियोजनाओं में डेबिट शेष	-	-
बी) प्रायोजित फैलोशिप और छात्रवृत्ति में डेबिट शेष	-	-
सी) प्राप्य अनुदान	-	18,28,35,000.00
डी) यूजीसी से अन्य प्राप्तियां	-	-
8. प्राप्य दावे-	-	-
कुल	33,09,49,581.62	19,04,26,787.66

टिप्पणी :

- यदि कर्मचारियों के लिए परिक्रामी निधि, भवन निर्माण अग्रिम, कम्प्यूटर और वाहन अग्रिम के लिए बनाया गया है, तो ये अग्रिम उद्दिष्ट/अक्षय निधि के भाग के रूप में दिखाई देगा। इन ब्याज-धारक अग्रिमों का शेष इस अनुसूची में दिखाई नहीं है।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 9 - शैक्षणिक प्राप्तियां

छात्रों से शुल्क	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
शैक्षणिक		
1. ट्यूशन फीस	14,37,60,000.00	13,47,26,004.50
2. प्रवेश शुल्क	-	-
3. नामांकन शुल्क	-	-
4. पुस्तकालय प्रवेश शुल्क	-	-
5. प्रयोगशाला शुल्क	-	-
6. आर्ट एंड क्राफ्ट शुल्क	-	-
7. पंजीकरण शुल्क	-	-
8. पाठ्यक्रम शुल्क	-	-
9. नियोजन सुविधा शुल्क	25,16,000.00	22,45,000.00
10. एफ पी एम फीस	1,96,500.00	4,36,600.00
11. पीडीपी/एमडीपी फीस	6,65,220.00	25,64,250.50
12. एफडीपी शुल्क	-	-
13. ईईपी शुल्क	42,14,200.00	-
कुल (ए)	15,13,51,920.00	13,99,71,855.00
परीक्षा		
1. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
2. वार्षिक परीक्षा शुल्क	-	-
3. अंक तालिका, प्रमाण पत्र शुल्क	-	-
4. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
कुल (बी)		
अन्य शुल्क		
1. पहचान पत्र शुल्क	-	-
2. जुमाना / विविध शुल्क	-	-
3. मेडिकल शुल्क	-	-
4. परिवहन शुल्क	-	-
5. छात्रावास शुल्क	-	-
6. मुद्रण प्रभार / फीस	43,051.00	-
7. प्रक्रमण फीस	1,32,000.00	-
कुल (सी)	1,75,051.00	
प्रकाशनों की बिक्री		
1. एडमिशन फार्म की बिक्री	-	-
2. पाठ्यक्रम और प्रश्न पत्र आदि की बिक्री	-	-
3. प्रवेश फार्म सहित प्रॉस्पेक्टस की बिक्री	-	-
कुल (डी)		
अन्य शैक्षणिक प्राप्तियां		
1. कार्यशालाओं, प्रोग्रामर के लिए पंजीकरण शुल्क	-	-
2. पंजीकरण फीस (शैक्षणिक स्टाफ कॉलेज)	-	-
कुल (ई)		
कुल योग (ए+बी+सी+डी+ई)	15,15,26,971.00	13,99,71,855.00

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 10 - अनुदान/सब्सिडी (अटल अनुदान प्राप्त/प्राप्य)

विवरण	योजना		रौर योजना		वर्तमान वर्ष		राशि रुपये में	
	भारत सरकार	यूजीसी	कुल योजना	रौर योजना	कुल	वर्तमान वर्ष	कुल	पूर्व वर्ष
अथशेष	29,72,33,137.70		29,72,33,137.70		29,72,33,137.70		31,73,40,533.00	
जोड़ें : वर्ष के दौरान प्राप्तियां	68,65,00,000.00		68,65,00,000.00		68,65,00,000.00		26,10,84,000.00	
कुल	98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		57,84,24,533.00	
घटाएँ : यूजीसी को वापसी	-		-		-		-	
शेष राशि	98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		57,84,24,533.00	
घटाएँ पूंजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त (ए)	39,13,45,461.96		39,13,45,461.96		39,13,45,461.96		10,95,78,114.50	
जोड़ें : पिछले वर्ष के दौरान संपत्ति स्क्रैप का मूल्य शेष	1,720.00		1,720.00		1,720.00			
घटाएँ राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त (बी)	59,23,89,395.74		59,23,89,395.74		59,23,89,395.74		46,88,46,418.50	
	12,65,17,420.20		12,65,17,420.20		12,65,17,420.20		9,24,16,000.00	
शेष अप्रैनीत (सी)	46,58,71,975.54		46,58,71,975.54		46,58,70,255.54		37,64,30,418.50	

ए- वर्ष के दौरान पूंजी निधि में परिवर्धन के साथ साथ अचल संपत्तियों में परिवर्धन के रूप में प्रकट होता है ।

बी- आय एवं व्यय खाते में आय के रूप में दिखाई देता है ।

सी- 1. बैलेंस शीट में नए परिसर के लिए अनुदान के रूप में निर्धारित कोष के तहत होता है और अगले वर्ष में प्रारंभिक शेष बन जाएगा ।
2. बैलेंस शीट में परिसंपत्तियों पक्ष को बैंक बैलेंस, निवेश और अग्रिम के द्वारा दिखाया गया है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 11 - निवेश से आय

विवरण	उद्दिष्ट/अक्षय निधि			राशि रुपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष	वर्तमान वर्ष	अन्य निवेश	पूर्व वर्ष
1. ब्याज					
ए) सरकारी प्रतिभूतियों पर	-	-	-	-	-
बी) अन्य बैंड/डिबेंचर	-	-	-	-	-
2. सावधि जमा पर ब्याज	27,71,925.66	23,78,011.20	-	-	-
3. आय अर्जित की गई लेकिन सावधि जमा कर्मचारियों को ब्याज सहित अग्रिम पर देय नहीं	-	-	-	-	-
4. बचत बैंक खातों पर ब्याज (अनुसूची 12 में दी गई हैं)	-	-	-	-	-
5. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-	-	-	-
संग्रह निधि-	-	-	-	-	-
अन्य	-	-	-	-	-
कुल	27,71,925.66	23,78,011.20			
उद्दिष्ट अक्षय निधि में स्थानांतरित	-	-	-	-	-
शेष राशि	27,71,925.66	23,78,011.20			

टिप्पणी : ब्याज अर्जित किया गया लेकिन भवन निर्माण अग्रिम निधि से सावधि जमा, वाहन अग्रिम निधि और कम्प्यूटर अग्रिम पर देय नहीं तथा कर्मचारियों के ब्याज सहित अग्रिमों को यहाँ (मद 3) में शामिल किया जाएगा, केवल जहाँ ऐसे अग्रिमों के लिए परिक्रामी निधि (ईएमएफ) निर्धारित किया गया है ।

स्थान : रोहतक
दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 12 -अर्जित ब्याज

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
1. सूचीबद्ध बैंकों के साथ बचत खातों पर	1,28,31,590.72	1,70,56,999.00
2. सूचीबद्ध बैंकों के साथ बचत खातों पर	6,68,53,626.93	5,09,64,327.57
3. ऋण पर		
ए) कर्मचारियों/स्टाफ	-	-
बी) अन्य	-	-
4. देनदार और अन्य प्राप्तियों पर	-	-
कुल	7,96,85,217.65	6,80,21,326.57

1. उद्दिष्ट/अक्षय निधि के बैंक खातों के संबंध में 1 मद संख्या 1 की राशि को अनुसूची 11 (पहला भाग) और अनुसूची 2 में पेश किया गया है ।
2. मद 2 (म) तभी लागू है जब ऐसे अग्रिमों के लिए परिक्रामी कोष गठित नहीं किया गया है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 13 - अन्य आय

विवरण		वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
ए	भूमि और भवन से आय		
1.	छात्रावास के कमरे का किराया	-	-
2.	लाइसेंस शुल्क	1,77,981.00	54,388.00
3.	सभागार / खेल का मैदान / कन्वेंशन सेंटर आदि का प्रभार किराया	-	-
4.	बिजली शुल्क वसूली	16,632.00	-
5.	जल प्रभार वसूली	20,485.00	20,989.00
	कुल (ए)	2,15,098.00	75,377.00
बी	संस्थान के प्रकाशनों की बिक्री		
	कुल (बी)	-	-
सी	कार्यक्रमों के आयोजन से आय		
1.	वार्षिक समारोह / खेल कार्निवल से सकल प्राप्तियां	-	-
	घटाएँ: वार्षिक समारोह / खेल कार्निवल पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	-	-
2.	उत्सव से सकल प्राप्तियां	-	-
	घटाएँ : उत्सव के लिए प्रत्यक्ष व्यय	-	-
3.	शैक्षिक पर्यटन के लिए सकल प्राप्तियां	-	-
	घटाएँ : पर्यटन पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	-	-
4.	अन्य (निर्दिष्ट और अलग से बताया जाना है)	-	-
	कुल (सी)	-	-
डी	अन्य		
1.	परामर्श सेवा से आय	-	-
2.	आरटीआई फीस	570.00	500.00
3.	रॉयल्टी से आय	-	-
4.	आवेदन प्रपत्र (भर्ती) की बिक्री	-	-
5.	विविध प्राप्तियां (निविदा प्रपत्र, रद्दी कागज, आदि की बिक्री)	7,000.00	1,49,570.00
6.	परिसंपत्तियों की बिक्री / निपटान पर लाभ	-	-
	ए) स्वामित्व वाली संपत्ति	-	-
	बी) मुफ्त में प्राप्त संपत्ति से	-	-
7.	संस्थाओं, कल्याण निकायों और अंतर्राष्ट्रीय संगठनों से अनुदान / दान	-	-
8.	अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
	कैंफेटेरिया से संबद्धता प्रभार	16,500.00	16,500.00
	एचडीएफसी एटीएम से संबद्धता शुल्क	3,00,000.00	2,70,000.00
	विविध आय	1,00,380.00	20,330.25
	आपूर्ति में देरी के लिए वेंडर पर जुर्माना	-	-
	दीक्षांत समारोह प्रभार	-	41,334.00
	कार का उपयोग वसूली	13,955.00	-
	वसूली	4,299.00	-
	बैंक शुल्क की वसूली	-	26,188.00
	परियोजना से ओवरहेड आय	-	-
	पूर्व छात्रों की फीस (कुल शुल्क संग्रह का 20%) आई एण्ड ई खाते में अंतरण	2,02,800.00	1,55,000.00
	कुल (डी)	6,45,504.00	6,79,422.25
	कुल योग (ए+बी+सी+डी)	8,60,602.00	7,54,799.25

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 14 - पूर्व अवधि की आय

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में
		पूर्व वर्ष
1. शैक्षणिक प्राप्तियां	-	-
2. निवेश से आय	-	-
3. अर्जित ब्याज	-	-
4. अन्य आय	12,02,19,581.00	-
कुल	12,02,19,581.00	-

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 15 - कर्मचारियों के भुगतान और लाभ (स्थापना व्यय)

विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		कुल
	योजना	भैर योजना	कुल	योजना	भैर योजना	
ए) वेतन और तनख्वाह	3,82,29,113.00	-	3,82,29,113.00	3,61,45,501.00	-	3,61,45,501.00
बी) भत्ता और बोनस	19,276.00	-	19,276.00	-	-	-
सी) भविष्य निधि / एनपीएस के लिए अंशदान	16,52,722.00	-	16,52,722.00	7,04,655.00	-	7,04,655.00
डी) अन्य कोष में अंशदान (पेंशन के लिए अंशदान)	78,718.00	-	78,718.00	1,18,548.00	-	1,18,548.00
ई) कर्मचारी कल्याण खर्च	1,37,954.00	-	1,37,954.00	5,225.00	-	5,225.00
एफ) अवकाश वेतन के लिए अंशदान	61,600.00	-	61,600.00	1,05,600.00	-	1,05,600.00
जी) छुट्टी यात्रा रियायत (एलटीसी) सुविधा	7,57,847.00	-	7,57,847.00	-	-	-
एच) चिकित्सा सुविधा	2,97,320.00	-	2,97,320.00	79,195.00	-	79,195.00
आई) बाल शिक्षा भत्ता	4,72,932.00	-	4,72,932.00	2,28,141.00	-	2,28,141.00
जे) मानदेय	-	-	-	-	-	-
के) एफ डी एफ व्यय	16,89,422.50	-	16,89,422.50	7,72,619.64	-	7,72,619.64
एल) अर्जित अवकाश का नकदीकरण	1,26,588.00	-	1,26,588.00	1,855.00	-	1,855.00
एम) ज्वैलिंग व्यय	66,597.00	-	66,597.00	-	-	-
कुल	4,35,90,089.50	-	4,35,90,089.50	3,81,61,339.64	-	3,81,61,339.64

राशि रुपये में

स्थान : रोहतक
दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 16 - शैक्षणिक व्यय

विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
	योजना	नैर योजना	कुल	योजना	नैर योजना	कुल
	राशि रुपये में					
ए) अतिथि संकाय के लिए भुगतान	97,75,987.50	-	97,75,987.50	83,80,619.00	-	83,80,619.00
बी) प्रवेश व्यय	32,79,804.00	-	32,79,804.00	26,14,013.50	-	26,14,013.50
सी) दीक्षांत समारोह व्यय	9,19,041.00	-	9,19,041.00	6,13,393.00	-	6,13,393.00
डी) सदस्यता व्यय (जर्नल और पत्रिका)	1,24,80,995.05	-	1,24,80,995.05	64,77,279.02	-	64,77,279.02
ई) सांस्कृतिक/अभिविन्यास व्यय	1,31,565.00	-	1,31,565.00	1,39,205.00	-	1,39,205.00
एफ) छात्र बीमा पर व्यय	-	-	-	2,03,724.01	-	2,03,724.01
जी) पुस्तकें और पाठ्यक्रम सामग्री	26,08,305.43	-	26,08,305.43	26,76,489.57	-	26,76,489.57
एच) सैस व्यय	-	-	-	56,286.00	-	56,286.00
आई) विविध व्यय	11,740.00	-	11,740.00	51,881.00	-	51,881.00
जे) नियोजन (प्लेसमेंट) व्यय	23,54,233.70	-	23,54,233.70	13,43,262.14	-	13,43,262.14
के) डाक और कूरियर	1,71,286.00	-	1,71,286.00	15,814.00	-	15,814.00
एल) मुद्रण और स्टेशनरी	8,03,228.12	-	8,03,228.12	14,63,581.32	-	14,63,581.32
एम) ई ई पी व्यय	14,31,245.50	-	14,31,245.50	7,382.96	-	7,382.96
एन) पीडीपी / एमडीपी व्यय	3,70,841.00	-	3,70,841.00	13,21,269.64	-	13,21,269.64
ओ) एफ डी पी व्यय	72,657.00	-	72,657.00	1,15,757.00	-	1,15,757.00
पी) प्रबन्धन कॉन्कलेव व्यय	1,35,122.00	-	1,35,122.00	-	-	-
कुल	3,45,46,051.30	-	3,45,46,051.30	2,54,79,957.16	-	2,54,79,957.16

स्थान : रोहतक
दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सी.एओ)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 17 - प्रशासनिक और सामान्य खर्च

विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए) आधारिक संरचना (इन्फ्रास्ट्रक्चर)						
ए) बिजली और पावर	29,42,834.00	-	29,42,834.00	23,17,044.00	-	23,17,044.00
बी) जल प्रभार	-	-	-	-	-	-
सी) बीमा	14,017.18	-	14,017.18	2,891.82	-	2,891.82
डी) किराया दरें और कर (संपत्ति कर सहित)	4,26,16,411.00	-	4,26,16,411.00	3,21,21,311.00	-	3,21,21,311.00
बी) संचार						
इ) पोस्टेज और स्टेशनरी	30,512.00	-	30,512.00	27,666.00	-	27,666.00
एफ) टेलीफोन, फैक्स और इंटरनेट प्रभार	5,82,995.67	-	5,82,995.67	4,86,032.81	-	4,86,032.81
सी) अन्य						
जी) मुद्रण और स्टेशनरी (खपत)	4,97,364.36	-	4,97,364.36	4,62,653.44	-	4,62,653.44
एच) यात्रा व वाहन व्यय	-	-	-	-	-	-
आई) अतिथ्य	-	-	-	-	-	-
जे) लेखा परीक्षकों का पारिश्रमिक	-	-	-	59,206.00	-	59,206.00
के) लेखा व्यय	1,66,473.00	-	1,66,473.00	-	-	-
एल) विज्ञापन और प्रचार	4,13,882.00	-	4,13,882.00	1,97,546.00	-	1,97,546.00
एम) बैटक/संगोष्ठी व्यय	18,84,125.50	-	18,84,125.50	12,26,760.46	-	12,26,760.46
एन) भर्ती व्यय	29,59,453.50	-	29,59,453.50	8,51,894.00	-	8,51,894.00
ओ) कानूनी और पेशेवर शुल्क	53,505.00	-	53,505.00	44,669.00	-	44,669.00
पी) सुरक्षा, साफ-सफाई, और रखरखाव का खर्च	22,09,440.00	-	22,09,440.00	18,12,294.00	-	18,12,294.00
क्यू) स्थापना दिवस व्यय	1,45,046.00	-	1,45,046.00	1,96,243.40	-	1,96,243.40
आर) जनरेटर चलाने का व्यय	63,593.60	-	63,593.60	1,45,956.92	-	1,45,956.92
एस) समारोह व्यय	75,372.00	-	75,372.00	46,954.00	-	46,954.00
टी) साक्षात्कार व्यय	2,42,461.50	-	2,42,461.50	82,401.00	-	82,401.00
यू) सदस्यता शुल्क	4,04,520.18	-	4,04,520.18	6,09,237.00	-	6,09,237.00
वी) चिकित्सा व्यय	12,710.00	-	12,710.00	5,912.00	-	5,912.00
डब्ल्यू) आई. आई. एम. कॉन्क्लेव	-	-	-	2,87,898.00	-	2,87,898.00
एक्स) प्रशिक्षुओं का वजीफा	10,14,898.00	-	10,14,898.00	7,23,828.00	-	7,23,828.00
वाई) छात्रावास प्रचालन व्यय						
(i) जनरेटर चलाने का व्यय	27,454.40	-	27,454.40	28,836.80	-	28,836.80
(ii) जनरेटर के लिए किराया	1,43,000.00	-	1,43,000.00	1,17,260.00	-	1,17,260.00
(iii) मरम्मत एवं रखरखाव	1,52,792.00	-	1,52,792.00	4,46,241.00	-	4,46,241.00
जेड) डिस्काउंट का भुगतान (मानव संसाधन शिखर सम्मेलन 2013)	-	-	-	-	-	-
क) विविध	1,900.00	-	1,900.00	4,236.00	-	4,236.00
एन पी एस सेवा शुल्क	4,628.00	-	4,628.00	-	-	-
कुल	5,66,59,388.89	-	5,66,59,388.89	4,23,04,972.65	-	4,23,04,972.65

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सी.ए.ओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 18 - परिवहन खर्च

विवरण	वर्तमान वर्ष		पूर्व वर्ष		कुल
	योजना	गैर योजना	योजना	गैर योजना	
	कुल		कुल		
1. संस्थान के स्वामित्व वाले वाहन					
ए) प्रचालन व्यय	66,111.00	-	76,808.63	-	76,808.63
बी) मरम्मत व खरखाव	-	-	54,116.00	-	54,116.00
सी) बीमा	36,442.19	-	-	-	-
2. किराए / लीज पर लिया गया वाहन					
क) किराए पर / लीज रेंट	9,03,756.00	-	10,26,727.00	-	10,26,727.00
कुल	10,06,309.19	-	11,57,651.63	-	11,57,651.63

स्थान : रोहतक
दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सी.ए.ओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 19 - मरम्मत एवं रखरखाव

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए)	भवन	4,54,033.00	-	4,54,033.00	4,85,348.00	-	4,85,348.00
बी)	फर्नीचर और फिक्सचर्स	-	-	-	-	-	-
सी)	संयंत्र और मशीनरी	-	-	-	-	-	-
डी)	कार्यालय उपकरण	2,89,035.92	-	2,89,035.92	5,47,314.72	-	5,47,314.72
ई)	सफाई सामग्री और सेवाएँ	84,883.00	-	84,883.00	51,452.00	-	51,452.00
एफ)	अन्य	-	-	-	-	-	-
जी)	कम्प्यूटर	16,18,425.01	-	16,18,425.01	9,21,149.09	-	9,21,149.09
एच)	प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण	-	-	-	-	-	-
आई)	इलैक्ट्रीकलस	2,34,142.00	-	2,34,142.00	-	-	-
जे)	छात्रवास	6,000.00	-	6,000.00	-	-	-
के)	बागवानी	28,780.00	-	28,780.00	23,050.00	-	23,050.00
	कुल	27,15,298.93	-	27,15,298.93	20,28,313.81	-	20,28,313.81

अनुसूची 20 - वित्तीय लागत

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए)	बैंक प्रभार	-	-	-	-	-	-
बी)	अन्य निर्दिष्ट करें	-	-	-	-	-	-
	कुल	-	-	-	-	-	-

अनुसूची 21 - अन्य व्यय

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए)	संदिग्ध देनदार/अग्रिम के लिए प्रावधान	-	-	-	-	-	-
बी)	अप्रतिलभ्य शेष बट्टे - खाते में डाला गया	-	-	-	-	-	-
सी)	अन्य संस्थानों / संगठनों को अनुदान / सब्सिडी	-	-	-	-	-	-
डी)	अन्य अनुसंधान परियोजना	-	-	-	1,15,630.00	-	1,15,630.00
	कुल	-	-	-	1,15,630.00	-	1,15,630.00

अनुसूची 22 - पूर्व अवधि व्यय

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
1.	स्थापना व्यय	1,11,897.00	-	1,11,897.00	48,021.00	-	48,021.00
2.	शैक्षणिक खर्च	39,68,139.93	-	39,68,139.93	6,81,821.00	-	6,81,821.00
3.	प्रशासनिक व्यय	8,30,281.00	-	8,30,281.00	1,68,971.36	-	1,68,971.36
4.	परिवहन व्यय	49,418.00	-	49,418.00	1,28,661.00	-	1,28,661.00
5.	मरम्मत एवं रखरखाव	3,80,188.21	-	3,80,188.21	68,491.00	-	68,491.00
	कुल	53,39,924.14	-	53,39,924.14	10,95,965.36	-	10,95,965.36

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

वित्तीय विवरणों का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां अनुसूची 23 : महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां

1. लेखा खातों को तैयार करने के लिए आधार

जब तक अन्यथा उल्लेख न हो वित्तीय विवरण ऐतिहासिक लागत परिपाटी के आधार पर तथा चल रहे सरोकार के आधार द्वारा अनुसरित प्रोद्धवन विधि पर तैयार किए जाते हैं।

2. राजस्व मान्यता

2.1 छात्रों की फीस पर नकदी आधार से लेखांकन किया जाता है।

2.2 निवेश पर ब्याज, अवधि जमा और बचत बैंक खाते पर प्रोद्धवन आधार से लेखांकन किया जाता है।

3. व्यय की मान्यता

3.1 कर्मचारियों के वेतन, भत्ते और दावे (क्लेम)

मार्च माह के स्थापना व्यय और 31 मार्च तक प्राप्त कर्मचारियों के दावे के बिल प्रोद्धवन के आधार पर मुहैया कराए जाएंगे।

3.2 तीसरे पक्ष को देय बिल

i) पूर्तिकर्ताओं/सेवा प्रदाता: को देय :

यदि आपूर्ति/सेवाओं की पूर्ति/उपलब्धता 31 मार्च तक की है और खरीद आदेश/अनुबन्ध/करार इत्यादि के अनुसार सन्तुष्टि के लिए सत्यापित किया हो और निर्धारित तिथि अगले वित्त वर्ष की 15 अप्रैल तक वित्त एवं लेखा में प्रस्तुत किए हो को मुहैया कराया जाएगा।

ii) ठेकेदारों को देय

31 मार्च तक पूरा हुआ काम के 15 अप्रैल तक प्राप्त हुए बिलों के आधार पर और खरीद आदेश/अनुबन्ध/करार इत्यादि के अनुसार सन्तुष्टि के लिए सत्यापित किया हो को मुहैया कराया जाएगा।

iii) किराये पर लिए गए भवन इत्यादि के किराए पर दायित्व प्रोद्धवन के आधार पर मान्य होगा। नियंत्रक एवं महालेखा लेखा जांच और आंतरिक लेखा जांच के लिए शुल्क प्राप्त हुए बिलों के आधार पर मान्य होगा।

3.3 नई पेशन योजना में संस्थान की भागेदारी

एन.पी.एस. में संस्थान की भागेदारी वेतन (वेतन बैंड+ग्रेड वेतन) का 10 % है। और उस पर महंगाई भत्ता जिस माह/वर्ष में वेतन पुस्ताकित किया गया कि गणना कर और इसे संबंधित शीर्ष खातों में पुस्ताकित किया जाएगा। एन.एस.डी.एल.- केन्द्रीय अभिलेख संरक्षण अभिकरण को भुगतान करते समय संस्थान की भागेदारी के साथ कर्मचारियों की भागेदारी का निर्वहन द्वारा भुगतान किया जाएगा।

4. अचल परिसंपत्तियाँ और मूल्यहास

- 4.1 अचल परिसंपत्तियों का उल्लेख अधिग्रहण की लागत के आधार पर किया गया है। जिसमें अधिग्रहण से संबंधित भाड़ा, शुल्क तथा कर और आकस्मिक एवं प्रत्यक्ष व्यय शामिल है। संस्थान की अचल परिसंपत्तियों जिसमें चालू पूंजीगत खर्च भी शामिल है का अधिग्रहण, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा दिए गए अनुदान से किया गया है। किराए के परिसर के अधिग्रहण पर हुए साथ ही साथ नए परिसर से संबंधित चल रहे कार्य पर हुए पूंजी खर्च को पूंजी निधि के विरुद्ध निर्धारण किया गया है।
- 4.2 उपहार/दान की संपत्ति का मूल्य जहां उपलब्ध हो घोषित मूल्य के आधार निर्धारण किया जाता है। यदि उपलब्ध नहीं है, तो संपत्ति का मूल्य वास्तविक स्थिति के संदर्भ में समायोजित करके वर्तमान बाजार मूल्य के आधार पर अनुमान लगाया गया है। पूंजी कोष को इस तरह की परिसंपत्तियों की मूल्य राशि में वृद्धि कर संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय किया गया है। संबंधित संपत्ति के लिए मूल्यहास लागू दर से वसूल किया जाता है।
- 4.3 अचल संपत्ति का मूल्य निर्धारण लागत के मूल्यहास कम करके किया जाता है। अचल संपत्तियों पर मूल्यहास निम्न दर पर नीचे सीधे लाइन पद्धति पर प्रदान किया जाता है:

मूर्त संपत्ति :

1.	भूमि	0%
2.	साइट विकास	0%
3.	भवन	2%
4.	सड़क और पुल	2%
5.	नलकूपों एवं जल आपूर्ति	2%
6.	सीवरेज एवं ड्रेनेज	2%
7.	विद्युत अधिष्ठापन और उपकरण	5%
8.	प्लांट और मशीनरी	5%
9.	वैज्ञानिक और प्रयोगशाला के उपकरण	5%
10.	कार्यालय उपकरण	7.5%
11.	ऑडियो विजुअल उपकरण	7.5%
12.	कंप्यूटर और बाह्य उपकरण	20%
13.	फर्नीचर, फिक्चर्स और फिटिंग	7.5%
14.	वाहन	10%
15.	पुस्तकालय की पुस्तकें	10%

अमूर्त परिसंपत्तियां (परिशोधन):

1.	ई-जर्नल्स	40%
2.	कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर	40%
3.	पेटेंट और कॉपीराइट	9 साल

- 4.4 वर्ष के दौरान हुए परिवर्धन पर पर मूल्यहास पूरे वर्ष के लिए प्रदान किया जाता है।
- 4.5 जब तक परिसंपत्ति का पूरी तरह से मूल्यहास हो जाता है, इसे बैलेंस शीट में एक रुपये के अवशिष्ट मूल्य पर रखा जाएगा।
- 4.6 जहां परिसंपत्ति को निर्धारित निधियों और प्रायोजित परियोजनाओं की निधि से बनाया गया है और संपत्ति का स्वामित्व संस्थान में निहित है, उनको क्रेडिट द्वारा पूंजी कोष में सेट अप करके संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय किया गया है। परिसंपत्ति को प्रायोजित परियोजना की निधि से बनाया गया है और संपत्ति का स्वामित्व प्रायोजकों के पास रखा गया है लेकिन यह संस्थान के अधिग्रहण में है और उपयोग किया जा रहा है, का अलग खातों पर टिप्पणियों के तहत खुलासा किया गया है।
- 4.7 परिसंपत्तियां, जिनमें से प्रत्येक का अलग-अलग मूल्य 2000 रुपए (पुस्तकालय की किताबों को छोड़कर) या इससे कम है को कम मूल्य की संपत्ति माना गया है और इस तरह की परिसंपत्तियों के संबंध में उनके अधिग्रहण के समय 100% मूल्यहास प्रदान किया जाता है।
- 4.8 मूल्यहास संचित किया गया है और संचित मूल्यहास निधि को अलग से निर्धारित किया गया है। मूल्यहास निधि को पूंजी निधि से बनाया गया है और निर्धारण अलग से किया गया है।
- 4.9 नए परिसर से संबंधित पूंजी खर्च से तैयार अचल संपत्ति, जब कभी भी पूरी तरह से तैयार हो जाएगी, का उपयोग किया जाएगा।
- 5. अमूर्त परिसंपत्तियां**
- 5.1 पेटेंट्स और कॉपीराइट्स, ई जर्नल (वार्षिक सदस्यता के अलावा) और कंप्यूटर सॉफ्टवेयर को अमूर्त के तहत वर्गीकृत किया गया है।
- 5.2 ऑन लाइन जर्नल एवं पत्रिकाओं की वार्षिक सदस्यता का नवीनीकरण व्यय को उस वर्ष के दौरान जब ऑन लाइन एक्सेस प्राधिकृत है। के व्यय के रूप में दर्शाया गया है।
- 5.3 सॉफ्टवेयर के अधिग्रहण पर व्यय को अलग से अमूर्त परिसंपत्तियों का हिस्सा बनाने हेतु पूंजीकृत किया जाना है। सॉफ्टवेयर के लिए मूल्यहास 40% की उच्च दर से प्रदान किया जाता है।
- 6. निवेश**
- 6.1 लंबी अवधि के निवेश उनकी लागत या अंकित मूल्य जो भी कम हो पर दिखाया जाता है। हालांकि तुलनपत्र (बैलेंस शीट) की तारीख को उनके मूल्य में कोई स्थायी कमी प्रदान की जाती है।
- 6.2 लघु अवधि के निवेश उनकी लागत या बाजार मूल्य जो भी कम हो पर दिखाया जाता है।
- 7. उद्दिष्ट/अक्षय निधि**
- 7.1 छात्रों द्वारा किसी भी प्रकार के या अन्य किसी बाहरी एजेंसी द्वारा किसी विशेष उद्देश्य से किए गए योगदान को

इस निधि में हस्तांतरित किया जाता है और सभी संबंधित खर्चों को इस अक्षय निधि से वहन किया जाता है। उद्दिष्ट अक्षय निधि से बनाई गई परिसंपत्तियां जिनका स्वामित्व संस्थान में निहित है, को पूंजी निधि में एक समान राशि जमा करने के बाद संस्थान की संपत्ति के साथ विलय किया गया है। संबंधित फंड में शेष को अग्रणीत किया जाता है और यह बैंक, निवेश और अर्जित ब्याज में शेष के द्वारा संपत्ति पक्ष में प्रस्तुत होता है।

- 7.2 निवेश पर कुल जमा /अर्जित ब्याज को संबंधित निधि में इसके प्रारंभिक मूल्य के आधार पर आबंटित किया जाता है।

8. संग्रह निधि

छात्रों से सभी प्राप्तियाँ, बचत बैंक खातों पर ब्याज और विविध प्राप्तियों को संग्रह (कार्पस) निधि में माना गया है। वित्तीय विवरण की प्रस्तुति के प्रायोजन के लिए सभी प्राप्तियाँ आय तथा व्यय खाते के माध्यम से कराई जाती है। और इसे संग्रह निधि में विभाजित किया गया है। संग्रह निधि से बनाई गई परिसंपत्तियों को पूंजी निधि से बराबर राशि जमा करके संस्थान की संपत्ति के साथ विलय किया गया है। संग्रह निधि का अग्रणीत किया गया शेष, बैंक में सावधि जमा और निवेश पर अर्जित ब्याज में शेष द्वारा प्रस्तुत होता है।

9. सरकारी अनुदान

- 9.1 जब वित्तीय वर्ष से संबंधित अनुदान को जारी करने के लिए मंजूरी 31 मार्च से पहले प्राप्त हो जाती है और अनुदान वास्तव में अगले वित्तीय वर्ष में प्राप्त होती है तो ऐसी स्थिति में अनुदान का प्रोद्धवन (उपचय) के आधार पर लेखाकरण किया जाता है और समान राशि को अनुदाता से वसूली के रूप में दिखाया जाता है।
- 9.2 सरकारी अनुदान का पूंजीगत व्यय (प्रोद्धवन के आधार पर) को उपयोग की हद तक पूंजी निधि में स्थानांतरित किया जाता है।
- 9.3 संस्थान को भारत सरकार के मानव संसाधन मंत्रालय से निम्नलिखित शीर्षों के अधीन अनुदान प्राप्त होते हैं।
1. जीआईए 31 आवर्ती व्यय।
 2. जीआईए 35 पूंजीगत खरीद और नया परिसर विकास।
 3. जाआईए 36 स्थापना व्यय एवं एफ.पी.एम. कार्यक्रम।
- 9.4 पूंजीगत व्यय के लिए विशेष रूप से प्राप्त अनुदान जीआईए 35 का गनन आय व्यय के अंतर्गत नहीं किया गया है। इस अनुदान से सभी पूंजीगत व्यय का भुगतान किया गया है।
- 9.5 सभी आवर्ती व्यय इस प्रकार के राजस्व अनुदानों (जीआईए 31 व जीआईए 36) से और ऐसे अनुदानों में किसी भी अधिशेष/घाटे को पूंजी निधि में स्थानांतरित किया जाता है और उनका समायोजन आगामी वर्षों में किया जाता है।

10. **उद्दिष्ट/अक्षय निधि का निवेश और इस तरह के निवेश पर अर्जित ब्याज आय**
ऐसी निधियों में उपलब्ध राशि जिसकी तुरंत व्यय के लिए आवश्यकता नहीं है, को बैंकों के साथ तय अवधि के लिए जमा कर रहे हैं। इस प्रकार की जमा पर ब्याज को संबंधित निधि में जमा कर दिया जाता है।
11. **प्रायोजित परियोजनाएँ**
- 11.1 चालू प्रायोजित परियोजनाओं के संबंध में प्रायोजकों से प्राप्त राशि को शीर्ष मौजूदा देनदारियां और प्रावधान-वर्तमान देनदारियां अन्य देनदारियां-प्राप्तियां में प्रायोजित परियोजनाओं के संबंध में जमा किया जाता है। जब कभी भी ऐसी परियोजनाओं के लिए व्यय किया जाता है या अग्रिम भुगतान किया जाता है या संबंधित परियोजनाओं को आर्बिट्ररी ओवरहेड राशि के साथ डेबिट किया जाता है तो देनदारियां खाते को डेबिट किया जाता है।
- 11.2 फैलोशिप और छात्रवृत्ति पर किए गए खर्च की शैक्षणिक खर्च के रूप में लेखाकरण की जाती है।
12. **पूर्व अवधि के आय/व्यय**
पूर्व अवधि के आय/व्यय के मामले जो चालू वर्ष से संबंधित नहीं है लेकिन गत वर्ष से संबंधित है और चालू वर्ष में प्रयुक्त हुए हैं जिन्हें गत वर्ष में भी आय/व्यय में नहीं दर्शाया गया है। ऐसे मामलों को व्यय खातों में सभी आय शीर्ष/व्यय शीर्ष में प्रयुक्त किया जा सकता है।
13. **आयकर**
संस्थान की आय को आयकर अधिनियम की धारा 10 (23 सी) (आई.आई.आई. ए बी) के तहत आयकर से छूट दी गई है। इसलिए खातों में कर के लिए कोई प्रावधान नहीं किया जाता है।

स्थान: रोहतक

दिनांक: 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

अनुसूची 24 - आकस्मिक देयताएं और लेखा विवरणों की टिप्पणियां

1. आकस्मिक देयताएं

- 1.1 31 मार्च, 2016 की स्थिति के अनुसार संस्थान के खिलाफ पूर्व/वर्तमान कर्मचारियों, किरायेदारों और ठेकेदारों द्वारा दायर कोई भी मामला तथा ठेकेदारों के साथ किसी भी मध्यस्थता का मामला न्यायालय में निर्णय के लिए लंबित नहीं है।
- 1.2 संस्थान की ओर से बैंक द्वारा स्थापित क्रेडिट के पत्र और 31 मार्च 2016 को बकाया राशि रूपए शून्य (पूर्व वर्ष रूपये शून्य) है।
- 1.3 सेल्स टैक्स के संबंध में विवादित मांग-रूपए शून्य (पूर्व वर्ष रूपए शून्य) है और नगरपालिका कर रूपये शून्य (पूर्व वर्ष-रूपये शून्य) है।
- 1.4 जन स्वास्थ्य अभियांत्रिकी विभाग वाटर वर्क्स से रूपये 3,17,50,000/- की मांग प्राप्त हुई थी, लेकिन देय होने की वास्तविक राशि को अंतिम रूप दिया जाना अभी बाकी है।
- 1.5 एम/एस आईआईडीसी लिमिटेड से दिनांक 11 दिसंबर, 2015 को रूपये 29,37,188/- का बिल प्राप्त हुआ था, लेकिन माइलस्टोन नं-7 का पता लगाया जाना अभी बाकी था इसलिए इसे 31 मार्च, 2016 को बकाया पूंजी व्यय के रूप में नहीं माना गया है।

2. पूंजीगत प्रतिबद्धताएँ

31 मार्च, 2016 की स्थिति के अनुसार पूंजी खाते में पूरे न होने वाले शेष ठेके की राशि (निबल अग्रिम) जो प्रदान नहीं की गई हैं का मूल्य रूपये 2,55,75,09,894.67/- है।

3. अचल संपत्तियाँ:

- 3.1 अनुसूची 4 के अंतर्गत वर्ष के दौरान अचल संपत्तियों के परिवर्धन में योजना निधि से खरीदी संपत्ति में शामिल हैं। संपत्तियों को पूंजी निधि में क्रेडिट द्वारा सेट अप किया गया है।
- 3.2 31 मार्च, 2016 की स्थिति के अनुसार बैलेंस शीट और पूर्व वर्षों की बैलेंस शीट में, सभी अचल संपत्तियां, जमीन को छोड़कर, जो कि हरियाणा सरकार (अनुसूची 4) द्वारा उपहार में दी गई थी, केवल योजना निधि से ही बनाई गई है।
- 3.3 अनुसूची 4 की अचल संपत्ति में संस्थान द्वारा आयोजित और इस्तेमाल प्रायोजित परियोजनाओं के लिए धन से खरीदी गई संपत्ति में शामिल नहीं है क्योंकि परियोजना ठेके की शर्तों में शामिल हैं कि परियोजनाओं के लिए धन से खरीदी गई ऐसी सभी परिसंपत्तियां प्रायोजकों की संपत्ति रहेगी। ऐसी संपत्ति का ब्यौरा शून्य है।

4. जमा देयताएं

वित्तीय वर्ष 2015-16 से पूर्व बयाना राशि जमा और सुरक्षा जमा के रूप में बकाया राशि रूपये शून्य, लावारिस जमा की ओर, राजस्व खाते में स्थानांतरित किया गया था और वर्ष 2015-16 के लिए विविध आय के रूप में लेखाकरण किया गया है।

5. विदेशी मुद्रा में व्यय

- ए) यात्रा/रूपये 10,06,309.19
 बी) पुस्तकों पर विदेशी मुद्रा व्यय: रूपये 69,60,052.28
 सी) अन्य शून्य

6. वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा

प्रबंधन की राय में, मौजूदा परिसंपत्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा का सामान्य रूप में प्राप्ति पर मूल्य, कम से कम बैलेंस शीट में दिखाई गई कुल राशि के बराबर हैं।

7. प्रकटीकरण

- i) रूपये 3,45,46,051.30 का व्यय छात्रों की शिक्षा पर किया गया था जो संस्थान का मुख्य उद्देश्य है।
- ii) किसी भी स्वयंसेवक द्वारा किसी प्रकार की स्वैच्छिक सेवा प्रदान नहीं की गई है। अतः कोई भुगतान नहीं किया गया है।
- iii) वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान कोई भी असाधारण और अतिरिक्त सामान्य स्पर्धाएं (कार्यक्रम) नहीं किए गए।
- iv) छात्रों की संख्या 31 मार्च 2016 को : 332
- v) शिक्षकों की संख्या :

- प्रोफेसर	: 02
- सहायक प्रोफेसर	: 16
- vi) भवन निधि, खेल गतिविधियों, सहपाठ्यक्रम गतिविधियों, विकासशुल्क और चिकित्सा व्यय के खातों में संस्थान द्वारा कोई राशि एकत्र नहीं की गई। और ना ही किसी प्रकार का व्यय इन कोषों से किया गया।
- vii) आई. आई. एम. रोहतक के सभी नियमित कर्मचारी भारत सरकार की नई पेंशन योजना (एन.पी.एस.) के अंतर्गत आते हैं। इसलिए ई पी एफ और ई एस आई सी लागू नहीं है।
- viii) वेतन संरचना :

प्रोफेसर - वेतन बैंड 37400-67000 रूपये, शैक्षणिक ग्रेड वेतन 10500 रूपये और अन्य संबंधित भत्ते
सहायक प्रोफेसर - वेतन बैंड 15600-39100 रूपये, शैक्षणिक ग्रेड वेतन 8000 रूपये एवं अन्य संबंधित भत्ते

- ix) संबंधित पक्षों के साथ लेन-देन
- क) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के शासी बोर्ड के सदस्यों के बीच लेन-देन : यात्रा व्यय की प्रति पूर्ति 2,03,610/- रूपये
- ख) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के शासी बोर्ड के सदस्यों के रिश्तेदारों के बीच लेन-देन : शून्य
- ग) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के मुख्य प्रबंधन कर्मियों एवं मुख्य प्रबंधन कर्मियों के रिश्तेदारों के बीच लेन-देन : निदेशक पारिश्रमिक
पी रमेशन - 17,26,539/- रूपये
डॉ. अतानु रक्षित - 5,90,413/- रूपये
8. बचत बैंक खातों, चालू खातों और बैंकों में सावधि जमा खातों में शेष का विवरण मौजूदा परिसंपत्तियों की अनुसूची 'ए' के अनुलग्नक के रूप में संलग्न हैं।
9. पिछले वर्ष के आंकड़ों को जहां भी आवश्यक हुआ पुनसंगठित किया गया है। मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा जारी दिशा निर्देशों के अनुसार बैंकों में अवधि में निवेश को वर्ष 2014-15 शीर्ष निवेश के स्थान पर शीर्ष नकद और बैंक शेष के अंतर्गत दर्शाया गया है।
10. अंतिम खातों में आंकड़े निकटतम रूपये में पूर्णांकित किया गया है।
11. अनुसूचियां 1 से 24 साथ संलग्न हैं और 31 मार्च 2016 समाप्त हुए वित्तीय वर्ष के लिए बैलेंस शीट का एक अभिन्न हिस्सा हैं।
12. 24 कर्मचारियों के संबंध में जिन्हें पी आर ए एन आबंटित किया गया है न्यू पेंशन स्कीम फंड का एक बड़ा भाग (रूपये 16,52,722/-) 31 मार्च, 2016 तक की राशि नेशनल सिक्योरिटीज डिपॉजिटरी लिमिटेड (एनएसडीएल)-केंद्रीय रिकार्ड कीपिंग एजेंसी (सीआरए) को स्थानांतरित किया गया है एक सदस्य के संबंध में एजेंसी द्वारा पी आर ए एन आबंटित करने के बाद संस्थान में नई पेंशन योजना में शेष राशि को बाद के वर्ष में स्थानांतरित कर दिया जाएगा।
13. भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक एक सोसाइटी है जो सोसाइटी रजिस्ट्रार, रोहतक, हरियाणा में दिनांक 16 नवम्बर, 2009 की पंजीकरण संख्या 152/2009-10 के अधीन इस उद्देश्य के साथ पंजीकृत है कि यह सोसाइटी भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक की स्थापना तथा उसका प्रशासन और प्रबंधन करेगी। इस समय यह संस्थान एम डी

विश्वविद्यालय, रोहतक में स्थित किराये के परिसर से अपने कार्यक्रमों का परिचालन कर रहा है। मूलतः संस्थान का वित्त पोषण भारत सरकार द्वारा किया जाता है जबकि राज्य सरकार द्वारा राजपत्र अधिसूचना के द्वारा निःशुल्क भूमि का आबंटन किया गया है।

14. संस्थान को भारत सरकार द्वारा वित्त पोषित बारहवीं पंचवर्षीय योजना के तहत योजना अनुदान प्राप्त हुआ।
15. विशिष्ट परिसंपत्ति सृजन/विशिष्ट परियोजनाओं के लिए दिए गए विशिष्ट अनुदानों के अप्रयुक्त भाग को उद्दिष्ट/अक्षय निधि के अधीन दर्शाया जाता है।
16. संस्थान ने एफपीएम कार्यक्रम को अलग से निर्धारित किया है, इस कार्यक्रम के लिए संस्थान को वित्तीय वर्ष 2013-14 में रूपये 93,12,000/- की विशिष्ट निधि प्राप्त हुई है और इस कार्यक्रम के अंतर्गत रूपये 31,54,025.00/-, 58,55,244.02 और 34,02,245.88 क्रमशः वित्तीय वर्ष 2013-14, वित्तीय वर्ष 2014-15 और वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान लागत खर्च के रूप में व्यय हुआ है और घाटा शेष रूपये 34,02,245.88 को आगे बढ़ा दिया गया है जिसका नियमन आगामी वर्षों में किया जाएगा।
17. संस्थान ने विभिन्न सांस्कृतिक और प्रबंधन कार्यक्रमों का संचालन किया जिनको निर्धारित निधि का भाग माना गया और इन पर हुए किसी भी खर्च को ऐसे आयोजनों से प्राप्त हुए योगदान से किया गया। ऐसी निधियों में हुए घाटे/आधिक्य का समायोजन अगले वर्ष में किया जाएगा।
18. वर्ष के दौरान संस्थान को विभिन्न सरकारी अभिकरणों से छात्रवृत्ति प्राप्त हुई। उनका पूर्ण भुगतान खातों के अनुसार किया गया।
19. संस्थान ने वर्ष के दौरान रूपये 23,20,72,790.65 संग्रह निधि में विनियोजित/विभाजित किए। इसमें पीजीपी शुल्क, बैंक ब्याज और विभिन्न कार्यक्रमों से संबंधित अन्य प्राप्तियों के रूप में प्राप्त कुल राशि शामिल है। इसका विवरण निम्नानुसार है

	राशि (रूपये में)
दीर्घावधि कार्यक्रम से शुल्क और अन्य प्राप्तियां	15,15,26,971.00
निवेश/अवधि जमा पर ब्याज	6,68,53,626.93
अन्य ब्याज आय	1,28,31,590.72
अन्य विविध प्राप्तियां	8,60,602.00
कुल	राशि (रु) 23,20,72,790.65

20. हरियाणा सरकार ने गांव सुनारिया, रोहतक में स्थित 200 एकड़, 4 कनाल, 7 मरला भूमि को भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक को हस्तांतरित करने के लिए स्वीकृति दी थी। हरियाणा सरकार से प्राप्त पत्र के अनुसार 136 एकड़, 2 कनाल, 9 मरला भूमि का मूल्य 51,68,37,562/- रुपये है। यही मूल्य लेखा पुस्तकों में गणना में लिया गया है हालांकि वास्तविक कीमत इससे कम या ज्यादा हो सकती है। शेष भूमि का मूल्य भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को अभी सूचित किया जाना है इसलिए उसे लेखा पुस्तकों में हिसाब में नहीं लिया गया है।
21. संस्थान द्वारा इसके नए परिसर की मुख्य सड़क एवं जलनिकासी के कार्य हेतु सीपीडबल्यूडी को रुपये 2,23,24,167, रुपये 4,46,48,333 एवं रुपये 21,42,908.00 का अग्रिम क्रमशः वित्तीय वर्ष 2013-14, वित्तीय वर्ष 2014-15 और वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान प्रदान किया गया है। सीपीडबल्यूडी से प्राप्त पत्र के अनुसार वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान पूंजीगत प्रगति कार्य के रूप में लेखाकरण किया गया है जलसंचयन प्रणाली सहित इस कार्य का अनुमानित खर्च रुपये 9,07,59,600/- है।
22. इस समय संस्थान महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के परिसर में स्थित है। महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय, रोहतक और भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के बीच दिनांक 19.03.2010 को सम्पन्न तथा बाद में दिनांक 19.03.2013 को मासिक किराये के आधार पर नवीनीकृत समझौता ज्ञापन के अनुसार संस्थान ने इस प्रयाय हेतु रुपये 4,26,16,411/- का भुगतान महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय को वर्ष के दौरान प्रयोग की जाने वाली इमारतों के किराए हेतु किया है। संस्थान द्वारा आवश्यकता के अनुसार महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय से महिला छात्रावास भी किराए पर लिया है। और इमारतों के प्रयोगानुसार कम या ज्यादा हो सकता है।
23. संस्थान मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा वित्त पोषित है और वित्त वर्ष 2015-16 के दौरान संस्थान को रुपये 68,65,00,000/- की संस्वीकृत सहायता निधि प्राप्त हुई। जिसका विवरण निम्नलिखित है:

2015-16 के दौरान प्राप्त अनुदानों का ब्यौरा

क्र. सं.	विवरण	प्राप्त अनुदान (रु.)	प्राप्ति की तिथि	पत्र संख्या एवं दिनांक
1.	योजना (2015-16)	93,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-31
2.	योजना (2015-16)	9,76,50,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-35
3.	योजना (2015-16)	93,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-36
4.	योजना (2015-16)	18,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-31
5.	योजना (2015-16)	1,89,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-35
6.	योजना (2015-16)	18,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-36
7.	योजना (2015-16)	9,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-31
8.	योजना (2015-16)	94,50,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-35
9.	योजना (2015-16)	9,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-36
10.	योजना (2015-16)	77,50,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-31
11.	योजना (2015-16)	13,56,25,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-35
12.	योजना (2015-16)	1,16,25,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-36
13.	योजना (2015-16)	15,00,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-31
14.	योजना (2015-16)	2,62,50,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-35
15.	योजना (2015-16)	22,50,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-36
16.	योजना (2015-16)	7,50,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-31
17.	योजना (2015-16)	1,31,25,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-35
18.	योजना (2015-16)	11,25,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-36
19.	योजना (2015-16)	9,30,00,000/-	02.12.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/30.10.2015 जीआईए-35
20.	योजना (2015-16)	1,80,00,000/-	02.12.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-35
21.	योजना (2015-16)	90,00,000/-	02.12.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-35
22.	योजना (2015-16)	1,78,25,000/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-31
23.	योजना (2015-16)	13,95,00,000/-	15.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-35
24.	योजना (2015-16)	1,04,62,500/-	30.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-36
25.	योजना (2015-16)	34,50,000/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-31
26.	योजना (2015-16)	2,70,00,000/-	03.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-35
27.	योजना (2015-16)	20,25,000/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-36
28.	योजना (2015-16)	17,25,000/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-31
29.	योजना (2015-16)	1,35,00,000/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-35
30.	योजना (2015-16)	10,12,500/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-36
योग जीआईए 36 वेतन		4,05,00,000/-		
योग जीआईए 31 आवर्ती		4,50,00,000/-		
योग जीआईए 35 पूंजी		60,10,00,000/-		
कुल		68,65,00,000/-		

24. चालू वर्ष व पिछले वर्ष से संबंधित स्थापना के योजनागत अनुदान का घाटा संतुलन और आवर्ती व्ययों को आगे ले जाया गया तथा उनको आगामी वर्षों में समायोजित किया जाएगा जब संस्थान के पास ऐसी मदों में अतिरिक्त धनराशि/निधि होगी। वर्ष के दौरान, संस्थान ने वित्तीय वर्ष 2015-16 के योजना अनुदान घाटे रूपये 7,91,97,279.80 को घाटा सामान्य निधि में और इस तरह की मदों के अंतर्गत संचित घाटे के रूपये 2,53,69,311.75/- (घाटा 7,91,97,279.80 अधिशेष 5,38,27,968.05) 31.03.2016 तक को पूंजी निधि में डाला गया। जो आने वाले वर्षों में समायोजित किए जाने हैं।
25. संस्थान द्वारा अचल परिसंपत्ति रजिस्टर रखा गया है। अचल परिसंपत्तियों में कार्यालयों, शिक्षण कक्षों, छात्रावास, निदेशक के आवास तथा स्टाफ के आवास आदि में स्थापित उपकरण शामिल हैं।
26. पीजीपी शुल्क में शिक्षण, छात्रावास, पुस्तकालय शुल्क, नियोजन, पुस्तकों और पाठ्य सामग्री प्रभार, कम्प्यूटर शुल्क और दाखिला शुल्क शामिल हैं। स्थापना व्यय में शिक्षण तथा गैर-शिक्षण कर्मचारियों के वेतन और मजदूरी से संबंधित व्यय शामिल है। गैर-शिक्षण कर्मचारियों में संविदा आधार पर नियुक्त कर्मचारी शामिल हैं।
27. संस्थान उपभोज्य मदों का रिकॉर्ड रखता है। यद्यपि ऐसी मदों की कीमत बहुत अधिक नहीं होती है तथापि इसे व्यय लेखे में प्रभारित किया गया है।
28. प्रत्येक छात्र से 20% भूतपूर्वक छात्र सदस्यता/सहायता प्रभार जो रूपये 2,02,800/- है को आय व व्यय खाते में हस्तांतरित किया गया। भूतपूर्व छात्र निधि को अंतरित राशि का उपयोग केवल भूतपूर्व छात्र सोसाइटी कार्यपालक समिति के जरिए किया जा सकता है। इसलिए सहायता शुल्क लगाने की आवश्यकता थी।
29. वर्ष के दौरान संस्थापन ने विभिन्न प्रतिभाशाली छात्रों को छात्र कल्याण निधि से 17,77,000/- रूपये की छात्रवृत्ति का भुगतान किया।
30. वर्तमान देनदारियों में विभिन्न आपूर्तिकर्ताओं को देय बिल तथा आपूर्तिकर्ताओं और छात्रों को सिक्युरिटी डिपोजिट और ईएमडी शामिल हैं।
31. छात्र कल्याण संबंधी व्यय का भुगतान कानूनी और पेशेवर प्रभारों के जरिए किया गया है और चिकित्सा व्यय का विभाजन छात्रों/कर्मचारियों के अनुपात के आधार पर किया गया और वह अनुपात - 80:20 का है।
- (क) चिकित्सा व्यय कुल व्यय का - 80:20 प्रतिशत
- (ख) कानूनी पेशेवर प्रभार डॉक्टर के पारिश्रमिक पर कुल व्यय का - 80:20 प्रतिशत

32. जर्नल और पत्र-पत्रिकाओं की खरीद की शेष अवधि प्रभाजित राशि को उन वर्तमान परिसंपत्तियों के रूप में पूर्व प्रदत्त व्यय के अधीन दिखाया गया है जिन्हें भविष्य में इन सेवाओं के उपयोग की अवधि के आधार पर व्यय में प्रभारित किया जाना है।
33. **सेवानिवृत्ति लाभ**
- नियमित पदों पर कार्यभार ग्रहण करने वाले संकाय सदस्य/स्टाफ भारत सरकार की नई पेंशन योजना के अंतर्गत आते हैं।
 - अधिकांश प्रशासनिक स्टाफ सविदा आधार पर है तथा ऐसे रोजगार की शर्तों में कोई सेवानिवृत्ति लाभ शामिल नहीं है।
 - संस्थान के निदेशक अपने मूल विभाग से छुट्टी पर हैं तथा प्रतिनियुक्ति (15 नवम्बर 2015 तक की अवधि तक) पर काम कर रहे हैं और पेंशन निधि एवं छुट्टी नकदीकरण के लिए उनके अंशदान को उनके मूल विभाग को हस्तांतरित किया जा रहा है तथा ऐसे अंशदान को लेखा में वेतन का हिस्सा माना जाता है।
 - नियमित कर्मचारियों को सेवानिवृत्ति लाभों का आवश्यक प्रावधान मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा जारी आवश्यक दिशा निर्देशों द्वारा (एक्चुअरी) आंकलन रिपोर्ट के अनुसार वित्त वर्ष 2016-17 में प्रदान किया जाएगा।
34. प्रबंधन की राय में वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम का मूल्य कारोबार के दौरान प्राप्त करने पर बैलेंस शीट में दिखाए गए कुल राशि के बराबर है।
35. छात्रों से बीमा प्रभार के रूप में एकत्र की गई राशि से वास्तविक बीमा खर्च घटाने के बाद उनको वापस की जाने वाली बीमा राशि का 31 मार्च 2016 तक निर्धारण किया जाना अभी बाकी है, इसलिए यह अगले वर्ष के खातों में समायोजित किया जाएगा।
36. संस्थान ने संग्रह निधि, निर्धारित कोष और अन्य प्राप्तियों से बैंक में सावधि जमा के रूप में रखा गया है। सावधि जमा/ऑटो स्वीप से वित्त वर्ष के दौरान अर्जित ब्याज रूपये 7,62,19,190.17/- है।

स्थान: रोहतक

दिनांक: 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

31 मार्च 2016 को समाप्त हुए वर्ष के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के लेखा विवरणों पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की अलग से ऑडिट रिपोर्ट ।

1. हमने नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्तव्य, शक्तियां एवं सेवा शर्तें) अधिनियम 1971 की धारा 20(1) के अंतर्गत 31 मार्च, 2016 की स्थिति के अनुसार भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के तुलनपत्र, इस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा की लेखा परीक्षा की है। वर्ष 2014-15 से 2018-19 के लिए लेखा परीक्षा फिर से सौंपी गई है। ये वित्तीय विवरण संस्थान के प्रबन्धन की जिम्मेदारी हैं। हमारी जिम्मेदारी अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर इन वित्तीय विवरणों पर राय व्यक्त करने की है।
2. इस अलग लेखा परीक्षा रिपोर्ट में केवल वर्गीकरण, लेखाकरण की सर्वोत्तम प्रथाओं, लेखा मानक एवं प्रकटन मानदंड आदि के अनुपालन के संबंध में लेखा व्यवहार पर भारत के लेखा नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (सी ए जी) की टिप्पणियां हैं। कानूनों, नियमों एवं विनियमों (स्वामित्व एवं विनियामक) के अनुपालन तथा दक्षता सह निष्पादन पहलुओं आदि के संबंध में वित्तीय लेनदेन पर लेखा परीक्षा की टिप्पणियों को निरीक्षण रिपोर्टों/सीएजी की लेखा परीक्षा रिपोर्टों के माध्यम से अलग से सूचित किया जाता है।
3. हमने भारत में सामान्यता स्वीकृत लेखा मानकों के अनुसरण में अपनी लेखा परीक्षा का संचालन किया है। इन मानकों के तहत अपेक्षित है कि हम इस बारे में तर्कसंगत आश्वासन प्राप्त करने के लिए लेखा परीक्षा की योजना बनाए तथा लेखा परीक्षा करें कि क्या वित्तीय विवरण सारवान तथ्यों से मुक्त हैं। लेखा परीक्षा में परीक्षण के आधार पर राशि का समर्थन करने वाले साक्ष्यों तथा वित्तीय विवरणों के प्रकटन की जांच शामिल होती है। लेखा परीक्षा में लेखाकरण के प्रयुक्त सिद्धांतों तथा प्रबंधन द्वारा किए गए महत्वपूर्ण प्राक्कलनों का मूल्यांकन तथा वित्तीय विवरणों की समग्र प्रस्तुति का आंकलन करना भी शामिल होता है। हमारा विश्वास है कि हमारी लेखा परीक्षा हमारी राय के लिए तर्कसंगत आधार प्रदान करती है।
4. अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर हम सूचित करते हैं कि -
 - (i) हमने ऐसी सभी सूचनाएं एवं स्पष्टीकरण प्राप्त किए हैं जो हमारे सर्वोत्तम ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार हमारी लेखा परीक्षा के लिए आवश्यक थे।
 - (ii) इस रिपोर्ट में जिस तुलनपत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा का उल्लेख किया गया है उन्हें मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार के दिनांक 17 अप्रैल 2015 के आदेश संख्या 29-4/2012-एफडी द्वारा निर्धारित प्रारूप में तैयार किया गया है।
 - (iii) हमारी राय में, ऐसी बहियों की हमारी जांच में ऐसा प्रतीत होता है कि भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, हरियाणा द्वारा लेखा की समुचित बहियां तथा अन्य संगत रिकार्ड रखे गए हैं।
 - (iv) हम यह भी सूचित करते हैं कि -

<p>ए. तुलन पत्र (बैलेंस शीट)</p> <p>ए.1 निधियों के स्रोत</p> <p>ए.1.1 उद्दिष्ट / अक्षय निधि (अनुसूची-2)</p> <p>टी डी आर द्वारा प्रतिनिधित्व 3.39 करोड़ रुपये</p> <p>उपर दर्शायी गई शेष राशि अनुसूची 5 में दिखाई गई शेष राशि 4.17 करोड़ रुपये से मेल नहीं खाती है । 77.70 लाख रुपये का अन्तर बैंक शेष का निवेश में स्वतः विनिमय न होने की वजह से है ।</p>	<p>ए. तुलन पत्र (बैलेंस शीट)</p> <p>ए.1 निधियों के स्रोत</p> <p>ए.1.1 उद्दिष्ट / अक्षय निधि (अनुसूची-2) :</p> <p>3.39 करोड़ रुपये</p> <p>आई.आई.एम. रोहतक द्वारा लेखा पद्धति के अनुसार, चालू वर्ष के मूल्यहास निधि के बराबर की राशि को पूंजी निधि में स्थानांतरित कर दिया है और उसके बाद शासी बोर्ड द्वारा खातों के अनुमोदन के बाद एफ डी आर में निवेश किया गया है। इसलिए चालू वर्ष के मूल्यहास की राशि 77.70 लाख रुपये को 31.03.2016 पर निवेश के रूप में नहीं माना गया था क्योंकि नियत तिथि तक खातों को बोर्ड द्वारा अनुमोदित नहीं किया गया था।</p>
<p>ए.1.2 वर्तमान देनदारिया और प्रावधान (अनुसूची 3) : 58.51 करोड़ रुपये</p> <p>डी ए की बकाया राशि के भुगतान के लिए 2.10 लाख रुपये की राशि का प्रावधान खातों में नहीं किया गया है । अतः वर्ष के दौरान डी ए की बकाया गैर प्रावधान राशि 2.10 लाख रुपये वर्तमान देनदारी और व्यय के प्रावधान में कम दर्शाई गई है ।</p>	<p>ए.1.2 वर्तमान देनदारिया और प्रावधान (अनुसूची 3) : 58.51 करोड़ रुपये</p> <p>आई.आई.एम. रोहतक द्वारा लेखा पद्धति के अनुसार महत्वपूर्ण लेखांकन नितियों में व्यय के प्रमुख अनुसूची 23 के अंतर्गत क्रम सं० 3.1 पर दर्शाया गया है मार्च महीने के स्थापना व्यय और 31 मार्च तक प्राप्त कर्मचारियों के दावे के बिल प्रोद्धवन (एक्युरल) के आधार पर मुहैया कराए जाएंगे। इसलिए उस वित्त वर्ष में व्यय में बताए जाने के लिए स्थापना व्यय की अंतिम तारीख 31 मार्च है। परिपत्र डब्ल्यू.आर.टी. बकाया डी ए के लिए 17.04.2016 को जारी किया गया इसलिए बकाया डी ए के लिए कोई प्रावधान नहीं बनाया गया था।</p>

<p>ए.2 निधियों का उपयोग</p> <p>ए.2.1 अचल संपत्ति (अनुसूची 4)</p> <p>कम्प्यूटर/बाह्य उपकरणों पर मूल्यहास : 1.61 करोड़ रुपये</p> <p>संस्थान ने वर्ष 2014-15 और 2015-16 के दौरान कम्प्यूटर और कार्यालय ऑटोमेशन हेतु क्रमशः 14.10 लाख और 38.59 लाख रुपये की वृद्धि की । स्ट्रेट लाईन पद्यति के तहत 20% प्रतिवर्ष की दर से मूल्यहास ध्यान रखते हुए वर्ष 2015-16 के अन्त में इन वृद्धि की मूल्यहास राशि 8.46 लाख और 30.87 लाख रुपये अनुमानित है । इसलिए कम्प्यूटर और पेरिफेरल की डब्ल्यू. डी. वी. खातों में बताई गई 10.29 लाख रुपये के बजाय 39.33 लाख रुपये होनी चाहिए । इस प्रकार अचल सम्पत्ति 29.04 लाख रुपये कम बताई गई है और अचल सम्पत्ति पर मूल्यहास उतनी ही राशि से अधिक प्रभारित है ।</p>	<p>ए.2 निधियों का उपयोग</p> <p>ए.2.1 अचल संपत्ति (अनुसूची 4)</p> <p>कम्प्यूटर/बाह्य उपकरणों पर मूल्यहास : 1.61 करोड़ रुपये</p> <p>यहां एक गणना त्रुटी थी और जिसे पहले ही वित्त वर्ष 2016-17 के लेखा बही में ठीक कर लिया गया है।</p>
<p>ए.2.2 उद्दिष्ट / अक्षय निधि से निवेश (अनुसूची 5) बैंकों में सावधि जमा 3.39 करोड़ रुपये</p> <p>टी डी आर जैसे पूर्व छात्रों की गतिविधियाँ (32.60 लाख रुपये) और छात्र कल्याण की गतिविधियों (58.15 लाख रुपये) को उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश में नही बताया गया है । इस प्रकार 90.75 लाख रुपये से उद्दिष्ट/अक्षय निधि कम तथा चल सम्पत्ति अधिक करके बताया गया है ।</p>	<p>ए.2.2 उद्दिष्ट / अक्षय निधि से निवेश (अनुसूची 5) बैंकों में सावधि जमा 3.39 करोड़ रुपये</p> <p>उल्लेख उद्दिष्ट निधि के तहत नियमित गतिविधियां वर्ष के दौरान की गयी थी और उपरोक्त निधि के पूरी राशि को एफ डी के बजाय आटो स्वीप बैंक बचत खाते में रखा गया था इसलिए निधि की कुल राशि को (अनुसूची-7 के अंतर्गत) अनुसूचित बैंकों में शीर्ष नकदी और बैंक शेष के तहत बताया गया है।</p>

<p>ए.2.3 चल सम्पत्ति (अनुसूची-7)</p> <p>नकदी एवं बैंक शेष बचत खातों में अनुसूचित बैंकों में : 18.41 करोड़ रुपये</p> <p>टी डी आर खाते जो बचत खाते न होकर सावधि जमा है, में उपर दिए 18.41 करोड़ रुपये भी शामिल हैं इसलिए इसे अवधि (टर्म) जमा खाता में शेष तौर पर बताना चाहिए। इस प्रकार 18.41 करोड़ रुपए से अवधि जमा खाता कम तथा बैंक बचत खाता अधिक बताए गए हैं।</p>	<p>ए.2.3 चल सम्पत्ति (अनुसूची-7)</p> <p>नकदी एवं बैंक शेष बचत खातों में अनुसूचित बैंकों में : 18.41 करोड़ रुपये</p> <p>मानव संसाधन विकास मंत्रलय द्वारा जारी केन्द्रीय शैक्षणिक संस्थान के लेखा प्रारूप के अनुसार नकदी एवं बैंक शेष को अनुसूचित बैंकों में निम्न रूप में वर्गीकृत किया जाना है</p> <ul style="list-style-type: none"> - चालू खातों में - अवधि जमा खातों में - बैंक बचत खातों में <p>बैंक में जमा राशि को आटो स्वीप के रूप में किसी निश्चित अवधि के लिए जमा नहीं किया गया था और संस्थान द्वारा भुगतान की आवश्यकता के अनुसार आटो स्वीप बैंक द्वारा अपने आप ही भंग हो गया। आटो स्वीप के लिए न कोई निर्धारित अवधि न होने के कारण इसे अनुसूची-7 के अंतर्गत अनुसूचित बैंकों में नकदी एवं बैंक शेष के तहत वर्गीकृत किया गया है।</p>
<p>ए.2.4 ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8)</p> <p>पूर्वदत्त खर्च : 78.20 लाख रुपये</p> <p>31.98 लाख रुपये जिसका ना तो भुगतान हुआ और न ही भुगतान के योग्य है, उपरोक्त राशि में शामिल है। इसलिए इसे पूर्वदत्त खर्चों में शामिल नहीं करना चाहिए। अदत्त खर्चों में शामिल होने से ऋण, अग्रिम और जमा व मौजूदा देनदारियाँ 31.98 लाख रुपये बढ़ जाती है।</p>	<p>ए.2.4 ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8)</p> <p>पूर्वदत्त खर्च : 78.20 लाख रुपये</p> <p>एक लेखन संबंधि त्रुटी हो गई थी जिसे वित्त वर्ष 2016-17 के लेखा बही में ठीक कर लिया गया है।</p>

<p>बी. सामान्य</p> <p>बी.1 भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के समाप्त वर्ष 31 मार्च 2016 के वार्षिक लेखा पर लेखा परीक्षा टिप्पणी से प्रभाव इस प्रकार है :-</p> <p>(i) सम्पत्ति में 2.94 लाख रुपये अधिक करके बताए गए हैं ।</p> <p>(ii) देनदारियों में 29.88 लाख रुपये अधिक करके बताए गए हैं ।</p> <p>(iii) कार्य / पूंजी निधि को 26.94 लाख रुपये कम करके बताया गया है ।</p>	<p>बी. सामान्य</p> <p>बी.1 यह उपरोक्त लेखा जांच टिप्पणी एवं प्रबंधन जांच का संयुक्त प्रतिफल है जिसे पहले ही उपर स्पष्ट कर दिया गया है।</p>
<p>बी.2 संस्थान द्वारा कर्मचारियों को देय सेवा निवृत्ति लाभों के लिए प्रावधान निम्नांकित मूल्यांकन के आधार पर नहीं बनाया गया है जो खातों के अनुमोदित प्रारूप का उल्लंघन है ।</p>	<p>बी.2 यह विचाराधीन है और छुट्टी नकदीकरण और कर्मचारी को ग्रेच्युटी के लिए आवश्यक प्रावधान वित्त वर्ष 2016-17 के लिए वित्तीय विवरणों में किया जा सकता है।</p>
<p>बी.3 खातों के अनुमोदित प्रारूप के अनुसार एन पी एस स्तर-1 के खातों (तुलन पत्र, आय एवं व्यय और प्राप्तियाँ एवं भुगतान खाते) को भी निवेश/अनुदान के वित्तीय विवरण के साथ तैयार और संलग्न की आवश्यकता है । वही वित्तीय विवरणों के साथ भी बनाया और संलग्न नहीं किया गया है ।</p>	<p>बी.3 उपरोक्त एन पी एस स्तर-1 खातों की तैयारी के लिए कोई भी जानकारी संस्थान में उपलब्ध नहीं थी। लेखा जांच की टिप्पणी पर वर्ष 2016-17 में समीक्षा की जाएगी और 2016-17 के वार्षिक लेखा में आवश्यक प्रकटीकरण किया जाएगा।</p>
<p>सी. सहायता अनुदान</p> <p>98.38 करोड़ रुपये की उपलब्ध निधि (गत वर्ष के अव्ययित 29.73 करोड़ रुपये¹ और वर्ष 2015-16 के दौरान प्राप्त अनुदान 68.65</p>	<p>सी. सहायता अनुदान</p> <p>मंत्रालय को प्रेषित उपयोग पत्र, अनुदान उपयोग के लिए डब्ल्यू. आर. टी. मंत्रालय द्वारा निदेशित क्रमानुसार थे। संस्थान द्वारा भुगतान</p>

¹ गतवर्ष की अलग से ऑडिट रिपोर्ट के अनुसार अव्ययित शेष 29.00 करोड़ रुपये था जिसमें एफपीएम शेष 0.03 करोड़ रुपये शामिल है और अग्रिमों के 0.76 करोड़ रुपये अपवर्जित है जिसे व्यय के रूप में पेश किया गया था ।

<p>करोड़ रुपये) में से संस्थान अव्ययित 44.08 करोड़ रुपए (33.10 करोड़ रुपये के अग्रिम व जमा शामिल हैं) शेष छोड़ कर 54.30 करोड़ रुपये का उपयोग कर सका है।</p>	<p>की गई अग्रिमों की राशि, संग्रहन अग्रिम और पुर्तिकारों ठेकेदारों को अन्य अग्रिम के रूप में थी और जब पुर्तिकारों एवं ठेकेदारों से बिल प्राप्त हो जाएगा। तब बाह्य एजेंसियों को व्यय के तरह माना जाएगा। इसलिए उपरोक्त नकदी में अग्रिम की सामान्य स्थिति में पुर्तिकारों/ठेकेदारों से कोई वसूली नहीं थी। जो उपर निर्दिष्ट है। संस्थान के पास (अग्रिम के भुगतान के बाद) राशि उपलब्ध नहीं थी इसलिए इसे उपयोग कर ली गई के तरह दर्शाया गया और इसी के तदानुसार मानव संसाधन विकास मंत्रालय को सूचित किया गया। अंत युसी की समीक्षा और संशोधन की आवश्यकता नहीं है।</p>
---	--

डी. प्रबंधन पत्र

जिन कमियों को ऑडिट रिपोर्ट में शामिल नहीं किया गया है उनको उपचारात्मक/सुधारात्मक कार्यवाही के लिए अलग से जारी एक प्रबन्धन पत्र के माध्यम से संस्थान के प्रबन्धन के ध्यान में लाया गया है।

- (v) पूर्ववर्ती पैरा में अपनी टिप्पणियों के अधीन हम यह सूचित करते हैं कि इस रिपोर्ट में जिस तुलनपत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा का उल्लेख किया गया है वे लेखा बही के अनुसार है।
- (vi) हमारी राय में तथा हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें प्रदान किए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, लेखा नीतियों तथा लेखाओं पर टिप्पणियां के साथ ऊपर उल्लिखित महत्वपूर्ण मामलों एवं इस लेखा परीक्षा रिपोर्ट के अनुबंध में उल्लिखित अन्य मामलों के अधीन उक्त वित्तीय विवरण भारत में सामान्यता स्वीकृत लेखा सिद्धांतों के अनुरूप सही एवं निष्पक्ष दृष्टिकोण प्रदान करते हैं -
- ए) जहां तक यह 31 मार्च 2016 की स्थिति के अनुसार भारतीय प्रबंधन संस्थान रोहतक, के कार्यों की स्थिति के संबंध में तुलनपत्र से संबंधित हैं और
- बी) जहां तक इस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए अतिरिक्त के आय एवं व्यय लेखा से संबंधित है।

नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की ओर से

हस्ताक्षर/-

स्थान : चण्डीगढ़

दिनांक : 09.01.2017

लेखा परीक्षा के प्रधान निदेशक

(केन्द्रीय) चण्डीगढ़

ऑडिट रिपोर्ट का अनुबंध

1. **आंतरिक लेखा परीक्षा व्यवस्था की पर्याप्तता**
संस्थान की आंतरिक लेखा परीक्षा एक चार्टर्ड एकाउंटेंट फर्म द्वारा की गई थी ।
2. **आंतरिक नियंत्रण की व्यवस्था की पर्याप्तता**
शीर्ष खातों में वर्गीकरण त्रुटि के कारण आन्तरिक नियन्त्रण पर्याप्त नहीं है । खातों में चल सम्पत्ति और बकाया डीए की गैर प्रावधान राशि पर मूल्यहास को अधिक करके बताया गया है ।
3. **अचल संपत्ति/वस्तु सूची का वास्तविक सत्यापन व्यवस्था**
अचल संपत्ति/वस्तु सूची का वास्तविक सत्यापन वर्ष 2015-16 के दौरान संचालित किया गया है ।
4. **सांविधिक देनदारियों का नियमित भुगतान**
संस्थान सांविधिक देनदारियों का भुगतान उचित प्राधिकारियों के पास नियमित रूप से जमा करा रहा है ।

हस्ताक्षर/-

उप निदेशक



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
Indian Institute of Management Rohtak

एम.डी.यू. कैम्पस, रोहतक-124001 (हरियाणा)

MDU Campus, Rohtak-124001 (Haryana)

Phone : +91-1262-274052 Fax : +91-1262-274051

www.iimrohtak.ac.in